



2019서울국제관광산업박람회(SITIF2019) Seoul International Tourism Industry Fair 서포터즈 운영 계획서

2019. 04. 04

SITIF2019운영사무국

I. 행사 개요

1. 개요

- 1) 행사명 : (국문) 2019 서울국제관광산업박람회
(영문) Seoul International Tourism Industry Fair 2019(SITIF 2019)
- 2) 기간 : 2019년 6월 6일(목) ~ 6월 10일(월), 5일간
- 3) 장소 : 서울 코엑스 A홀, B1홀, 3층 회의실
- 4) 주최 : 서울특별시, 코트파
- 5) 후원 : 한국관광공사, 한국방문위원회, 한국관광협회중앙회, 서울특별시관광협회, 한국여행업협회, 수도권관광진흥협의회, 대한항공, 아시아나항공 등
- 6) 규모 : 국내외 관광업체 1,300여개, 지자체·유관기관 100여개, 관광관련학생 100여명
- 7) 프로그램 : 개막식, 관광홍보전, 트래블마트, 관광설명회, 서울관광채용박람회 등

2. 프로그램

시 간	6월 6일 (목)	6월 7일(금)			6월 8일(토)	6월 9일(일)	
08:30-10:00	현장 등록 [트래블마트 COEX B1홀 로비 / 서울관광채용박람회 COEX 301호 로비]						
10:00-10:20	관광 홍보 전 [COEX A]	개막식	관광 홍보 전 [COEX A]	서울 관광 채 용 박 람 회 [COEX301, 307,308]	트래블마트 [COEX B1]	관광 홍보 전 [COEX A]	관광 홍보 전 [COEX A]
10:20-11:00		트래블마트 [COEX B1]			트래블마트 [COEX B1]		
11:00-12:00		관광설명회(오찬) [COEX 317, 318]			관광설명회(오찬) [COEX 317, 318]		
12:00-13:00							
13:00-14:00							
14:00-17:00		트래블마트 [COEX B1]			트래블마트 [COEX B1]		
17:00-18:00							
18:00-20:00	바이어-셀러 네트워킹 만찬						

*운영 상황에 따라 스케줄은 변동될 가능성이 있습니다.

II. 서포터즈

1. 서포터즈 모집

- 목적: 관광 관련 특성화고 및 대학생들을 본 행사의 서포터즈로 선정하여, 행사 홍보 효과와 더불어 학생들의 대외활동 체험 기회 제공
- 모집 대상: 수도권(서울,경기,인천) 관광 관련 특성화고 및 대학생
*우대 사항: 영/중/일 언어가 능통하거나 서포터즈 및 행사 운영 요원 경험자
- 모집 인원: 100명
- 모집 분야: 서울관광기자단, 서울전시서포터즈, 서울통역서포터즈
- 주요 일정: 모집 기간 ~5/17(금) → 발대식 및 사전교육
→ 현장교육 6/6(목) → 현장운영지원 6/7(금)~8(토) → 해단식
- 참가 혜택: ID카드, 점심식사, 서포터즈 위촉장(서울시), 서포터즈 활동증(SITIF2019), 서울관광채용박람회 상담 기회 우선 지원, 활동비 지원(*업무에 따라 상이함)
- 세부 추진 일정

구분	일정	내용	비고
모집 실시	-	▪ 공문 확인 및 참가 협조 요청 TM 진행 (고교,대학교)	▪ 공문, 안내자료, 참가지원서양식 발송 ▪ 서포터즈 담당자 메일로 이력서 접수
상시 면접	~5/15(수)	▪ 1차 서류 합격자 대상 면접 진행	▪ 서포터즈 담당자 전화 인터뷰(상시)
서울관광기자단 마감 및 발표	~5/1(수)	▪ SNS 공지 및 개별 연락을 통해 발표	▪ 최종 합격자 대상 업무 분야 별 카톡오픈채팅방 개설 및 관리 예정
서울관광기자단 발대식	5/3(금)	▪ 위촉장 수여 및 업무 사전 교육	▪ (서울시) 서포터즈 위촉장 수여 *불참 시, 위촉이 취소될 수 있습니다
전시/통역서포터즈 마감 및 발표	~5/17(금)	▪ SNS 공지 및 개별 연락을 통해 발표	▪ 최종 합격자 대상 업무 분야 별 카톡오픈채팅방 개설 및 관리 예정
전시/통역서포터즈 발대식	5/24(금)	▪ 위촉장 수여 및 업무 사전 교육	▪ (서울시) 서포터즈 위촉장 수여 *불참 시, 위촉이 취소될 수 있습니다
현장교육	6/6(목)	▪ 행사 내용 교육 및 업무 분담 *필요에 따라 별도 소집 예정(변동가능성유)	▪ 별도로 일시, 장소 공유 예정
현장운영지원	6/7(금)~8(토)	▪ 업무 분야에 따른 현장 운영 지원	▪ 서포터즈 담당자 인력 관리
해단식	~6/25(화)	▪ 활동증: 개인메일로 전달(서포터즈 전체) ▪ 활동비: 사후 2주 내 개인 통장 지급 *서포터즈 별 업무 및 일시에 따라 상이	▪ (SITIF2019) 서포터즈 활동증 수여 ▪ (SITIF2019) 서포터즈 활동비 지급 *개인 통장 및 신분증(학생증) 사본 제출 필수

*운영 상황에 따라 스케줄은 변동될 가능성이 있습니다.

2. 서포터즈 활동

- 활동 분야: 총 100명을 3개의 분야로 나누어 유동적으로 관리 및 인력 지원 예정
→ 서울관광기자단 20명(행사 전 2회, 중 1회, 후1회 SNS 게시글 게재 ※행사장 1회 필참)
서울통역서포터즈 50명(등록 및 트래블마트 등 해외참가자 대상 통역 지원)
서울전시서포터즈 30명(서울시 홍보 주재관 및 서울관광채용박람회 등 부스 운영 지원)
- 활동 기간
- 서울관광기자단: 5월 초~6월 중순
- 서울 통역 및 전시 서포터즈: 6/7(금)~6/8(토) 9:00~18:00
*배정 업무에 따라 서포터즈 활동 일시는 상이하며, 최종합격자 대상 별도 조정 예정입니다.
- 세부 업무분장표

구분	항목	인원	세부업무	비고
서울관광기자단	온라인홍보	20명	▪ 행사 전(2회), 중(1회), 후(1회) SNS 게시글 게재 *홍보에 필요한 자료 상시공유 예정(SITIF2019-->서울관광기자단) *6/7(금) 개막식 및 서울관광채용박람회 현장 방문 취재 필수	*현장취재(1회)시, 서포터즈담당자와 현장 면담 필수
서울통역서포터즈	리에종	8명	▪ 등록 및 트래블마트 해외 참가자 관리 (해외참가자 대상 통역 전담 관리)	*영/중/일 언어능력자우대
	등록데스크	12명	▪ 현장 및 사전 등록데스크, 안내 데스크, VIP 및 팸투어 안내 데스크 등 관리 (사전 및 현장등록자 응대, 행사 일정 및 장소 안내 등)	
	트래블마트	30명	▪ 해외 참가자 어권 별 통역 지원 (상담 통역 보조, 통역사 업무 보조 및 조사지 수거 등)	
서울전시서포터즈	관광홍보전	10명	▪ 서울시 홍보 주재관 운영 지원 (이벤트 안내 및 포토존 등 체험 프로그램 관리 등)	*현장 상황에 따라 유동적 운영 지원
	서울관광채용박람회	10명	▪ 서울관광채용박람회 부스 운영 지원 (행사 안내 및 참가자 응대 등)	
	현장운영지원	10명	▪ 행사장 행사 안내, 동선 안내 등 현장 운영 지원	
총 인원 100명				

*운영 상황에 따라 수행 업무 외 추가적인 업무 배정이 있을 수 있습니다.