

제242회 시의회 정례회
재정경제위원회

2012. 11. 7

희망서울
함께 만드는 서울, 함께 누리는 서울

서민의 성공을 돕는 재단

업 무 보 고



서울특별시

서울신용보증재단

보고 순서

I . 일 반 현 황

II . 경영목표 및 추진전략

III . 2012년 주요업무 추진실적

IV . 2012년 경영혁신 추진현황

V . 2011년 행정사무감사 처리결과

VI . 참 고 사 항



일 반 현 황

1 설립목적 및 업무개요

2 조직 및 인원현황

3 주요업무 소개

4 그간의 주요업무 실적

1 설립목적 및 업무개요

■ 설립 목적 (근거법 : 지역신용보증재단법)

담보력이 부족한 서울시 소재 소기업·소상공인들의 채무를 보증함으로써 자금유통을 원활히 하여 서울경제 활성화 및 서민복지 증진에 기여

■ 연 혁

- 1999년 6월 ■ 서울신용보증조합 설립 (서울특별시조례)
- 2000년 3월 ■ 서울신용보증재단으로 전환 (지역신용보증재단법 시행)
- 2007년 12월 ■ 중소기업 금융지원상 수상 (산업포장)
- 2007년 12월 ■ 서울시 청렴시책 종합평가 최우수기관 선정
- 2009년 12월 ■ 중소기업 금융지원상 수상 (대통령 기관표창)
- 2012년 9월 ■ 서울시 출연기관 경영평가 최우수기관 선정
- 2012년 9월 ■ 신용보증 잔액 19만개 업체, 3조 5천억원

■ 주 요 기 능

- 담보력이 부족한 소상공인 등에게 제도권 금융기관 이용기회 확대
- 금융&경영 종합지원으로 성공창업·성장에 의한 양질의 일자리 창출
- 저소득자 등 경제적 약자층에 대한 사회안전망 역할 수행

■ 주 요 업 무

● 고유 업무

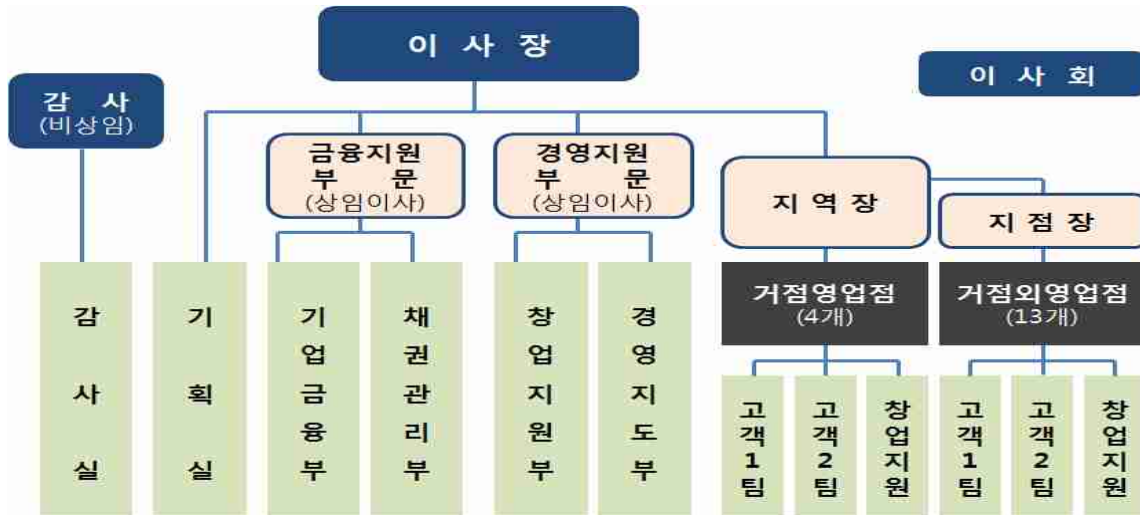
- 신용보증지원, 구상채권 관리, 기본재산 관리, 경영지도

● 수탁 업무

- 서울시 중소기업육성자금 지원 ('03. 4월)
- 서울시 사회적기업육성 업무지원 ('10. 2월)
- 서울 글로벌 바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리 ('10. 5월)
- 서울시 소상공인 종합지원사업 ('11. 9월)

2 조직 및 인원현황 (’12. 9월 현재)

■ 조직 : 2실 4부 4지역 17영업점



■ 인원 : 정원 199명, 현원 198명

■ 17개 영업점 분포현황

2012년 4월 2개 영업점 신설 (금천구, 도봉구)



지역구분	중부지역	동부지역	서부지역	남부지역
거점지점	명동지점	중랑지점	영등포지점	강남지점

3 주요업무 소개

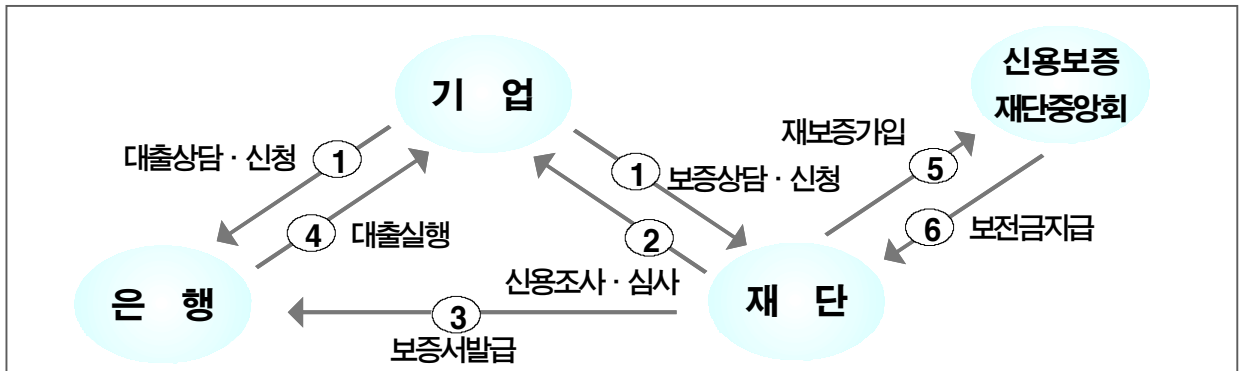
1. 신용보증제도

- 담보능력이 부족한 기업에 대하여 공신력 있는 보증기관의 보증을 통해 기업의 원활한 자금조달을 지원하고, 금융기관 등의 채무불이행 위험 부담을 경감시켜주는 공적 금융시스템

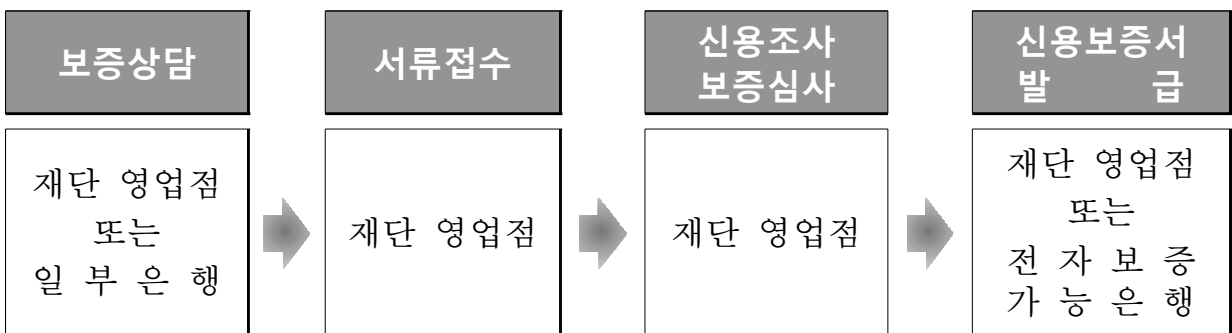
● 신용보증제도의 장점

구 분	장 점
소 기 업 등 소 상 공 인	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대출과 상거래에 필요한 담보문제 해소 ▪ 금융비용 절감 ▪ 기업에 대한 신뢰성 제고
금 용 기 관	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 보증서에 의한 기업 신용도 보완으로 기업대출확대 ▪ 담보관리 및 회수용이

● 종합 체계도



● 신용보증 업무절차



● 보증의 종류

구 분	세 부 내 용
대 출 보 증	▪ 기업이 은행 등 대출기관으로부터 대출을 받음으로써 부담하게 되는 금전채무에 대한 보증
이 행 보 증	▪ 기업이 정부·지자체·공공기관과 건설공사, 물품의 공급 또는 용역제공을 위한 계약체결에 수반하여 부담하는 각종 보증금의 지급채무에 대한 보증
어 음 보 증	▪ 기업이 상거래와 관련한 어음상의 채무에 대한 보증 - 지급어음보증, 받을어음보증, 담보어음보증
전자상거래담보보증	▪ 구매기업이 판매기업에 대하여 부담하는 외상대금 지급채무에 대한 보증

● 신용보증을 이용할 수 있는 기업

- 서울시에 소재하고 있는 개인사업자 또는 법인사업자로서 사업성이 있고, 신용상태가 양호한 소기업·소상공인 등 (단, 아래 기업은 보증제한)

1. 신용관리정보 대상자 (세금체납, 채무불이행 등)
2. 대출금 연체진행 및 빈번한 연체기록 보유자
3. 소유부동산 등에 (가)압류, 가처분, 경매 등의 사실이 있는자
4. 신용보증기금 또는 기술신용보증기금 이용 기업 (단, 소액보증의 경우 1개 보증기관 이용기업은 가능)
5. 아래의 업종 영위자 <ul style="list-style-type: none"> ✓ 일반유희 주점업, 무도유희 주점업 ✓ 부동산업 (단, 부동산관련 서비스업은 가능) ✓ 금융업 및 보험관련 서비스업 (단, 손해사정업, 보험대리 및 중개업은 가능) ✓ 신용조사, 추심대행업 및 다단계판매(업) 영위자 ✓ 기타 사치향락성 업종을 영위하는 기업 (골프장 운영업 등)

● 신용보증 상담 및 신청시 필요서류

1. 신용보증신청서	2. 사업자등록증 사본
3. 부가세 과세표준증명 (국세청 및 홈텍스 발급)	
4. 사업장 및 거주지 임차의 경우 임대차계약서 사본	
5. 금융거래확인서 (일부은행 재단에서 발급가능) ✓ 법인기업의 경우 법인등기사항증명서(구, 법인등기부등본) ✓ 보증신청금액 5천만원 초과시 재무제표 등 추가제출 서류 필요할 수 있음 ✓ 서울시중소기업육성자금 및 신용보증 동시 신청시 보증심사에 필요한 서류로 함께 진행	

● 신용보증 금액

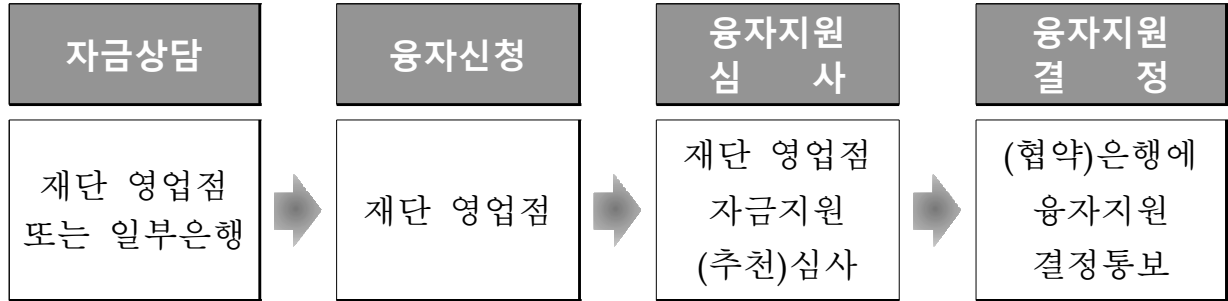
1. 같은 기업당 보증한도는 8억원 이내 (운전자금+시설자금) ✓ 운전자금 : 업종에 따라 세무서 신고매출액(연간)을 기준으로 산출* *연간 신고매출액의 1/2 ~ 1/6 수준 ✓ 시설자금 : 해당시설을 위한 소요자금의 90% 이내 ✓ 신용도, 기존 보증금액(타보증기관 포함), 상환능력 등에 따라 한도조정
2. 5천만원 이하(기보증액포함) 소액보증의 경우 ✓ 소액심사신용평가표에 의한 객관적인 신용평가로 보증지원 여부와 금액결정 ✓ 3종의 기본서류와 심사기준을 완화하여 신속하고 간편하게 보증지원

● 보증기간 및 보증료

보증기간	금융기관의 대출기간과 동일(자금성격에 따라 보증기간도 다양)
보증료	신용등급, 보증금액 및 보증상품에 따라 차등 ※ 연 0.5% ~ 2.0% (장기보증료 선납시 10% 할인가능)

2. 서울특별시 중소기업육성자금 추천업무

● 서울시자금 지원 절차



● 서울시자금 신청시 필요서류

1. 서울특별시중소기업육성자금 용자신청서
2. 사업자등록증 사본
3. 사업장 임차의 경우 임대차계약서 사본
<ul style="list-style-type: none"> ✓ 법인기업의 경우 법인등기사항증명서(구, 법인등기부등본) ✓ 용자신청금액 5천만원 초과시 재무제표 등 추가제출 서류 필요할 수 있음

● 동일기업당 지원한도 및 조건

재원	구분	지원한도 및 상환	금리조건
중소기업육성자금	시설자금	<ul style="list-style-type: none"> • 100억원 이내 • 3(5)년 거치 5(10)년 균등분할상환 	• 4.0% (변동금리)
	영세자영업 특별자금	<ul style="list-style-type: none"> • 5,000만원 이내 • 1년 거치 4년 균등분할상환 	• 4.0%
시중은행협력자금	일반자금	<ul style="list-style-type: none"> • 5억원 이내 • 1년 거치 2(3,4)년 균등분할상환 • 2년 만기 일시상환 	<ul style="list-style-type: none"> • 이자보전기간 (4년) • 3천만원 이하 2.0%, 1억원 이하 1.5%, 1억원 초과 1.0%
	특별자금	<ul style="list-style-type: none"> • 5억원 이내 • 1년 거치 4년 균등분할상환 	<ul style="list-style-type: none"> • 이자보전기간 (5년) • 3천만원 이하 3.0% 1억원 이하 2.5% 1억원 초과 2.0%

※ 위의 내용은 일반적인 지원조건이며, 자금종류에 따라 세부기준은 상이함

3. 서울시 소상공인 종합지원 사업 위탁업무

- **(창업교육)** 예비창업자 또는 업종전환을 생각하는 소기업·소상공인 등을 위해 연중상시 무료로 창업교육을 실시
- **(창업상담 및 컨설팅)** 복잡하고 어려운 창업을 보다 쉽고 체계적으로 준비할 수 있도록 창업상담 및 컨설팅 지원
- **(창업자금)** 창업시점 시설구비 등에 많은 비용이 소요되어 사업초기 운영자금 부족한 소상공인 등을 위해 창업자금 및 사업장 임차자금을 지원

구 분	창업자금 및 사업장 임차자금		
지원대상	창업교육 이수 및 사업성 컨설팅을 받은 소상공인 등으로 창업후 6개월 이내의 창업 또는 업종전환자		
대출조건	5년 (1년거치 4년 균등분할상환)		
대출금리	은행대출금리에서 일부 이자를 서울시가 지원(변동금리)		
지원한도 이자지원	내 용	창업자금	사업장 임차자금
	지원금액	5,000만원 이내	5,000만원 이내
	이자지원율	1.5 ~ 2.0%p	1.5 ~ 2.0%p

- **(경영지도 및 컨설팅)** 이미 창업을 완료한 사업자를 대상으로 사업 전반에 관한 경영지도 및 경영개선 컨설팅 실시로 기업의 경쟁력 강화
- **(재무상담창구)** 가계부채 위기관리 종합대책 수행을 위한 재무상담창구 운영(재단 17개 지점 및 서울시 자치구 25개)
- **(창업지원 절차)**



4 그간의 주요업무 실적

신용보증 공급실적

- '99년 설립이래 '11년 현재까지 총 27만개 업체 7조 6,000억원 공급

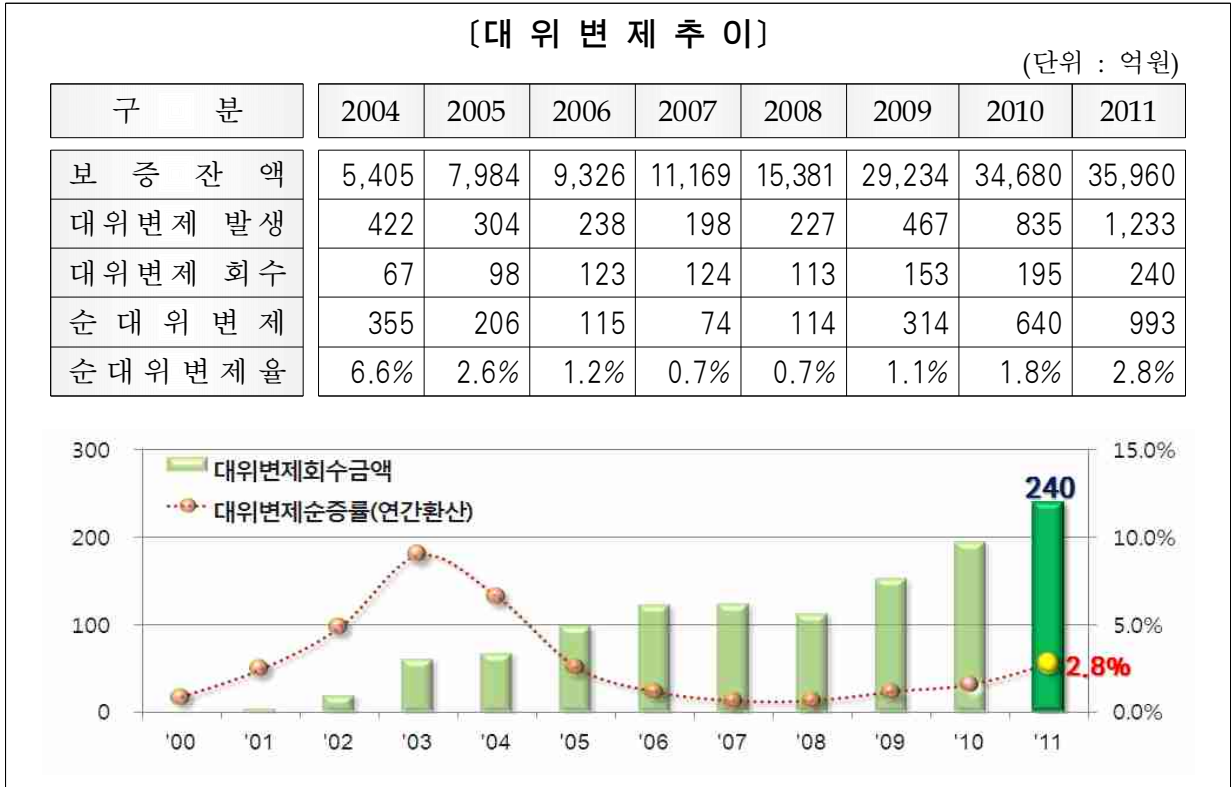


- 경제상황 변화에 따른 대규모 특례보증 지원

년 도	구 분	추진 목적	실 적
2005 2007	소상공인 특례보증	장기 경기불황에 의한 자금애로 긴급 해소	29,875건 2,929억원
2008	뉴스타트 특례보증	유가, 원자재가격 급등으로 인한 경영애로 해소	25,854건 2,580억원
2009	유동성지원 특례보증	글로벌 금융위기 극복을 위한 대규모 지원	64,347건 1조 386억원
2009	금융소외 특례보증	사금융 의존하던 소외계층에 장기저리자금 지원	44,077건 3,925억원
2010	서민대출 협약보증	'햇살론' 지원으로 서민계층 고금리 부담완화	15,590건 1,563억원

■ 구상채권 관리현황

- 대규모 특례보증 상환기일 도래 및 경기회복 둔화에 따른 채무불이행 증가

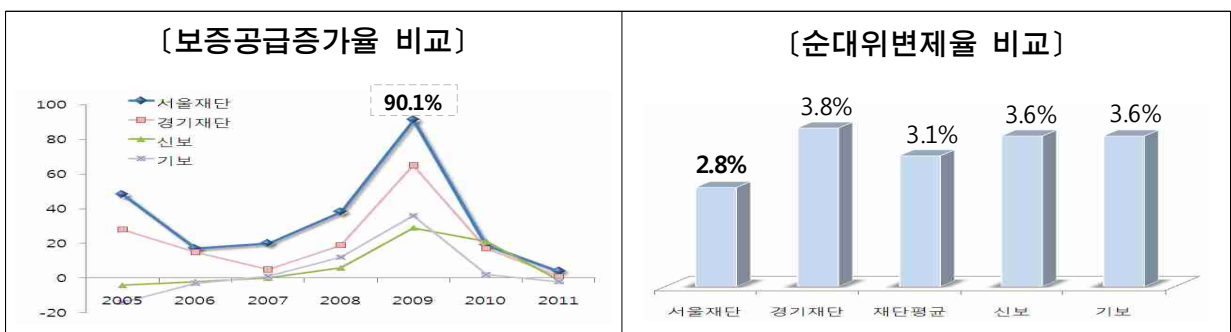


- '09년 이후 순대위변제액 중 특례보증 구성비 급증 추세

(단위 : 억 원)

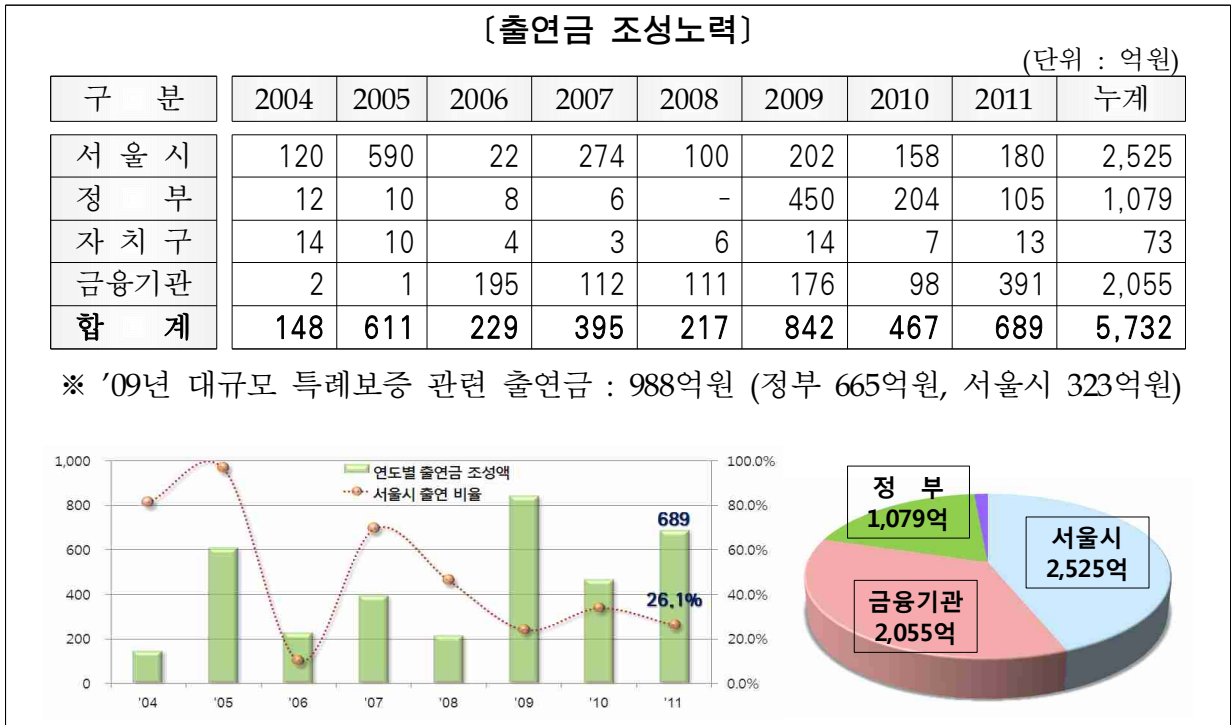
구 분	2007	2008	2009	2010	2011
순대위변제	74	114	314	640	993
일반보증 (구성비)	15 (20.3%)	54 (47.4%)	136 (43.3%)	146 (22.8%)	247 (24.9%)
특례보증 (구성비)	59 (79.7%)	60 (52.6%)	178 (56.7%)	494 (77.2%)	746 (75.1%)

- 他 기관 대비 높은 보증공급 증가율에도 불구하고, 안정적인 순대위변제율 유지



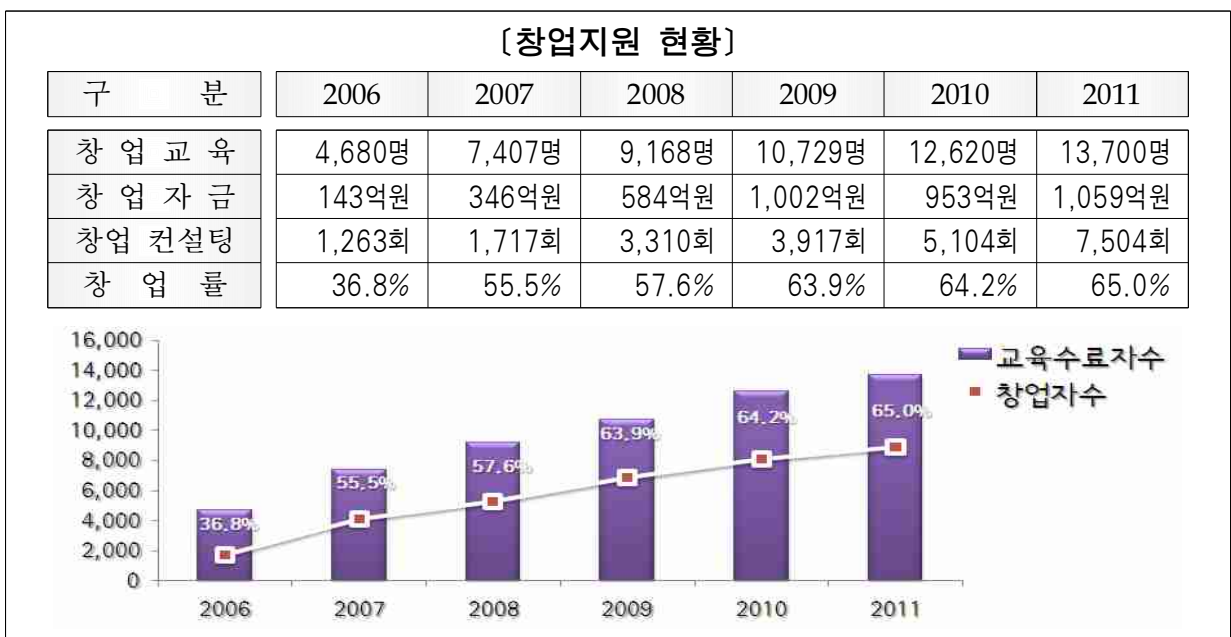
■ 출연금 조성현황

- '09 ~ '11년 특례보증 관련 정부 출연금 및 금융기관 협약보증 출연금 증가



■ 서울시 소상공인경영지원센터 운영현황

- '06년 4월 서울시로부터 수탁 관리·운영해오던 소상공인지원센터가 관련법 개정으로 '11년 8월 중소기업청으로 이양됨에 따라 재단 영업점 내 「소상공인경영지원센터」 신속 설치하여 공백없이 창업지원업무 수행



Ⅱ

경영목표 및 추진전략

1

2012년 경영목표 및 추진전략

1 2012년 경영목표 및 추진전략

<p>비 전</p>	<p>서민들의 성공을 돕는 재단</p>								
<p>핵심 가치</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"> <p>어려운 사회적 약자들에게 실질적 도움을 주기</p> </td> <td style="width: 33%;"> <p>직원들이 보람있는 일터에서 자부심을 가지고 일하기</p> </td> <td style="width: 33%;"> <p>재단을 사회적으로 존경받는 기관이 되도록 하기</p> </td> </tr> </table>	<p>어려운 사회적 약자들에게 실질적 도움을 주기</p>	<p>직원들이 보람있는 일터에서 자부심을 가지고 일하기</p>	<p>재단을 사회적으로 존경받는 기관이 되도록 하기</p>					
<p>어려운 사회적 약자들에게 실질적 도움을 주기</p>	<p>직원들이 보람있는 일터에서 자부심을 가지고 일하기</p>	<p>재단을 사회적으로 존경받는 기관이 되도록 하기</p>							
<p>경영 목표</p>	<p>미래지향 선진경영에 의한 스마트재단 실현 - 신용보증 8,500억원, 자금 1조원, 창업교육 11,500명 -</p>								
<p>4 대 부문</p> <p>추진 과제</p> <p>12 대 과제</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"> <p>1. 자립복지와 일자리창출 확대</p> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 금융소외계층 맞춤형 지원을 통한 자생력있는 기업 육성 ■ 선택과 집중에 의한 안정적·생산적 고용창출 최대화 ■ 금융지원의 정책적 기능강화로 서울경제 활력 제고 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <p>2. 제도개선과 창조혁신 지속화</p> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 고객과 현장중심 업무개선과 혁신 지속 추진 ■ 환경변화에 적합한 금융지원 상품과 시스템 구축 ■ 핵심역량중심 경영혁신으로 지속성장기반 강화 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <p>3. 고객가치와 건전경영 구현</p> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 사회적책임(CSR) 체계적 이행으로 고객가치 향상 ■ 자산의 리스크관리 선진화로 적정운용배수 유지 ■ 다양한 홍보기법 활용으로 사랑과 지지받는 브랜드 확립 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <p>4. 열린 조직문화와 혁신역량 강화</p> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ■ 소통을 통한 공감과 신뢰의 GWP기업문화 정착 ■ 미래 역량개발과 인재육성을 위한 新인사관리체계 확립 ■ 선제적·탄력적 조직운용에 의한 조직역량 제고 </td> </tr> </table>	<p>1. 자립복지와 일자리창출 확대</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 금융소외계층 맞춤형 지원을 통한 자생력있는 기업 육성 ■ 선택과 집중에 의한 안정적·생산적 고용창출 최대화 ■ 금융지원의 정책적 기능강화로 서울경제 활력 제고 	<p>2. 제도개선과 창조혁신 지속화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고객과 현장중심 업무개선과 혁신 지속 추진 ■ 환경변화에 적합한 금융지원 상품과 시스템 구축 ■ 핵심역량중심 경영혁신으로 지속성장기반 강화 	<p>3. 고객가치와 건전경영 구현</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사회적책임(CSR) 체계적 이행으로 고객가치 향상 ■ 자산의 리스크관리 선진화로 적정운용배수 유지 ■ 다양한 홍보기법 활용으로 사랑과 지지받는 브랜드 확립 	<p>4. 열린 조직문화와 혁신역량 강화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소통을 통한 공감과 신뢰의 GWP기업문화 정착 ■ 미래 역량개발과 인재육성을 위한 新인사관리체계 확립 ■ 선제적·탄력적 조직운용에 의한 조직역량 제고
<p>1. 자립복지와 일자리창출 확대</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 금융소외계층 맞춤형 지원을 통한 자생력있는 기업 육성 ■ 선택과 집중에 의한 안정적·생산적 고용창출 최대화 ■ 금융지원의 정책적 기능강화로 서울경제 활력 제고 								
<p>2. 제도개선과 창조혁신 지속화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고객과 현장중심 업무개선과 혁신 지속 추진 ■ 환경변화에 적합한 금융지원 상품과 시스템 구축 ■ 핵심역량중심 경영혁신으로 지속성장기반 강화 								
<p>3. 고객가치와 건전경영 구현</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 사회적책임(CSR) 체계적 이행으로 고객가치 향상 ■ 자산의 리스크관리 선진화로 적정운용배수 유지 ■ 다양한 홍보기법 활용으로 사랑과 지지받는 브랜드 확립 								
<p>4. 열린 조직문화와 혁신역량 강화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소통을 통한 공감과 신뢰의 GWP기업문화 정착 ■ 미래 역량개발과 인재육성을 위한 新인사관리체계 확립 ■ 선제적·탄력적 조직운용에 의한 조직역량 제고 								

Ⅲ

2012년 주요업무 추진실적

1 신용보증 지원

2 대위변제

3 출연금 조성

4 서울시 중소기업 육성자금 지원

5 서울시 소상공인 종합지원 사업

6 서울시 사회적기업 육성 업무지원

7 서울글로벌바이오메디컬 투자펀드 관리

참고 2012년 주요사업 추진 및 예산집행 실적

1 신용보증 지원

..... 【고유업무】

(단위 : 건, 억원)

구 분		2012년 9월말 추진현황		
		연간계획 (A)	실 적 (B)	달성률(B/A)
보 증 공 급	건 수	27,500	28,866	105.0%
	금 액	8,500	7,603	89.4%
보 증 잔 액 ¹⁾	건 수	214,176	216,961	-
	금 액	34,180	35,010	-

■ 서민경제 안정 위해 금융기관 협약보증 등 계획달성 적극 추진

- 9월말 현재 총 28,866건, 7,603억원 지원하여 계획대비 적정 추진중

■ 일자리창출을 위한 타겟별 특화상품 시행 ('12. 2월)

- 「청년 전용 창업 특례보증」 및 「사회적기업 전용 특별보증」 실시
- 9월말 현재 총 524건, 164억원 지원
- 저소득층 등 소외계층을 위한 「사회적 배려기업 자활촉진 특례보증」 시행

■ 서울형 마이크로크레딧 특별보증 시행 ('12. 4월)

- 서울시 추진 '서울형 마이크로크레딧 사업'의 효율적 운영지원
- 9월말 현재 총 112건, 21억원 지원
- 제도권 금융서비스에서 소외된 저소득층 및 영세 자영업자에게
저리자금과 지속적인 경영컨설팅 제공으로 사회안전망 구축지원

1) 보증잔액 : 전년도말 보증잔액 + 당해년도 보증공급액 - 당해년도 보증해지액

2 대 위 변 제

..... 【고유업무】

(단위 : 억원)

구 분	2012년 9월말 추진현황	
	연간예상	실 적
보 증 잔 액 (A)	34,180	35,010
대위변제 발생 ²⁾ (B)	1,449	1,120
대위변제 회수 (C)	218	178
순대위변제액 ³⁾ (D = B-C)	1,231	942
순대위변제율 (D/A)	3.6%	2.7%

■ '09년 글로벌금융위기 극복 특례보증 지원 확대 영향으로 순대위변제율 증가

- 9월말 현재 대위변제발생 1,120억원, 회수 178억원으로 순대위변제율 2.7%
- 대위변제 발생액 1,120억원 中 특례보증 708억원 (63.2%)

■ 2012년 하반기 채무감면 특별조치 상시 운용 시행

- 대내외 경기침체와 성장률 저하로 인한 가계부채 문제 대두
- 재단 채무관계자의 채무부담을 완화하여 경제적 희생기회를 제공하고, 구상권 회수증대를 통한 재단 재무건전성 제고
- 기간 : 2012. 7. 25. ~ 2012. 12. 31

■ 대위변제 회수실적 제고를 위한 전사적 노력 강구

- 사고정상화 및 구상채권 회수 증강운동 전개 ('12. 09 ~ '12. 12)

2) 대위변제발생액 : 재단이 신용보증한 기업이 부실화되어 은행에 정상적으로 상환하지 못할 경우 재단이 기업을 대신하여 은행에 채무변제한 금액

3) 순대위변제액 : 당해연도 발생한 대위변제액에서 당해연도 회수액을 뺀 금액

3 출연금 조성

..... 【고유업무】

(단위 : 억원)

구 분	2012년 9월말 추진현황		
	연간계획	실 적	총 누 계
합 계	489	600	6,332
서울시	214	174	2,699
자치구	10	4	77
정 부	54	0	1,079
금융기관	211	422	2,477

■ 금융기관 협약보증 특별출연 및 자치구 출연 확대

- 금융기관 법정출연 39억원 외 특별출연 383억원, 3개 자치구 4억원 출연

4 서울시 중소기업육성자금 지원

..... 【수탁업무】

(단위 : 억원)

구 분	2012년 9월말 추진현황		
	연간계획 (A)	실 적 (B)	달성률(B/A)
합 계	10,000	8,884	88.8%
중소기업육성기금	2,500	2,060	82.4%
경영안정자금	700	160	22.9%
시 설 자 금	1,800	1,900	105.6%
시중은행협력자금 ⁴⁾	7,500	6,824	91.0%

※ 경영안정자금 중 시책사업(300억원)은 사업 미확정, 재해중소기업(200억원)은 침수피해 미미(1억원)하여 달성률 저조한 바, 연간계획 변경 예정임.

■ 경제여건, 특별수요에 대응, 탄력적 지원으로 정책효과 제고

- '12년 총 지원계획 1조원 대비 8,884억원 지원으로 88.8% 달성
- 지식산업센터 입주자금 신속지원으로 시설자금 진도율 상회

4) 시중은행협력자금은 서울시가 고객을 대신하여 일부이자를 보전함.

- 서울시 보전금리 : 3천만원 이하(연2.0%), 1억원 이하(연1.5%), 1억원 초과(연1.0%)

■ 【창업종합지원】 창업교육 · 상담 · 컨설팅 · 자금 등 종합지원

(단위 : 건, 억원)

구 분		2012년 9월말 추진현황		
		연간계획(A)	실 적(B)	달성률(B/A)
창 업 교 육	교 육 회 수	118	91	77.1%
	수 료 인 원	11,500	11,531	100.3%
상 담/ 컨 설 팅	창 업 상 담	20,000	22,406	112.0%
	창 업 컨 설 팅	5,600	5,619	100.3%
창 업/ 임 차 자 금	지 원 건 수	3,910	4,329	110.7%
	지 원 금 액	900	833	92.6%

- 가계부채 위기관리 종합대책 관련 재무상담창구 운영 ('12. 5월) 및 '희망경제아카데미' ('12. 8월, 자치구별 1회 개최) 추진

■ 【既자영업자 지원】 서민생계형 자영업 경영개선 및 자영업 협업화 지원

- '12년 253개 기업 선정하여, 교육 · 컨설팅 · 자금지원 종합 지원 中
(단위 : 개)

'12년 지원실적	상반기	하반기	합 계
서민생계형	102	108	210
전 통 상 업	22	21	43
합 계	124	129	253

- '11년 결성된 5개 협업사업 진행점검 및 사업비 사용내용 모니터링
 - 수제화 임가공 공동사업장 구축사업, 축산물 유통 공동물류시스템 구축 사업 등 5개 협업사업 (31개 기업) 및 사업비 (132백만원) 지원
 - '12년 3개 사업 분야, 7개 사업 선정완료, 총 2억5천만원 지원 예정

5) '06. 4월 수탁한 「소상공인지원센터 관리·운영」 사업이 관련법 개정으로 '11. 8월 중소기업청에 이양, 종료됨에 따라 '11. 9월 서울특별시 소상공인 종합지원사업으로 계약변경체결

6 서울특별시 사회적기업 육성 업무지원 …… 【수탁업무】

■ 서울형 사회적기업 및 마을기업에 대한 전문분야별 컨설팅 지원

- '12년 컨설팅 품질향상 및 지원책 개발을 위한 노력 강화
 - 전문 컨설팅 외주업체 선정, 품질 향상 추진
 - 서울 소재 522개 사회적기업에 대한 현장방문 전수조사 실시
- '11년 사회적기업 313개(마을기업 67개) 대상 컨설팅 총 2,262회 실시

(단위 : 회)

'11년 지원실적	합 계	경 영	인사노무	홍보·마케팅	회 계
서울형 사회적기업	2,062	776	404	643	239
마을기업	200	60	-	84	56

7 서울글로벌바이오메디컬 신성장동력 투자펀드 관리 …… 【수탁업무】

■ 펀드운용사 선정 및 펀드결성 완료 (펀드규모 : 750억원)

- 펀드운용사 : Oxford Bioscience Management LLC, 한화인베스트먼트(주)

■ 현재까지 총 6개 업체 88억원 투자집행 완료

- '11년 3개 업체 총 60억원 투자집행 완료
- '12년 9월말 현재, 3개 업체 28억원 투자집행 완료
 - '12년 총 10개 업체 280억원 투자 예정

■ 효율적인 펀드 사후관리에 의한 선제적 리스크관리 강화

- 바이오펀드 정기조합원 총회 및 투자심의위원회 참관, 투자의사결정 모니터링으로 모럴해저드 방지

2012년 주요사업 추진 및 예산집행 실적

사업명	사업개요	2012년 연간계획	추진실적 (달성률 %)		예산집행	
			건수	금액	사업비 -백만원-	집행액 -백만원-
신용보증지원	소기업·소상공인의 신용을 평가하여 자금을 대출받을 수 있도록 채무에 대해 보증	27,500건	건수	28,866건 (105.0%)	비예산	-
		8,500억원	금액	7,603억원 (89.4%)		
서울시중소기업육성자금지원	서울시중소기업육성자금(운전, 시설)지원대상에 대한 융자심사를 통하여 자금지원	1조원	금액	8,884억원 (88.8%)	비예산	-
서울시 소상공인 종합 지원 사업	창업교육	118회	횟수	91회 (77.1%)	5,671	2,441
		11,500명	인원	11,531명 (100.3%)		
	창업상담	20,000건	건수	22,406건 (112.0%)		
	창업컨설팅	5,600건	건수	5,619건 (100.3%)		
	창업자금	3,910건	건수	4,329건 (110.7%)		
		900억원	금액	833억원 (92.6%)		
	위기생계형 자영업자 경영개선	-	교육	232개업체		
		-	컨설팅	229개업체		
		-	특별보증	125개업체		
	서울시사회적기업 육성업무지원	취약계층에 사회서비스 및 일자리 제공 확대를 위한 사회적기업육성 지원	-	컨설팅 지원		
-			CEO 아카데미	- (440명 예정)		

- 1 고객중심적 사고**
 - 서민의 성공을 돕는 재단

- 2 경영자원의 선용**
 - 실사구시 (實事求是)

- 3 업무의 전문화**
 - 전문성 (Professionalism)

1

고객중심적 사고 - 서민의 성공을 돕는 재단

시 행 내 용	세 부 추 진 내 용
1. 본부조직 축소하여 현장인력으로 ('12. 2월)	본부를 기획실 체제로 통합하여 의사결정을 신속하게 하고, 본부 인력을 영업점에 지원하여 현장 위주 조직으로 강화하였습니다.
2. 보증지원업체 현장방문 시행 ('12. 2월)	영업점별 보증지원업체를 임원진이 직접 방문하여, 현장에서 애로 사항과 실태를 파악하고 정책을 수립하기 위한 의견을 수렴하였습니다.
3. 시민참여 보증상품 아이디어 공모시행 ('12. 4월)	공급자 중심에서 벗어나 고객이 원하는 보증상품을 개발하기 위해 「시민참여 보증상품 아이디어 공모」를 실시하여 고객만족을 높였습니다.
4. 예약상담제 도입 ('12. 5월)	고객대기시간을 축소하고 맞춤형 상담을 진행하여 고객 만족을 높이고, 직원은 업무 예측이 가능하여 내실있는 상담진행이 가능해졌습니다.
5. E-book "Success" 창간 ('12. 5월)	기존의 '서울크레딧'을 E-book으로 개편하여(연 4회에서 6회), 실물 발간보다 연 4천만원의 예산을 절감하고, 이메일 발송을 통하여 독자 접근성을 강화하였습니다.
6. 은행금리 비교표 홈페이지 게시 ('12. 5월)	재단 홈페이지와 상담석에 은행금리표를 게시하여 고객이 직접 은행별 금리를 비교하여 보다 저렴한 대출 이용이 가능해졌습니다.
7. 서울기업교류협의회 활성화 ('12. 6월)	서울기업교류협의회를 활성화하고 회원사를 대폭 늘려(498개→1,250개) 향후 중소기업의 이익을 대변하는 명실상부한 조직으로 발전하게 했습니다.
8. 채무감면 특별조치 상시운용 ('12. 7월)	고객은 상환기한 연장, 손해금을 인하 등 채무 감면을 통해 상환 부담이 감소되었고, 재단은 채권회수 증대로 재정건전성이 강화되었습니다.
9. Mission Statement "우리의 약속" 제정 ('12. 9월)	재단의 주인은 시민이며 시민의 요구에 부응하여 서울경제활성화에 이바지하는 투명한 조직이 될 것을 '우리의 약속'으로 제정하였습니다.
10. 고객친화적 영업점 레이아웃 변경 ('12. 9월)	보증 및 창업 상담창구를 영업점 전면에 배치하여 직원들이 직접 고객을 맞이하는 고객친화적 레이아웃으로 영업점을 변경하였습니다.

2

경영자원의 선용 - 실사구시(實事求是)

시 행 내 용	세 부 추 진 내 용
11. 본점18층 흡연구역 폐지 ('12. 3월)	본점 건물내 쾌적한 실내환경을 조성하고, 흡연자의 엘리베이터 과다 사용을 자제하여 이용대기시간 감소와 예산을 절감하였습니다.
12. 본점 구내식당 개선 ('12. 3월)	주변 구내식당을 탐방, 비교분석을 통하여 구내식당 음식의 질을 향상시켰고, 식수인원의 확대로 수익성이 호전되는 선순환 구조를 정착하였습니다.
13. 원가절감 노력 생활화 ('12. 3월)	법인카드 사용내역 공개, PPT 활용 회의방식 개선, 부점별 소요원가 게시 등 다양한 분야에 대한 원가절감 노력을 생활화하였습니다.
14. 업무용 양식 전자주문 시스템 시행 ('12. 4월)	재무팀을 거치지 않고 영업점이 직접 업무용 양식을 주문하고 수령하는 '전자주문시스템'을 시행하여 중간업무처리과정이 생략·개선되었습니다.
15. 전화응대시스템 개선 ('12. 5월)	영업점별로 대표번호를 부여하여 고객센터에서 전화업무를 일괄응대하는 시스템으로 개선하여, 빈번한 전화응대에 의한 업무 방해를 최소화하고, 대고객 안내서비스는 향상시켰습니다.
16. 재단 문서배송체계 변경 ('12. 5월)	재단의 물품과 문서 배송을 전문 업체에 위탁하여, 신속하고 정확하게 배송되는 운영시스템으로 바뀌었고 연8천만원의 예산도 절감하였습니다.
17. 분기별 경영설명회 개최 등 내부소통 활성화 ('12. 6월)	경영설명회, 영업점 혁신사례 발표회, 신입직원 독서토론회 등을 신설·운영하여 소통활성화와 조직의 비전과 경영자 철학을 공유하고 있습니다.
18. 업무시스템 혁신을 통한 예산절감 실천 ('12. 6월)	업무용차량 축소, 전자소송 활성화, 통신비 절감 등 전사적인 예산절감을 추진하여 연간 3억7천여만원의 비용 절감효과가 예상됩니다.
19. 본점 임대공간 확대 ('12. 9월)	본점의 사무공간을 효율적으로 재배치하여 1개 층을 임대공간으로 확보하고, 임대수익 확대를 통해 비용을 절감하는 효과를 가져왔습니다.
20. 강동지점 이전으로 예산 절감 ('12. 9월)	과도한 임차조건으로 입정 중이던 강동지점을 시설대비 저렴한 임차조건으로 이전하여 연 1억 3천만원 이상의 예산 절감 효과를 가져왔습니다.

3

업무의 전문화 - 전문성 (Professionalism)

시행내용	세부추진내용
21. 전직원 이사장과 1:1 대화 시행 ('12. 2월)	신속한 현황파악과 의견 수렴, 경영철학 공유를 위해 전직원과의 대화를 실시하여, 계층간 소통과 조직의 안정에 기여하였습니다.
22. 학력·연령 차별없는 열린채용 실시 ('12.3월)	학력과 연령 제한을 전격 폐지하고, 공정한 기회를 부여하는 직원채용 기준을 제정하여, 면접 등의 절차 강화를 통해 우수인재를 유치하였습니다.
23. 직무전결규정 간소화 ('12. 3월)	일상적 업무에 대해 신속한 의사결정 및 업무단계를 축소하기 위해 대폭적인 권한 이양과 직무전결규정을 간소화 하여 업무 효율과 책임 경영을 강화하였습니다.
24. IT조직 토탈 아웃소싱으로 변화('12. 3월)	외주 유지보수업체의 IT업무범위를 확대하여, 영업점 유지보수를 신속하게 처리하고, 표준화, 제도화를 추진하였습니다.
25. 자문그룹 운영 ('12. 5월)	정책, 학술, 홍보, 디자인, 출판, IT, 여유자금 등 7개 분야에 풍부한 경험을 갖춘 전문가 자문위원을 위촉하여 해당 업무분야에 선진기법 및 노하우를 전수받도록 하였습니다.
26. 서울신보 위키디피아 게시판 신설·운영 ('12. 4월)	직원 상호간 업무지식 및 노하우 공유를 위한 게시판을 신설, 운영하여 직원업무 습득 속도 및 역량을 대폭 강화하였습니다.
27. 비정규직 없는 조직 만들기 ('12. 5월)	상시 지속적인 업무를 수행하고 있는 비정규직의 정규직 전환 실시로 고용안정과 처우를 개선하였고, 전반적 조직문화를 향상시켰습니다.
28. 정책방향 수립을 위한 외부전문기관 용역 실시 ('12. 8월)	서울연구원 등의 외부전문기관 용역을 통해 조사 분석기능을 강화시키고 기업이 체감할 수 있는 정책개발을 가능하게 하였습니다.
29. 업무혁신을 위한 'Junior&Senior 보드' 구성·운영('12. 6월)	미래동력인 4~5급 직원을 주축으로 재단의 현상진단과 미래전략 수립을 위한 연구를 하게 하고, 분기별로 보고서와 주제발표를 실시하고 있습니다.
30. 여유자금 운영기준 개정 ('12. 9월)	안정성 위주의 자금운용을 국공채 채권운용과 특정금전신탁 예치 등 수익성을 확대하는 운용으로 연 4~5억 추가수익발생이 예상되고 있습니다.

1 수감결과 현황**2 조치내역**

1 수감결과 현황

■ 수감결과 처리요구사항 등 : 총 67건

- 시정·처리요구사항 9건, 건의사항 12건, 기타(자료제출 등) 46건

■ 조치내역

구	분	계	완 료	추진중	검토중	미반영
계	계	67	67			
	시정·처리요구사항	9	9			
	건의사항	12	12			
	기타(자료제출 등)	46	46			

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획												
<p>○ 강동지점 개설하는 데 보증금 20억원이면 경매에 넘어갈 경우 보증금을 회수 못할 수 있음. 지점(센타)들에 대하여 외부회계에 맡겨 면밀히 검토토록 할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 강동지점 이전완료 및 최우선순위 채권설정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신규 강동지점으로 이전완료(강동구 천호동 44-1 선진빌딩 6층) - 신규 강동지점은 선순위가 없으며 채권보전조치 일환으로 전세권 최우선순위 설정 <p>○ 영업점 임차시 탁상감정자문 또는 시세조사 시행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 행정사무감사 이후 영업점 임대계약 시 감정평가법인 탁상감정 자문을 통해 채권보전권리를 분석하고 있음. 다만, 현재 감정평가협회와 은행 간 분쟁으로 인해 탁상감정이 불가한 상태, 정식감정을 받기에는 임대인과의 마찰이 발생하는 바, 주변 부동산 시세 조사방법을 통해 채권보전권리 분석하고 있음 <p>○ 지점 임차시 채권 최우선순위 확보,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임대차계약의 안정성 및 회수가능성 높이기 위해 지점 임대차 계약시 채권 최우선순위 확보 가능한 물건지 또는 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 금융기관 소유부동산을 우선 고려함 <p>○ '12년 영업점 개점·이전 현황</p> <table border="1" data-bbox="603 1503 1426 1659"> <thead> <tr> <th>지점명</th> <th>조치사항</th> <th>채권조치사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>도봉지점</td> <td>채권보전조치생략</td> <td>(주)신한은행 소유</td> </tr> <tr> <td>금천지점</td> <td>중앙감평법인 탁상감정</td> <td>전세권 1순위</td> </tr> <tr> <td>강동지점</td> <td>시세 조사법</td> <td>전세권 1순위</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 자산관리기준에 의거, 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 금융기관 소유부동산은 채권보전조치 생략가능</p> <p>○ 영업점임차계약기준 제정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영업점 임차시 검토해야 할 항목, 고려사항들을 면밀히 검토하기 위해 자산관리기준과 별도로 2012.02.20 영업점임차계약기준을 새로 제정함 	지점명	조치사항	채권조치사항	도봉지점	채권보전조치생략	(주)신한은행 소유	금천지점	중앙감평법인 탁상감정	전세권 1순위	강동지점	시세 조사법	전세권 1순위
지점명	조치사항	채권조치사항											
도봉지점	채권보전조치생략	(주)신한은행 소유											
금천지점	중앙감평법인 탁상감정	전세권 1순위											
강동지점	시세 조사법	전세권 1순위											

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 지점, 센터 계약기간이 1, 2, 3년 등 제각각인데 개설기준을 명확히 정비토록 할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 영업점임차계약기준 제정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영업점 임대차 후보지 선정에 검토해야 할 항목, 고려사항 등을 명문화하여 통일된 규정으로 제정 - 3개 이상 심의대상후보지를 선정하여 영업점임차 심의위원회를 통해 합리적이고 통일된 방식으로 영업점 후보지 선정 - 권역별 5권역으로 나누어 동일 권역 내 위치한 타 영업점과 임대조건 등을 비교·검토함으로써 합리적인 임대조건 산정 - 후보지 별 비교검토 후 전세 위주의 협상을 통해 지속적인 예산절감 노력을 기울이고 있음 (2012년 신규·이전 계약은 모두 전세계약임) <p>○ 영업점 이전·신설시 채권보전 분석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 영업점 후보지 선정 시 감정평가법인 탁상감정 자문 또는 인근 중개인 시세조사 등을 통해 물건지 가치를 파악하고 있으며 선순위가 있는 경우, 선순위 분석을 통해 영업점 개설이 타당한가 여부를 판단하고 있음

시정 및 처리요구사항

조치결과 및 향후 추진계획

○ 소액대출은 시중은행으로 이관하는 것이 바람직하다고 판단되므로 개선 검토토록 할 것

추진상황 : 추진완료

추진내용

○ 재단은 소상공인 대상, 소액대출 중심으로 적극 보증 지원하였음

- 보증공급 총건수 중 소상공인에 대한 보증은 **95.1%**

〈기업규모별 누적 보증지원현황 ('11년기준)〉

(단위 : 건, 백만원)

구 분	소상공인	소기업	중기업	합 계
건 수	309,636	12,812	3,224	325,672
	95.1%	3.9%	1.0%	
금 액	5,515,857	738,853	281,929	6,536,639
	84.4%	11.3%	4.3%	

주) 보증공급은 신규(구상채권회수보증 포함) 및 증액보증임.

- 보증건당 지원금액으로는 5천만원이하 소액보증이 **97.0%**

〈보증금액별 누적 보증지원현황 ('11년기준)〉

(단위 : 건, 백만원)

구 분	5천만원 이하	1억원 이하	1억원 초과	합 계
건 수	315,904	6,042	1,242	325,672
	97.0%	1.9%	1.1%	
금 액	5,283,712	479,016	773,911	6,536,639
	80.8%	7.3%	11.9%	

주) 보증공급은 신규(구상채권회수보증 포함) 및 증액보증임.

○ 그결과 약 10년간 축적된 30만건 이상의 심사결과자료, 정보 및 재단중앙회와 공동개발·개선해 온 평가시스템을 바탕으로 서울시 소상공인 대상 소액대출지원에 대한 전문성을 확보하고 있음

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재단은 재보증기관(재단중앙회) 등의 통제를 받고 있으며, 업무위탁 등은 정부 및 재보증기관과의 승인 필요사항임 <ul style="list-style-type: none"> - 재단의 모든 보증은 신용보증재단중앙회에 재보증 가입이 의무화되어 있으며, (지역신용보증재단법 및 동법시행령, 재단정관) - 중앙회는 정부(중소기업청)의 지침에 따라 재보증 요건을 정하여 사실상 재단의 보증을 통제하며, 재보증 가입에 따른 손실보전금을 지급함. - 따라서 보증업무절차, 업무위탁 등은 정부 및 재보증기관의 승인이 필요함. □ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ○ 소액대출에 대한 시중은행으로의 이관을 위한 재보증기관(재단중앙회) 등과 구체적 실행방안 협의 추진 ○ 시중은행으로의 업무이관이 어려울 경우 소액대출의 효율적 지원을 위한 은행과의 업무협력방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> - 업무절차 중 일부를 시중은행에 위탁하는 방안 등 검토

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획						
<p>○ 고문, 사외이사, 특별보좌역 등을 두어 예산을 방만하게 운영하는 데, 더 이상 반복되지 않도록 조치할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 고문, 사외이사, 보좌역 등 운영현황 ('11.12월기준)</p> <table border="1" data-bbox="603 577 1401 683"> <thead> <tr> <th>사외이사</th> <th>보좌역</th> <th>정책조사역</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5명</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 사외이사 : '지역신용보증재단법' 및 '정관'에 의거 5인이내 운용 (상임이사 포함 7인 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 별도 급여 없음 (회의 개최시 수당 지급) <p>- 보좌역 : '서울신용보증재단 설립 및 운영에 관한 조례' 및 '직제규정'에 의거 운용 (서울시 공무원 파견)</p> <p>- 정책조사역 : '직제규정' 및 '인사규정'에 의거 운용</p> <p>○ 사외이사(現 5명) 및 보좌역(現 공석)은 관련법, 조례 및 규정에 의거 적정 선임·운영 중임.</p> <p>○ 정책조사역(現 공석)은 재단 경영, 법률 등 정책자문 위하여 일정기간('09.10월~'10.6월) 위촉, 운영하였으나,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소요예산 등 제반사항 고려, '10.7월 이후 연장 또는 신규위촉하지 않는 상태이며, 향후에도 운영하지 않을 예정임 ('12년 예산 미반영) 	사외이사	보좌역	정책조사역	5명	-	-
사외이사	보좌역	정책조사역					
5명	-	-					

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획															
<p>○ 임차중인 14개 영업점별로 보증금, 임차료, 임차기간 등이 상이하니 영업점 개설 및 이전시 합리적이고 통일적인 임차조건으로 영업점을 운영할 수 있도록 영업점 임차기준을 제정, 운영할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황: 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 영업점 임차계약기준 제정</p> <p>- 합리적이고 통일적인 임차조건으로 영업점을 개설 및 운영하기 위해 2012.02.20 영업점 임차계약기준을 제정하였으며 기준을 준수하여 영업점 개점을 실시하고 있음</p> <p>○ 영업점 임차심의위원회 구성 및 운영</p> <p>- 영업점 신규 또는 이전 임차 시 영업점 임차심의위원회를 구성하여 공정하고 투명한 평가를 통해 영업점 최종 후보지를 선정하고 있음</p> <p>○ '12년 영업점 임차심의위원회 운영현황</p> <table border="1" data-bbox="608 1182 1409 1413"> <thead> <tr> <th>차수</th> <th>개최일시</th> <th>안 건</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>제1차</td> <td>'12.02.27</td> <td>금천·도봉지점 개설</td> </tr> <tr> <td>제2차</td> <td>'12.03.12</td> <td>도봉지점 재검토</td> </tr> <tr> <td>제3차</td> <td>'12.03.28</td> <td>영업점 이전 우선순위</td> </tr> <tr> <td>제4차</td> <td>'12.08.13</td> <td>강동지점 이전 후보지</td> </tr> </tbody> </table>	차수	개최일시	안 건	제1차	'12.02.27	금천·도봉지점 개설	제2차	'12.03.12	도봉지점 재검토	제3차	'12.03.28	영업점 이전 우선순위	제4차	'12.08.13	강동지점 이전 후보지
차수	개최일시	안 건														
제1차	'12.02.27	금천·도봉지점 개설														
제2차	'12.03.12	도봉지점 재검토														
제3차	'12.03.28	영업점 이전 우선순위														
제4차	'12.08.13	강동지점 이전 후보지														

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 기존 소상공인지원센터가 관련법 개정으로 중소기업청에 이양됨에 따라 재단에서 서울시 소상공인 경영지원센터를 설치, 운영하고 있는데, 서울시에 건의하여 '서울특별시 소상공인지원센터의 설치 및 운영에 관한규칙'을 개정하는 등, 경영지원센터 운영과 관련된 규칙을 정비할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ '서울특별시 중소기업 및 소상공인 지원 조례' 제정 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - '소기업 및 소상공인지원을 위한 특별조치법' 개정('11.8.25)으로 서울시가 중소기업청으로부터 위임받은 소상공인지원센터 관리·운영권한 회수됨에 따라, '서울특별시 소상공인지원센터의 설치 및 운영에 관한 규칙' 실효 - 이에 서울시와 협의를 통해 동 규칙 폐지 및 서울특별시 소상공인경영지원센터 관리·운영에 따른 '서울특별시 소상공인경영지원센터의 설치 및 운영에 관한 조례' 제정을 건의하였으며 제정내용(안)을 서울시에 제출완료 - 현재 서울시에서는 중소기업과 소상공인 지원에 관한 개별 조례들을 통합하여 '서울특별시 중소기업 및 소상공인 지원 조례'를 제정 추진 중이며('13년도 발의 예정) 이 조례 내에 재단 제출안을 근거로 소상공인경영지원센터 설치 및 운영에 관한 조항을 포함 규정키로 하였음 <p>○ 재단 내부규정 정비 지속추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서울특별시 소상공인경영지원센터 관리·운영업무 수탁시 직제규정, 직무전결규정 등 업무수행에 필요한 내부규정 제정하였으며, 조직개편에 따라 '12년 5월 추가로 직제규정 개정 완료하였음 - 향후 '서울특별시 중소기업 및 소상공인 지원 조례' 제정과 더불어 관련규정 제·개정 지속추진 예정임

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 서울시 사회적기업육성 업무지원 수탁하면서 체결한 협약서에는 심사지원, 경영 지원, 성과평가지원, 홍보 지원 등 네가지 업무를 수행 하는 것으로 되어 있으나, 실제로 재단은 컨설팅 등 경영지원과 홍보업무만 수행 하고 있음. 따라서 향후 재협약 체결시 협약서에 실제 수행하는 업무만 반영할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 재협약 없이 위탁종료(2012.11.10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 새 시정 출범에 따라 검토된 「출연기관 운영효율화를 위한 업무재설계(안) 통보」 (재정담당관-5508, 12.05.30)에 따라 서울시 사회적기업육성 업무지원을 시 자체 추진키로 함 - 11월 중으로 재협상 없이 위탁 종료됨에 따라 재협약 내용 반영 불가

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 보증 상담중 직원 불친절 민원이 지속적으로 제기됨 철저한 CS교육 및 각별한 주의요망</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 연간 2회 고객만족 제고를 위한 전사 CS교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 직급별, 체계적 CS교육 실시로 CS인재상(고객배려) 구현 노력 · 상반기 : '11.7.4 ~ 7.13 (323명 대상 교육) · 하반기 : '12.1.4 ~ 1.16 (292명 대상 교육) - 1-3급 경영진에 대한 고객만족경영특강으로 CS 경영 리더십 배양 - 재단특성에 맞는 맞춤형 CS교육 프로그램 개발, 교육활용으로 효과성 제고 ○ 사내 CS강사에 의한 영업점 CS순회교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - '11.9.19 ~ 11.4 (218명 교육 참여) - 재단만의 CS특성 반영으로 실질적이고 업무활용 가능한 CS교육 실시 ○ 전사적 고객감동캠페인 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 고객감동캠페인활동의 영업점 상시 자율적 운영 - 전사차원의 CS Boom-Up 기간을 설정 운영하여 고객지향 마인드 제고 및 캠페인을 통한 실행력 제고 ○ 연간 2회 자체 고객응대 모니터링 점검을 통한 최고의 서비스 품질 제고 노력 <ul style="list-style-type: none"> - (전화) 1인당 ('10) 8Call → ('11) 10Call 실시 - (방문) 영업점당 30개 기업체 조사 실시 ○ '고객만족도'의 조직성과평가(BSC) 반영 강화로 고객만족 경영의 중요성 표출 및 경각심 제고 <ul style="list-style-type: none"> - 영업점 : ('10) 10% → ('11) 12%로 반영 강화 - 본부부서 : '고객만족도' 계량항목 신설(7%)

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 5천만원이하 소액대출에 관한 보증시에는 신용정보 조사를 해당은행에 이관 검토할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 재단은 재보증기관(재단중앙회) 및 전국의 지역재단과 공동으로 개발한 신용평가시스템을 적용하고 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시중은행은 담보와 재무자료 중심의 대출문화로, 주로 대기업과 중견기업 및 개인에 대한 수익창출 목적의 제도를 운용중인 반면, - 재단의 평가제도는 소상공인으로 전문화되어 있고, 사업장 실사와 정책적 배려를 특징으로 하고 있음 - 이러한 차이로 은행 위탁보증의 경우 대위변제 위험 증가와 은행상품 가입 강제 등 부작용 발생 가능성을 배제할 수 없음 <p>○ 재단과 중앙회는 소상공인 등에 대한 5천만원 이하의 소액대출에 대한 약 10여 년간의 심사결과에 대한 자료와 정보를 축적하고 있으며, 그 결과를 토대로 소상공인평가모형을 특화하여 지속적으로 개선해 왔음.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소상공인은 세무, 회계자료를 작성하는 경우가 많지 않아 일반적인 금융기관의 신용평가 방식을 적용하기에는 무리가 있음 - 재단과 중앙회는 평가의 합리성을 제고하기 위해 외부전문기관과 협력하여 주기적으로 신용평가 모형을 개선하고 있음

시정 및 처리요구사항	조치결과 및 향후 추진계획
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재단은 재보증기관(재단중앙회) 등의 통제를 받고 있으며, 보증심사업무이관 등은 정부·재보증기관과의 승인 필요사항임. - 재단의 모든 보증은 신용보증재단중앙회에 재보증 가입이 의무화되어 있으며, (지역신용보증재단법 및 동법시행령, 재단정관) - 중앙회는 정부(중소기업청)의 지침에 따라 재보증 요건을 정하여 사실상 재단의 보증을 통제하며, 재보증 가입에 따른 손실보전금을 지급함. - 따라서 보증업무절차, 업무위탁 등은 정부 및 재보증기관의 승인이 필요함. <p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 소액대출에 대한 은행으로의 이관 방안을 재보증 기관(재단중앙회) 등과 협의 추진 ○ 그 외 은행과의 업무협력을 강화하기 위한 방안 마련, 시행

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 1천만원이하 소액보증의 경우 은행과 재단의 심사가 중복되는 경우가 있는데, 업무효율성 제고를 위하여 보증심사 등의 업무를 금융기관에 위탁하는 방안을 검토하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 재단 신용보증제도의 특수성 : 재보증가입</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재단이 취급하는 모든 신용보증에 대하여 신용보증 재단중앙회에 재보증을 가입하여야 하며, 정부(중소기업청)는 재보증제도를 통하여 정부 재정으로 보전금을 지급함으로써 재단의 신용보증을 통제하고 있음 - 이에, 보증심사 절차, 업무의 위탁 등은 정부(중소기업청)와 재보증기관(중앙회)이 정한 바에 따르고 있음 <p>○ 정부 특례보증의 경우 금융기관에서 일정부분의 업무 수행하나, 보증심사는 재단이 직접 수행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정부(중소기업청) 특례보증의 경우 필요한 부분에 대하여 업무절차 일정부분을 은행 등 채권기관에서 수행하고 있음. · [사례] 햇살론(보증부 서민대출 협약보증), 금융소외 자영업자 특례보증, 지역희망금융사업 협약보증 등 <p>【참고】 신용보증절차</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px 5px;">신용상담</div> <div style="font-size: 1em;">➔</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px 5px;">접수신청</div> <div style="font-size: 1em;">➔</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px 5px;">현장조사</div> <div style="font-size: 1em;">➔</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px 5px;">보증심사</div> <div style="font-size: 1em;">➔</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px 5px;">발급</div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">업무위탁 범위</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - ‘보증심사’는 보증요건과 보증한도가 적정한지 여부에 대한 판단을 하는 과정으로 재단에서 직접 수행하고 있음. <p>○ 외부정보활용 확대, 금융기관과의 업무연계를 통한 협조강화로 업무효율성 및 신속성 제고 지속 추진중임</p>

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
	<p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 1천만원이하 소액보증에 대한 보증심사 등의 업무를 금융기관에 위탁하는 방안을 재보증기관(재단중앙회) 등과 협의 추진 ○ 그 외 업무효율성 제고를 위한 제도개선 및 은행과의 업무협력을 강화하기 위한 방안 마련, 시행

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 2011년 대위변제발생 금액이 작년보다 증가하였음 아직 재단의 부실률은 타기관 대비 양호한 편이나 부실률을 더욱 낮출 수 있도록 적극 노력하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 전년대비 부실증가 사전예상하여 '11년초부터 부실대응체제 조기구축 및 대응방안 마련, 추진</p> <p>i) 채권관리 조직을 4개 전담 그룹으로 운용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사고예방, 사고(처리) 및 정상화(17개팀) - 일반보증 구상채권관리(15개 영업점) - 특례보증 구상채권 전담팀(2개팀) - 특수(상각)채권 회수 전담팀(1개팀) <p>ii) 부실 사전방지를 위한 전산시스템 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정상보증업체의 신용부실 사후관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> · 신용부실에 따른 조기 검색, 조사 및 등록 · 개인별 15백만원이상 신용경보 발생시 전원 재산조사 및 채권보전 활동 실시 - 채권 단계별 채무자에게 사전통지로 부실 최소화 <ul style="list-style-type: none"> · 사고발생, 정상화촉구, 대위변제 예상, 보증채무이행, 강제집행 개시前 등 매시점마다 유선 또는 SMS 활용하여 채무자 개별통지 <p>iii) 현장 중심의 직원 역량강화 교육 확대</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신규 직원들의 업무강화를 위한 사고부문 업무 매뉴얼 제정 및 배포 - 채권관리 부문별 연 1회이상 집합교육 실시 - 대외연수기관 확대(3개 → 5개)하여 다양한 채권회수역량 개발기회 부여 - 사내강사 활용한 사례별 대응방안 교육 및 교육내용 동영상 촬영·게시하여 현장에서 실시간 반복학습, 응용

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
	<p>iv) 사고발생업체의 대위변제전이 최소화 위하여 정상화 노력 극대화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사고정상화 직원에 대한 실적별 인센티브 부여 <ul style="list-style-type: none"> · 매월 우수직원(3명) 및 상반기·연간 정상화율 재단목표이상 달성직원 포상 - 사고정상화 극대화를 위한 캠페인 실시 및 실적우수팀 및 직원 포상 <p>v) 구상채권회수 극대화로 재정건전성 제고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연간 회수목표 수립 및 달성을 위한 노력 경주 <ul style="list-style-type: none"> · 매년 대위변제 발생 및 회수가능성 예측하여 연간 회수목표 수립 · 영업점 평가 핵심지표로 회수목표 부여 및 실적 우수직원 포상 - 영업점 회수우수사례 취합, 사내게시로 전직원 공유 <ul style="list-style-type: none"> · 전직원 공유로 직원들의 우수사례 활용 및 최우수사례(3건) 연말 포상으로 동기 부여 <p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 현 채권관리체계 지속적으로 보완·개선하고, 효율적인 조직운영, 적재적소 인력배치 및 시스템 생산성 제고하여, 채권관리에서 타기관 대비 독보적 우위에 설 수 있도록 만전을 기하겠음

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획																						
<p>○ 재단이 운영하는 여유자금 규모가 상당히 커서 이자 수익률을 조금만 높여도 수익을 크게 증대시킬 수 있음. 담당직원 전문성 제고 등 수익률을 높일 수 있도록 다각적인 노력을 기울이기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 분기별 여유자금운용위원회 개최로 고수익상품 운용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 외부 전문가의 의견 등을 반영, 안정적인 고수익상품 (정기예금, CD, 후순위채)으로 운용중 - 시중은행 정기예금 평균 금리, 국고채 및 금융채 등과 비교시 높은 수익률 실현 <p>〈2011년 예치금 이자수익 증대노력〉 (단위:억원)</p> <table border="1" data-bbox="603 833 1430 1046"> <thead> <tr> <th rowspan="2">저축성예금 평잔(A)</th> <th rowspan="2">재단예치 금리가중 평균(B)</th> <th colspan="2">비교금리</th> <th rowspan="2">금리차 (B-C)</th> <th rowspan="2">이자수익증대분 (A×B)-(A×C)</th> </tr> <tr> <th>구분</th> <th>금리(C)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">3,735</td> <td rowspan="3">4.42%</td> <td>정기예금</td> <td>1년 3.68%</td> <td>0.74%</td> <td>27.6</td> </tr> <tr> <td>국고채</td> <td>1년 3.42%</td> <td>1.00%</td> <td>37.3</td> </tr> <tr> <td>금융채</td> <td>1년 4.32%</td> <td>0.10%</td> <td>3.7</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 주요지역재단중 자금운용 수익률('08~'10년도) 1위 달성하고 있으며, '10년의 경우 비슷한 규모의 경기재단 대비 0.86% 높은 수익률 달성 <p>○ 저축성예금 최대화 노력 및 금리경쟁입찰 제도 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자금수급계획을 통해 고금리 장기자금(저축성예금) 확대 및 저금리 단기자금(요구불 예금) 최소화 - 예치당일 금리경쟁입찰 제도를 통해 예치가능 금융기관 중 최고금리 제시기관에 예치 실시중 <p>○ 전문인력 양성을 위한 경영전문대학원(MBA) 석사과정 교육 실시 (현재 3인 연수중)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재무관리·리스크 관리 전문가 양성 및 역량 강화 <p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 안정적이고 고수익의 중장기 상품 운용 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 금리 상승시 중장기 상품 운용 확대로 수익률 제고 ○ 담당자 기금운용관련 외부전문위탁교육 확대 	저축성예금 평잔(A)	재단예치 금리가중 평균(B)	비교금리		금리차 (B-C)	이자수익증대분 (A×B)-(A×C)	구분	금리(C)	3,735	4.42%	정기예금	1년 3.68%	0.74%	27.6	국고채	1년 3.42%	1.00%	37.3	금융채	1년 4.32%	0.10%	3.7
저축성예금 평잔(A)	재단예치 금리가중 평균(B)			비교금리				금리차 (B-C)	이자수익증대분 (A×B)-(A×C)														
		구분	금리(C)																				
3,735	4.42%	정기예금	1년 3.68%	0.74%	27.6																		
		국고채	1년 3.42%	1.00%	37.3																		
		금융채	1년 4.32%	0.10%	3.7																		

건의사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 창업교육 후 강의평가 실시, 개선점 도출하고 차기 교육시 반영하여 창업교육 품질을 지속 제고하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 창업교육 피드백 시스템 운영을 통한 교육품질 제고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소상공인창업아카데미 수강생 전원에 대하여 교육 종료 후 교육만족도 조사 실시 · 교육만족도 결과 수렴하여 반복, 지속되는 교육과정에 최우선 개선 반영 및 상시피드백 추진 - 교육만족도 조사와 별도로 강사만족도 조사 실시 · 강사평가 결과를 차기 강사섭외 및 창업강좌품질 제고 자료로 활용 - 만족도 조사결과의 통계적 분석 실시 및 DB 축적을 통한 창업교육 품질 지속 제고 · 전(준)과정 설문조사 결과 통계저장 및 DB화 · 창업교육 및 강의에 대한 개선점 도출, 분석하여 사업계획 수립 및 각종 자료작성 시 활용 <p>○ 창업교육 및 강사만족도 분석횟수 확대를 통한 개선점 도출 및 피드백 활성화</p> <ul style="list-style-type: none"> - (기존) 연1회 → (확대) 연2회 (상·하반기) 분석 실시

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 영세자영업자의 체감경기가 매우 어려운 상황임. 이럴 때 일수록 재단이 서민 경제 안정을 위해 보다 적극적으로 지원하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 서울시 자영업자 경영애로 해소, 일자리창출 및 지속성장 위한 종합지원계획 마련, 체계적 추진</p> <p>i) 영세자영업자 자립복지 실현 위해 맞춤형 금융지원 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소상공인(서울시 전체사업체의 85.4% 점유) 중심 안정적 금융지원 지속 <ul style="list-style-type: none"> · ('12년) 신용보증 8,500억원 지원, 서울시 중소기업육성자금 1조원 지원 - 보증부 서민대출 협약보증(햇살론) 활성화, 사회적 취약 계층에 대한 금융지원(마이크로 크레딧) 개선, 확대 <ul style="list-style-type: none"> · 민간사업주체 등 외부노하우 축적된 기관과 연계지원 추진 - 지역별, 상권별, 업종별 특화보증상품 개발, 지원 지속 <p>ii) 시민밀착형 창업종합지원 및 신규고용기업 지원 확대로 안정적·생산적 고용창출 최대화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17개 소상공인경영지원센터 운영활성화, 상담·컨설팅·자금 등 체계적 창업종합지원으로 성공창업을 제고 - 신규 창업아이템 정보제공, 사업화 지원으로 새로운 소상공인 영역(블루오션) 창출 - 청년·취약계층 신규고용기업에 대한 우대보증 확대 <p>iii) 경영지원기능 확충으로 자영업자 안정적 성장기반 마련, 자생력 제고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 금융지원 외 희망기업에 대한 재무상담, 신용관리, 경영개선 등 컨설팅지원 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 내부역량 제고 및 외부기관과 연계, 지원으로 전문컨설팅 기능 강화 - 강소(強小)기업육성 위한 생애주기별 맞춤형 지원 <ul style="list-style-type: none"> · 미래성장가능기업 대상, 「창업기-성장기-인정기」 별 체계적 지원

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 공무원이 아닌 비상근자문위원을 선임할 수 있도록한 직제규정은 서울신용보증재단설립및운영에관한조례 제16조와 상충되므로, 비상근 자문위원이 필요한 경우 조례를 개정하거나, 그렇지 아니하면 직제규정을 조례에 맞게 개정 검토할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 비상근자문위원 운영현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재단 직제규정 제10조, 인사규정 제5조 및 서울시 유권해석 받아 재단 경영, 법률 등 정책자문 위하여 정책조사역 한시적 운용하였으나, <ul style="list-style-type: none"> · 운영기간 : '09.10월 ~ '10.6월 (9개월) - 소요예산 등 제반사항 고려, '10.7월 이후 연장 또는 신규위촉하지 않는 상태이며, 향후에도 운영하지 않을 예정임. - 이외, 예산 수반되지 않는 비상근자문위원으로 재단의 고객감동, 윤리 및 사회공헌경영 등 전반에 대한 자문역할 담당하는 고객감동경영자문위원회 운영중 <ul style="list-style-type: none"> · 내부위원 3명, 외부위원 7명 <p>○ 정책조사역은 '12년 관련예산 미반영하는 등 향후에도 운영하지 않을 예정이며,</p> <p>○ 관련규정 정비는 재단 경영에 도움되면서 예산 수반되지 않는 비상근자문위원 운영까지 제한 가능하여 신중한 검토 필요함에 따라,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 향후 관련조례와 상반된 적용여지가 있는 경우 개정추진 하겠음.

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
<p>○ 직원의 고객에 대한 불친절로 민원이 증가하고 있으니 전직원에 대한 CS 교육을 강화하여 고객만족도를 제고하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 연간 2회 고객만족 제고를 위한 전사 CS교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직급별, 체계적 CS교육 실시로 CS인재상(고객배려) 구현 적극 노력 <ul style="list-style-type: none"> · 상반기 : '11.7.4 ~ 7.13 (323명 대상 교육) · 하반기 : '12.1.4 ~ 1.16 (292명 대상 교육) - 1-3급 경영진에 대한 고객만족경영특강으로 CS경영 리더십 배양 노력 - 재단특성에 맞는 맞춤형 CS교육 프로그램 개발, 교육 활용으로 효과성 제고 <p>○ 사내 CS강사에 의한 영업점 CS순회교육 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - '11.9.19 ~ 11.4 (218명 교육 참여) - 재단만의 CS특성 반영으로 실질적이고 업무활용 가능한 CS교육 실시 <p>○ 전사적 고객감동캠페인 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고객감동캠페인활동의 영업점 상시 자율적 운영 - 전사차원의 CS Boom-Up 기간을 설정 운영하여 고객지향 마인드 제고 및 캠페인을 통한 실행력 제고 <p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <p>○ '친절서비스 표준매뉴얼' 전산화를 통한 온라인 교육 소스 제공</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일반고객응대·업무절차별 서비스 표준 제시하여 서비스 품질 제고 - CS사례교육 및 '고객의소리' 정기적 공유 - 자가진단 서비스 실시하여 매월 본인의 서비스수준 체크하여 고객응대에 만전

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획										
<p>○ 보다 객관적이고 합리적인 비정규직 채용, 운영을 위해 채용 등에 관한 기준을 세부적으로 정비, 운영하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ ‘단기근로자운용요령’에 의한 비정규직 채용 과정 개선</p> <table border="1" data-bbox="592 562 1422 1037"> <thead> <tr> <th data-bbox="592 562 711 622">구분</th> <th data-bbox="716 562 1422 622">세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="592 629 711 725">채용 공고</td> <td data-bbox="716 629 1422 725">- 연도별 인력운용계획 수립 및 서울시 승인 - 재단 홈페이지 등에 채용 공고</td> </tr> <tr> <td data-bbox="592 732 711 828">입사 지원</td> <td data-bbox="716 732 1422 828">- 인력 POOL 활용 및 신청서류접수 (이메일, 우편 등)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="592 835 711 931">채용 전형</td> <td data-bbox="716 835 1422 931">- 서류전형 또는 면접전형 실시</td> </tr> <tr> <td data-bbox="592 938 711 1034">최종 임용</td> <td data-bbox="716 938 1422 1034">- 신체검사, 신원조회 및 OJT 후 최종 임용</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 2012년 1월 : 계약직원 일반 공개채용 진행 채용공고 > 서류전형 > 면접 > 고용계약 체결 및 배치</p> <p>○ 비정규직의 무기계약 전환 후 무기계약직(업무직, 전문직) 채용은 ‘인사규정’ 및 ‘직원채용기준(2012. 3월 제정)’에 따라 진행됨</p>	구분	세부내용	채용 공고	- 연도별 인력운용계획 수립 및 서울시 승인 - 재단 홈페이지 등에 채용 공고	입사 지원	- 인력 POOL 활용 및 신청서류접수 (이메일, 우편 등)	채용 전형	- 서류전형 또는 면접전형 실시	최종 임용	- 신체검사, 신원조회 및 OJT 후 최종 임용
구분	세부내용										
채용 공고	- 연도별 인력운용계획 수립 및 서울시 승인 - 재단 홈페이지 등에 채용 공고										
입사 지원	- 인력 POOL 활용 및 신청서류접수 (이메일, 우편 등)										
채용 전형	- 서류전형 또는 면접전형 실시										
최종 임용	- 신체검사, 신원조회 및 OJT 후 최종 임용										

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획																								
<p>○ 5천만원 이상 장기 미회수 채권회수에 적극 노력할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 장기미회수 구상채권회수 강화를 위한 체계적 시스템 구축, 전사적 노력 전개</p> <p>i) 채무자·기업체 등급분류 시스템 재구축</p> <ul style="list-style-type: none"> - 통계 유의성을 검토하여 총 12개 지표에 근거한 9개 등급으로 재분류 - 구상채권 잔액, 대위변제 이행 경과연도 등을 지표에 계량화하여 종합 반영한 등급분류 결과에 따라 채무자 및 기업체에 대한 회수활동 진행 - 2011년 하반기부터 등급분류시스템 반영한 영업점 회수목표 부여로 선택과 집중을 통한 회수 극대화 <p>ii) 장기미회수 채권회수를 위한 특별캠페인 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기간 : (상반기) 5.1~ 6.30, (하반기) 9.1~12.16 - 증강운동기간 중 회수목표 부여, 실적상위팀·직원에게 대한 포상으로 회수 독려 <p>〈전년대비 회수실적〉 (단위 : 억원)</p> <table border="1" data-bbox="603 1368 1417 1536"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2010년(A)</th> <th>2011년(B)</th> <th>증가율(B/A-1,%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상반기</td> <td>44</td> <td>97</td> <td>120.5%</td> </tr> <tr> <td>하반기</td> <td>45</td> <td>82</td> <td>82.2%</td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td>89</td> <td>179</td> <td>101.1%</td> </tr> </tbody> </table> <p>iii) 특수회수전담팀 운영, 인력강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대위변제후 2년 경과한 구상채권은 특수채권으로 구분, 전담팀에 의한 별도관리 - 전담팀장 및 다년간 추심경력 보유한 추심인력 강화 <p>〈특수채권 회수실적〉 (단위 : 억원)</p> <table border="1" data-bbox="595 1865 1417 1946"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2010년(A)</th> <th>2011년(B)</th> <th>증가율(B/A-1,%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회 수 액</td> <td>19</td> <td>29</td> <td>52.6%</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1,%)	상반기	44	97	120.5%	하반기	45	82	82.2%	합 계	89	179	101.1%	구 분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1,%)	회 수 액	19	29	52.6%
구 분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1,%)																						
상반기	44	97	120.5%																						
하반기	45	82	82.2%																						
합 계	89	179	101.1%																						
구 분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1,%)																						
회 수 액	19	29	52.6%																						

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획																
<p>○ 구상채권회수 보증업무채권 보전조치 만전을 기할 것</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 체계적 구상채권관리시스템 구축, 적극적인 회수노력 전개</p> <p>i) 선택과 집중을 통한 채권회수 극대화 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> - 채무자·기업체 등급분류 시스템 개선 <ul style="list-style-type: none"> · 채무자·기업상태별 관리체계를 회수가능성 및 용이성별에 따라 채권등급 개편 (12개 지표, 9개 등급) · 12년 영업점 회수목표 부여시 등급기준 배정 - 채권종류를 세분화하여 전담부서별 회수 극대화 <ul style="list-style-type: none"> · 영업점(일반 구상채권), 특수관리팀(특례보증 구상채권), 채권추심팀(특수채권)으로 3개부서 업무분장 · 각 부문별 선택과 집중을 통하여 구상채권 종류별 전담직원 회수활동 추진 <p>ii) 회수목표 달성을 위한 전사적 노력 경주</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연간 및 반기별 영업점 회수 목표 배정, 달성추진 - 회수증대 위하여 상·하반기 연 2회 구상권 증강운동 실시 <ul style="list-style-type: none"> · 실적 우수팀·직원에 대하여 성과에 따른 포상으로 동기부여 - 전년 대비 회수목표 상향했음에도 불구하고 전직원 합심하여 적극적 회수활동 개진으로 '10년 회수액 대비 23.1%, 회수목표 대비 12.7% 초과 회수하는 실적 거양 <p style="text-align: right;">(단위:억원)</p> <table border="1" data-bbox="624 1693 1417 1951"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2010년(A)</th> <th>2011년(B)</th> <th>증가율(B/A-1)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>회수목표</td> <td>170</td> <td>213</td> <td>25.3%</td> </tr> <tr> <td>회수액</td> <td>195</td> <td>240</td> <td>23.1%</td> </tr> <tr> <td>초과 회수</td> <td>25억원 초과</td> <td>27억원 초과</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1)	회수목표	170	213	25.3%	회수액	195	240	23.1%	초과 회수	25억원 초과	27억원 초과	
구분	2010년(A)	2011년(B)	증가율(B/A-1)														
회수목표	170	213	25.3%														
회수액	195	240	23.1%														
초과 회수	25억원 초과	27억원 초과															

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획
	<p>○ 사후관리 강화, 철저한 채권보전조치로 보증부실 최소화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정상보증업체의 신용관리정보(조기경보) 사후관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> · 사후관리보고서 작성의 편리성 도모, 모바일 활용한 채무관계자 접촉방법의 다양화 · 부실예상기업 조기채권보전(가압류 등) 조치로 부실발생전 사전조치 완료 - 영업점 현장 방문을 통한 적정 채권보전 조치 여부 확인 및 채권관리 주요업무 점검 <ul style="list-style-type: none"> · 전산 및 실물 점검을 통하여 미비점 보완 및 담당자 교육 실시 - 공공정보 활용한 채무자 은닉재산 적발 <ul style="list-style-type: none"> · 연 4회 이상의 채무자 공공정보 조회로 채무자 은닉재산, 급여재산 등 발견하여 신속한 채권보전 - 담당자 교육을 통한 채권관리 역량 강화 <ul style="list-style-type: none"> · 담당업무별 직무교육을 연 1회 이상 실시 · 사내집합교육, 대외연수 파견, 온라인 교육 등 다양한 연수를 통하여 관리업무역량 제고

건의사항	조치결과 및 향후 추진계획																														
<p>○ 서울형 사회적기업 CEO 아카데미 운영시 교육만 하는 것이 아니라 각 분야별 사회적기업간 상호 교류하며 발전할 수 있는 네트워킹 프로그램을 개발, 지원하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 서울형 사회적기업 CEO 아카데미 운영시 기업간 자발적 네트워크 형성 적극지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2011년 CEO 아카데미 운영시 대표간 상호교류 및 현장방문 등 커리큘럼에 반영하여 운영 · CEO간 자연스럽게 네트워크 형성, 운영될 수 있도록 조별활동 강화 및 장소제공 등 간접지원중심 추진 - 네트워킹 관련 커리큘럼 세부내용 <ul style="list-style-type: none"> · Power Up 오리엔테이션, World Cafe(조별활동) 실시 · 오가니제이션 요리(카페 슬로비), 어둠속의 대화, 착한여행, 문화로놀이짱 등 우수 사회적기업 조별방문 <p>○ 현재 일부기수 협의체 구성, 별도 모임 진행중으로, 향후 네트워킹 확대 위한 커리큘럼 강화 추진</p> <p style="text-align: center;">〈CEO 아카데미 커리큘럼 내용〉</p> <table border="1" data-bbox="603 1288 1390 1989"> <thead> <tr> <th style="background-color: #ffffcc;">주요 커리큘럼</th> <th style="background-color: #ffffcc;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>개강식 및 오리엔테이션</td><td></td></tr> <tr><td>World Café</td><td>(조별활동)</td></tr> <tr><td>사회적기업가의 비전과 미션</td><td></td></tr> <tr><td>사회적기업 인증 제도 및 절차</td><td></td></tr> <tr><td>국내 우수 사회적기업 방문</td><td>(조별활동)</td></tr> <tr><td>사회적기업 육성 지원정책 이해</td><td></td></tr> <tr><td>사회적기업의 노무관리</td><td></td></tr> <tr><td>사회적기업 조직진단</td><td>(조별활동)</td></tr> <tr><td>기업 재무 이해와 CFO의 역할</td><td></td></tr> <tr><td>기업 자금 조달방안</td><td></td></tr> <tr><td>소셜 마케팅 및 홍보 전략</td><td></td></tr> <tr><td>사회적기업의 회계와 세무</td><td></td></tr> <tr><td>사회적기업 조직진단 워크샵</td><td>(조별활동)</td></tr> <tr><td>수익구조 개선 및 이익창출 방안 워크샵</td><td>(조별활동)</td></tr> </tbody> </table>	주요 커리큘럼	비고	개강식 및 오리엔테이션		World Café	(조별활동)	사회적기업가의 비전과 미션		사회적기업 인증 제도 및 절차		국내 우수 사회적기업 방문	(조별활동)	사회적기업 육성 지원정책 이해		사회적기업의 노무관리		사회적기업 조직진단	(조별활동)	기업 재무 이해와 CFO의 역할		기업 자금 조달방안		소셜 마케팅 및 홍보 전략		사회적기업의 회계와 세무		사회적기업 조직진단 워크샵	(조별활동)	수익구조 개선 및 이익창출 방안 워크샵	(조별활동)
주요 커리큘럼	비고																														
개강식 및 오리엔테이션																															
World Café	(조별활동)																														
사회적기업가의 비전과 미션																															
사회적기업 인증 제도 및 절차																															
국내 우수 사회적기업 방문	(조별활동)																														
사회적기업 육성 지원정책 이해																															
사회적기업의 노무관리																															
사회적기업 조직진단	(조별활동)																														
기업 재무 이해와 CFO의 역할																															
기업 자금 조달방안																															
소셜 마케팅 및 홍보 전략																															
사회적기업의 회계와 세무																															
사회적기업 조직진단 워크샵	(조별활동)																														
수익구조 개선 및 이익창출 방안 워크샵	(조별활동)																														

건의사항	조치결과 및 향후추진계획																
<p>○ 현재 여러 기관에서 운영하고 있는 창업교육프로그램이 산재되어 있어 시민인지도가 낮은 것으로 보임. 현재 서울시 창업교육의 인지도가 어떠한지 조사하고, 그 결과를 향후 사업추진시 홍보강화 등 반영하기 바람</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <p>○ 교육만족도 조사시 소상공인창업아카데미 참여 경로 조사 지속 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재단 및 센터 홈페이지, 유관기관 홈페이지, 컨설턴트 상담안내, 지인 소개, 신문방송, 기타 <p>〈2011년도 소상공인창업아카데미 참여경로〉</p> <table border="1" data-bbox="624 745 1406 931"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>재단 센터 홈페이지</th> <th>유관 기관 홈페이지</th> <th>컨설 턴트 상담 안내</th> <th>지인 소개</th> <th>신문 방송</th> <th>기타</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>비율</td> <td>31.4%</td> <td>14.0%</td> <td>28.0%</td> <td>22.4%</td> <td>1.8%</td> <td>2.4%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 창업교육 참여경로 분석을 통한 맞춤형 홍보 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지를 통한 창업교육프로그램 사전 공지 · 교육실시 2주 전 홈페이지를 통한 교육상세내용 게시 - 소상공인창업아카데미 교재 및 창업자료, 리플렛 배포를 통한 창업교육생 활용 바이럴마케팅 활성화 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>➡ 설문조사 결과 창업교육생의 87.7%가 지인에게 창업교육을 권유하겠다고 답변</p> </div> <p>○ 소상공인창업아카데미 인지도 제고를 위한 홍보 활성화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 연간 교육성과 및 만족도 결과 등 수록한 브로셔 제작, 예비창업자 및 유관기관 배포를 통해 품질홍보 실시 - 유관기관 공동개최 창업교육 활성화 - 특별과정신설 및 교육연계 혜택 등 이슈에 대하여 언론 매체를 통한 적극적인 홍보 지속 <p><input type="checkbox"/> 향후 추진계획</p> <p>○ 예비창업자에 대한 타교육프로그램 대비 서울시 소상공인창업아카데미 인지도 설문조사 실시</p> <p>○ 설문조사 결과에 따른 홍보방법 및 매체 선정으로 홍보효과 제고, 홍보의 선택과 집중 추진</p>	구분	재단 센터 홈페이지	유관 기관 홈페이지	컨설 턴트 상담 안내	지인 소개	신문 방송	기타	계	비율	31.4%	14.0%	28.0%	22.4%	1.8%	2.4%	100%
구분	재단 센터 홈페이지	유관 기관 홈페이지	컨설 턴트 상담 안내	지인 소개	신문 방송	기타	계										
비율	31.4%	14.0%	28.0%	22.4%	1.8%	2.4%	100%										

자 료 제 출	조 치 결 과
○ 보증상품별 한도 및 최근3년 지원업체 (상위50개)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 외부신용정보 회사별 이용 현황 (최근3년 이용건수 등), 협약서 사본	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 시 자금 최근3년 상위 50개 지원업체 현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 2010년 소송위임 변호사별 위임현황 및 승소율	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 2010년 리스크관리 내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 임원선임 근거규정, 선임직 이사명단 및 이력서	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 본점사옥 운영현황 및 영업점 임대현황 (소유자, 임대계약서 첨부)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 영업점별 및 자치구별 업무실적 (보증/대위변제 회수 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 구별 소기업·소상공인 현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)
○ 타기관 업무위탁, 협약 내용 (기관별 이름, 위탁 업무내용, 수수료, 실적 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감증 제출완료 (2011.11.17)

자 료 제 출	조 치 결 과
○ 일반보증/특례보증/특별보증 현황 (보증료, 지원조건, 한도 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 무등록사업자 지원현황 (건수, 금액, 업종 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 신용등급별 지원현황 (개인 : 개인신용등급 / 법인 : 자체조사등급)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 보증거부율 (상담, 실사 등 단계별 구분)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 운영되고 있는 위원회 명단, 이력서, 회의수당 등 (최근 3년)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 재단 대여금 현황 (성명, 직위, 금액, 대여기간, 이자율)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 수탁사업별 수입수수료 및 최근3년 신용조사수수료현황 (종류별, 대상, 수수료율 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 바이오메디컬펀드 투자내용, 실적, 관리 보수내용, 결과보고서	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 외부기관(서울시 등) 감사처분서 원본 4개	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ (직원징계관련) 인사위원회 구성현황, 개최내용, 징계처분내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)

자 료 제 출	조 치 결 과
○ 임원현황 ('06년 이후 외부선임이사·감사 임명 현황, 이력서)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 신용보증지원 금액별 (1~3억/~5억/~8억) 최근 3년 지원현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 보증지원 후 서울시 밖으로 이전한 기업 관리현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 최근5년 자금지원 이후 위법적발사례 및 조치내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 비상근자문위원 현황 및 관련예산 집행	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 시중은행협력자금 최근 5년간 이자보전내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 소상공인경영지원센터 개소 관련 시방침문서, 추경내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 소상공인경영지원센터 채용현황, 이력서, 직원현황	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 숙대와 사회적기업 CEO 아카데미 협약선정 관련자료	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 여유자금 예치시 입찰방식 자료(예시) 및 최근5년 예치금 수입 내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)

자 료 제 출	조 치 결 과
○ 바이오메디컬펀드 관련, - 관련경비 출연금이자 사용 근거문서 및 경비, 이자내역, 담당직원 채용현황, 이력서 등 - 창업교육 외부강사 Pool 현황, 이력사항 등 및 강의내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ '09년 서울시 '출연기관 재정운용 및 예산집행실태 확인 및 점검' 후 지적내용 따라 시간외수당 지급대상에 관리직급 제외한 세부내용 (예산집행내용 등)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 보좌역 및 정책조사역 운영근기규정, 이력서 및 원천징수영수증	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 재단정관 및 신용보증 관련 규정, 기준 등	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 정책조사역에게 지급된 직책수행비의 지급근기 및 향후 개선대책	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 최근3년 패소, 취하된 소송 변호인, 소송비용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 장기미회수채권 : 상위50개 (업체, 채무자, 발생일)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 2011년 직원 불친절 접수된 민원 구체적 내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)

자 료 제 출	조 치 결 과
○ 영업점 위치 선정 내부검토 자료 및 위원회 개최내역, 심의록 사본 (최근3년)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 소액심사(2천만원 이하) 연도별 상담건수 (최근3년)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감중 제출완료 (2011.11.17)
○ 장기미회수채권업체 중 법무법인이 있는데, 이 업체에 대한 채권보전조치 등 회수 노력 내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 정책조사역에게 지급한 직책수행비의 소득구분신고 내용 및 지급일 세부내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 서울형 사회적기업 경영 컨설팅 지원시 애로사항 분석결과	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 창업교육(자체)시 외부 강사에 대한 강사료 지급 기준 및 지급내역	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 2011년 업종전환교육 목표변경 및 추진실적내용	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)
○ 창업교육생의 강사에 대한 만족도 조사결과	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 : 수감 종료후 제출완료 (2011.11.30)

- 1** 2011년 요약 결산재무제표
- 2** 2012년 반기요약 결산재무제표
- 3** 재단 영업점 현황
- 4** 재단 간부현황
- 5** 부서별 업무분장

1 2011년 요약 결산재무제표

재무상태표

(단위 : 억원)

자 산		부채 및 자본		주요 내용
유동 자산	5,459	유동부채	1,609	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 유동자산 <ul style="list-style-type: none"> - 예치금 3,754억 - 구상채권 1,309억 - 기타 396억 (미수수익 128억, 선급비용 230억 등) ▪ 비유동자산 <ul style="list-style-type: none"> - 업무용토지, 건물 969억 - 사무실 임차보증금 135억 - 만기보유증권 210억 - 업무용기계, 비품 등 119억 ▪ 유동부채 <ul style="list-style-type: none"> - 재보증손실보전금 867억 - 선수수익(보증료) 583억 - 미환급보증료 114억 - 미지급비용 등 기타 45억 ▪ 비유동부채 <ul style="list-style-type: none"> - 대위변제준비금 237억 - 임대보증금 등 120억
		비유동부채	357	
		부채 총계	1,966	
비유동자산	1,433	출연금	5,732	
		이월이익금	△407	
		당기순이익	△399	
		자본 총계	4,926	
자산 총계	6,892	부채·자본 총계	6,892	

손익계산서

(단위 : 억원)

구분	금액	주요 내용
(A)영업수익	551	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 수입수수료 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시 중소기업육성자금추천 및 사후관리수수료, 위탁사업수수료, 신용조사비용 등 ▪ 손해금 : 대위변제 연체이자수입 ▪ 관리업무비 <ul style="list-style-type: none"> - 인건비, 경비, 감가상각비 ▪ 구상채권상각충당금전입 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 발생할 구상채권 대손에 대비한 충당금 추가적립 ▪ 대위변제준비금 전입 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 발생할 대위변제에 대비한 준비금 추가적립
· 보증료	303	
· 이자수익	159	
· 수입수수료	17	
· 임대료 등	65	
· 손해금	7	
(B)영업비용	952	
· 재보증료	134	
· 관리업무비	341	
· 구상채권상각충당금 전입	467	
· 대위변제준비금 전입	10	
(C)영업외수익	3	
(D)영업외비용	1	
당기순이익(A-B+C-D)	△399	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 영업외수익 : 직원대여금이자 등 ▪ 영업외비용 : 잡손실 등

재무상태표

(단위 : 억원)

자 산		부채 및 자본		주요 내용
유동자산	5,887	유동부채	2,144	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 유동자산 <ul style="list-style-type: none"> - 현금 및 예치금 3,779억 - 구상채권 1,596억 - 미수금,미수수익 등 512억 ▪ 비유동자산 <ul style="list-style-type: none"> - 만기보유증권 210억 - 업무용토지,건물 963억 - 업무용기계,비품 등 125억 - 사무실 임차보증금 147억 ▪ 유동부채 <ul style="list-style-type: none"> - 재보증손실보전금 1,276억 - 대위변제준비금 203억 - 선수수익(보증료) 502억 - 미환급보증료 등 163억 ▪ 비유동부채 <ul style="list-style-type: none"> - 퇴직급여충당금 34억 - 임대보증금 46억 - 장기예수금 51억
		비유동부채	131	
		부채 총계	2,275	
비유동자산	1,445	출연금	6,119	
		이월이익금	△806	
		당기순이익	△256	
		자본 총계	5,057	
자산 총계	7,332	부채·자본 총계	7,332	

손익계산서

(단위 : 억원)

구분	금액	주요 내용
(A)영업수익	265	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 수입수수료 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시 중소기업육성자금추천 및 사후관리수수료, 위탁관리수수료 ▪ 손해금 : 대위변제 연체이자수입 ▪ 관리업무비 <ul style="list-style-type: none"> - 인건비(70억), 경비(65억), 감가상각비(14억) 등 ▪ 구상채권상각충당금전입 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 발생할 구상채권 대손에 대비한 충당금 추가적립 ▪ 대위변제준비금환입 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 발생할 대위변제에 대비한 준비금 일부 환입
· 보증료	140	
· 이자수익	82	
· 수입수수료	7	
· 임대료 등	32	
· 손해금	4	
(B)영업비용	555	
· 재보증료	59	
· 관리업무비	149	
· 구상채권상각충당금전입	347	
(C)영업외수익	34	
· 대위변제준비금환입	33	
· 대여금이자 등	1	
(D)영업외비용	0	
당기순이익(A-B+C-D)	△256	

3

재단 영업점 현황

연번	지역	지 점	개점일	주 소	영업점장	관할구역
1	중부	명동	2009.10.13	서울시 중구 퇴계로 131 신일빌딩 2층	엄창석 (지역장)	중 구
2		종로	2001.06.07	서울시 종로구 종로 189 기업은행 동대문지점 3층	임광수	종로구
3		마포	2004.01.12	서울시 마포구 마포대로 163 6층	왕희원	마포/용산구
4		은평	2005.02.18	서울시 은평구 통일로 342 파레제페빌딩 302호	왕인석	은평/서대문구
5	동부	중랑	2003.03.19	서울시 중랑구 동1로 33 국민은행 중화동지점 4층	전승기 (지역장)	중랑/노원구
6		강북	2002.04.02	서울시 강북구 도봉로 357 우리은행 수유동지점 3층	주승휴	강북구
7		성수	2002.10.21	서울시 성동구 성수2로22길 37 성수IT종합센터 104-108	황종대	성동/광진구
8		신설동	2010.10.26	서울시 동대문구 난계로 252 신삼송빌딩 2층	윤여원	동대문/성북구
9		도봉	2012.04.18	서울시 도봉구 방학로 136 신한은행 방학동지점 2층	이선중	도봉구
10	서부	영등포	2005.02.17	서울시 영등포구 경인로 150 에이스하이테크시티 4동 301호	권영호 (지역장)	영등포/동작구 (사당동 제외)
11		구로	2002.04.01	서울시 구로구 구로디지털3길 키콕스벤처센터 703, 704	신용호	구로구
12		강서	2003.03.20	서울시 양천구 등촌로 25 SC제일은행 등촌동지점 2층	이상희	강서/양천구
13		금천	2012.04.17	서울시 금천구 벚꽃로 234 에이스하이엔드타워 16층	박성훈	금천구
14	남부	강남	1999.07.15	서울시 강남구 테헤란로 201 아주빌딩 10층	조재목 (지역장)	강남구
15		송파	2004.06.29	서울시 송파구 중대로 113 KIPA빌딩 1층	이준식	송파구
16		강동	2009.10.08	서울시 강동구 양재대로 1553 선진빌딩 601, 602, 603호	정동욱	강동구
17		사당	2010.04.14	서울시 동작구 동작대로 9 태광빌딩 2층	박대원	관악/서초구 동작구 사당동

4

재단 간부 현황

직위	직급	성명 (사진)	현보직일	직위	직급	성명 (사진)	현보직일
이사장	-	 서재경	'12.02.10	제도개선추진단장	1급	 김남표	'12.10.02
금융지원부문의사	-	 김병춘	'12.02.15	명동지점 중부지역장	1급	 엄창석	'12.02.15
경영지원부문의사	-	 선인명	'12.02.15	중랑지점 동부지역장	1급	 전승기	'12.02.15
감사실장	1급	 이태규	'12.10.02	서부지역장	1급	 권영호	'11.02.01

직위	직급	성명 (사진)	현보직일	직위	직급	성명 (사진)	현보직일
남부지역장	강남지점 1급	 조재목	'10.02.11	마포지점장	2급	 왕희원	'11.02.01
기획실장	2급	 박창원	'12.02.15	은평지점장	2급	 왕인석	'12.02.15
기업금융부장	2급	 김태웅	'12.02.15	강북지점장	2급	 주승휴	'12.02.15
채권관리부장	3급	 박장혁	'11.04.26	성수지점장	2급	 황종대	'11.02.01
경영지원도부장 (겸임)	2급	 김승영	'12.02.15	신설동지점장	2급	 윤여원	'12.02.15
종로지점장	2급	 임광수	'12.02.15	도봉지점장	3급	 이선종	'12.02.15

직위	직급	성명 (사진)	현보직일	직위	직급	성명 (사진)	현보직일
구로지점장	2급	 신용호	'12.02.15	송파지점장	2급	 이준식	'12.02.15
강서지점장	3급	 이상희	'12.05.03	강동지점장	2급	 정동욱	'12.06.04
금천지점장	3급	 박성훈	'12.06.04	사당지점장	2급	 박대원	'12.02.15

5

부서별 업무분장

부 문	부 서 명	담 당 업 무
-	감 사 실	대외감사·조사 통할, 윤리경영 및 청렴도 향상 업무 통할, 민원처리업무 통할
	감 사 반	업무감사, 회계감사 등
-	기 획 실	기획실 업무 통할
	경 영 기 획 팀	경영계획, 경영혁신, 조직, 시의회, 이사회, 기본재산, 홍보, CS, 경영평가, 규정관리, 리스크관리 등
	H R 팀	인사(노동조합 포함), 보수, 복무, 상벌, 연수, 종합근무평정, BSC, 복지(사내복지기금 포함) 등
	재 무 팀	자산관리(건물관리업체 포함), 계약, 예산의 편성, 결산, 출납, 자금관리 등
	I T 전 략 팀	전산기획, 시스템 및 DB 관리, 전산물품 관리, 프로그램 개발 및 운영(전산개발업체관리 포함) 등
금 융 지 원 부 문	기 업 금 융 부	신용보증 관련업무 전반, 신용보증 통계관리, 재보증, 보증기획관련 업무 전반
	자 금 지 원 팀	서울시 중소기업육성자금 관련 업무 전반
	채 권 관 리 부	채권관리 기획업무, 통계관리 등 업무전반
	채 권 추 심 팀	구상채권 회수활동 전반
경 영 지 원 부 문	창 업 지 원 부	창업지원 업무 전반, 서울시 소상공인종합지원사업 운영 (소상공인경영지원센터 기획, 관리, 예결산 등 업무전반)
	경 영 지 도 부	서울형 사회적기업 경영지원 업무, 서울시 소상공인종합 지원사업 운영 (위기생계형자영업자 지원사업, 협업화 사업 관련 업무전반), 서울기업교류협의회 및 경영지도 업무전반
-	영 업 점 (17개)	보증업무 전반 (신용조사, 보증심사, 재보증, 사후관리 등) 채권관리업무 전반 (보증사고, 보증채무이행, 구상권 관리 등) 창업지원 및 경영지도 업무수행 등