

# 주요업무보고



2023. 2.

서울특별시교육청개포도서관

# 차 례

- ▶ **일반현황** ..... 3
- ▶ **업무 평가 및 개선 방향** ..... 9
- ▶ **주요업무** ..... 13
  - 1. [지식정보서비스] 수요자 중심 지식정보 서비스 강화
    - 1-1. 지식정보자원 확충 및 자료관리 ..... 16
    - 1-2. 이용자 정보접근 편의성 확대 ..... 20
    - 1-3. 디지털 기반 지식정보 서비스 구현 ..... 24
    - 1-4. 정보자원 큐레이션을 통한 독서활동 지원 ..... 28
  - 2. [독서문화진흥사업] 함께해서 행복한 독서문화 확산
    - 2-1. 책 읽는 시민을 위한 독서진흥 활동 전개 ..... 32
    - 2-2. 지역사회와 함께하는 독서문화 프로그램 활성화 ..... 35
    - 2-3. 지식정보취약계층을 위한 서비스 강화 ..... 38
  - 3. [독서문화진흥사업] 창의적 인재 양성을 위한 도서관 마을학교 구현
    - 3-1. 독서력을 키우는 도서관 마을학교 운영 ..... 42
    - 3-2. 마을공동체를 지향하는 동아리 운영 ..... 46
    - 3-3. 학부모 교육의 체계적 지원 ..... 49

- 4. [평생학습지원사업] 배움으로 삶을 가꾸는 평생 배움터 실현
  - 4-1. 평생교육 프로그램 운영 활성화 ..... 52
  - 4-2. 함께 협력하고 키우는 지역공동체 구현 ..... 55
- 5. [고객지향 서비스] 고객과 소통하는 열린 도서관
  - 5-1. 지역주민과의 소통 및 참여 확대 ..... 59
  - 5-2. 홍보 및 마케팅 활용을 통한 소통 강화 ..... 62
  - 5-3. 쾌적하고 안전한 도서관 환경 조성 ..... 64
- ▶ **역점사업** ..... 71
  - 학교 독서교육 지원 <도서관, 학교 - 책로 通하다> ..... Ⅶ
- ▶ **현안사업** ..... 77
  - 개포도서관 전면 개축 추진 ..... 77

## 일반 현황



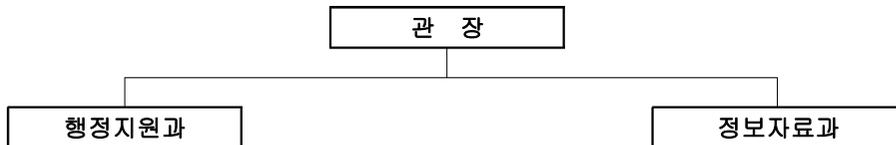
## 일반현황

### 연혁

- 1984. 3. 28. 개관
- 1994. 11. 4. 도서관 전산화 완료
- 1996. 10. 17. 전자정보실 개설
- 2003. 2. 28. 전자정보실 → 디지털자료실 실명 변경
- 2006. 3. 21. 서울특별시교육감 지정 평생학습관으로 선정
- 2008. 2. 25. 어린이실 리모델링 및 새책실 개설
- 2010. 6. 11. 문헌정보실 내 장애인코너(확장) 개설
- 2011. 2. 1. 조직개편에 따른 과 명칭변경(행정지원과, 정보자료과)
- 2013. 11. 24. RFID 시스템 구축
- 2020. 10. 28. 전국도서관운영평가 「국무총리상」 수상
- 2021. 8. 11. 스마트도서관 개관
- 2021. 10. 18. 전국도서관운영평가 「문화체육관광부장관상」 수상
- 2022. 12. 21. 한국출판문화산업진흥원 2022년 독서아카데미 사업 우수 수행기관 선정

### 조직 및 정·현원

#### 조직



#### 정·현원

(단위: 명)

구분	교육 행정	사서	평 생 교육사	시설관리	사무운영	열 관리 운영	기타	계
정원	3	16	-	2	-	1	-	22
현원	3	16	-	3	-	0	-	22

### 시설현황

- 대 지 : 7,482㎡
- 건 물 : 2,377㎡
- 좌 석 수 : 617석

구분	자료(열람)실	자율학습실	강의실	기타 (부대시설)	계
실수	3	2	2	2	9
좌석수	203	192	78	144	617

### 자료현황 및 이용현황

('23. 1. 1. 기준)

#### 자료 현황

(단위: 권)

도서				비도서	연속간행물	총계
국내서	동양서	서양서	소계			
186,035	821	13,386	200,242	12,536	459	213,237

#### 이용자 현황

(단위: 명)

자 료 (열람)실	어린이실	자 율 학습실	평생교육 프로그램	기 타 (행사 등)	계
198,875	116,876	38,128	3,987	193,888	551,754 (1,713)

\* ( ) 일평균, 개관일수 322일('23. 1. 1. 기준)

#### 이용 자료 현황

(단위: 권)

자료(열람)실		어린이실		계
열람	대출	열람	대출	
288,162	153,104	305,286	152,643	
441,266 (1,370)	계	457,929 (1,422)	계	

\* ( ) 일평균, 개관일수 322일('23. 1. 1. 기준)

□ 평생학습교실 · 문해교육 운영 현황

(단위: 강좌 수, 명)

구분	성인	청소년 어린이	유아	스포츠	계
평생 학습 교실	1개월 강좌 (연 1회)	1 (100)	-	-	1 (100)
	1개월 강좌 (연 2회)	-	8 (346)	-	8 (346)
	5개월 강좌 (연 1회)	3 (584)	-	-	3 (584)
	10개월 강좌 (연 1회)	6 (2,927)	-	-	6 (2,927)
문해교육 강좌(1년)	-	-	-	-	-
계	10 (3,611)	8 (346)	-	-	18 (3,957)

\* ( )는 참여인원수

□ 예산현황

(단위: 천원, ' 23.1.10.기준)

세부사업	2023년도	2022년도		증감 (A-B)	증감율 (%)
	본예산(A)	본예산(B)	최종예산 (추경 포함)		
지방공무원인건비	-	-	4,080	-	-
계약제근로자인건비	-	-	53,124	-	-
교육공무원인건비	-	-	131,524	-	-
평생학습운영지원	-	-	19,225	-	-
행정개선활동지원	16,960	16,960	12,280	-	-
도서관운영	-	-	218,545	-	-
학부모 및 주민교육참여 확대	-	-	3,090	-	-
직속기관운영	449,951	383,182	453,182	66,769	17.4
기관시설유지관리	-	-	23,304	-	-
공유재산및물품관리	-	5,000	5,000	△5,000	△100
계	466,911	405,142	923,354	61,769	15.2

□ 주요업무별 예산 내역

(단위: 천원, ' 23.1.10.기준)

번호	주요업무명	예산액		집행계획				쪽수
		'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
1-1	지식정보자원 확충 및 자료관리	133,228	176,000	33,025	33,590	33,024	33,589	16
1-2	이용자 정보접근 편의성 확대	5,400	5,400	-	2,700	1,500	1,200	20
1-3	디지털 기반 지식정보 서비스 구현	3,300	4,300	925	925	925	525	24
1-4	정보자원 큐레이션을 통한 독서활동 지원	-	-	-	-	-	-	28
2-1	책 읽는 시민을 위한 독서진흥 활동 전개	4,190	4,190	250	1,295	1,595	1,050	32
2-2	지역사회와 함께하는 독서문화 프로그램 활성화	19,600	23,600	-	6,500	7,100	6,000	35
2-3	지식정보취약계층을 위한 서비스 강화	6,400	7,900	-	3,000	2,400	1,000	38
3-1	독서력을 키우는 도서관 마을학교 운영	15,330	12,900	1,340	4,400	5,340	4,250	42
3-2	마을공동체를 지향하는 동아리 운영	7,100	5,930	700	2,350	2,200	1,850	46
3-3	학부모 교육의 체계적 지원	3,110	3,090	-	910	1,100	1,100	49
4-1	평생교육 프로그램 운영 활성화	25,920	20,920	6,960	6,000	6,960	6,000	52
4-2	함께 협력하고 키우는 지역공동체 구현	7,885	6,885	285	3,000	3,000	1,600	55
5-1	지역주민과의 소통 및 참여 확대	1,610	1,610	590	140	290	590	59
5-2	홍보 및 마케팅 활용을 통한 소통 강화	5,000	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250	62
5-3	쾌적하고 안전한 도서관 환경 조성	39,513	87,867	10,325	10,325	8,538	10,325	64
◇	역점사업	5,560	5,351	-	2,780	2,780	-	71
◇	현안사업	-	-	-	-	-	-	77

## 업무 평가 및 개선 방향



## 업무 평가 및 개선 방향

### □ 성과

- 코로나19 이전 수준의 지식정보 및 독서서비스 제공 회복
  - 코로나19 발생 시점보다 자료대출 65.1% 증가
    - ※ 185,216권('20.1.1.~12.31.) → 305,747권('22.1.1.~12.31.)
  - 스마트도서관 등 이용자 중심의 U-도서관 서비스 강화
    - 「달터공원 작은책방」 설치·운영: 총 655권 비치, 5,815권 대출
  - 서울시교육청도서관 최초 어린이 전집도서 대출 서비스 실시: 150가정 9,480권
    - ※ 「통 큰 책 꾸러미 대출 서비스」: 전집(15종 948권) 한 질을 30일간 장기대출
  - 빅데이터 활용 정보자원 큐레이션: 계층별 독서정보 제공 30종 145회
- 전 세대를 아우르는 계층별 프로그램 운영
  - (어린이) 북스타트(18회 975명), 독서교실(8회 105명), 독서동아리(27회 205명), 우리 아이 첫 독서학교 등 어린이 독서프로그램(36회 621명)
  - (청소년) 청소년사계절독서강좌(16회 200명), 독서동아리(9회 108명), 고전 인문아카데미(15회 278명), 청소년 독서치료(4회 28명)
  - (성인) 도서관대학(20회 980명), 학습동아리(33회 137명), 학부모교육(12회 377명), 독서아카데미(15회 874명), 동네책방 네트워크(14회 494명), 독서동아리(21회 163명)
  - (어르신) 테마가 있는 어르신 강좌(24회 1,583명), 독서동아리(6회 31명), 유튜브 강좌(10회 1,302명)
    - ※ 한국출판문화산업진흥원 2022년 독서아카데미 사업 우수 수행기관 선정
- 코로나19와 급격한 디지털 환경변화에 부응한 새로운 서비스 제공
  - 디지털시민 역량 강화를 위한 전자책 제작 강좌 운영: 10회 1,060명
  - '50+ 유튜브 크리에이터' 기초 및 심화 과정 유튜브 채널 운영: 10회 1,302명(구독자 205명)
  - Zoom 활용 심층면담(FGI)을 통한 현장의견 반영
    - ※ FGI(Focus Group Interview): 소수 응답자외의 집중적인 대화를 통해 정보를 얻는 질적조사방법

- 이용자 안전과 편의를 위한 시설관리 강화
  - 환경개선사업비 신청 옥상 방수 공사로 폭우대비 누수방지
  - 도서관 홍보와 이용자 야간 안전을 고려한 청림 조명 설치
  - 이용자 학습 편의 제공을 위한 무료사물함 설치 및 운영

### □ 한계

- 코로나19로 인한 비대면 문화 가속화로 어린이·청소년의 문해력 저하 현상 발생 → 공공도서관의 교육 기능 강화가 요구됨
- 독서·정보 취약계층에 대한 지속적 사업 추진 필요
- 인근 재건축 아파트 입주로 노후된 도서관시설에 대한 개선요구 증가
  - 독서공간 및 서가공간 부족으로 쾌적한 자료실 환경조성 한계
  - 도서관 개축에 대한 정책적 추진 시급

### □ 개선 방향

- 독서·토론을 통한 문해력 및 기초 학력 향상 프로그램 활성화
  - 【신설】 어린이 문해력 향상을 위한 「생각으로 문해력을 키우는 토론교실」
  - 중학교 교과 관련 목록 제공, 청소년 맞춤형 독서·토론 콘텐츠 개발 및 운영
  - 마을 인프라를 활용한 독서 멘토링 및 학교와 함께하는 독서프로그램 확대
- 책 읽는 시민 회복, 우리 삶을 바꾸는 섬세한 독서서비스 강화
  - 발로 뛰는, 취약계층 대상 아웃리치 프로그램 확대
  - 스마트도서관 등 이용자 중심의 U-도서관 서비스 강화
  - 다독다독(多讀多讀) 등 다양한 대출 확대 서비스 실시
- 개축 추진과 지속적 환경개선으로 미래를 여는 도서관 구현
  - 도서관 공간 정비를 통해 쾌적하고 포용적인 이용 환경 조성
  - 정기적인 시설 점검 및 보수, 이용자용 시설 교체
  - 공기 질 향상 등 철저한 방역관리를 통한 안전한 도서관 강화

## 주요업무



## 주요업무

- 1 [지식정보서비스]  
수요자 중심 지식정보 서비스 강화
  - 2 [독서문화진흥사업]  
함께해서 행복한 독서문화 확산
  - 3 [독서문화진흥사업]  
창의적 인재 양성을 위한 도서관마을학교 구현
  - 4 [평생학습지원사업]  
배움으로 삶을 가꾸는 평생 배움터 실현
  - 5 [고객지향 서비스]  
고객과 소통하는 열린 도서관
- 역점사업
- 현안사업

# 1. [지식정보서비스]

## 수요자 중심 지식정보 서비스 강화

### 실천과제

1-1 지식정보자원 확충 및 자료관리

1-2 이용자 정보접근 편의성 확대

1-3 디지털 기반 지식정보 서비스 구현

1-4 정보자원 큐레이션을 통한 독서활동 지원

## 1-1 지식정보자원 확충 및 자료관리

### □ 사업 개요

- 목적
  - 다양한 자료 확충으로 이용자의 지식정보욕구를 충족하는 도서관서비스 강화
  - 자료의 효율적인 배치와 관리로 이용의 접근성 개선
- 근거
  - 「도서관법」 제45조(도서관 인력·시설 및 도서관 자료 등)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 1 미래를 설계하는 지식정보 서비스 강화
- 주요 내용
  - 데이터 분석을 통한 장서구성계획 수립 및 수요자 중심의 자료 확충
  - 자료DB 구축 및 효율적 제공을 위한 장서 관리

### □ 2022년 추진 실적

- 지식정보자원 확충
  - 장서구성계획 수립: 1회
  - 자료수집: 도서 10,258권, 비도서 184점, 연속간행물 459종
  - 기증자료 수집: 342권(점)
  - 특화자료 수집: 청소년도서 558권(국내서 371권, 국외서 187권)
- 수요자 중심의 자료 확충
  - 희망도서: 46회 3,147권
  - 스마트도서관: 679권
  - 대체자료: 큰글자 128권, 점자도서 43권, 다문화도서 50권

- 장서관리
  - 장서점검 실시: 1회 146,996권(문헌정보실)
  - 불용자료처리: 14,175권
  - 자료 소장공간 확보와 이용편의를 위한 자료 관리: 6,919권

□ 추진 목표

세부사업명		추진시기	물량
지식정보자원 확충	장서구성계획 수립	1월	1회
	도서 수집	연중	7,139권
	비도서 수집	연중	52점
	연속간행물 수집	연중	410종
희망도서 제도		연중	48회
지역 중소서점 활성화		연중	56회
신간자료 신속한 DB 구축		연중	7,191권
장서점검		6월	1회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 특화자료 장서구성 확대 적극 추진
  - 2023년 장서구성을 위한 이용자 설문조사 결과를 반영하여 특화자료인 청소년 도서 중점적인 확충 필요
  - 자료구입비 대비 특화도서 수집 비율 상향
    - ※ 전년도 자료구입비 대비 특화도서 수집 비율: 5.7%
    - ※ 당해년도 자료구입비 대비 특화도서 수집 비율 목표: 7.0%
- 지식정보자원 확충
  - 이용률, 출판현황, 이용자 수요조사를 반영한 장서구성계획 수립
  - 강남구 지역 중소서점에서 순번제로 신간자료 구입
  - OTT 서비스(넷플릭스 등)의 이용 증가로 비도서 대출 감소 → 비도서 수집 비율 재조정

- 최신 연속간행물의 신속한 입수 및 제공
- 기증자료 수집 및 활용
- 특화자료(청소년용 자료) 확대 수집
- 수요자 중심의 자료 확충
  - 희망도서의 신속한 처리 및 제공(주1회)
  - 희망비도서, 희망서양서 이용자 신청 홈페이지 코너 운영
  - 빅데이터를 활용한 수요자 중심 스마트도서관 도서 수집
  - 정보취약계층을 위한 대체자료 수집
- 장서관리
  - 신간자료 신속한 DB 구축 및 국가자료공동목록시스템(KOLIS-NET) 업로드
  - 장서점검: 어린이실, 디지털자료실(5월 예정)
  - 오·훼손, 이용가치상실도서 등 불용자료 제적: 약 50,000여권(점) 이내

□ 추진 일정

- 2023년 자료 수집을 위한 장서구성 계획: '23.1월
- 희망도서 신청 및 제공: '23.1~12월
- 장서점검 계획 수립 및 실시: '23.6월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
도서 수집	111,938 (재배정)	154,460 (재배정)	27,985	27,985	27,984	27,984	1273
			도서구입	도서구입	도서구입	도서구입	
비도서 수집	1,130 (재배정)	3,540 (재배정)	-	565	-	565	1273
			-	비도서구입	-	비도서구입	
연속간행물 수집	20,160	18,000	5,040	5,040	5,040	5,040	336
			간행물구입	간행물구입	간행물구입	간행물구입	
계	133,228	176,000	33,025	33,590	33,024	33,589	

## □ 문제점 및 애로 사항

- 현재 자료실 및 서고 공간 대비 242.7% 초과한 장서를 소장하고 있으며 전면 개축에 대비하여 지속적인 장서 관리가 필요함

## 1-2 이용자 정보접근 편의성 확대

### □ 사업 개요

- 목적
  - 시간과 공간 접근성의 확대로 지역주민의 자유로운 정보서비스 확대
  - 자료이용 활성화를 위해 다양한 서비스 제공으로 이용자만족도 제고
- 근거
  - 「도서관법」 제32조 제1호(도서관자료 보존 및 제공), 제4호(도서관자료 상호대차)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 1. 미래를 설계하는 지식정보 서비스 강화
- 주요 내용
  - 이용자 중심의 U-도서관서비스 운영
  - 도서예약서비스, 대출서비스 다양화 운영

### □ 2022년 추진 실적

- U-도서관서비스 운영
  - 자료 RFID 태그 부착: 10,600권(점)
  - RFID 대출회원증 발급: 1,685명
  - 책이음 전환 회원: 112명
  - 스마트도서관 대출: 5,765권
- 도서예약서비스: 12,928권(점)
- 대출서비스 다양화
  - 다독다독(多讀多讀) 대출서비스: 16회 54,630권
  - 어린이 전집대출 서비스: 10회 9,480권

- 장애인 무료택배대출 <책나래>: 352명 795권
- 상호대차 서비스 <책바다>: 320명 454권
- 신착자료메일링서비스: 22회

### □ 추진 목표

세부사업명		추진시기	물량
U-도서관서비스	RFID Tag 부착	연중	11,000권
	RFID 대출회원증 발급	연중	1,800매
	책이음	연중	100명
	스마트도서관 대출	연중	6,400권
도서예약 서비스		연중	15,000권
대출 서비스 다양화	다독다독 대출 서비스	연중	16회
	어린이 전집 대출 서비스	연중	10회
	책나래	연중	900권
	책바다	연중	600권
신착자료메일링서비스		연중	20회

### □ 추진 계획

#### 2023년 주요 개선 사항

- 비대면 자료대출 서비스를 위한 스마트도서관 운영 활성화 **【강화】**
  - 스마트도서관 활용 홍보를 위한 콘텐츠 제작
- 어린이 전집도서 대출 서비스 「통큰 책 꾸러미」 확대 운영

#### ○ U-도서관서비스 운영

- **U-도서관서비스:** 유비쿼터스 환경을 기반으로 하여 이용자가 언제, 어디서나 원하는 정보를 이용할 수 있도록 제공하는 이용자 중심의 서비스

- 빠른 대출반납이 가능한 RFID 시스템 운영
- 신간도서 RFID 태깅, RFID 대출회원증 발급
- RFID 자동 대출반납기 운영

※ 문헌정보실 2대, 어린이실 2대, 자료실 운영시간 종료 후 무인자동반납기 1대

#### - 대출회원증 공유시스템 책이음 서비스 운영

- **책이음:** 공공도서관 책이음 회원으로 가입한 후, 책이음에 참여하고 있는 공공도서관을 별도의 회원가입 절차 없이 이용할 수 있는 서비스

#### - 스마트도서관 운영

- 24시간 무인 도서관 운영으로 도서관 접근성 개선 및 서비스 범위 확대
- 도서 대출 경로 추가에 따른 이용자 만족도 향상 및 정보 격차 해소

- **스마트도서관:** 24시간 자료를 대출 및 반납할 수 있는 RFID 자동대출반납시스템

#### ○ 도서예약 서비스 운영

- 대출중인 도서 예약 시, 자료 반납 즉시 대출 가능 문자전송

#### ○ 대출서비스 다양화

- 다독다독(多讀多讀) 대출 서비스운영
- 어린이 전집도서 대출 서비스 「통큰 꾸러미」 운영
- 장애인 무료택배 대출 <책나래> 운영
- 국가표준 상호대차 서비스 <책바다> 운영

- 신착자료 목록 메일링 서비스를 통한 적극적 독서정보 제공

### □ 추진 일정

- <스마트도서관> 운영: '23.1~12월
- 어린이 전집도서 대출 서비스 「통큰 책 꾸러미 운영」: '23.3~12월
- <책나래>, <책바다> 서비스 운영: '23.1~12월
- 신착자료 목록 메일링 서비스 운영: '23.1~12월

## □ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
RFID 대출회원증	3,000	3,000	-	1,500	1,500	-	336
			-	운영비	운영비	-	
자가반납기 유지보수	2,400	2,400	-	1,200	-	1,200	336
			-	운영비	-	운영비	
계	5,400	5,400	-	2,700	1,500	1,200	

작성 자 정보자료과장 : 김연정 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 김영혜 ☎ 8241 담당 : 구본경 ☎ 8270

## 1-3 디지털 기반 지식정보 서비스 구현

### □ 사업 개요

- 목적: 디지털 기반의 지식정보서비스로 정보 격차 해소
- 근거
  - 「도서관법」 제32조 제1호(공중을 위한 도서관자료의 수집 정리 보존 및 제공)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 4-2-1 미래를 대비하는 인공지능 교육 강화
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 1 미래를 설계하는 지식정보 서비스 강화
- 주요 내용
  - 온라인 지식정보서비스 제공으로 이용자 만족도 제고
  - 지식정보화 시대가 요구하는 공공도서관으로서의 역할 수행

### □ 2022년 추진 실적

- 온라인 정보서비스
  - 자료검색, 문화행사 및 이용정보 안내, 추천도서·신착자료 목록 제공 희망도서 비치현황 등 서비스: 587건
- 사서에게 물어보세요(CDRS): 4건
  - CDRS(Collaborative Digital Reference Service): 국내 도서관간 협력을 통하여 웹상에서 신속·정확하게 지식정보를 제공하는 협력형 온라인 지식 정보서비스
- 알림톡(카카오톡 메시지 등) 서비스 제공: 132,593회
- 도서관 원문정보 검색 및 출력 서비스: 1,157건
- 시민 디지털 역량 강화 프로그램 운영
  - 도전, 전자책 출판 전문가 운영: 10회 1,060명

- 정보보안업무 추진 및 개인정보 관리
  - 정보보안업무 추진계획 및 개인정보보호 내부관리계획 수립·이행
  - 개인정보보호 및 정보보안교육 실시: 직원 2회, 사회복지무원 8회, 단기근로자 및 용역업체 직원 1회

## □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
온라인 정보서비스	연중	500건
사서에게 물어보세요(CDRS)	연중	7건
알림톡 서비스	연중	110,000건
도서관 원문정보 검색 및 출력 서비스	연중	200건
시민 디지털 역량 강화 교육	3월~5월	12회

## □ 추진 계획

### 2023년 주요 개선 사항

- 시민 디지털 역량교육 운영 **【확대】**
  - 전자책 출판 강좌 운영(전년 대비 운영 횟수 상향)
- 온라인 서비스(리브로피아 등) 홍보
- 온라인 정보서비스
  - 자료검색, 추천도서·신착자료 정보 제공, 희망도서 비치현황, 문화행사 및 이용정보 안내 등
  - 홈페이지 점검: 수시
- 사서에게 물어보세요(CDRS)
  - 국내 도서관 간 협력하여 일반인들이 궁금해하는 지식 및 학술정보에 대해서 사서가 도서관 소장 자료 등을 활용하여 정보제공
- 알림톡 서비스
  - 도서 정보(반납예정일, 연체정보, 희망도서)를 카카오톡 어플리케이션으로 알려주는 서비스

- 도서관 원문정보 검색 및 출력 서비스
  - 고서, 관보, 학술지, 한국고전류, 한국학자료 등 국립중앙도서관 DB 검색
  - 석·박사학위논문, 잡지기사색인 등 국회도서관 DB 검색
- 시민 디지털 역량 강화 교육
  - 환경변화에 유연하게 대처하기 위한 디지털 매체 교육 실시
- 정보보안업무 추진 및 개인정보 관리
  - 정보보안업무 추진계획 및 개인정보보호 내부관리계획 수립
  - 개인정보 및 정보보안교육 실시
- 스마트폰을 활용한 모바일 서비스
  - 도서관 앱 <리브로피아>
    - ※ 모바일 회원증, 대출도서의 예약·연기·목록·이력 등 확인 가능
  - 서울시교육청 전자도서관 앱 <See>
    - ※ 전자책, 이러닝, 오디오북, 전자저널 등의 통합 검색·대출 가능

- SEE(Seoul Education office E-library): 스마트폰을 통해 전자책, 웹 콘텐츠를 볼 수 있는 서울특별시교육청 전자도서관 모바일 서비스로 도서관 및 평생학습관 대출회원이면 언제 어디서나 누구나 이용 가능한 서비스

## □ 추진 일정

- 홈페이지를 통한 온라인 서비스 제공: '23.1~12월
- 사서에게 물어보세요(CDRS) 운영: '23.1~12월
- 알림톡 서비스 운영: '23.1~12월
- 도서관 원문정보 검색 및 출력 서비스: '23.1~12월
- 시민 디지털 역량 강화 교육: '23.3~5월
- 정보보안 관련 직원교육 실시: '23.4월, 9월(2회)
- 스마트폰을 활용한 모바일서비스: '23.1~12월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
도서관 정보 문자전송	2,100	2,100	525	525	525	525	336
			운영비	운영비	운영비	운영비	
시민 디지털 역량강화 교육	1,200	2,200	400	400	400	-	336
			강사비운영비	강사비운영비	강사비운영비	-	
계	3,300	4,300	925	925	925	525	

작성 자 정보자료과장 : 김연정 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 김영혜 ☎ 8241 담당 : 이정만 ☎ 8251

1-4 정보자원 큐레이션을 통한 독서활동 지원

□ 사업 개요

- 목적
  - 독서인구 저변 확대를 위한 맞춤형 정보서비스 제공
  - 가치 있는 정보제공으로 독서전문가로서의 사서 인식 제고
- 근거
  - 「도서관법」 제32조 제3호(독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 1 마태를 살피는 지식정보 서비스 강화
- 주요 내용
  - 생애주기별 맞춤형 지식정보서비스 제공
  - 매체별 독서정보 북큐레이션 목록 제공

□ 2022년 추진 실적

- 생애주기별 맞춤형 지식정보서비스: 7종 56회
- 매체별 북큐레이션 목록: 3종 36회
- 독서정보: 5종 41회
- 지역문화정보: 1종 12회

□ 추진 목표

세부사업명		추진시기	물량
생애주기별 맞춤형 지식정보서비스	성인을 위한 추천도서	연중	12회
	어르신을 위한 추천도서	연중	12회
	청소년 추천도서	연중	12회
	어린이 추천도서	연중	12회

세부사업명		추진시기	물량
	개포 어린이 북큐레이션	분기별	4회
	생애주기별 추천도서 Best 5	반기별	2회
	교과서수록도서·영어도서 목록 제공	반기별	2회
매체별 북큐레이션 목록	이달의 비도서 추천	연중	12회
	사서가 원하는 영어동화책	연중	12회
	Book In Cinema	연중	12회
독서정보	작가와 통하다	연중	12회
	세상과 통하다	반기별	2회
	빅데이터 대출자료 Best 10	분기별	16회
	빅데이터 활용 독서정보 제공	4월~10월	9회
	환경, 사회를 생각하는 지속가능한 환경 북큐레이션	반기별	2회
지역문화정보	연중	12회	

추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 도서관의 사회적 역할과 책임 확대
  - 청소년 대상 학과 관련 진로도서 북큐레이션 제공 **【신설】**
- 생애주기별 맞춤형 지식정보서비스 제공
  - 계층별(성인·어르신·청소년·어린이) 추천도서 제공
  - 개포 어린이 북큐레이션: 시사 관련 어린이 도서 추천
  - 생애주기별 추천도서 대출자료 Best 5 제공
  - 초등 교과서연계도서 코너 운영 및 목록 제공
  - 영어도서 단계별 목록 제공
  - 중등 국어교과 참고도서 코너 운영 및 목록 제공
- 매체별 북큐레이션 목록 제공
  - 이달의 비도서 추천 제공
  - 사서가 원하는 영어동화책: 어린이 영어도서 북큐레이션
  - Book In Cinema: 영화화된 서양서 북큐레이션

- 독서정보 제공
  - <작가와 통하다>를 통해 문학 분야에 특화된 정보 제공
  - <세상과 통하다>를 통해 이용자 정보욕구 충족을 위한 정보 제공
  - 분기별 대출자료 Best 10(도서, DVD, 연속간행물) 제공
  - 시기별·상황별 빅데이터를 활용한 독서정보 제공
  - 환경, 사회를 생각하는 지속 가능한 환경 북큐레이션
- 지역문화정보 제공
  - 강남·서초구 인근지역 공연, 전시 등 지역문화 정보 제공

추진 일정

- 생애주기별 지식정보·매체별 북큐레이션 제공 및 홍보: '23.1~12월
- 독서정보·지역문화정보 제공 및 홍보: '23.1~12월

예산 집행 계획: 비예산

## 2. [독서문화진흥사업]

### 함께해서 행복한 독서문화 확산

#### 실천과제

##### 2-1 책 읽는 시민을 위한 독서진흥 활동 전개

##### 2-2 지역사회와 함께하는 독서문화 프로그램 활성화

##### 2-3 지식정보취약계층을 위한 서비스 강화

작성 자 정보자료과장 : 김연정 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 김영혜 ☎ 8241 담당 : 김영혜 ☎ 8241

#### 2-1 책 읽는 시민을 위한 독서진흥 활동 전개

##### □ 사업 개요

- 목적: 지역주민의 독서를 장려하고 함께 즐기는 분위기 확산
- 근거
  - 「도서관법」 제32조 제2호(공중의 문화활동 및 평생학습에 필요한 프로그램의 제공 및 장려)
  - 「독서문화진흥법」 제12조(독서의 달 행사 등)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제2 인성과 감성의 독서문화 확산 및 강화
- 주요 내용
  - 독서활동을 지원하기 위한 강연 및 강좌 등 독서 관련 행사 개최

##### □ 2022년 추진 실적

- 가족과 함께하는 도서관 Day: 독서퀴즈 10회 365명, 북아트 체험 6회 62명
- 도서관 주간 행사: 21건
- 독서의 달 행사: 52건
- <문화가 있는 주간> 운영
  - 대출권수 확대: 12회, 12,089권 대출
  - 강연회 운영: 2회, 382명
- <온 가족 책 잔치> 책 읽는 가족 선정: 2가족
- 전시회 개최: ‘반쪽섬’ 등 11회
- 행복한 책 나눔터 운영: 12회

□ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
가족과 함께하는 도서관 Day	3~12월	10회
도서관 주간	4월	5건
독서의 달	9월	15건
문화가 있는 주간	연중	14회
온 가족 책 잔치	10월	2가족
전시회	연중	11회
행복한 책 나눔터	연중	12회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 다양한 행사 운영으로 도서관 공간의 개방적 운영 **【확대】**
  - 상시 ‘책나눔터’, 전시회, 책표지 재활용 책갈피 제공 행사 등
- 매달 첫째 주 토요일 <가족과 함께하는 도서관 Day> 프로그램
  - 도서관 이용과 독서 습관을 키우기 위한 독서퀴즈
  - 가족 단위의 체험 프로그램 북아트 체험 운영
- 도서관 주간 행사(4.12.~4.18.)
  - 도서관 주간 강연 및 전시회 운영
- 독서의 달(9.1.~9.30.) 행사
  - 강연 및 전시, 체험 프로그램, 모범 이용자 및 다독자 표창
- 문화가 있는 주간 운영
  - 매달 마지막 수요일 대출권수 확대
  - 지역 수요를 반영하여 다양한 강좌 및 문화행사 운영
- 온 가족 책 잔치
  - 서울특별시교육청 주최, 서울특별시교육청 도서관 참여
  - 책 읽는 가족을 선정하여 인증서 수여

- 전시회 개최
  - 도서관 행사 및 프로그램 운영 후 활동작품 전시
  - 출판사와 연계한 원화 전시 등
- 행복한 책 나눔터
  - 연중 지역주민이 함께하는 도서 공유서가 운영

□ 추진 일정

- 가족과 함께하는 도서관 Day 프로그램 운영: '23.3~12월
- 도서관 주간 프로그램 운영: '23.4월
- 독서의 달 프로그램 운영: '23.9월
- 문화가 있는 주간 운영: '23.1~12월
- 온 가족 책 잔치 운영: '23.10월
- 전시회 운영: '23.1월~12월
- 행복한 책 나눔터 운영: '23.1~12월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 특수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
가족과 함께하는 도서관 Day	1,500 (재배정)	1,500 (재배정)	-	500 강사비용	500 강사비용	500 강사비용	1287
도서관 주간	195	195	-	195 운영비	-	-	336
독서의 달	495	495	-	-	495 운영비	-	336
문화가 있는 주간	2,000	2,000	250 강사비용	600 강사비용	600 강사비용	550 강사비용	336
계	4,190	4,190	250	1,295	1,595	1,050	

## 2-2 지역사회와 함께하는 독서문화 프로그램 활성화

### □ 사업 개요

- 목적: 지역사회와 연계한 차별화된 독서문화 프로그램으로 도서관 서비스 확장
- 근거
  - 「도서관법」 제2조 제2호(공중의 문화활동 및 평생학습에 필요한 프로그램의 제공 및 장터)
  - 「도서관법」 제32조 제4호(다른 도서관과의 긴밀한 협력 및 도서관자료의 상호대차)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 3-3-5. 서울교육 자원을 활용한 평생학습 생태계 조성
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 2 인성과 감성의 독서문화 확산 및 강화
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 3 창의적 인재 양성을 위한 도서관 미술 활성화
- 주요 내용
  - 생애주기별 독서문화프로그램 운영
  - 지역협력 독서문화프로그램 운영

### □ 2022년 추진 실적

- 생애주기별 독서문화프로그램 운영
  - 영·유아, 초등학생 독서습관 형성 <북스타트>: 18회 975명
  - 청소년 다양한 인문학 지식 제공 <고전·인문아카데미 2.0>: 15회 278명
  - 성인 대상의 열린대학 <도서관대학>: 20회 980명
- 지역협력 독서문화프로그램 운영
  - 도서관 네트워크 <동네책방>: 14회 494명

### □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
북스타트	3~12월	14회
고전·인문 아카데미 2.0	4~12월	12회
도서관대학	2~12월	12회
도서관 동네책방 네트워크	3~12월	10회

### □ 추진 계획

#### 2023년 주요 개선 사항

- 동네책방 대면 운영
  - 동네책방 상생 협력 실현을 위한 전면 대면 운영으로 책방을 직접 방문하고 체험해볼 수 있는 기회 제공
- 북스타트
  - 영유아, 초등 대상 책 꾸러미 배부, 책 읽어주기, 책놀이 프로그램 및 학조부모 교육 운영
- 고전·인문아카데미 2.0
  - 인근 중·고등학교 수요를 반영하여 맞춤형 찾아가는 인문학 특강 운영
- 도서관대학
  - 지역주민의 인문학적 소양 함양을 위한 인문독서프로그램 운영
- 도서관 동네책방 네트워크
  - 시민과 동네책방을 연결하고 도서관을 거점으로 하는 독서생태계 활성화 프로그램

### □ 추진 일정

- <북스타트> 사업 계획 수립 및 운영: '23.3~12월
- <고전·인문아카데미 2.0> 사업 계획 수립 및 운영: '23.4~12월
- <도서관대학> 사업 프로그램 계획 수립 및 운영: '23.2~12월
- <도서관 동네책방 네트워크> 사업 계획 수립 및 운영: '23.3~12월

## □ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
북스타트	3,500 (재배정)	3,500 (재배정)	-	1,500	1,000	1,000	1287
고전·인문 아카데미 2.0	5,000 (재배정)	4,500 (재배정)	-	1,000	2,000	2,000	1287
도서관대학	5,000 (재배정)	8,000 (재배정)	-	2,000	2,000	1,000	1287
도서관 동네책방 네트워크	6,100 (재배정)	7,600 (재배정)	-	2,000	2,100	2,000	1287
계	19,600	23,600	-	6,500	7,100	6,000	

작성 자 정보자료과장 : 김연정 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 김영혜 ☎ 8241 담당 : 김상인 ☎ 8242

## 2-3 지식정보취약계층을 위한 서비스 강화

### □ 사업 개요

- 목적: 도서관 접근이 어려운 지식정보취약계층에 대한 포용적 독서생활 지원
- 근거
  - 「도서관법」 제6조(지식정보격차 해소 지원)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 2-5-1. 교육소외계층을 위한 평생교육 기회 확대
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 2 인성과 감성의 독서문화 확산 및 강화
- 주요 내용
  - 어르신·장애인 등을 위한 도서관 서비스 및 독서문화 프로그램 운영

### □ 2022년 추진 실적

- 어르신 테마프로그램 운영: 24회 1,583명
  - (온라인) 50+ 유튜브 크리에이터: 10회 1,302명
  - 인생2막, 공감독서 함께 읽기: 10회 119명
  - 인생2막, 100세 시대를 준비하는 건강인문학: 4회 162명
- (도서관과 함께 하는) 온누리 다문화 프로그램 운영: 16회 113명
  - 우리, 모두의 다문화: 4회 29명
  - 어린이 세계문화유산기행: 4회 35명
  - (청소년) 우리, 모두의 다문화: 4회 18명
  - 세계문화유산기행: 4회 31명
- 장애인을 위한 맞춤형 독서환경 조성
  - 문헌정보실내 장애인 코너에 독서보조기기 설치 운영: 8종
  - 점자도서, 큰글자자료 등 확충: 122권

추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
어르신 테마프로그램	3~12월	15회
다문화 프로그램	3~12월	15회
장애인 서비스 제공	연중	수시

추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 노인, 다문화가족 등 정보취약계층 대상별 맞춤형 프로그램 운영 확대 운영
  - 다문화인 강사 초빙 ‘도서관에 찾아온 다문화’ 개설
  - 대면 운영으로 어르신·다문화가정 등 정보취약계층 도서관 방문 유도
- 어르신을 위한 테마프로그램 운영
  - 어르신과 학조부모 맞춤형 독서문화 프로그램
  - 건강한 삶과 긍정적인 관계를 형성하는 노후준비 프로그램
- (도서관과 함께 하는) 온누리 다문화 프로그램
  - 다문화 이해를 위한 예술로 들여다보는 다문화
  - 다문화 강사가 운영하는 도서관에 찾아온 다문화
  - 다문화 인식개선을 위한 어린이 및 성인 세계문화유산기행
- 장애인을 위한 맞춤형 독서환경 조성
  - 문헌정보실내 장애인 코너에 독서보조기기 설치 운영
  - 점자도서, 큰글자자료 코너

추진 일정

- 어르신 테마 강좌 계획 수립 및 운영: '23.3~12월
- 다문화프로그램 계획 수립 및 운영: '23.3~12월
- 장애인을 위한 맞춤형 서비스 제공: '23.1~12월

예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 실용자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
어르신테마강좌	2,400	4,400	-	1,000	1,400	-	336
			-	강사비운영비	강사비운영비	-	
다문화프로그램	4,000 (재배정)	3,500 (재배정)	-	2,000	1,000	1,000	1276
			-	강사비운영비	강사비운영비	강사비운영비	
계	6,400	7,900	-	3,000	2,400	1,000	

### 3. [독서문화진흥사업]

#### 창의적 인재 양성을 위한 도서관 마을학교 구현

#### 실천과제

##### 3-1 독서력을 키우는 도서관 마을학교 운영

##### 3-2 마을공동체를 지향하는 동아리 운영

##### 3-3 학부모 교육의 체계적 지원

작성 자 정보자료과장 : 조해미 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 유정애 ☎ 8241 담당 : 홍영남 ☎ 8260

#### 3-1 독서력을 키우는 도서관 마을학교 운영

##### □ 사업 개요

- 목적: 유·초·중등학생 대상 다양한 독서활동으로 읽고 쓰고 말하는 능력 향상
- 근거
  - 「도서관법」 제32조 제3호(독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시)
  - 「청소년활동진흥법」 제2장 제5조(청소년활동의 지원)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 1-2-2. 서울형 독서·토론 수업
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제3 창의적 인재 양성을 위한 도서관 마을 활성화
- 주요 내용
  - 유·초·중등학생 대상 다양한 체험 독서활동 및 독서문화 프로그램으로 자기주도적 학습능력 향상 기회 제공

##### □ 2022년 추진 실적

- 겨울·여름 독서교실: 8회 105명
- 친구와 함께 도서관 DAY: 30회 743명
- 우리 아이 첫 독서학교: 15회 204명
- 행복한 어린이 책 놀이 학교: 8회 61명
- 소담소담 이야기 보따리: 8회 51명
- 청소년, 책 읽는 사계절 독서프로그램 운영: 16회 200명
  - BOOK적BOOK적 명작멘토(여름, 겨울): 8회 151명
  - 십대공감(봄, 가을): 8회 49명
- 사서와 함께 하는 독서 여행(청소년): 4회 28명

□ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
겨울·여름 독서교실	1월, 8월	8회
친구와 함께하는 도서관 Day	3~12월	30회
우리 아이 첫 독서학교	3~12월	20회
행복한 어린이 책 놀이 학교	3~12월	8회
소담소담 이야기 보따리	3~12월	16회
[신규] 생각으로 문해력 키우는 토론교실	3~12월	12회
청소년 영어동화 읽기	2~11월	8회
청소년, 책 읽는 사계절 독서프로그램	1~11월	16회
사서와 함께 하는 독서여행	8월	4회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 코로나19 이후 문해력 향상을 위해 책 읽는 독서교육 활성화 【신설】
  - 단계별 읽기·쓰기·토론 프로그램 개발 및 지원

- 겨울·여름 독서교실
  - 겨울·여름 방학 기간 중 강남구 소재 초등 4~5학년 대상
  - 도서관 이용법, 도서 선택법, 테마 중심의 다양한 독서 및 독후 활동
- 친구와 함께하는 도서관 Day
  - 유치원 및 초등학교와 연계 운영하는 1일 도서관 체험 교실
- 우리 아이 첫 독서학교
  - 도서관에서 만나는 첫 번째 책 읽는 학교
  - ‘도서관-가정-유치원’을 연계한 유아 독서·놀이·체험 프로그램

- 행복한 어린이 책 놀이 학교
  - 초등 저학년 대상 놀이 중심의 독서 프로그램
- 소담소담 이야기 보따리 【확대】
  - 세대간 소통을 위해 50+(신중년)계층이 유아를 대상으로 삶의 지혜가 담긴 우리 옛 이야기책 읽어주기 프로그램
- 생각으로 문해력 키우는 토론교실 【신규】
  - 어린이 독서흥미 유발 및 읽기·쓰기·토론으로 생각을 키우는 문해력 향상 독서교육 프로그램
- 청소년 영어동화 읽기 프로그램 운영
  - 재능기부 청소년과 어린이가 정서적 교감을 나누고 영어와 친해지는 영어독서 멘토링
- 청소년, 책 읽는 사계절 독서프로그램 운영
  - 십대공감: 봄·가을 중학생 대상 독서토론
  - 명작멘토: 방학(여름·겨울) 중학생 대상 명작 이해 프로그램
- 사서와 함께하는 독서여행(어린이)
  - 어린이를 대상으로 한 치유적 책읽기 독서교육 프로그램

□ 추진 일정

- 겨울·여름 독서교실 운영: '23.1월, 8월
- 친구와 함께하는 도서관 Day 운영: '23.3~12월
- 우리 아이 첫 독서학교 운영: '23.3~12월
- 행복한 어린이 책 놀이 학교 운영: '23.3~12월
- 소담소담 이야기 보따리 운영: '23.3~12월
- 생각으로 문해력 키우는 토론교실: '23.3~12월
- 청소년 영어동화 프로그램 운영: '23.2~11월

- 청소년, 책 읽는 사계절 독서프로그램 운영: '23.1~11월
- 사서와 함께하는 독서여행(어린이) 운영: '23.8월

예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 특수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
겨울·여름 독서교실	1,880	1,800	940 강사비운영비	-	940 강사비운영비	-	336
친구와 함께하는 도서관 DAY	1,500 (재배정)	1,500 (재배정)	-	500 강사비운영비	500 강사비운영비	500 강사비운영비	1287
우리 아이 첫 독서교실	6,000 (재배정)	6,000 (재배정)	-	2,000 강사비운영비	2,000 강사비운영비	2,000 강사비운영비	1287
행복한 어린이 책 놀이 학교	1,200	1,200	-	400 강사비운영비	400 강사비운영비	400 강사비운영비	336
소담소담 이야기 보파리	1,150	800	-	400 강사비운영비	400 강사비운영비	350 강사비운영비	336
생각으로 문해력 키우는 토론교실	2,000	-	-	700 강사비운영비	700 강사비운영비	600 강사비운영비	336
청소년, 책 읽는 사계절 독서 프로그램	1,600	1,600	400 강사비운영비	400 강사비운영비	400 강사비운영비	400 강사비운영비	336
계	15,330	12,900	1,340	4,400	5,340	4,250	

### 3-2 마을공동체를 지향하는 동아리 운영

사업 개요

- 목적
  - 독서모임을 통해 독서분위기를 확산하고 균형 있는 사고 형성
  - 자발적인 동아리 모임을 통해 유익하고 건전한 사회 경험의 기회 제공
  - 재능기부를 통한 공동체적 삶 기여 및 공유 지식체계 구축
- 근거
  - 「도서관법」 제22조 제2호(공중의 문화활동 및 평생학습에 필요한 프로그램의 제공 및 장려)
  - 「도서관법」 제32조 제3호(독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 1-2-2 서울형 독서·토론 수업
  - 「제2차 기본도서관 중장기 발전계획」 추진과제 2 인성과 감성의 독서문화 확산 및 강화
  - 「제3차 기본도서관 중장기 발전계획」 추진과제 3 창의적 인재 양성을 위한 도서관 마을 활성화
- 주요 내용
  - 선정도서 읽고 독서토론, 소감나누기, 글쓰기 등 독후활동
  - 동아리 활동을 통한 재능기부로 자아실현 및 나눔의 장 마련
  - 어린이·청소년 독서교육을 연구하는 학습동아리 운영

2022년 추진 실적

- 어린이 독서회 운영
  - 꿈지락 독서회 등 3개: 27회 205명
- 청소년 독서회 운영
  - 꿈샘 독서회: 9회 108명
- 성인 및 어르신 독서회 운영

- 대모 독서회 등 3개 동아리: 27회 191명
- 독서동아리 지원 프로그램 운영
  - 작가초청 강연 ‘바이올린과 함께하는 가을클래식’: 1회 39명
- 학습동아리 운영
  - 어린이책과함께 등 2개 동아리: 33회 137명
- 학습동아리 특강 운영
  - 성인 학습동아리 특강 ‘도전! 나만의 그림책 만들기’: 8회 76명
  - 청소년 학습동아리 특강 ‘처음 경제 교실’: 2회 52명

□ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
어린이 독서회	2~11월	24회
청소년 독서회	2~11월	8회
성인 및 어르신 독서회	연중	32회
학습동아리	연중	20회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 마을공동체를 지향하는 동아리 운영 강화
  - 대면 수업으로 참여자와 소통하는 동아리 운영
- 어린이 독서회 운영
  - 꿈지락 독서회: 초등 2~3학년, 학기 중 월 1회
  - 꿈나무 독서회: 초등 4~6학년, 학기 중 월 1회
  - 초등영어독서회(Reader Leaders): 초등 5~6학년, 학기 중 월 1회
- 청소년 독서회(꿈샘 독서회) 운영: 학기 중 월 1회

- 성인 및 어르신 독서회 운영
  - 대모 독서회: 지역주민 대상 지정도서 읽고 독서토론 및 글쓰기 등, 월 1회
  - 공감 독서회: 어르신 대상 선정도서 읽고 토론, 월 1회
  - 제인의 정원: 학교도서관 사서 대상 독서토론 등, 월 1회
- 학습동아리 운영
  - 어린이 책과 함께(성인): 어린이 책을 연구하고 독서 교육 실습, 주 1회
  - NHS 영어독서멘토(청소년): 어린이 영어 독서회 운영 개발, 월 1회

□ 추진 일정

- 어린이 독서회 운영계획 수립 및 운영: '23.2~11월
- 청소년 독서회 운영계획 수립 및 운영: '23.2~11월
- 성인.어르신 독서회 운영계획 수립 및 운영: '23.1~12월
- 학습동아리 운영계획 수립 및 운영: '23.1~12월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
어린이독서회	1,800	450	450 강사비	450 강사비	450 강사비	450 강사비	336
청소년독서회	800	900	100 강사비	300 강사비	200 강사비	200 강사비	336
성인 및 어르신 독서회	2,100 (재배정)	2,100 (재배정)	-	700 강사비 운영비	700 강사비 운영비	700 강사비 운영비	1287
학습동아리	2,400 (재배정)	2,480 (재배정)	150 운영비	900 강사비 운영비	850 강사비 운영비	500 운영비	1346
계	7,100	5,930	700	2,350	2,200	1,850	

### 3-3 학부모 교육의 체계적 지원

#### □ 사업 개요

- 목적: 자녀교육 정보 제공 및 학부모 역량 강화 지원
- 근거
  - 「2023 서울교육 주요업무」 3-3-2 학부모, 시민과 함께 만들어가는 서울교육
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 4 평생학습 공동체로서의 커뮤니티 강화
- 주요 내용
  - 학부모 교육과 더불어 맞벌이 학부모를 대신하는 학조부모 교육지원

#### □ 2022년 추진 실적

- 학부모캠퍼스 운영: 3개 12회 377명
  - <초등 자기주도 학습법>: 4회 178명
  - <그림책 감정수업>: 4회 71명
  - <우리아이 홈스쿨링 영어독서코칭>: 4회 128명

#### □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
학부모캠퍼스	3~12월	10회

#### □ 추진 계획

##### 2023년 주요 개선 사항

- 사춘기 부모교육 프로그램 개설 및 확대 운영

- 학부모캠퍼스 프로그램
  - 지역 내 학부모 요구를 반영한 학부모 역량강화 프로그램 개설
  - 예비 학부모·학부모를 위한 인문소양강좌 및 전환기 부모교육 운영
- 학조부모(學祖父母)교육 프로그램
  - 학조부모 역할 확대에 따른 학부모교육의 외연 확대
  - 학조부모의 손자녀 교육방법 지도

#### □ 추진 일정

- 학부모캠퍼스 운영: '22.3~12월

#### □ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
학부모캠퍼스	3,110 (재배정)	3,090 (재배정)	-	910 강사비,운영비	1,100 강사비,운영비	1,100 강사비,운영비	533
계	3,110	3,090	-	910	1,100	1,100	

## 4. [평생학습지원사업]

배움으로 삶을 바꾸는 평생 배움터 실현

### 실천과제

#### 4-1 평생교육 프로그램 운영 활성화

#### 4-2 함께 협력하고 키우는 지역공동체 구현

작성 자 정보자료과장 : 김연정 ☎ 3460-8240 정보자료팀장 : 김영혜 ☎ 8241 담당 : 강현주 ☎ 8244

### 4-1 평생교육 프로그램 운영 활성화

#### □ 사업 개요

- 목적: 지역주민의 교양 증진과 교육주체로서의 평생학습공동체 조성
- 근거
  - 「평생교육법」 제16조 제1항 제3호(평생교육프로그램의 개발)
  - 「서울특별시교육청 평생교육 활성화 조례」 제3조(평생교육 진흥)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 3-3-5. 서울교육 자원을 활용한 평생학습 생태계 조성
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 4 평생학습 공동체로서의 커뮤니티 강화
- 주요 내용
  - 지역주민의 평생교육 기회를 확대하기 위한 다양한 분야의 교양 강좌 제공
  - 지식정보취약계층의 문화욕구 해소를 위한 평생교육강좌 제공

#### □ 2022년 추진 실적

- 평생교육 프로그램 운영
  - 어린이 강좌: <그림책, 생각이 쑥쑥> 등 8개 44회 346명
  - 성인 강좌: <식물 세밀화> 등 10개 310회 3,611명
  - 비대면 실시간 온라인 강의 병행 운영: <편빵 기초 중국어> 등 4개 강좌
- 수강료 감면 지원: 67명
- 찾아가는 지식정보취약계층 평생교육 프로그램 운영: 4회 30명
  - 복지관과 연계한 차별화된 프로그램 개설로 소외계층의 문화 욕구 해소에 기여
  - 2021년 대비 모집인원 43.0%, 총 참여인원 15.1% 증가

□ 추진 목표

세부사업명		추진시기	물량
평생교육 프로그램	어린이	방학 중	32회
	성인	연중	320회
수강료 감면 지원		연중	60명

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- ‘찾아가는 지식정보취약계층 평생교육 프로그램’ 운영 강화
  - 차별화된 프로그램 개설 및 모집인원 증대를 통한 소외계층의 평생교육 기회 확대
- 평생교육 프로그램 운영
  - <어린이 인문고전> 등 어린이 8개 강좌
  - <동양고전철학(논어)> 등 성인 10개 강좌
  - 찾아가는 지식정보취약계층 평생교육 프로그램 운영 강화
- 다양한 지식정보취약계층을 위한 프로그램 수강료 감면 지원
  - 국민기초생활보장수급자, 국가보훈대상자, 경로우대자(만65세이상), 다문화가족 구성원, 장애인(찾아가는 지식정보취약계층)

□ 추진 일정

- 평생교육 프로그램 계획 및 회원 모집: '23.1월
- 성인 평생교육 프로그램 운영: '23.2~12월
- 어린이 평생교육 프로그램 운영: '23.1월, 7~8월
- 찾아가는 지식정보취약계층 평생교육 프로그램 운영: '23.9~11월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
평생교육 프로그램	16,960	12,280	4,720 강사비	3,760 강사비	4,720 강사비	3,760 강사비	397
수강료 감면 지원	8,960 (재배정)	8,640 (재배정)	2,240 강사비	2,240 강사비	2,240 강사비	2,240 강사비	1340
계	25,920	20,920	6,960	6,000	6,960	6,000	

## 4-2 함께 협력하고 키우는 지역공동체 구현

### □ 사업 개요

- 목적: 협력기관의 자원공유를 통한 풍부한 평생학습 서비스 실현
- 근거
  - 「평생교육법」 제16조 제1항 제3호(평생교육프로그램의 개발)
  - 「서울특별시교육청 평생교육 활성화 조례」 제14조(지역 평생학습 협력체제 구축)
  - 「2023 서울교육 주요업무」 3-3-5. 서울교육 자원을 활용한 평생학습 생태계 조성
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 4 평생학습 공동체로서의 커뮤니티 강화
- 주요 내용
  - 평생학습협력기관 협력망을 통해 찾아가는 현장 맞춤형 프로그램 운영

### □ 2022년 추진 실적

- 평생학습 협력망 구축 및 협력 강화(MOU 체결): 13개 기관
- 소외계층 프로그램: 4개 기관 67회 422명
- 강남구 다문화가족지원센터 홍보 강화 등 교류 협력
- 평생학습 협력망 특성화 프로그램: 4개 기관 54회 644명
- 한국전자도서관과의 교류 협력: 200점
- 학교도서관과의 교류 협력: 7개교 14회
- 대학과의 교류 협력: 4개교

### □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
평생학습 협력망 구축	연중	12개 기관
소외계층 프로그램	3~12월	40회
특성화 프로그램	3~12월	4개 기관
한국전자도서관 교류 협력	분기별	200점
학교도서관 교류 협력	3~12월	5개교
대학 교류 협력	연중	4개교

### □ 추진 계획

#### 2023년 주요 개선 사항

- 지역네트워크 강화를 통한 평생학습 협력망 운영 활성화
  - 기관 특성화 프로그램 운영 및 모니터링을 통한 도서관 아웃리치 서비스 강화
  - 소외계층 프로그램 예산 확충으로 협력기관 지원 내실화
- 평생학습 협력망 구축 및 협력 강화(MOU 체결)
  - 평생학습 협력기관 정비 및 협력 강화
  - 협력기관 간 자료·시설·정보·홍보·인적·프로그램 자원공유
- 협력기관과 연계한 소외계층 프로그램
  - 노인, 장애인, 저소득층 등 사회소외계층 대상 프로그램 운영
  - 수요자 접근성을 위해 협력기관과 연계하여 프로그램 진행
- 다문화 지원센터와 교육 프로그램 협력
  - 강남구다문화지원센터와 다문화 강사 파견 및 홍보 등 협력 강화
- 평생학습 협력기관 특성화 프로그램 운영 지원
  - 강남·서초지역 거점평생학습기관으로서 역할 담당
  - 평생학습 협력망 협력기관 대상 특성화 공모사업 운영

## 5. [고객지향 서비스]

### 고객과 소통하는 열린 도서관

#### 실천과제

5-1 지역주민과의 소통 및 참여 확대

5-2 홍보 및 마케팅 활용을 통한 소통 강화

5-3 쾌적하고 안전한 도서관 환경 조성

- 한국점자도서관과의 교류 협력
  - 한국점자도서관 자료 기관대출, 이용자 제공: 분기별 1회 50점, 연 4회
  - 점자도서, 큰 글자도서, 녹음자료, CD 등
- 학교도서관과의 교류 협력
  - 강남서초 관내 학교도서관 지원을 위한 자료선정의부위원 활동
  - 전문사서의 인적자원공유, 독서정보제공 등
- 대학과의 교류 협력
  - MOU 체결한 대학교와 한국장학재단 국가근로교육장학사업 신청자에 직업체험 기회 제공, 취업역량 제고

#### □ 추진 일정

- 평생학습 협력망 구축: '23.1~12월
- 소외계층 대상 프로그램 계획 운영: '23.3~12월
- 평생학습 협력기관 특성화프로그램 운영: '23.3~12월
- 한국점자·학교도서관, 대학 교류협력 추진: '23.1~12월

#### □ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 실영자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
평생학습 협력망	585	585	285	-	-	300	1350
	(재배정)	(재배정)	협의회비	-	-	협의회비	
소외계층 프로그램	7,300	6,300	-	3,000	3,000	1,300	1350
	(재배정)	(재배정)	-	강사비,운영비	강사비,운영비	강사비,운영비	
계	7,885	6,885	285	3,000	3,000	1,600	

## 5-1 지역주민과의 소통 및 참여 확대

### □ 사업 개요

- 목적: 도서관 운영에 지역주민 의견반영 확대로 수요자 중심 도서관 구현
- 근거
  - 「도서관법」 제34조 제2항(공립 공공도서관의 관장 및 도서관운영위원회 등)
  - 「서울특별시교육청 행정서비스헌장 규정」(2022.11.3.)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제 4 평생학습 공동체로서의 커뮤니티 강화
  - 「서울특별시교육청개포도서관 자료선정위원회 규정」(2021.12.1.)
- 주요 내용
  - 각종 위원회 및 도서관 운영에 지역주민 참여
  - 도서관 주인의식 고취를 위한 재능기부·자원봉사 참여 유도

### □ 2022년 추진 실적

- 도서관운영위원회 운영: 2회
- 자료선정위원회 개최 및 심의: 8회
- 이용서비스헌장제 운영
  - 이용서비스헌장 제16차 개정(2022.2.17.)
  - 이용서비스헌장 만족도조사: 1회
- 이용자 인식 조사 실시: 1회
- 사업별 프로그램 운영 만족도 설문조사: 49회
- 재능기부 프로그램 운영: 16회 135명
- 학생·일반이용자 등 자원봉사 프로그램 운영: 70명

### □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
도서관운영위원회	3월, 12월	2회
자료선정위원회	연중	8회
이용서비스헌장제 제도	연중	수시
이용자 인식 조사	11월	1회
이용자 설문조사	연중	40회
재능기부	연중	2종
자원봉사	연중	60명

### □ 추진 계획

#### 2023년 주요 개선 사항

- 2023년 개포도서관 이용자 인식 조사를 위한 Cop 운영
  - 직원 Cop, 도서관운영위원회 자문을 반영하여 포괄적인 조사 실시
- 도서관운영위원회
  - 효율적인 도서관 운영 및 발전에 관한 기본방침 심의
  - 지역사회 교육·문화계 전문가 등 총 10명 내외로 구성
- 자료선정위원회
  - 도서관 특성에 맞는 균형 있는 장서 개발 및 자료선정·제적 심의
  - 지역사회 교육·문화계 외부 위원 등 2명 포함 6명으로 구성
- 이용서비스헌장제 운영
  - 이용서비스헌장제 운영으로 이용자 만족도 제고
  - 이용서비스헌장만족도 설문조사 연 1회 실시
  - 이용서비스 만족도 상승에 기여한 직원 표창 등
- 이용자 인식 조사
  - 도서관 영향에 관한 이용자 인식 조사 실시
- 이용자 설문조사를 통한 서비스 개선

- 다양한 이용자 의견수렴과 평가·환류를 통한 이용 만족도 증대
- 재능기부 프로그램
  - 시민의 전문적인 기술이나 지식 등의 재능기부 유도
  - 문화·예술·인문·사회교육 등 다양한 분야의 재능기부
- 자원봉사 프로그램
  - 자원봉사 참여 기회 확대 및 적극적인 도서관 이용 유도
  - 도서배열, 프로그램운영 보조, 자료정리업무 보조, 열람지도 등

추진 일정

- 도서관운영위원회 운영: '23.2월, 12월
- 자료선정위원회 운영: '23.2~12월
- 이용서비스현장제 서비스 만족도 설문조사: '23.10월
- 이용자 인식 조사: '23.11월
- 사업별 프로그램 운영 만족도 설문조사: '23.1~12월

예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
도서관 운영위원회	900	900	450	-	-	450	336
			참석당운영비	-	-	참석당운영비	
자료 선정위원회	560	560	140	140	140	140	336
			참석수당	참석수당	참석수당	참석수당	
이용서비스 현장제	150	150	-	-	150	-	336
			-	-	운영비	-	
계	1,610	1,610	590	140	290	590	

5-2 **홍보 및 마케팅 활용을 통한 소통 강화**

사업 개요

- 목적: 도서관 소식 및 행사 정보를 제공하여 지역주민들의 도서관 이용 활성화
- 근거: 「도서관법」 제32조(공공도서관의 업무)
- 주요 내용
  - 온·오프라인 매체를 활용한 다각적인 홍보 활동 추진
  - 유관기관과의 연계 및 협력으로 홍보 시너지 효과 창출

2022년 추진 실적

- 도서관 홍보
  - 소셜네트워크서비스(페이스북, 인스타그램, 블로그) 운영: 213회
  - 독서·문화 프로그램 행사달력: 12회 6,000부
  - 서울교육소식 기사 게재: 28회
  - 서울도서관·한국도서관협회 홈페이지 기사 게재: 18회
- 도서관소식지 발간: 4회 1,200부

추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
도서관 홍보	연중	수시
도서관 소식지 발간	분기별	4회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 관내 홍보용 영상장비를 이용한 시각적 홍보 강화
- 카카오톡을 통해 도서관 소식을 공유하는 알림톡 서비스 강화
- 도서관 홍보
  - 홈페이지를 통한 각종 도서관 행사 안내 및 각종 정보 제공
  - 현수막, 인쇄물 제작, 지역신문, 관내 홍보용 TV 활용 등
  - 개포도서관 페이스북, 인스타그램, 블로그를 통한 온라인 홍보
  - 카카오톡을 통해 도서관 소식을 공유하는 알림톡 서비스
- 도서관 소식지 발간
  - 각종 행사, 프로그램, 추천도서 등 독서정보 및 도서관 동정 등

□ 추진 일정

- 각종 홍보 디자인 제작 및 홍보: '23.1~12월
- 도서관 소식지 편집 및 발간: 분기별

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
홍보비	1,000	1,000	250	250	250	250	336
			인쇄물 및 유인물제작비	인쇄물 및 유인물제작비	인쇄물 및 유인물제작비	인쇄물 및 유인물제작비	
도서관소식지	4,000	4,000	1,000	1,000	1,000	1,000	336
			인쇄비	인쇄비	인쇄비	인쇄비	
계	5,000	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250	

5-3 **쾌적하고 안전한 도서관 환경 조성**

□ 사업 개요

- 목적
  - 도서관 편의시설 및 환경 개선을 통한 이용자 만족도 향상
  - ‘코로나19’ 감염병에서 안심할 수 있는 도서관 환경구축
- 근거: 「도서관법」 제45조(도서관 인력·시설 및 도서관자료 등), 제32조(공공도서관의 업무)
- 주요 내용
  - 도서관 편의시설 확충 및 환경 개선을 통한 안락한 학습공간 조성
  - ‘코로나19’ 감염병 예방 및 확산 방지를 위한 방역 대책 강화
  - 서비스 마인드 향상을 위한 직원 교육 강화

□ 2022년 추진 실적

- 도서관 편의시설 확충 및 안전 환경 개선
  - 로비 이용자 콘센트 설치 배선공사
  - 로비 이용자 휴대폰 무인충전기 및 거치대 구매 설치
  - 소음방지 카페트 구매 설치
  - 사물함 무상 운영에 따른 사물함 구매 및 무상대여
  - 어린이실 조도개선을 위한 조명공사
  - 어린이실 바닥 난방 공사 및 카페트 설치
  - 어린이실 행사용 빔프로젝터 설치
  - 책 소독기 및 도서 반납기 수리 점검
  - 취식공간 제공에 따른 내부도장 및 환경개선 공사

- 식당 카메라(CCTV) 교체
- 노후 방충망 교체
- 옥상 방수 및 옥상 지붕 누수에 따른 금속공사
- 옥상 비상문 자동개폐장치 재설치
- 지하실 다단펌프 배수관보수 및 세탁기 수전 설치 공사
- 스프링 쿨러 수리 등 소방시설 보수 공사
- 기계실 폐기물 처리 및 보일러 시설물 보수
- 정기적 석면 위해성 평가 및 보수
- ‘코로나19’ 감염병 예방을 위한 방역 강화
  - 공기질 개선을 위한 에어 클린매트 설치
  - 열화상 카메라 활용 이용자 체온 측정
  - 출입자 명부 관리(QR 코드, 수기대장)
  - 도서관 전체 소독(주 1회) 및 공용 물품 등(일 1회 이상) 소독
  - 손소독제 및 위생물품 상시 비치
  - 창문 및 출입문 수시 환기 실시
  - 자료실 비말차단 칸막이 설치
  - 자료실, 서고 분진제거 등 관리
  - 마스크 착용, 손씻기 등 방역지침 안내 홍보물 설치
- 서비스 마인드 향상을 위한 직원 교육 강화
  - 직장교육 실시: 연 12회

□ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
이용자 맞춤형 학습실 운영	연중	수시
이용자 편의시설 및 환경개선	연중	수시
‘코로나19’ 감염병 예방을 위한 방역 강화	연중	수시
개축관련 노후시설 관리 운영 및 점검	연중	수시
직장교육(직원 안전교육 포함)	연중	13회

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 이용자 중심의 도서관 환경 조성
  - 쾌적하고 안전한 공간 조성으로 이용자의 학습효과 향상
  - 도서관 안전공간 기능 수행을 위한 직원 안전교육 확대
  - 개축관련 노후시설 관리 운영 및 점검
- 이용자 맞춤형 학습실 운영
  - 홈페이지, 모바일을 통한 실시간 좌석현황 제공
  - 도서관 조도개선을 통한 밝고, 쾌적한 독서 공간 제공
  - 서울시교육청통합도서관 대출회원증 활용 시설이용 편리성 제고
- 이용자 편의시설 및 환경개선
  - 현관 입구 전면 전광판을 활용한 주요 안내사항 홍보
  - 정기적인 시설 안전 점검 및 보수(매월 4일 안전점검)
  - 공기 질 향상 및 쾌적한 실내온도 유지를 위한 수시 점검
  - 외부 정원 및 화단 수목관리로 그린 공간조성 및 안락한 휴식처 제공
- ‘코로나19’ 감염병 예방을 위한 방역 강화
  - 주 1회 전체 시설 방역 소독
  - 일 3회 이상 환기 및 일 1회 이상 소독
  - 손 소독제 등 방역물품 상시 비치
  - 체온 체크를 통한 철저한 출입 관리
- 개축관련 노후시설 관리 운영 및 점검
  - 해빙기, 혹서기, 동절기, 시설물 통합점검
  - 월 1회 안전점검 실시
  - 개축시 이용자 편의 및 안전을 위한 공간 구상

- 직장교육 정례화 및 직원 안전교육 확대
  - 월 1회 직장교육(청렴, 친절, 소방, 개인정보, 폭력예방교육 등)
    - ※ 비정규직, 사회복무요원 직무역량 향상을 위한 직장교육 동반 참여
  - 도서관 안전공간 기능 수행을 위한 전 직원 안전교육 확대
  - 소통-협력-어울림 조직문화 조성을 위한 <토론이 있는 직원회의>

추진 일정

- 이용자 맞춤형 학습실 운영: '23.1~12월
- 이용자 편의시설 및 환경개선: '23.1~12월
- '코로나19' 감염병 예방을 위한 방역 강화: '23.1~12월
- 직장교육 및 직원 안전교육: '23.1~12월

예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 설명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
시설물 소규모수선비 (중대재해 포함)	20,000	65,000	5,000	5,000	5,000	5,000	336
			시설보수비, 청사소독비	시설보수비, 청사소독비	시설보수비, 청사소독비	시설보수비, 청사소독비	
방역예산비	18,213	21,567	5,000	5,000	3,213	5,000	336
			물품구매, 인건비	물품구매, 인건비	물품구매, 인건비	물품구매, 인건비	
직장교육 강사료	1,300	1,300	325	325	325	325	336
			강사비, 원고료	강사비, 원고료	강사비, 원고료	강사비, 원고료	
계	39,513	87,867	10,325	10,325	8,538	10,325	

## 역점 사업



역사사업 학교 독서교육 지원 『도서관 학교 - 책로 통하다』

□ 사업 개요

○ 추진배경

- 도서관 반경 3km 이내 초·중·고 54개교가 위치한 학교 밀집지역으로 어린이·청소년 독서수요가 다른 지역보다 높아 도서관 협업 독서인문 교육 지원이 요구됨
- 청소년 대상 프로그램의 기획 및 내실화 필요

○ 목적

- 축적된 독서교육 경험을 지역사회와 함께 공유하여 교육청도서관으로서의 책임과 역할 수행
- 독서·인문 교육을 통한 학생 성장과 종합적 지식 함양 및 탐구 능력 배양

○ 근거

- 「도서관법」 제32조 제2호(공중의 문화활동 및 평생학습에 필요한 프로그램의 제공 및 장려)
- 「도서관법」 제32조 제3호(독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시)
- 「2023 서울교육 주요업무」 1-2-2. 서울형 독서·토론 수업
- 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제3 창의적 인재 양성을 위한 도서관 마을 활성화

○ 주요 내용

- 강남·서초교육지원청 관내 학교도서관 독서교육 지원
- 책꾸러미 지원을 통한 학교도서관 자료 지원
- 책꾸러미 자료를 활용한 학교별 맞춤형 독서프로그램 운영

□ 2022년 추진 실적

- 운영기간: 2022. 6~10월
- 참여기관 및 인원: 압구정초 등 16개교 1,057명
- 내용
  - (프로그램) 압구정초 등 15개교 39회 1,009명
  - (자료지원) 자곡초 등 3개교 23권
  - (책꾸러미 활용 독서활동) 자곡초 등 3개교 3회 48명

□ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
도서관, 학교 - 책로 통하다	4~11월	800명

□ 추진 계획

2023년 주요 개선 사항

- 2022년 참여 학교를 대상으로 FGI 조사 방법을 통해 협력기관의 실제적 요구 적극 반영
- 대상: 강남·서초교육지원청 관내 네트워크 학교
- 내용
  - (자료지원) 교과연계도서 정보 및 자료 구축, 목록 제작·배부, 책꾸러미 지원
  - (프로그램) 책꾸러미 연계 프로그램 운영
  - 한 학기 한 권 읽기, 독서·인문 교육 프로그램 등 운영

● FGI(Focus Group Interview): 표적집단 인터뷰, 소수의 응답자와 그룹 면담으로 정보를 얻는 질적 조사 방법

□ 추진 일정

- FGI를 통한 협력학교 요구 조사 실시: '23.3월
- 도서관, 학교-書로 通하다 계획 수립: '23.4~5월
- 도서관, 학교-書로 通하다 운영: '23.4~10월
- 도서관, 학교-書로 通하다 결과보고: '23.11월

□ 예산 집행 계획

(단위: 천원, '23.1.10.기준)

사업명	예산액		집행예정액 / 집행내용				주요사업별 실명자료 쪽수
	'23	'22	1분기	2분기	3분기	4분기	
도서관, 학교 書로 通하다	5,560	5,351	-	2,780	2,780	-	336
			-	운영비 강사비	운영비 강사비	-	
계	5,560	5,351	-	2,780	2,780	-	

## 현안 사업



## 현안 개포도서관 전면 개축 추진

### □ 사업 개요

- 추진배경
  - 개포도서관은 1984년 건립·운영되어 대외적으로 우수한 운영성과를 인정 받고 있으나 시설 노후화로 점차 다양화되는 이용자 요구 수용에 한계
- 목적
  - 개포주택단지 전면 재개발에 따라 노후 시설을 미래지향적으로 개선하여 지역주민의 수요에 부응
- 근거
  - 「도서관법」 제45조(도서관 인력·시설 및 도서관자료 등)
  - 「제3차 개포도서관 중장기 발전계획」 추진과제5 고품격 도서관 실현을 위한 중점 추진 과제
- 주요내용
  - 지하4층~지상3층, 연면적 13,781㎡ 규모 건립(2026.6. 개관 목표)
  - 개포근린공원과 조화를 이루는 친환경 ‘파크 라이브러리’ 개념의 복합 문화공간으로 시민에게 쉽고 문화, 지식의 장 마련
  - 반경 3km 내 초·중·고 54개교가 밀집한 지역특성을 반영하여 청소년을 위한 서비스 제공 및 동아리, 미디어 활동 등 전문공간 구성

### □ 2022년 추진 실적 및 경과

- 서울특별시교육청도서관 최초 재건축 승인(2022.10.)
  - 교육부-행정안전부 공동투자심사 조건부 통과
- 공공건축심의 가결, 자체투자심사 적정, 중앙투자심사 통과
- 개축 관련 직원 역량 강화를 위한 「선진도서관 견학」 운영: 1회 15명

### □ 추진 목표

세부사업명	추진시기	물량
공간 구성 계획안 수립을 위한 TF 운영	1~4월	1건
공간 구성 계획안 수립	1~4월	1회
이전 및 대체서비스 계획 수립	1~5월	1회

### □ 추진 계획

- 공간 구성 계획안 수립을 위한 TF 추진
  - 소통공간, 청소년 특화공간 등 공간 구성
  - 공간 세부 조성안 및 단계별 설계안 검토 및 협의
  - 공간 구성 계획안 수립
- 공사 기간 중 이전 및 대체서비스 계획 수립
  - 안전하고 효율적인 이전을 위한 계획 수립
  - 시민을 위한 대체서비스 계획 수립
  - 이전 및 대체서비스 소요예산 산출

### □ 추진 일정

- 공간구성 계획안 수립(TF 구성·운영): '23.1~4월
- 이전 및 대체서비스 운영계획 수립: '23.1~5월
- 원활한 사업 추진을 위한 기관(부서)간 협의체 참여: '23.1~12월  
(서울특별시교육청 평생교육과 등 7개 부서 21명)

### □ 문제점 및 애로 사항

- 지자체 및 여러 부서별 업무 추진으로 일정 준수를 위해 긴밀한 협조가 요구됨