

# 2018 주요업무 보고

---

2018. 11. 6.

# I. 일반 현황

## 1] 공원 일반현황

**위 치** - 경기도 과천시 대공원광장로 102

- 국토의계획및이용에관한법률상 개발제한구역
- 도시공원및녹지등에관한법률상 도시공원(근린공원)  
※ 시설율 : 29.35% (40%이하), 건폐율 : 2.00% (10%이하)

**부지면적** - 9,132천  $m^2$

- 근린공원 6,670천  $m^2$ 
  - ▶ 동·식물원 : 2,420천  $m^2$ , 종합관리시설 : 326천  $m^2$
  - ▶ 서울대공원 캠핑장 : 132천  $m^2$ , 주차장지구 : 302천  $m^2$
  - ▶ 호수 지구 : 273천  $m^2$ , 자연녹지 및 기타 : 2,327천  $m^2$
  - ▶ 현대미술관 : 73천  $m^2$ , 서울랜드 : 817천  $m^2$
- 기타 2,462천  $m^2$ 는 청계산 임야지역임

## 공 원 조 성

'84. 5 동·식물원 개원	'86. 8 현대미술관 개관
'86.11 서울대공원 캠핑장 개장	'88. 5 서울랜드 개장
'94. 7 산림욕장 개장	'00. 9 장미원 및 어린이동물원 개원

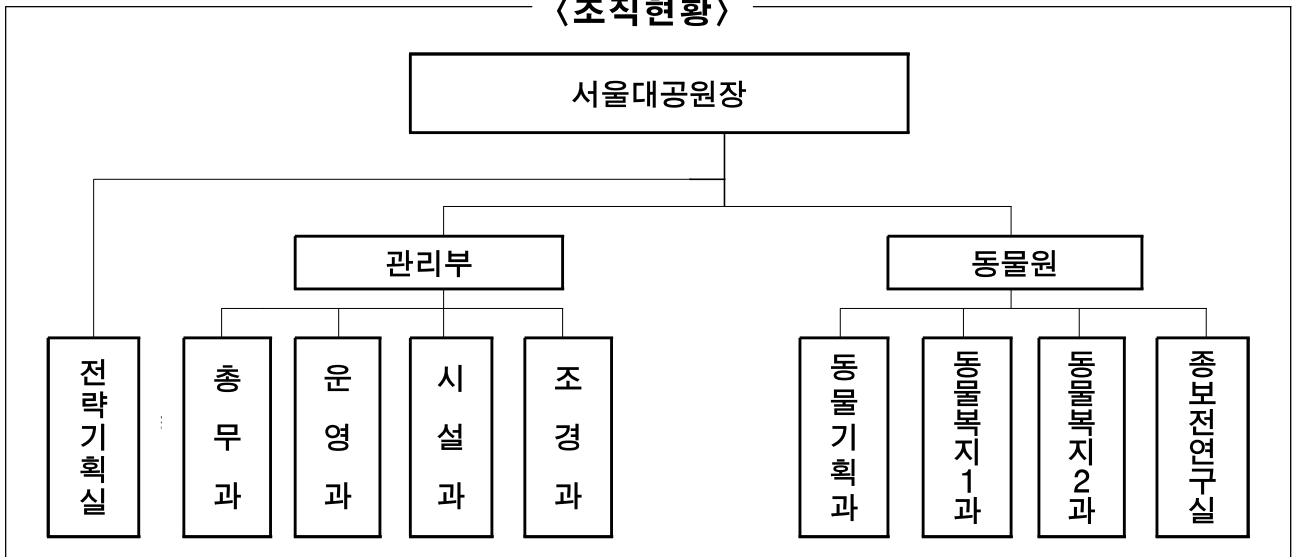
## 주 요 시 설

- 직영시설 : 동물원 - 89개동 (273종 2,774수)  
식물원 - 온실 1개동 (1,260종 41,955본)
- 위탁시설 : 주차장 - 주차면수 6,616대  
편익(판매)시설 - 7종 26개소  
서울대공원 캠핑장 - 150개동 (1일 수용인원 1,500명)
- 민자시설 : 서울랜드, 코끼리열차, 리프트
- 국영시설 : 현대미술관

## 2 조직 및 인력

**조직 현황** - 1부 1원 9실 · 과

〈조직현황〉



**인력 현황** - 202명(정원) / 185명(현원)

(’18. 10. 1. 기준)

구분	정원	현원	주요업무
계	202	185	
전략기획실	12	12	○ 서울대공원 비전 계획 수립, 시의회, 예산 편성 및 집행관리 ○ 대공원 홍보 및 마케팅 계획 수립 및 추진
총무과	25	24	○ 인사·복무관리·직원교육, 청사관리·경비, 재무 관리 ○ 공원 위탁시설 및 민자시설의 관리·지도감독
운영과	13	13	○ 공원 판매시설의 관리·지도감독 ○ 시민서비스, 공원입장 및 매수료 운영에 관한 사항
시설과	21	22	○ 토목·건축·기계·전기 등 각종 시설물 유지관리·보수 ○ 수방 및 제설대책 등 안전에 관한 사항
조경과	19	19	○ 서울대공원 둘레길 및 치유의 숲 조성·관리, 조경디자인 ○ 녹지대조경 시설물 관리, 식물원, 테마카든 운영 관리
동물기획과	17	17	○ 동물원내 인사·교육 관리, 동물사 관리 총괄 ○ 동물 수급 관리, 동물이력관리, 동물관리 전산시스템 운영
동물복지1과	39	32	○ 동물복지 관련 업무 총괄 ○ 해양관, 동양관, 낙타, 여우, 맹수사 등 운영관리
동물복지2과	36	28	○ 대동물관, 호주·야행·곤충관, 제1~3 AF관, 유인원관 등 ○ 어린이동물원 운영 관리
중보전연구실	20	18	○ 동물의 임상진료 및 병력관리, 방역 및 예방접종 ○ 야생·동식물 증식·보존, 증식된 개체의 자원복원 연구

※ 공무원 : 207명

### 3 예산현황

○ 재정자립도('17년 63.8% ⇒ '18년 62.1%)

#### 세입예산

(단위:백만원)

구 분	2018년	2017년	증 감
합 계	23,138	24,108	△970
경 상 적 세 외 수 입	22,878	23,808	△930
입 장 료	8,234	9,590	△1,356
기 타 사 용 료	11,735	11,451	284
사 업 수 입	2,909	2,767	142
임 시 적 세 외 수 입	260	300	△40
잡 수 입	230	270	△40
지 난 년 도 수 입	30	30	0

#### 세출예산

(단위:백만원)

구 분	2018년	2017년	증 감
합 계	37,274 (추경 : 4,959)	37,781 (추경 : 7,100)	△507
일 반 회 계	37,274	37,781	△507
사 업 예 산	36,364	36,776	△412
기 본 경 비	906	873	33
인 력 운 영 비	0	127	△127
국 고 보 조 금 반 환	4	5	△1

## II. 공원운영 목표와 방향

사람과 자연이 함께 어우러져  
모두가 행복한 생태문화공원

### 운영목표

- ✓ 생명이 살아 숨 쉬는 생태공원으로 변화
- ✓ 인간과 동물이 함께 자연 속에서 숨 쉴 수 있는 공간 조성
- ✓ 미래의 후손들에게 물려줄 수 있는 자연환경 교육의 장

### 추진방향

즐거움과 치유공간	동식물복지 공간	체험학습 공간	모두에게 열린공간
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 생태공간 내 힐링</li> <li>- 동식물 테마의 오락과 즐거움</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 동식물의 홍보전</li> <li>- 전문성 있는 사육관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 생애주기프로그램</li> <li>- 인재양성을 위한 교육센터</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 시민소통의 채널</li> <li>- 시민참여프로그램</li> <li>- 주변지역연계</li> </ul>



### Ⅲ. 2018년 주요업무 추진 현황

1

시민의 휴식·재충전·치유를 위한  
생태문화공간 조성

2

동물복지와 종 보전 중심 연구로  
선진동물원 역할 수행

3

안전한 공원을 위한  
노후시설 개선 및 관리체계 구축

4

시민과 기업 참여 확대로  
함께하는 열린 공간 조성

# 1. 시민의 휴식·재충전·치유를 위한 생태문화공간 조성

① 걸어서 행복한 길, 가로숲길 조성사업 추진

② 안전하고 쾌적한 시민 휴식 공간 조성

③ 치유의 숲을 활용한 산림치유 프로그램 운영

# 1 걸어서 행복한 길, 가로숲길 조성사업 추진

【조경과】

넓은 아스팔트 보행 공간에 가로숲길과 쉼터 등 그늘이 있는 시민 휴식 공간을 조성하여 폭염 시 주변 온도 저감으로 쾌적한 관람 공간 확대

## □ 추진목적

- 넓고 걷기 지루한 아스팔트 보행공간에 나무 식재, 폰드 및 쉼터 등 띠녹지를 조성하여 보행자의 쾌적한 보행 환경 및 휴식공간 제공
- 여름철 이상기후에 따른 폭염 시 공원 내 지면의 열저장 방지에 따른 주변 온도 저감 효과 확대를 위한 단계별 사업 지속 추진

## □ 추진내용

- 추진 기간 : '18. 2. ~ 11.
- 사업 내용(2단계) : 코끼리열차길 띠녹지 조성, 가로숲길 및 쉼터 조성
  - 코끼리열차길 띠녹지 조성(관리사무소 앞 180m, 테마가든 옆 300m)
  - 가로숲길 및 쉼터 조성(미리내다리~동물원 정문 사이 4,800 $m^2$ )
- 소요예산 : 1,000백만원

## □ 추진실적

- '18. 2. ~ 7. : 현장조사, 공사 발주 및 계약, 폐기물 처리
- '18. 8. ~10. : 미리내다리~ 동물원 정문 사이 숲길 및 쉼터 조성 (4,800 $m^2$ )

## □ 향후계획

- '18. 11. : 공사 완료(테마가든 옆 구간 300m 추가)



'17년 가로숲길 조성(1단계)



'18년 가로숲길 조성 전



'18년 가로숲길 조성 중



## 2

## 안전하고 쾌적한 시민휴식 공간 조성

【 전략기획실, 운영과, 시설과, 조경과 】

공원내 노후시설을 재정비, 쾌적한 휴식공간을 조성하고, 음수대 및 화장실 시설 개선, 안내표지판 등 시민 편의를 위한 서비스 확대 추진

### □ 추진개요

- 시민 편의시설 확대 및 서비스 개선
  - 사회적약자 음수대 설치, 무인발권기 설치, 안내도(표지판) 개선 등
  - 국민은행 후원 시민 휴게 공간 조성(미로정원)
- 휴식공간 개선 및 확대
  - 테마가든(장미원), 어린이놀이터의 노후시설 개선 및 나무 등 식재 추진
- 서울대공원 조경 개선
  - 청계저수지 둘레길 개방, 산림욕장길 정비, 동물별 서식지 고려 식재 등
- 소요예산 : 815백만원

### □ 추진실적

- '18. 2. ~ 6. : 청계저수지 독방길 개방, 산림욕장길 정비  
안내도(표지판) 개선, 무인발권기 설치
- '18. 7. : 사회적약자 음수대(6개) 교체 공사
- '18. 10. : 어린이놀이터 재정비 공사 준공

### □ 향후계획

- '18. 11.~12. : 식물원 온실, 테마가든 재정비 공사



미로정원 조성



어린이놀이터 재조성



사회적약자 음수대

### 3 치유의 숲을 활용한 산림치유 프로그램 운영

【조경과】

서울대공원의 풍부한 숲자원을 활용하여, 갱년기 여성, 임산부, 치매 노인 등을 대상으로 맞춤형 산림치유 프로그램 운영

#### □ 운영개요

- 운영기간 : '18. 4. ~ 11.
- 운영장소 : 서울대공원 치유의 숲(청계산)
- 운영계획 : 7개 프로그램 총 3,000명

연번	프로그램명(회수)	대 상	운영시기	비고
1	하늘빛 마중숲길(1회)	일반성인	4~10월	단기
2	행복숲길(12회)	갱년기 여성	5~11월	장기
3	기억숲길(10회)	치매환자, 장애우	4~10월	
4	태교숲(5회)	임산부 및 보호자	4~10월	
5	힐링숲길	공공기관, 직장단체	4~10월	특별
6		서울시직원	5~10월	
7	청소년숲길	중,고등학생	4~10월	

#### □ 운영실적

- '18. 1. : 수요자 맞춤형 산림치유 프로그램 운영계획 수립
- '18. 4. ~9. : 7개 프로그램 267회 2,984명 참여(9월말 기준)

#### □ 향후계획

- '18. 10. ~ 11. : 하반기 프로그램 운영(계속)
- '18. 11. : 사업 평가



위치도(치유의 숲)



산림치유프로그램



산림치유프로그램 참여모습

## 2. 동물복지와 종 보전 중심 연구로 선진동물원 역할 수행

① 선진동물원 도약을 위한 AZA 인증 추진

② 멸종위기 야생동물 종(種)보전 및  
유전자원은행 운영

③ 유전적 다양성 보전을 위한 동물수급 관리

④ 선진사육관리체계 구축을 위한  
동물복지 프로그램 운영

# 1

## 선진동물원 도약을 위한 AZA 인증 추진

【동물기획과】

동물 복지, 종 보전, 안전 관리 등 동물원 운영관리 전반에 대한 최고 수준의 AZA 인증을 목표로 선진동물원 도약 및 서울동물원 위상 제고

### □ 추진개요

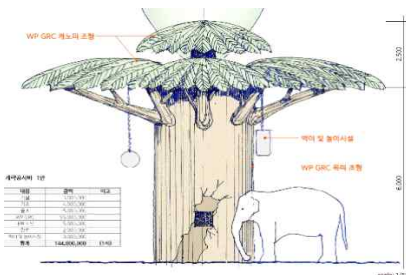
- 추진기간 : 2년('18년 인증준비, '19년 인증심사)
- 추진목적
  - 동물복지, 종보전, 시설, 직원 역량 강화 등 동물원 전 분야에 대한 혁신
  - 세계 최고 수준의 동물원과 네트워크 구축, 인력·정보·동물교환 활성화

### □ 추진실적

- 분야별 TFT 운영, 업무체계정비, 코끼리전문가 워크숍 등('18.3.~8.)
- AZA 기준에 따른 안전시설 개선 추경예산(22.8억원) 확보('18. 9.)
  - 안전·복지 등 30개소 : 코끼리 그늘막, 근무자 안전 난간, 철망보수 등
- AZA 멘토 초청 모의 점검 및 워크숍('18.10.16.~10.19.)

### □ 향후계획

- '18. 10.~12. : AZA인증 대비 시설개선 공사 설계 및 공사
- '18. 11. : AZA 사무국(워싱턴) 인증관계자 면담, 준비상황보고
- '18. 12. : 인증신청 준비 완료



시설개선(코끼리 그늘막 보강)



시설개선(남은 철망 보수)



AZA 멘토 초청 자문

## 2

# 멸종위기 야생동물 종(種)보전 및 유전자은행 운영

【종보전연구실】

멸종위기 야생동물 종보전을 위한 7대 전략종 특별관리 및 야생동물 유전자원의 체계적 관리를 위한 유전자은행 운영

### □ 추진개요

#### ① 종 보전 대상 '7대 전략종' 지정 및 특별관리

※ 7대 전략종 : 호랑이, 수달, 삿, 양비둘기, 저어새, 남생이, 금개구리

- 근친방지, 유전적 다양성 확보를 위한 개체 증식 및 방사
- 멸종위기 야생조류 구조단 운영
- 대공원 동물가계도 정비

#### ② 유전자은행(Frozen Zoo) 운영 활성화

- 보전가치 있는 대상종 유전자원 확보 및 관리, 체세포 동결 추진
- 바코드시스템을 통한 유전자원 관리
- 기관협력체계 구축 : 국립축산과학원, 한국동물원수족관협회(KAZA) 등

### □ 추진실적

- '18. 5. : 시베리아 호랑이 4마리 개체 증식(멸종위기 1급)
- '18. 9. : 국제 호랑이 혈통서 등록(세계동물원수족관협회, WAZA)
- '18. 10. : '순수혈통 시베리아 호랑이 4마리' 대시민 공개

#### '한반도 길조' 백두산 호랑이 4마리 탄생

서울대공원 발표, 회귀 사례

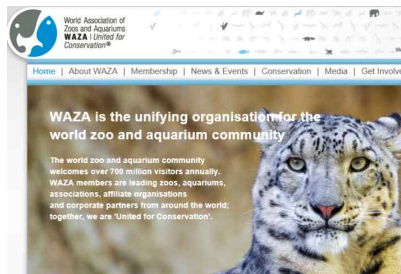
서울대공원에 순수혈통 백두산 호랑이(시베리아호랑이) 4마리가 태어나는 경사가났다.

8일 서울대공원에 따르면 멸종위기 1급인 백두산 호랑이 수컷 조섭(8살)과 암컷팬자(8살)가 지난달 2일 세계 4마리번식에 성공했다.



백두산 호랑이 암컷 팬자가 갓 태어난 새끼들을 돌보고 있다.

언론보도(개체증식)









국제혈통서 등록(WAZA)



언론보도(시민공개)

## 《 종보전 전략방향 》

동물명	사 진	보 전 내 용
시베리아 호랑이		① 상징성 : 건국신화, 서울대공원 BI 로고 ② 선호도 1위 동물 : 홍보효과 ③ 순수혈통 보유 동물원 : 러시아, 체코 도입 ④ 향후 해외동물원과의 교류 자산 ⑤ 25마리 내외 안정적으로 보유
수 달		① 상징성 : 한강생태계의 핵심종 Key Species ② 천연기념물 : 호감도가 높은 포유동물 ③ 현재 보유하고 있는 종 : 11수 보유 ④ 동물원 종보전 역할 인식증진에 잘 부합 ⑤ 서울시 홍보효과 큼 : 뉴욕시 수달복원과 비교
삼		① 상징성 : 한반도 유일 야생고양이과 동물 ② 멸종위기야생동물 2급 ③ 현재 12수 보유, 동물원증식 및 방사기술 축적 ④ 일본 동물원과의 교류가능 종 ⑤ 야생방사 가장 먼저 시도 : 홍보효과가 큰종
양비둘기		① 상징성 : 유일하게 확보 및 증식성공 기관 ② 멸종위기종 2급으로 신규 지정 ③ 현재 보유하고 있는 개체 : 7수 (서울대공원만 보유) ④ 사육, 증식 및 인공포육 기술 축적 ⑤ 국립생물자원관과 유전자 및 사육 등 공동연구 추진중
저어새		① 상징성 : 천연기념물, 국제적 멸종위기종 ② 한반도 서해안에서만 번식 ③ 현재 보유하고 있는 개체 : 5수 (서울대공원만 보유) ④ 인공부화에서 성체까지 사육기술 축적 ⑤ 홍보효과가 큰 종
남생이		① 상징성 : 천연기념물, 선호도 높음 ② 담수생태계 서식 멸종위기 파충류 ③ 현재 충분한 개체를 보유 : 130개체 이상 ④ 보전에 대한 홍보효과가 큰 종 ⑤ 과천 저수지 또는 야생 방사연구 예정
금개구리		① 상징성 : 영명 Seoul Frog ② 인공증식 및 방사경험 축적 : 구로구 등 생태공원 방사 ③ 현재 성과를 내기 시작한 사업 ④ 홍보효과가 좋은 종 ⑤ 지속가능한 보전 전략종 : 야생방사 대상지 확대

### 3 유전적 다양성 보전을 위한 동물수급 관리

【동물기획과】

서울동물원 보유 동물 종의 유전적 다양성 확보를 위해 동물 신규 도입, 국내·외 기관과 동물교환, 임대 등 추진

#### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 신규 동물 구입 : 멸종위기종, 결쌍 동물 위주
  - 동물 교환·임대·기증 : 전략종은 반입, 정리종·초과사육분은 반출
- 소요예산 : 206백만원

#### □ 추진 실적

- '18. 1. : 구입동물(카피바라 4수) 도입
- '18. 4. : 러시아 노보시비르스크(Novosibirsk) 동물원 아무르표범 2수 도입
- '18. 8. : 구입동물(검은고니4수, 사랑앵무200수) 도입
- '18. 9. : 동물구입(토코투칸3수) 계약체결
- '18.10. : 동물구입(이집트과일박쥐 50수) 계약체결

#### □ 향후계획

- '18. 11. : 선코뉴어앵무, 큰고니 도입
- '18. 10.~11. : 아드바크, 홍학, 다람쥐원숭이 도입



이집트 과일박쥐



큰고니



아드바크

## 4 선진사육관리체계 구축을 위한 동물복지 프로그램 운영

【동물기획과】

동물복지를 기반으로 행동풍부화 활동, 긍정적 강화훈련, 자동 먹이 공급장치 설치 등 서울대공원 선진 사육관리체계 구축·운영

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 12.
- 추진내용
  - 행동풍부화 프로그램 : 야생성 유도 활동, 동물행동 풍부화의날 운영
  - 긍정적 강화 훈련 : 보정틀, 훈련벽을 활용한 반복훈련을 통해 이동, 치료, 분만 시 스트레스 감소
  - 먹이공급 시스템 시범 운영 : 행동풍부화 연계 호랑이 먹이공급장치 설치
- 소요예산 : 52백만원

### □ 추진실적

- '18. 4 ~ 6. : 코뿔소 건강관리 및 훈련을 위한 체중계 설치
- '18. 4 ~ 8. : 동물의 날 기념 행동풍부화 실시
  - 테이퍼,수달,기린,호랑이,코끼리,오랑우탄
- '18. 10. : 세계 동물의 날 기념 행동풍부화 특별설명회 실시

### □ 향후일정

- '18.10. ~ 11. : 먹이공급시스템 설치 및 시범 운영(맹수곰사)



흰코뿔소 체중 측정 기록



코끼리의 날 기념 풍부화 실시



행동풍부화 특별설명회 실시



### 3. 안전한 공원을 위한 노후시설 개선 및 관리체계 구축

① 노후동물사 개선  
(제3아프리카관, 렛서팬더사, 야행관)

② 전염병 발생(구제역, AI 등) 차단을  
위한 방역체계 구축

③ 안전한 공원을 위한 시설물 안전점검  
및 내진 보강

④ 서울대공원 CCTV 통합관제센터 운영

# 1

## 노후동물사 개선(제3아프리카관, 렛서팬더사, 야행관)

【동물기획과】

비좁고 낡은 동물사 환경을 개선하여 자연 서식지에 가깝게 재현하고 국제적 동물복지기준에 부합하는 생태적 동물사 조성

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 10.
- 사업내용
  - 제3아프리카관 : (치타)좁은 방사장 확장, (사자)몰입관람 환경 조성
  - 렛서팬더사 : 방사장 및 내실 리모델링
  - 야행관 : 건물 리모델링, 야외방사장 신설 후 전시 연출
- 소요예산 : 4,050백만원

### □ 추진실적

- '18. 1.~10. : 제3아프리카관 방사장 개선 공사 준공
- '18. 2.~7. : 야행관 리모델링, 동물 입식환경 준비 및 재개관
- '18. 3.~10. : 렛서팬더사 개선 실시설계, 공사 시행

### □ 향후계획

- '18. 11. ~ 12. : 렛서팬더사 방사장 및 내실 개선 공사



야행관 리모델링



제3아프리카관 개선



렛서팬더사 환경 개선

## 2 전염병 발생(구제역·AI 등) 차단을 위한 방역체계 구축

【종보전연구실】

구제역 및 고병원성 AI 등 가축전염병의 동물원 내 유입차단을 위해  
지속적이고 철저한 상시 방역체계 유지

### □ 추진개요

- AI·구제역 특별방역대책 수립 운영
- 주요내용
  - 전염병 발병 취약 동물(우제류, 조류) 전염병 예방 활동
  - 구제역 및 AI 특별방역상황실 운영(상황실장 - 동물원장)
  - 환경소독(동물사, 관람로), 차량소독(24시간), 대인소독(직원, 관람객)
  - AI 모니터링 / 구제역 백신접종(년 2회) 등

### □ 추진실적

- '17. 10. ~ '18. 5. : AI 및 구제역 특별방역대책 추진
  - 1일 2회 동물 예찰 및 동물사, 관람로, 차량 및 대인 소독 실시
  - AI 모니터링 분변 수거 검사 : 주 1회 30건 (보건환경연구원 의뢰)
- '18. 3. : 봄철 구제역 백신접종 (43종 437두)
- '18. 9.~10. : 가을철 구제역 백신접종 (43종 421두)

### □ 향후일정

- '18. 10. ~ '19. 2. : AI 및 구제역 특별방역대책 추진
  - 상황실 운영 및 동물(조류, 우제류)예찰, 동물사 소독 지속 실시
  - AI 발생 예방을 위해 방역 실시(1일/1회)



출입차량 소독



대인 소독



구제역 백신 접종

### 3 안전한 공원을 위한 시설물 안전점검 및 내진 보강

【시설과】

대공원 시설물에 대한 상시 안전점검 및 기존 건축물에 대한 내진 성능 보강 실시

#### 추진개요

##### ○ 공원시설물 분야별 안전점검 추진

구 분	토목분야 (시설)	건축분야 (건물)	전기분야 (변전소)	소방분야 (옥내소화전)	기계분야 (기계실)	녹지분야 (사면, 사방)
계	26개소	306동	42개소	88개	34개소	34개소
직영시설	20개소	176동	15개소	63개	33개소	34개소
민자·위탁	6개소	130동	27개소	25개	1개소	-

※ 민자·위탁시설 : 서울랜드, 기린나라, 코끼리열차, 동일삭도, 대형주차장, 캠프장  
(자체 및 합동점검)

##### ○ 건축시설물 내진 성능 평가 실시

- 평가대상 : 대공원 내 건축시설물 34동
- 평가방법 : 안전진단 전문업체를 통한 내진성능 평가 용역 시행
- 소요예산 : 244백만원

#### 추진실적

- '18. 1. ~9. : 공원시설물 특별 안전점검 실시  
(설날, 해방기, 어린이날, 우기, 추석)
- '18. 8. : 평가용역업체 선정 및 계약

#### 향후일정

- '18. 8. ~ 12. : 내진평가 현장조사 시행
- '18. 11. : 동절기 대비 안전점검 시행

## 4

# 서울대공원 CCTV 통합관제센터 운영

【총무과】

서울대공원 내 주요 지점에 CCTV 카메라 확대 설치 및 통합관제센터의 안정적 운영 관리

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - CCTV 카메라(564대) 및 통합관제센터 장비 유지관리
  - 공원관리용 CCTV 카메라 모니터링
- 소요예산 : 518백만원

### □ 추진실적

- '18. 1. : 통합관제센터 유지보수용역 계약 및 착수
- '18. 6. : CCTV 카메라 구매 계약 및 착공(27대)
- '18. 9. : 영상정보용 대용량 저장장치 증설(480TB)

### □ 향후일정

- '18. 11. : CCTV 카메라 설치 완료
- '18. 11.~12. : '19년 통합관제센터 유지보수 용역 발주
- '18. 12. : 통합관제센터 유지보수 용역 준공



통합관제센터 내부



CCTV 카메라 및 폴(Pole)



CCTV 설치현황(564대)

## 4. 시민과 기업 참여 확대로 함께 하는 열린 공간 조성

- ① 시민과 기업이 함께하는  
서울대공원 민관협력 사업
- ② 현장체험 중심의 자연학습프로그램 운영
- ③ 공원브랜드 강화를 위한 축제 및 행사 운영
- ④ 보행약자를 위한  
전동카트 투어 프로그램 운영
- ⑤ 다양한 홍보매체를 활용한 시민소통 강화

# 1

## 시민과 기업이 함께 하는 서울대공원 민관협력 사업

【전략기획실】

시민 자원봉사 활동, 기업 및 단체 등 민간부문과의 협력사업 확대를 통해 힐링, 재충전, 가족 친화의 대공원 가치 확산

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 시민 자원봉사 연중 활동 (나무심기, 벽화그리기, 청소년 동물해설 등)
  - 사회적 가치를 중시하는 기업과의 전략적 제휴 (물품 및 재능 기부 등)
  - 공원 환경개선 (벤치 설치, 나무심기, 휴식처 조성, 벽화그리기 등)
  - '감사의 날' 행사 개최 (자원봉사자 및 협력기업 감사장 수여, 사업성과 발표회 등)

### □ 추진실적

- '18. 3. ~ 10. : (호반건설) 동물원 정문 꽃댕강 700주 식재  
(한국오츠카, 카이스트) 구절초 2,600본 식재  
(삼성R&D센터, 국민은행) 황매화 3,430주 식재  
(국민은행) 벽화 작업(대동물관)  
(KCC·한국미래환경협회) 대동물관 외벽 벽화 작업
- '18. 8. ~ 10. : (국민은행) 늑대여우사 맞은편 미로정원 조성



미로 정원



대동물관 외벽 벽화

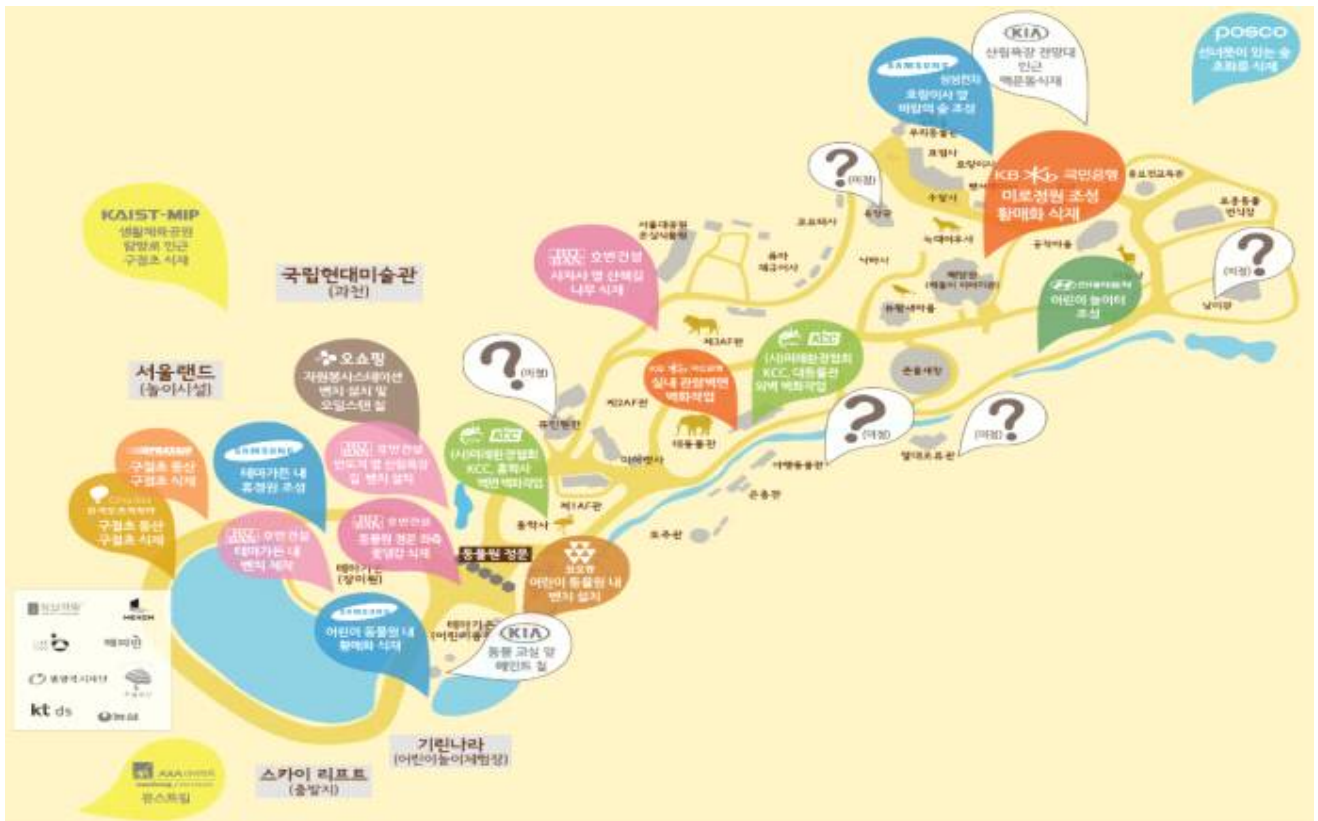


구절초 식재

## '18년 민·관협력 사업 세부 추진 실적

연번	일 자	기업 및 단체	지 원 현 황 (지원기업 및 내용 등)
계	총 282,600천원 금액 및 879명의 재능 지원		
1	'18. 3월	호반건설	동물원 정문 꽃대강(700주) 식재(99명/5백만원)
2	'18. 4월	한국 오츠카	구절초 동산 구절초(12,000본) 식재(300명/5백만원)
3		카이스트 자원봉사단	생활공원 탐방로 구절초(1,400본) 식재(50명/60만원)
4		삼성전자 R&D센터	어린이 동물원 내 황매화(2,000주) 식재(30명/6백만원)
5	'18. 5월 ~ 10월	(주)국민은행	늑대여우사 인근 황매화(1,430주) 식재(200명/5백만원)
6			대동물관 내실 4개 벽면 벽화 조성 (100명/10백만원)
7			미로정원 조성을 위한 계수나무(4주), 에메랄드 골드 (222주), 초화류(14,000본) 등 지원(250백만원)
8			미로정원 연산홍 등 초화류 4,000주 식재(100명/5백만원)
9			(주)KCC, (사)한국미래환경협회 대동물관 외벽 벽화를 위한 유명 재블화가 시안 유치 및 재료비(1백만원)·벽화 전문 인력 지원

### 《서울대공원 민관협력추진 현황도》





## 2 현장체험 중심의 자연학습프로그램 운영

【동물기획과, 조경과】

서울대공원의 풍부한 숲, 동물 등 고유 콘텐츠를 활용한 다양한 시민 체험·교육 프로그램 운영

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 2. ~ 12.
- 사업내용 : 어린이, 청소년, 가족 등 멸종위기 동식물교육, 체험

구 분	프로그램명	프로그램 수	교육계획(명)
계		31	65,900
동물교실	동물사랑 유치원, 꼬마동물교실 등	11	21,000
단체교실	동물해설 단체교육, 희망두드림 등	7	20,100
체험교실	1박2일 캠프 등	3	4,800
숲·목공체험	풀꽃친구야 안녕, 숲속이야기 등	10	20,000

- 소요예산 : 159백만원

### □ 추진실적

- '18. 3. ~ 9. : 동물교실 및 단체교실 등 44,593명 참여
- '18. 4. ~ 9. : 숲해설 및 목공체험 19,224명 참여

### □ 향후계획

- '18. 10. ~ 11. : 동물교실 및 숲·목공체험 교육 운영(계속)
- '18. 12. : 사업 평가



동물사랑 유치원



동물해설 단체교육



1박2일 캠프

### 3

## 공원브랜드 강화를 위한 축제 및 행사 운영

【전략기획실】

서울대공원의 자연 생태 문화 자원을 활용한 축제행사의 기획 운영으로  
‘생태 문화 공원 브랜드’ 이미지 강화 및 공원이용 활성화에 기여

#### □ 추진개요

- 추진기간 : 연중
- 사업내용 : 공원의 장소·계절에 따른 차별화된 문화콘텐츠 운영
  - 생태문화축제: 동물, 숲, 호수 등 장소성을 반영한 대표문화콘텐츠 기획
  - 기념일 행사: 설, 추석, 어린이날 등 기념일을 시민과 함께하는 이벤트
- 소요예산 : 490백만원

#### □ 추진실적 : 시민 문화 행사 8건(총 50일/632천명)

- 설 기념행사 (동물원 10천명 입장) : 2. 16. ~ 2. 18.
- 벚꽃축제 (호수둘레길 266천명 이용) : 4. 7. ~ 4. 22.
- 어린이날 기념 행사 (동물원 52천명 입장) : 5. 5.
- 장미원 축제 (테마가든 110천명 입장) : 5. 26. ~ 6.10.
- 호숫가 영화제 (호수광장 3천명 관람) : 9. 8. ~ 9. 9.
- 한가위 한마당 (동물원 49천명 입장) : 9. 24. ~ 9. 25.
- 숲 속 콘서트 (동물원 / 2천명 관람) : 10. 9.
- 동물원 속 미술관 (동물원 / 140천명 관람) : 10. 9. ~ 10. 21.

#### □ 향후계획

- '18. 11. ~ 12. : 연간축제행사 정산·검토에 따른 차년도 기획



벚꽃 축제



장미원 축제



동물원 속 미술관

## 4

# 보행약자를 위한 전동 카트 투어 프로그램 운영

【전략기획실】

장애인, 고령자, 영유아 동반 가족 등 보행약자의 공원접근성을 향상하여 시민 모두에게 열린 공간을 지향하는 서울대공원 이념 구현

### □ 추진개요

- 운영기간 : '18. 5. ~ 11.
- 대 상 : 장애인, 고령자(70세 이상), 영유아(3세 미만), 임산부 등 보행약자 1인을 포함한 가족 또는 단체(4~6인)
- 운영시간 : 09:00 ~ 17:00
- 주요내용 : 보행약자 대상 전동카트를 활용한 가이드 투어
  - 이용방법 : 온라인예약접수(서울시 공공예약 사이트)
  - 매달 1회 소외계층 초청 투어 운영(희망투어)
- 소요예산 : 84백만원

### □ 추진실적

- '18. 5. ~ 9. : 참여인원 1,001명
  - 희망투어(관광취약계층 초청 무료 행사) : 총 197명, 11개 기관 이용
  - ※ 이용자 만족도 : 96.8% (이용객 261명 대상 조사)

### □ 향후계획

- '18. 12. : 프로그램 성과 분석·평가 '19년 계획 수립 시 반영



투어프로그램 운영



투어프로그램 운영

# 5

## 다양한 홍보 매체를 활용한 시민소통 강화

【전략기획실】

온오프라인, 뉴미디어, 홈페이지, 소식지 등 다양한 매체를 활용한 연간 동·식물 콘텐츠 개발과 바이럴마케팅 추진

### □ 추진개요

- 추진기간 : '18. 1. ~ 12.
- 홍보 매체
  - 온 라 인 : 포털배너광고, 홈페이지 및 모바일 웹, 블로그, SNS 채널, 온라인 서포터즈
  - 오프라인 : 옥외전광판(市시민소통담당관 협조), 리플렛, 대공원소식지(초록드림, 뉴스레터) 등
- 소요예산 : 340백만원

### □ 추진실적

- '18. 2. ~ 3. : 뉴미디어홍보 입찰공고 및 업체선정
- '18. 3. ~ 10. : 옥외전광판, 포털(봄, 가을), 초록드림 발간(겨주)
- '18. 5. ~ 10. : 4기 희망트리원정대 발대식 및 활동
- '18. 9. ~ 10. : 모바일웹 다국어서비스(영문, 중문) 시범운영, 뉴스레터 발행

### □ 향후계획

- '18. 11. : 옥외전광판 광고(계속)
- '18. 11. ~ 12. : 모바일웹 다국어서비스 시범운영(계속)
- '18. 12. : 홍보성과 평가 및 19년도 홍보계획 반영



서울대공원 홈페이지



소식지 초록드림(15호)



온라인서포터즈

# IV. 2018년 사업별 예산집행 현황 (10.12현재)

(단위:천원)

연번	단위사업명	2018년 예산액			집행액	
		예산현액	본(추경) 예산	전년도 사고이월	금액	비율(%)
합 계		45,804,954	37,273,920	8,531,034	30,838,549	67.3
1	공원 안내간판 정비	64,850	64,850		51,579	79.5
2	산림내 이용시설 정비 및 관리	362,191	362,191		238,898	66.0
3	조경시설물 설치 및 정비	615,000	615,000		575,129	93.5
4	공원편익(판매)시설 유지 및 보수	144,100	144,100		112,565	78.1
5	장미원 유지관리	400,950	400,950		143,816	35.9
6	서울대공원 전산화 사업	481,637	481,637		405,604	84.2
7	공원 홍보기능 강화	477,250	412,900	64,350	333,416	69.9
8	서울대공원 시설장비 개선	108,051	108,051		107,284	99.3
9	식물전시 및 교육 프로그램	175,200	175,200		133,035	75.9
10	공원시설물 유지보수 및 정비	4,326,754	4,326,754		3,587,150	82.9
11	서울대공원 청사시설 유지관리	260,490	260,490		144,046	55.3
12	서울대공원 매수표소 운영	241,629	241,629		172,146	71.2
13	동물원 유지관리	2,501,733	2,501,733		1,906,633	76.2
14	동물원 수목식재 및 조경 강화	80,000	80,000		72,264	90.3
15	꽃동산 조성 및 녹지조경시설물 유지관리	2,072,038	2,072,038		1,624,128	78.4
16	세계유수동물원과 교류 및 동물확보	706,281	569,620	136,661	545,960	77.3
17	야생동물 홍보전 연구	333,333	333,333		192,470	57.7
18	동물병원 진료기능 강화	342,180	342,180		162,790	47.6
19	동물사 유지관리	304,874	304,874		234,811	77.0
20	자연학습교실 운영	159,290	159,290		142,158	89.2
21	동물 사육관리시스템 개선	20,000	20,000		18,582	92.9
22	공유재산 관리	387,750	387,750		299,415	77.2
23	공원내 자원봉사자 운영	30,200	30,200		19,180	63.5
24	공원활성화를 위한마케팅 강화	659,166	636,440	22,726	603,920	91.6
25	식물원 및 동물사 조경관리	565,700	565,700		138,095	24.4
26	동물전시 프로그램 개발운영	6,261,144	5,058,158	1,202,986	3,283,352	52.4
27	동물관리 및 프로그램 운영	3,145,654	3,145,654		2,497,353	79.4
28	기본경비	905,985	905,985		570,011	62.9
29	시민만족 서비스 수준 향상	92,000	92,000		76,834	83.5
30	공원 안전시설 보수 및 정비	16,912,525	10,330,000	6,582,525	10,758,728	63.6
31	국고보조금 반환	3,550	3,550		1,469	41.4
32	안전한 공원시설물 관리운영	132,000	132,000		79,148	60.0
33	쾌적하고 안전한 대공원 환경조성	1,040,771	1,040,771		807,855	77.6
34	서울대공원 경비대 운영	328,892	328,892		226,526	68.9
35	서울대공원 치유의 숲 조성	861,986	600,000	261,986	312,399	36.2
36	산림 생명 자원관리 기관 위탁연구 사업	40,000	40,000			0.0
37	서울랜드 및 곤돌라 기본계획수립	259,800		259,800	259,800	100.0

< ※ 공원 안전시설 보수 및 정비 추경 47.8억원 미 포함시 예산집행율 78.2% >

# V. 2017년 행정사무감사 처리결과

## □ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 34건
- 조치내역

(단위 : 건)

구	분	계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	34	31	3	-	-
	시정·처리요구사항	9	9	0	-	-
	건의사항	17	14	3	-	-
	기타(자료제출 등)	8	8	-	-	-

# 시정·처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울대공원 내 주요 사건사고 발생 시 의회에 보고하여 소통과 협력이 원활히 이뤄질 수 있도록 할 것. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향후 서울대공원 내 주요 사건사고 발생 및 특이사항 등에 대해 상임위 의원님들께 수시 보고하는 등 의회와의 소통에 더욱 노력하겠음</li> </ul>
<p>○ 세출내역 집행률이 낮은 사업에 대해서는 높일 수 있도록 노력해 주고, 사업 예산 중 낙찰차액 발생 시 타 예산으로 전용되지 않도록 신중하게 집행 해주기 바람 (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 집행률이 낮은 사업에 대해 연초 업무계획 수립 시부터 예산의 신속집행을 위해 노력하여 집행율을 제고하고,</li> <li>○ 사업추진 시 낙찰차액이 발생하는 경우, '세출예산 집행기준' 등에 맞게 집행, 관련 규정에 어긋남이 없도록 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 민원 건수는 줄었으나, 고질적 민원은 지속되고 있으므로 민원 생기지 않도록 관리하기 바람 (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고질적인 민원 사항은 편의시설의 이용문의 및 불편지적, 직원 불친절 등에 관한 것으로, 현장 직원들의 서비스 마인드를 제고하기 위하여 다양한 교육을 실시하고 있으며             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대민종사원(매수포) 정규직 전환에 따른 교육('17. 3월)</li> <li>- 감성 서비스 교육 및 팀웍 프로그램 운영('17. 9월)</li> <li>- 기타 동물원 직원, 시설청소원 등 역량강화 교육 등 실시</li> </ul> </li> <li>○ 앞으로 시민불편을 최소화, 시민만족도 제고에 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 최근 5년간 동물교류 현황이 정확치 않음. 관리자산 관리 철저히 하기 바람. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2016년 10월 21일자 코먼마모셋 1두의 어린이동물원 반출 사유는 관리전환에 의한 것임.</li> <li>○ 향후 임시회 및 행정사무감사 자료 작성시 동물교류 현황 등 자료관리에 철저를 기하도록 하겠음</li> </ul>

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 업무보고서중 사고이월, 명시 이월 예산 누계 오류와 감사요구자료 중 사고이월액 누계오류 등 전체적인 업무 파악 필요. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향후 업무보고서 작성 시 오류가 발생하지 않도록 정확한 자료 작성을 위해 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 서울대공원 수익사업에 있어 변경, 폐지 등으로 수치가 크게 달라진 경우가 있는데 (식물무인판매대 중단, 동물 먹이 축소, 캠핑장 직영 등) 그 내용에 대해 구체적인 사유를 명기해서 관리 필요. (조경과/동물복지2과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수익사업의 변경, 폐지 등 사유 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 식물무인판매대 중단 사유 : 인력 및 시설대비 판매수익 저조</li> <li>- 동물먹이 판매 축소 : 동물보호를 위해 먹이교환 티켓을 3사까지 교환</li> <li>- 캠핑장 운영 : 직영→사용수익허가로 변경되어 수입항목 변경</li> </ul> </li> <li>○ 향후 수익사업관련 변경, 폐지 등으로 수치변화가 큰 경우 구체적 사유를 명기하여 관리하도록 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 통합관리센터 CCTV의 정확한 대수 확인과 철저한 관리. (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울대공원 CCTV 통합관제센터 유지보수용역 계획 수립</li> <li>○ 서울대공원 CCTV 통합관제센터 유지보수용역 계약 및 시행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 용역기간 : '18. 1. 1. ~ 12. 31.</li> <li>- 과업내용 : CCTV 카메라(524대) 및 통합관제시스템 일일/월간/특별점검 시행</li> </ul> </li> <li>○ 앞으로도 CCTV의 철저한 관리 및 통합관제센터 운영에 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 사용수익허가, 점용시설 계약 시 서비스 보증예치, 보증보험 등 채권확보를 명확한 규정에 의해 추진하도록 할 것. (총무과/운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공유재산 사용수익허가 관련 각종 이행예치금 부과방법 개선계획안 작성 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공유재산 및 물품관리법, 서울시 도시공원 조례에 규정된 내용을 근거로 이행 예치금 제도를 운영할 예정임.</li> </ul> </li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공유재산 사용수익허가 관련 각종 이행예치금 부과방법 개선계획 수립 및 이행예치금 환급 조치 : '18. 2.</li> </ul>



시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 사업장의 계약서 및 보증서를 철저히 관리할 것. (총무과/운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>추진상황 : 완료</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>추진내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울랜드, 동일삭도, 기린나라에 대한 사용허가서 보관 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공유재산의 사용허가 시 사용허가 및 사용허가 조건을 사용수익자에게 발급하고 사본은 자체 보관 중</li> </ul> </li> <li>○ 사용료 분납시 분납이행 보증금 또는 보증보험증권 보관</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>향후계획</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 앞으로도 공유재산 사용수익허가 시 사용허가서 및 허가 조건과 사용료분납에 따른 이행보증금 또는 보증서 징구 보관 등 사업장의 서류관리에 철저를 기하겠음</li> </ul>

# 건의 사항

건의 사항	조치 결과
<p>○ 대공원 사용료·점용료 징수내역을 보면 세출대비 세입이 70% 정도로 운영되고 있음. AI관련 휴장과 주말장마 등으로 세입 목표 달성률이 감소했는데, 공원 임대수입 등 수익 시설 관리에 철저를 기하기 바람(총무과/운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공익을 우선시하는 서울대공원 특성상 세입보다 세출이 많은 게 현실이나, 시민들에게 즐겁고 새로운 볼거리를 제공함으로써 지속적인 방문을 유도하고, 고객만족 서비스 향상 및 철저한 수익시설 관리를 통해 재정자립도 제고에 최선을 다하겠습니다</li> </ul>
<p>○ 서울대공원과 어린이대공원 통합운영을 통해 공원관리 전문성도 살리고 예산절감도 할 수 있도록 운영방안을 검토해 주기 바람.(푸른도시국 협의)(동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동물원 운영 분야(동물교환, 직원 전문성 강화, 사육정보 교환 등) 상시 상호 교류와 협력체계 유지</li> <li>○ KAZA(한국동물원수족관협회)를 통한 공동 협력 연구 시행             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2017년 동물원 교육, 윤리복지가이드(안)마련, 사육사의 날 공동행사, 전문가 워크숍(영양분야) 참여 교류 등</li> </ul> </li> <li>○ 동물 번식 및 수급 등 동물원 종 관리 공동추진 협력 구축</li> </ul>
<p>○ 코끼리열차 전화안내, 주차장, 공무원, 수익사업 시설에 대한 시민 불만이 많은데 직원관리를 체계적이고 사기진작을 통한 관리를 하면서 근무지에 책임감을 가지도록 노력해 주기 바람.(총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 등 현장 직원들의 서비스 마인드를 제고하기 위하여 다양한 교육을 실시하고 있으며             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대민종사원(매수표) 정규직 전환에 따른 교육('17. 3월)</li> <li>- 감성 서비스 교육 및 팀웍 프로그램 운영('17. 9월)</li> <li>- 기타 동물원 직원, 시설청소원 등 역량강화 교육 실시</li> </ul> </li> <li>○ 앞으로도 정례조례, 직무교육 등을 통해 책임감을 가지고 업무에 임할 수 있도록 직원관리에 최선을 다하겠습니다</li> </ul>

건의사항	조치결과
<p>○ 위험수목을 정비하여 피해 발생 최소화. (조경과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위험수목 정비공사를 시행하여 태풍이나 우기 시 도복 등 안전사고 우려가 있는 수목을 전지. 제거작업을 실시하고 있으며</li> <li>○ 2018년에도 상반기(2 ~ 3월), 하반기(7 ~ 8월) 2회에 걸쳐 위험수목을 정비, 피해 예방을 위해 최선을 다하겠습니다</li> </ul>
<p>○ 직원 전동카트 사고, 시설물 관리 부족으로 안전사고가 발생하지 않도록 안전 관리에 철저를 기해 주기 바람. (시설과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2017년도 직영 및 민자시설 안전점검 시행완료 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전점검의날 12회, 특별안전점검 5회, 정밀안전점검 7회</li> </ul> </li> <li>○ 2018년에도 건축시설물 내진보강 공사의 안전한 공원시설 유지관리를 위한 사업추진예정이며, 전동카트 사고 방지 등 향후 대공원 내 안전 사고 방지를 위해 최선을 다하겠습니다</li> </ul>
<p>○ 서울랜드 주차장 내에서 사망사고 등 사건·사고가 자주 발생하고 있는데 민자시설에 대해 좀 더 관심을 갖고 관리에 철저를 기해 주기 바람. (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울랜드 주차장내 올바른 주차안내 표지판 및 현수막 제작 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안내표지판 3개, 현수막 3개 제작 제작</li> </ul> </li> <li>○ 주차안내 방송(주차레버 P,사이드브레이크 당김) 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10분 간격으로 안내방송 중</li> </ul> </li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주차장내에서 차량사고 발생 시 차주에 대한 형사처벌 강구 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주차장내에서 안전주차 미조치로 인해 사고발생 시 차주에 대한 형사처벌이 가능하도록 법령개정 건의</li> </ul> </li> </ul>
<p>○ 동물도 서울시 행정재산으로 명확한 관리(임대, 반출, 관리전환, 교환, 처분 등)에 철저를 기해 주기 바람. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동물관리프로그램(AMS)을 통한 보유 개체 현황 관리</li> <li>○ 매월 동물관리 현황 집계, 작성 및 보고</li> <li>○ 향후 동물관리에 관한 자료 작성시 동물도 행정재산임을 감안하여 명확한 자료 작성 관리에 최선을 다하겠습니다</li> </ul>

건의사항	조치결과
<p>○ 서울대공원 비전실행 전략 수립용역과 관련하여 이미 2014년 용역이 나왔는데 그 당시와 내용도 비슷한 내용으로 또다시 예산을 들여 용역을 하는 것은 중복되고 낭비적인 측면이 있는데 구체적 실행에 만전을 기하여 주기 바람. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '17. 12월 : 계약 체결 (서울연구원)</li> <li>○ '18. 01월 : 서울연구원과 실무 절차 진행</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '18. 2월 : 착수보고회 개최</li> <li>○ '18. 8월 : 중간보고회</li> <li>○ '18. 11월 : 최종보고회(예정)</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 금번 용역은 2014년 비전 용역의 후속 타당성 조사 등의 과정에서 발생한 수익성 부족문제를 해결하여 실행가능한 사업화 방안을 구체적으로 도출하는 것이 목표인 바, 2014년 용역과 중복되는 것은 아님.</li> <li>▶ 다만, 의회 우려대로 예산낭비가 되지 않도록 용역 추진에 만전을 기하겠습니다.</li> </ul> </div>
<p>○ 단순 일에 종사하는 공무원직에 대해 근무가 해이해지지 않도록 직무관리를 잘해 주기 바람. (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설청소, 경비, 대민종사 등 업무담당 직원들의 직무교육 및 공직기강 교육 등을 실시하고 있음 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매일 사업담당 직원의 현장직원에 대한 업무지시 및 안전관리 교육</li> <li>- 매주 부서장과 현장조장의 차담회를 실시하여 주요업무 지시</li> <li>- 분기별 총무과에서 전체 현장직원 대상으로 공직기강 확립 교육 및 성희롱예방 교육 실시</li> <li>- 설날·추석절 기간 중 복무점검 실시 등</li> </ul> </li> <li>○ 앞으로도 공무원 직원들이 자부심과 책임감을 갖고 근무할 수 있도록 복무관리에 최선을 다하겠습니다</li> </ul>
<p>○ 주차장 태양광 설치는 필요하다고 보며, 설치 시 제대로 만들어 주기 바람 (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울대공원 주차장 태양광사업과 관련, 관련 법령에 적합한 시설이 들어설 수 있도록 협조해 나갈 예정입니다</li> </ul>

건의사항	조치결과
<p>○ 오랜 기간 종합안내소 활용이 되지 않고 있는 것은 큰 문제임. 빨리 사용 용도가 결정되도록 추진해 주기 바람. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현재 추진중인 '서울대공원 비전 실행 전략 수립' 용역에 종합안내소 활용 방안이 포함, '15년 '종합안내소 기본계획 용역 시 도출된 '수익성 부족문제'를 금번 용역에서 해결할 계획임.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '18. 2월 : 착수보고회 개최</li> <li>○ '18. 8월 : 중간보고회</li> <li>○ '18. 11월 : 최종보고회(예정)</li> </ul>
<p>○ 전문인력을 잘 관리하여 인적 자산으로 확보할 수 있도록 노력 바람. (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사육사 등 전문인력은 대공원의 귀중한 인적자산으로 대공원의 발전 및 시민의 행복에 기여할 수 있도록 직원교육 및 인사 관리에 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 서울대공원 CCTV가 전년도에 비해 설치대수가 줄었는데 적절한 설치를 통해 관람객 및 동물에 대한 안전사고가 발생하지 않도록 시설관리에 철저를 기하여 주기 바람 . (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2017년 CCTV 카메라 확대 구축사업 시행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업기간 : 2017. 5. 30. ~ 12. 20.</li> <li>- 사업내용 : CCTV 카메라 55대, 모니터링 장비 13대 등 (※ 황새마을 등 리모델링 동물사 CCTV 카메라(43대) 별도 설치중)</li> </ul> </li> <li>○ 2018년 CCTV 카메라 확대 사업 추진 : '18. 5. ~ 10.</li> <li>○ 앞으로도 지속적인 CC TV설치를 통해 관람객 및 동물의 안전 사고 방지에 최선을 다하겠음</li> </ul>
<p>○ 점용료, 사용료 이외에 잡수입에 대해서도 수입과 지출에 대해서는 철저히 관리해 주기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울대공원 잡수입(변상금, 불용품매각대금, 물품보관함, 자연학습교실 등)은 고정적 수입이 아니고 임시적 수입(기타수입)으로 상황발생시 고지서 발부하여 즉시 입금 등 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 잡수입중 자연학습교실, 동식물먹이판매대 수입이 2017 감소하여 2018년 잡수입 세입예산 감액 추진함</li> <li>- 현금은 수입을 철저히 관리하고 고지서 의뢰하여 입금 처리함</li> </ul> </li> <li>○앞으로도 잡수입 관리에 철저를 기하도록 하겠음</li> </ul>

건의사항	조치결과
<p>○ 빅 데이터(출산, 체온관리, 배식, 청소, 진료 등) 활용을 통해서 좋은 동물 관리가 될 수 있도록 조치하기 바람. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동물관리시스템 고도화 사업 추진(총무과 전산정보팀) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동물별 임신기간 및 수명 자료 제공 완료</li> <li>- 동물 개체정보 및 개별 이력 입력 완료</li> </ul> </li> <li>○ 앞으로도 통계자료를 활용한 동물 관리 및 동물 질병 예방 관리에 최선을 다하겠습니다</li> </ul>
<p>○ 동물원 매점관리는 일괄 입찰 보다는 수요자가 많이 있는 사항은 개별 입찰을 통해 추진이 필요하고 채권확보에도 만전을 기해 주기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2018년 입찰대상(코끼리열차, 분수대음식점, 호랑이음식점)에 대해 개별입찰을 통해 낙찰자 선정하였음.</li> <li>○ 향후 특별한 사유가 없는 한 개별입찰 추진 예정</li> </ul>
<p>○ 돌고래 7수 자연방류 후 발견되지 않은 2수의 생존여부가 불명확한데, 방사 후 모니터링이 안되고 있는 것 같음. 지속적인 관심을 가지고 모니터링을 해주기 바람 (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 남방큰돌고래 방류후 모니터링 용역 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기간 : '17. 7. ~ '18. 7.</li> <li>- 용역비 : 15,840,000원</li> <li>- 과업내용 : 방류돌고래(금등,대포) 모니터링</li> <li>- 용역사 : 제주대학교 산학협력단(대표 서일교)</li> </ul> </li> <li>○ 용역결과 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 집중모니터링(58일) 및 간헐적모니터링(44일) 결과 금등,대포 발견되지 않음</li> <li>- 다른 해역으로 계절적 이동 가능성 등을 고려한 여러 원인분석을 위한 추가 모니터링 요함</li> </ul> </li> <li>○ 용역 종료 후에도 현지 어민과 협조 돌고래 발견 시 신고 등 모니터링 유지</li> </ul>

# 기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 서울대공원 수의직 현황 및 최근 3년간 외부 수의사 진료 기록 및 예산 현황 (동물기획과/종보전연구실)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 최근 3년간 수술기록 및 관련 예산 현황 자료 (종보전연구실)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 최근 3년간 교환, 임대, 관리 전환한 동물내역 현황 자료 (교환임대관리전환 정의) (동물기획과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 서울대공원 전락수립 관련 방침서 및 계획서 (전략기획실)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 서울대공원 기본구상 용역 제안서 및 진행 사항 (전략기획실)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 평균수명 전 폐사한 동물 중 최근 3년간 현황 자료 (종보전연구실)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 고가구매 동물 중 최근 3년간 폐사한 동물 내역 (동물기획과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)
○ 추경 및 재난기금이 포함된 조류/격리사 AI예방 시설 개선공사 현황자료와 구조 안전진단 실시결과 및 내역 - 계약업체, 발주금액, 계약금액, 준공금액, 낙찰율, 구조 안전진단 내역 (시설과/동물기획과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 - 자료 제출 완료 (2017.11.15)