

(관인생략)

서 울 특 별 시

인사 01140-

731-6221

'91. 6. 22.

수신 수신처 참조

제목 공로연수제 운영지침 시달

1. 인사 01140-940(90.5.8)호와 관련임.

2. 장기간 공직에 근무한 퇴직예정자와 공로연수제도에 대한 운영지침을 보완 시달하니 운영에 차질없기 바람.

첨부 : 공로연수 퇴직제 운영지침 1부.



서 울 특 별 시 장

수신처 : 서과 1-69, 서구 1-22, 서사 1-45.

선				
	b.vb	1144	공	
비	127	공	(

功勞研修 退職制 運營 指針

1. 目 的

退職豫定者의 社會適應準備와 機關의 圓滑한 人事運營을 위하여 實施되고 있는 功勞研修制度 運營指針을 補充하여 功勞研修者에 對한 禮遇를 높임으로서, 功勞研修制度의 實效性을 確保.

2. 根 據

- 地方公務員任用令 第27條의3 第1項
- 總務處指針 敎訓 01140-356(90.2.20)
- 서울市 指針 人事 01140-940(90.5.8)
- 功勞研修 運營 指針 (市長方針 제622호 91.6.11)

3. 研修對象

- 5級以上 一般職 으로서 停年退職 1年 以內인 者

4. 細部研修計劃 樹立 및 執行要領

- 合同研修計劃

- 實施機關 : 市 公務員敎育院
- 實施方法 : 市 綜合計劃에 依據 實施

○ 個人別 研修計劃

· 研修者의 個人事情을 考慮하여 民間研修機關 委託教育等 本人의 希望에 따라 人事課와 事前協議후 實施

- 所要經費 支出
 - 本廳 — 市長(人事課)
 - 區廳 — 區廳長(總務課)
 - 事業所 — 事業所長

- 功勞研修過程 : 別添 參照

○ 研修對象者에 對한 禮遇

- 所屬機關內 別金의 事務室設置및 징기등 備置 細心한 配慮(4級以上)
- 功勞研修命令時 報酬와 同一水準의 處遇 (車輛維持費, 투판비용 包含支給)
- 研修에 필요한 所要經費 支援(教育登錄費, 教材費, 實習費, 視察費等)
- 海外研修 - 當該年度 豫算範圍內에서 機關別 異件에 따라 實施

○ 功勞研修派遣에 따른 人事措置

功勞研修 派遣勤務를 命한 者에 대하여는 地方公務員任用令 第27條의3 第1號 規定에 의거 事前承認이 있는 것으로 같음하여 缺員補充 할 수 있음.

○ 停年退任式 - 市 및 機關單位 退任式 開催

- 夫婦同伴參席 및 紀念牌, 꽃다발 贈呈
- 功勞에 對한 褒賞
- 其他 最大限의 禮遇

5. 所要豫算 確保

- '91年度 必要經費는 現在 確保된 豫算으로 支出하고 追更豫算에 反映措置
- '92년부터 그 다음年度 停年退任 對象者에 대하여 必要한 豫算 反映措置

6. 行政事項

- 功勞研修計劃은 市 綜合計劃에 依據 機關別로 樹立 施行
- 인사 01140-940 ('90.5.8)號로 示達된 功勞研修制 指針은 本 指針으로 代替함.

功勞研修過程

區 分	研 修 內 容	備 考
合同研修 (1週~2週)	<ul style="list-style-type: none"> · 社會適應 및 未來 對比教育 · 就業情報提供 · 趣味活動 案內 · 產業視察, 有名 遺跡地 觀光等 	公務員教育院
個別研修 (殘餘期間)	<ul style="list-style-type: none"> · 海外 및 國內研修 · 公職奉仕 經驗談, 回顧錄 作成 · 民間研修機關等 本人希望에 따라 研修過程 參與 機會附與 · 個人 趣味生活 開發 · 旅行, 休息等 個別活動 	所屬機關長
停年 退任式	<ul style="list-style-type: none"> · 退任式 開催 	市長, 所屬機關長

※ 本 表 示 는 參 考 事 項 이 므 로 機 關 의 事 情 에 따 라 功 勞 研 修 制 度 의 效 果 를
提 高 할 수 있 도 록 恰 當 히 調 整 施 行 할 수 있 음.