

제284회 시의회 정례회
기획경제위원회
2018. 11. 08.(목)

I·SEOUL·U
너와 나의 서울

서울시 소기업·소상공인 종합지원 파트너

업 무 보 고



서울특별시

서울신용보증재단

I. 일반 현황

1. 설립목적 및 업무개요
2. 조직 및 인원현황
3. 주요 업무
4. 업무수행 준칙

1 설립목적 및 업무개요

■ 설립 목적 (근거법: 지역신용보증재단법)

- 담보력이 부족한 서울시 소재 소기업·소상공인 등의 채무를 보증함으로써 자금유통을 원활히 하여 서울경제 활성화 및 서민복지 증진에 기여

■ 연 혁

- 1999년 6월: 서울신용보증조합 설립 (서울특별시조례)
- 2000년 3월: 서울신용보증재단으로 전환 (지역신용보증재단법 시행)
- 2009년 12월: 중소기업 금융지원상 수상 (대통령 기관표창)
- 2010년 3월: 신용보증잔액 3조원 달성 (16개 지역재단 중 최초)
- 2013년 12월: 기관 표창 (서울특별시의회)
- 2014년 7월: 중소기업지원 우수기관 표창 (중소기업청)
- 2015년 12월: 일자리 창출 유공기관 표창 (고용노동부)

■ 주요 기능

- 담보력이 부족한 소상공인 등에게 제도권 금융회사 이용기회 확대
- 금융과 경영 종합지원으로 기업 성장에 의한 양질의 일자리 창출
- 저소득자 등 경제적 약자층에 대한 사회안전망 역할 수행

■ 주요 업무

● 고유업무

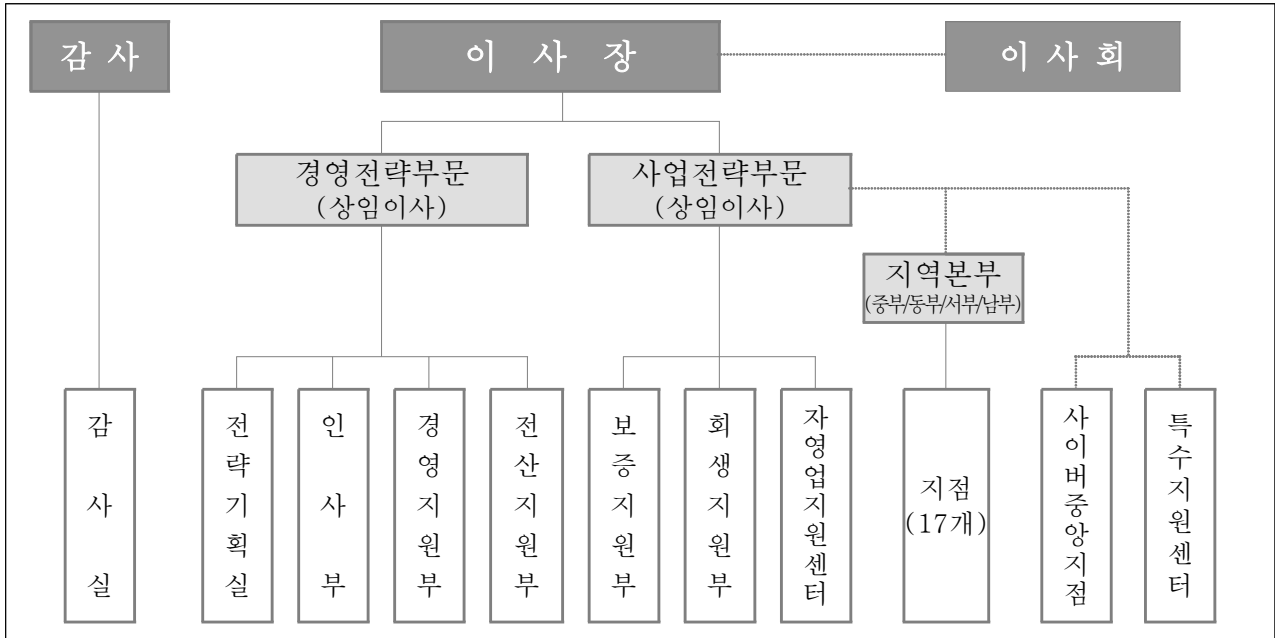
- 신용보증 지원, 구상권 관리, 기본재산 관리, 경영지도

● 수탁업무

- 서울시 중소기업육성자금 지원 ('03. 4월)
- 서울시 소상공인 종합지원사업 ('06. 4월)
- 서울 글로벌 바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리 ('10. 5월)

2 조직 및 인원현황 (‘18. 10. 8. 현재)

■ 조 직: 2부문 2실 5부 1센터/4지역본부 18지점 1센터



■ 인 원: 현원 340명 (임원 · 일반직 · 전문직 · 지원직)

■ 지점 분포현황 (사이버중앙지점은 마포 본점, 특수지원센터는 금천구 위치)



3 주요 업무¹⁾

■ 신용보증

- 서울특별시 소재 소기업·소상공인의 신용을 평가하여 자금을 대출받을 수 있도록 채무에 대해 보증 [신용보증 지원한도: (기본재산 + 이월이익금)의 15배]

■ 구상권 관리

- 신용보증기업이 부실화된 경우 재단이 채무자를 대신하여 금융회사에 보증채무를 이행함으로써 발생한 구상권의 관리 및 회수

■ 기본재산 관리

- 신용보증의 재원인 서울시·정부·금융회사 등의 출연금을 금융회사 등에 예치, 운영하여 신용보증 운용배수²⁾를 안정적으로 유지, 관리

■ 경영지도

- 서울특별시 소재 소기업·소상공인에게 경영에 필요한 창업 및 경영개선 컨설팅, 현장지도, 다양한 정보제공 등으로 안정적인 경영활동 지원

■ 서울특별시 중소기업육성자금 지원 (서울시 수탁업무)

- 서울시 중소기업육성자금(운전, 시설) 지원대상에 대한 용자심사를 통한 장기저리의 서울시 자금 지원

■ 서울특별시 소상공인 종합지원사업 (서울시 수탁업무)

- 소상공인의 준비된 창업과 경영안정을 위해 교육, 컨설팅 및 협업화 등 종합지원

■ 서울 글로벌 바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리 (서울시 수탁업무)

- 바이오산업 육성을 위해 조성된 서울시 글로벌 바이오메디컬펀드 관리

1) 업무별 주요용어 해설은 66p (주요 용어정리) 참조

2) 신용보증 운용배수: 보증잔액 / (기본재산 + 이월이익금)

4

업무수행 준칙

구 분	관 련 법 규	수행준칙내용
설립	법 제9조	중소벤처기업부장관의 인가, 승인
정관, 업무방법서 변경	법 제10조, 제18조 조례 제7조 정관 제5조	중소벤처기업부장관 승인 - 정관: 서울특별시장 및 서울특별시의회 사전보고 - 업무방법서: 서울특별시장 사전보고
임원의 임명	법 제15조 조례 제8조 지방출자출연법 제27조 서울시출자출연조례 제7조, 제8조 정관 제9조	이사장 - 임원추천위원회 및 이사회 추천으로 서울특별시장이 임명 - 이사장 유고시 상임이사중 직제순에 의해 직무대행 감 사 - 중소벤처기업부장관과 협의, 서울특별시장이 임명 당연직 이사 - 중소벤처기업부장관이 지명하는 소속직원 1인 - 서울특별시장이 지명하는 소속직원 1인 선임직 이사 - 5인 이내, 임원추천위원회 추천 및 이사장 제청으로 서울특별시장이 임명
부수업무 승인	법 제17조, 제40조 법시행령 제25조 조례 제9조	주요업무에 부수되는 업무, 중소벤처기업부장관의 승인사항이나 서울특별시장에게 위임가능
업무계획	법 제22조 정관 제26조	중소벤처기업부장관과 서울특별시장에게 제출
예산, 결산	법 제30조 법시행령 제25조 조례 제11조, 제12조 서울시출자출연조례 제22조의2 정관 제30조	예산: 서울특별시장의 승인 (중소벤처기업부장관 위임사항) 서울특별시의회에 제출 결산: 서울특별시장에게 제출 서울특별시의회에 제출
지도감독 부서	-	중소벤처기업부: 중소기업정책실 성장지원정책관 기업금융과 서울특별시: 경제진흥본부 경제기획관 소상공인지원과

* 법은 '지역신용보증재단법'을, 법시행령은 '지역신용보증재단법 시행령'을, 조례는 '서울특별시 서울신용보증재단 설립 및 운영에 관한 조례'를, 정관은 재단 정관을 지칭한 것임.

** 이 외 재단 운영과 관련된 제반사항은 '지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 (2014.9.25 시행, '지방출자출연법'이라 지칭)'의 적용을 받음.

Ⅱ. 2018 경영목표 및 추진계획

1. 비전 및 경영목표

2. 주요업무 추진계획

1 비전 및 경영목표

비전	서울시 소기업 · 소상공인 종합지원파트너			
핵심 가치	고객 중심	공인 의식	창조 지향	소통 신뢰
경영 목표	정책금융 활성화 <ul style="list-style-type: none"> 신용보증 1조 2천억원 중소기업육성자금 1조 150억원 		소상공인 자생력 제고 <ul style="list-style-type: none"> 소상공인 교육 1만 3천명 생애주기별 컨설팅 1만건 	
	일자리 창출 기여 <ul style="list-style-type: none"> 창업기업 직접 일자리 5천명 고용 유발효과 1만 5천명 		재정 건전성 강화 <ul style="list-style-type: none"> 운용배수 7배 이내 순대위변제율 1.4% 이내 	
추진 전략	I	정책 지원 강화로 공공기능 역할 확대	1-1. 맞춤형 지원 강화로 정책금융 기능 제고 1-2. 건강한 일자리 창출 기여	
	II	상생 협력 과 고객 가치 창출	2-1. 고객중심 & 지역밀착 서비스 체계 구축 2-2. 소기업·소상공인 자생력 강화	
	III	미래 지향형 인프라 확충	3-1. 리스크 관리 및 정보자산 고도화 3-2. 사회적가치 실현으로 지속가능 경영기반 조성	
	IV	자산 건전화와 선진투명 경영혁신	4-1. 기본재산 관리 강화 4-2. 경영혁신 및 건강한 조직문화 조성	

2 주요업무 추진계획

고유사업 **신용보증 지원, 사고 및 구상권 관리, 출연금 조성**

1 신용보증 지원

경영목표

정책금융 활성화/일자리 창출 기여

(단위: 건, 억원)

구 분	2017년 (계 획)	2018년 (계획)		
		합 계	신규보증	기한연장
건 수	45,000	52,000	42,500	9,500
금 액	10,500	12,000	10,000	2,000

2 사고 및 구상권 관리

경영목표

재정 건전성 강화

(단위: 억원)

구 분	사 고		대 위 변 제	
	순발생금액	순보증사고율	순발생금액	순대위변제율
2018년 (계획)	893	2.4%	514	1.4%
2017년 (계획)	1,060	2.9%	670	1.8%

3 출연금 조성

경영목표

재정 건전성 강화

(단위: 억원)

구 분	합계	서울시	자치구	정부	금융회사등
2018년 (계획)	275	48	4	-	223
2017년 (계획)	150	65	5	-	80

※ '17년 계획은 당초 계획임(최종 계획은 320억원임).

수탁사업**서울시 중소기업육성자금 지원, 소상공인 종합지원****1 중소기업육성자금 지원****경영목표**

정책금융 활성화/일자리 창출 기여

(단위: 억원)

구 분	2017년 (계획)	2018년 (계획)
합 계	10,500	10,150
중 소 기 업 육 성 기 금	2,400	2,150
시 설 자 금	700	500
경 영 안 정 자 금	1,700	1,650
시 중 은 행 협 력 자 금	8,100	8,000

2 소상공인 종합지원**경영목표**

소상공인 자생력 제고/일자리 창출 기여

구 분	2017년 (계획)	2018년 (계획)
소 상 공 인 교 육	13,000명	13,500명
창 업 컨 설 팅	6,000건	6,000건
사 후 관 리	5,000건	5,000건
자 영 업 클 리 닉 지 원	1,300개	1,500개
자 영 업 협 업 화 지 원	15개	20개
사업정리 및 재기 지원	200개	400개

Ⅲ. 2018년 주요업무 추진실적

1. 신용보증 지원
2. 구상권 관리
3. 기본재산 관리
4. 서울시 중소기업육성자금 지원
5. 서울시 소상공인 종합지원
6. 서울 글로벌 바이오메디컬
신성장동력 투자펀드 관리

1 신용보증 지원

(2018.10.8.기준, 단위: 건, 억원)

구 분		'17. 10. 8.			'18. 10. 8.		
		연간계획	실 적	달성률	연간계획	실 적	달성률
보증 공급	건 수	45,000	44,073	97.9%	52,000	47,319	91.0%
	금 액	10,500	9,738	92.7%	12,000	11,450	95.4%
보증 잔 액 ³⁾	건 수	194,324	212,036	-	217,598	208,562	-
	금 액	36,709	37,930	-	38,030	38,865	-

■ 정책보증 중심의 적극적 지원 노력으로 정책금융기관 역할 제고

- 창업 및 일자리 창출기업 2,381억원, 성장유망업종 1,082억원 지원
- 사회적 약자 및 최저임금 보장에 따른 경영애로기업 등에 2,612억원 지원을 통해 민생경제 안정 도모

2 구상권 관리

(2018.10.8.기준, 단위: 억원)

구 분		'17. 10. 8.		'18. 10. 8.	
		연간계획	실 적	연간계획	실 적
보증잔액 (A)		36,709	37,930	38,030	38,865
순보증사고액 (B)		1,060	712	893	680
순보증사고율 (B/A)		2.9%	1.9% (연간환산 2.4%)	2.4%	1.7% (연간환산 2.3%)
순대위변제액 ⁴⁾ (C)		670	389	514	339
순대위변제율 (C/A)		1.8%	1.0% (연간환산 1.3%)	1.4%	0.9% (연간환산 1.1%)

■ 관리 업무 효율성 강화로 계획 대비 양호한 사고 및 대위변제율 유지

- 채무감면 확대, 분할상환기간 허용기간 연장, 신용회복지원 등 재기지원 병행

3) 보증잔액: 전년도말 보증잔액 + 당해연도 보증공급액 - 당해연도 보증해지액

4) 순대위변제액: 당해연도 발생한 대위변제액에서 당해연도 회수액을 뺀 금액

3 기본재산 관리

(2018.10.8.기준, 단위: 억원)

구 분	2017년도 (연간실적)	'18. 10. 8.		
		연간계획	실 적 (달성률)	총 누계 (비중)
합 계	381	275	337 (122.5%)	9,727 (100.0%)
서울시	65	48	38 (79.2%)	3,760 (38.7%)
자치구	6	4	4 (100.0%)	129 (1.3%)
정부	-	-	- (-%)	1,181 (12.1%)
금융회사등	310	223	295 (132.3%)	4,657 (47.9%)

■ 임의출연금 조성 노력 강화를 통한 신용보증 재원 지속 확충

- 금융회사 5곳과 협약보증 적극 추진, 임의출연금 255억원 조성
- 3개 자치구 4억원 출연, 자치구 연계 지원 강화 및 보증재원 확충

4 서울시 중소기업육성자금 지원

(2018.10.8.기준, 단위: 억원)

구 분	'17. 10. 8.			'18. 10. 8.		
	연간계획	실 적	달성률	연간계획	실 적	달성률
합 계	10,500	8,768	83.5%	10,150	9,607	94.7%
중소기업육성기금	2,400	1,562	65.1%	2,150	1,715	79.8%
시설자금	700	509	72.8%	500	361	72.2%
경영안정자금	1,700	1,053	61.9%	1,650	1,354	82.1%
시중은행협력자금 ⁵⁾	8,100	7,206	89.0%	8,000	7,892	98.6%

■ 市 자금 적극 지원을 통한 금융부담 완화 및 수요증가에 탄력적 대응

- 신용보증 동시지원으로 실효성 확보 및 영세기업 지원자금 150억원 증액

5) 시중은행협력자금은 고객에게 은행자금으로 대출하고 서울시가 고객을 대신하여 일부이자를 보전

5 서울시 소상공인 종합지원

■ 준비된 창업유도 및 경영역량 강화를 위한 창업지원 내실화

- 다양한 교육 콘텐츠 제공과 함께 실전 체험 프로그램 강화 및 경쟁력 제고를 위한 분야별·지역별 경영개선교육 확대

(2018.10.8.기준)

구 분	'17. 10. 8.			'18. 10. 8.		
	계획	실 적	달성률	계획	실 적	달성률
소상공인 교육 (명)	13,000	11,117	85.5%	13,500	11,037	81.8%
창 업 컨 설 팅 (건)	6,000	4,783	79.7%	6,000	4,637	77.3%
사 후 관 리 (건)	5,000	3,799	76.0%	5,000	3,384	67.7%

■ 생애주기별 맞춤형 지원 및 자발적 협업 통한 경쟁력 강화 지원

- 경영애로 해소를 위한 분야별 컨설팅 및 시설개선 지원, 원만한 사업 정리와 재기 도모, 소상공인 간 상생·협력을 통한 규모의 한계 극복

(2018.10.8.기준, 단위: 개)

구 분	'17. 10. 8.			'18. 10. 8.		
	계획	실 적	달성률	계획	실 적	달성률
자영업 클리닉 지원	1,300	933	71.8%	1,500	1,413	94.2%
사업정리 및 재기 지원	200	176	88.0%	400	297	74.3%
자영업 협업화 지원	15	16	106.7%	20	20	100.0%

6 서울 글로벌 바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리

■ 펀드 투자 완료, 2021년까지 펀드 관리 및 투자금 회수 추진

- 바이오산업 성장을 위해 총 594억원 투자 완료('16.1.16.)
- '18.10.8. 현재 투자원금 194억원, 처분이익 730억원 등 924억원 회수

참고

2018년 주요업무 추진실적 (총괄)

[2018. 10. 8. 기준]

사업명	사업개요		추진실적		
			2017년 추진실적	2018년 추진실적	연간계획 달성률
신용보증 지원	서울시 소기업·소상공인의 신용을 평가하여 자금을 대출받을 수 있도록 채무에 대해 보증	건 수	54,561건	47,319건	52,000건 91.0%
		금 액	12,368억원	11,450억원	12,000억원 95.4%
구상권 관리	보증지원 후 부실발생기업의 사고정상화, 구상권 회수로 기본재산 부실화 방지	순보증 사고율	2.5%	2.3% (연간환산)	2.4% 0.1%p ↓
		순대위 변제율	1.4%	1.1% (연간환산)	1.4% 0.3%p ↓
기본재산 관리	신용보증 재원인 서울시, 정부, 자치구, 금융회사 등의 출연금을 조성, 안정적으로 관리	조성 금 액	381억원	337억원	275억원 122.5%
서울시 중소기업 육성자금 지원	서울시 중소기업·소상공인에 융자심사를 통해 중소기업육성금 및 시중은행협력자금 지원	금 액	10,536억원	9,607억원	10,150억원 94.7%
소상공인 종합지원	창업교육	창업구상, 준비, 성장까지 단계별 창업교육 지원	명 수	13,287명	11,037명 81.8%
	창업컨설팅	입지, 업종, 기타 사업준비 사항 등 다양한 컨설팅 지원	건 수	6,167건	4,637건 77.3%
	창업기업 사후관리	창업자금 등 지원 후 안정적 시장진입 모니터링	건 수	5,240건	3,384건 67.7%
	자영업 클리닉	소상공인 경영애로사항 진단, 처방 및 종합지원	업체수	1,531개	1,413개 94.2%
	사업정리 및 재기 지원	경쟁력 상실 소상공인의 원활한 사업정리와 재기지원	업체수	262개	297개 400개 74.3%
	자영업 협업화	자영업자간 협업 비즈니스 모델 발굴, 활성화 지원	사업수	16개	20개 20개 100.0%

IV. 추진전략별 세부 추진실적

1. 정책지원 강화로 공공기능 역할 확대
2. 상생협력과 고객가치 창출
3. 미래 지향형 인프라 확충
4. 자산 건전화와 선진투명 경영혁신

1 정책지원 강화로 공공기능 역할 확대

1-1 맞춤형 지원 강화로 정책금융 기능 제고

고유 수탁

市·정부의 정책방향에 부응하기 위해 일자리 창출, 취약계층 지원 등 정책보증 확대 및 수요자 중심의 맞춤형 지원 강화로 정책금융 기능성 제고

추진 방향

- 정책보증 지원 확대를 통하여 서울시 및 정부 정책효과 제고에 기여
- 성과연동형 지원 확대를 통한 수요자 중심의 맞춤형 지원 강화

추진 실적

- [보증지원] 저성장 장기화 등 어려움을 겪고 있는 소기업·소상공인 대상 유동성 공급을 위해 신용보증 47,319건, 11,450억원 지원
 - 서울경제 활력 제고를 위해 전년대비 7,000건, 1,500억원 계획 확대
 - ('17) 45,000건, 1조 500억원 ⇒ ('18) 52,000건, 1조 2,000억원
- [정책효과 제고] 신규보증 1조 213억원 중 정책보증에 6,164억원 지원

신규보증 (A+B)	일반보증 (A)	정책보증 (B)				소 계
		창업 및 일자리창출	사회적 취약계층	미래 유망산업	재해 사회적경제	
10,213억원	4,049억원	2,381억원	1,261억원	1,082억원	1,440억원	6,164억원

- [市 자금 확대] 자금 수요 증가에 따른 중소기업육성자금 지원계획 변경
 - 지식산업센터 입주자금(시설자금) 200억원 확대(300억원 ⇒ 500억원)
 - 영세기업 긴급자영업자금 150억원 확대(600억원 ⇒ 750억원)
- [맞춤형 지원] 성과 연동형 보증 지원 등 수요자 니즈에 부합한 지원 강화
 - 상시근로자수 또는 매출액이 증가와 연계, 보증한도 우대 지원
 - '서울형 마이크로크레딧 특별보증' 업무처리 일원화로 보증지원 효율화

일자리 창출 기업에 대한 보증지원 확대 등 고용 친화적 보증 운용으로 市·정부 정책에 기여하고, 외부 전문기관과 연계하여 일자리 미스매칭 해소 지원

■ **추진 방향**

- 창업 및 일자리 창출기업에 대한 지원 강화로 일자리 창출 지원
- 외부 전문기관과 연계를 통한 일자리 지원사업 질적 제고

■ **추진 실적**

- [창업기업 지원] 신규 일자리 창출을 위해 창업보증 및 창업교육 지원
 - '18.10.8. 현재 창업보증 5,603개 기업, 1,165억원 지원
 - 창업교육과 경영개선교육 통해 창업성공률 제고 및 사업역량 강화

구 분		과 정
창업교육	오프라인	자체교육 및 외부기관 공동개최교육
	온라인	업종별 5개 과정 운영(외식업, 도·소매업 등)
경영개선교육	오프라인	업종별·주제별 특화 교육과정 별도 운영
	온라인	창업 이후 경영개선을 위한 교육과정

- 창업교육 심화과정과 연계, 예비창업자 창업보증 지원 한도 확대
 - 자영업지원센터 주관 '소상공인 실전창업 집중교육' 수료시 보증한도 상향 지원
- [고용친화적 보증 지원] 일자리 창출기업, 미래유망산업 기업 등 고용유발 효과가 높은 기업에 대한 정책보증 적극 지원
 - 일자리 창출기업 및 성장유망업종 영위기업 위한 특별보증 지원
 - '일자리 창출 및 고용안정 우수기업 특별보증' 1,647개 기업, 1,095억원 지원
 - '사회보험 직장가입 지원 특별보증' 321개 기업, 104억원 지원
 - '서울형 성장 유망업종 활성화 보증' 2,233개 기업, 716억원 지원
- [일자리 매칭] 외부기관(마포·강서구청) 협업을 통한 일자리 매칭 지원
 - 현장조직 활용, 구인기업 발굴 및 구청 일자리플러스센터와 정보공유
 - 구인기업 '원스톱 구인기업 등록' 서비스 제공 및 일자리 매칭 지원

2 상생협력과 고객가치 창출

2-1 고객중심 & 지역밀착 서비스 체계 구축

고유

수탁

고객중심 서비스 체계 구축과 다양한 VOC채널을 통한 맞춤형 소통으로 고객만족을 제고하고, 자치구 등 유관기관과의 협업 확대로 지역 밀착성 강화

■ 추진 방향

- 프로세스 개선과 고객과의 소통 강화로 고객 친화적 서비스 제공
- 자치구 등 유관기관과 거버넌스 구축으로 지역밀착 지원체계 강화

■ 추진 실적

- [프로세스 개선] 업무위임 확대 및 서류 간소화로 고객 친화적 서비스 제공
 - (업무위임) 금융회사 업무위임 확대 시행으로 신속지원 강화
 - 위임회사 5곳 운영, 위임실적 1,099억원(전년대비 551억원 확대)
 - (업무 효율화) 접수서류 명확화, 심사 간소화 등 불필요 업무 발굴 개선
 - (무방문 서류 접수) 서류접수용 SNS계정 개설로 접수 편의 제고
 - 무방문 서류접수용 SNS 채널 8개 지점 시범 운영 후 쏠 지점 확대
- [소통 강화] VOC 환류 및 접점 서비스 개선으로 고객과의 소통 활성화
 - (VOC 환류) 고객서비스 수준 제고를 위한 VOC 환류체계 강화
 - 상세 스크립트 공유 및 녹취록 제공으로 지점별, 개인별 피드백 강화
 - (MOT 서비스 개선) 고객의 핵심니즈 분석에 따른 맞춤형 서비스 제공
 - 문자안내서비스 확대, SNS 계정을 활용한 대화형 고객 응대채널 개설
- [거버넌스] 지역경제 활성화를 위한 민·관 협력체계 구축 추진
 - 자치구, 구의회, 지역 상인회 등 참여, 지역상권 활성화 간담회 개최
 - 자치구청과 협업으로 지역경제 활성화를 위한 밀착지원 강화
 - 자치구청 협약 특별보증 266건, 73억원 지원으로 지역 소상공인 지원

경영애로 진단·분석, 전문가 협업 및 내부역량 강화를 통한 맞춤형 컨설팅으로 문제해결 솔루션 제공, 자발적 협업 등 상생협력 지원으로 소상공인 자생력 강화

추진방향

- 경영개선 지원과 밀착형 지원으로 소상공인 역량 강화 및 경영애로 해소
- 자발적 협업 및 상권단위 종합지원을 통한 상생협력 강화
- 역량 강화 및 외부 전문가 협업 확대로 맞춤형 컨설팅 품질 제고

추진실적

- [경영개선 지원] 소상공인의 성장기회 모색과 위기대응역량 강화 지원
 - (자영업클리닉) 경영애로 소상공인 대상 역량강화 지원(1,413개 업체)
 - 서울시 생계밀접형 업종 20개 대상, 분야별 전문가 컨설팅 제공

지원분야	컨설팅 분야
경영지도	마케팅, 고객관리, 손익관리, 매장운영, 프랜차이즈
전문지도	메뉴개발, SNS, 매장연출(인테리어, VMD), 세무, 노무, 법률

- (사업정리·재기) 사업정리, 업종전환 소상공인 위기대응 지원(297개 업체)
 - 폐업 또는 업종전환을 준비중이거나 폐업 후 6개월 이내 소상공인 대상
 - 컨설팅 외 점포원상복구비 또는 영업양도 광고비 최대 100만원 지원
- (시설개선) 자영업클리닉 업체 대상, 시설개선을 통한 경쟁력 제고와 위축된 골목상권의 경영인프라 개선(3회 공개모집, 444개 업체)
 - 영업에 필요한 시설(간판, 조명, 냉장고, 도배 등) 개선비용 최대 100만원 지원
- [밀착형 지원] 소상공인 복합 경영애로 해소 위한 전문가 솔루션 제공
 - (소상공인 동행 프로젝트) 전문가 그룹 장기간 밀착 동행 통한 경영애로 해소
 - 25개 업체 선정, 일회성·부분적 지원이 아닌 지속적·복합적 프로그램으로 구성
 - (우리가게 전담 마케터) 홍보역량 부족한 소상공인의 마케팅 전략 수립 지원
 - 100개 업체 선정, 맞춤형 컨설팅 및 전담 마케터의 블로그마케팅 지원

● [상생협력 지원] 소상공인 협업 및 골목상권 활성화 지원으로 경쟁력 제고

- (자영업협업화) 소상공인 협업자금 지원으로 자영업자 자립기반 강화
 - 3인 이상 자영업자가 참여하여 구성된 사업체(20개 협업체 선정)

대상사업	지원한도	
	신규지원	추가지원
공동 이용 시설 구축 (기계설비, 냉동창고 등)	50백만원 이내 (사업비의 90% 이내)	50백만원 이내 (사업비의 90% 이내)
공동 운영시스템 구축 (공동 구매·판매·고객관리시스템 등)	30백만원 이내 (사업비의 90% 이내)	
공동 브랜드 개발 및 활용 (BI·CI, 포장디자인, 홍보 등)	20백만원 이내 (사업비의 90% 이내)	

- (협업 활성화 지원) 협업의 지속가능성 향상을 위한 활성화 지원

지원내용	주요내용
협업 멘토링	기존 우수협업체와의 만남 통해 노하우 전수
협업기업 간담회	협업기업 간 교류 활성화, 의견 청취
홍보 마케팅 지원	SNS홍보 마케팅 지원 통한 판매 촉진 지원
맞춤형 교육 개최	협동조합 교육, 온라인쇼핑몰 구축 교육 등

- (골목상권 활성화) 상권단위 종합지원 실시로 상권 안정 및 활성화에 기여
 - 자치구와 연계하여 상권단위 종합지원 실시(서초구 말죽거리, 송파구 가락골)

지원내용	주요내용
경영 개선 교육	수요자 요청에 따른 과목 개설
종합 컨설팅	업종닥터의 경영지도
시설 개선 지원	업체당 100만원(소요비용 80% 이내)
신용 보증	지점연계 전담창구 마련 등

● [역량강화] 내부직원 양성과 외부협업 확대로 컨설팅 역량 강화

- (내부역량) 직원 연수 강화를 통한 역량 전문화로 기업지원 역량 제고
 - 경영컨설턴트 사내양성과정 운영 및 양성과정 수료자와 업종닥터 동도출장 실시
- (외부협업) 외부전문가 활용을 통한 소상공인 경영애로 해소 지원
 - 전문지식과 현장경험을 갖춘 '업종닥터' 240명 활용, 종합컨설팅 제공
 - '소상공인 동행단' 20명, 복합 애로사항 해결을 위한 처방 및 이행과정 밀착 지원

3 미래 지향형 인프라 확충

3-1 리스크 관리 및 정보자산 고도화

고유 수탁

리스크 통합관리와 선제적 비위예방 활동으로 지속가능한 경영기반을 조성하고, 정보자산 가치 제고를 위한 체계적인 데이터 수집 및 정보보호 수준 제고

추진 방향

- 통합리스크 관리체계 구축과 공직기강 확립으로 경영위험에 선제적 대응
- 데이터 관리 체계화를 통한 정보 활용도 및 정보자산 가치 제고

추진 실적

- [리스크관리] 경영위험 선제적 대응을 위한 통합리스크 관리체계 구축
 - 신용·유동성·운영리스크 부문별 주요 지표에 대한 관리 체계 마련
 - 취약계층 지원 등 정책보증 점유비 확대에 따른 부실현황 모니터링 강화
 - 업무운영상 손실 예방을 위한 '주요 결재문서 사전검토 시스템' 구축
- [공직기강 확립] 선제적 비위 예방 및 집중 점검으로 청렴재단 구현
 - 청렴교육 강화 및 '청렴지킴이' 운영으로 깨끗하고 건전한 공직풍토 조성
 - 청렴교육 내실화, 청렴사례 발굴 등 공직윤리의식 제고 활동 전개
 - 지점별 '청렴지킴이' 운영, 반부패 및 청렴관련 분야 상시 모니터링
- [정보자산] 체계적인 데이터 관리체계 마련 및 정보보호 활동 전개
 - 통계업무 매뉴얼 운영으로 데이터 신뢰성 확보 및 정합성 유지
 - 매월 '사이버 보안진단의 날' 운영하여 보안의식 제고 및 취약분야 점검
- [상권분석] '우리마을가게 상권분석서비스' 고도화로 이용자 편의 제고
 - 모바일 기반 챗봇 서비스, 상권보고서 자동생성, 상권특성 재설계 등
 - 재단이 보유한 임대차 자료 조사를 통해 소상공인 임대시세 DB구축
 - '14년~'17년 보증기업 대상 임대차 정보 DB화로 시계열 분석 등에 활용

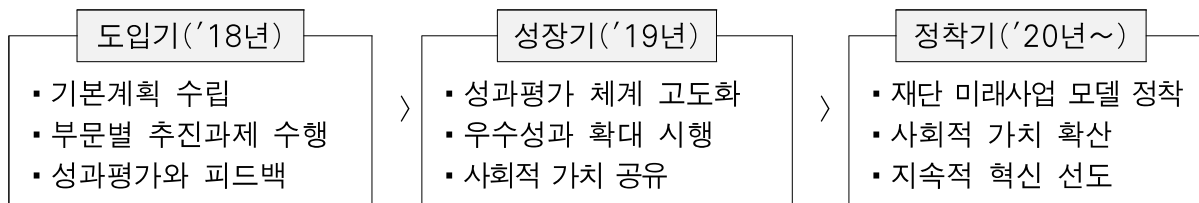
사회적 가치 실현을 위해 공공기관으로서의 역할을 강화하고, 전사적인 사회 공헌활동을 지속 추진하여 나눔활동 정착을 통한 사회적 책임 이행

추진 방향

- 사회적 가치 실현과제 추진, 지속적 금융지원 등 재단의 공공적 기능 강화
- 전직원이 참여하는 지역밀착형 나눔활동 정착으로 지역사회에 기여

추진 실적

- [사회적 가치] 재단의 공공적 가치 제고를 위한 사회적 가치 실현계획 추진
 - 실무자 중심의 분과회의(Bottom-up 방식)를 통하여 상생협력 등 5개 부문 32개 과제 선정 및 단계별 추진 로드맵 수립



- [금융지원] (예비)사회적 기업 등 사회적경제기업 지원 위한 보증 지원
 - 사회적기업, 협동조합, 사회적협동조합, 마을기업, 자활기업 대상
 - '사회적경제기업 특례보증' 24개 기업, 12억원 지원 (전국 150억원 이내)
- [공공구매] 사회적 가치 증진에 기여하는 사회적 배려기업 등⁶⁾의 제품 우선구매로 재단의 사회적 책임 및 역할 강화
 - 단위별 사업 추진 시 '사회적 배려기업 등'과 연계 가능성 최우선 검토
- [사회공헌] 자발적 참여를 통해 지역사회와 소통과 나눔의 가치 공유
 - 지역본부별 자체활동 추진하여 지역 밀착형 나눔활동 전개
 - 소기업·소상공인과 연계한 나눔활동 공동추진으로 사회적 가치 확산

6) 기업규모 및 가격 경쟁력 등에서 상대적으로 약자의 지위에 있는 사회적경제기업, 장애인기업, 소기업, 소상공인을 의미함. '희망기업', '사회적 약자기업'이라는 용어로도 사용됨.

금융회사 임의출연금 확대와 부실 최소화를 통해 자산을 건전화하고, 급변하는 대외 환경변화에 대응한 혁신동력 및 직원 역량 강화

■ 추진 방향

- 출연금 조성노력과 구상권 관리 강화를 통한 기본재산 관리 강화
- 재단의 역할 정립과 인적자원 개발을 통한 소상공인 지원역량 강화

■ 추진 실적

- [출연금 조성] 市·정부 출연금 감소에 대응, 임의출연금 조성노력 강화
 - 금융회사 임의출연금 255억원 조성(전년 동기대비 13억원 증가)
 - 우리 100억원, 하나 50억원, 신한 50억원, 국민 30억원, 농협 25억원
 - 자치구별 지역밀착 보증지원을 통한 자치구 출연금 4억원 조성
 - 서초구 250백만원, 중구 100백만원, 노원구 50백만원
- [구상권 관리] 상황별 채무감면 확대를 통한 채무자 회생지원 강화
 - 손해금률 감면, 상환기간 연장 등 채무감면 특별조치 시행
 - 영세 소상공인 재기지원 강화를 위한 장기 미회수채권 감면 추진
 - 특수채권 원금감면 시행(30%~60%, 사회소외계층은 최대 90% 감면)
 - 장기미회수(10년 이상) 특수채권 매각 추진(예상 매각규모 약 68억원, 508건)
- [연구용역] 소상공인 종합지원을 위한 발전적 역할방안 연구용역 진행
 - 市 수탁사업인 '소상공인 종합지원사업'의 성공적 수행 및 지역·현장·관계 중심 밀착지원을 위한 새로운 역할과 발전방안 등을 모색
 - 과업기간: 6개월('18.12월 최종 연구결과 산출 목표)
- [인사 제규정 개정] 인사운영 합리성 및 정합성 제고위한 인사규정 정비
 - 법 개정 반영, 채용 투명성 강화, 승진제도 개선 및 역량개발 기반 조성
- [경력개발] 핵심가치 체화형 인적자원개발을 통해 경쟁력 제고 추진
 - 경력개발제 도입, 온라인 학습관 구축, 핵심가치 공유 프로그램 운영 등

V. 2017년 행정사무감사 조치결과

1. 수감결과 현황
2. 조 치 결 과

1

수감결과 현황

■ 수감결과 처리요구사항 등: 총 48건

- 시정·처리요구사항 14건, 건의사항 9건, 기타(자료제출 등) 25건

■ 조치현황

구	분	계	완 료	추진중	검토중	미반영
계	계	48	48	-	-	-
	시정·처리요구사항	14	14	-	-	-
	건의사항	9	9	-	-	-
	기타(자료제출 등)	25	25	-	-	-

시정·처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 매년 당기순손실에 따른 적자가 누적됨에 반해, 높은 급여 및 복지 수준인 점 등에 대한 경각심을 갖고 방만경영이 되지 않도록 해주실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신용보증기관의 재무구조는 필연적 적자발생 구조 <ul style="list-style-type: none"> - 보증 기업 채무불이행 시 대위변제에 따른 손실발생 불가피 - 출연금 수익계상 불가로 손익계산서 상 당기순손실 크게 나타남 ○ 출연금 확보노력 통해 건전성 척도인 운용배수 안정적 운용 ○ 인건비 및 복리비는 서울시 예산편성지침에 따라 편성하고, 총액인건비 내에서 인건비 편성 지침 준수함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 부실감축 및 출연금 확보를 통한 기본재산 확충 노력 강화 ○ 인건비 등 지출예산 모니터링을 강화하여 방만 경영이 되지 않도록 관리를 철저히 하겠음
<p>○ 비상임이사의 의견청취 및 자문이 잘 반영되도록 이사회 개최횟수를 적정하게 하여주기 바라며, 감사 등 임원의 공백이 길어지지 않도록 해 주기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '18년 이사회 운영계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회의 최고의결 기관성과 전문성을 감안, 비상임 이사의 의견과 자문을 경영전반에 반영하고자, 재단 주요 경영현황을 공유할 수 있도록 보고사항과 심의사항으로 구성하여 이사회 운영중. - '18년 현재 기준 연 5회 개최(4분기 2회 개최 예정) ○ 임원 공백 최소화 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 제8대 이사장 선임 완료('18.9.21. 임명) - 선임직 비상임이사 2인 임기 종료('18.6.3.)로 현재 임원 2인 공석 상태이나, 10월 중 선임 예상(市 추천 완료) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2월 이사회에서 '18년 이사회 운영계획을 보고안건으로 제출 ○ 임원 결원 발생 시 신속한 임원추천위원회 구성을 통해 공백기간을 최소화하겠음.

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획								
<p>○ 성희롱 사건이 재발하였는데, 원스트라이크 아웃 등 재발방지 해주실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱 행위자 엄중 처벌 내용 담은 직원상벌규정 운영 중임 - 성희롱 비위행위자는 무관용 원칙 적용하여 징계 감경 불가하며, 발생한 사건에 대해 중징계(정직·강등·면직) 처분함 <p>※ 참고자료 : 재단 성희롱 사건에 대한 징계 처분 내역</p> <table border="1" data-bbox="639 730 1445 864"> <thead> <tr> <th rowspan="2">행위자</th> <th colspan="2">징계처분 결과 (모두 중징계)</th> </tr> <tr> <th>면직</th> <th>강등</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3명</td> <td>2명</td> <td>1명</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 단독행위임에도 예외적으로 감독자에 대한 문책기준 마련하여 관리 책임 강화함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱 행위자 및 감독자에 대한 엄정한 징계 조치로 직원들이 경각심을 갖도록 하고, 매년 전직원 대상 성희롱 방지 의무교육을 실시하여 건전한 조직문화 조성을 위해 노력하겠음 	행위자	징계처분 결과 (모두 중징계)		면직	강등	3명	2명	1명
행위자	징계처분 결과 (모두 중징계)								
	면직	강등							
3명	2명	1명							
<p>○ 신용보증재단 보증 지원 시, 원칙과 취지에 벗어나지 않도록 중복보증 및 추가보증을 축소하여 많은 기업에게 혜택이 돌아갈 수 있도록 하실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 재단은 원칙적으로 다른 보증기관에 보증잔액 있는 경우 신규보증 억제하고 있음. 단, 성장산업 육성 및 고객 편의 제고 위해 다음의 경우 예외적으로 인정 - 서울특별시(자치구 포함) 및 국가정책자금 배정받은 기업 - 서울형산업 영위 기업 - 소액심사대상 보증 신청기업(5천만원 이하) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 과도한 중복보증 비율 증가 방지 위해 향후 보증 신규 시행 및 개정 시, 중복보증 제한 운용을 통해 다수 기업에게 혜택 제공 예정 - 중복보증비율 : ('15년) 1.56% → ('16년) 2.28% → ('17년) 2.10% 								

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 업무추진비 집행률이 매년 저조한 것은 조직분위기 등 문제가 있다고 판단, 상대배분 등 원활한 집행과 조직운영이 되도록 하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '17년 3/4분기 업무추진비 집행점검 및 집행독려 <ul style="list-style-type: none"> - '16년 집행률(67.6%) 대비 '17년 집행률(96.4%) 상승 ○ '18년 업무추진비 집행률 제고를 위해 직무활동의 특성에 따라 본부 및 지점간 차등 배정 <ul style="list-style-type: none"> - 본부는 업무추진비 비중 확대, 지점은 운영비 비중 확대 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 적정한 업무추진비 집행을 위해 상임이사주재 분기별 예산집행 점검회의 개최, 집행률 점검 및 균형예산집행 적극 독려
<p>○ 중소벤처기업부의 감사지적 사항인 장기간 미회수공탁금 등 업무누수가 발생하지 않도록 관리를 잘해주길 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '16.10월 : 회수처리 지연 현황파악 및 해결방안 개별통지 ○ '17.01월 : 보증공탁금 관리방안 업무지도 시행 ○ '17.11월 : 미회수 공탁금(12건/144,373,657원) 회수 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시행된 업무지도를 통해 공탁금 선제적 관리 진행하여 장기 미회수건 발생 제로화 지속 추진 예정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 경영평가 결과 신용보증재단 설립 취지와 목적에 부합해서 본다면 청렴도와 시민만족도가 전년도에 비해 점수가 많이 떨어지는데. 이에 대한 방안을 모색해서, 청렴도와 시민만족도를 포함한 경영평가 결과의 상승을 이룰 수 있도록 보다 더 점진적 대책을 마련하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (청렴도) 재단의 '16년 서울시 부패방지 시책평가결과, '15년과 동일한 90점으로 경평 청렴도 개선도점수 저조 (2점중 0점 득점) <ul style="list-style-type: none"> - 이에 따라 '17년 서울시 청렴시책에 적극 부응한 '청렴자율준수제' 전면도입하여 다양한 반부패 및 윤리청렴 활동 전개 - 그 결과, 국민권익위원회에서 실시한 '17년 공공기관 청렴도 조사에서 8.57점(전년대비 0.26점 상승) 2등급 (경기신보·기보 3등급, 신보 4등급)으로 평가받았으며 서울시 부패방지 시책평가(최우수), 반부패 및 청렴실천 우수사례 대회(우수), 서울시 자체 감사기구 활동평가(우수) 등에서도 가시적인 성과를 창출하였음 ○ (시민만족도) '17년 시민만족도 평가결과 전년 대비 6.4점 하락함에 따라 고객서비스 개선을 위한 다양한 활동 전개 <ul style="list-style-type: none"> - [고객접점 서비스 개선] 서비스 단계별 핵심 CS 체크포인트 및 표준이용안내문 제작, 보증 진행상황 문자알림서비스 확대 등 - [VOC 기반 환류체계 강화] 직무별 맞춤형 CS교육 실시, CS우수지점·직원 포상, 해피콜 상세 스크립트 제공 등 - [소통창구 확대] 카카오플러스친구 계정 신설, 온라인 매체 운영 강화 - '18년 조사 결과 전년대비 0.9점 상승하였으며, 특히 전년도 최우선개선과제인 업무용이성, 소통지수 등 개선됨 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018년 반부패·청렴 종합추진계획 체계적 이행관리로 서울시 및 권익위 청렴도 종합평가에서 좋은 결과 받을 수 있도록 노력하겠음. ○ 아울러 '18년 고객만족도 조사결과를 토대로 CS 개선과제를 도출하고, 고객서비스 표준화를 위한 접점 관리, CS 마인드 제고를 위한 CS 웹진 운영 등을 지속 추진할 예정임.

시정 및 처리 요구사항

조치결과 및 향후추진계획

○ 개인채무자 상대 법적 비용 관련하여 서울신용보증재단이 영세상인을 도와주고 지원하자는 설립취지에 맞게 채무자에게 변호사 비용까지 부담 시키는 것은 채무자에게 이중고통을 주는 측면이 있으니, 이에 대한 개선 방안을 마련하기 바람

추진상황 : 추진완료

추진내용

- 채무자 법적비용 경감을 위해 직원 직접소송 계속 추진 중
- '13년 전담팀 설립 이래 우수한 실적 거양
- 변호사 위임소송건도 통상 변호사보수에 비해 보수지급 기준을 크게 낮추어 계약하여 채무자 부담 최소화하고 있음
- 연도별 직원 직접소송 현황 및 절감금액

(단위 : 건, 백만원)

구 분	2015년	2016년	2017년
직접소송	3,661	3,722	4,010
(점유비)	(67.0%)	(61.8%)	(68.3%)
위임소송	1,802	2,300	1,859
소송합계	5,463	6,022	5,869
변호사 비용	587	790	683
절감금액	981	1,023	1,093

향후계획

- 재기의지 있는 채무자에게는 법적조치보다는 분할상환, 회생 지원보증 등 다양한 형태로 재기지원제도 우선지원
- 법적조치 대상 채무자라 하더라도 무분별한 조치 지양
- 향후 소송 외에도 직원이 직접 수행할 수 있는 범위를 점차 확대하여 채무자 법적비용 부담을 최소화할 수 있도록 노력 예정

시정 및 처리 요구사항

조치결과 및 향후추진계획

○ 강남지점이 사고율이 높는데, 이는 3년전에 비해 사고발생 건수가 갑자기 높아졌음. 이에 대한 사고발생 원인 분석을 통하여 사고발생율을 낮춰주기 바람

추진상황 : 추진완료

추진내용

○ 강남지점 사고발생 현황

(단위 : 건, 억원)

구분	사고발생		증감	
	건수	금액	건수	금액
2013년	2,616	203	-	-
2015년	806	115	1,810↓	88↓
2016년	1,170	155	364↑	40↑
2017년	1,097	147	73↓	8↓
2018년 6월末	685	70	-	-

○ 강남지점 사고발생 증가 원인

- 저소득층 및 창업보증 등 정책보증상품 지원 증가
- 특히, '16. 7월 햇살론 및 영세자영업특례보증을 전담 관리하던 특례관리팀 운영 종료로 사업장소재지 지점으로 관리 업무 이전 결과 해당 보증상품 사고건수 증가

○ 특례관리팀 관리업체의 이관 규모 현황

(단위 : 건, 억원)

전체지점		강남지점		점유비	
건수	금액	건수	금액	건수	금액
20,098	1,617	2,716	201	13.5%	12.5%

향후계획

- 신용조사, 심사방법 등 보증취급 시 개선방안 마련 지속 추진
- 조기경보 등 사후관리활동 통한 사고 사전예방 강화
- 부실징후기업(한계소상공인) 컨설팅 연계 통한 재기방안 마련

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 경비예산 대비 집행률이 저조한 것으로 나타났는데 이에 대한 효율적 집행 계획을 세워 주길 바람.</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '17년 경비예산 집행률(91.7%) 전년(85.6%) 대비 6.1%p 상승 ○ 전년도 예산집행 실적 분석을 통해 '18년 경비예산 선제적 감축 편성 <ul style="list-style-type: none"> - 총27개 경비항목 중 15개 예산 절감편성, 1개 예산 전액삭감 <ul style="list-style-type: none"> ※ '17년 경비예산 17,086백만원 대비 '18년 1,354백만원(7.9%) 감축 ○ '18년 예산 집행 및 절감 관리계획 수립('18.1.22) <ul style="list-style-type: none"> - 사업예산 전체 추진사업별 월별 예산집행계획 취합, 관리 - 상임이사 주재 정기적인 예산집행 모니터링 및 집행결과 공유, 책임성 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 분기별 상임이사주재 예산집행점검회의 개최하여 집행률 및 사업추진 노력도 점검
<p>○ 채용관련 홈페이지 정보 등 관리를 해주실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신규 채용 시 재단 홈페이지 메인 화면 배치로 가시성 향상 <ul style="list-style-type: none"> - 또한, 대외기관(市 일자리플러스센터, 채용대행사, 각 대학 취업진로지원부서 등) 협조를 통해 채용공고 동시 진행 중 ○ 홈페이지 내 '열린경영' 카테고리에 '채용정보'란 운영 중 <ul style="list-style-type: none"> - 채용과 관련된 취업규칙, 채용공고문, 최근 3년간 합격자 현황 등을 적기에 반영하여 채용정보를 공개 운영 중 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '18년 재단 홈페이지 전면 개편 예정으로 사업 추진 시 채용전용 웹페이지 구축 내용 포함하여 진행하겠음 <ul style="list-style-type: none"> - (벤치마킹) 타공공기관은 채용 관련 웹페이지 별도 구축되어 있어 채용정보 관리 효율성이 높음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획												
<p>○ 복지제도 관련 예산 중 장학금, 학자금 등 예측가능한 부분은 편성 시 서울시 예산산출 기준 등을 참조, 정확한 편성이 될 수 있도록 노력하여 주시기 바랍니다</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2018년 예산 편성 전 해당 예산의 집행률을 높이기 위해 전 직원 대상으로 자녀 학자금 수요조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 전 직원을 대상으로 사전 수요 조사 후 '18년 최종예산 편성 <p style="text-align: right;">(단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="639 645 1445 779"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>'17년 예산</th> <th>'18년 예산</th> <th>증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>고등학생학자금</td> <td>19,200</td> <td>11,280</td> <td>△7,920</td> </tr> <tr> <td>대학생학자금(대여)</td> <td>160,000</td> <td>120,000</td> <td>△40,000</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후, 학자금 등 예측 가능한 복지 예산에 대해서는 편성 시점에 전직원 수요조사를 실시하여 예산불용 사태 방지 	구분	'17년 예산	'18년 예산	증감	고등학생학자금	19,200	11,280	△7,920	대학생학자금(대여)	160,000	120,000	△40,000
구분	'17년 예산	'18년 예산	증감										
고등학생학자금	19,200	11,280	△7,920										
대학생학자금(대여)	160,000	120,000	△40,000										
<p>○ 신입직원 필기시험 전형 시 (음료)상품권 지급은 적절치 않다고 생각함. 일반 민간기업도 필기시험 시 별도로 제공되는 것이 없음을 감안하고 면접 전형에서는 준비에 비용이 들어가는 것을 감안하여 오히려 면접전형 시 면접비를 더 지급하는 방안으로 검토바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 필기 전형 시 지급한 (음료)상품권 지급 목적은 시험 종료 시간(점심시간)을 고려한 식사대용 성격이었음 <ul style="list-style-type: none"> - '14년 채용부터 지급하였으며, 1인당 7,000원 수준 (빵+음료) - 상품권 선택 시, 응시자들이 필기시험 장소 인근에서 바로 사용 가능하도록 인근 점포의 상품권으로 지급함 ○ 사소한 배려 통해 재단에 대한 긍정적 이미지 창출 효과 발생 <ul style="list-style-type: none"> - 신입직원 필기전형 채용 만족도 조사에서 높은 만족도 나타냄 <p>※ 필기전형에서 좋았던 부분 (응시자 직접 작성내용)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>~~~ 필기전형 후 휴대폰으로 기프티콘 보내주어 합격여부를 떠나 서울신용보증재단에 대해 긍정적인 이미지를 가지는데 도움이 됨.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 면접비의 경우 실비(교통비) 성격임을 고려하여 불가수준 등 고려하여 면접전형 1, 2차 각 3만원 지급 중임 <p>※ 現 면접비 지급액 : 1, 2차 각 3만원</p> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 필기전형 시 식사대용 상품권은 지급하지 않는 것을 원칙으로 하고, 면접비는 타기관과 비교하여 적정 수준이 될 수 있도록 관리하겠음 												

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 노무컨설팅 상시적인 운영의 필요성 등 재검토 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 과거 市의회 지적사항 반영하여 '17년 4월부터 상시 자문계약 노무법인 2개 중 1개 기관을 축소하였음. ○ 市 노동시간 단축 및 정부 추진 정책 등을 감안할 경우 노무관련 자문에 대한 수요가 늘어날 것으로 예상되며, 연간 노무컨설팅 건수를 고려 시 상시적 자문계약이 비용 측면에서 더 효율적임 <ul style="list-style-type: none"> - 연간 노무컨설팅 건수 : '15년 101건, '16년 25건, '17년 25건 - 1회성 노무자문 비용 : 30만원 / 월 상시 자문비용: 60만원 ○ 신속한 법적 검토 및 효과적인 교섭대응 방안 수립 필요 <ul style="list-style-type: none"> - '18년 재단 내 노사관계 이슈의 중요성이 높아질 것임을 감안할 때, 최소 1개 노무법인의 상시적인 노무컨설팅이 필요 하다고 판단됨 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 노사관계 및 재단 내 상황 변동에 따라 노무컨설팅 건수 및 비용 고려하여 상시자문의 필요성 검토 후 효율적으로 운영하겠음

건의 사항

건의 사항	조치 결과												
<p>○ 서울시민의 세금인 재단의 여유자금 운용에 있어 안전하면서도 수익성을 제고할 수 있는 여러 운용 방안을 고민해주실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 여유자금운용위원회를 통한 '18년 금리 전망 및 여유자금 운용방안 논의('17.12월) <ul style="list-style-type: none"> - '18년 세계 통화정책 및 국내 상황에 따른 한국은행 기준금리 추가인상 전망 및 재단 여유자금 운용 관련 의견 청취 ○ 여유자금 운용 시 법규상 가능한 범위 내 안정성 및 수익성을 동시에 제고할 수 있는 금융상품 투자 고려 <ul style="list-style-type: none"> - 세계 경기 회복세에 따른 물가상승 기대심리를 반영, 물가에 연동하여 수익성 도모가 가능하고 물가 하락 시 액면 원금이 보장되는 물가연동국채 매입('18.1월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정기적인 여유자금 운용위원회 개최 및 업무담당자 역량교육 강화로 자금운용 전문성을 강화하여, 안정적 여유자금 운용을 통한 수익성 제고를 도모하도록 노력하겠습니다 												
<p>○ 근로시간저축계좌제도 시행 관련 연도말 미사용분 소멸되는 것에 대해 다른 보상이 이루어질 수 있도록 해주길 바랍</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동시간 단축을 위해 '17. 6월 근로시간 저축계좌제를 시행 하였으며, 1인당 연간 최대 40시간까지 적립을 허용함 <ul style="list-style-type: none"> - 적립 후 총 미사용시간 377h(1인당 평균 1.3h)으로 미사용률 낮음 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">총적립시간 (A)</th> <th style="text-align: center;">사용시간 (B)</th> <th style="text-align: center;">미사용시간 (A) - (B)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">전체</td> <td style="text-align: center;">8,819.0h</td> <td style="text-align: center;">8,442.0h</td> <td style="text-align: center;">377.0h</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1인당 평균</td> <td style="text-align: center;">30.1h</td> <td style="text-align: center;">28.8h</td> <td style="text-align: center;">1.3h</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 총적립인원 : 293명</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市 노동시간 단축 정책 실천을 위해 직원 보유 휴가 모두 소진 예정 <ul style="list-style-type: none"> - '18년 BSC 평가 강화하여 저축근로시간 사용률 목표 100% 상향 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노동시간 단축을 통한 신규일자리 창출 정책 이행을 위해 업무효율성 강화하고 휴가사용을 촉진하여 일과 삶의 균형 추진하겠습니다 	구분	총적립시간 (A)	사용시간 (B)	미사용시간 (A) - (B)	전체	8,819.0h	8,442.0h	377.0h	1인당 평균	30.1h	28.8h	1.3h
구분	총적립시간 (A)	사용시간 (B)	미사용시간 (A) - (B)										
전체	8,819.0h	8,442.0h	377.0h										
1인당 평균	30.1h	28.8h	1.3h										

건의사항	조치결과
<p>○ 사내근로복지기금 출연이 이루어지지 않고 있는데, 출연이 가능하도록 노력 해주길 바랍</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '09년 이후 사내근로복지기금 출연 중단 <ul style="list-style-type: none"> - 재단 고유사업 특성상 순이익 실현이 현실적으로 어려움 ※출연근거 : 지방출자출연기관 예산편성지침 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 5px 0;">직전 사업연도 직전 순이익의 100분의 5 이내에서만 출연이 가능</div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 출연금 중단 이후 운용현황 (現 기본재산 : 1,074백만원) <ul style="list-style-type: none"> - '13년말 고유목적사업비 고갈되었으며, 현재는 기본재산 금융회사 예치, 생활안정자금대여 등 기금 증식사업만 제한적 수행 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사내근로복지기금의 출연은 현실적으로 어려운 바, 기본 재산을 바탕으로 한 합리적인 복지제도 운영하겠음
<p>○ 많은 일을 하는 것은 좋으나 장기적으로 조직의 운영이 내실있게 되기 위해서는 내부직원들의 만족도가 중요함. 향후 이러한 점을 유념하여 성과지표도 중요 하지만 직원들의 만족도도 높일 수 있도록 운영에 만전 기해주기 바랍</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 편안한 환경 속에서 근무 몰입도 및 만족도 향상을 위한 제도 도입 <ul style="list-style-type: none"> - 인사내신제, 자기신고서 제출 내용 반영한 인사 실현 - 유연근무제, PC-OFF제 등 도입 통한 근무 여건 개선 ○ 직원 공감대 및 친밀감 형성을 위한 다양한 프로그램 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 팀하모니데이, FT, 노사화합 워크숍, 소통·화합의 밤 행사 등 - '17년 학습·취미 동아리(14개)에 대한 활동비 예산 지원 ○ 직원 만족도 향상을 위한 다양한 복지제도 운영 및 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 휴양소 운영 확대, 휴 프로그램, 집중휴가 독려 등 재충전 기회 부여 - 주택구입(임차)자금·생활안정자금·대학생 자녀 학자금 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원들의 니즈를 파악하여 지속적으로 내부 직원 만족도를 향상시키는 내실있는 제도 운영이 되도록 노력하겠음

건의사항	조치결과
<p>○ 재정건정성을 위한 출연금 확보에 적극적으로 노력해 주실 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 안정적인 기본재산 확보 기반 마련 및 서울시 재정 부담 경감 위해 신용보증재단중앙회 및 타지역 재단과 함께 금융회사 법정출연금 의무출연비율 확대 추진 ○ 자치구 출연 활성화 위해 협조공문 발송 및 지점별 협의, 방문설명 추진하여 유기적 협력 관계 구축함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 금융회사 특별출연부 협약보증 활성화 통한 임의출연금 조성 확대 노력 지속할 예정 ○ 출연금 감소 추세의 대외 환경 변화에 대응하여 지역밀착 보증지원 연계로 자치구 출연금 확대를 위한 다각적인 노력 전개
<p>○ 단순비교는 어려우나, 타 기관 대비 생산성 열위, 업무효율성 제고 등을 위하여 노력하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 본·지점 소통확대를 통해 업무효율제고 아이디어 발굴 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 사내 업무제안 제도 개선 시행 - 비전 공유 및 직원의견 청취를 위한 기관장 지점방문 실시 ○ 고유사업 생산성 향상 및 업무효율 제고를 위한 제도개선 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 보증심사 접수서류 생략 등 업무프로세스 개선 - 금융회사 협업 강화를 통한 업무효율성 제고 - 분할상환 약정 유지율 제고를 위한 상환유예제도 도입 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 체계적 추진 및 협력강화를 위한 내부소통 지속 추진 ○ 우수 업무제안에 대한 포상 실시를 통해 혁신동력 강화 ○ 제도 개선사항 환류를 통해 생산성 및 업무효율성 지속 개선

건의사항	조치결과																											
<p>○ 직원 간 임금격차가 큰 것으로 보이는데, 타기관 사례를 참고하여 순차적으로 격차를 줄어나갈 수 있도록 고민해 주길 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '14년 보수체계 개편 시, 보수삭감 예외조치 적용 <ul style="list-style-type: none"> - 쉰 직원 성과상여금 10% 삭감 시, 당시 업무직은 예외 적용 ○ ('13~'17년) 市 공공부문 정규직화 대책에 따른 정규직화 <ul style="list-style-type: none"> - 시설관리분야 직접고용에 따른 급여 인상 적용 <p style="text-align: right;">(단위 : 천원)</p> <table border="1" data-bbox="587 689 1445 936"> <thead> <tr> <th rowspan="2">분야별</th> <th rowspan="2">간접고용</th> <th rowspan="2">직접고용</th> <th colspan="2">증감</th> </tr> <tr> <th>금액</th> <th>비율(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>청소</td> <td>1,020</td> <td>1,534</td> <td>+514</td> <td>+50.39%</td> </tr> <tr> <td>시설</td> <td>1,885</td> <td>1,967</td> <td>+82</td> <td>+4.35%</td> </tr> <tr> <td>경비</td> <td>1,393</td> <td>1,425</td> <td>+32</td> <td>+2.30%</td> </tr> <tr> <td>주차</td> <td>1,321</td> <td>1,398</td> <td>+77</td> <td>+5.83%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ ('17년) 市 노동혁신 대책에 따른 정책 이행으로 임금격차 해소 <ul style="list-style-type: none"> - 업무직 21명의 일반직 전환하여 평균 7%의 임금상승률 실현 - 시설관리분야 정원 내 편입하여 임금구조 통일하고 수당 신설하여 평균 4% 임금상승률 실현 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상시·지속적 업무에 대한 비정규직 정규직화 지속 추진하며, 급여인상률 적용 시 노사합의에 의한 임금격차 해소 노력하겠음 	분야별	간접고용	직접고용	증감		금액	비율(%)	청소	1,020	1,534	+514	+50.39%	시설	1,885	1,967	+82	+4.35%	경비	1,393	1,425	+32	+2.30%	주차	1,321	1,398	+77	+5.83%
분야별	간접고용				직접고용	증감																						
		금액	비율(%)																									
청소	1,020	1,534	+514	+50.39%																								
시설	1,885	1,967	+82	+4.35%																								
경비	1,393	1,425	+32	+2.30%																								
주차	1,321	1,398	+77	+5.83%																								

건의사항

조치결과

○ 소송 위임 변호사 및 법무사 계약 시 기존 계약업체들이 동일하게 재선임되지 않도록 하는 방안을 검토 바람

추진상황 : 추진완료

추진내용

- 변호사 및 법무사는 공개모집 절차에서 전원 외부위원으로 구성된 심사위원회를 통해 선정
- 심사위원회 평가 결과 기존 계약 업체 중 하위권 업체는 선정 대상 제외하고 신규 업체와 계약 추진
- 최근 3년간 변호사 및 법무사 계약 현황
 - 변호사

2015~2016		2017~2018	
변 호 사	비 고	변 호 사	비 고
법률사무소 목민	기존	법무법인 두현	기존
법무법인 범무	기존	법무법인 목민	기존
법무법인 서현	기존	법무법인 법여울	기존
법무법인 수로	기존	법무법인 수로	기존
양지종합법률사무소	기존	양지종합법률사무소	기존
법무법인 청와	기존	법무법인 한강	기존
법무법인 한강	기존	법무법인 승지	신규
법무법인 대륙아주	신규	법무법인 하나로	신규
법무법인 법여울	신규	법률사무소 한빛	신규
법무법인 자연수	신규	법무법인 화평	신규

- 법무사

2015		2016		2017~2018	
법무사	비고	법무사	비고	법무사	비고
금치연	기존	권해춘	기존	기필선	기존
권해춘	기존	기필선	기존	김윤곤	기존
김윤곤	기존	김윤곤	기존	권해춘	기존
기필선	기존	신현대	기존	방상문	기존
신현대	기존	방상문	기존	윤환	신규
방상문	기존	전태찬	신규	강동길	신규

향후계획

- 2018년 공모 절차에서도 공정하게 선발될 수 있도록 운용 예정

건의사항	조치결과																
<p>○ 신입직원 채용시 전형관리의 어려움이 있더라도 입사지원서 재검토, 필기시험 응시기회 확대 등 변별성과 합리성 제고 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서류 전형 시, 심사위원 4명이 전체 입사지원서 개별 심사 후 평균 점수 산출하여 서류전형 합격자 선정 ○ '14년 신입직원 채용 후 응시기회 확대를 위해 개선 노력함 <ul style="list-style-type: none"> - 필기시험 응시 기회 대폭 확대(10배수 → 40배수) (단위 : 명) <table border="1" data-bbox="576 698 1445 891" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">구분</th> <th style="width: 25%;">2014년</th> <th style="width: 25%;">2017 상반기</th> <th style="width: 25%;">2017 하반기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(A) 채용인원</td> <td>7</td> <td>13</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>(B) 필기시험 응시자</td> <td>71</td> <td>507</td> <td>506</td> </tr> <tr> <td>배수 (B÷A)</td> <td>약 10배수</td> <td>약 39배수</td> <td>약 42배수</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ '17년 블라인드 채용 도입에 따라 평가의 공정성 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서 작성 시 개인 인적사항 관련 작성항목 삭제하였으며, 최종합격자에 한해 증빙자료 제출토록 인사규정 개정 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 채용 관련 정부 및 시 방침 준수하여, 재단의 인재상에 걸맞는 직원이 채용 될 수 있도록 공정하고 투명한 채용 절차 진행하겠음 	구분	2014년	2017 상반기	2017 하반기	(A) 채용인원	7	13	12	(B) 필기시험 응시자	71	507	506	배수 (B÷A)	약 10배수	약 39배수	약 42배수
구분	2014년	2017 상반기	2017 하반기														
(A) 채용인원	7	13	12														
(B) 필기시험 응시자	71	507	506														
배수 (B÷A)	약 10배수	약 39배수	약 42배수														

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 2017년 주요 징계처분 사유	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 사업부문별 손익계산서	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2018.1.18)
○ 2016년 계정별 원장	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2018.1.18)
○ 최근 3년간 상각내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 채용, 승진, 인사발령 내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 근로시간 단축 세부 시행내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 해외출장 내역, 일정, 목적, 동반기관 현황 및 출장보고서 사본	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 단체협약 및 임금협약 체결내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 메르스 특별보증 이후 직원 사기진작을 위해 추진한 내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 중금리 특별보증상품 시행 이후 실적	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 지점간 업무격차에 따른 업무 구역 조정 실행세부내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 차세대정보시스템 구축 관련 진행상황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 2017년 임원 휴가 사용 내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 2017년 여유자금 운용방법 개선사항	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 최근 5년간 기관 평가내역, 전년 대비 변화 분석내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 노동이사제 시행 이후 이사회 노동이사 발언내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 당연직 이사의 최근 3년 이사회 참석내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 창업기업 및 성장유망업종 지원 관련 상세내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 2017년 자영업지원센터 업종 닥터 현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 서경협 조찬강연회 및 오찬 간담회 내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 생애주기별 지원 분류기준	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 골목상권 활성화 지원대상 선정기준	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 특정업무수행경비 집행내역 (17.5.25. 지출내역 포함)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.27)
○ 최근 3년간 신입직원 채용 관련자료	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)
○ 통신비 편성금액 및 집행내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.13)

< 참 고 자 료 >

1. 임 원 현 황
2. 부점별 업무분장
3. 지 점 현 황
4. 2018년 예산
5. 2017년 요약 재무제표
6. 연도별 주요업무 추진현황
7. 주요 용어정리

1

임원 현황: 총 7명 (상임 3, 비상임 4 (당연직 2명 포함))

직 위		성 명	임 기	주요 학력 및 경력	
이사장	한종관		'18. 9.21 ~ '21. 9.20	· 전북대학교 경영학 · 연세대학교 경영학 석사 · 전북대학교 회계학 박사	· 신용보증기금 전무이사 · 한국경영혁신중소기업협회 경영혁신연구원장
당 연 직	비상임 이사	김태희	'18. 1. ~	· 서울대학교 심리학 · 서울대학교 행정대학원	· 서울시 경제정책과장 · 현) 서울시 경제기획관
	비상임 이사	김형영	'17. 2. 6 ~	· 고려대학교 행정학 · 美 노스캐롤라이아 대 경영학 석사	· 중소벤처기업부 창업벤처국장 · 현) 서울지방중소벤처기업청장
선 임 직	상임 이사 (경영부문)	문진수	'16. 8. 1 ~ '19. 7.31	· 연세대학교 철학 · 연세대학교 행정학 석사	· 에듀머니 대표 · 사회적금융연구원 원장
	상임 이사 (사업부문)	권영호	'16. 8. 1 ~ '19. 7.31	· 고려대학교 농업경제학 · 서울은행, 동화은행	· 서울신용보증재단 전략기획실장 · 서울신용보증재단 감사실장
	비상임 이사 (노동이사)	천기문	'17. 3.21 ~ '20. 3.20	· 성균관대학교 행정학 · 서울신용보증재단 입사('04년)	· 서울신용보증재단 노동이사 - 현) 강남지점 회생지원팀장 - 성수지점 보증지원팀장 - 조직문화팀장
	비상임 이사	공석			
	비상임 이사	공석			
비상임 감사	고희관		'17. 5.12 ~ '19. 5.11	· 서울대학교 국제경제학 · 충북대법학전문대학원 법학 석사	· 현) 한경회계법인 이사 · 씨에스세무회계사무소 대표

2

부점별 업무분장

■ 본 부 조 직

부 문	부 서 명	담 당 업 무	
-	감 사 실	대외감사·조사 통할, 윤리경영 및 청렴도 향상 업무 통할, 업무감사, 회계감사 등	
경 영 전 략 부 문	전 략 기 획 실	경영기획팀	시의회, 경영계획, 조직, 예산편성, 이사회, 제규정 관리, 법률 제반업무 등
		미래전략팀	중기계획, 신사업개발, 경영혁신, 조사연구, 시정협력 등
		성과관리팀	대외평가, 성과평가, 리스크관리, 통계, 기록물관리 등
	인 사 부	인 사 팀	인사, 보수, 복무, 종합근무평정 등
		노사협력팀	노사관련 업무, 복리후생 등
		연 수 팀	연수, 조직문화 등
		현장지원단	서울시 소상공인종합지원사업 지원(임금피크 인력)
	경 영 지 원 부	재 무 팀	계약, 예산집행 및 결산, 출납, 자금관리, 원가관리 등
		고객지원팀	CS, 홍보, 사회공헌, 민원, 고객센터, 정보공개 등
		관 재 팀	유형자산 및 임차자산 관리(본지점관리, 임대차관리 등) 등
	전 산 지 원 부	전산운영팀	전산기획, 전산 시스템 운영 및 관리 총괄
		정보관리팀	정보보호관련 업무 총괄(개인정보관리 포함)
사 업 전 략 부 문	보 증 지 원 부	보증기획팀	신용보증 관련업무 전반, 통계관리, 재보증 등 업무전반
		자금지원팀	서울시 중소기업육성자금 관련 업무 전반
		특례보증팀	햇살론, 특례보증 업무 수행 등
	회 생 지 원 부		채무관계자 회생 및 채권관리 기획업무, 통계관리 등 업무전반
		송 무 팀	구상권관련 직접소송업무
	자 영 업 자 원 센 터	사업기획팀	서울시 소상공인종합지원사업 총괄
		창업지원1팀	(예비)창업상담 및 컨설팅 업무(음식업, 서비스업) 수행 등
		창업지원2팀	(예비)창업상담 및 컨설팅 업무(제조, 도소매 기타업종) 수행 등
		경영지원팀	자영업클리닉, 협업화, 사업정리 및 재기 지원 등
		창업보증팀	창업보증심사
	상권분석팀	우리마을가게 상권분석시스템 운용	

■ 지 점 조 직

부 서 명	담 당 업 무	
지 역 본 부	지점 통할 관리	
지 점	보증 지원 팀	신용보증 및 자금지원 관련 제반업무
	회 생 지 원 팀	회생지원 및 채권관리 관련 제반업무
사 이 버 중 앙 지 점	보증 지원 1 팀	온라인 신용보증 지원관련 제반업무
	보증 지원 2 팀	온라인 신용보증 및 이행보증 지원관련 제반업무
특 수 지 원 센 터	외부조정채권 및 구상채권관리 관련 제반업무	

3

지 점 현 황

	지 역 본 부 (본부장)	지 점	관 할 구 역	지점장	개점일	주 소 (연 락 처)
1	중부 (신용호)	명동	중구	신용호	2009.10.13	서울시 중구 퇴계로 131 신일빌딩 3층 (02-2174-4390)
2		종로	종로구	이재상	2001.06.07	서울시 종로구 종로 189 기업은행 동대문지점 3층 (02-2174-4636)
3		마포	마포/용산구	박장혁	2004.01.12	서울시 마포구 마포대로 163 서울신용보증재단 6층 (02-2174-4730)
4		은평	은평/서대문구	구자건	2005.02.18	서울시 은평구 통일로 830 파레제페빌딩 302호 (02-2174-4600)
5	동부 (이준식)	신설동	동대문/성북구 (강북지점 관할 외)	이준식	2010.10.26	서울시 동대문구 난계로 252 신삼송빌딩 2층 (02-2174-4690)
6		강북	강북/성북구 (정릉, 길음, 월곡, 장위, 석관동)	문선영	2002.04.02	서울시 강북구 도봉로 364 신한은행 강북금융센터 4층 (02-2174-4660)
7		성수	성동/광진구	황종대	2002.10.21	서울시 성동구 성수이로22길 37 성수IT종합센터 1층 (02-2174-4300)
8		중랑	중랑/노원구 (상계동 제외)	이선종	2003.03.19	서울시 중랑구 동일로 757 국민은행 중화동지점 4층 (02-2174-4200)
9		도봉	도봉/노원구 (상계동)	박대원	2012.04.18	서울시 도봉구 방학로 136 신한은행 방학동지점 2층 (02-2174-4360)
10	서부 (김상호)	강서	강서/양천구	김상호	2003.03.20	서울시 강서구 공항대로 535 대림자동차빌딩 8층 (02-2174-4260)
11		구로	구로 (구로동, 신도림동)/ 관악구	김경수	2002.04.01	서울시 구로구 디지털로32가길 16 파트너스타워 2차 203호 (02-2174-4457)
12		영등포	영등포구	박창진	2005.02.17	서울시 영등포구 경인로 775 에이스하이테크시티 4동 301호 (02-2174-4530)
13		금천	금천/구로구 (구로동, 신도림동 제외)	김태웅	2012.04.17	서울시 금천구 벚꽃로 234 에이스하이엔드타워 6차 1603호 (02-2174-4331)
14	남부 (왕희원)	강남	강남구	왕희원	1999.07.15	서울시 강남구 선릉로 514 503호(삼성동 141, 성원빌딩) (02-2174-4230)
15		송파	송파구	김재진	2004.06.29	서울시 송파구 중대로 97 효원빌딩 15층 (02-2174-4501)
16		강동	강동구	주승휴	2009.10.08	서울시 강동구 양재대로 1553 선진빌딩 6층 (02-2174-4560)
17		이수	서초/동작구	김정길	2010.04.14	서울시 서초구 동작대로 132 안석빌딩 8층 (02-2174-4420)
18	사이버중앙지점	서울 전지역	권성우	2013.06.12	http://cyber.seoulshinbo.co.kr (02-2174-5270)	
19	특수지원센터	-	윤여원	2015.04.06	서울시 금천구 디지털로9길 99 스타밸리 214호 (02-2174-4760)	

4 2018년 예산

고유사업 예산

(단위: 백만원)

구 분	수 입		지 출	
	과 목	금 액	과 목	금 액
총 계	118,512		118,512	
사 업 예 산	소 계	46,898	소 계	64,471
	보 증 료	32,058	관리업무비 (A+B)	43,121
	예치금이자	10,186	인 건 비(A)	27,337
	대여금이자	47	경 비(B)	15,784
	수입수수료	755	성 과 급	3,835
	임대료 등	3,852	재보증료	16,538
			예 비 비	977
자 본 예 산	소 계	53,270	소 계	54,041
	재 보 증 보 전 금	25,700	대위변제금	51,400
	출 연 금	27,500	투자자산	1,599
	임 대 차 보 증 금	70	유형자산	1,042
기 타 예 산	소 계	18,344	소 계	-
	예 치 금 사 용	18,344	예치금전입	-

■ 수탁사업 예산

(단위: 백만원)

사 업 명		사 업 비
총 계		6,942
소 상 공 인 총 합 지 원 사 업	1. 자영업지원센터 운영	2,512
	2. 업종닥터 Pool 구성·운영	23
	3. 종합지원 포털 운영	185
	4. 상권분석서비스 운영·고도화	1,019
	5. 소상공인 역량강화	410
	6. 자영업클리닉 지원	1,160
	7. 사업정리 및 재기 지원	401
	8. 자영업협업화 지원	665
	9. 소상공인 동행 프로젝트	200
	10. 우리가게 전담 마케터 지원	150
	소 계	6,725
11. 위탁관리 수수료	135	
합 계	6,860	
서울 글로벌 바이오메디컬 투자펀드 관리		82

5 2017년 요약 재무제표

재무상태표 (기업회계기준)

(단위: 억원)

자 산		부채 및 자본		주 요 내 용
유 동 자 산	5,027	유 동 부 채	903	■ 유동자산 - 예치금 ^{주1)} 3,987억 - 구상채권 631억 - 미수금, 미수수익 등 ^{주2)} 409억
		비유동부채	361	
비유동자산	2,210	부 채 총 계	1,264	■ 비유동자산 - 투자자산 ^{주3)} 1,128억 - 업무용토지, 건물 897억 - 업무용기계, 비품 25억 - 무형자산 49억 - 사무실 임차보증금 등 111억
		기 본 재 산	9,390	
		기타포괄손익누계액	2	
		결 손 금	△3,073	
		당기순손익	△346	
		자 본 총 계	5,973	■ 유동부채 - 대위변제준비금 279억 - 선수수익(보증료) 474억 - 미환급보증료 등 151억
자 산 총 계	7,237	부채·자본 총 계	7,237	■ 비유동부채 - 퇴직급여충당금 1억 - 임대보증금 280억 - 장기예수금 80억

주1) 요구불예금 67억원, 단기금융상품 등 3,920억원

주2) 대지급금 16억원, 미수금(재보증손실보전금 미수령분) 76억원, 미수수익(예치금이자 등 기간경과 미수령분) 85억원, 선급비용(재보증료 기간미경과분) 232억원

주3) 장기금융상품 470억원, 매도가능증권 113억원, 만기보유증권 516억원, 대여금 29억원

손익계산서 (기업회계기준)

(단위: 억원)

구 분	금 액	주 요 내 용
(A)영 업 수 익	435	■ 수입수수료 - 서울시 중소기업육성자금추천 및 사후관리수수료, 위탁관리수수료 ■ 손 해 금: 대위변제 연체이자수입 ■ 관 리 업 무 비 - 인건비(272억), 경비(157억), 감가상각비(28억)
· 보 증 료	283	
· 이 자 수 익	92	
· 수 입 수 수 료	8	
· 임 대 료 등	47	
· 손 해 금	5	■ 잡 이 익 - 상각채권 대지급성 비용 및 추가보증료 회수, 공탁금이자 등
(B)영 업 비 용	781	
· 재 보 증 료	179	
· 관 리 업 무 비	457	
· 구 상 채 권 상 각 총 당 금 전 입	140	■ 영 업 외 비 용 - 특수채권관리비(7억) 등
· 대 지 급 금 상 각 총 당 금 전 입	5	
(C)영 업 외 수 익	8	
· 대 여 금 이 자 수 익, 잡 이 익	6	
· 대 위 변 제 준 비 금 환 입	2	
(D)영 업 외 비 용	8	
당기순손익(A-B+C-D)	△346	

※ 최근 3년 당기순손익 현황: ('16년) △343억원, ('15년) △377억원, ('14년) △339억원.

■ 재정상태표 (국가회계기준)

(단위: 억원)

구 분	기업회계	국가회계	차이	비 고
유 동 자 산	5,027	5,027	-	
투 자 자 산	1,128	1,128	-	
유 형 자 산	922	922	-	■ 토지 및 건물 재평가는 장부금액과 공정가액 차이 중요하지 않아 생략
기타비유동자산	160	160	-	
자 산 총 계	7,237	7,237	-	
유 동 부 채	903	624	△ 279	
장기충당부채	-	279	+ 279	
기타비유동부채	361	361	-	
부 채 총 계	1,264	1,264	-	
기본재산등	6,319	6,009	△ 310	■ 금융회사 출연금 310억
당기순손익	△ 346	△ 36	+ 310	
자 본 총 계	5,973	5,973	-	
부채·자본 총 계	7,237	7,237	-	

■ 재정운영표 (국가회계기준)

(단위: 억원)

기업회계		국가회계		비 고
(A) 영 업 수 익	435	(A) 프로그램순원가	171	■ 총원가: 재보증료(180억), 인건비(199억), 경비(72억) 대손상각비(144억), 감가상각비(13억)
		: (총원가) : (수 익)	608 437	
(B) 영 업 비 용	781	(B) 관리운영비	173	■ 수익: 보증료(283억), 예치금등이자(92억), 임대료(47억), 기타(15억)
		(C) 비배분비용	8	
(C) 영 업 외 수 익	8	(D) 비배분수익	6	■ 관리운영비: 인건비(73억), 경비(85억), 감가상각비(15억)
		(E) 비교환수익등	310	■ 비배분비용: 특수채권관리비등(8억) ■ 비배분수익: 특수채권기타회수금등(6억)
(D) 영 업 외 비 용	8			■ 금융회사 출연금(310억)
당기순손익 (A-B+C-D)	△ 346	재정운영결과 △(A+B+C-D-E)	△ 36	

※ 최근 3년 재정운영결과 현황: ('16년) △73억원, ('15년) △91억원, ('14년) 19억원.

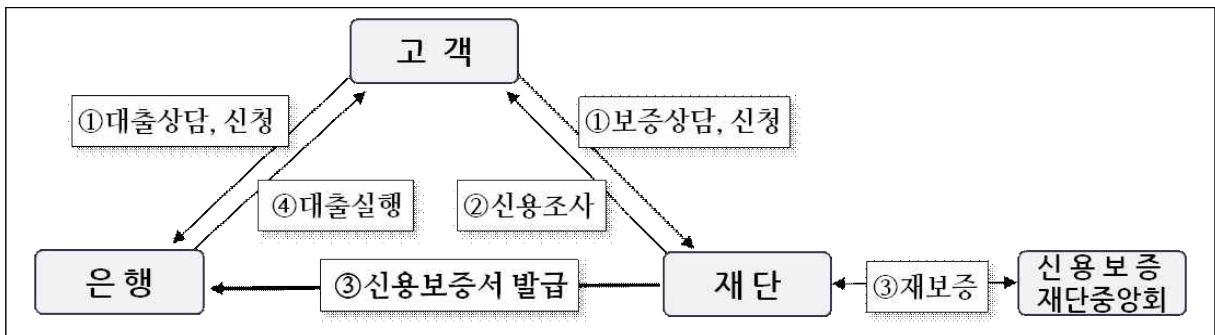
6 연도별 주요업무 추진현황

1 신용보증 지원

담보력이 부족한 서울시 소재 중소기업·소상공인 등의 채무를 보증함으로써 자금유통을 원활하게 하여 자영업자 경쟁력 제고 및 서울경제 활성화에 기여

■ 사업 개요

- 이용대상: 서울시 소재 중소기업·소상공인 (개인 및 법인사업자)
- 보증종류: (채무종류) 대출보증, 이행보증, 전자상거래보증 등
(지원성격) 일반보증, 정책보증 (사회적취약계층, 알자리창출, 창업등)
- 지원한도: 같은 기업당 최대 8억원 이내
- 지원절차 및 업무흐름



■ 추진 현황

- '99년 설립이래 '18.10.8.까지 총 741,314건, 16조 4,858억원 지원
- '18.10.8. 현재 1조 1,450억원 지원, 연간계획 1조 2,000억원의 95.4% 달성

[연도별 신용보증 지원현황]

(단위: 건, 억원)

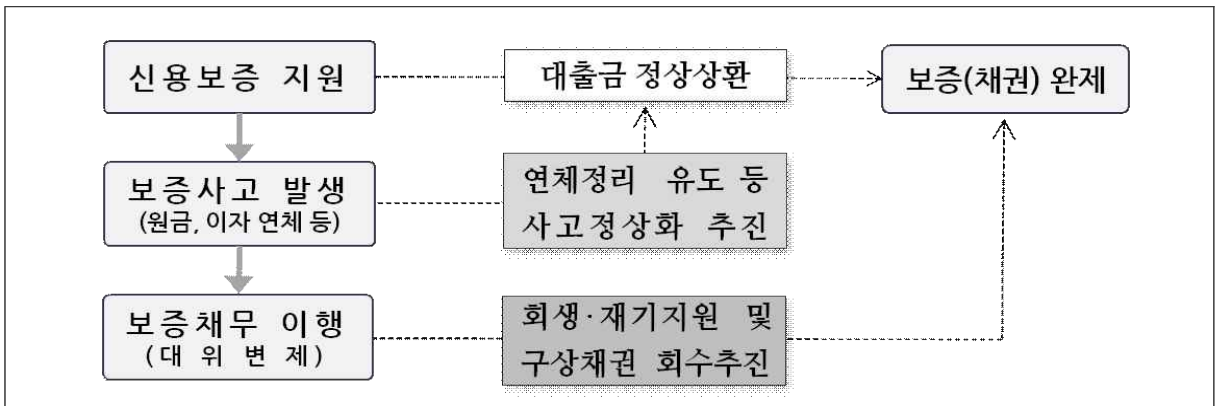
구 분		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.
보증 공급	건수	40,811	106,449	67,565	36,604	38,972	59,658	54,739	70,447	56,608	54,561	47,319
	금액	7,557	18,703	11,915	10,167	10,207	14,096	12,134	16,199	12,416	12,368	11,450
보증 잔액	건수	90,378	180,438	217,776	219,090	218,803	222,141	172,076	192,599	201,324	210,598	208,562
	금액	15,381	29,234	34,680	35,960	34,925	35,450	31,744	35,407	36,709	37,030	38,865

2 구상권 관리

신용보증 지원기업의 대출 정상상환을 유도하고, 보증채무 이행시 회생지원과 적극적인 구상권 회수노력 병행하여 기본재산 부실 방지

■ 사업 개요

- 신용보증 지원업체가 부실발생한 경우 재기·회생 지원하고, 재단이 채무자를 대신하여 금융회사 등에 보증채무 이행하여 발생한 구상채권 회수 추진
- 업무흐름



■ 추진 현황

- 구상권관리 효율성 제고 및 채무자별 맞춤형 다시서기 지원 등을 통하여 '12년 3.5%에서 '18.10.8. 현재 1.1%로 점진적 하락추세

[연도별 구상권 관리현황] (단위: 억원)

구 분	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.
보 증 잔 액	15,381	29,234	34,680	35,960	34,925	35,450	31,744	35,407	36,709	37,030	38,865
대위변제 발생	227	467	835	1,233	1,473	1,503	1,166	1,097	999	941	688
대위변제 회수	113	153	195	240	245	309	406	452	452	441	349
순 대 위 변 제	114	314	640	993	1,228	1,194	760	645	547	500	339
순대위변제율	0.7%	1.1%	1.8%	2.8%	3.5%	3.4%	2.4%	1.8%	1.5%	1.4%	1.1% (연간환산)

3 기본재산 관리

출연금 조성 및 관리를 통해 기본재산을 증대하고 적정 운용배수를 유지하여 안정적인 신용보증 지원기반 마련

■ 사업 개요

- 신용보증의 기본재원을 서울시, 정부, 자치구, 금융회사 등의 출연금으로 조성하고 이를 안정적으로 운영, 관리하여 적정 신용보증 운용배수 유지
 - 신용보증 운용배수 = 보증잔액 ÷ (기본재산 + 이월이익금)
- 조성방법

서울시	서울시 예산 편성 및 집행 (연도별)
금융회사등	법정출연: 중소기업대출잔액의 0.2/1,000 출연
	임의출연: 특정금융회사와 특별보증협약 체결을 통한 출연 등
정 부	정부차원 특례보증 공급시 출연 (햇살론 등)
자 치 구	자치구와 특별보증지원 협약 체결을 통한 출연

■ 추진 현황

- '99년 설립이래 '18.10.8. 현재 출연금 총 9,727억원 조성
 - 금융회사와 특별출연부 협약보증 시행으로 출연금 조성 확대

[연도별 출연금 조성현황] (단위: 억원)

구 분	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.	누계 (출연비중)
서울시	100	202	158	180	214	190	194	344	190	65	38	3,760 (38.7%)
자치구	6	14	7	13	5	13	13	11	5	6	4	129 (1.3%)
정 부	-	450	204	105	39	23	21	19	-	-	-	1,181 (12.1%)
금융회사등	111	176	98	391	508	575	358	287	270	310	295	4,657 (47.9%)
합 계	217	842	467	689	766	801	586	661	465	381	337	9,727

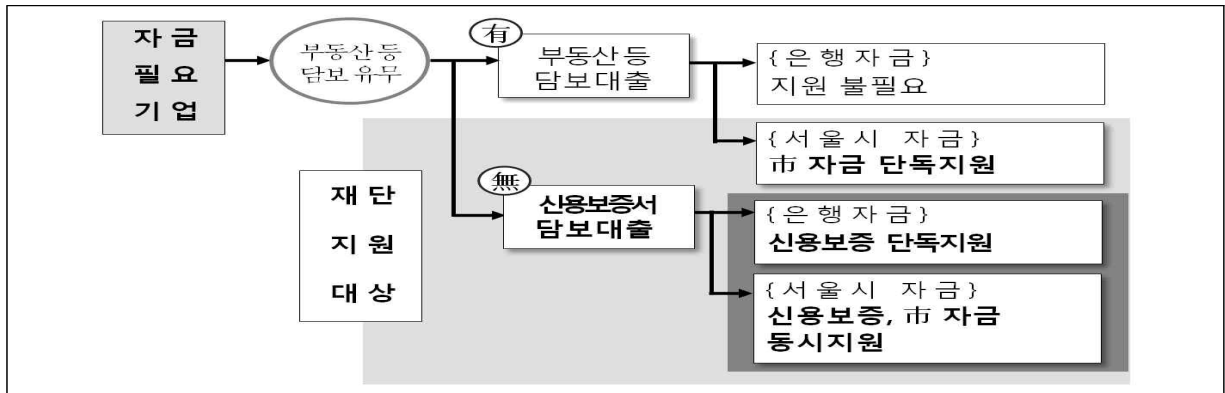
- 안정적인 보증지원 위한 적정 운용배수 유지
 - '18.10.8. 기준, 기본재산: 6,273억원, 운용배수: 6.2배

4 서울시 중소기업육성자금 지원

장기저리의 서울시 정책자금 지원으로 서울시 소재 중소기업에 대한 경영안정 및 구조개선을 통해 중소기업의 건전한 육성 도모

■ 사업 개요

- 서울시 소재 중소기업에 융자심사를 통해 장기저리의 서울시 중소기업 육성자금을 지원하여 기업의 자금난 해소 및 경영 안정화에 기여
 - 담보가 없고 장기저리 자금이 필요한 영세 자영업자가 주요 지원대상으로, 신용보증과 동시 지원하여 담보 및 고금리문제 해결



● 자금종류 및 지원내용

구 분	금리지원
중소기업육성자금 (경영안정자금/시설자금)	2.0% 또는 2.5%
시중은행협력자금 (일반/특별)	1.0~1.5% 또는 2.0~2.5% 이차보전

■ 추진 현황

- '03년 업무수탁 이후 '18.10.8.까지 총 17조 6,351억원 지원

[연도별 서울시 중소기업육성자금 지원현황] (단위: 억원)

구 분	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.
합 계	12,416	20,219	16,404	12,964	11,135	12,303	10,741	12,164	9,934	10,536	9,607
중소기업육성자금	6,016	5,947	2,176	2,164	2,502	1,580	764	2,035	1,763	2,204	1,715
시설자금	2,445	2,038	2,024	1,997	2,316	1,242	552	164	746	710	361
경영안정자금	3,571	3,909	152	167	186	338	212	1,871	1,017	1,494	1,354
시중은행협력자금	6,400	14,272	14,228	10,800	8,633	10,723	9,977	10,129	8,171	8,332	7,892

5 서울시 소상공인 종합지원

소상공인의 성공창업과 경영안정 및 자생력을 제고하기 위하여 정보 제공, 창업상담, 교육, 컨설팅, 자영업협업화 등 종합 지원

■ 사업 개요

- (예비)창업자 대상, 창업정보 제공, 교육, 현장체험, 컨설팅 등 체계적인 지원으로 창업성공률 제고
- 서민생계형 자영업자 대상, 체계적 경영개선 종합지원과 자영업 협업사업 지원으로 자생력 제고

■ 추진 현황

- '06. 4월 업무수탁 이후 창업교육, 컨설팅 등 지원 병행하여 창업생존율 제고
 - 일반 창업기업 생존율7) : (1년차) 63%, (3년차) 39%, (5년차) 28%
 - 재단 창업지원기업 생존율(휴폐업 기준): (1년차) 89%, (3년차) 57%, (5년차) 39%
(정상상환 기준): (1년차) 99%, (3년차) 87%, (5년차) 80%

구 분	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.
창업교육 *	9,168명	10,729명	12,620명	13,700명	13,522명	2,620명	-	-	12,847명	13,287명	11,037명
사후관리	4,263건	6,518건	5,980건	4,208건	4,818건	4,523건	5,315건	5,236건	5,071건	5,240건	3,384건
컨설팅	3,310회	3,917회	5,104회	7,504회	6,447회	6,686개	6,924회	5,454개	5,328개	6,167건	4,637건

* 창업교육은 '13. 4월 서울산업진흥원으로 이관, '16. 1월 재단으로 재이관

- 대형 유통기업 골목상권 진출 등으로 경영난 겪고 있는 서민 자영업자 체계적 종합지원 및 자영업 협업사업 지원

구 분	2012	2013	2014	2015	2016	2017	'18.10.8.
서민자영업자 특별지원 ('11년~)	253개업체	261개업체	280개업체	자영업클리닉 (사업통합)	1,376개업체	1,531개업체	1,413개업체
중소슈퍼마켓 슈퍼닥터 ('13년~)	-	160개점포	163개점포				
찾아가는 현장컨설팅 ('12년~)	393개업체	419개업체	459개업체				
사업정리 및 재기지원 ('15년~)	-	-	-	51개	116개	262개	297개
자영업 협업사업 ('11년~)	7개, 250백만원	7개, 248백만원	10개, 250백만원	14개, 300백만원	15개, 340백만원	16개, 390백만원	20개, 537백만원

7) 자료출처: 2016년 기준 「기업생멸 행정통계」 결과('17.12.13. 배포, 통계청 자료)

6 서울 글로벌 바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리

서울시 바이오산업 육성을 위해 결성된 바이오메디컬 펀드의 효율적 관리로 유망 바이오메디컬·헬스케어기업의 글로벌화 촉진

■ 사업 개요

- ‘서울시 바이오메디컬 투자펀드 업무수탁 협약(10. 5)’에 의거, 유망 바이오메디컬·헬스케어기업에 안정적인 장기투자·자금지원을 위한 펀드의 전문적·효율적 관리
- 주요업무
 - 펀드운용사 모집공고·선정 및 통보, 펀드 세부운영계획 수립
 - 펀드 운영위원회 등 각종 위원회 구성 및 운영
 - 펀드 투자원금, 운영수익 등의 회수 및 관리 등

펀드 개요

- 결 성 일: 2011년 1월 17일
- 존속기간: 2011.01.17. ~ 2021.01.16.(10년)
- 조성규모: 630억원 (서울시 210억원, 재단 42억원, 정부 168억원, 민간 210억원)
- 운 용 사: (해외) Operon Ventures KSLSF GP LLC
(국내) 한화투자증권(주)
- 조 합 원: 서울시, 재단, 한국산업기술진흥원, 민간기업(한화계열 3개사)
- 투자대상: 바이오메디컬, 헬스케어 등 바이오 벤처기업으로 유가증권시장 상장 또는 코스닥시장에 등록되지 아니한 기업

■ 추진 현황

- 유망 바이오기업 적극 발굴하여 20개 업체, 총594억원 투자완료, 회수진행

[연도별 투자 및 회수 현황]									
연 도	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017.	'18.10.8.	누 계
투자금액	30억원	88억원	228억원	43억원	105억원	100억원	-	-	594억원
회수금액	-	-	30억원 (원금 20억원)	-	365억원 (원금 57억원)	199억원 (원금 32억원)	204억원 (원금 44억원)	126억원 (원금 41억원)	924억원 (원금 194억원)

■ 신용보증

- 담보능력이 부족한 기업에 대하여 공신력 있는 보증기관의 보증을 통해 기업의 원활한 자금조달을 지원하고, 금융회사 등의 채무불이행 위험부담 경감
- 보증공급(Flow): 일정기간 동안 이루어진 보증지원 실적을 금액, 건수, 업체수 등의 단위로 집계
- 보증잔액(Stock): 일정시점에서 정상적으로 신용보증이 운용·유지되고 있는 현황을 금액, 건수, 업체수 등의 단위로 측정

■ 재보증 및 보전금

- 재단이 신용보증한 금액의 일정비율(50%내외)에 대하여 재보증기관(신용보증재단중앙회)에 재보증 가입하고, 향후 신용보증 지원기업 부실화로 대위변제시 재보증기관으로부터 해당 재보증가입 금액만큼 보전금을 수령

■ 신용보증사고 발생

- 신용보증 지원한 기업이 연체, 부도, 파산, 신용상태가 급격히 악화된 경우 등을 의미하며, 금융회사는 보증사고 발생을 인지한 즉시 재단에 사고발생내용 통지

■ 신용보증사고 정상화

- 연체정리 등 사고발생사유가 모두 해소되고 신용보증 지원기업이 다시 정상적인 보증거래를 하게 되는 경우

■ 순보증사고액

- 당해연도 신용보증사고 발생금액에서 정상화금액을 차감한 순보증사고발생금액

■ 순보증사고율

- 해당기간의 순보증사고액을 보증잔액으로 나눈 비율 (보증기관의 총보증지원금액대비 보증사고 규모 및 증감추이를 나타내는 주요지표)

■ 대위변제 발생(보증채무 이행) 및 구상채권

- 신용보증 지원기업이 보증사고 상태가 지속되는 경우(3개월 경과), 청구에 따라 재단이 기업을 대신하여 금융회사에 채무변제하며, 재단에게 구상채권 발생

■ 대위변제 회수

- 재단이 금융회사에 채무변제한 금액을 기업으로부터 구상권을 행사하여 회수

■ 순대위변제액

- 당해연도 대위변제 발생금액에서 회수금액을 차감한 순대위변제발생금액

■ 순대위변제율

- 해당기간의 순대위변제액을 보증잔액으로 나눈 비율 (보증기관의 총보증 지원금액대비 대위변제 규모 및 증감추이를 나타내는 주요지표)

■ 구상채권 상각

- 대위변제 이후 장기간(1년 이상) 경과하고 구상실익이 없는 구상채권을 상각 (비용화)하는 경우 (회계상 처리이며, 구상권 회수활동은 지속 전개)

■ 특수채권

- 상각한 구상채권을 의미 (재무제표에 계상되지 않으나 구상권 회수활동은 자체 전담팀 운영과 외부기관 위임을 통하여 지속 추진)

〈특수채권의 회수위임 현황〉

- 위임목적: 회수방법 다각화로 업무효율성 및 장기 미회수채권 회수율 제고
- 위임근거: 서울신용보증재단 설립 및 운영에 관한 조례 제9조(업무)

② 재단은 제1항(구상권 행사 등)에 규정된 업무의 일부를 금융기관·단체 또는 관련전문기관에 위탁하여 시행할 수 있다. 이 경우 이사회의 의결을 거쳐 시장에게 신고하여야 한다.

- 재단 정관 제27조(업무의 위탁등)

① 재단은 금융회사등, 신용보증재단중앙회, 금융회사부실자산등의효율적처리및한국자산관리공사의설립에관한법률에 의한 한국자산관리공사 및 신용정보이용및보호에관한법률 제2조제5호의 규정에 의한 신용정보회사에게 구체적인 내용으로 계약을 체결하고 그 업무의 일부를 위탁할 수 있다.

■ 기본재산

- 보증재원 확충을 위해 정부, 서울시, 자치구, 금융회사 등으로부터 수령한 출연금

■ 운용배수

- 보증지원금액을 기본재산과 이월이익금의 합계액으로 나눈 배수로 지역신용보증재단법(제19조)에 의거, 최대한도는 15배 이내이며, 적정 운용배수는 5~7배로 분석