



# 서울특별시농수산물공사



수신자 내부결재  
(경유)

제목 소방시설 표시안내문 제작 구매 시행

1. 시설안전팀-932호(2017. 2. 5.), 「소방시설 표시안내문 제작 구매 계획보고」와 관련입니다.

2. 위 호와 관련하여 소방시설 표시안내문 제작 구매를 아래와 같이 시행하고자 합니다.

가. 건 명 : 소방시설 표시안내문 제작 구매

나. 구매내역

- 방화셔터 내려오는곳 표시(벽면부착용) 200EA
- 소방시설 주변 물건 적치 금지 안내문 500EA

다. 소요금액 : 3,278천원(부가세포함)

라. 예산과목 및 집행현황

- 소방시설유지보수[사업비용/영업비용/도매시장관리원가/수선유지교체비]
- 수선유지비[사업비용/영업외비용/입주자관리비용/입주자관리비용]

(단위:천원)

구분	예산액	배정액	기집행액	금회집행액	예산잔액
소방시설유지보수	155,000	77,500	1,619	1,779	151,602
수선유지비	2,927,966	1,463,984	229,199	1,499	2,697,268

마. 부과방법 : 시장전체(친환경센터 제외) 전용면적 비례배분

바. 비용배분

- 공사분 : 3,278,000원 x 54.27% = 1,778,971원
- 입주자분 : 3,278,000원 x 45.73% = 1,499,029원

사. 계약방법 : 일반수의계약

아. 계약상대자 : 디노젠 (대표: 김세영)

서울특별시 종로구 동승길 25, 3F

자. 납품기한 : 계약일로부터 10일

차. 납품장소 : 시설안전팀 통합안전센터

- 붙임 1. 물품구매 개요 -----1부.  
 2. 물품구매 내역서 -----1부.  
 3. 수의계약사유서 -----1부.  
 4. 산출기초조서 -----1부.  
 5. 견적서 -----3부.  
 6. 부당계약 발주부서 체크리스트 -----1부.  
 7. 물품구매 지침서 -----1부.  
 8. 청렴계약 이행 서약 -----1부.  
 9. 구매 계획 방침 -----1부. 끝.

---

주임 **이인환** 팀장직무대리 **김주호** 건설안전본부장 **김승호** 02/16

협조자 차장 **임재근**

시행 시설안전팀-974 (2017.02.16) 접수 ()  
 우 05699 서울특별시 송파구 양재대로 932번지(가락동600) /  
 전화 02-3435-0623 전송 / / 공개

[붙임 1]

# 물품구매 개요

□ 건 명 : 소방시설 표시안내문 제작 구매

## 1. 집행 현황

가. 건 명 : 소방시설 표시안내문 제작 구매

나. 구매내역 :

- 방화셔터 내려오는곳 표시(벽면부착용) 200EA
- 소방시설 주변 물건 적치 금지 안내문 500EA

다. 소요금액 : 3,278천원(부가세포함)

라. 예산과목 및 집행현황

- 소방시설유지보수[사업비용/영업비용/도매시장관리원가/수선유지교체비]
- 수선유지비[사업비용/영업외비용/입주자관리비용/입주자관리비용]

(단위:천원)

구분	예산액	배정액	기집행액	금회집행액	예산잔액
소방시설유지보수	155,000	77,500	1,619	1,779	151,602
수선유지비	2,927,966	1,463,984	229,199	1,499	2,697,268

마. 부과방법 : 시장전체(친환경센터 제외) 전용면적 비례배분

바. 비용배분

- 공사분 : 3,278,000원 x 54.27% = 1,778,971원
- 입주자분 : 3,278,000원 x 45.73% = 1,499,029원

사. 계약방법 : 일반수의계약

아. 계약상대자 : 디노젠 (대표: 김세영)

서울특별시 종로구 동승길 25, 3F

자. 납품기한 : 계약일로부터 10일

차. 납품장소 : 시설안전팀 통합안전센터

2. 검 수 자 소속 : 시설안전팀      팀장      성명 : 김 주 호 (인)

5급      성명 : 이 인 환 (인)

3. 하자보수 보증금율 및 기간 : 2/100, 2년

4. 지체상금율 : 0.8/1000

[붙임 2]

## 물품구매 내역서

연번	품명	규격	단위	수량	단가	금액
1	방화셔터 위치 사인(돌출형/양면)	15cm x 80cm	EA	200	9,950	1,990,000
2	적치금지 안내 요청 사인	B5(18.2cm x 25.7cm)	EA	500	1,980	990,000
소 계						2,980,000
부 가 세						298,000
합 계						3,278,000

[붙임 3]

# 수의계약사유서

계약건명	소방시설 표시안내문 제작 구매		
소요예산	금 3,278,000원(금 삼백이십칠만팔천원정) / 부가세포함		
계약업체	디노젠 (대표 : 김세영)		
담당자명	김세영	담당자연락처	010-XXXX-8332
관련근거	지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제25조 제1항 제5호		
수의계약 사유	본 과업은 추정가격이 1천5백만원 이하의 소액이며, 가격조사와 견적(3개 업체) 비교 결과 최저가격을 제시한 “디노젠 ” 을 수의계약 대상으로 선정 함		
5회 이상 동일업체 반복계약 조회 <sup>1)</sup> 여부		<input type="checkbox"/> 예 <input checked="" type="checkbox"/> 아니오	
우선구매 해당사항 (모두선택)	<input type="checkbox"/> 중소기업제품 <input type="checkbox"/> 사회적기업제품 <input type="checkbox"/> 중증장애인생산제품 <input type="checkbox"/> 여성기업제품 <input type="checkbox"/> 친환경상품 <input type="checkbox"/> 신기술제품 <input type="checkbox"/> 기술개발제품 <input checked="" type="checkbox"/> 해당없음		

2017. 2. 15.

작성자 주임 이 인 환 (인)  
 확인자 팀장 김 주 호 (인)

1) 서울시 지침에 의거 동일업체와 일반수의계약은 4회까지만 가능하며, 5회 반복계약 조회는 『UNIS/제 무/계약관리/현황관리/계약대장조회』에서 기간을 1월 1일부터 조회시점까지 조회후 상단 『계약업체』를 더블클릭하셔서 이름순으로 정렬후 확인하시면 됩니다.

[붙임 4]

산 출 기 초 조 사 서						
품 명	수량	단위	단가(원)			
			디노젠	베리웨이시스템즈	스페이스프린팅	적용 금액
소방시설 표시안내문 제작	1	식	2,980,000	3,500,000	3,370,000	2,980,000
소계			2,980,000	3,500,000	3,370,000	2,980,000
부가세			298,000	350,000	337,000	298,000
합계			3,278,000	3,850,000	3,707,000	3,278,000

확인자 : 시설안전팀 팀장 김 주 호 (인)

산출자 : 시설안전팀 주임 이 인 환 (인)

[붙임 5]

견 적 서					
<b>서울시농수산물공사 귀중</b> 견적일자 : 2017 년 2 월 10 일 유효기간 : 7일 * 아래와 같이 견적합니다.			사업자번호 <b>209-16-76281</b>		
			회 사 명 디노전	성명 김세영 (인)	
			주 소 서울특별시 종로구 동숭길 25, 3F		
			업 태 서비스		
			종 목 기타 전문디자인업		
			TEL 02-6349-7654		
<b>합계 금액</b>		<b>— 순 삼백이십칠만팔천원정 3,278,000</b>			
품 목	규 격	수 량	단 가	공 급 가 액	비 고
방화셔터 위치 사인(돌출형/양면)	15x mX80x m	200	9,950	1,990,000	
+ 방화셔터 사인 모뎀스 / 3T					
+ 유묘지 실사출력(400매)					
+ 모뎀스 양면 부착 및 라온팅 재단					
적지금지 안내 요청 사인	85(18.2x25.7cm)	500	1,980	990,000	
+ 적지금지 안내 PP / 0.6t					
+ 양면테이프 재단 및 부착					
+ 디자인					
합				2,980,000	
부가세				298,000	
계			₩	<b>3,278,000</b>	



## 견적서

### 스페이스프린팅

견적일 2017년 2월 10일

유효기간 견적일로부터 1개월

공급자			
상호	스페이스프린팅	대표자	전 영근
등록번호	201-09-68396		
주소	서울특별시 중구 회계로41길 39, 203호 (민철동2가, 경암프라자)		
업태	제조업	종목	기획, 인쇄
전화	02-522-6116	팩스	02-2274-6117



### 견적금액 (공급가액 + 세액)

**₩3,707,000**

품명	규격	수량	단가	공급가액	세액
방화셔터 사인	150mmX800mm				0
+ 디자인		1	50,000	50,000	5,000
+ 인쇄		200	9,400	1,880,000	188,000
+ 재단		200	1,700	340,000	34,000
					0
적치금지 스티커	B5	500			0
+ 디자인		1	50,000	50,000	5,000
+ 인쇄		500	2,000	1,000,000	100,000
+ 재단		500	100	50,000	5,000
					0
					0
합계				3,370,000	337,000

[붙임 6]

## 「부당계약특수조건」 발주부서 체크리스트

<b>사 업 명</b>	<b>소방시설 표시안내문 제작 구매</b>					
<b>발주부서</b>	<b>부서명</b>	<b>시설안전팀</b>	<b>작성자</b>	<b>이인환</b>	<b>연락처</b>	<b>02-3435-0623</b>
<b>계약부서</b>	<b>부서명</b>	<b>재무팀</b>	<b>작성자</b>	<b>김성숙</b>	<b>연락처</b>	<b>02-3435-0383</b>
<b>제출일자</b>	<b>2017. 2. 15.</b>					

연번	부당계약특수조건 점검사항	해당유무	
		발주	계약
1	과업지시서, 계약특수조건 등 계약서류에 갑을(甲乙)용어 대신 공사를 ‘발주부서’로 계약업체를 ‘계약상대자’로 표기했는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
2	과업 내용 해석상 이견이 발생한 경우, 협의절차 또는 분쟁 처리절차 없이 발주부서의 의견에 따른다고 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
3	과업 수행 중 계약 내용 변경사유 발생시(물량증감, 물가상승 등) 계약 금액 조정 협의를 제한하는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
4	과업지시서, 특수조건 등 계약서 부속서류상에 기재하지 않은 내용에 대해 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
5	계약기간 이후에 발주부서가 계약상대자에게 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
6	포괄적·불명확한 사유에 의해 계약해지가 가능하다고 명시한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
7	과업 내용에 ‘그 밖에 발주부서가 요구하는 사항’ 등 포괄적인 과업지시를 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
8	계약진행 중 문제가 발생하였을 시 책임소재 구분 없이 계약상대자가 모든 책임을 지도록 한다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
9	계약 체결시 산출내역서 상 명시되지 않은 비용에 대해 계약상대자가 부담하도록 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
10	(협상계약) 제안서평가위원회 평가결과(평가점수, 평가위원 명단)를 공개하지 않는다고 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□

[붙임 7]

# 물 품 구 매 지 침 서

(건명 : 소방시설 표시안내문 제작 구매)

## 제1조 적용범위

본 지침서는 “소방시설 표시안내문 제작 구매”에 대하여 적용한다.

## 제2조 물품규격

KS(한국산업규격)규격과 동등이상의 물품

## 제3조 계약자의 의무와 책임

- ① 계약상대자(이하 “계약자”라 한다)는 납품 감독원의 지시에 따라야 하고, 납기 내 계약 물품에 대하여 성실히 납품하며, 납품에 필요한 제반사항을 사전에 충분히 협의하여야 한다.
- ② 계약자는 납품에 관한 시험 및 검사에 합격되었다 하더라도 물품에 하자 발생 시 계약자 부담으로 신속히 조치를 취하여야 하며, 납품완료 물품이라도 기본 사양의 성능에 중대한 문제점이 발견되었을 경우 계약자는 즉시 보완하여야 한다.
- ③ 물품 생산중단, 품질 등의 사유로 인해 납품이 불가능할 경우 사전에 발주부서와 충분히 협의를 거친 후 이에 관한 승인을 받아야 한다.

## 제4조 계약 내용의 해석

- ① 계약자는 본 지침서 등에 명시된 사항이 아니더라도 본 계약 물품의 성능에 적합한 제품을 납품하여야 하며, 제품규격 사양서 이상의 제품을 납품하여야 한다.
- ② 본 설명서 등의 내용에 명시가 되지 않았거나 불명확하다고 판단되는 사항은 계약 전 발주부서에 확인하여야 한다.
- ③ 계약 물품의 납품에 대한 특별한 사항을 제외하고는 본 지침서 및 발주부서에서 제시한 규격 및 견본품 등에 따라야 한다.

## 제5조 납 품

- ① 제품에는 제조자, 제품번호, 제조년월일, 형식 및 용량 등이 표시되어야 한다. 다만, 제품 특성상 해당되지 않을 경우에는 그러하지 아니한다.
- ② 계약자는 물품납품 시 시설물 보호 및 안전사고 예방에 최선을 다하여야 하고,

계약상대자의 귀책사유로 발생한 모든 사고에 대하여 민, 형사상의 책임을 지며, 신속히 처리하여야 한다.

## 제6조 검 사

- ① 계약상대자는 납품을 완료하고 검수를 받아야 하며, 검사는 수량, 외관검사 등을 실시한다.
- ② 비 규격품·저질품·불량품 납품 등으로 “교체” 요구가 있을시 “계약상대자”는 즉시 회수 후 규격품을 재 납품하여야 한다.
- ③ 검수 후 사용 중에 불량제품이 발견된 경우, 즉시 교체하여야 한다.

## 제7조 품질보증 및 운반조건

- ① 품질이 떨어진 제품을 납품하거나 또는 입찰시 납품하기로 한 품목의 상이함으로 문제가 발생할 경우 전액 보상하여야 한다.
- ② “계약상대자”는 납품된 물품의 규격이 상이하거나 발주자가 지정한 물품(견본품)이 아닐 경우 즉시 대체 납품하여야 하며, 이에 따르는 제반 경비는 “계약상대자”의 부담으로 한다.
- ③ 물품 납품도중 발생하는 각종 사고에 대한 민·형사상의 책임은 전적으로 계약자에게 있고, 신속하게 원상복구 및 변상조치 하여야 한다.
- ④ 물품은 감독자가 지정한 위치에 납품하는 것을 원칙으로 한다.

[붙임 8]

# 서울시농수산물공사 청렴계약 이행서약서

서울시농수산물공사에서는 부패 없는 투명한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 유리알처럼 맑고 깨끗한 시정을 구현하고자 “소방시설 표시안내문 제작 구매”에 청렴계약제를 시행합니다.

우리 공사 위 (공사, 용역, 물품구매) 입찰, 계약, 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관계되는 모든 임직원은 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행함은 물론 그 내용을 실시간으로 공개하고 시민감사옴부즈만 및 시민참여옴부즈만 활동에 적극 협조하겠습니다.

내부비리제보자에 대하여는 어떠한 불이익 처분도 하지 않겠습니다.

입찰, 계약 및 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관련 임직원들은 이유여하를 막론하고 금품, 향응이나 부당한 이익 제공을 요구하지 않고, 받지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 징계 등 관계법에 따라 책임질 것을 서약합니다.

【 시민감사옴부즈만 연락처 】

- 사 무 실 : ☎ (02) 6360-4881~2  
FAX 6360-4908

2017. 2. 15.

### 서울시농수산물공사

발주부서

건설안전본부장

김 승 호

시설안전팀장

김 주 호

감독담당

이 인 환

계약부서

경영본부장

서 강 석

재무팀장

김 진 중

계약담당

김 성 속

