

공고

기안용지

분류기호 문서번호	행정(30-	(전화번호 344)	전결구경 조호
처리기한		기안자	결재자
시행일자	1969. 3. 31	김이간	내부국장 <i>[Signature]</i>
보존년한		기안일자	결재일자
		69. 3. 26	
보조 기판	행정과장	<i>[Signature]</i>	70
	리드제장		
협조	사무관(예산제1)제장 문서관리제장	예산과장 계약과장 회계과장	<i>[Stamps]</i>
유심조	각안참조	제 1969. 3. 31호	과대장 <i>[Signature]</i>
제목	69년도 '시민의대학' 제1기 개강 계획		
(제1안)	수신 : 내부결재		
	1. 69년도 '시민의대학' 제1기 강의를 다음과 같이 개강하고 소모예산을 제출코려 합니다.		
	가. 개강일시: 69. 4. 17. (목) 18:30.		
	나. 교육기간: 4. 9 ~ 4. 25 (3주 30시간. 토요일 제외)		
	다. 교육장소: 시민회관 소강당, 영리대학, 여성회관.		

라. 대상 : 18세 이상 남녀 시민 300명,

다. 강의시간 : 매월 18:30 - 20:30 (반별로 2시간)

바. 강좌내용 : 시민교양강좌 가정강좌. 경영관리강좌
생활과학강좌. 사회봉사강좌

※ 강좌는 필요에 따라 중간 종합강좌를

사. 강사초빙 : 사례 권위자. 대학교수를 초빙 강의를 통한

아. 수강생모집 : 신문광고, T.V, 라디오, 스포츠PR

자 소요예산 :

번호	지출과목	사용내용	예산액	비고
1	행정비 인사관리 시연연수당	강사수당	별첨	
2	" " 수료비	신문광고료	"	
3		현판	"	
4	" " 수료비	수강신청서	"	
		기록카드	"	
		수료증	"	
		추천장	"	
5	" " 차량비	강사초빙용유대	"	
6	" " 임차료	강의실사용료	"	

차. 계약및 지출방법.

1) "자. 항목 3, 4, 4는 회계과에 의뢰, 5는 추후에 의뢰

2) "자. 항목 2, 6. 은 청구에 의하여 각별한

3) "자. 항목 1은 지방재정법 시행령 542. 1항의

규정에 의하여 지방행정수탁관 박경원을 임시권도라금 출납공무원
으로 임명하여 수령 전달후 정산처리 ~~하여야~~

첨부 : 1. 69년 시민의대학 개강계획, 2. 강사명단, 3.

3. 제 1기 시간표.

4. 시민의대학 개강준비 각 1부 "붙."

(제2안)

수신 : 공보실감

발신 : 행정리감

제목 : 신문공고 의뢰

다음과 같이 신문공고 하여 주시기 바랍니다

가. 게재 신문 명
조선일보 (주간)
중앙일보 (석간)

나. 게재 일과
조선일보 (주간) 3. 29 (토)
중앙일보 (석간) 3. 31 (토)

다. 방 법 : 한글 전용

라. 주 격 : 3단 2행

마. 광고안 : 별첨과 같은.

첨부 : 공고본 3부 끝.

(제3안)

수신 : 총무과감

발신 : 행정리감

제목 : 차량(승객차량) 고정 배차 의뢰

다음과 같이 차량 고정 배차를 의뢰하여 주시기 바랍니다

가. 사용일시 : 69. 4. 7 - 4. 25 (15일간, 토, 일, 공휴일 제외)

20:00 - 21:00

나. 배차장소 : 시민회관 소강당

다. 사용목적 : 시민의 대학 강사출발

라. 사용조건 : 유류는 행정리에서 지급함 끝.

(제4안)

수신 : 시민회관강

발신 : 시강

제목 : 시민회관 소강당 사문(우회) 신청

1. 다음과 같이 시민회관 소강당을 사용코자
신청하니 선취 조치 할것.

가. 사용일시 : 69. 4. 9 - 4. 25 (15일간)

매일 18:30 - 20:30 (토.일 제외)

나. 장 소 : 시민회관 소강당

다. 사용목적 : 69년도 시민의 대학 제 1기

개강식 강라. 수료식

라. 참석 범위 : 시민의 대학 관계자 및

수강생

마. 준비사항 : 의자 300개 마이크 2대 포함.

(제5안)

수신 : 수신처 한곳

발신 : 시강

제목 : 여민 출형

1. 69년도 "시민의 대학" 제 1기 개강식(이)
시민의 대학 지도교수 및 강사를 비롯한 출형강사
같이 출형준비 합니다.

수신처 : 교문강사.

첨부 : 출형강(안) 1부 "갈"

(제6안)

수신: 명지대학강

발신: 시·강

제목: 강의실 사용 의뢰

69년도 "시민의 대학" 제1기 강좌를 실시함에 있어 다음과 같이 귀교의 강의실을 사용요리 하오니 각별 선처하여 주시기 바랍니다.

1. 사용기간 및 시간

가. 기간: 69. 4. 8 - 4. 24 (13일간. 토요일 제외)

나. 시간: 18:30 - 20:30 (2시간씩)

2. 강의실

가. 강의실 수: 3개

나. 수용능력: 50석 (150명)

3. 기타

사용기간중 귀교 시설관리비 할부를 기할 것이며 발생하는 재산상의 손해는 별도 변상하겠음
니다. "감."

69 기별 개강 계획 (별첨 1)

기별	개강일시	장 소	시간 분	강 라 명	정 원	비고
1.	69. 4. 3.	시민회관 소강당	추후결정 (별도결재) 신.매기별론 별도각성권	시민교양강좌 생활과학강좌 가정간편 사회봉사강좌 경영관리강좌	300	정원 ()
2	69. 5.	시민회관 소강당. 명지대학 여성회관	4	5개강좌중 별도기별론 2강좌	400	
3.	69. 6.	시민회관 소강당 명지대학 여성회관	4	4	360	
4	69. 7.	4	4	4	360	
5	69. 9.	4	4	4	360	
6	69. 10.	4	4	4	360	
7	69. 11.	4	4	4	360	
					2,500	

제 1 기 시간표 (별첨 3)

(강의시간 18:30~20:30)

월	일	요일	강 라 내 용	강 사	비 고
4	3	목	*개강식 및 특강		초빙 강사 신청을 감안 추후 변경.
	4	금			
	7	월			
	8	화			
	9	수			
	10	목			
	11	금			
	14	월			
	15	화			
	16	수			
	17	목			
	18	금			
	21	월			
	22	화			
23	수	수료식 및 특강(시정소개)			

초 청 장.

귀 하.

선생님을 "시민의대학" 제 19기 개강식에
아래와 같이 초청하오니 바쁘시더라도 꼭
참석하여 주시기 바랍니다

1. 일시 : 69.4.7 (월) 18:30
 2. 장소 : 시민회관 소강당
1969. 3.

서울특별시강 김 현옥

예산 조서
총액 貳拾七萬陸千五百參拾七圓陸(271,537)

과목	내역	가격	단가	수량	예산액
수당	강사수당				92,000
수수료및수선비	신문공리권	3달 30회	200	2개사	36,000
	현판	40x60	14,000	2개	28,000
계					<u>64,000</u>
수용비	수강신청서	모자80,22원 양면각판		6,500	6,000
	기록카드	모자70,16원 복면(백면)		4,000	2,000
	수료증	모자180,16원 단판(25)		4,000	20,000
	초청권	공과도32원 단판(30)		100	3,000
계					<u>36,000</u>
차량비	강사차비용차량 유류대		28.05	750ℓ	<u>21,037</u>
임차료			1,500	13x1,500x3	<u>58,500</u>
총계					<u>271,537</u>

1969. 3.
위와 같이 상의 없음을

해당 과목 예산액

