

“시민 삶이 편안해지는 디자인 도시 서울을 만들기 위해
다음과 같이 공고합니다.“

서울라이트 프로젝터 합체 제작·설치 공사 입찰공고

- **입찰건명** 서울라이트 프로젝터 합체 제작·설치 공사
- **계약기간** 계약일로부터 2023년 11월 30일 이내
- **소요예산** 일금육억구천칠십삼만사천원정
(\ 690,734,000 VAT포함)
- **입찰방법** 제한경쟁입찰
- **선정방법** **총액입찰에 의한** 적격심사
- **공고기간** '23.06.27.(화) ~ 07.06.(목)
- **견적서제출(투찰기간)** '23.06.27.(화) 10:00 ~ '23.07.06(목) 18:00
- **개찰일시** '23.07.07.(금) 10:00
- **개찰장소** 서울디자인재단 입찰집행관 PC



공 사 입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

공 사 명	공 사 개 요	공 사 기 간	공사금액(원)	
			기 초 금 액	추 정 가 격
서울라이트 프로젝터 합체 제작·설치 공사	공사 시방서 참조	착공일로부터 2023.11.30.	690,734,000	627,940,000
				62,794,000

※ 제한경쟁(지역제한), 단독이행, 총액입찰, 적격심사(낙찰하한율 87.745%)

※ 건설업역간 상호시장 진출 허용 공사임(종합공사로 건축공사업 등록기준을 만족하는 전문업체 참여 허용)

<나라장터 공지사항>

- 입찰자가 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로 입찰참가에 필요한 관련 서류 등 제출이 불가능한 경우 오프라인으로 해당 서류 등을 제출해야 함
- 입찰자가 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로 가격입찰서 제출이 불가능한 경우 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로 '전자입찰서 제출 임시허용 신청서'를 제출한 이후 입찰참여가 가능함
- 현재 국가종합전자조달시스템(나라장터) 개선중으로 문의사항은 ☎ 1588-0800으로 문의하시기 바랍니다.

가. 사업설명 및 시방서 열람

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제15조 3항의 규정에 따라 현장설명을 생략함. (시방서 열람으로 같음)

※ 사업문의

- 서울디자인재단 시설팀 홍성엽 선임(☎ 02-2153-0024)

나. 하자보증금률 및 하자기간 : 지방계약법 및 건설산업기본법에 따름

2. 견적서 제출(투찰) 및 개찰 장소와 일시

공 고 기 간	2023.06.27.(화) ~ 2023.07.06.(목)
견적서제출(투찰기간)	2023.06.29.(목) 10:00 ~ 2023.07.06.(목) 18:00
개 찰 일 시	2023.07.07.(금) 10:00
개 찰 장 소	서울디자인재단 입찰집행관 PC (종로구 을곡로 283 서울디자인지원센터 8층)

※ 나라장터 입찰참가자격 등록은 2023.07.06.(목) 까지 완료하여야 합니다.

3. 입찰 참가자격 및 유의사항

- 본 입찰은 입찰자가 사전에 조달청을 방문하여 신원을 확인한 후 지문을 등록하고, 입찰서 제출 시 지문인증을 통해 입찰자의 신원을 확인 후 입찰서를 제출하여야 하며, 아래 자격을 모두 충족하여야 합니다.
- 본 입찰의 참가자격은 「건설산업기본법」에 의한 **건축공사업(0002)업종**을 등록한 업체이어야 합니다.
 - ※ 신규사업자(법인은 법인등기일, 개인은 사업자등록일 기준)는 입찰공고일 이후 포함
 - 1) 건축공사업(0002) 업종 등록업체
 - 2) 금속구조물·지붕건축물조립공사업(4991), 도장·습식·방수·석공가업(4992), 철근·콘크리트 공사업(4991), 구조물 해체·비계공사업(4995), 철강구조물공사업(4998), 모두 등록한 업체
 - ※ 본 공사는 공동수급 불허하며, 현장 작업 불가로 업체에서 제작 후 조립설치해야 함
- 본 공사는 건설산업기본법 개정(업역규제 폐지) 따라 상대시장 진출이 허용되는 공사로서 당해 입찰공고문을 숙지하고 입찰에 참가하시기 바랍니다.
[본 공사는 종합공사에 대하여 전문건설업체 참가를 허용하는 사항입니다.]

가. 입찰 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 사업소(본사)를 **서울특별시**에 둔 업체이어야 합니다.

나. 입찰참가 수수료는 없습니다.

4. 입찰방법

- 본 입찰은 **제한경쟁입찰, 총액 전자입찰로 집행하고, 적격심사 대상**입니다.
- 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제1장(입찰 및 계약 집행기준) 제8절 보험료 사후정산 등, 건설산업기본법 제22조 및 동 시행령 제26조의 2(보험료등의 비용 명시 및 정산)에 의거 예정가격(또는 기초금액) 작성 시 계상된 금액을 조정 없이 반영하여야 하며, 사후 정산합니다.

가. 본 입찰은 전자입찰방식에 의하여 집행하므로 국가종합전자조달 이용자 등록을 한 자만이 입찰에 참여할 수 있으며, 전자입찰서는 반드시 제출기간 이내에 국가종합전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

나. 전자입찰서 제출확인은 조달청 전자조달시스템의 웹 송신함에서 확인하여야 합니다.

5. 낙찰자 결정 방법

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 제1항에 의거 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자(업체)의 순으로 낙찰자를 결정합니다.
 - ※ <추정가격 10억원 미만 3억원 이상인 공사> 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제2장 시설공사 적격심사 세부기준에 따라 적격심사대상자 중 예정가격 이하로서 **낙찰하한율 87.745%이상**의 최저가격을 적용(종합평점이 95점 이상을 얻은 자를 낙찰자로 결정하며 95점을 얻지 못하면 차 순위 입찰자를 같은 방식으로 심사결정)

- ※ 예정가격은「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」제2장 예정가격 작성요령에 의거 기초 금액의 ±3% 범위 내에서 정한 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자가 2개씩 전자 추첨하여 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산출 평균한 가격으로 합니다.
또한 예정가격은「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따라 지정된 정보처리장치(g2b)에서 자동으로 산출되므로 계약담당자가 관여할 소지가 전혀 없습니다.

6. 적격심사

가. 적격심사

- 적격심사 기준은 조달청 적격심사 세부기준 적용 건설업역간 상호시장진출 허용 공사의 낙찰자 결정기준을 적용합니다.
- 본 공사의 평가대상업종은 **건축공사업(0002)업종** 등록업체입니다.
또한 본 공사는 **건설산업기본법 개정예(업역규제 폐지)** 따라 상대시장 진출이 허용되는 공사로서 당해 입찰공고문을 숙지하고 입찰에 참가하시기 바랍니다.

[본 공사는 종합공사에 대하여 전문건설업체 참가를 허용하는 사항입니다.]

- 전문공사로는 **금속구조물·지붕건축물조립공사업(4991), 도장·습식·방수·석공사업(4992), 철근·콘크리트공사업(4991), 구조물 해체·비계공사업(4995), 철강구조물공사업(4998), 모두 등록된 업체이어야 합니다.**

금속구조물·지붕건축물조립공사업(?)	금액?	도장·습식·방수·석공사업(?)	금액?
철근·콘크리트공사업(?)	금액?	구조물 해체·비계공사업(?)	금액?
철강구조물공사업(?)	금액?	-	금액?

- ※ 본 공사는「건설공사 발주 세부기준(국토교통부고시 제2020-1120호)」제11조에 따라 상대 시장에 진출하는 경우(전문업체가 개찰 1순위인 경우) 건설산업기본법 상 상대업종의 등록기준 충족여부를 확인하오니 해당사항을 유념하시기 바라며, 해당 조건 미충족 시「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의거 적격심사 점수에서 10점을 감점 처리합니다.

※ 1순위 업체 부적격 시 차순위 업체 점검

- ※ 준비자료: ① 건설기술인 보유증명서, ② 기술자자격증 사본, ③ 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 및 사업장 고용정보 현황(근로복지공단), ④ 건설기술자 보유 현황표[건설업관리규정], ⑤ 법인 등기사항전부증명서(말소사항 포함), ⑥ 기타 요구서류(기술자 및 직원 고용계약서, 봉급명세서, 자본금 추가 소명자료 등 필요시 제출)

..... 【참고. 자본금 검증서류(기준일: 최근 사업연도 정기 연차 결산일)】

- 국세청신고 '표준재무제표'(또는 세무대리인 확인 '재무제표') 및 세무조정계산서(결산보고서 포함)
- 거래은행 보유계좌 잔액증명서 및 금융거래확인서(또는 부채증명서)
- 현금성자산: 개별 입출금 1천만원 이상 해당계좌 금융거래(기준일 해당연도 21/1월 ~ 2/28)
- 부가세신고서(최근 결산기준일 포함 해당 분기 3개월), 세금계산서 합계표(매출처, 매입처)
- 사업장 관련서류: 임대차계약서 소재지 부동산 및 법인소유 부동산 해당 토지건물 등기부등본과 건축물관리대장

※ 「건설산업기본법」제29조(건설공사의 하도급 제한) 및 시행령 제31조의2(건설공사 하도급 예외적 허용범위)에 따라 **전문건설업(입찰참가 자격 모두 보유)을 등록한 건설사업자에 대하여는**

직접시공 원칙이 적용되며, 이를 위반시 계약의 해제해지 및 부정당업자 제재처분 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

- 개찰결과 낙찰가능 최저가입찰자(업체) 순으로 적격심사대상자로 선정하여, 순위별로 조달청 나라장터 전자입찰시스템(G2B)에 의한 전자적 적격심사로 당해적격심사 결과에 따라 최종낙찰자를 결정(선정)합니다. 단, 선순위에서 낙찰자로 결정(선정)되면 차 순위 자(업체)에게는 조달청 나라장터 전자입찰 시스템(G2B)에 의한 전자적 적격심사는 생략합니다.

- 1), 적격심사시 수행능력평가의 시공경험 평가기준은 ‘시공실적으로 평가하며 입찰참가자격을 제한하지 아니한 경쟁입찰공사’로 심사합니다.
- 2), 적격심사 대상자로 통보 받은 자는 통보서를 접수한 날로부터 7일 이내(가급적 5일) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」제2장 시설공사 적격심사 세부기준에 의한 서류를 제출하고, 낙찰통지를 받은 후 가급적 5일 이내에 계약을 체결하여 주시길 바랍니다.

나. 계약체결

- 1), 업체 선정 후 위 입찰참가 자격 등에 해당하는 서류 제출 요청 시 선정된 업체는 지체 없이 서류를 제출해야 하며 이를 지키지 않으면 미자격으로 판단하여 선정에서 제외 될 수 있습니다.
- 2), 계약 체결은 낙찰자 확정일로부터 5일 이내입니다.(단, 계약체결 일정은 추후 낙찰자 확정시에 별도로 업체에 통보할 예정입니다)

7. 입찰무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 전자입찰 특별유의서, 국가 **조달시스템 조달입찰 이용약관** 등에 의합니다.
- 나. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본

상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제 42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.

8. 국민연금보험료, 국민건강보험료 등 계상·사후정산 등에 관한 사항

가. 계약상대자는 예정가격에 반영된 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비 등을 입찰금액 (계약금액) 산정 시 조정 없이 반영하여야 합니다.

국민연금보험료	0원	국민건강보험료	0원
퇴직공제부금비	0원	노인장기요양보험료	0원
산업안전보건관리비	0원	안전관리비	0원
품질관리비	0원	A	0원

나. 계약내역서에 반영된 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비 등 법정 정산금에 대해서는 준공검사 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하여 공사 감독자의 확인을 받아야 하며 관련법령 및 규정에 따라 정산하여야 합니다.

9. 본 공사는『지방자치단체 입찰 및 계약집행기준』에 따른「공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제」대상입니다.

10. 대금지급시스템 『하도급지킴이』이용에 관한 사항

가. 하도급지킴이 운영

- ① 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출시 '하도급지킴이 이용 약약서'를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 '하도급지킴이용 약약서' 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 약약서 제출을 갈음합니다. 하도급지킴이 이용에 대하여는 「건설산업기본법 제34조 제9항에 의합니다.
- ② 최종계약자는(하도급업체 포함)「하도급지킴이」를 이용하여 하도급대금, 노무비, 장비·자재 대금의 직접지급 또는 적정지급 여부확인에 적극 응하여야 합니다.
- ③ 하도급지킴이 시스템에서 대금청구 및 지급을 위한 약정계좌 등록 등 하도급지킴이

이용에 관한 자세한 사항은 '나라장터-하도급지킴이 교육자료'를 참고하시기 바랍니다.

④ 기타사항

- 「하도급지킴이」사용안내: 하도급 교육자료&기능별매뉴얼 홈페이지 공지사항에 등재
- 「하도급지킴이」사용문의: 고객센터 1588-0800

나. 건설공사 하도급계약의 당사자는 대등한 입장에서 합의에 따라 공정하게 계약을 체결하고 신의에 따라 성실하게 계약을 이행하여야 하며, 특히 원도급자는 3자간(발주자, 원도급자, 하도급자)하도급 대금 직접 지급합의 등을 통하여 대금의 적기 지급 및 하도급자의 보호를 위하여 적극 노력하여야 합니다.

다. 낙찰 받은 사업자는 계약 후 하도급계약 체결시 공정거래위원회(<http://www.ftc.go.kr>)에서 권장하는 건설공사표준하도급계약서 사용을 원칙으로 합니다.

※ 불가피한 사정이 있어 표준하도급계약서를 사용할 수 없거나 일부 내용 누락 등 변형이 필요한 경우에는 그 사유를 명시하여 반드시 서면으로 발주부서에 제출

라. 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 따라 원도급자의 하도급대금 미지급사실이 확인된 경우 공사대금에서 미지급금을 공제하고 하도급자에게 대금을 직접 지급합니다.

마. 낙찰을 받은 원도급자(공사계약자)는 하도급대금을 「건설산업기본법」, 「하도급거래 공정화에 관한 법률」등 관계법령에 따라 이행하여야하며 미이행시 행정제재와 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

11. 건설정보관리시스템(One-PMIS) 운영에 관한 사항

가. 계약상대자는 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS)을 통하여 사업 관리 및 공정보고를 하여야 합니다.

나. 계약상대자는 착공계 제출 후 7일 이내에 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS)에 사용자 및 공정계획 등록을 완료하여야 합니다.

다. 계약상대자는 서울특별시 건설정보관리시스템(One-PMIS) 사용시「One-PMIS 운영지침」을 준수하여야 합니다.

라. 하도급계약 상대방이 「산업안전보건법 시행규칙」제2조 제1항 각 호에 해당하는 재해를 발생시킨 경우에는 재해이력을 건설정보관리시스템(One-PMIS)에서 관리하며, 서울시에서 발주한 공사의 하도급공사에 5년간 참여를 배제합니다.

- 「건설정보관리시스템(One-PMIS)」 사용 문의처: 서울시 도시기반시설본부(☎02-3708-2382, 2387)

12. 건설근로자 전자인력 관리시스템 활용(공사예정금액 1억원 이상의 건설공사로 해당)

본 공사는 예정금액이 1억원 이상의 건설공사 계약상대자로 「서울특별시 공사계약 특수조건」에 따라 착공 후 건설근로자공제회에서 운영하는 건설근로자 전자인력 관리시스템을 도입하여 현장 근로자의 근무일수 등을 기록·관리하는 등 시스템 사용방법을 숙지하여야 합니다. 또한 계약상대자는 전자인력관리시스템을 하수급인이 사용하도록 지도·감독하고 기성 청구시 전자인력관리시스템과 연계하여 근로자별 노임 지급현황을 발주부서로 제출하여야 합니다.

13. 서울시 건설일자리 혁신방안에 따른 「고용개선지원비 적용」으로 세부기준 준용

- 적용대상: 건설산업기본법 제2조 제4항에 따른 서울시 건설공사. 단, 소방,전기,통신,문화재 공사 포함. (신규발주 공사의 경우, 추정가격 5천만원 미만 또는 3개월 미만 공사는 제외)
- 발주당시에는 대상 공사가 아니었으나 설계변경, 공기연장 등으로 대상에 해당 할 경우 고용 개선지원비 항목을 내역서에 반영하여야 합니다.
[건설일자리 혁신방안 관련 문의 : 서울특별시 건설혁신과 02-2133-8106, 8107]

- 가. 계약상대자(낙찰자)는 산출내역서에 고용개선지원비 항목을 추가하여야 합니다.
- 나. 계약상대자(낙찰자) 및 하수급인은 건설근로자에게 주휴수당 등 법정제수당을 정당하게 지급하여야 하며, 근로계약 체결 시 ‘서울시 표준근로계약서’를 사용하여야 합니다.
- 다. 노무비 지급 관련 포괄임금이 허용되지 않으며, 하도급 지킴이를 통한 노무비 청구 시 기본급여액과 유급휴일수당 등 지급여를 구분하여 명세서를 제출하여야 합니다.
- 라. 고용개선지원비(PS단가)에 대한 정산은 ‘고용개선지원비 세부 집행기준’을 따릅니다.

14. 「근로자 적정임금 지급」 의무적용

- 가. 계약상대자는 「서울특별시 공사계약 특수조건」에 따라 계약 이행에 있어서 시공상 공종 및 직종에 따라 필요한 자격과 능력을 갖춘 근로자를 고용하여야 하고, 해당 근로자에게는 적정임금(대한건설협회에서 조사·공표하는 시중노임단가 이상)을 보장하여야 합니다.
- ※ 적정임금 지급은 “서울특별시 건설일용근로자 표준근로계약서”의 기본급여에 표기한 금액이 시중노임 단가 이상이어야 합니다.
- 나. 계약상대자는 입찰참가 시 시중노임단가 이상 지급의무 이행을 약속하는 서류(이행 각서)를 제출하여야 합니다.

※ 계약 후 7일 이내에 적정임금(시중노임단가 이상) 이행각서를 서명·제출

다. 계약상대자는 하도급계약을 체결하는 경우, 그 대금 산정 시 적정임금을 반영하여야 하고, 하수급인으로 하여금 ‘가’항의 의무를 이행할 것을 하도급계약의 내용으로 포함시켜야 합니다.

라. 계약상대자가 “가 및 나항”의무를 이행하지 않을 경우 계약담당자는 이를 시정하도록 요구할 수 있으며, 계약상대자가 시정요구를 따르지 않을 경우 계약담당자는 시중 노임단가로 산정된 노무비 예정가격과 시중노임단가에 미달하여 근로자 또는 하수급인에게 실제로 지급한 노무비 간의 차액 상당에 대한 손해배상 청구 또는 계약해지를 할 수 있습니다.

15. 청렴계약이행 서약서 및 근로자 권리보호 서약서

가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행을 위한 입찰유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자 권리보호를 위한 근로자 권리보호 서약서를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 근로자 권리보호서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 최종 낙찰자는 계약체결 시에 반드시 대표자가 서명한 청렴계약이행서약서와 근로자 권리보호 서약서를 제출하여야 합니다.

16. 안전 및 보건 확보 의무사항 이행

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 근로자의 안전보호를 위한「산업안전보건법 및 중대재해처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다.

나. 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 **안전보건관리 준수 서약서**를 제출하여야 합니다.

다. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해「중대재해 처벌 등에 관한 법률」제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

17. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 국가계약법령, 회계예규, 고시(조달청 국가종합전자조달시스템전자입찰 특별유의서 등), 통첩, 공고사항, 이용약관, 안내서, 공지사항 등을 숙지 준수하여야 하며, 이에 따르지 아니하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰참가 업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 **전자입찰참가등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간마감 24시간이전에 조달청전자입찰 전자조달 콜센터 (전화:1588-0800)에 문의**하시기 바라며, 장애 발생에도 불구하고 조달청 전자조달 콜센터로 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 계약 관련 자료는 서울특별시 홈페이지(<http://www.seoul.go.kr>) 계약자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보(시설공사⇨개찰결과)를 확인 바랍니다.

※ 사업문의: 서울디자인재단 시설팀 홍성엽(☎ 02-2153-0024)

※ 계약문의: 서울디자인재단 재무팀 한라경(☎ 02-2096-0113)

위와 같이 공고합니다.

2023년 06월 26일

(재)서울디자인재단

<서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이「서울시 핫라인 甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으며 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

◦ 접수부서: 서울특별시 감사담당관

◦ 신고방법: 02)120 또는 서울시 전자민원 응답소(<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.