

## 2023년 9월 보안진단 체크리스트

□ 진단부서 : 영등포소방서 신길119안전센터

분야별	항목	진단내용	비고																																					
1. 인원보안	가. 비밀취급 인가	1) 해제대상자를 미 해제한 경우는 없는가? 가) 인가자 현황(사이버보안진단의 날 기준) : 총 7명 - 특별인가자 : 0명 - 특별외인가자 : 7명  <table border="1" style="margin-left: 40px; text-align: center;"> <tr><th colspan="2">인가자 현황</th></tr> <tr><th>직책</th><th>성명</th></tr> <tr><td>119안전센터장</td><td>신진산</td></tr> <tr><td>진압1대장</td><td>임동섭</td></tr> <tr><td>진압2대장</td><td>이원배</td></tr> <tr><td>진압3대장</td><td>이 전</td></tr> <tr><td>1팀 서무</td><td>이준일</td></tr> <tr><td>2팀 서무</td><td>조정일</td></tr> <tr><td>3팀 서무</td><td>강홍식</td></tr> </table> 나) 인사발령 등 변동사항 발생 여부 - 이번달 변동자 : 2명(대상자 직책, 성명 기재)  <table border="1" style="margin-left: 40px; text-align: center;"> <tr> <th colspan="2">변경 전</th> <th colspan="2">변경 후</th> <th rowspan="2">사유</th> </tr> <tr> <th>직책</th> <th>성명</th> <th>직책</th> <th>성명</th> </tr> <tr> <td>진압1대장</td> <td>정한익</td> <td>진압1대장</td> <td>임동섭</td> <td>인사이동</td> </tr> <tr> <td>2팀운전</td> <td>김태훈</td> <td>2팀운전</td> <td>유현도</td> <td>인사이동</td> </tr> </table>	인가자 현황		직책	성명	119안전센터장	신진산	진압1대장	임동섭	진압2대장	이원배	진압3대장	이 전	1팀 서무	이준일	2팀 서무	조정일	3팀 서무	강홍식	변경 전		변경 후		사유	직책	성명	직책	성명	진압1대장	정한익	진압1대장	임동섭	인사이동	2팀운전	김태훈	2팀운전	유현도	인사이동	
	인가자 현황																																							
	직책	성명																																						
119안전센터장	신진산																																							
진압1대장	임동섭																																							
진압2대장	이원배																																							
진압3대장	이 전																																							
1팀 서무	이준일																																							
2팀 서무	조정일																																							
3팀 서무	강홍식																																							
변경 전		변경 후		사유																																				
직책	성명	직책	성명																																					
진압1대장	정한익	진압1대장	임동섭	인사이동																																				
2팀운전	김태훈	2팀운전	유현도	인사이동																																				
	나. 공무국의 여행	1) 여행자는 출국 전 보안서약서를 작성 후 부서장에게 제출하였는가? - 여행자 : 0명                      - 여행국 : - 여행기간 :  2) 지참자료에 대한 보안대책여부 : - 지참자료는 기관장의 결재를 득한 후 보안담당관의 지출승인에 의거 지출 - 자료명(부수) : - 보관책임자 :																																						
	다. 임시직 및 단순고용직	1) 임시직 및 단순고용직에 대한 고용 및 퇴직 시 보안조치 실시여부? - 총 고용인원 : 1명 - 현 고용인원 : 1명   - 퇴직인원 : 명 - 이번 달 고용 인원 : 0명 ◦ 신원조사 대상자 : 0명 (담당업무: ) ◦ 신원조사 비대상자: 0명 (담당업무: ) - 이번 달 퇴직자인원 : 0명 (담당업무: 아르바이트) - 고용 및 퇴직 시 서약서 집행, 출입증 발급/회수, 보안교육 실시여부? ◦ 서약서 : 매 (고용 시 : 매, 퇴직 시 : 매) ◦ 출입증 발급 : 매 ◦ 회수 및 반납 : 매 ◦ 보안교육 실시 : 회 명																																						

분야별	항목	진단내용	비고
2. 문서보안	가. 비밀소유 정리 및 현황 파악	<p>1) 비밀관리기록부와 문서현황 일치여부?</p> <p>- 비밀문서(II급)            ◦ 기록부상 수량 : 0권 / 비문 보유수량 : 0권</p> <p>- 비밀문서(III급)            ◦ 기록부상 수량 : 2권 / 비문 보유수량 : 2권</p> <p>- 대외비            ◦ 기록부상 수량 : 5권 / 비문 보유수량 : 5권</p> <p>2) 비밀문서 현황은 ?</p> <p>가) 비밀문서 총 보유현황(현 시점) : 7권            - 비밀문서 II급 : 0권, III급 : 2권, 대외비 : 5권</p> <p>나) 이번 달 비밀문서 파기 현황 : 0권            - 비밀문서 II급 : 권, III급 : 권, 대외비 : 권</p> <p>다) 이번 달 비밀문서 생산 현황 : 0권            - 비밀문서 II급 : 권, III급 : 권, 대외비 : 권</p> <p>라) 이번 달 비밀문서 접수 현황 : 0권            - 비밀문서 II급 : 권, III급 : 권, 대외비 : 권</p>	
3. 시설보안	가. 출입자 통제 및 실내보안	<p>1) 사무실 창문 및 출입문의 시건장치 정비여부? Y</p> <p>2) 책상 및 캐비닛 시건장치 고장여부? N      고장시 수리:    권</p> <p>3) 통제구역 및 제한구역 내 출입자 통제는 잘되고 있는가? Y            또한 제한구역 출입자 명부는 비치되어 있는가? Y</p> <p>4) 보호구역 자체점검은 실시하는가? Y</p> <p>5) 중식시간 교대근무 및 최종퇴청자 사무실 시건장치 및 화재예방            조치는 수행하고 있는가? Y</p> <p>6) 임시직 및 단순고용직 출입증은 패용하고 근무하는가? Y</p> <p>7) CCTV관리대장(열람대장) 비치 및 관리여부? Y</p>	

2023년 9월 20일

작성자 :

확인자 :

직급	성명	(인)
소방교	이준일	이준일
소방경	신진산	신진산