

행정사무감사 결과보고서

I

감사개요

- 감사기간** : 2022. 11. 2(수) ~ 11. 15(화), 14일간

- 감사대상 기관** : 5개 소관부서
 - 기후환경본부 : 기후환경본부, 차량정비센터 포함
 - 푸른도시여가국 : 푸른도시여가국, 공원여가센터(4개소), 서울식물원, 서울대공원 포함
 - 상수도사업본부 : 상수도사업본부, 서울물연구원, 수도사업소(8개소) 아리수정수센터(6개소), 수도자재관리센터 포함
 - 한강사업본부
 - 서울에너지공사

- 감사위원** : 환경수자원위원회 위원 9명

- 중점감사 사항**
 - 감사대상 기관별 업무 전반에 대한 합법성, 합리성 여부
 - 불합리한 시정운영에 대한 시정조치 요구 및 건의
 - 감사 관련 미비한 사항에 대한 자료제출 요구

□ 주요 감사 지적사항

- 다회용 컵 사용에 따른 탄소배출량을 재검토하고 현재 회수기만 설치하는 효율성 없는 다회용 컵 회수기 설치사업에 대해 다각적으로 재검토하기 바람.
- 일회용품 사용규제(다회용기 사용 권장) 및 수도권매립지 사용종료 대책과 관련하여 서울시의 대응 및 관련 정책 홍보가 매우 부족한 바, 이를 개선할 수 있는 대책을 마련할 것.
- 장기미집행 도시공원 보상(시공원) 관련 한남근린공원 조성사업은 보상을 통한 공원조성에 대한 사업계획을 적극적으로 수립하여 예산의 효율성을 높이고 시민들의 공평한 녹색복지 혜택을 누리도록 구체적인 방안을 마련하거나, 민간투자를 유치하는 방안 등 정책 선회를 통해 서울시 재정부담 완화 방안을 검토하기 바람.
- 서울시 공원 내 이동약자가 고려되지 않은 산책로, 시설 등이 다수 있음. 무장애공원 조성계획을 추진하고 있으나 시행 효과가 미미함.
'23년에도 BF인증을 추진하고 있는바, 몇 개 공원에 그칠 것이 아니라 주요 공원에 대한 실제 조사와 계획을 통해 추진할 것.
- 서울대공원 주차장의 경우 사용수익허가 대상이 아닌 외부 업체에서 서울대공원 대형주차장 월 주차권을 판매하고 있는 것과 관련하여 불법 전대는 아닌지 면밀히 파악하고 「공유재산 및 물품관리법」 위반 부분 없는지 검토가 필요할 것임.

- 동물 전염병 발생 관련 시민의 알권리 차원에서 제대로 공지하고 대처할 것.
동물 우결핵 발생 관련하여 시민 공개 없이 안락사 처리하고, 동물 투쟁 발생으로 인한 시베리아호랑이가 폐사하는 등 동물관리 부실이 파악되는 바 관리체계를 개선할 것.
- 대단지 아파트의 노후 옥내급수관 교체를 위한 업체 선정시, 담합, 보조금 수령 부정 문제에 대해 조사 및 관리 감독 철저히 할 것
- 아리수음수대 관리 용역을 1개 업체가 독점하고 있으므로, 입찰방식 등을 다시한번 검토하여 차기 공고시 반영할 것
- 2022년 차없는 잠수교 뚜벅뚜벅축제가 추경예산으로 진행되었는데, 그 과정에서 투자심사와 상임위 예비심사를 생략하고 추진되었음.
향후 모든 사업을 추진하는 과정에 있어서 사전절차를 반드시 이행하고 상임위와 소통할 것
- 사용수익허가시설과 하천점용시설의 미수납금이 많으며, 장기체납 이후 소송으로 이어지는 경우도 많아 행정력이 낭비되므로 사전에 예방 할 수 있는 대책을 마련할 것 .
- 서남집단에너지 2단계 건설 사업추진 관련 마곡 열병합발전소 부지 위치변경에 대한 강서지역 주민과의 사전협의 절차가 미흡하고, 법적인 사항 외에 주민과의 소통을 강화할 것.

□ 감사위원회 편성현황 : 9명

구 분	소속정당	위 원 명	사무보조 직원	
위 원 장	더불어민주당	봉양순	수석전문위원	피 재 황
부위원장	국민의힘	남궁역	의사지원팀장	이 재 남
”	더불어민주당	정준호	전문위원	박 귀 수
”	”	”	임기제6급	배 성 진
위 원	국민의힘	곽향기	임기제6급	조 창 훈
”	국민의힘	김경훈	임기제7급	유 시 범
”	”	”	임기제7급	방 우 리
”	국민의힘	김재진	행정6급	김 경 미
”	국민의힘	박춘선	행정7급	조 혜 주
”	”	”	행정8급	박 완 규
”	국민의힘	이은림	사무운영7급	김 경 혜
”	더불어민주당	이영실	시간선택제임기제라급	이 지 희
”	”	”	속기 및 녹취 요원 (3명)	

II

감사일정 및 대상기관

일 시	감사대상기관	장 소	비 고
2022. 11. 2(수) 2022. 11. 3(목) 10:00	○ 기후환경본부 - 기후환경본부 - 차량정비센터	환경수자원위원회 회의실 및 현장	관계공무원 증인 출석
2022. 11. 4(금) 10:00	○ 서울에너지공사	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2022. 11. 7(월) 2022. 11. 8(화) 10:00	○ 상수도사업본부 - 상수도사업본부 - 서울물연구원 - 수도사업소(8개소) - 아리수정수센터(6개소) - 수도자재관리센터	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2022. 11. 9(수) 10:00	○ 자료정리 및 보충감사	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2022. 11. 10(목) 2022. 11. 11(금) 10:00	○ 푸른도시여가국 - 푸른도시여가국 - 공원여가센터(4개소) - 서울식물원 - 서울대공원	환경수자원위원회 회의실 및 현장	
2022. 11. 14(월) 10:00	○ 한강사업본부	환경수자원위원회 회의실 및 현장	

감사결과 (시정조치 요구·건의사항·자료제출 요구현황)

기 관 별		계	시정·처리 요구사항	건의사항	기 타 (자료제출 등)
계		371	146	115	110
기후환경본부		75	21	33	21
푸른도시여가국	소 계	89	48	31	10
	푸른도시여가국	65	34	23	8
	서울대공원	24	14	8	2
상수도사업본부		54	20	16	18
한강사업본부		38	18	17	3
서울에너지공사		115	39	18	58

기후환경본부 - 21건

1. 일회용품 사용규제(다회용기 사용 권장) 및 수도권매립지 사용종료 대책과 관련하여 서울시의 대응 및 관련 정책 홍보가 매우 부족한 바, 이를 개선할 수 있는 대책을 마련할 것.
2. 자치구별 RFID 종량기 보급기준을 통일하고, 특히 유지관리 비용이 자치구마다 다르므로 지침을 마련할 것.
3. 각종 위원회가 투명하게 운영될 수 있도록 하고, 위원회가 종료된 경우, 관련 자문회의는 전 위원이 아니라 자문위원을 신규로 구성해서 운영할 것.
4. 녹색서울시민위원회 운영 지원방식에 대해 보다 투명하고 실효적인 개선방안을 마련할 것.
5. 서울형 햇빛발전 지원금액 감액은 탄소중립에 역행하는 것이므로 재검토할 것.
6. 환경분쟁조정실의 실효성이 낮아 신청 건수가 줄어든 것으로 판단되므로 개선 방안을 마련할 것.
7. 지하 주차장 전기차·충전기 화재 발생 방지 대책을 마련할 것.

8. '21년 행감 건의사항 17번*의 추진상황이 추진 완료된 것으로 볼 수 없어 시정할 것.

* 휘발유엔진 낙엽송풍기는 VOCs를 배출하므로 전기식 송풍기로 교체하길 바람

9. 수소차 판매 승인 관련 공고문 문구 명확화 및 중고차 거래 시 발생할 수 있는 부당이득에 대비하여 제도를 보완할 것.

10. 공공 재활용선별시설 15개소에 대한 침출수 발생 전수조사를 실시할 것.

11. 폐업업체들이 보급한 태양광에 대한 사후관리와 연 1회 점검 의무를 이행하고 있는지 철저히 관리 감독할 것.

12. 태양광 점검 기준상 10년까지는 육안으로 확인한다고 되어 있는데, 안전점검이 제대로 이루어졌는지 확인할 것.

13. '22년과 '23년 쿨루프 사업 예산을 편성하지 않은 사유는 무엇이며, 건물 온실가스 감축에 필요한 사업인지 여부를 검토하여 시행 여부를 판단할 것.

14. RFID 종량기 감량률이 51%라는 말에 동의하지 못하니, 감량효과 있는 가정용 음식물 감량기 보급을 확대할 것.

15. 다회용 컵 시범사업에 대해 일회용 컵보다 두꺼운 플라스틱 컵을 사용하면서 기후변화 대응이라고 하기 어려우며, 뚜껑 및 컵홀더는 여전히 일회용을 사용하고 있음. 반납률을 더 높일 수 있도록 개선할 것.

16. 녹색서울실천공모사업에 특정 단체의 연속 선정에 따른 다양한 단체 참여의 어려움이 우려되므로 공정성 확보 방안을 마련할 것.
17. 에코마일리지사업의 참여자 수는 증가하지만 가입만 하고 참여하지 않는 가구가 상당수임. 에코마일리지 인센티브를 세분화하여 구간별 지급 차별화 및 지급 시기를 연 1회에서 다회로 구성하는 등 적극적인 에너지절감 유인책을 마련할 것. 또한 미사용 인센티브에 대해서는 서울사랑상품권 지급, 홈페이지 접근성 개선을 통해 사용률을 높일 수 있도록 할 것.
18. 공향소음 주민지원센터 수탁기관이 공향소음에 대한 전문성이 부족해 보임. 직원 식비 및 근태관리, 수탁업무의 범위를 벗어난 연구용역의 추진 등 문제사항이 있는바, 오 집행 부분에 대하여 환수조치 및 수탁기관 관리를 철저히 할 것.
19. 「N 서울타워 대기질 상징조명 표출 협약」 세부내용에 협약 종료일이 미명시 되어 있는 등 불명확한 부분에 대해 시정조치 할 것.
(전체적인 MOU 협약서 검토할 것)
20. 다회용 컵 사업은 사업 방향을 전환할 것.
21. 다회용 컵 사용을 독려하고 텀블러 사용이 일반화된 공공기관에 다회용 컵 회수기를 설치하는 계획을 재검토할 것.

푸른도시여가국 등 - 48건

[푸른도시여가국] - 34건

1. 공원내 책읽터 운영에 대한 설문조사 시 신뢰성을 가질 수 있도록 조사 인원을 확보하여 시행할 것.
2. 공원여가프로그램 중 일부 온라인프로그램의 예산집행이 많음. 온라인프로그램 운영 시 집행기준을 마련하기 바라며, 만족도조사 등을 통해 내실있는 프로그램을 운영할 것.
3. 상급기관 감사와 별개로 주기적인 자체 점검을 실시하고, 사업장 위험성 평가, 비상조치훈련, 안전보건교육, 시설물 안전관리 등을 철저히 하여 안전사고가 발생하지 않도록 할 것.
4. 혹한기 공원 작업자 관리 및 안전대책 매뉴얼을 수립할 것.
5. 서울식물원 내 외래종 고사율이 높아지는 것과 관련하여 체계적인 관리방안을 마련할 것.
6. 병해충 방제 면적당 농약 사용량이 증가하는 것으로 나타나고 있는바, 적정량의 농약이 사용되고 있는지 점검할 것.
7. 공원 내 응급 의료 상황에서 시민들의 생명을 보호할 수 있도록 제세동기 설치에 대한 기준을 마련하고 보완하며, 공원 내 제세동기 설치 위치를 안내하는 표지판을 주요 지점에 설치하여 시민들이 쉽게 알 수 있도록 할 것.

8. 감사 지적사항에 대한 처분요구 통보 이후 시정조치가 늦은 사례가 다수 있음. 시정조치를 신속히 하고, 유사한 지적 사례가 발생하지 않도록 유의할 것.
9. 위원회 소속 위원이 위원회 발주 용역을 수의계약하는 경우 이해충돌의 소지가 있으므로 개선대책을 검토할 것.
10. 서울로7017 운영실태 감사결과 발주 부적정, 위수탁협약서 위반 등 기본적인 업무를 지적받았는바, 교육 및 관리감독을 철저히 할 것.
11. 임기제공무원이 수탁업체 대표를 겸임하는 등의 문제와 관련하여, 향후 임기제공무원의 겸임 여부를 전수조사할 것.
12. 공공조경가 모집 기준 중 ‘의식 있는 젊은 전문가(45세 이하)’의 의미가 무엇인가? 모호한 기준이므로 시정할 것.
13. 공공조경가 소위원회, 자문위원회 회의 등이 정상적으로 운영될 수 있도록 적정 인원이 참여하도록 할 것.
14. ‘서울, 꽃으로 피다’ 캠페인 관련 사업을 추진한 이후 10년을 맞은바, 새로운 패러다임으로 전환하고 새로운 사업을 발굴할 것.
15. ‘서울 꽃으로 피다’ 사업 관련 홈페이지에 수정안된 정보들이 많으며, 골목길 가꾸기 등 종료된 사업이 그대로 있는바, 홈페이지를 현행화할 것.
16. 조경과 집행률이 전체적으로 저조하며, 집행률 0% 사업도 2건이 있는바, 사업 추진이 저조한 사업에 만전을 기할 것.

17. 서울시 공원 내 이동약자가 고려되지 않은 산책로, 시설 등이 다수 있음. 무장애공원 조성계획을 추진하고 있으나 시행 효과가 미미함. '23년에도 BF인증을 추진하고 있는바, 몇 개 공원에 그칠 것이 아니라 주요 공원에 대한 실제 조사와 계획을 통해 추진할 것.
18. 신규 공원은 유니버설디자인 가이드라인을 준수하고, 기존 공원은 시설정비 시 약자와의 동행이 이행될 수 있도록 조치할 것.
19. 옥상녹화에 대한 모니터링 및 유지관리 지원이 있으나 조성 5년 기한으로만 시행하고 있어, 유지관리 지원이 종료되면 방치될 우려가 있으므로 기초성 대상지 전체를 대상으로 모니터링 시행 등 옥상녹화 유지관리 방안을 검토할 것.
20. 명일근린공원 둘레길에 설치된 매트 훼손, 고정핀 노출 등으로 인해 시민 위험의 소지가 있으므로 조속히 조치하고, 전체 둘레길에 대해서도 현장조사를 실시하여 그 결과에 따라 문제가 있다면 조치할 것.
21. 일부 자치구에서 멧돼지 포획단을 구성/운영하고 있으나, 자치구별로 모집, 활동 등에 관한 규정이 달라 활동에 혼란을 야기하고 있으므로 서울시가 관련 기준을 통일할 것.
22. 멧돼지 포획단은 충기를 다루어 안전 문제가 매우 중요하므로 자체 안전교육, 충기안전교육 이수증 확인 등이 철저히 이루어지도록 할 것.
23. 멧돼지가 겨울철에 자주 출몰하는데 차단펜스 예산집행을 제대로 하지 못하는 문제가 있고, 예산 자체도 부족한 실정임. 야생동물 피해예방, 보상과 관련하여 자치구뿐만 아니라 서울시도 적극 챙기도록 할 것.

24. 산사태취약지역에 대한 사방사업 추진시 사유지인 경우 적극 추진이 어려운 실정임. 사유지에 대한 토지사용 허락이 없더라도 적극적인 사방사업을 추진하여 산사태로 인한 피해를 예방할 것.
25. 가로수관리기본계획이 수립되지 않은 일부 자치구가 있음. 또한 폭이 좁은 보도에 위치한 가로수로 인해 통행이 어려운 부분도 있으며, 은행나무 가로수종 문제 등 다양한 문제가 있음. 서울시에서 전체적인 현황을 파악하여 조치하고 DB를 구축하며, 서울시 전역의 가로수에 대한 비전을 수립할 것.
26. 효율적인 가로수 관리를 위해서는 가로수 관리대장을 철저히 관리해야 하며, 가로수관리기본계획상 '트리맵'이 작성되고 잘 작동되도록 할 것.
27. 일부 기부채납 받은 공원이 법정 설치규모 기준을 만족하지 못함. 일부 예외 규정이 있을 수 있지만, 공원 종류에 따라 공원의 이용 목적, 배치시설 등이 결정되므로, 신중하게 판단하고 공원 종류를 결정해야 하며 필요시 다른 실국과도 협의할 것.
28. 공원별 공원시설 기준에 따라 일부 공원의 경우 필요한 시설(문화시설 등)을 설치하지 못하는 사례가 있으므로 주민의 요구가 있다면 공원 종류 변경 등을 적극 검토할 것.
29. 서울정원박람회 행사용역사의 단독 운영에 있어 그룹한과 푸른도시여가국과의 유착에 대한 우려가 있으니, 추후 박람회 개최 시 관의 역할을 확대해 투명하고 공정하게 진행할 것.
30. 정원박람회 조직위원회 위원과 제안서 평가위원회 위원이 겸임한 사례, 조직위원회 임기연장 등과 관련하여 미흡한 부분이 있으니, 개선할 것.

31. 존치정원의 관리 감독에 있어 정원의 가치와 유지관리를 위한 비용지출을 감안해 존치정원 유지관리를 위한 해법을 모색할 것.
32. 푸른도시서울상, 조경상 콘테스트 등을 용역사를 선정해 진행했는데 역할은 심사위원회 구성한 것밖에 없으므로, 이를 외주로 하는 것보다 집행부에서 직접 진행하는 것을 검토할 것.
33. 양재고개 녹지축 연결로 조성사업 관련 경부고속도로 지하화 용역이 완료되지 않은 상황에서 지방채를 발행한 경위와 집행 등에 대한 부정확한 자료 제출에 대해 시정할 것.
34. 조경수 가격조사는 비교견적 등을 참고하면 될 사항이며, 이를 용역 발주 (1,700만원)하는 것은 예산낭비이므로 집행부에서 직접 진행할 것.

[서울대공원] - 14건

1. 스마트주차장 조성사업 관련 사용수익허가를 이전까지는 감정평가를 통해 입찰의 예정가로 정했는데, 이번에는 토지의 공시지가를 기준으로 하여 연간 약 7억원이 낮아져 5년간 총 35억원의 차액이 발생함. 수익시설임에도 감정평가가 아닌 공시지가로 예정가를 산정한 것은 부적절하므로 시정조치할 것.
2. 노점상 관리에 대한 용역을 별도로 시행하고 있는데, 노점상 단속 실적이 미비하여 효과가 없는 것으로 판단되며, 계속 영업을 하고 있음. 더 늘어나지 않도록 관리·단속할 뿐만 아니라 기존에 있는 시설에 대해서도 관리가 필요할 것임. 용역비 산정에 대해 단가나 기준을 명확히 하기 바람.
3. 서울대공원 주차장 월 주차요금 및 정기권 관련 내용 등을 홈페이지에 게시할 것.

4. 장애인 주차비 감면이 자동적으로 될 수 있도록 개선할 것.
5. 동물 전염병 발생 관련 시민의 알권리 차원에서 제대로 공지하고 대처할 것.
6. 동물 개체수 꾸준히 감소하는 현상 관련 동물 사육 관리를 철저히 할 것.
7. 멸종위기종인 로렌드 고릴라를 들여올 수 있도록 유인원관에 대한 시설개선을 조속히 완료할 것.
8. 사용수익 허가 업체 현황 관련 서울대공원과 계약 관계 명확히 구분하고, 계약이행 불성실 업체에 대해 관리 감독을 철저히 할 것.
9. 서울대공원 홍보마케팅 예산 사용과 관련하여 추경예산을 처음 계획과 다르게 사용하였으며, 사업을 확장하여 부족한 예산은 민간협력기금을 사용하였는데, 이 부분도 기부목적과 다름. 또한 같은 사업에 예산과 기금을 각각 수의계약을 체결한 바, 전반적으로 재검토하여 시정조치할 것.
10. 지난 8월 집중호우 이후 복구작업이 신속하게 이루어지지 않았음. 신속히 복구작업을 완료하도록 할 것.
11. 서울대공원 '다누리복지서비스'를 제공하고 있음에도 장애인, 노약자, 임산부 등 이동약자에 대한 배려가 매우 부족함. 서울대공원 호수 전망대, 야외탁자, 산책로 등에 대해 유니버설 디자인을 적용하여 '다누리복지서비스'에 걸맞는 공간을 조성할 것.

12. 서울대공원 전략마케팅부분, 전략기획실이 있음에도 연간 추진계획 자료가 없으며, 소프트웨어인 프로그램 운영, 홍보 등에 대한 계획이 부재함. 방문자 수 및 이용행태를 파악하고, 미디어 활용 등 적극적 홍보와 마케팅을 추진하도록 할 것.
13. 2021년 11월 종합안내소에 대한 계획을 수립했지만 추진되지 않았음. 서울대공원 재구조화 계획에서는 종합안내소 부분에 대한 철거계획이 있지만, 실제로는 철거계획은 폐기함. 외관 정비는 이루어졌으나 매표소를 제외한 나머지 공간이 공실로 방치되어 있음. 활용할 수 있는 방안을 검토할 것.
14. 동물 우결핵 발생 관련하여 시민 공개 없이 안락사 처리하고, 동물 투쟁 발생으로 인한 시베리아호랑이가 폐사하는 등 동물보호 부실 관리를 개선할 것.

상수도사업본부 - 20건

1. 사업소별 CCTV 유지관리 방식이 용역, 자체 관리로 상이함. 자체 관리 부분에 대해서도 용역 시행(개별발주, 통합발주) 가능 여부를 검토할 것.
2. 노후밸브 정비와 관련하여 400mm 이상 대형관 밸브는 문제시 대형사고가 발생할 수 있으나, 정비수선 1순위는 고장 및 누수밸브이고 400mm 이상 노후밸브는 5순위로 후순위이며, 정비실적도 저조하므로 노후밸브 정비 우선 순위에 대해 재검토할 것.
3. 녹이 슬 밸브 등으로 인해 대형사고 발생 가능성이 있으므로 녹이 슬지 않는 재질의 밸브로 교체하는 것을 검토할 것.
4. 올해 3월부터 이사정산 분리고지 원스톱 서비스를 시행하고 있음. 원스톱이란 표현이 무색하게 절차가 복잡하니 서비스를 간소화할 수 있는 방안을 모색할 것.
5. 물재생센터에서 마약성분이 검출되었음. 수돗물에 대해서도 신속한 검사를 통해 마약성분 검출 여부를 확인할 것.
6. 일부 지자체 행사 시 아리수 페트병 공급이 확인된 바, 조례상 행사 등에 아리수 페트병 공급이 금지되어 있으므로 관리감독을 철저히 할 것.
7. 학교 음수대 수질관리, 고장에 대한 유지관리 등 종합적인 관리대책을 수립할 것.

8. 최근 2년간 부정당업자 제재건은 총 9건이며, 5건이 동일업자, 유사용역으로 나타났는데, 용역시기가 다른 5건이 같은 날 심의를 받아 제재기간이 모두 중복되어 합리적인 제재조치가 아닌 업체 봐주기식 조치로 판단되므로 시정할 것.
9. 야외 음수대 디자인 및 방지턱으로 인해 휠체어 사용자 이용 불편, 장애인, 노약자, 어린이 등 모두가 아리수 음수대 이용에 불편함이 없도록 시설을 개선할 것.
10. 노후 옥내배수관 교체 관련 지원범위, 대상에 대해 적극 홍보·안내할 것.
11. 일부 노후 아파트 단지 '재건축안전진단기준'에 급수급탕설비 부분이 포함되어 있어 노후급수관 교체에 소극적임. 관련 기준이 개정될 수 있도록 노력할 것.
12. 아파트단지 노후 옥내급수관 교체시 업체의 담합, 보조금 수령의 부정 문제 등이 제기된바, 제기된 문제를 상세히 파악하여 관리감독을 철저히 할 것(시민 제보- 상계주공14단지(북부수도사업소 관할)에 대한 조사 포함).
13. '22년 1월부터 「중대재해처벌법」 시행, 상수도사업본부에서도 약품누출 및 사망사고 등의 안전사고가 잇따라 발생하고 있는바, 관리감독을 철저히 할 것.
14. 상수도사업본부와 사업소간, 그리고 각 사업소간 성과목표가 다름. 사업소간 성과를 비교분석할 수 있도록 공통된 성과목표를 설정할 것(아리수 품질, 노후관 관리 등 동일하게 관리할 공통 목표).

15. 아리수음수대 관리 4개 용역이 1개 업체에서 모두 시행하고 있는바, 다양한 업체가 참여, 용역 수행 가능한 입찰방식 등을 검토하여 차기 공고 입찰 시 반영할 것.
16. 자치구에서 여름철 실시하는 무료 생수(민간판매용) 나눔 행사가 음수대 주변에서 잇따라 실시, 이러한 사실을 자치구에 전달, 조치할 것.
17. 기간제노동자 서류전형 배점표를 보면 경력점수 배점이 높아 신규 응시자에게 불리한 응시 조건으로 보임. 신규 응시자가 불리하지 않도록 배점표에 대해 재검토할 것.
18. 아리수품질확인제 수질검사원 사전교육비 집행에 대한 지출 근거 불명확. 당초 목적에 맞게 집행하도록 예산 수립, 집행을 철저히 할 것.
19. 서울시 감사위원회에서 지적된 '시효결손 업무처리 부적정', '정수처분예고 후 처분 미실시', '고액체납자에 대한 처분활동 미흡(재산조회 및 압류조치 소홀 등)'에 대해 조치방안을 마련할 것.
20. 상수도사업본부 소수력발전 도입 중단 이후, 수열에너지 도입을 추진 중에 있지만, 해당사업 또한, 상수도 여건에 맞는 사업인지 우려됨. 조속히 가능 여부를 검토하여 조치할 것.

한강사업본부 - 18건

1. 2022년 차없는 잠수교 뚜벅뚜벅축제가 추경예산으로 진행되었는데, 그 과정에서 투자심사와 상임위 예비심사를 생략하고 추진되었음.
향후 모든 사업을 추진하는 과정에 있어서 사전절차를 반드시 이행하고 상임위와 소통할 것.
2. 한강 아라뱃길의 경우 스웨즈나 파나마 운하보다 뱃길 폭이 좁고 수심이 낮기 때문에 물류 이용에는 한계가 있으므로, 현재 서울시가 추진하려는 아라뱃길 사업의 활성화를 위해 용역과정과 진행사항 등을 의회와 지속적으로 소통하면서 면밀하게 진행하도록 할 것.
3. '변상금' 부과가 한강공원 무단 점유 시설을 막는 것이 아닌 오히려 무단점유를 하는데 도움이 되는 것으로 변질되는 것이 있으니, 변상금 외에 이를 선제적으로 막을 수 있는 방안을 마련할 것.
4. 한강공원 남자화장실에도 비상벨을 설치할 것.
5. 한강공원 노후 화장실 교체/설치 시 적정 기준에 맞는 남녀 화장실 비율로 설치할 것.
6. 한강공원에 뱀과 같은 야생동물이 지속적으로 출현하고 있으므로 대비책 마련할 것.
7. 한강 연구조사 용역 수행과 관련하여 동일 업체가 용역을 수행하고 있으므로 다양한 업체와 용역 계약이 이루어지도록 할 것.

8. 한강공원 내 수영장 불법촬영을 막기 위한 감시 인력 증대 및 전문기기 감시 위탁업체 선정 등의 대책을 마련할 것.
9. 한강공원 진드기 점검과 관련하여 진드기 산란 시기에 맞게 점검 일정을 조정할 것.
10. 테니스장 이용요금 환불규정이 공원마다 다름. 일관성과 형평성에 맞게 시정할 것.
11. 한강 수상택시 이용자가 한달에 1~10명이 이용하고 현 운영자도 운영에 대한 의지가 없어 보이는데, 과연 사업을 지속해야 하는지 의문임.
특히, 택시정류장 등 시설물 역시 도시의 흉물이 되었으므로 시설물 관리를 철저히 할 것.
12. 이촌한강공원 내 시설물 관리 미흡한 사항과 침수피해 미복구 부분을 신속히 조치할 것.
13. 한강시민위원회 5기 임기 만료 후 8개월 지났음에도 6기 구성이 지연되고 있음. 한강사업본부 주요 시책 및 사업에 대한 여론수렴, 자문역할을 하는 위원회이므로 조속히 위원회를 구성하여 정상화할 것.
14. 이촌한강공원의 산책로 접근이 계단으로만 되어 있어 이동약자 접근이 어려우며, 바닥 포장 불량, 차량과 자전거, 보행자가 분리되지 않은 주변 동선도 안전에 문제가 많으므로 조속히 정비할 것.
15. 사용수익허가시설과 하천점용시설의 미수납금이 많으며, 장기체납 이후 소송으로 이어지는 경우도 많아 행정력이 낭비되므로 사전에 예방할 수 있는 대책을 마련할 것.

16. 과태료의 경우 과태료 발급에 비해 징수율이 높지 않음. 고지서 발급에 그칠 것이 아니라 적극적인 징수 활동을 펼치도록 할 것.
17. 광나루 자전거공원과 난지 자전거공원의 프로그램 및 예산 차이가 극명함. 각 자전거공원 별로 시설이나 운영 성격에 다소 차이가 있더라도, 프로그램 및 예산지원이 차별되지 않도록 적정 배분할 것.
18. 시민제보에도 있었지만, 서해벚길사업과 서울항 조성사업의 경제성과 환경 생태계 파괴 문제에 대한 시민들의 우려가 매우 큼. 사업 진행을 위해 한강 준설과 선착장 확장 및 서울항 조성 등에 많은 예산이 소요되는 바, 한강 생태계 영향을 등을 고려해 사업을 전면 재검토할 것.

서울에너지공사 - 39건

1. 행정사무감사 자료 준비를 철저히 하고, 미흡한 수감태도 및 자료 정확성을 개선할 것.
2. 미활용열 대체 목표치 감소 사유를 분석하여 향후 미활용열 활용을 확대하는데 노력할 것.
3. 임직원의 경우 근태관리시스템을 통한 근무관리가 안되고 있으므로 시정할 것.
4. 코로나19 관련 근무태만으로 징계 등의 감사 조치사항이 미흡하며, 향후 재발방지 방안을 마련할 것.
5. 서울시 출자기관에서 태양광 사업을 위해 특수목적법인을 또 출자하는 것은 바람직하지 않으므로 재검토할 것.
6. 태양광 발전사업 특수목적법인에 대한 연도별 수익을 철저히 관리하고 보고할 것.
7. 별내에너지 인허가를 통해 반드시 진행할 수 있도록 하며, 추진상황에 변동사항이 있는 경우 즉시 위원회에 보고할 것.
8. 서남하수열을 정상적으로 가동하여 수열 실적을 증대하도록 할 것.
9. 서남물재생센터에 수열 공급물량 부족에 대한 책임을 묻고, 미사용 대금 지급 문제에 대해 조속히 해결할 것.
10. 노원 연료전지 관련 포스코 조기 운영종료에 따라 열수급 계약에 따른 손해배상 청구액을 정산하고, 추가 열원 확보를 위해 노력할 것.

11. 근접한 시기에 비슷한 성격의 수의계약은 지양하고, 연간 통합하여 공사를 발주하는 것에 대해 시정할 것.
12. 목동 열원시설에 대한 수명연장공사 외에 대체열원에 대한 대책이 없으므로, 대안을 마련할 것.
13. 마곡 열병합발전소 부지 위치변경에 대한 강서지역 주민과의 사전협의 절차가 미흡하고, 법적인 사항 외에 주민과의 소통을 강화할 것.
14. 주민협의체 운영 관련 구성 경위와 절차 등 대표성에 대한 문제 제기에 대해 개선방안을 마련하여 신규 협의체 신속히 구성할 것.
15. DL이앤씨와의 계약이 2번이나 유찰되었으며, 그로 인해 1년이라는 시간을 손해 보았는데, 향후 입찰참여에 제한을 두는 등의 조치할 것.
16. 건설사업 업체선정, 실시설계도 진행되지 않은 사항에서 건설기술지원단을 채용 및 운영한 것은 부적절하므로 개선할 것.
17. 서남 사업 진행 전망이 불확실한 상황에서 행정력을 강화하는 등 적절한 사업 추진 대안을 마련할 것.
18. 공사 관계자의 특정 업체에 대한 마스크 및 자가키트 구매와 관련하여 특혜 의혹이 없도록 할 것.
19. 지역문화예술사업 관련 음악회 행사 추진 시 공사 관계자 지인에 대한 특혜 의혹이 없도록 할 것.

20. 주거환경개선 지원사업으로 노인복지시설에 1억원을 기부한 사업이 특정 지역에 집중되지 않도록 개선할 것.
21. 신규사업 추진을 위해 예산이 집행되는 만큼, 사업검토를 강화할 것.
22. 태양광 발전사업은 전체적으로 운영관리와 타당성 검토가 부족한 것이며, 향후 사업을 철저히 추진할 것.
23. 신안군 마산도 태양광 사업 사업성 존재 여부를 확인하고, 계통연계 검토 결과에 따른 사업 추진 여부를 보고할 것.
24. 서울교통공사 연료전지 사업의 추진경위가 불명확하고, 예산까지 투입하여 용역까지 추진한 신규사업에 대해 별도의 문서도 없이 중단되는 것은 부적절하므로 시정할 것.
25. 공사 적자 폭이 증대하는 상황에서 해외 공적개발원조 ODA사업 추진하는 것에 대해 재검토할 것.
26. 홍보실의 주요 업무는 홍보 사업으로 광고 효과가 있는 지면광고를 추진할 것.
27. 홍보 관련 만족도 조사 결과의 표본을 객관적으로 관리하고, 서남 사업 추진을 위한 홍보를 강화할 것.
28. 광고 집행 시 학연 등의 사유로 광고가 진행되지 않도록 철저한 광고·홍보비 집행을 관리할 것.

29. 지방공기업법 예산편성기준 및 지침에 따라 회의비와 업무추진비를 구분하여 사용할 것.
30. 회의비 증빙서류 관리를 철저히 하고, 회의비, 업무추진비 등 각각의 목적에 맞는 예산을 편성할 것.
31. 직렬별, 직급별 순환보직을 철저히 하여 인사 이동에 정확한 근거와 기준을 갖고 추진할 것.
32. 안전에 대한 교육을 확대하고, 직렬에 대한 자격증 취득 등 자기 계발이 가능한 체계적인 교육시스템 마련할 것.
33. 공사의 행정업무에 대한 이해를 강화하고, 예산·회계 등의 업무가 원활히 추진될 수 있는 방안을 마련할 것.
34. 비수기 발전소 가동이 없으므로 교대근무직의 효율적인 운영 방법을 논의할 것.
35. 호디 마곡사옥에 4세대 지역난방실증사업 추진 후 절감효과를 확인하고 보고할 것.
36. 서소문 수소충전소 운영시간이 제한되어 시민의 불편함이 야기되므로 개선 방안을 마련할 것.
37. 수소충전소 안전관리자를 기간제근로자로 채용하는 것은 부적절하므로 정규직 전환을 추진할 것.

38. 대항사업 인건비 산정에 대한 기준을 마련하여 사업을 추진할 것.
39. 기타 태양광 사업 중 유기 박막형태양광 사업의 실증은 부적절하며, 과다 예산투입 대비 효율성이 없으므로 시정할 것.

기후환경본부 -33건

1. 도로재비산먼지 제거를 위해 물청소 외에 먼지역제제 활용 등의 방안을 검토하기 바람.
2. 시민환경교육은 어릴 때부터 습관으로 몸에 베일 수 있도록 체계적인 교육이 필요하니, 대안을 마련하여 보고하기 바람.
3. 공공건축물 그린리모델링 사업 성과가 매우 부진하니 이에 대한 개선방안을 보고하기 바람.
4. SR센터 종사자 임금 수준이 다른 폐기물처리시설에 비해 상당히 낮은 수준으로 개선방안을 검토하기 바람.
5. 소각장 후보지 선정 과정에서 여러 이슈들에도 불구하고 주민설득을 위해서는 기존 시설 운영 중단 일정을 명확히 제시하고 철거까지 8년간 동시 운영에 따른 불편 해결을 위한 타협안 등을 마련하기 바람.
6. 음식물쓰레기 감량기 보급사업을 확대하기 바람.
7. 친환경보일러 교체사업이 활성화될 수 있도록 적극적인 홍보, 보조금 상향 등 제도개선 건의, 제조사에 기술 건의 등을 하기 바람.

8. 서울시에서 태양광 발전효율을 높여주는 신기술 태양광 산업 등을 지원하기 바람.
9. 자원회수시설 건립과 관련하여 상암동 주민들의 상실감이 큰 만큼, 소통을 위해 최선을 다하기 바람.
10. 서울시 온실가스 배출량에서 건물분야가 차지하는 비중이 70%인 만큼 집중하여 정책 추진이 필요하며, 건물 유형별로 세분화하고 주택정책실과도 긴밀하게 협업하여 녹색 건축, 용적율 관리 등 정책이 종합적이고 입체적으로 추진될 수 있도록 하기 바람.
11. 베란다 태양광 폐업업체 고발과 관련하여 경찰 수사 진행현황을 보고해 주기 바라며, 이와 별도로 손해배상청구소송의 소멸시효기간이 짧으니, 확인해서 민사상 손해배상 청구를 진행하기 바람.
12. 영세 세탁소를 포함하여 VOCs 발생 사업장에 대해 지원 외 규제를 포함한 강도 높은 대책을 마련하기 바람.
13. 환경마일리지 보상품 중 안 쓰는 것들이 있으니 정리 및 간소화가 필요하고, 쓰레기 줄이기 등 환경마일리지를 확대한다고 했는데 신속하게 추진하기 바람.
14. 에코마일리지 미사용 시민 독려를 위해 기존 안내문자 내용 변경이나 다른 홍보방안을 강구하기 바람.
15. 종량제봉투 원가산정 항목 및 봉투값 인상에 대한 검토하기 바람.

16. GHP(가스열펌프) 사용기간이 15년 이상인 경우에도 배출저감장치 설치 지원 및 관리방안을 강구하고 학교에도 설비될 수 있도록 교육청과 협의하기 바람.
17. 대형감량기 보급기준을 마련하기 바람.
18. 서울시에서 제작한 '음식물 쓰레기 제로' 홍보물 중 깔끔하게 다듬어진 식자재 구매를 권고하는 내용이 있는데 이는 별도의 포장폐기물 배출량을 증가시키는 역효과를 낼 수 있으니 이에 대한 개선이 필요함.
19. 집단급식소 등에서 생으로 버려지는 음식물에 대한 대책을 마련하기 바람.
20. 대행업체 환경공무원의 업무 일원화, 용역비의 충분한 보장이 이루어지도록 하기 바람.
21. 자원회수시설에 대한 주민설명회 개최가 일부 주민에 의해 무산되었다고 하는데 상황 설명 요청. 주민설득과 과정을 충실히 하여 추진하기 바람.
22. 4·5등급 차량 운행제한 시, 녹색교통구역 대상 일정시간 차량통제, 대중교통 및 따릉이 이용 확대 등 정책 성과가 날 수 있는 근본적 조치가 필요하니, 검토하기 바람.
23. 젤타입 아이스팩 사용·회수, 친환경 아이스팩 사용 전환을 위하여 실태조사, 친환경 인증·규격화 환경부 협의 등을 하기 바람.
24. 헌 옷 수거함 관리를 위해 시민들의 자발적 참여와 인식 개선을 위해 노력하기 바람.

25. 리엔업사이클플라자 조성 시범사업이 계획대로 준공될 수 있도록 예산지원 등을 포함하여 자치구와 협의를 강화하기 바람.
26. 전기차 충전기 확충이 시급함. 보급량을 늘리는 한편, 보급된 충전기의 고장 등 관리를 위한 시스템을 구축하기 바람.
27. 공용차고지 충전시설이 갖추어진 시내버스를 제외한 대형버스, 중형버스의 경우 충전시설이 부족하므로 시관리 주차장 내 충전시설을 확보하기 바람.
28. 환경개선부담금과 폐기물처분부담금 세입을 원래 목적에 맞게 사용할 것과 기후변화기금 등의 기금으로 활용할 수 있는 방안을 모색하기 바람.
29. 광역이 아닌 단독 음식물처리시설의 시설개선 등에도 시 예산지원을 적극 검토하기 바람.
30. 다회용 컵 사용에 따른 탄소배출량을 재검토하고 현재 회수기만 설치하는 효용성 없는 다회용 컵 회수기 설치사업에 대해 다각적으로 재검토하기 바람.
31. 친환경 용기를 사용하는 소상공인에 대한 지원 방안을 검토하기 바람.
32. 기후예산제가 형식적으로 운영되지 않도록 기후환경본부가 적절하게 조치하기 바람.
33. 기후변화대응연구센터의 실질적인 연구결과를 바탕으로 관련 사업을 추진하기 바람.

푸른도시여가국 등 - 31건

[푸른도시여가국] - 23건

1. 푸른도시여가국에 과거부터 공무원직, 기간제 근로자가 많이 근무하고 있는바, 공원녹지분야에서 공무원직, 기간제 등 근로자들은 벨수가 없는 관계이므로 처우개선에 많은 관심을 가져주기 바람.
2. '26년까지 계획된 공원내 책쉼터에 대해 예산 확보를 통해 조속히 조성을 완료하기 바람.
3. 도시자연공원구역 사유지의 토지주와의 갈등을 조율할 수 있는 방안을 수립하기 바람.
4. 도시자연공원구역 협의매수와 관련하여 자투리 땅을 소유하고 있는 분들이 소외되지 않도록 하기 바람.
5. 동대문구에 신규 조성하는 동물복지지원센터에 대해 관련 주민민원 등을 조사하고, 위생적이고 친근한 공간으로 조성하기 바람.
6. 길고양이에 대한 민원이 많은데, 잘 검토하고 중성화사업도 균형있게 잘 진행될 수 있도록 하기 바람.
7. 한남근린공원 조성사업의 경우 미조성 공원 면적의 1% 밖에 안되는 토지의 보상비가 전체 공원 보상비의 20% 수준이므로 예산의 효율성을 높이고 시민들의 공평한 녹색복지 혜택을 위한 녹지 확보 등 입체적인 방안을 마련하거

나, 민간투자를 유치하는 방안 등 정책 선회를 통해 서울시의 재정부담 완화 방안을 검토하기 바람.

8. '75년에 시설녹지로 지정된 용산 이촌녹지 매입에도 천문학적인 금액이 소요되는데 현재 주차장으로 쓰이는 이 부지를 많은 예산을 들여 시설녹지로 조성하는 것이 시민들에게 의미가 있는지 검토하기 바람.
9. '18년 기준 국내 알러지 환자가 8백만명인데 은행나무 등 가로수에서 나오는 꽃가루가 매우 많음. 시민들의 알러지 등을 검토하여 가로수 수종 가이드 라인을 설정하고 관련 계획을 수립하기 바람.
10. 한양도성 낙산구간 등 공원 내 분리수거 쓰레기통 설치 현황을 확인하고, 필요한 부분이 있다면 추가 설치하기 바람.
11. 서울시 모든 공원에 비화학적, 친환경 병해충 방제가 확대 적용되도록 효과 검증(성과관리)를 하기 바람.
12. 보라매공원 중앙잔디광장 반려견 출입제한 민원과 관련하여 팻티켓 준수사항을 제시하고, 반려견 출입제한이 적절한 조치인지에 대해 검토하기 바람 (법적근거 포함).
13. 공원 내 CCTV 사각지대 등을 면밀히 파악하여 범죄로부터 안전한 공원을 만들기 바람.
14. 서울로 안전난간 높이가 낮아 문제가 되었고, 이를 해소하기 위해 공공안전관을 너무 많이 투입하여 많은 예산이 소요되고 있는바, 이에 대한 대책을 강구하기 바람.

15. 시민정원사 양성교육 관련하여 동일 대상에게 보조금을 중복 지급하는 문제가 없는지 검토하기 바람.
16. 교육을 마친 시민정원사들이 공원 봉사활동에 참여하거나 협동조합을 만들어 직접 녹화사업을 하는 등의 활용방안을 마련하기 바람.
17. 보조사업의 경우 많은 단체를 대상으로 예산을 지원하는데 정산과정 등에 문제점이 없는지 검토하기 바람.
18. 장애인들이 공원 이용에 불편함이 없도록 유니버설 디자인을 적용하여 공원 시설을 보완·정비하고, 보행약자를 위한 무장애길(둘레길 포함) 확대를 검토 바람.
19. 옥상녹화 시행효과에 대한 정량적 데이터 구축, 지속가능성 확보 및 민간의 참여를 적극 유도할수 있는 방안을 마련하기 바람.
20. 주거지 인접한 도시텃밭에 대해서는 인근 지역주민들의 민원이 많음. 사업 추진시 시민만족도 조사 등을 통해 시민 반응을 파악하고 필요하다면 사업 방향을 수정하고, 다수 시민들이 원하는 식물원 등 건강, 자연친화적 환경 도시 조성에 묘안을 강구하기 바람.
21. 야생동물(멧돼지) 포획 및 피해보상 등의 사무가 자치구 사무로 되어 있으므로 주민피해 보상에 대한 부분도 검토하고, 산림녹지업무를 관할하는 서울시에도 관리감독의 책임이 있으므로 필요하다면 법규나 규정, 조례를 개정하여 서울시가 책임있게 관리할 수 있도록 노력하기 바람.

22. 자치구 교부금은 재정자립도 등에 따라 이루어지는데, 적절한 배분이 이루어지도록 노력하기 바람.
23. 서울창포원은 2009년 개관했고, 주변 5천세대 주민들이 이용하는데 노후된 어두운 공원이므로 개선대책을 마련하기 바람.

[서울대공원] - 8건

1. 외부 업체에서 서울대공원 대형주차장 월 주차권을 판매하고 있는 것과 관련하여 면밀히 파악하고 「공유재산 및 물품관리법」 위반 부분 없는지 검토하기 바람.
2. 아자(AZA) 실사단 지적 및 반영사항 관련 지속적인 후속 조치·보완을 통해 아자 인증 갱신 목표 이뤄내기 바람.
3. 서울대공원 야구장 주말 개방 운영 시 시민 안전보호를 위해 관리에 만전을 기하기 바람.
4. 서울대공원 내 사고에 대해 법적으로 사용 허가 업체 측에 책임이 있다 하더라도 서울대공원도 책임의식을 갖고 대처하는 등 안전사고 관리에 만전 기하기 바람.
5. 서울대공원 캠핑장 주차장 관리와 관련하여 관리주체인 미술관과 협의 및 지적사항을 통보하여 철저히 관리하기 바람.
6. 유사시설인 롯데월드, 에버랜드 등에 비해 sns, 유튜브 등 구독과 조회수가

매우 낮음. 해외 및 타시설 벤치마킹 및 홍보대사 등을 통해 적극 활용할 수 있도록 하길 바람.

7. 용역업체에 대해서도 직접 교육을 통해 책임있는 서울대공원 관리가 이루어질 수 있도록 노력하길 바람.

8. 종보전 계획이나 번식계획은 동물원 관리상태나 시설환경 등을 종합적으로 고려해 마련하기 바람.

상수도사업본부 - 16건

1. 정수센터 슬러지케익 운반비용이 매년 상승추세로 인한 부담이 가중되고 있어, 이를 완화할 수 있는 방안을 마련하기 바람.
2. 공사장 등 수도계량기 동파 사각지대에 대한 관리 감독을 철저히 하기 바람.
3. 최근 언론보도에 나온 부적합 아리수음수대 발견으로 아리수에 대한 신뢰 저하가 우려되므로 아리수음수대 전수조사를 실시하기 바람.
4. 아리수와 먹는샘물과의 비교 등 시민들에게 유용한 정보가 상수도사업본부 홈페이지에서 없어짐. 홈페이지에 다시 추가 하여 아리수 홍보에 적극 활용하기 바람.
5. 2040 수도정비기본계획에 따라 배수지 신설 7개소 확충 건설될 수 있도록 조속히 추진하기 바람.
6. 작년 신설된 본부 안전조사과가 자체 감사기능 등을 확대하여 제 역할을 할 수 있도록 지속적으로 노력하기 바람.
7. 서울물연구원 미래전략연구센터 운영과 관련하여 내년 신규 인력 채용 등 여러 방안을 통해 연구 기능이 제대로 이뤄질 수 있도록 하기 바람.
8. 수도자재관리센터 이전 관련하여 임시 부지 위치 선정에 적극적으로 임해주길 바람.

9. 서측 정수센터 조성과 관련하여 주민 여론 파악 및 예산반영 등 차질없이 신중하게 추진하기 바람.
10. 입상활성탄 적기 교체가 가능하도록 신규 활성탄 수급 확보와 더불어 재생활성탄 연구 등에 대한 방안을 검토할 것(동절기 이외에 활성탄 교체 가능 연구 포함).
11. 발암물질 문제로 철거된 음수대 시설은 장애인, 노약자가 모두 이용할 수 있는 유니버설디자인이 적용된 시설로 교체하기 바람.
12. 아리수 홍보비용 투입 대비 음용률은 매년 떨어지고 있음. 아리수 바로알기 주간 및 아리수의 날 행사 시행, 마트, 은행, 주민센터 등에 리플릿 비치, 대형마트, 지하철 10초 광고 등 생활밀착형 홍보 등 아리수 음용률 향상을 위한 대책을 마련하기 바람.
13. 하도급실태 점검시 '22년 지적사항 급증, 변경된 하도급 관리 기준을 철저히 준수하기 바람.
14. 학교 음수대 옆에 보통 양치대가 설치되어 있음. 학교 아리수 음수대 청결 관리도 부실하여 이용이 안되는 경우도 다수 있음. 양치대 등의 노후 배관을 교체하고 아리수음수대와 통합하는 방안을 검토하기 바람.
15. 스마트원격검침 시스템 도입비용과 운영비용, 검침인력 감축에 따른 고용 불안 등의 문제를 고려해 신중하게 추진하기 바람.
16. 공공하수처리장 방류수 기준 강화에 따른 수돗물 생산에 있어, 상류 지역인 남양주, 구리, 하남시의 책임분담에 대해 상수도사업본부가 적극적으로 대응하기 바람.

한강사업본부 - 17건

1. 한강에 축제가 많은데 안전사고 예방을 철저히 하기 바람.
2. 코로나19로 인해 취소된 행사임에도 행사기획 및 온라인 홍보에 많은 예산이 소요되었으므로, 향후 합리적인 예산집행을 하기 바람.
3. 한강 흡연부스 시범설치는 추경예산으로 진행되는 사업인 만큼 신속하게 추진해야 하며, 유지관리에 만전을 기하기 바람.
4. 자전거 속도에 대한 제재규정이 없으므로 대책을 강구하고, 사고 다발지역 15개소는 한강 홈페이지, SNS를 통해 시민들에게 정확히 알려주길 바람.
5. 5,000톤 유람선의 실효성, 제각각인 B/C결과, 인프라 비용 등 크루즈 운항에 반하는 지점에 대한 우려 등을 고려하여 유람선과 서울항의 활용도와 시민의 이익 부합 등을 적극적으로 반영해 주길 바람.
6. 아라뱃길 풍광 등 볼거리가 없음에 대해서도 많은 지적이 있었으므로 관광인프라를 잘 활용해 주길 바람.
7. 이태원 참사를 반면교사 삼아 한강의 모든 축제 진행 시 시민들이 자유롭게 축제를 즐길 수 있도록 행동패턴과 시대요구 등을 잘 반영하여 안전매뉴얼을 재점검하기 바람.
8. 기 체결된 서울 마리나 협약서에 대한 법률적 검토를 통해 새로운 업체와 맺을 협약서는 서울시에 유리한 방향으로 계약 체결될 수 있도록 신경써 주기 바람.

9. 한강공원에서 발생한 안전사고로 인한 관련 소송 등이 발생하고 있으니, 시민 안전에 소홀함 없도록 주의 기울여 주기 바람.
10. ‘한강’ 어플에 대한 적극적 홍보를 통해 많은 사람이 활용할 수 있도록 하기 바람.
11. 광나루한강공원에 신규로 조성된 야외 결혼식장이 널리 활용될 수 있도록 적극적으로 홍보하기를 바람.
12. “안양천교 자전거도로 구조개선 사업”과 같이 예산편성 후 사업계획이 변경되어 예산 대부분이 이월되는 사업이 많이 발생하고 있으므로 향후 예산편성에 있어서 신중을 기하길 바람.
13. 쓰레기 처리비용 단가를 연도별로 비교해보면, 차이가 많이 나고 있으므로, 비용산정을 정확히 하고 분리수거 역시 철저히 하여 재활용 쓰레기 처리가 잘 될 수 있도록 하기 바람.
14. 2018년 조성 이후 한강조형물은 청소 및 유지관리 수준으로만 진행되고 있음. 오랜 시간 경과한 조형물로 시민들의 지적이 많은 조형물이나 노후 조형물을 정리하고, 추후 조형물 설치나 전시 시에는 시민들의 의견을 충분히 수렴하여 진행하기 바람.
15. 서울웨이브아트센터는 유선장임에도 각종 대관행사가 진행되고 있음. 특히 밤늦게까지 행사가 진행되어, 많은 사람들이 몰려 안전문제도 우려됨. 안전에 대한 점검 및 관리에 철저를 기하기 바람.

16. 예산집행률이 낮은 사업이 다수 있음. 한강공원 야생동물(뺨, 쥐) 출몰에 따른 관리예산이 부족한 것으로 알고 있는데, 집행이 어려운 사업의 경우 예산을 이용/전용하더라도 필요한 부분에 사용할 수 있도록 하기 바람.

17. 코로나19 시기 비대면 상황에서 온라인이 아닌 옥외광고를 집행한 것은 실효성 없는 광고집행이라 판단되므로 홍보비 집행에 있어 효과성 있는 광고매체를 선정하기 바람.

서울에너지공사 - 18건

1. 소각열, 하수열 등 다양한 미활용에너지를 확대하여 공사 재정상황을 개선할 수 있는 방안을 마련하기 바람.
2. 서울시 태양광 사업을 발굴하기 바람.
3. LNG가격이 당분간 상승할 것으로 보이며, 미활용에너지 신재생에너지를 적극 활용하기 바람.
4. GS파워 수열량을 연간 계약용량에 맞게 공급받을 수 있도록 관리하고, 열원 확보를 위해 노력하기 바람.
5. 서남 사업 타당성 분석에 대한 용역 결과보고서에 사업부지명이 잘못 기재되어 있는바, 행정 업무처리 절차를 강화하기 바람.
6. 임직원 외부강의가 과다하므로 외부강의, 자문회의 참석을 공사 차원에서 자제하기 바람.
7. 저탄소 농축산물 인증심사원 양성교육의 경우 업무 연관성이 떨어져 보이므로 외부교육관리를 철저히 하기 바람.
8. GS파워 수열 중단에 따른 법률 검토를 진행하여 재발되지 않도록 개선하기 바람.

9. 태양광 미니발전소 사후 관리업체 지원 범위가 경기도로 확대됐는데, 솔라테라스라는 업체에 특혜를 주기 위한 사항인지 여부를 확인하기 바람.
10. 감사 차량 운행일지 관리를 의혹이 없도록 철저히 하기 바람.
11. 고객만족도 점수가 상당히 낮는데, 평균 점수 도달을 위해 노력하기 바람.
12. 공사의 이미지를 제고할 수 있는 캐릭터 등을 활용하는 방안을 마련하기 바람.
13. 사회복지시설, 에너지용품지원 사업 등 에너지복지사업 추진을 노력하기 바람.
14. 「중대재해처벌법」 관련 법적 기준을 충족하는 안전교육장을 마련하고 안전 교육을 강화하기 바람.
15. 신규 직원 채용공고 시 근무처에 대해 명확히 표기하기 바람.
16. 직원 인사기록물을 전자문서화하고, 체계적으로 관리하기 바람.
17. 사업 예산관리를 투명하게 하고 전용 등 관리를 철저히 하기 바람.
18. 온실가스 감축량 관리를 철저히 하고, 할당량 부족에 대한 대책을 마련하기 바람.

기후환경본부 - 21건

1. 사전에 서면으로 요구한 시민제보 사항(마포구 신규자원회수시설 관련 등)에 대해 면밀히 검토하고 조치 결과를 보고하기 바람.
2. 자문회의에 위원회 수당 지급 가능한 근거 규정(녹색서울시민위원회)
3. 신기술태양광 등 추진사업 내역
4. 환경분쟁조정 건수 및 결과(최근 10년)
5. 서남집단에너지 건설 최초 방침서와 계획변경 방침서 일체, 현재 계획 방침서(결재라인 포함)
6. 태양광 폐업관련
7. 태양광 폐업업체 설치대수
8. 태양광 설치가정에 폐업 안내 횟수 및 문건
9. 폐업업체가 보급한 태양광의 안전점검 현황

10. 태양광 전체 업체 관련
11. 안전점검 이행 결과 자료, 점검목록 포함(12만개, 5년간)
12. 사후관리 강화 조사 연구(업체별 점수, 불만사항 접수내역)
13. 자치구별 환경공무원 수
14. 녹색서울실천공모사업 올해 중간평가 자료, 작년 평가 자료, 심사위원 (위원명 가림처리) 채점표(원본대조필) 제출
15. (사)항공기소음, (사)항공기소음피해대책위원회 법인등기부등본
16. 공항소음민간위탁 수탁기관 추가 예산편성 경위 및 사업계획서, 시의원 수당 지급 근거자료, 공항소음센터 시민만족도 조사 96백만원 포함 경위
17. 다회용 컵 이용료 할인 지원 현황
18. 반납기 구매 내역, 잠실야구장 다회용 컵 사용 참여 업체 내역
19. 다회용 컵 보조금 상세집행내역, 반납기 구매일 및 설치 날짜
20. 2021년 다회용컵 시범사업 3개월간의 성과보고서 및 보증금이월 내역, 집행내역서
21. 다회용 반납기 기계설치 상세 내역(계약날짜, 집행내역서 구입개수 및 설치개수 비교)

푸른도시여가국 등 - 10건

[푸른도시여가국] - 8건

1. 안전감사담당관 미감사 부서에 대한 별도 자체 점검사항 자료
2. 친환경 병해충 방제 및 모니터링 계획(길동생태공원, 서울창포원)
3. 옥상녹화 유지관리 모니터링 조사 자료 제출
4. 옥상녹화에 대한 연구자료 제출
5. 2019년 서울정원박람회 예산 세부집행내역서
6. 2020~2022년 푸른도시서울상 컨테스트 과업 내역서, 홍보광고비 세부 내역
7. 2020 서울국제정원박람회 기본구상 및 마스터플랜 용역 보고서
8. 2020년 서울국제정원박람회 메인무대 및 객석존 임대 용역 과업내역서, 계약내역서

[서울대공원] - 2건

1. 서울대공원 체험형 키즈파크 조성 관련 사용 수익 허가 공고 내역 및 체결 계약서
2. 대통령 기록물에 대한 추진 근거와 방침

상수도사업본부 - 18건

1. 정수센터별 배전반 현황
2. 정수센터 정밀안전진단 현황
3. 정수센터별 노후시설 정비 예산(2021~2023년)
4. 정수장 순환정비 자문단 현황
5. 서울물연구원 연구장비의 외산장비 구매 비율 및 구매 사유
6. 2021년도 노후밸브 추경예산 사용 현황
7. 최근 3년간 정수센터 슬러지케익 예산집행 결과
8. 약품탱크 유출사고 관련 내용 및 향후 약품 탱크 교체 계획
9. 최근 3년간 정수센터 슬러지케익 처리현황, 처리방법, 처리비용
10. 발암물질 음수대 보도 관련 실태조사 내역 등
11. 폐입상활성탄 매각량, 매각단가, 매각비용
12. 부정당업체 관련 입찰계약 구비서류 일체

13. 기술용역 낙찰자 결정 방법(적격심사 PQ)

14. 세계 선진도시 음용률 현황

15. 지하수 사용 수전 현황

16. 수질검사원 교육 예산 편성과목 적정성 및 세부 집행내역

17. 신재생에너지 관련 소수력 및 수열에너지 사업 추진 현황

18. 원격검침 통신망 관련 소요 예산, 자가망 결정 과정 및 프로세스

한강사업본부 - 3건

1. 난지 캠핑장 운영 용역 보고서
2. 화장실 입지 선정 및 위치 정보 서비스 추진 관련 빅데이터 용역 결과
3. 한강사업본부 조형물 리스트와 사진자료

서울에너지공사 - 58건

1. 공사 발전소 및 제어실 운영현황, 근무자 복무현황(발전소 운영현황(가동시간), 제어실 복무 및 수당 지급현황)
2. 2021년 코로나 관련 감사실시 결과, 실명 공개요청
3. 코로나19 백신접종 관련 신청일, 접종일 작성요청
4. 별내 에너지 열연계 사업 추진 현황(경위, 민원현황, 인허가)
5. 열요금 인상현황, 근거, 한남 열요금 비교, 열요금 상한제도
6. 2018~2022년 연간 수열 및 연료 구입비용, 수열 감소사유

7. 노후 열수송관 증장기 기본계획 수립 보고서 (별도파일)
8. 미활용열 이용확대 관련 2022년 7월까지 실적 및 목표 자료
9. 임원 성과급 지급 관련 경영성과계약 평가 방식(별도파일)
10. SPC 태양광 발전사업 추진계획 및 예상 수익 등
11. 롯데마트태양광 발전사업 손익계산서 제출
12. 공사 방문 기념품 관련(지급대상 및 품목, 기념품 예산편성 및 집행현황, 기념품 제작업체 입찰방법, 제작업체 정보)
13. 서남하수열, 노원연료전지 열공급 중단에 따른 수발신 공문 일체 관련 내부 보고서(별도파일)
14. 수의계약 자료(2020년~2022년)
(3년간 수의계약 엑셀자료, 수의계약 사유, 중복 및 누락여부)
15. 공사 공공형 일자리 관련(공공형 일자리 해당없음. 서울형 뉴딜일자리 참여현황, 예산집행현황으로 제출)
16. 최근 3년간 갑질피해신고센터 접수 현황(유형 및 주요 내용)
17. 건설기술지원단 운영방침, 채용공고 서류 일체

18. 서남 집단에너지시설 토론회 개요 및 토론회 원고
19. 부지확보 추진 지연사유, 최초 사업 추진시 부지확보 여부
20. 신규 사업 추진 중 사업중지 사유(경주시, (공모) 롯데마트, 신안군 마산도, 차량기지 연료전지)
21. 차량기지 연료전지 사업 추진경위 및 현황
22. 서남 사업 관련 기본설계 진행경과, 현재 진행사항
23. 기본설계 준공 이후 실시설계, 건설공사 등 일정
24. DL과 수의계약 관련 진행사항
25. 편입 예정부지 관련 진행경과
26. 법률 위반사항 내역(세부내용, 중복위반 여부, 처분 및 조치현황)
27. 2020년부터 현재까지 '그린엔젤스' 계약실적
28. 기부금, 지역문화 예술사업 관련(기부금액, 기부단체, 음악회)
29. 여주 태양광 사업 관련(비용 집행내역, 업체명, 금액 등)

30. 서울지역 외 태양광 사업별 비용 집행내역(회의비, 업무추진비 사용내역 등)
31. 코로나19 검사키트, 소독약, 마스크 등 구매내역(품질보증서 등 증빙)
32. ODA 사업 관련 해외출장 자료 제출(2022년 출장 취소사유)
33. 2020년부터 사장, 임원 관용차량 이용내역 제출(사용목적, 목적지, 거리 등)
34. 2017년부터 외부강의, 자문회의 등 내역 제출(회의명, 비용 등 포함)
35. 2020년부터 외부교육(교육명, 비용 등 포함) 현황 제출
36. 대학원 학비지원 대상근거 제출(업무연관성, 재직연수, 잔여 근무연수 등)
37. 한빛디엔에스, 그린엔젤스와 태양광 관련 사업 계약내역(2016년부터)
38. 최근 5년간 열원 생산량 자료 제출(생산실적, 판매실적(월 단위 작성))
39. 최근 5년간 온실가스 명세서 제출(정부승인내역)
40. 서남 열병합 2단계 사업 관련(공사비 등 사업비 변동 내역 제출)
41. 왕숙 사업 관련 비용 집행내역 제출(건명, 금액 표기)
42. 2020년부터 포상제도 운영자료(계획, 실적포함)

43. 포상내역 명단
44. 그간 사업 진행경과(최초 50MW부터 285MW 변경까지)
45. 목동 시설폐쇄와 서남집단에너지시설 건설의 관계성
46. 당초 건설위치 변경 관련 자료
47. 주민협의회 구성 추진경과, 당초 대비 공급지역 확대 경위
48. 시 에너지자립도 문구, CHP없이 PLB만 건설가능 여부
49. 서남 열병합 우선협상대상자와 작성한 회의록 등 협의과정 관련 자료 일체
50. 2017년부터 태양광 사업별로 물품, 용역, 공사 등 발주한 내역 및 계약업체명, 계약금액
51. 태양광 실증단지 준공 전후로 수리, 보수 또는 철거한 내역과 보수비용 제출 (바닥 태양광, 벽면 태양광 등)
52. 최근 5년간 법률위반 사항 및 과태료 납부 자료관련, 감사 및 관련 직원 징계여부
53. 최근 5년간 열생산 대비 판매실적 자료, 월별 차이 표기(%)
 - ※ 도시가스 사용량, 열판매량 등 온실가스 명세서와 비교

54. 서부, 동부 및 마곡지사 보일러 운전 매뉴얼, 유지보수 매뉴얼
※ 공급지역 온도 하락 시 열생산 및 공급 매뉴얼 별도 제출
55. 상임감사 관용차량 이용내역(차량운행일지)
56. 음악회, 지역 문화예술사업 자료 관련 임원진과 연관성 여부
57. 제2기 연세대학교 최고경영자 과정 선정근거, 내부평가 자료
※ 저탄소 농축산물인증심사원 양성교육 선정근거, 교육계획
58. 2022년 대학원 위탁교육 수행 학비지원 선발공고문, 기준, 결과