

온라인 경력증명서 발급 매뉴얼

1. e-인사마당 경력증명서 발급 신청



2. e-인사마당 발급 부수 및 신청용도 작성 후 신청 접수

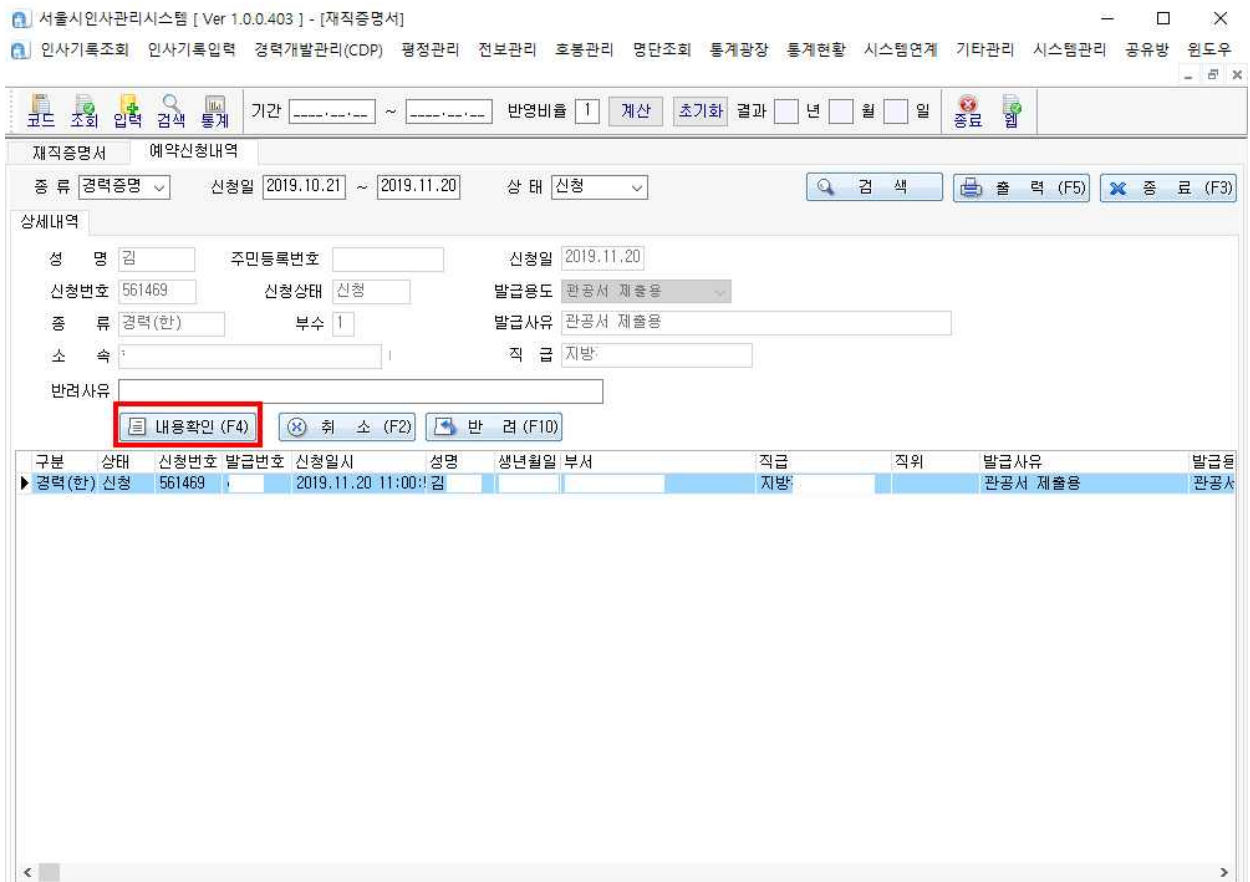
- '기타'를 선택한 경우 상세사유를 기입해야 하고 그 외에는 사유기입 불필요



3. 이메일 발급신청 시 발급담당자에 메일 즉시 발송



4. 인사전산 접수확인 (발급담당자)



5. 인사전산 승인 및 반려 처리 (발급담당자)

서울시인사관리시스템 [Ver 1.0.0.403] - [재직증명서]

인사기록조회 인사기록입력 경력개발관리(CDP) 경력관리 진보관리 호봉관리 명단조회 통계광장 통계현황 시스템연계 기타관리 시스템관리 공유방 윈도우

코드 조회 입력 검색 통계 기간 _____ ~ _____ 반영비율 1 계산 초기화 결과 _____ 년 _____ 월 _____ 일 종료

재직증명서 예약신청내역

인적사항

성명 한 글 김 주민등록번호 _____ 발급예정번호(재직) : 12088
 한 자 준 재직 재직 생년월일만
 재직/퇴직 주민번호전체 발급예정번호(경력) : 4527

주소 직접입력 서울특별시 _____

재직사항

소속 _____
 직급 지방 _____
 직위 _____
 재직기간 _____ 부터 _____ 까지

기타

종류 국문 영문
 발급용도 관공서 제출용
 발급부수 1
 반려사유 _____
 재직증명 : _____

소속장 서울특별시장

확인

[:]님의 신청건을 처리하는 중입니다.
 승인하시겠습니까?

확인 취소

발급대장 임용발령(F7) **승인(F4)** **반려(F10)** 바로출력(경력) 취소(F2) 종료(F3)

6. e-인사마당 신청확인 및 본인PC에서 발급하기

e-인사마당

홈 | 직원찾기

인사소통방 | 나만의센터 | 인사발령 | 기구정원 | 상조회광장 | 통계정보광장 | 인사자료실 | 유연근무

나만의 센터 > MY 근무상황 > 경력증명서 발급

로그인

[님] 로그인

비밀번호 분실/변경시 클릭

나만의센터

- MY 기본정보
- MY 근무상황
 - 임용발령
 - 임용시험
 - 상훈
 - 호봉
 - 지원근무
 - 함께한이들
 - 인사기록요약서
 - 장기재직특별휴가
 - 재직증명서 발급
 - 경력증명서 발급

경력증명서 발급 신청

- 경력증명서 발급 방법 : [경력증명서 발급 메뉴얼] 클릭
- 국문 경력증명서만 신청 가능합니다.

부수 : 1

용도 : _____

신청하기

경력증명서 신청 내역

신청일자	용도	부수	처리상태
2019.11.20	관공서 제출용	1	발급대기 발급하기

7. e-인사마당 인쇄테스트 및 문서출력

e-인사마당

홈 | 직원찾기

인사소통방 · 나만의센터 · 인사발령 · 기구정원 · 상조회광장 · 통계정보광장 · 인사자료실 · 유연근무

나만의 센터 > MY 근무상황 > 경력증명서 발급

로그인

[닉임] [로그아웃]

비밀번호 분실/변경시 클릭

나만의센터

- MY 기본정보
- MY 근무상황
 - 임용발령
 - 임용시험
 - 상훈
 - 호봉
 - 지원근무
 - 함께한이름
 - 인사기록요약서
 - 장기재직특별휴가
 - 재직증명서 발급
 - 경력증명서 발급
- MY 급여정보
- MY 서열/평정
- MY 개인정보수정
- MY 실적가점

경력증명서 발급 신청

- 경력증명서 발급 방법 : [경력증명서 발급 매뉴얼] 클릭
- 국문 경력증명서만 신청 시 경력증명서 발급

부 수 : 1
용 도 :

경력증명서 발급안내

발급처리된 신청사항은 재인쇄 할 수 없습니다.
필수소프트웨어 설치 및 기본 프린터 설정을 확인하시기 바랍니다.

인쇄테스트를 수행하면 정상적으로 인쇄되는지 확인할 수 있습니다. 인쇄테스트

프로그램 수동설치

프로그램명	설치관리
리포팅툴 (Report Designer)	다운로드

문서출력

- (1) 문서출력 전에 인쇄테스트로 인쇄가 잘 되는지 확인
 - 만약 테스트 없이 문서출력을 하면 다시 처음부터 증명서를 신청해야 하므로 꼭 인쇄 테스트 후에 문서출력을 진행해야 함
- (2) 만약 인쇄테스트가 안되면 하단의 설명대로 설치를 진행
 - ① 프로그램 수동설치에서 리포팅툴 다운로드
 - ② 브라우저 모두 끄기
 - ③ 다운받은 리포팅툴 rdocx50_pro.exe 파일 오른쪽 클릭 후 관리자 권한으로 실행하기
 - ④ 설치 중에 수정, 복구, 제거 옵션이 나올 경우 제거옵션을 선택하여 완전 삭제 후 다시 ③으로 돌아서 프로그램 설치
(설치 중에 팝업이 뜨는 경우 '모두 무시' 클릭)
- (3) 설치가 완료되었으면 e-인사마당 접속 후 다시 경력증명서 발급 메뉴로 가서 문서출력 클릭

온라인 경력증명서 발급(예)

QR Code



경력증명서

No. 행정포-

인적사항	성명	한글		주민등록번호	-*****	
		한자				
	주소					
경력사항	근무기간		직급	직위 및 근무처		
	부터	까지				
			지방 지방 지방 지방 지방 지방			
근무연한			최종직위 또는 직급	지방		
퇴직사유	현재 재직중					
상벌사항	포상			징계		
직위해제	년월일	사유		처분정		
용도						

워터마크

서울시 위와 같이 경력을 증명합니다.

수수료
없음

2019년 11월 14일

발급자
성명

서울특별시

서울특별시

서울특별시

서울특별시

※ QR코드로 진위여부 확인하기

- (1) 플레이스토어(안드로이드), 앱스토어(아이폰)에서 [QR코드]로 앱을 검색하여 다운로드 후 실행



- (2) [경력증명서 우측 상단의 QR코드]에 카메라를 적당하게 위치하면 자동으로 경력증명서 진위확인용 사이트로 이동

