

(관인상략)

서 울 특 별 시

인수 01140-

731-6221

'91. 6. 22.

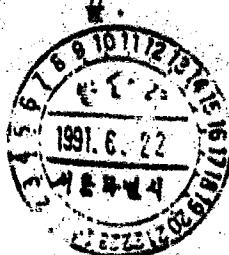
수신 수신처 참조

제목 공로연수제 운영지침 시달

1. 인수 01140-940(90.5.8)호와 관련임.

2. 장기간 공직에 근무한 퇴직예정자의 공로연수제도에 대한 운영지침을 보완 시달하니 운영에 차질없기 바람.

첨부 : 공로연수 퇴직제 운영지침 1부.



서 울 특 별 시

수신처 : 서과 1-69, 서구 1-22, 서사 1-45.

선	b.nb	1144	공
작성자	127	수정자	0

功勞研修 退職制 運營 指針

1. 目的

退職豫定者の 社會適應準備와 機關의 圓滑한 人事運營을
위하여 實施되고 있는 功勞研修制度 運營指針을 補完하여
功勞研修者에 對한 福遇를 높임으로서, 功勞研修制度의
實效性을 確保.

2. 根據

- 地方公務員任用令 第27條의3 第1項
- 締務處指針 教訓 01140-356(90.2.20)
- 서울市 指針 人事 01140-940(90.5.8)
- 功勞研修 運營 指針 (市長方針 제622호 91.6.11)

3. 研修對象

- 50歳以上 一般職 으로서 停年退職 1年 以內인 者

4. 細部研修計劃 樹立 및 執行要領

- 合同研修計劃

- 實施機關 : 市 公務員教育院
- 實施方法 : 市 総合計劃에 依據 實施

○ 個人別 研修計劃

- 研修자의個人事情을考慮하여 民間研修機關 委託教育等 本人의 希望에 따라人事課와 事前協議후 實施

- 所要經費 支出	本 隊 = 市 長(人事課)
	區 隊 = 區廳長(總務課)
	事業所 = 事業所長

- 功勞研修過程 : 別添 參照

○ 研修對象者에 對한 賞遇

- 所屬機關내 別途의 事務室設置 및 침기用 備置'細心히 配慮(4級以上)
- 功勞研修命令時 報酬와 同一水準의 賞遇 (車輛維持費, 餐飲비 등 包含支給)
- 研修에 필요한 所要經費 支援(教育登錄費, 教材費, 實習費, 視察費等)
- 海外研修 -當該年度 算算範圍내에서 機關別 與件에 따라 實施

○ 功勞研修派遣에 따른 人事措置

功勞研修 派遣勤務를 명한 者에 대하여는 地方公務員任用令 第27條의3 第1號規定에 의거 事前承認이 있는 것으로 간음하여 缺員補充 할 수 있음.

○ 停年退任式 - 市 場 機關單位 退任式 開催

- 夫婦同伴參席 및 紀念재, 花다발 開呈
- 功勞에 對한 賞賞
- 其他 最大限의 賞遇

5. 所要豫算 確保

- '91年度 必要經費는 現在 確保된 豫算으로支出하고 追更豫算에反映措置.
- '92年부터 그 다음年度 停年退任 對象者에 대하여 必要한 豫算反映措置.

6. 行政事項

- 功勞研修計劃은 市 総合計劃에 依據 機關別로樹立 施行
- 인사-01140-940 ('90.5.8)號呈 示達된 功勞研修制 指針은 本 指針으로代替함.

功勞研修過程

區 分	研 修 內 容	備 考
合同研修（1週～2週）	<ul style="list-style-type: none"> · 社會適應 및 未來對比教育 · 就業情報提供 · 趣味活動 案内 · 產業觀察,有名 遺跡地 觀光等 	公務員教育院
個別研修（殘餘期間）	<ul style="list-style-type: none"> · 海外 및 國內研修 · 公職奉仕 經驗談,回顧錄 作成 · 民間研修機關等 本人希望에 따라 研修過程 參與 機會附與 · 個人 趣味生活 開發 · 旅行,休息等 個別活動 	所屬機關長
停年退任式	<ul style="list-style-type: none"> · 退任式 開催 	市 長, 所屬機關長

※ 本 표는 參考事項이므로 機關의 事情에 따라 功勞研修制度의 效果를
提高할 수 있도록 적절히 調整,施行 할 수 있음.