

2024년 주요 업무보고

2024. 4.

서울디지털재단

I

일반현황

I. 일반 현황

□ 설립목적 및 사업

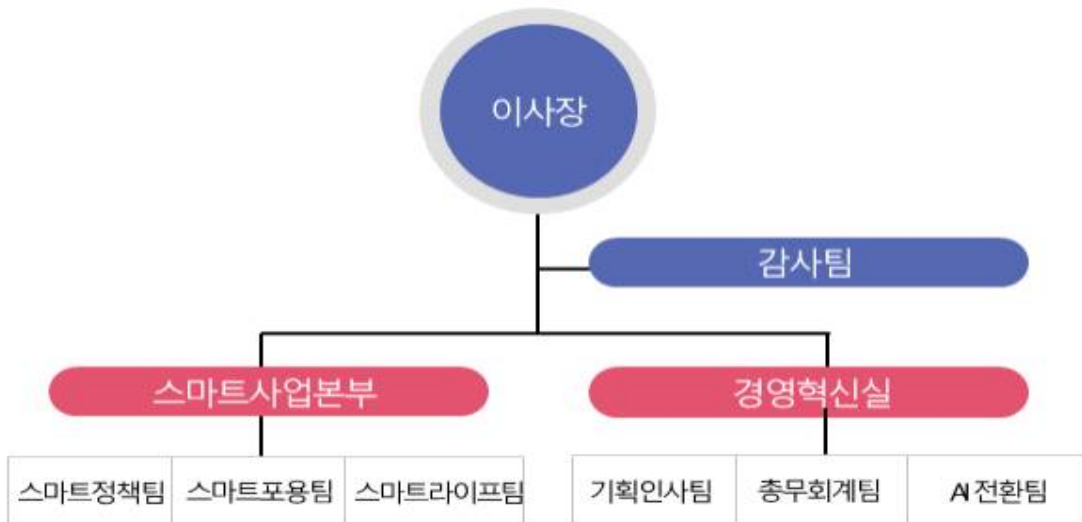
○ 설립목적

재단은 「민법」 과 「서울특별시 재단법인 서울디지털재단 설립 및 운영에 관한 조례」 (이하 “조례”라 한다)가 정하는 바에 의하여 첨단 디지털 기술을 활용하여 시민 복리를 증진하고, 서울특별시의 지속가능한 발전을 지원하기 위함을 목적으로 한다.(서울디지털재단 정관 제2조)

○ 목적사업

1. 첨단 디지털 기술 및 스마트도시 분야 정책연구 및 컨설팅
2. 첨단 디지털 기술 및 스마트도시 관련 중소기업(「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업을 말한다)과 벤처기업 지원
3. 서울시, 투자출연기관, 시민들의 디지털 역량강화
4. 디지털 격차해소 사업
5. 빅데이터 관련 교육, 컨설팅, 공공·민간데이터 활용 사업
6. 디지털 기술 및 스마트도시 분야 국제협력
7. 서울특별시장(이하 "시장"이라 한다)이 위탁하는 디지털 기술 관련 사업
8. 인력양성을 위한 교육·연수사업 및 평생교육시설 운영
9. 그 밖에 법인의 목적 달성에 필요한 사업

□ 조 직 : 1실 1본부 7팀



□ 인 력 : 56명

(’24. 4. 18. 기준, 단위: 명)

구 분	계	이사장	1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급
정 원	45	1	1	1	3	8	16	13	2
현 원	44	1	-	-	4	8	20	10	1
과부족	△1	-	△1	△1	+1	-	+4	△3	△1

※ 정원 외 인력 : 파견공무원 1명, 계약직 11명

□ 팀별 주요업무

부 서 명	업 무 내 용
스마트정책팀	[디지털 정책연구] <ul style="list-style-type: none"> ○ 시정수요 기반 디지털 서비스전략 연구 ○ 과학행정 지원 및 시정혁신 구현을 위한 디지털 정책기반 연구 ○ 사회현안 해결 및 디지털 대응방안 모색을 위한 디지털 이슈동향 분석 [도시데이터 활용 컨설팅] <ul style="list-style-type: none"> ○ 수요기반 심층 빅데이터 분석 ○ 데이터 중심 현안정보 제공 위한 이슈브리프·모션그래픽 제작·배포 ○ 서울 빅데이터 포럼 및 학회 연계 세미나 개최
스마트포용팀	[어르신 디지털 나들이 지원단 운영] <ul style="list-style-type: none"> ○ 어디나지원단 강사 선발·스마트 클리닉 센터 모집·1:1 맞춤형 디지털 교육 운영 ○ 중장년 어디나지원단 강사 양성·소상공인 사업장 시설 맞춤형 방문교육 운영 ○ 디지털 포용문화 확산 및 정책 홍보 활동 수행 [디지털 포용 콘텐츠 제작 및 플랫폼 운영] <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 포용 콘텐츠(반응형 이러닝, 유튜브 동영상) 기획·제작 ○ 디지털 포용 플랫폼(에듀테크 캠퍼스) 및 역량진단 도구 개발·운영 [디지털 돌봄 체험버스 운영] <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 돌봄 체험버스 구매 및 개조설계, 교육 기자재 구축·관리 ○ 디지털 돌봄 체험·교육 프로그램 기획 및 개발, 방문형 교육 서비스 운영
스마트라이프팀	[서울스마트시티센터 운영] <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 격차해소를 위한 포용랩 및 서울시 공간정보 활용 트윈랩 운영 ○ 스마트서울 정례 세미나 운영 및 인프라 활성화 [스마트도시 솔루션 해외진출] <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울소재 우수 스마트도시 솔루션 보유기업의 해외 진출 지원을 위한 해외 전시(SCSE, SCEWC) 참여 및 파트너 도시 간 교차실증 운영 [서울 스마트라이프 워크 운영] <ul style="list-style-type: none"> ○ 컨퍼런스, 전시관, 기타 부대행사 등 서울의 라이프 스타일, 첨단 디지털 기술 국내외 홍보를 위한 서울 스마트라이프 워크 개최 [스마트도시 서비스 개발] <ul style="list-style-type: none"> ○ 메타버스 콘텐츠 생산 참여 문화 조성 ○ 증강현실 시범서비스 시스템 및 콘텐츠 운영
기 획 인 사 팀	[경영기획] <ul style="list-style-type: none"> ○ 재단 사업계획 수립, 경영평가, 이사회, 시의회, 자문위원단 운영 등 [인사·노무 관리] <ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 인력관리, 직원채용 및 인사위원회 운영, 교육훈련 등 [홍보] <ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 및 대외협력, 사회공헌 등
총 무 회 계 팀	[예산·재무회계] <ul style="list-style-type: none"> ○ 세입세출예산 및 회계 관리, 급여관리(급여, 퇴직금, 4대 보험 등) [총무·전산] <ul style="list-style-type: none"> ○ 구매·계약, 안전관리, 자산관리, 전산·보안, 홈페이지, 차량관리 등
A I 전 환 팀	[AI 행정서비스 연구개발] <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 新기술 공공서비스 정책 동향과 시정 적용 방안 연구 ○ LLM 기반 행정 AI 모델, 안전분야 AI 모델 연구 ○ AI·빅데이터 전문가 양성 [공공데이터 활용·분석 지원] <ul style="list-style-type: none"> ○ 프롬프트 엔지니어링 교육 및 디자인씽킹기반 데이터 분석·활용 교육 ○ 서울시 프롬프트톤 개최 및 에듀테크 캠퍼스 온라인 콘텐츠 제작·공개
감 사 팀	재단 감사 및 청렴 업무 등

□ 2024년도 세입·세출 예산현황

○ 세입 총괄

(’24.4.18. 기준, 단위: 천원, %)

구 분	2024 예산현액	2023 최종예산	증 감	
			증감액	증감률
계	10,098,890	10,013,629	85,261	0.9
서울시출연금	7,992,680	7,889,247	103,433	1.3
잉여금(이월금)수입	918,000	1,217,617	△299,617	△24.6
사업수입	1,049,000	702,350	346,650	49.4
보조금수입	139,210	0	139,210	100.0
기타영업외수익	0	3,075	△3,075	△100.0
자본잉여금(보조금)수입	0	201,340	△201,340	△100.0

○ 세출 총괄

(’24.4.18. 기준, 단위: 천원, %)

구 분	2024 예산현액	2023 최종예산	증 감	
			증감액	증감률
계	10,098,890	10,013,629	85,261	0.9
인건비	2,290,031	2,461,588	△171,557	△7.0
경비	1,620,939	1,589,349	31,590	2.0
사업비	6,107,360	5,562,040	545,320	9.8
예비비	80,560	400,652	△320,092	△79.9

□ 2024년 사업 및 예산

○ 2개 정책사업, 9개 단위사업, 17개 세부사업으로 구성

(단위 : 천원)

정책사업	단위사업	세부사업명	예산액	비고
서울시 과학 행정 선도	AI 행정서비스 연구개발	소 계	636,010	
		AI 모델 연구개발	496,800	
		AI·빅데이터 전문가 양성	139,210	
	공공데이터 활용 분석·지원	소 계	226,930	
		공공데이터 분석 역량 제고	160,580	
		공공데이터 활용 확산	66,350	
스마트 시티 서울의 글로벌 경쟁력 강화	디지털 정책연구	소 계	275,350	
		디지털 정책연구	275,350	
	도시데이터 활용컨설팅	소 계	254,080	
		빅데이터 분석	254,080	
	디지털약자 역량 강화	소 계	882,820	
		어르신 디지털나들이 지원단 운영	807,850	
		디지털포용 콘텐츠 개발 및 플랫폼 운영	74,970	
		디지털 돌봄 체험버스	-	명시아월 사업
	서울스마트 시티센터 운영	소 계	645,720	
		디지털오픈랩 프로그램 운영	287,860	
		서울스마트시티센터 활성화	79,500	
		서울스마트시티센터 인프라 운영	278,360	
	스마트도시 솔루션 해외진출	소 계	549,570	
		해외 전시 서울관 조성 및 운영	260,950	
		글로벌 도시간 교차실증 지원	288,620	
	서울스마트 라이프 워크 운영	소 계	2,603,090	
		서울 스마트라이프 워크 운영	2,603,090	
	스마트도시 서비스 개발	소 계	33,790	
메타버스 서울 시민참여 문화 조성		9,790		
사회적약자를 위한 증강현실 서비스 운영		24,000		
행정 운영 경비	행정운영 경비	소 계	3,910,970	
		인력운영비	2,290,031	
		기본경비	1,620,939	
예비비	예비비	소 계	80,560	
		정-현원차 보급 예비비	-	
		일반예비비	80,560	
총 예산 계			10,098,890	

정책목표 및 추진전략

II. 정책목표 및 추진전략



미션 디지털 심화기, 스마트시티 서울의 글로벌 경쟁력 강화

비전 스마트시티 서울의 미래를 선도하는 디지털 혁신 리더

핵심 가치 혁신과 융합 | 연결과 미래 | 공정과 소통 | 책임과 청렴

중기 정책목표
(2024~2026)

AI · 빅데이터 · 클라우드 기반 50대 과학행정 구현

글로벌 수준의 스마트시티 혁신 솔루션 300개 지원

디지털 약자의 IT역량 수준 10%이상 견인

ESG경영 실현 및 창의적 조직문화 조성

전략 목표

A·B·C를 통한 지능 정보화선도

스마트시티 글로벌 경쟁력 강화

디지털 포용으로 동행서울 구현

지속가능 스마트 창의 경영 추진

전략 과제

디지털 기반 과학행정 지원

스마트시티 민·관 혁신생태계 조성

디지털 약자 역량 강화

ESG 경영 추진

시민체감형 지능정보서비스

스마트 서울 글로벌 위상 제고

포용적 디지털 이용환경 조성

창의·역량중심 조직문화 조성

주요 현안업무

1 서울시 과학행정 선도

- 1-1. AI 행정서비스 연구개발
- 1-2. 공공데이터 활용·분석 지원

2 스마트시티 서울의 글로벌 경쟁력 강화

- 2-1. 디지털 정책연구
- 2-2. 도시데이터 활용 컨설팅
- 2-3. 디지털 약자 역량 강화
- 2-4. 서울스마트시티센터 운영
- 2-5. 스마트도시 솔루션 해외진출
- 2-6. 서울 스마트라이프 워크 운영
- 2-7. 스마트도시 서비스 개발

서울시 과학행정 선도

① AI 행정서비스 연구개발

② 공공데이터 활용·분석 지원

1-1. AI 행정서비스 연구개발

경영혁신실장 : 주성환 ☎ 570-4612 AI전환팀장 : 고설태 ☎ 4642 담당 : 김영현 ☎ 4633

생성형 AI 기반 공공서비스 개발 확산 및 AI 전문인력 양성을 통한 AI 대전환 대응

□ 사업개요

- (추진배경) 서울시 AI 활성화를 위한 서비스 개발 요구 증대
- (사업내용) 서울시 AI 모델 개발 및 도입방안 연구, AI 전문인력 양성
- (사업예산) 636,010천원

□ 추진실적

- 거대언어모델(Large Language Model, LLM) 기반 행정 서비스 개발
 - 어르신 디지털상담 챗봇(명칭: 어디나문답기) 고도화 추진 (모델성능/속도 최적화)
- 서울시 AI 도입방안 및 공공분야 AI 윤리 연구
 - (AI도입방안) 민간투자형 SW사업, 기술실증 공모사업 등 도입가능 제도 검토
 - (AI윤리연구) 재단-Laval Univ.(캐나다) AI 윤리분야 협력과제 발굴
- AI·빅데이터 전문가 양성
 - 서울형 뉴딜 일자리 사업 참여자 5명 채용(근무기간: 2024.4.1.~2024.12.31.)

□ 세부사업 추진계획

AI 모델 연구개발

- LLM 기반 행정 서비스 모델 개발 등 AI 연구(4건)
 - 어르신 디지털상담 챗봇 개발(계속), RFP생성 도우미 등 행정업무용 서비스 발굴개발
 - AI 기반 개발제한구역 내 건축물 변화탐지 및 교량 안전점검 알고리즘 효과성 분석
- 서울시 AI 도입방안 및 공공분야 AI 윤리 연구
 - 서울시 공무원 대상 신기술 도입 애로 요인 발굴 인터뷰 추진

AI·빅데이터 전문가 양성

- 서울형 sLLM 개발 및 참여자 직무 교육 지원
 - 서울형 sLLM 데이터 구축 및 모델 개발, 참여자 직무 교육 및 일자리 연계 지원

□ 추진일정

- LLM 기반 행정 서비스 및 응용 모델 개발 : 4~11월
- AI·빅데이터 전문가 양성 사업 수행 및 직무 지원 : 4~12월

1-2. 공공데이터 활용 · 분석 지원

경영혁신실장 : 주성환 ☎ 570-4612 AI 전환팀장 : 고설태 ☎ 4642 담당 : 이정환 ☎ 4641

서울시 직원 업무혁신을 위한 공공데이터·AI 교육 및 시민 참여 기반 AI 확산 사업 추진

사업개요

- (추진배경) AI 전환 대비를 위한 디지털 활용 역량 제고 필요
- (사업내용) 공무원·시민의 디지털 신기술 활용 역량 제고 및 활용 확산
- (사업예산) 226,930천원

추진실적

- 공공데이터 분석 역량 제고
 - AI 활용 교육 관련 이해관계자 대상 의견 수렴과 교육 과정 설계
- 공공데이터 활용 확산
 - 2024 서울 프롬프트톤 개최를 위한 협의체 구성 및 세부 추진계획 수립

세부사업 추진계획

공공데이터 분석 역량 제고

- 행정업무 프롬프트 엔지니어링 교육 (400명)
 - 교육용 프롬프트 엔지니어링* 매뉴얼 개발, 공무원·투출기관 대상 교육 운영
※ 생성형 AI가 최적의 답변을 하도록 질문셋의 형식과 내용을 만드는 과정
- 공공기관 맞춤형 데이터 행정교육 (300명)
 - 자치구·투출기관 6개 대상, 공공기관 임직원의 데이터 활용·분석교육 실시
- 디자인씽킹 기반 데이터 분석과 활용 교육 (30명) ※ 인재개발원 협업

공공데이터 활용 확산

- 2024 서울 프롬프트톤(프롬프트 엔지니어링 해커톤) 개최 (30개팀, 100명)
 - 시민참여 기반 생성형 AI 활용 공공행정 서비스 개발대회 (※구글 공동주관)
- AI 프롬프트 엔지니어링 시민 특강 (400명, 2회)
 - AI로 비롯된 생활 변화 트렌드, 프롬프트 엔지니어링 활용법 등
- 에듀테크 캠퍼스 온라인 콘텐츠 제작·공개 (3종)
 - 공공데이터, 프롬프트 엔지니어링 등의 기초콘텐츠를 에듀테크 캠퍼스에 탑재

추진일정

- 행정업무 프롬프트 엔지니어링 교육 운영 등 : 4~11월
- 서울 프롬프트톤 및 시민 특강 운영 : 4~10월

스마트시티 서울의 글로벌 경쟁력 강화

① 디지털 정책연구

② 도시데이터 활용 컨설팅

③ 디지털 약자 역량 강화

④ 서울스마트시티센터 운영

⑤ 스마트도시 솔루션 해외진출

⑥ 서울 스마트라이프 워크 운영

⑦ 스마트도시 서비스 개발

2-1. 디지털 정책연구

스마트사업본부장: 주성환 ☎570-4612 스마트정책팀장: 박선미 ☎4630 담당: 최효민 ☎4637

공공부문 디지털 전략 및 서비스 기획, 디지털 정책 현안 조사·분석을 통한 서울시 디지털 정책지원 플랫폼 역할 수행

사업개요

- (추진배경) AI 전환에 대응하는 시정혁신 및 스마트라이프 실현 정책근거 필요
- (사업내용) 서울시 디지털 서비스전략 기획·정책연구·동향분석 및 성과확산
- (사업예산) 275,350천원

추진실적

- 교통, 금융, 주거 분야 수요과제(3건) 등 2024년 연구과제 발굴(7건)
- 수요처 협의, 자문 등 과제 기획, 기초자료 조사 및 중간 산출물 생산
 - 수요처(교통공사, SH공사, 서초구청) 협의 및 자문(~2월), 서비스 기초자료 조사(~3월)
 - 서초코인 앱 고도화 지원(2월), 구룡마을 우선도입 스마트서비스 도출(3월), 자치구 진단모형 초안 개발(3월), 글로벌 스마트도시 인덱스 동향 이슈브리프 발간(2건, ~3월)

세부사업 추진계획

디지털 정책연구

- 서울시 공공부문 AI 전환 지원을 위한 디지털 서비스 전략 연구(2건)
 - 구룡마을 스마트서비스 도입전략 기획(4월), 서울지하철 스마트서비스 도출(12월)
- 과학행정 지원 및 시정혁신 구현을 위한 디지털 정책기반 연구(3건)
 - 서초코인 정책사업·서비스 연계방안 도출(5월), 서울시민 디지털역량실태조사 분석결과 발표(5월), 자치구 스마트도시현황 실태조사 실시(6-8월) 및 결과분석·유형도출(12월)
- 사회현안 해결 및 디지털 대응방안 모색을 위한 이슈동향 분석(2건)
 - 저출산 대응 인구위기시리즈 이슈브리프 발간(7월), 스마트시티 인덱스 동향 분석(~12월)
- 유관분야 학술대회 연계 세미나 개최 등 연구결과물 홍보·확산(1건)

추진일정

- 상·하반기 디지털 정책연구 보고서 발간 : 5~12월
- 연구과제 결과물 공유 및 성과확산 : 5~12월

2-2. 도시데이터 활용 컨설팅

스마트사업본부장: 주성환 ☎570-4612 스마트정책팀장: 박선미 ☎4630 담당: 박지혜 ☎4644

수요기반 시정현안에 대한 데이터 융합·분석 결과를 제공하여 서울시의 정책 의사결정 및 과학행정 지원

사업개요

- (추진배경) 데이터기반 정책수립 및 행정 신뢰성·대응성 제고 지원 필요
- (사업내용) 빅데이터 심층분석, 이슈브리프 제작, 서울빅데이터포럼 개최 등
- (사업예산) 254,080천원

추진실적

- 데이터 심층분석 세부 추진계획 수립
 - 수요부서 인터뷰·협의 통한 세부과제별 분석계획 마련 및 과제 착수(8건)
 - ※ 방법순찰 필요지역 분석(자치경찰총괄과), 배출가스·공회전 단속 최적지역 분석(대기정책과) 등
- 데이터 이슈브리프 제작·배포 기획
 - 디지털 기술 및 서울시 현안 관련 주제 발굴, 원고 구성 및 내용 기획(6건)
 - ※ 펫테크(펫코노미), 러브버그(스마트방제), 탄소중립(넷제로) 등

세부사업 추진계획

빅데이터 분석

- 수요기반 심층 빅데이터 분석(8건)
 - 민간·공공 데이터 확보 및 정제, 통계분석 등 세부과제 진행(본청 4건, 자치구4건)
- 이슈브리프 및 모션그래픽 제작·배포(6건)
 - 기획 및 원고작성, 이슈브리프 기반 시나리오·콘티 구성, 영상 제작·배포
- 서울빅데이터포럼 및 학회 연계 세미나 개최(2건)
 - 포럼 개최(1건), 디지털 정책 등 유관분야 학술대회 연계 세미나 운영(1건)

추진일정

- 연간 실행계획 및 과제별 추진계획 수립, 유관부서 협의 : 1~4월
- 심층분석 및 이슈브리프 세부과제 수행 : 4~11월
- 서울 빅데이터 포럼 공동개최 등 : 4~11월

2-3. 디지털 약자 역량 강화

스마트사업본부장: 주성환 ☎570-4612 스마트포용팀장: 노희숙 ☎4650 담당: 강철 ☎4675

디지털 약자 대상 역량강화 교육 서비스 제공으로 디지털 취약계층 지원

사업개요

- (추진배경) 서울시 고령층의 디지털 역량 수준은 67.2%로, 일상생활 적응 및 약자와의 동행을 위한 디지털 역량강화 교육 필요
- (사업내용) 어디나지원단, 디지털 콘텐츠·플랫폼, 디지털 돌봄 체험버스 운영*
- (사업예산) 882,820천원 * 명시이월사업(173,162천원)

추진실적

- 어디나지원단 교육 운영 개시('24.3.25) ※ 4.12.기준 992명 교육
- 에듀테크 캠퍼스 운영을 통한 디지털 포용 콘텐츠(동영상 87종) 제공
- 디지털 돌봄 체험버스 프로그램 차량 및 탑재 콘텐츠 구매 계약 추진

세부사업 추진계획

어르신 디지털 나들이 지원단 운영

- 어디나지원단 교육 운영 및 중장년 소상공인 대상 교육 추진
 - 디지털 약자 역량강화 교육 운영(14천명) 및 디지털 학습 코칭 지원
 - 중장년 디지털 강사 선발(30명), 중장년 소상공인 대상 디지털 전환 교육 운영(150회)
- 디지털 포용문화 확산 및 사업 인지도 제고를 위한 정책홍보
 - 디지털 역량강화 학습자용 교재 배포 및 기관 관계자 국외연수를 통한 사업성과 확산

디지털 포용 콘텐츠 개발 및 플랫폼 운영

- 디지털 포용 콘텐츠(반응형 이러닝, 유튜브) 개발 및 플랫폼 고도화
 - 신규 콘텐츠(이러닝 2과목, 동영상 4종) 개발, 에듀테크 캠퍼스 고도화로 온라인 교육(6천명)
 - 에듀테크 캠퍼스 고도화(온-오프라인 교육 연계, 모바일 서비스, 문답기 등)로 서비스 강화

디지털 돌봄 체험버스 운영

- 디지털 돌봄 체험버스(이동식 교육장) 설계 및 개발, 교육 운영
 - 첨단 디지털 기기 탑재하여 시민 체험 가능하도록 디지털 돌봄 체험버스 개조 추진
 - 어르신 밀집지역 중심으로 찾아가는 디지털 교육·체험 프로그램 개발 및 운영

추진일정

- 디지털 포용 콘텐츠 및 플랫폼 운영 : 1~12월
- 어디나지원단(중장년 포함) 교육 운영 : 3~10월
- 디지털 돌봄 체험버스 구축 및 운영 : 7~12월

2-4. 서울스마트시티센터 운영

스마트사업본부장: 주성환 ☎570-4612 스마트라이프팀장: 한태환 ☎4670 담당: 조민경 ☎4646

시민 체감형 스마트도시 서비스 발굴·지원 및 협력체계 구축을 통해 서울의 유일한 스마트시티 지원 거점 역할 수행

□ 사업개요

- (추진배경) 스마트시티 기반 디지털 서비스 지원과 글로벌 교류를 위한 거점 운영
- (사업내용) 디지털 오픈랩(트윈랩·포용랩) 운영, 서울스마트시티센터 활성화, 서울스마트시티센터 인프라 운영
- (사업예산) 645,720천원

□ 추진현황

- (트윈랩) 디지털트윈 콘텐츠 제작 지원 사업 추진 계획 수립
 - (포용랩) 사용성 개선 지원사업 수행사 입찰 공고선정(~4월), 1차 지원기업 선정(~4월)
 - (활성화) 스마트시티 서울 세미나 및 포럼 추진 계획 수립, 용역사 선정(~4월)
 - (인프라) 메타버스 VR 체험존 설치, 스마트라이프존 조성 계획 수립
- ※ (4.12.기준) '22년 5월 개관 이후 53개국, 144개 기관 관계자 824명 방문('24년 41개국, 70개 기관 관계자 203명 방문)

□ 세부사업 추진계획

디지털 오픈랩 프로그램 운영

- (트윈랩) 디지털트윈 콘텐츠 제작 지원(3식), 공간정보-메타버스 연계 교육(2회)
※ 수요기관, 제작기업 각각 수요조사를 통해 과제 선정 및 콘텐츠 제작 지원 협약 체결
- (포용랩) 디지털 사용성 개선 지원(20건), 디지털 사용성 품질 인증(10개사)

서울스마트시티센터 활성화

- 스마트시티 서울 세미나(4회), 스마트시티 서울 CDO 포럼(4회)

서울스마트시티센터 인프라 운영

- 약자 동행 관련 전시 체험 콘텐츠 추가 조성을 통한 스마트라이프존 재조성

□ 추진일정

- (트윈랩) 디지털트윈 콘텐츠 제작 지원 사업 운영 : 3~11월
- (포용랩) 디지털 사용성 개선 지원사업 운영 : 4~12월
- (활성화) 스마트시티 서울 세미나 및 포럼 운영 : 6~12월
- (인프라) 센터 인프라 고도화 및 환경 재조성 : 1~12월

2-5. 스마트도시 솔루션 해외진출

스마트사업본부장:주성환☎570-4612 스마트라이프팀장:한태환☎4670 담당:김종호,정규정☎4654

서울의 우수 스마트도시 정책 홍보 및 기술기업 해외시장 진출 지원,
글로벌 도시 간 교류 활성화를 통한 서울의 국제적 위상 강화

사업개요

- (추진배경) 스마트도시 솔루션(제품·서비스)의 해외진출을 통한 서울시 글로벌 위상 강화 및 글로벌 협력 도시 간 실증을 통한 교류협력 체계 조성
- (사업내용) 해외 전시 서울관 조성 및 운영, 글로벌 도시 간 교차실증
- (사업예산) 549,570천원

추진실적

- SCSE 2024 서울관 조성 및 운영(3.19~3.22)
 - (참여기업) 5개사, (상담건수) 451건, (상담금액) 397억 원, (방문객) 약 16,900명
- 글로벌 도시 간 교차실증 협력기관(파리동부) 신규 발굴(1식), 런던 현지 진출지원 및 실증 프로그램 추진(5개사)

세부사업 추진계획

해외 전시 서울관 조성 및 운영

- SCEWC 2024 서울관 조성 및 운영(11.5~11.7)

글로벌 도시간 교차실증 지원

- 런던 실증기업 모집(5개사), 런던 지원 프로그램 및 실증 지원
- 서울 참여 수요기관 발굴(1식), 서울 내 프로그램 및 실증 지원(약 10개사)
 - ※ 서울소재 5개 기업 런던 실증 추진, 런던소재 10개 기업 서울 실증 추진 예정

추진일정

- SCEWC 2024 서울관 조성 및 운영 : 6~11월
- 서울-런던 간 교차실증 지원 사업 운영 : 1~12월

2-6. 서울 스마트라이프 워크 운영

스마트사업본부장: 주성환 ☎570-4612 스마트라이프팀장: 한태환 ☎4670 담당: 이다은 ☎4664

스마트시티 선도도시로서 서울의 리더십을 확보하고 글로벌 리딩 도시 위상에 부합하는 대표적인 스마트시티 네트워킹의 장 마련

사업개요

- (추진배경) 스마트시티 경쟁력 확보를 통한 글로벌 리딩 도시 역할 수행 필요
- (사업내용) 글로벌 선도도시 서울의 우수한 디지털 기술을 공유하고 스마트시티 분야 리더 역할 수행을 위해 전시회, 컨퍼런스 등 종합행사 개최
- (사업예산) 2,603,090천원

추진실적

- 참여기관(서울시-재단)간 종합계약, 수행사 선정을 위한 입찰 공고
 - 서울시-재단 종합계약 체결(2.16), 사전규격공개(3.12~3.17), 본 공고(3.19~4.29)
- 해외 도시·기관 모집을 위해 해외 전시회 참가 및 홍보관 조성
 - 사우디아라비아 GSCF 2024(2월), 대만 타이베이 SCSE 2024(3월) 등 참가
- 서울 스마트라이프 워크 개최 공간 조성 및 프로그램 마련
 - 전시관, 컨퍼런스, 부대행사 등 운영할 수 있는 공간 계약 및 세부 행사 기획

세부사업 추진계획

서울 스마트라이프 워크 운영

- 스마트라이프 전시관 공간구성 및 컨퍼런스 주제별 세션 등 마련
- '제1회 서울 스마트라이프 워크' 개최 및 운영
 - 공식행사, 전시관, 컨퍼런스, 네트워킹, 부대 프로그램 등 주요 행사 운영
 - ※ 기간 : '24.10.10(목) ~ 10.12(토), 장소 : 코엑스

추진일정

- 행사 운영사 선정 : 1~5월
- 프로그램 기획 및 제반사항 준비 : 1~9월
- 제1회 서울 스마트라이프 워크 개최 : 10월

2-7. 스마트도시 서비스 개발

스마트사업본부장 : 주성환 ☎570-4612 스마트라이프팀장 : 한태환 ☎4670 담당 : 조민경 ☎4646

서울시 메타버스 서울 시민참여 활성화와 사회적 약자를 위한 증강현실 서비스 운영으로 디지털 기반 시민의 스마트일상 실현

사업개요

- (추진배경) 사회적 약자 포용과 디지털 소통을 위한 스마트도시 서비스 개발
- (사업내용) 메타버스 시민참여 문화 조성, 사회적 약자를 위한 증강현실 서비스 운영
- (사업예산) 33,790천원

추진현황

- (메타버스) 월디시민랜드·메타서울펍 운영 및 공모전 개최 계획 수립
※ (4.12.기준 누적 실적) 월디시민랜드 13,484회, 메타서울펍 7,002회 및 입양자수 1,419명
- (증강현실) VPS 공간정보 기반 증강현실 서비스 콘텐츠 유지·보수 계획 수립

세부사업 추진계획

메타버스 서울 시민참여 문화 조성

- 제3회 메타버스 서울 3D 모델링 공모전 개최(1건), 시민 우수작 전시관 조성(1건), 시민참여 행사(2건)

사회적 약자를 위한 증강현실(AR) 서비스 운영

- 분기별 VPS 서버비 지급을 통한 증강현실 콘텐츠 운영

추진일정

- (메타버스) 제3회 메타버스 서울 3D 모델링 공모전 개최 및 운영 : 4~9월
- (증강현실) 사회적 약자를 위한 증강현실(AR) 콘텐츠 운영 : 4~12월

IV

2024 세입·세출예산 세부현황

IV. 2024 세입 · 세출예산 세부현황

□ 세입예산

(’24.4.15. 기준, 단위 : 천원, %)

구 분	'24년 예산현액	'23년 최종예산	'22년 대비	
			증감액	증감율
계	10,098,890	10,013,629	85,261	0.9%
서울시출연금	7,992,680	7,889,247	103,433	1.3%
보조금수익	139,210	0	139,210	100.0%
관리사업수익	0	2,350	△2,350	△100.0%
대행사업수익	1,049,000	700,000	349,000	49.9%
기타영업수익	0	3,075	△3,075	△100.0%
자본잉여금수입	0	201,340	△201,340	△100.0%
잉여금(이월금)수입	918,000	1,217,617	△299,617	△24.6%

□ 세출예산 집행현황

(’24.4.15. 기준, 단위 : 천원, %)

구 분	예산현액	집행액		집행률(%)	
		원인행위액	지출액	원인행위	지출액
계	10,098,890	5,677,919	1,395,111	56.2%	13.8%
인건비	2,290,031	594,979	594,979	26.0%	26.0%
경비	1,620,939	844,827	512,158	52.1%	31.6%
사업비	6,107,360	4,238,113	287,974	69.4%	4.7%
빅데이터 분석	254,080	107,945	35,538	42.5%	14.0%
AI모델 연구개발	496,800	481,009	15,334	96.8%	3.1%
AI·빅데이터 전문가 양성	139,210	129,120	9,000	92.8%	6.5%
공공데이터 분석 역량 제고	160,580	151,600	0	94.4%	0.0%
공공데이터 활용 확산	66,350	49,141	104	74.1%	0.2%
디지털 정책연구	275,350	266,304	3,450	96.7%	1.3%
어르신 디지털 나들이 지원단 운영	807,850	255,690	7,070	31.7%	0.9%
다문화포용권장개발및꽃봄운영	74,970	18,845	53	25.1%	0.1%
디지털 오픈랩 프로그램 운영	287,860	112,271	53	39.0%	0.0%
서울스마트시티센터 활성화	79,500	57,500	0	72.3%	0.0%
서울스마트시티센터 인프라 운영	278,360	57,035	53,136	20.5%	19.1%
해외 전시 서울관 조성 및 운영	260,950	95,787	95,757	36.7%	36.7%
글로벌 도시간 교차실증 지원	288,620	247	247	0.1%	0.1%
서울 스마트라이프 워크 운영	2,603,090	2,455,419	68,232	94.3%	2.6%
메타버스 서울 시민참여 문화 조성	9,790	200	0	2.0%	0.0%
사회적약탈을위한강화실선운영	24,000	0	0	0.0%	0.0%
예비비	80,560	0	0	0.0%	0.0%

2023 행정사무감사 처리결과 보고서

(주택공간위원회)

서울디지털재단

□ 총 괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 22 건

○ 조치내역

구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	22	21	1		
	시정· 처리요구사항	7	7	0		
	건의 사항	5	4	1		
	기타(자료제출 등)	10	10			

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 고충처리위원회 운영지침을 보면, 고충처리 조치결과를 전자정보 처리 방침에 따라 전사 공지한다고 되어 있는데, 이는 비밀보장이 되지 않아 문제가 있으므로 개선이 필요함.</p> <p>(서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고충처리위원회 운영지침 개정('24.1.18.) <ul style="list-style-type: none"> - 고충처리 조치결과를 전사 공지하는 조항 삭제
<p>○ 블라인드를 항시 모니터링을 통해 직원들 간 긍정적인 분위기를 모색하여 좋은 성과로 이어질 수 있도록 해야 함. 고충처리 접수 시 개개인에게 적합하게 피드백하여 궁극적으로 회사의 이익이 될 수 있도록 개선 방안을 강구해야 함.</p> <p>(서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 재단 인사제도 및 조직문화에 대한 문제점을 진단하고, 직원 고충 및 애로사항 파악을 위해 만족도 조사 완료 ('23년 12월) ○ 외부채널 상시 모니터링 및 고충처리절차 안내 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 조직문화개선 종합계획 수립 및 환류 예정('24년 3월)
<p>○ 연구보고서 발간 관련 관리 부실 및 내용 중복을 인지하고 시정 바람.</p> <p>(서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 재단 연구보고서 발간 목록, 공개(홈페이지)·비공개 보고서 목록 작성 및 목록 간 불일치 여부 확인 <ul style="list-style-type: none"> - 재단에서 발간한 연구보고서는 총 112건이며, 비공개 24건, 행정사무감사 제출목록 미반영이 11건임. - 비공개 보고서(24건)의 경우, 발간 목록에 포함되나 수요처 요청, 내부자료 반영 등의 사유로 홈페이지에 미게시 - 제출목록 미반영 보고서(11건)의 경우, 재단 발간 연구보고서 목록에 추가 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전체 연구보고서 및 공개·비공개 보고서 목록 업데이트하여 누락 건 없도록 발간목록 지속 관리

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 연구용역보고서 내용이 부실하며 현재 제대로 활용하고 있는지 의문임.(스마트시티 서비스기획 컨설팅, 로봇을 통한 치매케어, 빅데이터활용 버스노선 변경 등) (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2년간('19~'20년) 스마트시티 서비스 기획 컨설팅을 진행하였고 은평구 스마트횡단보도, 관악구 자율순찰로봇, 양천구 가로등 전기차 충전시설은 최근('23년 11월)까지도 운영하고 있음. ☞ 스마트횡단보도(총 39개소), 자율순찰로봇(낙성대공원 1기), 가로등 전기차 충전시설(7개소 주차 72개면) 운영 중 ※ 빅데이터 분석을 통한 마을버스 노선 변경(양천구)은 여러 스마트 서비스 중 제안된 아이템 중 하나로 미채택 ○ 디지털 역량진단 도구 개발 및 고도화 용역('22~'23) <ul style="list-style-type: none"> - 디지털 약자의 디지털 역량에 대해 진단할 수 있는 문항 개발 ☞ 현재 '에듀테크 캠퍼스' 홈페이지 내 디지털 역량진단 도구 탑재를 통하여 연구결과 활용 중('23.1월~계속)
<p>○ 재단에서 해외용역 발주를 하면서 제한총액, 협상에의한계약을 진행하여 최저가 낙찰이 아니라 가장 높은 금액 낙찰됨. 이후에도 긴급입찰, 제한경쟁입찰을 진행하여 입찰제도의 취지가 퇴색되었고, 특정업체가 계속 낙찰받을 수밖에 없는 구조가 만들어졌으니, 향후 철저히 관리하지 않으면 문제 발생함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 협상에 의한 계약 시 행정안전부 예규 '협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준'에 따라 가격평가 시행중 ○ 지방계약법상 긴급입찰 사유에 해당하지 않는 입찰 제한 ○ 다수의 경쟁자가 입찰에 참여할 수 있도록 입찰참가조건 조정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 협상에 의한 계약 예규에 적합한 투명한 낙찰 및 가격평가가 진행되도록 지속 모니터링 ○ 긴급입찰 사유에 어긋나는 무분별한 긴급입찰 지양 ○ 입찰참가조건을 완화하는 등 특정업체가 계속 낙찰받지 않도록 공정한 입찰여건 마련

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 재단의 직접수행 사업은 21년 7개에서 23년에는 2개로 줄었고, 용역 및 혼합사업이 대폭 늘었는데, 용역 관리만 하는 것은 재단의 올바른 역할이 아님. 직접 수행하는 역할이 없기 때문에 조직 증원도 안 되는 것이니, 재단 역할 재정립 필요함. 2023 디지털 정책연구 사업은 직접수행한다고 자료제출 하였으나, 실제로는 용역사업임.</p> <p>(서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역은 행사, 전문분야(콘텐츠 개발), 설문조사 등 일부에 한정하여 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 스마트시티 솔루션 해외진출 사업은 행사전시 등 일부 영역에서만 용역 추진 - 디지털 약자 역량강화 교육, 메타버스 서울 시민참여 문화조성 사업 등 콘텐츠 개발 업무를 제외하고 직접 수행 ○ 2023년 디지털 정책연구사업은 100% 직접수행으로 추진했으며, 과제 총 9건 중 1건만이 용역 일부활용 <ul style="list-style-type: none"> - 용역 활용하는 실태조사 경우에도, 직접수행이 불가능한 시민 5,500명 대상 가구방문 면접조사 과업(조사원 100명이 일평균 2건 조사)을 조사용역으로 수행했으며, 조사모델개발 및 분석과업은 직접수행 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 필수불가결한 업무를 제외하고 재단의 인력을 통해 직접 수행하여 용역을 최소화하도록 노력하겠음. ○ 디지털 정책연구 사업은 직접 수행이 불가능한 대규모 조사, 특정 전문지식이 필요한 과업에 부분적으로 용역 활용 예정
<p>○ 행정사무감사 자료를 보면, 최근 3년간 재단 고충처리위원회관련 답변에 대해 고충처리위원회개최 내역이 없다고 적시되어 있어 정정이 필요하며 앞으로 주의하길 바람.</p> <p>(서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 3년간 고충처리위원회 개최 실적은 없었음. <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 추후에는 고충 접수·처리 사항도 포함하여 작성 예정

건의 사항

건의 사항	조치 결과
<p>○ 어디나지원단 교육 자치구 지역별편차를 줄이고, 내년에는 강사 조기 모집을 통해 좀 더 일찍 교육이 시행되어 더 많은 교육활동이 이뤄질 수 있도록 준비가 필요함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치구 지역편차를 줄이고자 25개 전 자치구 클리닉센터 지정 운영 총 165개 교육운영 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 총 14,082명 대상 1:1 맞춤형 교육 서비스 제공 ○ '24년 클리닉센터 모집 공고 및 강사 선발 등 조기 추진 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 각 자치구별 스마트클리닉센터 모집 확대를 통해 소외지역 없도록 기반 조성
<p>○ 어디나지원단 등 재단 사업이 있지만 사정이 더 열악한, 거동이 불편하신 어르신 등 디지털약자 교육과 관련하여 연구하고 사업을 추진하길 당부함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털약자의 실태파악을 위해 '23년 서울시민 디지털역량 실태조사에서 장애인 표본을 조사 대상으로 신규 반영하여 디지털 이용수준 및 이용행태 측정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털약자 실태조사 결과에 따라 지원체계 및 사업 검토 예정
<p>○ 직원들이 신속하게 움직여서 어디나지원단의 홍보를 강화해야 함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 어디나지원단 사업 추진의 시민체감 홍보 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 오프라인 홍보물 배포, 발대식 행사 추진, 공중파 방송 및 서울시 팟캐스트 방송 송출 등 어디나지원단 사업 우수성 홍보 활동 수행 ○ 자치구별 스마트클리닉센터 102개소 대상 어디나지원단 홍보물 및 교육용품 발송(4.8.) ○ 디지털 포용 콘텐츠 및 플랫폼 활성화를 위한 상반기 에듀테크 캠퍼스 교육 챌린지 이벤트 기획(4~5월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2024년 어디나지원단 교육활동 범위 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 디지털 돌봄 체험버스 연계를 통한 교육활동 지역 확대로 시민체감도 제고 ○ 2024년 어디나지원단 사업 추진의 시민체감 홍보 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 주기적인 홍보활동(오프라인 홍보물 배포, 온라인 교육 이벤트 등) 수행으로 어디나지원단의 사업 우수성 홍보 실시

건의사항	조치결과
<p>○ 키오스크가 굉장히 시급한 상황이므로, 단지 교육뿐만 아니라 재단이 디지털정책관에 제안하고, 연구도 해야 함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 키오스크 제조사·운영사에 참조할 수 있는 키오스크 접근성 가이드라인 개발 및 사용성 개선 연구 수행 ○ '23년 서울시민 디지털역량실태조사에 키오스크 이용관련 항목을 반영한 바 있으며, 서울시에서 참고할 수 있도록 분석결과 제공 예정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정부에서 키오스크 표준을 개발·배포 예정이며, 향후 서울시 차원에서 대응할 부분이 있는지 지속 모니터링
<p>○ 퇴직자들이 공적마일리지를 갖고 퇴사하는 경우가 있는 등 공적마일리지 관리가 미비하여 다른 방법으로 사용하는 방안 필요함. (서울디지털재단)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공적 마일리지 활용방안 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 항공사 구매가능 물품 구매 후 사회공헌활동으로 기부하는 방안 - 공적마일리지를 사용자가 구매하여 잡수익 처리하는 방안 - 공적마일리지를 국외여비(식비 및 일비 등)로 대체하는 방안 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 타기관 적용사항 검토 및 공적마일리지 사용방안 마련(~'24.10)

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ (주)더 웰컴 관련 용역계약자료 일체 (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 어디나지원단 운영 필요성, 만족도 조사 결과 (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 최근 3년간 해외전시행사용역에 (주)더웰컴 단독응찰 사유 및 서울시 종합감사 내용 (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 연구보고서 홈페이지 및 행정사무감사 보고서 누락 자료 (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 연도별 CES 서울관 실적(참가기업 실적 포함) (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 자치구 로봇활용 시민체감 서비스 및 자치구 스마트시티 서비스 기획컨설팅 운영 및 활용 현황 자료 (서울디지털재단)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
<ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 3년간 5천만원 이상 수의계약 목록 및 자료 일체, 최근 3년간 계약금액 2천2백만원 건 및 계약금액 5천5백만원 건 목록 및 자료 일체 (서울디지털재단) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약방식이 협상에 의한 계약이 대부분인 사유? (서울디지털재단) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 대비 2023년 예산내역(경비 비중 증가 사유 포함) (서울디지털재단) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 국외출장 구체적 예산집행 내역 (서울디지털재단) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 15.)