

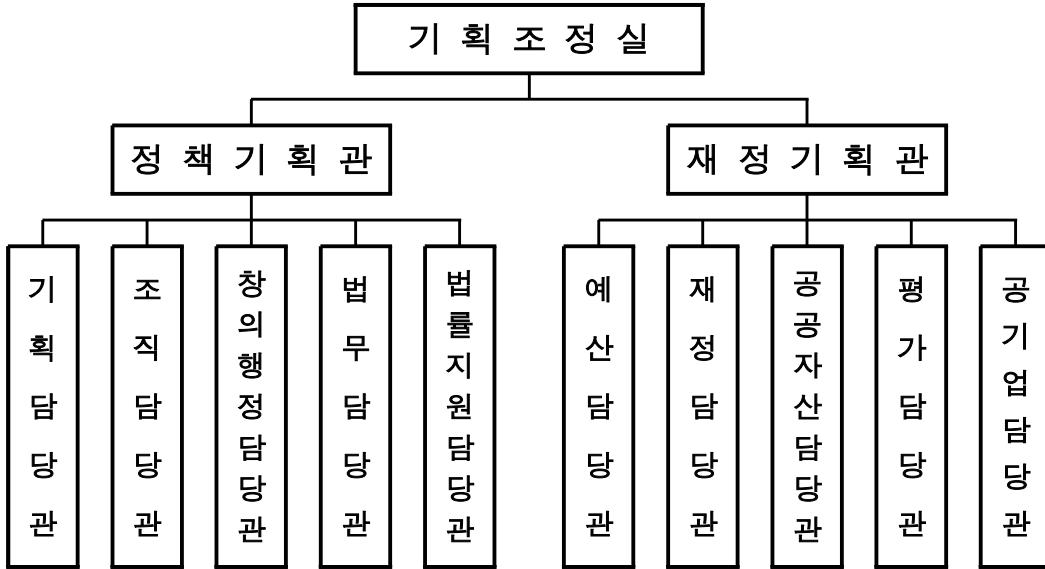
# 주요 현안보고

2023. 9.

기 획 조 정 실

# I. 일반 현황

**조 직** 1실, 2관, 10담당관, 49팀, 1직속기관 · 2출연기관



- 직속기관 : 시립대학교(6처 8대학 10대학원)
- 출연기관 : 서울연구원 (1본부 1단 3실 4센터), 서울기술연구원 (1본부 7실)

**인 력** 292명/273명(정원/현원)

(’23. 8. 11.)

구 분	합 계	일반직	임기제	별정직	관리운영직
계	292 / 273 (160)	252 / 238	34 / 29	- / -	6 / 6
기 획 담 당 관	41 / 39 (18)	34 / 34	5 / 4	- / -	2 / 1
조 직 담 당 관	32 / 30 (19)	31 / 29	- / -	- / -	1 / 1
창 의 행 정 담 당 관	23 / 23 (13)	22 / 21	1 / 1	- / -	- / 1
법 무 담 당 관	26 / 25 (15)	23 / 22	2 / 2	- / -	1 / 1
법 률 지 원 담 당 관	32 / 30 (20)	14 / 13	18 / 16	- / -	- / 1
예 산 담 당 관	40 / 40 (29)	38 / 38	1 / 1	- / -	1 / 1
재 정 담 당 관	32 / 29 (16)	30 / 27	2 / 2	- / -	- / -
공 공 자 산 담 당 관	12 / 11 (4)	9 / 8	3 / 3	- / -	- / -
평 가 담 당 관	33 / 28 (15)	32 / 28	- / -	- / -	1 / -
공 기 업 담 당 관	21 / 18 (11)	19 / 18	2 / -	- / -	- / -

※ 괄호 안은 여성공무원수

## 주요기능

구 분	담 당 업 무
기 획 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주요 업무계획 수립, 시정 현안사항 기획·조정</li> <li>○ 시의회 관련 업무, 국정감사 수감 총괄, 공약 총괄 관리</li> <li>○ 시정백서·현황 작성, 정책과제 개발 및 자문에 관한 사항 등</li> </ul>
조 직 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직 및 정원관리, 조직진단에 관한 사항</li> <li>○ 행정사무의 민간위탁 및 지방분권 업무 총괄 조정</li> <li>○ 사무이양·위임, 사무위임전결 관련 사항, 시립대 운영 지도·지원 등</li> </ul>
창의행정담당관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 창의행정 기획 및 과제발굴, 확산·일상화 추진</li> <li>○ 시정연구, 직무발명, 학술용역</li> <li>○ 인구변화대응 및 도시경쟁력 지수 관리 등</li> </ul>
법 무 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불합리한 규제 발굴 및 정비, 납세자 보호업무</li> <li>○ 자치법규 입안 심사 및 정비, 행정심판 및 소청심사 운영</li> </ul>
법률지원담당관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울시 소송 수행, 법률자문, 계약서 및 위·수탁 협약서 심사</li> <li>○ 대시민 법률상담, 공익변호사단 운영 등</li> </ul>
예 산 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중기재정계획 수립 및 예산편성 총괄, 예산집행 관리 총괄</li> <li>○ 예산 전용 및 예비비 승인, 통합재정안정화기금 운용</li> </ul>
재 정 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 市·산하기관 통합재정관리, 기금운용 총괄</li> <li>○ 재정투자심사, 지방보조금·국고보조금, 시민참여예산 총괄 등</li> </ul>
공공자산담당관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 市 공공자산 관리체계 개선, 공공자산 활용 기획·검토</li> <li>○ 공공기여 통합관리 및 공공기여 재원의 광역적 활용</li> <li>○ 공공토지자원의 활용성 검토 및 활용계획 수립</li> </ul>
평 가 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시정 주요사업·시책 성과평가 및 조정</li> <li>○ 지속가능발전위원회 운영</li> <li>○ 주요 시책 공정관리 등</li> </ul>
공기업담당관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 투자·출연기관 설립·지원, 경영평가, 재정 모니터링</li> <li>○ 투자·출연기관 경영혁신 및 컨설팅에 관한 사항 등</li> </ul>

## 예산 총 규모 : 6조 846억원

### ○ 총괄표

(단위 : 백만원 / 기준일 : '23.8.11.)

구분	2022년 최종예산	2023년(예산현액)	증감
합계	6,101,208	6,084,584	-16,624
일반회계	2,318,582	1,771,511	-547,071
특별회계	292,922	46,227	-246,695
기금	3,489,704	4,266,846	777,142

### ○ 일반회계 : 총 1조 7,715억원

(단위 : 백만원 / 기준일 : '23.8.11.)

구분	2022년 최종예산	2023년(예산현액)	증감
합계	2,318,582	1,771,511	-547,071
기획담당관	1,404	1,075	-329
조직담당관	1,156	1,715	559
창의행정담당관	131,186	109,190	-21,996
법무담당관	697	639	-58
법률지원담당관	7,766	7,377	-389
예산담당관	258,316	241,501	-16,815
재정담당관	1,915,131	1,405,638	-509,493
공공자산담당관	-	1,297	1,297
평가담당관	2,131	2,142	11
공기업담당관	795	937	142

### ○ 특별회계 : 총 462억원

(단위 : 백만원 / 기준일 : '23.8.11.)

구분	2022년 최종예산	2023년(예산현액)	증감
합계	292,922	46,227	-246,695
예산담당관	292,672	46,088	-246,584
공공자산담당관	250	139	-111

### ○ 기금 : 총 4조 2,668억원

(단위 : 백만원 / 기준일 : '23.8.11.)

구분	2022년 최종예산	2023년(예산현액)	증감
합계	3,489,704	4,266,846	777,142
통합재정안정화 기금 (통합계정)	1,268,874	1,391,634	122,760
통합재정안정화 기금 (재정안정화계정)	2,220,830	2,875,087	654,257
고향사랑기금	0	125	125

## II . 기획조정실 주요 현안보고

---

1. 「세계 잼버리」 관련 서울시 지원 현황
2. 서울시 지방시대 계획 수립 추진
3. 우수 창의제안 발굴을 통한 시민 행정서비스 개선
4. 서울연구원 · 서울기술연구원 통합 추진
5. 국가기관에 제출한 건의사항 시의회 사후보고 계획
6. 무료법률서비스 홍보 강화 등을 통한 접근성 제고
7. 통합적 · 체계적인 법률지원으로 적극행정 선도
8. 주요 재정사업 평가를 통한 재정운영의 효율성 도모
9. 시민의 실질적 참여를 위한 시민참여예산제 내실화
10. 대규모 공공기여 시설 합리적 용도 선정 추진
11. 2024년 서울시 산하기관 예산편성기준 수립

# 1

## 「세계 잼버리」 관련 서울시 지원현황

잼버리 참가국 조기 철수 및 대원의 서울 이동에 따라 '숙식과 문화관광 프로그램 제공 및 안전한 귀국'을 위한 지원현황을 보고

### □ 추진경과

- 英美 잼버리 대원 조기 철수 이동에 따른 대응 : '23.8.6.(일)
  - 주한 영국부대사 면담 후 서울시티투어버스 운행, 홍대 버스킹 등 지원
- 「서울시 잼버리 대책 본부」 구성 및 운영 : '23.8.8.(화)
  - 본부장(행1) 및 시설별 단장, 운영총괄(숙식·문화관광), 의료 지원 등
- 총리 주재 잼버리 비상대책반 회의 참석(4회) : '23.8.9.(수)~12.(토)
  - 각 지자체 숙식, 문화관광프로그램, 의료지원 운영, 수송 방안 등 논의
- K-Pop 콘서트 서울시 자체 수송계획안 마련 : '23.8.10.(목)
  - 현장 교통 상황 및 승하차 대기 시간을 고려하여 대중교통·도보 수송
- 공항 출국 수송 및 잔류 대원 숙소 지원 : '23.8.14.(월) 종료

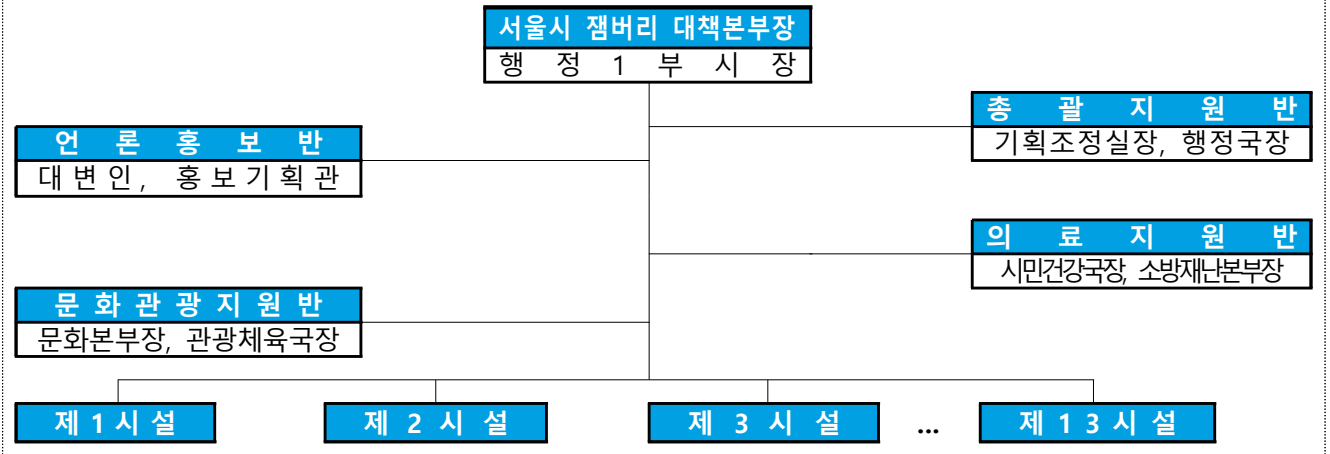
### □ 지원개요

- 입소시설 : 13개(대학교 11개, 민간시설 2개) / 9개 자치구
  - (대학 11개) 서울시립대, 성균관대, 상명대, 동양미래대, 고려대, 명지대, 한국외대, 세종대, 홍익대, 서강대, 육군사관학교
  - (민간시설 2개) 메리츠화재연수원, 크리에이터타운 서교
- 운영기간 : '23.8.8.(화) ~ 8.14.(월) / 7일간
- 입소대상 : 서울시 배정 잼버리 참가 대원 3,210명(스위스 등 7개국)
  - 스위스, 대만, 코스타리카, 카자흐스탄, 체코, 베네수엘라, 수리남
- 투입인력 : 총 4,044명\*(市 2,227명+區 1,206명+자원봉사 611명)
  - 역할 : 숙소, 의료, 문화·관광, K-Pop 콘서트 수송, 소방, 통역 등
  - ※ 연인원으로 산정 (예시 : 1인이 8.8./8.9. 2회 근무 시 2명으로 카운트)

○ 지원내용 : ① 숙박·식사·의료 ② K-Pop 수송 ③ 문화관광프로그램

※ 기타 : 병물 아리수 66,964병(350ml 용량 62,460병 + 2l 용량 4,504병) 지원

※ 잼버리 대책 종합지원 체계 (대책본부장 : 행정1부시장)



## □ 추진내용

### ① 시설별 잼버리 지원단 운영 숙박 · 식사 · 의료 등 지원

○ 구 성 : 지원단장, 부단장, ① 운영총괄반, ② 의료지원반

○ 운 영 : 2교대(오전·오후 근무), 야간 당직

○ 주요임무

- 입소 대원 인원 및 관리, 방 배정, 식사, 생활물품 관리 및 배부
- 의료지원 필요 상황 발생 시 응급인력 및 인근 병원까지 수송 지원
- 잼버리 참가자 대상 문화관광 프로그램 지원 · 안내

○ 지원결과

- (숙박) 13개 시설(대학 11, 민간 2)에 잼버리 대원 3,210명 입소(8.8.)
  - ▶ 퇴소는 각 국 대원 상황에 따라 순차 진행, 숙박 지원은 지속(~8.14.)
- (식사) 개인별 특성 고려한 식사(할랄, 비건 등) 및 식품 안전 가이드 게시
  - ▶ 숙소별 급식 위생관리 전담 요원(1명) 배치, 주변 음식점 위생점검 (860개 점검. 시·구 264명 인력투입)

- (의료) 현장진료소 및 비상의료상황실 24시간 운영, 지정병원 운영 등
  - ▶ 투입인력 : 현장 진료소(405명), 비상의료상황실(24명)
  - ▶ 지원내용
    - 현장진료소 : 총 194명 현장조치 및 병원이송(호흡기, 통증, 발열 등), 코로나19 자가검사키트 11,200개 제공, 구급상비약 구비
    - 비상의료상황실 상담 : 총 167건(응급환자 이송 병원, 보험료 지원절차 등)
    - 지정병원 운영(11개(시립5개, 권역응급의료센터6)) : 47명 진료, 입원



## ② K-Pop 콘서트장 수송현장 의료 지원 대중교통·도보 수송, 현장 응급의료소 설치 운영

### ① K-Pop 콘서트장 수송

- 수송방식 : 지하철 또는 도보(교통비 무료, 6호선 월드컵경기장역까지)
  - 지자체 인솔자와 각국 챔버리 팀 리더 간 유기적 협조
- 수송결과 : 전원 무사 귀소 완료

### ② 현장의료 지원

- 현장응급의료소 설치·운영(4개소, 14:00~24:00)
  - 운영인력 : 총 81명(보건소 신속대응반 34, DMAT 19 등) ※ 구급차 배치 24대
  - 운영결과 : 총 196명 진료(코로나, 구급약, 자가검사키트 제공 등)





〈주요내용〉

- ▶ 운영기간 : '23.8.6.(일)~8.15.(화)
- ▶ 운영결과(총 49개 프로그램) : 서울시(18개), 자치구(31개) ※ 중복 제외
- ▶ 참여인원 : 16,873명
- ▶ 주요 프로그램
  - (서울시) 잼버리 셔틀버스, 웰컴투 서울 댄스나이트, K뷰티 시설 탐방, 서울식물원 온실 야간 개장 견학, K아트 공예수업 등
  - (자치구) 레드로드 버스킹(마포), 화계사 프로그램(강북), 김덕수 사물놀이 관람(노원), 태권도 시범 공연(종로), 서대문형무소 방문(서대문) 등

○ 웰컴투 서울 댄스나이트

- 일시장소 : 8.9.(수) 광화문 광장, 여의도 한강공원
- 참여인원 : 광화문 1,320명, 한강공원 1,200명
- 세부내용 : 디제잉·비보잉·힙합·재즈 등 다양한 장르의 공연



○ 웰컴 잼버리 서울시티투어 체험

- 일시장소 : 8.6.(일) /코리어나 호텔 앞 시티투어버스 탑승지
- 참여인원 : 155명(영국)
- 세부내용 : 시티투어버스 탑승, 관광지 체험



○ 국기 태권도 시범 공연 및 체험

- 일시장소 : 8.9.(수)/성균관대학교 600주년 기념관
- 참여인원 : 300여 명
- 세부내용 : 태권도 시범 및 체험



○ K뷰티 시설탐방

- 일시장소 : 8.10.(목)/ 아모레퍼시픽 본사
- 참여인원 : 120명(스위스 80, 대만 40)
- 세부내용 : K뷰티 산업관광시설 도슨트 투어



## 2

# 서울시 지방시대 계획 수립 추진

「지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법」 시행(7.10.)에 따라 서울시 지방시대 계획 수립 및 추진

## □ 추진배경

- 「지방자치분권 및 지역균형발전에 관한 특별법」 및 「동법 시행령」 시행(7.10.)
  - (제정사유) 지역간 불균형 해소 및 지역의 특성에 맞는 자립적 발전과 지방분권 등을 통한 지역이 주도하는 지역균형발전 추진
  - \* 「지방자치분권 및 지방행정체제개편에 관한 특별법」, 「국가균형발전 특별법」 통합
  - (주요내용) 지방시대 종합계획 수립 및 지방시대위원회·지원단 구성 등

- ▶ (지방시대 종합계획) 지방분권과 지역균형발전을 통합한 5년 단위 계획, 시·도별로 지방시대 계획을 수립하여 중앙 지방시대위원회에 제출
- ▶ (지방시대위원회) 지방시대 종합계획 등을 심의·의결하는 대통령 소속의 지방시대위원회 설치, 시·도별 지방시대위원회 의무 설치
- ▶ (지방시대지원단) 지방시대위원회 운영 및 종합계획 수립 지원. 일반직 공무원인 단장 1명과 단원으로 구성. 시·도별 의무 설치

## □ 추진계획

### ① 市 지방시대 계획('23~'27년) 수립

- 중앙의 시·도 계획 수립 지침에 따라 시책사업 반영 수립
  - 중앙 지방시대위원회의 시·도 계획 수립 지침(5대 전략\*)에 따라 市 분권·균형발전 주요과제 등을 반영한 지방시대 계획 용역\*\* 추진
  - \* (5대 전략) 자치분권, 교육개혁, 혁신성장, 특화발전, 맞춤형 정주환경
  - \*\* (용역) 기간 : '22.12월~'23.10월 / 수행기관 : 서울연구원 / 용역비 : 45백만원

- ▶ 산업자원부가 전국 시·도 연구원에 용역비를 지원하여 균형발전계획 용역 진행중이었으며, 특별법 시행(7월)이후 분권부문 추가하여 지방시대 계획 용역으로 변경

## ② 市 지방시대위원회 설치

- (구성) 20명 이내로 법령에 명시된 위촉요건 해당자 중 위촉
  - 위촉요건 : 지방분권 및 균형발전 전문가로서 중앙 지방시대위원장·지방의회 의장·대학·연구기관 등 추천자, 지방의회 의원, 시·도 공무원 등
- (기능) 市 지방시대 계획 심의·의결, 분권 및 균형발전 관련 자문 등
- (위원임기) 위촉직 2년
- (위원회 조례 제정) 법령에 명시되지 않은 위원회 운영 세부사항 규정

▶ 조례제정 이후 위원회를 구성하여야 하나, 입법절차 소요기간을 감안할 때 지방시대 계획 제출기한(10.5.) 전까지 조례제정이 어려워, 특별법에 근거하여 먼저 위원회 설치 후 조례제정 추진  
(중앙 지방시대위원회, '별도 조례 제정없이 위원회 구성·운영가능' 안내(7.19.))

- (기존 위원회 폐지) 종전의 「지방분권법」 및 「국가균형발전법」에 따라 설치된 분권협의회, 혁신협의회(균형발전본부 소관)는 폐지

## ③ 市 지방시대지원단 구성

- (구성) 정책기획관을 단장으로, 지방분권과 균형발전 업무 담당으로 구성
  - (지방분권팀) 조직담당관, 분권참여팀장, 담당직원
  - (균형발전팀) 균형발전정책과장, 균형발전계획팀장, 담당직원
- (기능) 市 지방시대위원회 운영, 지방시대 계획 수립 지원 등

## □ 향후일정

- 市 지방시대위원회 구성 : '23. 9월초
- 지방시대 종합계획 수립 : ~'23.10.5 限
- (가칭) 서울시 지방시대위원회 구성·운영에 관한 조례 제정 : ~'23.12월

## □ 주요내용

- (시간적 범위) '23 ~ '27년 (5년)
- (내용적 범위) 특별법 관련 시책사업, 정부 지역정책과제(공약) 등
- (부문별 계획) 5대 전략, 22대 핵심과제 ※시도 여건에 맞게 핵심과제명 변경 가능

5대 전략	22개 핵심과제 (주관부처)
1. 자주성 높이는 실질적 자치분권	1-1. 자율적 자치기반 마련 (행안부)
	1-2. 지방재정 경쟁력 강화 (행안부·기재부)
	1-3. 지방의 자치역량 제고 (행안부)
	1-4. 지역 맞춤형 자치모델 개발 (행안부)
	1-5. 지방의 책임성 확보 (행안부)
2. 인재를 키우는 과감한 교육개혁	2-1. 지역 어디서나 수준 높은 교육기회 제공 (교육부)
	2-2. 대학과 지역의 동반성장 지원 (교육부·중기부)
	2-3. 지방자치-교육자치 연계·협력 강화 (교육부·행안부)
3. 일자리 늘리는 창조적 혁신성장	3-1. 기회발전특구와 혁신성장거점 육성으로 성장동력 확충 (산업부)
	3-2. 지역의 효율적 성장을 지원하는 공간 조성 (국토부)
	3-3. 지역특화형 산업육성 및 일자리 창출 촉진 (산업부·고용부)
	3-4. 글로벌 선도형 지역과학기술 진흥 (과기부)
	3-5. 지역 디지털 혁신을 통한 균형발전 실현 (과기부·산업부·행안부)
	3-6. 지역 맞춤형 창업 혁신생태계 조성 (중기부)
4. 신뢰를 지키는 주도적 특화발전	4-1. 지역의 자생적 창조역량 강화 (산업부·중기부)
	4-2. 지역 고유자원을 활용한 문화·관광·환경 육성 (문체부·해수부)
	4-3. 지역 특성화 발전에 기여하는 핵심 인프라 확충 (국토부·해수부)
	4-4. 지역주도의 경쟁력 있는 농산어촌 조성 (농림부·해수부)
5. 기회를 만드는 맞춤형 정주환경	5-1. 지방소멸 위기대응 지원 (행안부·농림부·국토부)
	5-2. 실질적 균형발전을 위한 지역생활여건 개선 (국토부)
	5-3. 삶의 질 높이는 지역 의료·보건·복지 확충 (복지부·행안부)
	5-4. 지역 환경·생태자원의 보전 및 활용 (환경부·산림청)

### 3

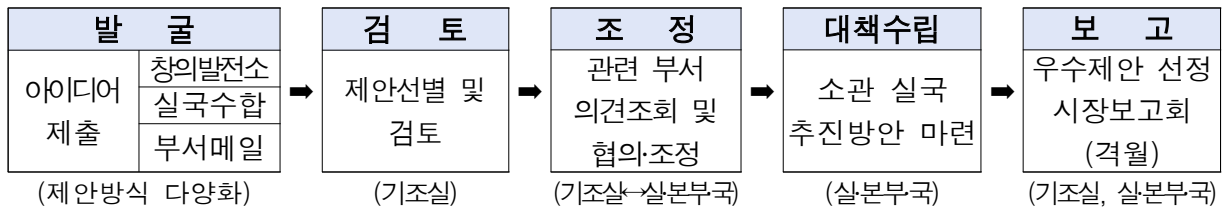
## 우수 창의제안 발굴을 통한 시민 행정서비스 개선

市 직원들의 창의 아이디어를 적극적으로 발굴하고 우수한 제안은 실행하여 대시민 행정서비스 개선에 기여

### □ 사업개요

- 사업내용 : 시민체감 행정서비스 개선 등 우수 창의제안 발굴
- 기간·대상 : 연중 수시 / 시 소속 공무원, 산하기관 직원

#### < 우수 제안 선정 절차 >



- 추진실적 : 622건의 창의제안 중 26건의 우수사례 발굴('23.2월~5월)  
- (1차) 113건 중 14건 선정(23.3.), (2차) 509건 중 12건 선정(23.5.)

### □ 추진내용

#### ① 제3차 우수 창의제안 선정

- 제안분야 : 지정주제(관광 활성화), 자율주제(시민불편, 정책개선 방안 등)
- 접수기간 : '23. 4.27.(목) ~ 6.23.(금)까지 제출된 제안
- 선정결과 : 총 431건 중 14건(관광 6건, 자율 8건 / 시 12건, 산하 2건)  
- 시민참여 따릉이 재배치 운영 추진, 지하철 외국인 관광객 서비스 제고, 한번의 개인정보 동의로 원스톱 복지서비스 연계·지원 등 14건 우수사례로 선정

#### < 창의제안 운영방식 개선 >

- ▶ 창의제안상 범위를 스스로 제안하여 실행 중인 사안까지 확대 적용
- ▶ 창의제안 대상 기관을 市 산하기관까지 확대, 시 우수 제안선정 시 함께 심사

## ② 창의제안 보완·발전 지원 및 성과 공유 확대

### ○ 제안된 모든 아이디어의 이행점검 등 체계적 현황 관리

- 시기별 제안사항에 대한 분야별, 주제별, 수준별 데이터베이스화 추진
- 제안된 아이디어를 수준별 그룹화하여 우수사례 선정 제안은 신속 이행 여부 관리, 선정되지 못한 제안은 보완·발전 유도 및 정책참고 대상으로 관리

※ A등급(신속이행 관리), B등급(보완·발전 유도), C등급(정책참고), D등급(관리종료)

### ○ 우수 아이디어 재발굴 및 미채택 제안 실행 유도

- 아쉽게 탈락하거나 미처 발견하지 못한 우수 아이디어 재발굴을 위해 ‘창의제안 재도전’ 추진, 1~4차 제안 중 보완개선한 아이디어 재심사(5차 창의제안 시)
- 미선정된 타 부서 제안을 실행부서에서 자체 채택·실행 시 인센티브 지급

### ○ 알기 쉬운 창의행정 추진체계 정립 및 대내외 우수사례 홍보

- 우수 제안 선정 기준·절차 및 보상에 대한 안내서 제작 및 직원 공지
- 창의행정 추진경과, 우수제안 소감 등으로 구성된 ‘직원 참여동기 부여’ 영상 제작·공유 및 창의행정을 통한 서울시 발전 성과 정리

## □ 향후계획

- 상반기 제안내용 DB화 및 소관 실·국별 목록 송부 : '23. 9월
- 4·5차 우수 창의제안 선정 : '23. 9월·11월
- 올해의 창의제안상 및 창의실행상 선정 : '23. 12월



※ 시행일은 업무협약, 예산확보 등 추진상황에 따라 변동 가능

### ① 시민참여 따릉이 재배치 운영 추진('23. 7월~11월, 시범운영)

**현황** 출퇴근 시간대 대여소 간 따릉이 불균형으로 인한 시민불편 가중 및 따릉이 재배치를 위한 배송인원 추가채용에 따른 市 재정부담 가중

**개선** 출퇴근 시간대 따릉이 이용자가 따릉이가 과다 거치된 대여소에서 대여하거나, 과소 거치된 대여소에 반납 시 마일리지 지급(티머니GO 앱), 앱 내에서 따릉이 · 택시 등 이용권 구매 및 편의점 등 가맹점에서 현금처럼 사용 가능

### ② 여행은 가볍게 · 이동은 편리하게, 관광객 서비스 제고('23. 하반기)

**현황** 외국인 관광객 이용 교통수단으로 지하철을 가장 선호하나, 무거운 짐 동반에 어려움이 있으며 일회권 사용이 불편하고 단기 이용 가능 교통패스 부족

**개선** ① 역무실 "외국어 동시 대화 시스템" 도입, 양방향 디스플레이 13개 언어 구현  
② T-Luggage 서비스로 공항에서 호텔까지 양방향 캐리어 배송 서비스 제공  
③ 1일·3일 단기체류, 지하철 무제한 자유이용권 출시

### ③ 한강에서 낙조를 즐기자!('24.~'26.)

**현황** 한강을 가로지르는 교량은 좁은 폭의 보행로 및 장애물로 인하여 보행이 어렵고 난간 등으로 전망 시야가 가려져 풍경이나 야경을 관람하기 어려움

**개선** 한강 교량에서 낙조와 야경을 즐길 수 있는 전망시설과 넓고 편안한 보행로를 성산, 마포, 서강대교에 설치하여 관광명소 조성 및 시민 휴식공간 제공

※ (성산대교) 보행공간 확대와 낙조 전망대 설치, (마포대교) 전망대 시설개선, 생태체험관 리모델링, (서강대교) 교량하부 공간 이용 보행전용로 설치

#### ④ 한번의 개인정보 동의로 원스톱 복지서비스 연계·지원('23. 8월~)

**현황** 복지사각지대 발굴 및 위기가구 지원을 위해 민관 협력·연계가 매우 중요하나, 개인정보 보호 문제로 원활한 정보공유 및 협업에 어려움이 있음

**개선** 개인정보보호법 및 사회보장기본법에 근거한 「원스톱 개인정보동의서」양식을 개발, 복지시스템(행복이음) 등재를 통한 상시활용 가능 체계 구축하여 민간 기관 간 정보공유를 통한 맞춤형 지원 가능

#### ⑤ 외국인 김치 담그기 체험(&가락시장 경매투어) ('23. 9월~)

**현황** 엔데믹으로 서울 여행 외국인 관광객이 증가하고 있으며 외국인 관광객의 방한 고려 1위는 K-Food 미식 탐방이 68%로 가장 높음('22년 외래관광객조사, 문체부)

**개선** 서울시 방문 외국인 관광객 대상 가락시장에서 직접 장을 보고 김치를 담그는 체험 및 농산물 경매 투어 프로그램 제공, 프로그램 전과정 SNS용 동영상 제작하여 참가자 제공 및 시정 홍보, '23년 시범운영 후 음식 메뉴·프로그램 등 확대 운영 검토

#### ⑥ 공공미술로 '하늘보기' 프로젝트 ('24. 봄, 가을)

**현황** 한번 설치하면 수년간 고정되는 거대 조형물 일색의 공공미술을 탈피하고, 밀집된 도시에서 추가 점용 없는 새로운 유형의 전시 필요

**개선** 시민의 유동이 많고 상징성이 있는 서울의 대표명소를 선정하여 하늘을 배경으로 한 예술작품 설치, SNS 챌린지, 이벤트 등 다양한 참여 프로그램을 함께 운영하여 서울의 아름다운 명소 국제적으로 확산

#### ⑦ 스마트폰 체납징수 서비스 도입('23. 9월~)

**현황** 지방세 체납분은 대부분 종이고지서로 일반우편 발송하고 있어 송달여부 확인이 불가능하며, 소액체납이 대부분(92%)으로 징수비용 대비 세입효과 미미함

**개선** 체납된 지방세 및 세외수입을 모바일 매체(카카오톡)로 안내하고 ETAX와 연계하여 즉시 납부할 수 있는 스마트폰 체납징수 서비스를 전국 광역 최초로 시행, 주소지 불명확 납세자 및 해외 장기체류자에도 체납 안내 가능하며 종이고지서 제작비 절감 가능



## ⑧ 정비사업 지하연결 통로 설치 활성화 방안('23. 10월)

**현황** 역세권 지하연결통로(도로시설)는 지하 보행 네트워크 구축에 중요한 역할을 하지만, 공공성의 인정범위가 철도시설로 제한되어 도로점용료, 시설사용료 등 설치 이후의 비용부담 가중으로 설치 기피

**개선** 제도개선을 통해 정비사업 추진 시 지하연결통로 설치 촉진\* 및 지하철(지하상가)과 연계한 시민이 머무를 수 있는 매력적인 지하공간 조성

\* 시설물(구분지상권) 제공 시 용적률 인센티브 부여, 지하연결통로 사전 협의 절차 개선, 사용료 및 도로점용료 경감을 위한 협약서 마련 등

## ⑨ 문화로 밤을 밝히다 '서울 문화의 밤' 운영('24년~)

**현황** 문화시설 및 각종 축제·행사 간의 상호협력과 체계적 연계가 없어 시너지 부족, 많은 시민들이 '야간활동 활성화'를 원하고 있으며 특히 '문화예술 활동'을 희망

**개선** 매월 세 번째 금요일을 '서울 문화의 밤'으로 지정하여 야간시간에 정기적인 축제 및 행사 개최, 주변 문화시설 동시 개방하여 시민과 관람객에게 풍성한 문화예술활동과 즐길거리 제공, 향후 국공립·민간시설로 단계적 확대

## ⑩ 시민을 위한 다양한 버스 정보 안내('23. 11월~)

**현황** 광역버스 고속도로 입석금지 시행('23. 2.)으로 잔여 좌석이 없으면 탑승 불가능 하나, 현재 서울시 버스 정류장 전광판에 광역버스 잔여 좌석 현황이 표출되지 않아 탑승 가능 여부 예측이 어려움 ※ 모바일앱으로는 확인 가능

**개선** 버스정보안내단말기(BIT)에 광역버스 잔여 좌석수 표출('24), 마을버스 BIT에 마을버스 혼잡도 안내 서비스 단계적 시행('23.11.~), 모바일앱 등을 통한 광역/시내버스 혼잡도 예보 서비스 제공('23.11.~)

## ⑪ 공원 내 보행보조차(실버카) 비치·대여('23. 6월~)

**현황** 시 산하 공원 내 이동 편의 물품은 휠체어와 유모차만 지원되고 있어 보행에 어려움이 있고 홀로 방문하는 어르신은 공원 산책로 이용에 어려움을 겪고 있음

**개선** 공원 방문자센터 내 보행약자용 보행보조차(실버카) 비치·대여, 서울숲 시범운영 후 '24년 市 직영공원으로 확대 추진

## ⑫ 부루마블 in SEOUL - 게임하듯 관광하기('23. 8월~)

**현황** 관광객의 자발적인 서울방문 유도를 위해 관광자원을 게임처럼 재미있게 관광객에게 전달하고, 새롭고 유쾌한 경험을 할 수 있는 기회 제공 필요

**개선** 스토리텔링 기반 모바일 게임과 연계한 '서울 여행 도장깨기 프로젝트' 추진,

- ① 서울 관광지 100선 선정
- ② 위치기반 방문지 추천, 해당 지역의 스토리텔링 콘텐츠 기반 미션 부여
- ③ 미션완료 시 보상 지급 및 완료 횟수에 따른 등급부여

## ⑬ 지방보조사업 실적 검증 강화방안('23. 10월~)

**현황** 보조금 총액 3억이상 사업에 대해 실적보고서 위탁검증이 의무화되어있지만, 보조사업자가 회계법인을 직접 선택하여 외부검증을 받고 있어 친분있는 회계법인 선택 또는 시보조금 조례·지침 관련 전문성 부족으로 부실 검증 등 실효성이 낮음

**개선** (기획조정실) 공모 및 보조금관리위원회 적격 심사를 통하여 보조사업 실적 검증을 위한 회계법인 후보군(pool) 구성·관리, 감사인 대상 보조금 관련 지침 교육 등 제공 (보조사업부서) 회계법인 후보군 내에서 감사인 선택 및 실적 검증 관리

## ⑭ 전기차 무인 로봇충전시스템 실증 사업 추진('23. 7월~)

**현황** 장애인, 임산부 등 교통약자의 전기차 수요가 증가하고 있으나 협소한 충전기 이동 공간 및 무거운 충전케이블 무게(7~15kg)로 이용에 불편함을 겪고 있으며, 완충 후 충전기를 바로 제거하지 않는 경우 과충전으로 인한 화재발생 가능성 상존

**개선** 국내 신기술(무인 로봇충전)을 활용하여 레일을 따라 로봇이 이동하여 다수(1:N)의 자동차를 자동 충전하는 방식 도입, 신방화역 환승주차장에 설치후 1년간 실증 추진

## 4

# 서울연구원 · 서울기술연구원 통합 추진

서울연구원과 서울기술연구원 간 연구기능 중복 해소 및 정책·기술 분야 융복합 연구 활성화를 위해 기관통합 추진

### □ 추진배경

- 기존 분절적 연구체계로는 현대사회 복잡·다양해진 도시문제 해법 모색에 구조적 한계
- 융복합 연구조직으로의 통합 및 혁신을 통해, 당면 시정현안을 해결하고 미래 사회변화를 선도·견인할 글로벌 연구기관으로 자리매김 필요

### □ 추진경과

- 출자·출연기관 운영심의위 개최(총 7회) 및 통합의결 : '22. 10. ~ '23. 4.
- 연구원 통합 TF 및 실무회의 개최(총 25회) : '22. 6. ~ '23. 8.
- 서울연구원 운영 및 지원조례 개정(기술연 조례폐지) : '23. 7. 24.
- 연구원 통합지원단(市) 및 통합 실무TF(연구원) 운영 : '23. 8. ~

#### ▪ 연구원 통합지원단

- 구성(10) : 市(3), 양 연구원 노·사 대표(4), 전문가(3)

※ 필요시 市·전문가 추가 참석 등 탄력 운영

- 기 능 : 양 기관 주요 쟁점 사항에 대한 논의 및 조율, 협의 진행

#### ▪ 연구원 통합 실무TF

- 구성(14) : 양 연구원 실장급(2) 및 팀장급(12)

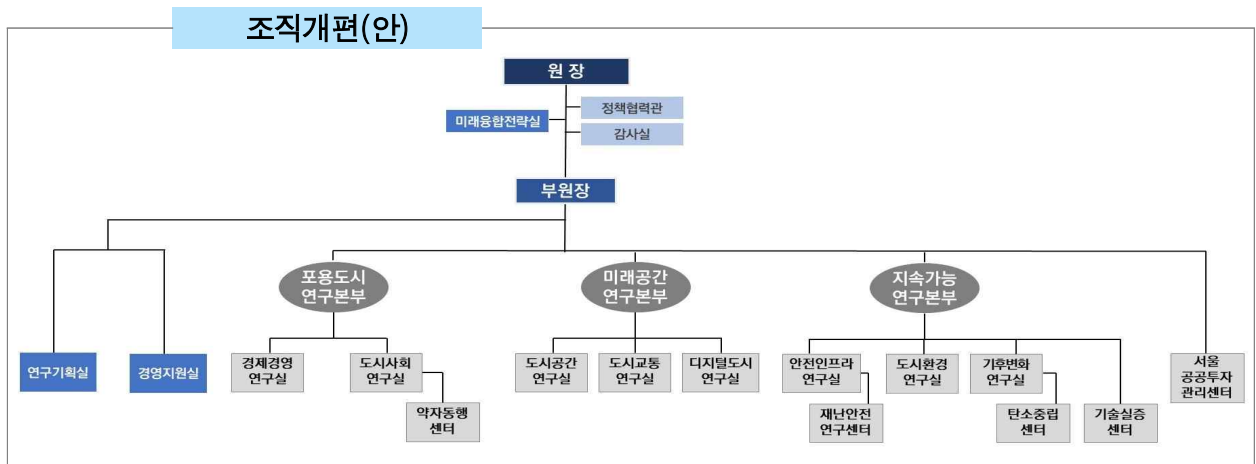
- 기 능 : 양 연구원 주도 분야별(기획·연구·조직·재무·시스템·운영) 실무협의 진행

- 보수체계(안) 마련 노무법인 컨설팅 용역 추진 : '23. 8. 24.~

# □ 통합방안(안)

## 1] 조직구조

- 정책·기술 분야 융복합 연구 활성화를 위한 연구조직으로 재설계
  - (원장 직속) 통합연구원 융복합·혁신 연구 선도할 미래융합전략실 신설
  - (부원장 직속) 본부 간 융합연구 활성화를 위한 연구기획 기능 강화
- 연구·조직관리 효율화를 위해 분야별 연구실 관장하는 '3본부' 체제 도입
  - 각 본부장 중심 연구 책임성·전문성 강화를 통한 연구·조직관리 실효성 확보
- 시정 역점사업 추진 및 미래전략 수립을 위한 연구조직 신설
  - (정규) 약자동행센터, 재난안전연구센터, 탄소중립센터 등 당면 현안 대응 강화
  - (임시) 청년정책연구단, 양육행복연구단 등 탄력 운영, 미래 현안에 선제적 대처



## 2] 인력운영

- 유사·중복 연구분야 등 정원 감축(342명 → 301명/△41) 및 현원 재배치 등 효율화
  - 기존 직원 고용 안정성 보장하되, 퇴직 등 자연감소 활용하여 정·현원 불일치 해소
  - 현원 중복인력은 첨단 산업분야 등 재배치를 통해 글로벌 연구기관으로서 우위 선점
- 합리적이고 단일화된 인력운영체계 마련 및 적용

구분	현행	개편
고용방식	(서울연) 3년 단위 계약제 / (기술연) 정년제	3년 단위 계약제로 통일
직급체계	(서울연) 연구직 4, 일반직 및 전문직 각 4 (기술연) 연구직 4, 일반직 4, 관리운영직 2	연구직 4, 일반직 4로 통폐합
승진체계	(서울연) 석사급 연구원 승진 불가능 (기술연) 석사급 연구원 승진 가능	엄격한 정원관리 下, 석사급 연구원 승진제도 운영

### 3 보수체계

- **市 추가 재정부담 없는 범위** 내, 양기관 임금체계 조정 실시
- **공정·투명한 통합절차** 진행을 통한 **합리적 보수체계 마련**
  - 양 기관 직원·노조의 의견을 적극 수렴하여 발전적 논의 및 협의 진행
  - 객관적·합리적 보수체계 마련을 위해 **제3의 전문 노무법인에 의뢰**

#### 노무법인 주요 과업내용

- 양 기관 직종별·직급별 보수체계 현황 분석
- 직종·직급별 보수 조정방안 및 도입 효과, 단기 또는 중장기 도입방안
- 유예기간(최대 2년) 중 보수 조정수당 지급기준 및 지급방안 등

- 노무법인 용역 결과 토대로 양기관 보수체계 조정 및 협의('23.10월 초)

### 4 청사운영

- **(통합초기)** 양 연구원 현 청사 활용하되, 필요시 별도 청사 운영 검토
- **(중 장 기)** 용산구 남영동 업무지구 제2구역 기부채납 공공청사 활용, 연구원 단일 통합청사 확보·운영('28년 이후)

- ※ 남영동 업무지구 제2구역 서울시 공공청사(공공기여) 정비계획
  - 대지면적 2,493.2㎡, 연면적 15,000㎡(지하3~지상10)



### □ 향후일정

- 통합지원단 운영을 통한 쟁점사항 논의·협의 : '23. 8.~
- 서울연 제·규정 정비, 기술연 해산 등 통합절차 추진 : ~ '23. 10.
- 통합연구원 출범 : '23. 11.
- 기술연 청산절차 이행 : ~ '23. 12.

## 5

# 국가기관에 제출한 건의사항 시의회 사후보고 계획

「서울특별시의회 기본 조례」 개정('23.7.18.)에 따라, 우리시에서 국가기관에 제출한 법령 관련 건의사항에 대해 시의회 사후보고 시행

### □ 추진방향

- 시민생활과 시정 전반에 직접 관련된 불합리한 법령·제도 발굴 및 개선을 위해 국가기관에 건의한 사항을 소관 상임위에 보고

### □ 추진내용

- '시의회 사후보고 실행계획' 수립하여 전 부서에 배포('23.8.14)

- 보고주체 : 실·본부·국

- 보고대상 : 개정조례 시행일('23.7.18.) 이후 서울시에서 중앙행정기관, 국회 등 국가기관에 공식적인 문서를 통해서 직접 건의한 개선과제

① 법무담당관을 경유하여 국가기관 등에 건의한 법령·제도 개선과제

② 각 실·본부·국(사업소 포함)에서 국가기관에 직접 건의한 법령·제도 개선과제

- 보고시기 : 정례회·임시회(소관 상임위)

▶ 실·본부·국에서 소관 상임위에 업무보고 제출 시 '법령·제도개선 건의 사항'을 포함하여 작성·제출

※ 법무담당관에서는 국가기관에 건의한 과제(실·본부·국에서 국가기관에 직접 건의한 과제 포함)를 소관 상임위원회에 일괄 공문 제출 후 각 실·본부·국에 통보('23.8.18.)

#### 시의회 보고 대상 건의과제 세부기준(안)

- 개정조례 시행일('23.7.18.) 이후 국가기관에 건의한 과제에 대해 소관 상임위원회에 보고하는 것을 원칙으로 하되, 개정조례 시행일('23.7.18.) 이전 국가기관에 건의한 과제에 대해서도 담당부서에서 중요도 등을 판단하여 시의회 보고 가능
- 동일 건의과제에 대해 국가기관에 재건의한 경우에는 소관 상임위 보고대상에서 제외 (단, 수정 건의 시는 의회 보고)

### □ 향후계획

- 소관 상임위원회에 법령·제도개선 건의 사항 보고 : '23. 9. ~

## 6

# 무료법률서비스 홍보 강화 등을 통한 접근성 제고

일상 생활 속에서 법률문제로 어려움을 겪는 시민들이 부담 없이 도움을 받을 수 있도록 무료법률상담서비스 홍보 강화 및 접근성 제고

### □ 추진방향

- 무료 법률서비스 확대로 시민들의 이용 접근성 및 편의성 제고
- 시민들의 사업 인지도 제고를 위한 적극 홍보 추진

### □ 추진내용

- 대시민 무료법률서비스의 접근성 제고를 통한 운영 실적 개선
  - 마을법무사 사업 참여 자치구 확대를 통한 이용자 접근성 제고
    - ※ 기존 24개구 179개동 → '23.6월~, 25개구 199개동(중구 신규 참여)
  - 코로나19 일상회복 이후 상담 수요 증가에 따라 변호사·법무사 등 사업 참여자 실무협의회(2월, 6월) 등을 통해 적극적 활동 독려
    - ※ 최근 3년 무료법률서비스 상담실적 현황

(단위: 건)

구분	계	2021년	2022년	2023년 7월
마을변호사	38,196	14,483	15,162	10,071
마을법무사*	3,362	891	1,578	1,045

\* 마을법무사 사업 시행: '21.6월~

- 다양한 온·오프라인 매체를 통한 무료법률서비스 사업 홍보 강화
  - 인쇄홍보물(리플릿·포스터·전단지) 공동주택, 동주민센터 등 배포(8월)
  - 자치구 소식지에 사업내용 게재로 지역주민 근접 홍보 수행(8월호)
  - 지하철, 옥외 전광판 등 대시민 표출 효과가 높은 매체 활용(9월)
- 무료법률서비스 이용 시민 대상 만족도 조사 실시
  - 상담 만족도 제고 및 서비스 개선을 위한 이용자 만족도 조사 진행 중
    - ※ '22년 만족도 : 마을변호사 82.15점('21년 80.88점), 마을법무사 80.00점('22년 처음 실시)

### □ 향후계획

- 인쇄홍보물(리플릿·포스터·전단지) 제작 및 배포 : '23. 8월
- 마을변호사·마을법무사 만족도 조사 및 결과분석 : '23.8월~9월

# 7

## 통합적 · 체계적인 법률지원으로 적극행정 선도

법률지원 기능 및 소송수행 체계 전문성 강화를 통해 각종 분쟁을 사전에 예방하고 시정 운영의 신뢰성 확보 및 적극행정 선도

### □ 추진방향

- 법률전문인력을 통한 소송사건의 체계적 수행 및 효율적 송무지원
- 선제적 법률자문, 소송지원 등을 통한 적극행정 체계 강화

### □ 추진내용

- 소송업무 통합수행으로 **전문성 강화** 및 **체계적 관리**

- 소송수행 현황 : '23년 1,018건 수행, 승소율 82% (단위 : 건)

구 분	총 수행 건수			소 종 결				진 행
	계	이 월	신 소	계	승 소 (승소율 %)	패 소	기타	
2023. 7월	1,018	785	233	261	150 (82.0)	33	78	757

- **직무 관련 법적분쟁에 대한 법률지원 확대를 통해 정당한 업무수행 보장**

- 소속 공무원의 정당한 직무수행과 관련한 민·형사상 분쟁 발생 시, 직무관련사건 지정 등 법률지원을 통해 공무원의 적극 행정 지원

- 시정현안 **TF 참여** 및 **법률자문**으로 신속한 법률지원

- 시정 역점사업의 차질 없는 추진을 위해 정책수립 단계부터 사전 법률자문 시행  
 - 도시계획시설 지정, 민간위탁, 인허가 등 시정현안에 대한 신속한 법률지원  
 ※ 지원실적('23.7월 기준) : 총 799건(내부자문 485건, 외부자문 309건, TF참여 5건)

### □ 향후계획

- 시정 주요 사업의 효율적 지원 및 대응을 위한 법률 지원 : 상시



## 8

# 주요 재정사업 평가를 통한 재정운용의 효율성 도모

주요 재정사업 평가를 통해 예산사업의 성과관리 체계를 확립하여 재정 운영의 책임성 및 효율성 제고

### □ 제도의 개념

- 사업부서가 매년 자체적으로 전년도 재정사업을 평가하고 예산부서가 그 결과를 확인·점검하여 차년도 예산편성 및 재정운용에 활용하는 제도

### □ 추진근거

- 「지방재정법」 제5조 제3항, 같은 법 시행령 제1조의2
- 「지방자치단체 주요재정사업 평가기준」(행정안전부예규 제11호)

### □ 평가개요

#### ○ 평가대상

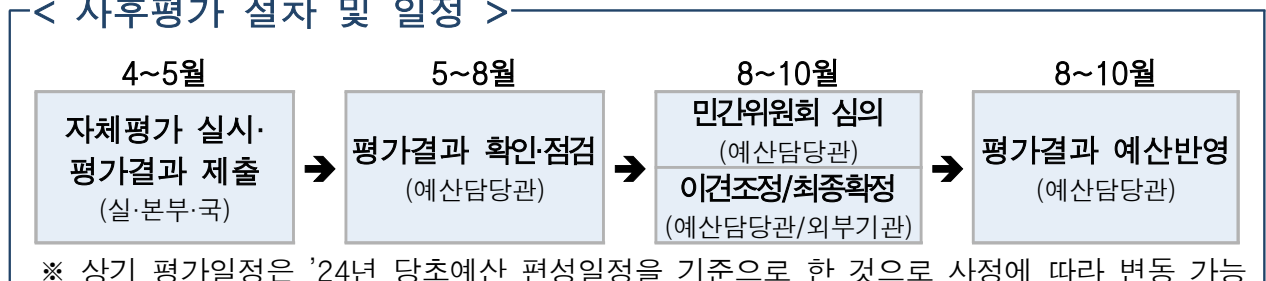
- 사전심사 : ('24회계연도) 신규 행사성 사업
- 사후평가 : ('22회계연도) 5억원 이상 투자·경상사업, 행사성 사업, 기타 집행률 부진 사업 등

※ 보조사업, 법정 의무경비 사업 등 타평가 제도가 있거나 평가실익이 적은 사업 제외

#### ○ 평가절차

- 사전심사 : 예비심사(예산담당관) → 민간위원회 심사·확정(예산담당관)
- 사후평가 : 자체평가(실·본부·국) → 외부평가 및 결과확정(예산담당관)

#### < 사후평가 절차 및 일정 >



○ **평가활용**

- 사전심사 : 적정 및 조건부 적정 사업에 한하여 '24년 예산편성
- 사후평가 : 평가결과에 따라 '24년 예산편성에 반영

평가등급	사업비율(사업 수 기준)	예산상 조치
매우 우수 (90점 이상)	20% 이내	원칙상 예산 증액 또는 유지
우수 (89~80점)		
보통 (79~70점)	-	원칙상 예산 유지
미흡 (69~60점)	15% 이상	원칙상 예산 10% 이상 삭감
매우 미흡 (60점 미만)		재평가 후 개선 없을시 사업 일몰

※ 단, 예산 삭감이 어려운 경우 예외적으로 '성과관리 개선계획' 수립

□ **추진내용**

- 평가대상 : 총 578개 사업

구 분	합 계	투자사업	행사성 사업	경상사업	복합사업
사업 수	578	124	137	305	12

- 외부 평가 기관 계약 체결 : 한국행정연구원 ('23.3.28.)
- 자체평가('23.4.17.~5.4.) 및 외부평가('23.5.15.~10월) 실시

□ **향후계획**

- 주요 재정사업 평가 부서 이견 수렴 및 조정 : '23.9~10월
- 신규 행사성 사업 사전심사(민간위원회 개최) : '23.10월
- 평가 결과 확정 및 '24년 예산 반영 : '23.10월

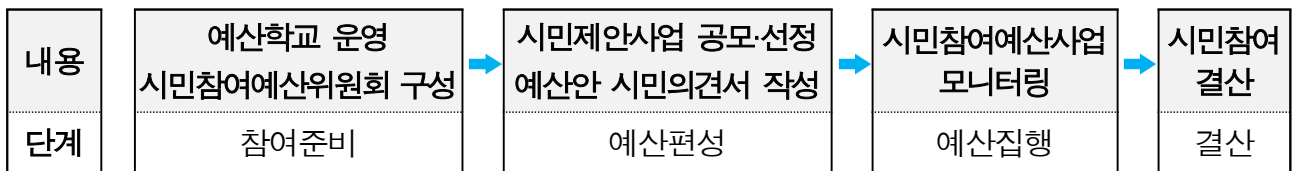
# 9

## 시민의 실질적 참여를 위한 시민참여예산제 내실화

시민참여예산제의 내실 있는 운영으로 시민 이해 및 실질적 참여를 증진함으로써 시민이 공감하는 재정 운영을 추진하고자 함

### □ 사업개요

- 추진근거 : 「지방재정법」 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여), 「서울특별시 시민참여예산제 운영 조례」
- 추진목적 : 예산과정의 시민참여 확대 및 재정 운영의 투명성 향상
- 추진내용



### □ 추진내용

#### ① 「시민참여예산위원회」 규모 확대 및 취약계층 우선선발로 대표성 강화

- 구성인원 : ('22년) 70명 → ('23년) 120명 ※ 임기 : '23.4. ~ '24.1.
- 구성방법 : 예산학교 회원('12년~'23년 4,679명 수료) 대상 모집공고 후 추첨
  - ▶ 성별·연령별·지역별 균형을 고려한 무작위 공개추첨('23. 4. 5. / 경쟁률 6.9:1)
  - ▶ 사회적 취약계층 우선선발(약17%) : 청소년(6명), 장애인(10명), 이주민·다문화가정(4명)

#### ② 시민 제안영역 확대를 위한 공모·심의 과정 개편

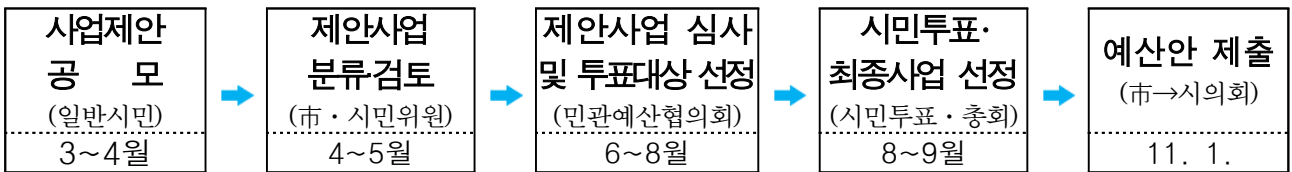
- 기간/주제 : '23. 3. 6. ~ 4. 28.(54일 간) / 시정 전 분야(광역제안형)
  - ※ '22년 : 7. 18. ~ 8. 3.(17일 간) / 3개 주제 한정

【 시민참여예산 공모 운영(안) 】

(※ 공모규모 : 500억원 한도)

시행연도	2022년	공모주제폐지 (쑈 시정분야)	2023년
광역	기획제안형		광역제안형
지역	(자치구 자율)		(자치구 자율)

- 운영방법 : 분야별 민관예산협의회 구성, 제안사업 숙의·공론 심사
- 추진결과
  - 시민 제안사업 공모 : 시민 제안 626건 접수(4,303억원)
  - 민관예산협의회 심사·검토 : 29개 사업 선정(183억원) ※ 시민투표대상
- 추진일정



### ③ 예산과정별 시민참여 활성화 및 역량 강화

- 시민의견서 작성분과 구성
  - 구성 : 5개 분과, 시민참여예산위원 50명('23. 7월)
  - 역할 : '24회계연도 市 예산안에 대한 시민의견서 작성 및 시의회 제출
- 시민참여예산 사업 모니터링 실시
  - '23년 집행 시민참여예산사업에 대한 계획 수립현황 점검('23. 7월)
- 온라인 및 오프라인 예산학교 운영
  - (온라인 예산학교) 市 평생학습포털을 통한 강의영상 제공('23. 3월부터 상시)
  - (찾아가는 예산학교) 자치구 방문 교육('23. 7월~11월)
  - (약자동행 예산학교) 사회적 약자 관련 기관 방문 교육('23. 7월~11월)

### □ 향후계획

- 시민 전자투표(서울시 엠보팅) : '23. 8. 14. ~ 9. 8.(26일)
  - 투표방법 : 모바일 기기와 PC를 활용하여 1인당 5개 사업 투표
  - 결과활용 : 시민 선호도 상위 제안사업 도출, 우수 제안에 대한 포상 등
- 시민참여예산위원회 총회 개최 : '23. 9. 11.
  - '23년 시민참여예산 주요 운영경과 공유, '24년 최종 선정사업 발표 등
- 시민의견서 사전 이해과정 및 작성회의 운영 : '23. 8월~10월
- 시민참여예산 사업 하반기 모니터링 실시 : '23. 12월
  - '23년 집행 시민참여예산사업 사업완료·목적달성 여부, 시민만족도 등 점검

## 10 대규모 공공기여 시설 합리적 용도 선정 추진

연면적 5,000㎡ 이상 대규모 공공기여 시설 대상으로 지역 여건 및 수요 시설의 특성 등 검토하여 시정 방향에 부합되는 적정 용도 선정

### □ 추진방향

- 대규모 시설(연면적 5,000㎡) 우선 확보 및 시정 방향에 부합되는 시설 확충
- 공공기여 시설을 활용하여 필요 시설 적기적소 공급 및 예산 절감

### □ 추진내용

- 대규모 공공기여 계획 검토 및 필요 시설 조사를 통한 수요·공급 체계 마련
  - 각종 개발사업에 따른 공공기여 계획시 대규모 시설 적극 검토
  - 대규모 시설 대상으로 필요한 시설 상시(UPIS 활용) 수요 조사
- 대상지 지역 여건, 수요 시설의 특성을 고려한 적정 용도 선정
  - 대상지 분석과 수요시설의 특성을 비교 검토하여 우선 순위 선정

### □ 추진실적

- 대규모 공공기여 시설의 용도 결정\* 현황('23년)

사업명	시설용도	연면적	비고
서초구 서리풀 지구단위계획	문화시설 (보이는수장고)	19,500㎡	건축심의 예정
용산구 남영동 재개발	공공청사 (통합연구원)	15,000㎡	건축심의 예정
중구 서울역 북부 지구단위계획	공공청사 (평생교육시설)	5,595㎡	건축허가 예정

\* 도시계획위원회, 도시·건축공동위원회 심의를 통해 결정·고시 완료

- 그 외 여의도 시범아파트 등 공공기여 시설 용도 선정 추진 중

### □ 향후일정

- 대규모 공공기여 시설 용도 선정 추진(지속) : '23. 8월 ~

2024년도 서울시 공기업 및 출자·출연기관 예산편성기준을 수립, 통보함으로써 시정 역점사업 추진을 위한 재정운용의 효율성 제고

## □ 예산편성 방향

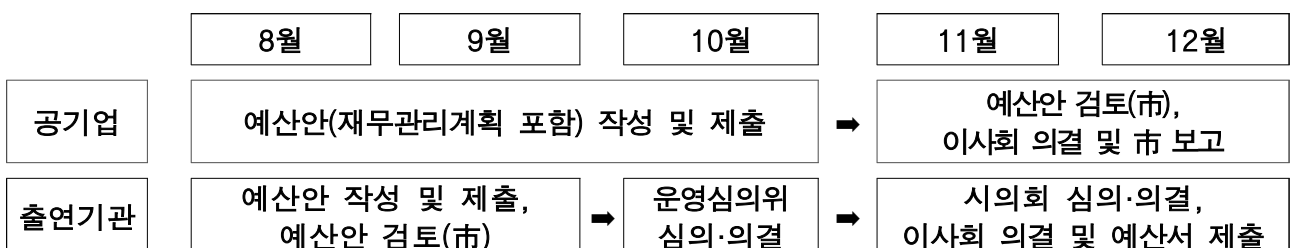
- 조직 및 사업평가, 집행실적 분석에 기반하여 과감한 사업 재정비로 강력한 지출 구조조정 실시
- 「동행·매력도시 서울」 본격 구현을 위한 효율적 재정운용

## □ 주요내용

- (공통) 총인건비 인상률 산정 제외 사항 구체화
  - '23.12.31.까지 제기된 통상임금 소송결과에 따른 실적급여 증가액 제외 명시
- (공기업) 사업별 예산제도 도입 등
  - 현행 품목별 예산제도에서 예산의 전 과정을 사업중심으로 성과를 측정할 수 있는 성과주의 예산제도(사업별 예산제도) 도입
- (출자출연) 특정업무수행경비 지급 대상자 추가, 경영평가 성과급 미지급 대상 정비 등
  - 특정업무수행경비 지급 대상자에 보건, 안전업무 추가
  - 경영평가 성과급 미지급 대상자 근거법령 정비 및 스토킹범죄 등 추가

※ 산하기관에 「2024년도 서울시 공기업 및 출자·출연기관 예산편성기준」 통보('23.8월)

## □ 추진일정



# 2022회계연도 결산승인안 시정요구사항 조치결과

1

## 시정요구

연번	시정요구	내 용	조 치 결 과	소 관 실 국 (부서명)
1	<동북선 경전철 건설(민자)> 예산집행 부적정	재원의 전부 또는 일부가 지방채 수입에 의한 것이면 수입이 확정되지 아니한 때에 예산을 집행할 수 없음에도, 예산 확보 전에 지방채 발행을 전제로 예산을 집행하여 「지방자치단체 회계관리에 관한 훈령」 제14조를 위반함	▶ 조치완료 행안부(재정정책과) 방문 면담('23. 6. 29.) 통해 훈령 제14조 위반은 아니라는 구두 의견을 받았으며, 해당 조문이 해석상 이견의 여지는 인정되어 행안부에서 「지방자치단체 예산편성 운영기준」 개정 통해 기준을 구체화함으로써 이견 해소 예정임	기획조정실 (재정담당관)
2	분기별 전용내역 제출 의무 미준수	지방자치단체장은 전용을 한 경우 분기별로 분기만료일이 속하는 달의 다음 달 말일까지 그 전용내역을 지방의회에 제출하여야 하나 '22년도 1분기 전용내역을 제출하지 않아 「지방재정법」 제49조를 위반함	▶ 조치완료 '전용' 등 예산변경은 의회의 심의·의결권을 존중하기 위해 항상 최소화하고자 노력해야 하고, 의회에 사후 보고를 통해 승인을 얻는 것으로, 앞으로 법령에서 정한 보고(제출) 의무를 누락 하지 않도록 주의하겠습니다.	기획조정실 (예산담당관)
3	<광역교통시설 특별회계, 한강수질개선 특별회계, 소방특별회계> 순세계잉여금 예산 편성시기 부적정	'22회계연도 결산 전에 순세계잉여금을 '23년도 본예산에 과다 이입하여 광역교통시설특별회계, 한강수질개선 특별회계, 소방특별회계의 세입예산에 대한 감액조정 필요	▶ 조치완료 2023년 제1차 추경시 순세계잉여금 세입감액 편성 완료하였음 · 광역교통시설특별회계 △9,313,595천원 · 한강수질개선특별회계 △508,211천원 · 소방특별회계 △6,193,675천원	기획조정실 (예산담당관)

## 2

## 건의

연번	건의	내용	조치결과	소관실국 (부서명)
1	교부 재원의 안정성이 담보 되도록 중앙 정부에 건의	서울시는 보통교부세(분권교부세분) 교부기한을 '25년도까지 연장하는 것으로 행정안전부와 협의하였으나, 이는 구두계약에 불과하여 향후 보통교부세 교부액 현실화 및 교부 재원의 안정성이 담보되도록 중앙정부에 지속 건의할 필요	▶ 조치완료 행정안전부에서 분권교부세 보전 기한을 ' 25년까지로 연장 및 일몰하기로 기 결정 (행정안전부 교부세과-2303호, ' 22. 12. 30.)	기획조정실 (재정담당관)
2	성과계획서 수정과 관련하여 법령에 구체적 규정이 마련되도록 건의	「지방재정법」은 추가경정예산안 제출 시 변경된 성과계획서 제출 의무를 명시하고 있지 않으므로 「지방재정법」도 「국가재정법」과 같이 성과계획서 제출을 생략할 경우 사후 제출 의무를 부여하고, 관련 법령에 성과계획서의 수정시기·방법 및 변경된 성과계획서의 의회 제출 절차 등에 대한 구체적인 규정이 마련될 수 있도록 행정안전부에 건의할 필요	▶ 조치완료 '23.7월 행정안전부 건의 완료 ※ 예산담당관-8549호(“예산안 첨부서류 관련 제도개선 건의”)를 통해 첨부서류 제출 시 수정방법을 구체적으로 규정해줄 것 요청	기획조정실 (예산담당관)
3	중기지방재정 계획 관련 법령 개정 요구	추경편성 등의 사유로 재정규모가 일정규모 이상 변동 시 중기지방재정계획이 수정되도록 관련 법령에 중기지방재정계획의 수정사유·시기·방법 등에 대한 구체적인 규정을 마련하도록 개선 요구	▶ 조치완료 '23.7월 행정안전부 건의 완료 ※ 예산담당관-8549호(“예산안 첨부서류 관련 제도개선 건의”)를 통해 첨부서류 제출 시 수정방법을 구체적으로 규정해줄 것 요청	기획조정실 (예산담당관)