

### III. 지출예산내역

관	항	목	예산액 (단위:천원)	산출내역				
수탁사업비			77,400					77,400,000
	수탁연구비		54,180					54,180,000
		사업인건비	35,400	합계				35,400,000
				O 기간제직보수				28,578,000
				- 위촉연구원(가급)				2,627,000 × 0 명 × 11.0 월 = 0
				- 위촉연구원(나급)				2,518,000 × 1 명 × 11.0 월 = 27,698,000
				- 연구보조원(다급)				1,879,000 × 0 명 × 0.0 월 = 0
				- 가족수당				80,000 × 1 명 × 11.0 월 = 880,000
				O 복리후생비				4,394,000
				- 법정부담금				27,698,000 × 10.7% = 2,964,000
				- 종식보조비				130,000 × 1 명 × 11.0 월 = 1,430,000
				O 퇴직급여				29,128,000 × 1/12 = 2,428,000
				O 성과급				0
				- 위촉연구원(가급)				2,627,000 × 1.4 × 0.0 월 = 0
				- 위촉연구원(나급)				2,518,000 × 1.4 × 0.0 월 = 0
				- 연구보조원(다급)				1,879,000 × 1.4 × 0.0 월 = 0
		연구경비	16,071	합계				16,071,000
				O 조사비				0
				- 조사원				62,500 × 2 명 × 0 일 = 0
				- 정리원				57,500 × 0 명 × 0 일 = 0
				O 회의비				6,320,000
				- 자문회의 수당				200,000 × 6 명 × 4 회 = 4,800,000
				- 자문회의 경비				30,000 × 6 명 × 4 회 = 720,000
				- 문헌비 및 데이터 구입비				100,000 × 1 명 × 2 회 = 200,000
				- 학회참가비				100,000 × 2 명 × 3 회 = 600,000
				O 원고료				2,500,000
				- 전문가 원고료				1,000,000 × 2 명 × 1 회 = 2,000,000
				- 번역료				500,000 × 1 명 × 1 회 = 500,000

드롭다운 메뉴에서 확인하세요  
선택하면 인건비가 자동으로 입력됩니다

퇴직급여 산출 시 '가족수당'은 해당되지 않음.

관	항	목	예산액 (단위:천원)	산출내역			
				- 통역료	551,000	× 1 명	× 0 회 = 0
				○ 워크샵	1,751,000	× 1 명	× 1 회 = 1,751,000
				○ 여비			3,000,000
				- 시내여비	20,000	× 3 회	× 10 월 = 600,000
				- 시외여비	150,000	× 2 회	× 8 월 = 2,400,000
				- 국외여비	0	× 0 식	= 0
				○ 수송비			2,500,000
				- 사무용품	100,000	× 10.0 월	= 1,000,000
				- 자료복사비	50,000	× 20 부	× 1 회 = 1,000,000
				- 중간보고서 제작	10,000	× 10 부	= 100,000
				- 최종보고서 제작	20,000	× 10 부	= 200,000
				- 공공요금	50,000	× 4 월	= 200,000
		위탁연구비	0	합 계			0
				○ 위탁연구비	20,000,000	× 0 식	= 0
		과제운영비	2,709	합 계			2,709,000
				○ 일반운영비	77,400,000	(5% 이내)	= 2,709,000
				○ 연구지원비	77,400,000	× 0%	= 0
	일반사업 계정전출금		23,220	합 계			= 23,220,000
				○ 간접비	77,400,000	× 30%	= 23,220,000

※ 기준금액 : 위탁연구비를 제외한 계약금액(계약금액 - 위탁연구비)