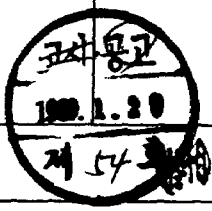


기 안 용 지

분류기호 문서번호	시정01226-20	(전화: 731-6151)	시행상 특별취급	
보존기간	영구·운영구. 10. 5. 3. 1.	시 장		
수신처 보존기간	5년	1 <i>Handwritten signature</i>		
시행일자	89. 1.			
보조 기 관	기획관리부장 전 결	협 조 기 관	시정연구관 홍	문서 통제
	시정개발담당관 <i>Handwritten signature</i>		법무담당관 김사평	
	사무개선계장 <i>Handwritten signature</i>			
기안책임자	나 송 주			발 송 인
경 유 수 신 참 조	각 안 참 조	발 신 명 의		
제 목	'89년도 서울특별시 공무원 제안모집 공고			
(제 1 안) " 내부 결재 "				
1. 서울특별시 공무원 제안규칙 제5조 제1항에 의거 '89년도 서울특별				
시 공무원 제안모집에 관한 사항을 별첨과 같이 시보에 게재 공고하여 서울시 공무				
원이 적극적으로 응모할수 있도록 하고자 합니다.				
첨 부 : '89년도 서울특별시 공무원 제안모집 공고본 1부				
(제 2 안)				
수 신 : 공 보 관		발 신 : 시정개발담당관		
제 목 : 위와 같음				
1. 서울특별시 공무원 제안규칙 제5조 제1항에 의거 '89년도 서울특별				

1505-25(2-1)일(1)장
85. 9. 9. 승인

1-1

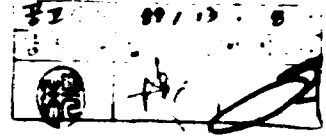
190mm×268mm 인쇄용지 2급 60g
가 40-41 1986. 7. 4.

시 공무원 제안모집에 관한 사항을 시보에 게재 공고코져 하오니 조치하여 주시기

바랍니다.

첨 부 : 1989년도 서울특별시 공무원 제안모집 공고문 1부 끝

1-2



1989년도 서울특별시 공무원 제안모집 공고

서울특별시 공무원 제안규칙 제5조 제1항에 의하여 '89년도 제안모집에 관한 사항을 다음과 같이 공고한다.

1989. 1.

서울특별시장

1. 제안제도의 목적

- 공무원의 창의적인 의견과 고안의 장려개발 및 사기양양
- 행정의 능률화와 경비 절감
- 행정조직의 환경적응력 향상 및 시민편익 증진

2. 제안 대상 및 범위

- 제안 대상
 - . 시정에 관한 전반적인 사항 (중앙부처 소관업무 제외)
 - . 대민 봉사행정 개선방안
 - . 기계설비 및 운영에 관한 사항
 - . 예산절감, 에너지절약, 세수증대 및 기타 개선사항 등
- 시·구 제안제도 운영에 따른 제안 범위
 - . 시 제안 제도 : 자치 구 사무를 제외한 시정 전반에 관한 사항
 - . 구 제안 제도 : 자치구 사무에 관한 사항

3. 제안의 종류

- 자유 제안 : 과제선정이 자유로운 제안
- 직무 제안 : 직무 수행과정에서 창의성을 발휘하여 얻어진 개선효과를 거둔 경우에 소속국장(사업소 포함)이 추천하는 제안
- 추천 제안 : 각구의 제안규칙에 의하여 심사·채택된 제안이거나 채택 실시중인 제안중 그 내용이 우수하다고 인정되어 당해 제안을 채택한 구청장이 추천하는 제안

4. 제안자의 자격과 수

- 제안 자격 : 서울특별시 소속 및 구소속 공무원(별정직, 고용직 포함)
- 제안자의 수 : 단독제안을 원칙으로 한다. 다만 제안내용의 전문성등으로 공동제안이 불가피한 경우 업무 분담및 제안에 기여한 공로도와 공동제안을 하게된 사유서를 첨부 공동제안 할 수 있다.

5. 모집 기간 : : '89. 1. - '89. 8. 31.

6. 제출서류 및 제출방법

- 제출 서류
 - . 제안서 3부 (서식 별첨 #1)
 - . 제안내용 설명서 3부
 - 제안개요, 현행, 현행상의 문제점, 개선방안, 기대효과 등
 - . 직무·추천제안 추천서 1부(직무·추천제안에 한함) : 서식 별첨 #2
- 제출 방법
 - . 제안자가 직접 제출하거나 문서함 이용 제출

7. 장안자에 대한 특전

○ 시장표창 및 부상금 지급

창 안 등 급	금 상	은 상	동 상	장려상	노력상
부상금(최고액)	500만원	250만원	150만원	50만원	30만원

○ 인사상 특전

- 장안 등급에 따라 특별승진 및 특별 승급

○ 상여금 지급

- 장안 실시 1년간 절약된 경비를 기준으로 상여금 지급

8. 제안으로 불수없는것

- 일반적으로 공지되었거나 사용또는 이용되고 있는것,
- 특허권, 실용신안권, 의장권을 취득하였거나 서울특별시 공무원 직무발명 보상조례에 의하여 보상이 확정된것.
- 이미 채택된 제안이거나 그 기본구상이 이와 유사한것.
- 일반 통념상 현재 뿐만 아니라 장래에 있어서도 실제로 그 적용이 불가능하다고 판단되는것.
- 그 내용이 단순한 주의환기, 진정, 비판, 건의 또는 불만의 표시에 불과한것

발저제 1호서식

- 자유 제안서
- 지정

수신: 서울특별시

제안내용	① 제안의 본류	<input type="checkbox"/> 행정제도분야 <input type="checkbox"/> 과학기술분야	② 심사 번호		
	③ 제목				
	④ 개요				
	⑤ 현행상의 문제점				
양	⑥ 현행과 대비	현	행	개	선
호	⑦ 예산 절감액	⑧ 국고 또는 조세 수입증대액		⑨ 행정개선 효과	

.....절.....취.....선.....

제안자	⑩ 설명	한글	⑪ 주민등록 번호	⑫ 접수번호	
		한자			
	⑬ 소속	⑭ 직급		⑮ 심사번호	
	⑯ 주소			⑰ 연락전화 번호	

서울특별시 공무원 제안규칙제 16조에 의거 자유 지정 제안서를 제출합니다.

년 월 일 제출자 ㉑

- 첨부: 1. 제안내용설명서
 2. 경비절감 및 국고 또는 조세수입증대액 산출내역서
 3. 참고자료
 4. 직무제안추천서 (직무제안에 한함)

(2 호 서 식)

직 무 . 추 천 제 안 추 천 서

서울특별시시장 귀하

제 안 자	소 속 : 성 명 :	직 급 : 연 령 :
제안자의 담당 직무		
제안자의 공적 개요		
직 무 제 안 내 용 개 요 창 의 성 개 선 효 과		
의 건		

위와 같이 직무.추천 제안을 추천합니다.

		년	월	일
추천기관명	직위		성명	
	직인		실인	