





---

서울특별시 서초구 2023회계연도  
**결산검사 의견서**

---



서울특별시 서초구 결산검사위원회



# 차 례

<b>I. 결산검사 의견서</b>	<b>1</b>
<b>II. 결산검사 결과</b>	<b>5</b>
1. 서초구 재정의 개황	7
2. 세입·세출 결산 총괄	8
3. 세입의 결산	9
4. 세출의 결산	12
5. 다음연도 이월비 결산	15
6. 예비비 결산	18
7. 기금의 결산	19
8. 재무제표의 결산	21
9. 성과보고서	22
10. 채권 및 채무의 결산	23
11. 재산의 결산	24
12. 세입·세출외현금의 결산	25
13. 금고의 결산	25

### **Ⅲ. 개선권고사항 ..... 27**

1. 신규예산 집행률 제고 필요 ..... 30
2. 성과지표 설정시 실질적인 개선건수로 변경필요 ..... 33
3. 과도한 이월금액 발생 지양 ..... 35
4. 유사 용역사업 최소화 필요 ..... 39
5. 추가경정예산 편성 사유 제고 필요 ..... 41
6. 세입금미수납액의 실질적 회수가능방안 강구 필요 ..... 44
7. 출자·출연기관의 정비 ..... 46
8. 보육기금 사용 방안의 제고 필요 ..... 48
9. 성인지결산서 성과목표, 사업대상자 및 수혜자 명확화 ..... 55
10. 수의계약의 최소화 방안 및 권고사항 ..... 56

### **Ⅳ. 전년도 권고사항에 대한 이행결과 ..... 57**

# **I . 결산검사 의견서**



# 결 산 검 사 의 건 서

서울특별시 서초구청장 귀하

2024년 4월 16일

우리 결산검사위원들은 지방자치법 시행령 제83조의 규정에 의거 서울특별시 서초구의회로부터 서울특별시 서초구 2023회계연도 결산에 대한 검사위원으로 위촉받아 2024년 3월 18일부터 4월 16일까지 동법 시행령 제84조에 규정된 사항에 대하여 결산검사를 실시하였습니다.

우리 위원들의 의견으로는 서초구청장이 제출한 2023회계연도 결산서 및 증빙서류를 검사한 결과 지적사항을 제외하고는 세입·세출, 계속비, 사고이월비, 재무제표, 채권 및 채무, 재산 및 기금, 금고의 변동내용과 재정상태를 적정하게 표시하고 있습니다.

## 서울특별시 서초구 결산검사위원

대 표 위 원	안	중	숙	(서명)
위 원	안	병	두	(서명)
위 원	이	혜	련	(서명)
위 원	홍	영	호	(서명)
위 원	이	승	주	(서명)
위 원	최	영	근	(서명)



## II . 결산검사 결과



## 1

# 서초구 재정외 개황

## 가. 재정여건

최근 5년간의 세입·세출(기금의 수입지출) 및 결산상 잉여금 등 결산의 규모는 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분		2019	2020	2021	2022	2023
총 계	세입(수입)	982,914,758	1,268,299,148	1,204,479,707	1,356,095,139	1,405,310,142
	세출(지출)	873,947,567	1,124,047,389	1,001,728,508	1,057,882,618	1,171,150,227
	결산상잉여금	108,967,191	144,251,759	202,751,199	298,212,521	234,159,915
일반회계	세입	683,803,153	935,490,522	915,521,261	1,054,389,742	1,059,701,474
	세출	618,171,374	839,203,268	761,740,229	799,873,264	863,980,667
	결산상잉여금	65,631,779	96,287,254	153,781,032	254,516,478	195,720,807
특별회계	세입	59,396,570	58,933,344	65,786,941	65,711,740	73,757,371
	세출	18,481,158	11,004,639	17,207,554	23,307,606	36,051,399
	결산상잉여금	40,915,412	47,928,705	48,579,387	42,404,134	37,705,972
기금	수입	239,715,035	273,875,282	223,171,505	235,993,657	271,851,297
	지출	237,295,035	273,839,482	222,780,725	234,701,748	271,118,161
	결산상잉여금	2,420,000	35,800	390,780	1,291,909	733,136

- 2023회계연도 총 재정규모는 전년대비 세입(수입) 3.6%, 세출(지출) 10.7% 증가하였음. 세출(1,171,150,227천원)을 주민수(407,664명)로 나눈 “1인당 재정지출규모”는 2,873천원임.

## 2

## 세입 · 세출 결산 총괄

(단위 : 천원)

구 분	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	결산상 잉여금 (C=A-B)
합 계	1,118,810,248	1,133,458,845	900,032,066	233,426,779
일반회계	1,045,395,544	1,059,701,474	863,980,667	195,720,807
특별회계	73,414,704	73,757,371	36,051,399	37,705,972

(단위 : 천원)

구 분	현년도 채무상환	이월액			보조금 실제 반납금	순세계 잉여금
		명시이월	사고이월	계속비이월		
합 계	-	34,320,777	32,583,904	48,005,028	13,910,762	104,606,309
일반회계	-	34,220,777	32,583,904	33,311,969	13,695,999	81,908,159
특별회계	-	100,000	-	14,693,059	214,763	22,698,150

- 2023회계연도 일반회계 및 3개 특별회계 세입결산액은 1,133,458,845천원으로 예산현액 1,118,810,248천원보다 14,648,597천원이 더 수납되었음.  
세출결산액은 세입결산액의 79.4%인 900,032,066천원으로 결산상 잉여금은 233,426,779천원임.
- 이중 명시이월 34,320,777천원, 사고이월 32,583,904천원, 계속비이월 48,005,028천원과 보조금 실제 반납금 13,910,762천원이 포함되어 있으며 이를 공제한 순세계잉여금은 104,606,309천원임.

## 3

## 세입의 결산

## 가. 총괄

2023회계연도 일반회계 및 3개 특별회계 세입결산 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	정리보류액 (라)	미수납액 (마) =(나)-(다)-(라)	비율(%)	
						다/가	다/나
합계	1,118,810,248	1,218,631,331	1,133,458,845	7,174,722	77,997,763	101.3	93.0
일반회계	1,045,395,544	1,115,453,492	1,059,701,474	4,554,623	51,197,394	101.4	95.0
특별회계	73,414,704	103,177,839	73,757,371	2,620,099	26,800,369	100.5	71.5

- 세입예산현액 1,118,810,248천원에 대하여 실제수납액은 1,133,458,845천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 101.3%임
- 징수결정액 1,218,631,331천원 대비 실제수납액 비율은 93%임

## 나. 연도별 세입현황

(단위 : 천원)

연도별	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	정리보류액 (라)	비율(%)		
					예산대비 징수결정액 (나/가)	징수결정 대비 수납액 (다/나)	징수결정대비 정리보류액 (라/나)
2023	1,118,810,248	1,218,631,331	1,133,458,845	7,174,722	108.9	93.0	0.6
2022	1,067,750,612	1,197,826,664	1,120,101,482	6,582,150	112.2	93.5	0.5
증감	51,095,636	20,804,667	13,357,363	592,572	△3.3p	△0.5p	0.1p

- 세입결산 수납액은 1,133,458,845천원으로 전년 대비 13,357,363천원 증가하였음
- 정리보류액은 7,174,722천원으로 전년 대비 592,572천원 증가하였음

## 다. 일반회계

2023회계연도 일반회계 재원별 세입 결산내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	정리보류액 (라)	미수납액 (마-나-다-라)	비율 (%)	
						다/가	다/나
합 계	1,045,395,544	1,115,453,492	1,059,701,474	4,554,623	51,197,394	101.4	95.0
지방세수입	317,007,190	330,046,792	324,366,997	263,329	5,416,465	102.3	98.3
세 외 수 입	103,214,278	153,328,025	103,258,288	4,291,294	45,778,443	100.0	67.3
지방교부세	25,722,000	27,597,160	27,597,160	-	-	107.3	100.0
조정교부금등	27,938,118	45,527,005	45,527,005	-	-	163.0	100.0
보 조 금	313,316,399	300,365,480	300,365,480	-	-	95.9	100.0
보전수입등 및내부거래	258,197,559	258,589,030	258,586,544	-	2,486	100.2	100.0

- 세입예산현액 1,045,395,544천원에 대하여 실제수납액은 1,059,701,474천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 101.4%이며, 징수결정액 대비 실제수납액 비율은 95.0%임

## 라. 특별회계

2023회계연도 3개 특별회계 세입결산 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	정리보류액 (라)	미수납액 (마+나+다+라)	비율 (%)	
						다/가	다/나
합 계	73,414,704	103,177,839	73,757,371	2,620,099	26,800,369	100.5	71.5
의료급여기금	360,709	458,353	458,353	-	-	127.1	100.0
건축안전	1,487,763	1,489,976	1,489,976	-	-	100.1	100.0
주 차 장	71,566,232	101,229,510	71,809,042	2,620,099	26,800,369	100.3	70.9

- 세입예산현액 73,414,704천원에 대하여 실제수납액은 73,757,371천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 100.5%이며, 징수결정액 대비 실제수납액 비율은 71.5%임

## 4

## 세출의 결산

## 가. 총괄

(단위 : 천원)

구분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합계	1,010,833,109	1,118,810,248	900,032,066	114,909,709	26,149,755	77,718,718
일반회계	959,037,938	1,045,395,544	863,980,667	100,116,650	25,941,839	55,356,388
특별회계	51,795,171	73,414,704	36,051,399	14,793,059	207,916	22,362,330

## ○ 2023회계연도 세출결산 내용은

- 예산액 1,010,833,109천원에 전년도 이월액과 예비비사용액 등을 합한 예산현액은 1,118,810,248천원이었고, 지출액은 예산현액의 80.4%에 해당하는 900,032,066천원이었음. 다음연도 이월액은 114,909,709천원으로 명시이월 34,320,777천원, 사고이월 32,583,904천원, 계속비이월 48,005,028천원이며, 보조금 반납금<sup>1)</sup>은 26,149,755천원, 집행잔액은 예산현액의 6.9%인 77,718,718천원임.

1) 「세출의 결산」의 보조금 반납금(26,149,755천원)은 세출예산현액 기준이며, 「세입·세출 결산 총괄」의 보조금 실제 반납금(13,910,762천원)은 예산에 반영하지 못한 초과 세입(보조금) 등이 발생할 수 있음에 따라 서로 금액이 다를 수 있음.

## 나. 일반회계

2023회계연도 분야별 집행현황은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합 계	959,037,938	1,045,395,544	863,980,667	100,116,650	25,941,839	55,356,388
일 공 공 행 정	106,484,834	109,207,661	102,625,850	2,252,380	10,834	4,318,597
공 공 및 질 서 안 전	11,219,774	11,901,557	10,459,885	292,238	18,467	1,130,966
교 육	19,114,170	19,189,437	17,849,388	79,602	8,457	1,251,990
문화및관광	27,798,120	53,409,229	27,516,647	23,804,995	512,991	1,574,596
환 경	67,640,347	71,149,796	57,321,417	7,989,190	207,856	5,631,334
사 회 복 지	399,215,887	421,875,719	360,876,549	27,911,654	19,218,232	13,869,284
보 건	29,735,606	33,642,400	25,089,948	167,593	4,937,888	3,446,972
농 림 해 양 수 산	2,574,605	2,574,605	2,304,075	-	154,988	115,542
산업중소기업 및 에너지	13,161,570	13,231,500	11,320,156	1,500,000	39,285	372,059
교통및물류	27,333,183	35,471,730	30,280,483	2,905,198	42,194	2,243,855
국 토 및 지 역 개 발	84,705,885	106,257,616	68,307,258	33,213,800	621,710	4,114,847
예 비 비	21,495,602	13,883,944	-	-	-	13,883,944
기 타	148,558,355	153,600,350	150,029,011	-	168,937	3,402,401

## 다. 특별회계

2023회계연도 각 특별회계 세출결산 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합 계	51,795,171	73,414,704	36,051,399	14,793,059	207,916	22,362,330
의료급여금	360,709	360,709	353,147	-	7,560	2
건축안전	1,274,435	1,487,763	814,675	-	148,296	524,792
주차장	50,160,027	71,566,232	34,883,577	14,793,059	52,060	21,837,536

## 라. 세출예산 집행잔액 현황

2023회계연도 세출예산 집행잔액 현황은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	집행잔액	원 인 별 내 역					
		보조금 정산잔액	예 산 절감액	계획변경등 집행사유미발생	낙찰차액	지출잔액	예비비
합 계	77,718,718	9,582,024	1,855,886	1,558,761	4,061,684	46,776,418	13,883,944
일반회계	55,356,388	9,266,081	1,679,120	1,558,761	3,882,062	25,086,420	13,883,944
특별회계	22,362,330	315,943	176,766	-	179,622	21,689,998	-

- 2023회계연도 세출예산 집행잔액은 77,718,718천원으로 세출예산현액 1,118,810,248천원 대비 집행잔액률은 6.9%임
- 일반회계 집행잔액은 55,356,388천원으로 예산현액 1,045,395,544천원 대비 집행잔액률은 5.3%임
- 특별회계 집행잔액은 22,362,330천원으로 예산현액 73,414,704천원 대비 집행잔액률은 30.5%임

## 5

## 다음연도 이월비 결산

2023회계연도에 발생한 다음연도 이월비의 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액	다음연도 이월비			
		합 계	명시이월	사고이월	계속비이월
합 계	1,118,810,248	114,909,709	34,320,777	32,583,904	48,005,028
일반회계	1,045,395,544	100,116,650	34,220,777	32,583,904	33,311,969
특별회계	73,414,704	14,793,059	100,000	-	14,693,059

- 2023회계연도 다음연도 이월비는 114,909,709천원으로 예산현액 대비 이월률은 10.3%임. 명시이월은 34,320,777천원, 사고이월은 32,583,904천원, 계속비이월은 48,005,028천원임

## 가. 명시이월내역

일반회계 명시이월 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	명시이월액	사 업 명
합 계	34,220,777	
일반행정	950,000	사법정의 허브 조성, 동청사 운영, 동행정 운영
보육·가족및여성	1,400,200	육아지원센터 운영, 엄마이빠육아휴직장려금 지원
노인·청소년	2,600,941	노인여가복지시설 시설보강, 노인요양시설 지원 등
문화예술	3,490,000	서초문화예술회관 운영
취약계층지원	1,740,610	종합사회복지관 운영 및 기능보강
도로	200,000	아쿠아아트육교 노후전기 시설 전면 개량사업
수자원	14,465,198	하천시설물 유지관리, 노후 하수관로 정비사업 등
보건의료	4,830	공공야간약국 지정운영사업
산업진흥·고도화	500,000	골목상권 활성화
지역 및 도시	5,573,000	공원유지관리, 서초음악문화지구 지구단위계획 수립 등
노동	345,704	청년센터 설치
자연	1,581,564	산지형공원 조성 및 유지관리
체육	1,293,000	공공체육시설 유지관리 운영
폐기물	75,730	공중화장실 설치 및 관리

특별회계 명시이월 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	명시이월액	사 업 명
합 계	100,000	
대중교통·물류등기타	100,000	공영주차장 시설물

## 나. 사고이월내역

일반회계 사고이월 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	사고이월액	사 업 명
합 계	32,583,904	
일반행정	53,360	동행정운영
문화예술	159,660	도서관 운영 지원
체육	1,271,185	공공체육시설 유지관리 운영 등
도로	2,030,968	제설대책 민간 용역, 상권활성화를 위한 아트로드 조성 사업
수자원	5,627,782	하천시설물 유지관리, 빗물펌프장 정비공사 등
지역 및 도시	7,547,820	녹지대·가로수 조성 및 유지관리, 지중화사업 등
폐기물	20,370	재활용 추진
대중교통·물류등기타	674,229	보행자 교통안전시설 개선, 자전거도로 단절구간 연계사업
대기	6,563	서초형 공사문화 장착
보건의료	162,762	코로나19 격리입원치료비, 금연관리
자연	6,304,963	산지형공원 조성 및 유지관리, 우면산 산림피해 복구 등
재난방재·민방위	292,238	디지털트윈기반 시설안전예경보 시스템 구축
노동	1,223,724	청년센터 설치
노인·청소년	4,395,360	서초형 복합복지타운 조성, 스마트경로당 조성 등
문화재	21,000	문화재관리
유아 및 초중등교육	79,602	혁신교육지구 운영
산업진흥·고도화	1,000,000	골목상권 활성화
보육·가족 및 여성	1,316,858	국공립어린이집 그린리모델링
취약계층지원	395,460	서리풀 상상나라 숲속학교 조성 등

특별회계 사고이월 내역은 없음.

## 다. 계속비이월내역

일반회계 계속비이월 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	계속비이월액	사 업 명	사업기간
합 계	33,311,969		
일반행정	1,249,020	서초3동 복합청사 건립	2021.01.01.~2024.12.31.
체육	17,570,151	반포종합운동장 복합체육시설 건립	2020.01.01.~2023.12.31.
노인·청소년	10,114,718	우면주민편익시설 건립	2019.01.01.~2024.12.31.
노인·청소년	4,378,080	서초형 복합복지타운 조성	2019.01.01.~2026.12.31.

특별회계 계속비이월 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	계속비이월액	사 업 명	사업기간
합 계	14,693,059		
대중교통·물류 등 기타	6,098,373	양재천근린공원 공영주차장 신축	2020.10.01.~2025.09.30.
대중교통·물류 등 기타	7,394,686	구룡공영주차장 신축	2021.03.01.~2025.09.30.
대중교통·물류 등 기타	1,200,000	구룡공영주차장 생활SOC복합화 사업	2022.01.01.~2024.03.31.

## 6

## 예비비 결산

## 가. 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	예산액	지출결정액	지출액	이월액	지출잔액
합 계	21,495,602	7,611,658	7,113,479	-	498,179
일반예비비	9,120,000	7,593,520	7,095,342	-	498,178
재해·재난목적예비비	12,375,602	18,138	18,137	-	1

- 2023회계연도 일반회계 예비비예산은 21,495,602천원, 지출결정액은 7,611,658천원으로 이중 지출액은 7,113,479천원, 다음연도 이월액은 없으며, 지출잔액은 498,179천원임

## 나. 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	예산액	지출결정액	지출액	이월액	지출잔액
합 계	878,099	-	-	-	-
일반예비비	511,717	-	-	-	-
재해·재난목적예비비	366,382	-	-	-	-

- 2023회계연도 특별회계 예비비예산은 878,099천원, 지출결정액, 지출액, 다음연도 이월액, 지출잔액은 0원임

## 7

## 기금의 결산

2023회계연도 기금결산 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	전년도말 조성액	당해연도 증감액			당해연도말 조성액
		계	조성액	사용액	
합 계	240,502,863	33,666,148	60,913,276	27,247,128	274,169,011
통합재정안정화기금 통합계정	50,027,339	23,945,727	23,945,727	-	73,973,066
통합재정안정화기금 재정안정화계정	2,003,808	2,644,473	2,644,473	-	4,648,282
문화예술진흥기금	8,609,215	△1,303,684	2,334,618	3,638,302	7,305,532
체육시설수익적립기금	410,868	540,413	919,374	378,962	951,280
중소기업육성기금	3,185,030	1,284,085	8,276,355	6,992,270	4,469,115
사회복지기금 사회복지진흥계정	303,662	4,480	13,715	9,235	308,142
사회복지기금 자활계정	1,186,210	30,617	70,617	40,000	1,216,827
사회복지기금 장애인복지계정	1,228,694	△42,059	48,875	90,935	1,186,634
사회복지기금 노인복지계정	780,402	△36,799	33,384	70,184	743,603
보육기금	4,584,416	△205,402	3,104,621	3,310,023	4,379,014
양성평등기금	2,818,483	△8,477	127,629	136,105	2,810,005
환경공무원자녀학자금대여기금	645,698	30,289	48,649	18,360	675,987
폐기물처리시설 설치기금	25,538,878	1,209,876	1,209,876	-	26,748,754
옥외광고발전기금	2,177,964	153,364	429,997	583,361	2,024,600
재난관리기금	12,626,790	352,386	3,488,668	3,136,282	12,979,177
도로굴착복구기금	9,271,357	120,491	8,584,837	8,464,345	9,391,848
청사건립기금	113,357,350	5,406,359	5,406,359	-	118,763,709
식품진흥기금	1,746,699	153,264	225,500	378,764	1,593,434

- 2023년도 말 현재 기금 조성액은 전년도 말 조성액 240,502,863천원에 당해연도 조성액 60,913,276천원을 더하고 사용액 27,247,128천원을 공제한 274,169,011천원임

최근 5년간의 기금 조성·사용 현황은 다음과 같음.

구 분	2019	2020	2021	2022	2023
전년도말 조성액	214,849,359	220,389,856	230,236,683	231,336,232	240,502,863
당해연도 조성액	24,865,676	53,485,425	25,930,823	37,653,425	60,913,276
당해연도 사용액	19,325,179	43,638,598	24,299,563	28,486,794	27,247,128
당해연도말 조성액	220,389,856	230,236,683	231,867,943	240,502,863	274,169,011

※ 2019년 : 화훼 및 농업육성기금(2018 연도말 조성액 1,521,991천원) 폐지, 문화예술진흥기금 신설  
 2021년 : 재활용품판매대금관리기금(2021 연도말 조성액 531,710천원) 폐지

2023회계연도 기금운용 현황은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	전년도 이월	수입	지출	다음연도 이월액
<b>합 계</b>	<b>1,291,909</b>	<b>270,559,388</b>	<b>271,118,161</b>	<b>733,136</b>
통합재정안정화기금 통합계정	-	44,408,224	44,408,224	-
통합재정안정화기금 재정안정화계정	-	4,648,282	4,648,282	-
문화예술진흥기금	-	10,943,833	10,338,792	605,042
체육시설수익적립기금	-	1,330,242	1,330,242	-
중소기업육성기금	-	11,461,385	11,461,385	-
사회복지기금 사회복지진흥계정	-	317,377	317,377	-
사회복지기금 자활계정	-	1,256,827	1,256,827	-
사회복지기금 장애인복지계정	-	1,277,568	1,277,568	-
사회복지기금 노인복지계정	-	813,787	813,787	-
보육기금	651,213	7,037,825	7,679,388	9,650
양성평등기금	-	2,946,112	2,946,112	-
환경공무원자녀학자금대여기금	-	694,347	694,347	-
폐기물처리시설 설치기금	-	26,748,755	26,748,755	-
옥외광고발전기금	-	2,607,961	2,607,961	-
재난관리기금	640,696	15,474,762	15,997,014	118,444
도로굴착복구기금	-	17,856,194	17,856,194	-
청사건립기금	-	118,763,709	118,763,709	-
식품진흥기금	-	1,972,198	1,972,198	-

## 8

## 재무제표의 결산

2023회계연도 재무제표 결산내용은 다음과 같음.

(단위 : 백만원)

구 분	재정상태			재정운영			비고
	총자산	총부채	순자산	총비용	총수익	재정운영결과	
2023	5,716,358	33,065	5,683,293	818,384	831,057	(12,673)	-
2022	5,647,998	47,836	5,600,162	816,209	904,144	(87,934)	-
증 감	68,360	△14,771	83,131	2,175	△73,087	75,261	-

- 2023회계연도의 일반회계 및 3개 특별회계, 18개 기금(계정 포함) 재무제표 결산내역은
- 순자산 5,683,293백만원으로 전년대비 83,131백만원 증가하여 재정상태는 1.48% 개선되었으며
    - 총자산은 5,716,358백만원이고 전년대비 68,360백만원(1.21%) 증가
    - 총부채는 33,065백만원으로 전년대비 14,771백만원(30.87%) 감소
  - 재정운영결과<sup>2)</sup>(총비용 - 총수익)는 (12,673)백만원으로 전년대비 75,261백만원이 증가하였음
    - ※ 재정운영결과가 음수 ( )인 경우에는 투입된 원가보다 수익이 초과함을 표시

2) 기업회계의 당기순손익은 경영성적을 표시하는 지표이지만 정부회계 특히 행정회계에서 재정운영결과는 유입된 자원에서 사용·소모를 나타내는 자원의 절약이나 선사용의 의미임(재정집행결과 성과물로서 나타나는 잉여금의 의미, 성과판단의 지수는 아님)

서초구는 본 회계연도의 ‘오늘 행복하고 내일이 기다려지는 서초’라는 비전을 달성하기 위해 성과계획서와 성과보고서에 ‘비전-전략목표-정책사업목표-성과지표명’으로 구성된 성과관리체계를 구축하여 운영하였음.

또한 성과목표의 성과 달성 여부를 측정하기 위하여 총 60개의 정책사업 목표와 152개의 성과지표를 설정하고, 성과지표마다 달성하고자 하는 목표치를 설정하였음.

○ 성과지표 달성현황

(단위 : 개)

구분	전략목표수	정책사업목표		성과달성도		
		개수	지표수	초과달성	달성	미달성
<b>합 계</b>	<b>11</b>	<b>60</b>	<b>152</b>	<b>35</b>	<b>86</b>	<b>31</b>
의회사무국	1	1	2	1	0	1
감사담당관	1	1	3	0	2	1
홍보담당관	1	1	3	1	2	0
문화행정국	1	11	25	10	10	5
밝은미래국	1	10	32	10	20	2
주민생활국	1	8	23	3	15	5
기획재정국	1	5	6	0	4	2
도시관리국	1	9	19	4	13	2
안전건설교통국	1	6	18	3	12	3
미래비전기획단	1	2	6	0	4	2
보건소	1	6	15	3	4	8

## 가. 채 권

2023회계연도 채권 증감 및 현재액은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	전년도말 현재액	당해연도 발생액	당해연도 소멸액	당해연도말 현재액
합 계	17,339,956	9,964,196	6,177,361	21,126,792
일반회계	8,128,926	30,000	60,968	8,097,959
특별회계	133,902	14,086	16,056	131,932
기 금	9,077,128	9,920,110	6,100,337	12,896,901

- 채권의 당해연도 말 현재액은 21,126,792천원으로 2022년도 말에 비해 총 3,786,836천원이 증가하였음

## 나. 채 무

2023회계연도 채무 증감 및 현재액은 해당사항 없음.

## 11

## 재산의 결산

## 가. 공유재산

2023회계연도 공유재산 증감 및 현재액 결산은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구분	전년도말 현재액	당해연도 증감액		당해연도말 현재액
		증	감	
합계	4,744,528,574	306,477,748	226,684,813	4,824,321,508
행정				
소계	4,694,683,841	291,938,700	201,720,743	4,784,901,797
공용재산	1,030,959,781	60,040,104	150,658,266	940,341,619
공공용재산	3,663,682,119	31,898,595	51,062,477	3,844,518,237
보존재산	41,941	-	-	41,941
일반재산	21,647,463	300,410	3,360,048	18,587,825
건설중인 재산	28,197,270	14,238,638	21,604,021	20,831,886

- 2023년도 말 공유재산은 총 4,824,321,508천원 상당의 금액이며, 2022년도 말에 비해 금액 79,792,934천원 상당이 증가하였음

## 나. 물품

2023회계연도 정수물품 증감 및 현재액은 다음과 같음.

(단위 : 개, 천원)

구분	전년도말 현재액	당해연도 증감액		당해연도말 현재액
		취득	처분	
수량	1,726	22	53	1,695
금액	19,116,323	258,849	450,760	18,924,412

- 2023년도 말 정수물품은 수량 1,695개, 금액 18,924,412천원으로 2022년도 말 대비 수량은 31개가 감소, 금액으로는 191,911천원이 감소하였음.

## 12

## 세입 · 세출외현금의 결산

2023회계연도 세입 · 세출외현금 결산내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구분 종류별	전년도말 현재액 (A)	당해연도 증감액			당해연도말 현재액 (A+B)
		계 (B=C-D)	증가액 (C)	지출액 (D)	
합 계	5,837,360	△ 2,332,035	25,304,911	27,636,946	3,505,325
보 증 금	325,329	△ 203,477	-	203,477	121,852
보 관 금	5,347,760	△ 2,123,325	24,922,997	27,046,322	3,224,435
잡종금등 기타	164,271	△ 5,233	381,914	387,147	159,038

- 2023년도 말 세입 · 세출외현금 현재액은 3,505,325천원으로 2022년도 말 5,837,360천원에 비하여 2,332,035천원이 감소하였음

## 13

## 금고의 결산

2023회계연도 금고결산 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구분 회 계 별	세입 결산액 (A)	세출 결산액 (B)	잔액(금고보관액) (A - B)
합 계	1,133,458,845	900,032,066	233,426,779
일 반 회 계	1,059,701,474	863,980,667	195,720,807
특 별 회 계	73,757,371	36,051,399	37,705,972

- 서초구금고(신한은행 서초구청지점)에서 통보된 2023년도 총 수입 및 지출액증명과 세입 · 세출 결산액은 일치함



### **III . 개선권고사항**



## 개선 권고사항 목록

연번	개 선 권 고 사 항	소관부서
1	신규예산 집행률 제고 필요	해 당 부 서
2	성과지표 설정시 실질적인 개선건수로 변경 필요	해 당 부 서
3	과도한 이월금액 발생 지양	해 당 부 서
4	유사 용역사업 최소화 필요	도시인프라조성과
5	추가경정예산 편성 사유 제고 필요	해 당 부 서
6	세입금미수납액의 실질적 회수 가능 방안 강구 필요	해 당 부 서
7	출자·출연기관의 정비	해 당 부 서
8	보육기금 사용 방안의 제고 필요	여 성 보 육 과
9	성인지결산서 성과목표, 사업대상자 및 사업수혜자 명확화	해 당 부 서
10	수의계약의 최소화 방안 및 권고사항	해 당 부 서

# 1

## 신규예산 집행률 제고 필요

### 1) 현황

서초구는 2023회계연도 예산편성시 97개의 신규예산을 편성하였으며, 이 중 79개 사업은 집행률이 70% 이상이나, 18개 사업은 집행률이 70% 미만으로 저조함. 집행률이 70% 미만 사업 중 사법정의 허브조성 등 사업비의 일부를 다음연도로 이월시킨 11개의 사업을 제외하고 7개 사업은 이월없이 집행잔액을 모두 불용처리되었음.

#### 〈 신규편성 사업중 집행률 70% 미만 사업 〉

(단위: 천원)

사업 개시일	세부사업명	부서명	예산현액	지출액	이월액	보조금 반납금	집행잔액	집행률 (%)
2023.01	서초구 옴부즈만 운영	감사담당관	84,400	52,374	-	-	32,026	62.1
2023.06	사법정의 허브 조성	자치행정과	747,800	92,739	650,000	-	5,061	12.4
2023.05	청년센터 설치	아동청년과	1,689,894	116,037	1,569,428	-	4,429	6.9
2023.01	서리풀 상상나라 숲속학교 조성	사회복지과	959,900	596,686	324,050	-	39,164	62.2
2023.08	국공립어린이집 그린 리모델링	여성보육과	1,699,393	76,796	1,316,857	229,305	76,435	4.5
2023.09	엄마아빠 육아 휴직 장려금 지원	여성보육과	148,800	10,800	133,200	2,400	2,400	7.3
2023.09	임산부.맞벌이.다자녀 가정 가사서비스 지원	여성보육과	292,000	70,024	-	110,988	110,988	24.0
2023.09	서울형 아이돌봄비 지원	여성보육과	129,600	42,000	-	43,800	43,800	32.4
2023.11	서초음악문화지구 지구 단위 계획 수립	도시계획과	600,000	-	450,000	150,000	-	0.0
2023.11	서래마을 지구 단위 계획 수립	도시계획과	700,000	-	525,000	175,000	-	0.0
2023.09	승강기 자가 발전 장치 설치 지원	건축과	3,750	1,500	-	2,250	-	40.0
2023.06	산림 재난,재해대응사업	공원녹지과	500,000	275,232	192,536	-	32,232	55.0
2023.09	숲가꾸기 사업	공원녹지과	79,840	45,087	-	22,589	12,163	56.5
2023.10	방배로25길 지중화사업	가로행정과	1,982,355	1,302,655	679,700	-	-	65.7

(단위: 천원)

사업 개시일	세부사업명	부서명	예산현액	지출액	이월액	보조금 반납금	집행잔액	집행률 (%)
2023.12	아쿠아아트육교 노후 전기시설 전면 개량사업	도 로 과	600,000	15,875	566,451	-	17,674	2.6
2023.01	도시발전기본계획 수립	도시인프라 조 성 과	505,000	300,650	198,000	-	6,350	59.5
2023.01	수술실 안전관리 지원	의료지원과	305,551	99,217	-	154,750	51,584	32.5
2023.09	산모 산후조리경비 지원	건강관리과	960,250	321,709	-	319,396	319,145	33.5

- 서초구 옴부즈만 운영사업 관련, 지난 2023년도 예산편성 당시 비상임 옴부즈만 4인의 활동비로 편성하였으나, 비상임 옴부즈만을 2인만 위촉하여 운영하고 있어 집행률이 낮았음.

- 임산부·맞벌이·다자녀 가정가사서비스, 서울형 아이돌봄비 지원사업은 2023년 9월 신규 시·구비 매칭 추진 사업으로 참여율이 미흡하여 집행률이 낮았음.

- 승강기 자가발전장치 설치 지원은 자가발전장치 설치가 예정된 건물의 승강기 교체가 진행 중이어서, 설치 보조금을 서울시에 반납하였음.

- 숲가꾸기 사업은 조림지의 건강한 생육을 위한 사업으로, 사업 대상지 14개소 중 우면산 1개소가 조림지가 아닌 천연림에 해당되어 일부 사업비 집행이 감소함.

- 수술실 안전관리 지원사업은 수술실 내 CCTV 설치 비용 지원사업으로 총 61개소 의료기관이 신청하였으나 보건복지부 최초 설치단가 예산 책정 시 예산을 과다책정하여 매칭되었으며, 이중 10개 의료기관은 100% 자비로 수술실 내 CCTV를 설치 완료함으로써, 최종 총 51개소에 대해서만 집행함.

## 2) 문제점

2023년 신규 예산편성 사업중 집행률이 70% 미만이면서 2024회계연도로 사업비를 이월시키지 않은 사업들 중 예산편성이 과도하게 되었거나 사업추진계획 수립이 구체화 되지 않은 상태에서 신규예산 편성에 따라 당해연도 편성예산에 대한 집행률이 저조한 것으로 보임.

특히, 서울형 산모 산후조리경비 지원사업의 경우 2023년 9월 1일 신규사업으로 편성되었으며, 9월~11월까지 총 3개월간 지원하는 사업으로 계획되었음.

동 사업은 서울시 서초구에 거주지를 둔 산모들이 산후조리 기간동안에 1인당 1백만원 이내에서 산후조리시 사용되는 경비를 사용하고 사후적으로 서초구에 청구할 때, 이를 지원하는 사업임. 저출산으로 인해 출생자 수가 줄어들고 있는 측면이 있으므로 동 사업의 집행률이 저조할 수는 있으나, 2023년 9월경 신규 예산편성시 출생자 수는 충분히 예측이 가능하고, 출생자 수에 따라 사업비를 책정했어야 함에도 불구하고, 예산편성 금액이 과도하게 책정되어 결과적으로 집행률이 33.5%로 매우 저조하게 되었음.

## 3) 개선 권고사항

서초구는 신규 예산편성시 사업수요를 정확히 예측하여 과도하게 예산이 편성되지 않도록 해야 할 것임. 과도한 예산편성을 실제로 필요한 곳에 예산이 부족할 수 있을 수 있으므로, 예산이 필요한 곳에 사용될 수 있도록 노력해 주길 당부드림.

## 2

# 성과지표 설정시 실질적인 개선건수로 변경 필요

### 1) 현황

서초구는 매년 사업의 효율적, 효과적 사용을 점검하기 위하여 사업별 특성에 맞는 성과지표를 개발하고 이에 대한 성과지표 목표를 설정하고 있음. 매년 수행한 사업의 실적을 점검하는 용도로 성과지표가 활용되고 있으며, 당초 설정한 목표달성을 위해 서초구는 사업을 충실히 이행하고자 노력하고 있음.

다만, 일반회계 중 일부 성과지표가 사업의 성과를 실질적으로 확인하기 보다는 사업의 성과달성을 위해 사업운영 방법(예: 점검건수, 점검횟수 등)으로 되어 있음.

〈성과지표 중 건수 또는 횟수로 설정된 성과지표 예시〉

부서명	성과지표	측정산식	단위	성과지표 달성현황		
				목표	실적	달성률
물 관리과	수방시설물 점검	시행건수	건	650	650	100%
위 생 과	식품위생업소 연점검횟수	소비자식품위생감시원 61명*(3회/1명*월)*12개월	회	2,200	2,041	93%
위 생 과	공중위생업소 연점검횟수	명예공중위생감시원 11명*(2회/1명*월)*12개월	회	270	267	99%
일자리경제과	축산물 위생점검	점검건수	건	70	193	275%
기 후 환경 과	환경오염 배출업소 지도점검사업장 수	당해연도 점검대상 사업장수	개소	55	67	122%
기 후 환경 과	취약시기별 가스안전 예방점검	안전점검 횟수	점검 횟수	5	5	100%
기 후 환경 과	자동차 배출가스 지도점검	자동차 배출가스 지도점검 실적	대수	3,600	3,600	100%
기 후 환경 과	미세먼지발생사업장 지도점검	지도점검 실적률	%	100	100	100%
건 축 과	신속한 사용승인을 통한 주거환경 조성	(사용승인검사 실시 건수 /사용승인검사 대상 건수)*100	%	95	100	105%
건 축 과	공사장 및 건축물 안전관리	(안전점검 실시 건수/안전점검 대상 건수)*100	%	95	100	105%
공 원 녹 지 과	산사태 취약지역 관리	산사태 취약지역 점검 횟수	회	2	2	100%

## 2) 문제점 및 개선권고사항

각 부서별 점검이 필요한 시설(식품위생, 축산물, 건축물 등)에 대해 매년 점검 사업을 실시할 수 있으나, 성과지표에 단순히 점검을 한 횟수로만 지표 달성현황을 파악하는 경우, 실질적으로 점검 후 개선에 대한 평가가 이루어지지 않을 수 있으므로 점검횟수를 성과지표로 구성할 경우 점검에 따른 개선사항(또는 개선권고 등)이 성과지표 달성현황으로 파악될 수 있도록 성과지표를 추가할 필요가 있음.

예를 들어 아래 안전도시과의 일부사업과 같이 안전점검 후 개선건수를 함께 성과지표로 구성한 사례가 모범사례로 보임.

부서명	성과지표	측정산식	단위	성과지표 달성현황		
				목표	실적	달성률
안전도시과	중대재해 발생 유해위험요인 개선실적	위험성평가, 순회점검 등을 통한 유해위험요인 개선건수	건	610	918	150%

다만, 일부 사업의 경우 개선사항을 성과목표로 설정할 시 애로사항이 있을 수 있으므로 부서별, 사업별 특성은 일부 고려할 필요는 있음.

## 3) 개선권고사항

서초구는 성과지표 구성시 점검이 필요한 사업에 대해서는 점검건수(횟수) 이외에 점검으로 인해 개선이 된 사항을 성과지표로 추가하여 실질적으로 사업의 성과를 측정할 수 있도록 노력할 필요가 있음.

### 3 과도한 이월금액 발생 지양

#### 1) 현황

서초구의 2023회계연도 일반회계 및 특별회계의 이월금액을 살펴보면, 일반회계는 전기 이월금액 대비 당기 이월금액이 15.9% 증가하였으며, 이 중 사고이월이 143.2% 증가한 것으로 나타났으며 특별회계는 전기 이월금액 대비 당기 이월금액이 31.6% 감소한 것으로 나타났음.

〈4개년 일반회계 및 특별회계 이월금액 현황〉

일반회계

(단위: 백만원)

연도	합계		명시이월		사고이월		계속비이월	
	금액	증감율	금액	증감율	금액	증감율	금액	증감율
2020	29,648	1.4%	11,738	430.4%	15,556	△41.2%	2,354	320.4%
2021	52,995	78.7%	18,324	56.1%	8,512	△45.3%	26,159	1,011.3%
2022	86,357	63.0%	34,650	89.1%	13,398	57.4%	38,309	46.4%
2023	100,117	15.9%	34,221	△1.2%	32,584	143.2%	33,312	△13.0%

특별회계

(단위: 백만원)

연도	합계		명시이월		사고이월		계속비이월	
	금액	증감율	금액	증감율	금액	증감율	금액	증감율
2020	19,456	2,902.5%	11,643	0.0%	617	△4.8%	7,196	0.0%
2021	28,383	45.9%	500	△95.7%	628	1.8%	27,255	278.8%
2022	21,619	△23.8%	213	△57.4%	951	51.4%	20,455	△24.9%
2023	14,793	△31.6%	100	△53.1%	0	△100.0%	14,693	△28.2%

특히, 2023회계연도의 사고이월 중 10억원 이상 발생한 사업과 이월사유는 다음과 같음.

(단위: 천원)

부서명	세부사업	예산현액	지출액	사고이월액	이월사유
교육체육과	공공체육시설 유지관리운영	4,112,604	1,457,260	1,188,685	사업비 집행시기 미도래
여성보육과	국공립어린이집 그린리모델링	1,677,745	76,796	1,296,105	본예산 이후 국토부 사업선정, 심의단계 추가
어르신행복과	서초형복합복지타운 조성	10,187,680	-	3,798,400	사전행정 절차 지연으로 전체일정 지연
일자리경제과	골목상권 활성화	1,550,000	36,940	1,000,000	원활한 사업 추진을 위한 사업비 이월
아동청년과	청년센터 설치	1,322,996	110,080	1,208,923	사업계획변경에 따른 이월
공원녹지과	산지형공원 조성 및 유지관리	10,580,339	2,823,754	5,966,271	토지소유주 협의, 건설기술 심의의견 반영 등 사전절차 이행과정으로 이월
공원녹지과	녹지대·가로수조성 및 유지관리	11,022,481	7,357,035	2,885,222	방배로 빗물정원길 조성사업(연내 사업 추진 곤란)
가로행정과	서운로(서초4동) 지중화사업	1,146,445	-	1,146,445	굴착지연으로 인한 사고이월 후 사업추진
물관리과	하천시설물 유지관리	22,844,807	5,848,226	3,431,342	제설작업 및 각 사업의 절대 공기부족으로 연도내 준공이 어려움

- 공공체육시설 유지관리 사업의 경우 반포종합운동장 배수로 개보수공사의 경우, 동계기간 공사가 일시중지되었으며, 잠원스포츠파크 철거공사의 경우, 신반포4지구 재건축조합의 청담고 설계 및 착공 연장으로 사업일정이 지연됨.

- 국공립어린이집그린리모델링의 경우 본예산 편성 이후, 국토교통부로부터 국공립 어린이집공사 2개소(서초어린이집, 서초연꽃어린이집)가 선정되어 추경으로 구비 편성, 추경편성 이후 국토안전관리원의 사업계획 심의 단계가 추가되어 '23년 11월 적정 통보받고, 공사입찰 및 계약하여 부득이하게 사고이월함.

- 서초형 복합복지타운 조성사업은 개발제한구역 내 건축을 위한 서울시·국토부와 사전협의 과정에서 이견발생으로 행정절차가 3년가량 지연되었음, '23.7월 국토부 중앙도시계획위원회 원안가결로 사전행정절차 모두 완료하였으나, '21년 행안부 투자심사 대비 공사비가 140% 이상 증가하여 당초 계획대로 사업진행 불가, 확보된

공사비에 맞게 건축규모 조정 필요, 또한, 설계공모를 위한 서울시 공공건축심의 전 건축기획 절차 신설되어 현재 진행 중임.

- 골목상권 활성화 사업의 경우 '23.6월 특별교부세(9억원)교부되었으며, 상권 주변 환경과 조화되며 유지·관리가 용이하면서도 매력적인 공간으로 재구성하기 위해 상인·주민·소비자 의견수렴 등 사전 준비거쳐 '23.12월 용역 시행.

- 서초청년센터의 경우 당초 해당 위치에 어린이집과 청년센터가 함께 조성될 예정이었으나, 양재역세권 청년주택 내 국공립어린이집 설치계획 변경에 의해 어린이집 미설치로 결정되어 전체를 청년센터로 조성하게 되었으며, 추경편성 후 '23년 11월 공사 착공됨.

- 산지형 공원조성 및 유지관리의 경우 서울시 건설기술심의, 숲길 타당성 조사용역 등으로 인해 시일이 소요되고 대상내 국유지(한국예술종합학교, 국립국악원) 및 법인 부지(예술의 전당) 사용을 위한 협의 등으로 연기됨.

- 녹지대 가로수조성 및 유지관리 중 양재천변 시설녹지 재정비 사업의 경우, 관련 부서 협의와 상가 의견 수렴 등으로 인해 설계가 11월말에 완료되었으며 길마중 초록숲길 조성사업의 경우 실시설계 추진 과정에서 맨발길 조성 등 주민들의 요구조건 수용을 위한 상당한 시간이 소요, 방배로 빗물정원길 조성사업의 경우 상수도사업본부 내부 일정상 녹지 유지관리 관수 밸브 연결을 위한 상수도 인입이 9월말에 완료되는 등 준공지연으로 인해 불가피하게 사고이월됨.

- 서운로 지중화 사업은 지중화공사의 관로공사 도로굴착 후 굴착복구비로 집행 예정이었으나, 시험 굴착결과 지하매설물 등이 발견되어 우회도로 굴착방식을 검토하게 됨에 따라 부득이하게 '24년 사고이월 후 원활한 사업을 추진하기 위함.

- 하천시설물 유지관리 사업 중 하천시설물 보수공사의 경우 잔여 공사 추진 및 동절기 하천 내 폭설시 제설작업을 위해 연도 내 준공이 어려웠음, 반포천 편의

시설 확충의 경우 반포천 내 공중화장실 설치사업으로 설치 반대 민원에 의해 사업 대상지 조정되었음, 신원천 유지용수관로 신설공사의 경우 '23년 추경사업으로 9월 설계 후 12월 착공됨에 따라 연도내 준공이 어려웠음, 사당천 복개구조물 하부 퇴적토 긴급준설의 경우는 '23년도 특별교부금사업으로 연도내 준공이 어려웠음, 반포천 복개구간 바닥정비 및 준설공사의 경우는 반포천 복개구간을 준설하는 사업으로 10월 말 실시설계 용역을 마치고 11월 발주 후 12월 착공되어 연도 내 준공이 어려웠음.

## 2) 문제점

2023회계연도 사고이월이 크게 증가한 이유는 공사, 시설정비 등의 지연으로 인한 부분이 큼. 특히 산지형공원 조성 및 유지관리 사업에서 59.7억원의 이월금액은 사업 추진시 필요한 소유주 협의, 관계기관 협의 등의 이행과정에서 시일이 소요되어 연내 지출이 어려웠으며, 서운로(서초4동) 지중화사업의 경우도 예산 11.5억원 전액이 이월되었으며 이월사유도 굴착지연으로 인해 사업이 지연되었음. 또한, 당초 예산 편성시 사업기간이 1년내 완료될 수 없었거나 추경 예산편성으로 인해 물리적으로 연도내 준공이 어려웠던 사업도 다수 있었음.

공사, 시설정비 등의 사업은 외부요인으로 인해 사업추진에 어려움이 많은 사업인만큼 불가피한 사유로 이월이 될 수 있는 측면이 있으나, 매년 발생했던 이월금액에 비해 2023회계연도에 특히 이월금액이 크게 발생한 부분은 문제가 있다고 볼 수 있음.

## 3) 개선 권고사항

서초구는 일반회계 예산사업 중 공사, 시설정비 등의 사업을 수행할 때, 자연재해 등 불가피한 사유를 제외하고는 연내 계획한 일정에 맞게 공사 등이 수행될 수 있도록 예산 집행을 좀 더 철저히 하고, 추경 예산 편성 등으로 연내 집행을 끝내지 못할것이 예상되는 경우에는 명시이월을 통해 예산을 이월시켜 좀 더 투명하고 명확한 예산 편성 및 집행 절차가 될 수 있도록 노력할 것.

## 4 유사 용역사업 최소화 필요

### 1) 현황

도시인프라조성과는 2023년도 제1회 추가경정예산 편성을 통해 7억 원 규모의 '서초타운 및 GTX-C 환승시설 통합개발 실행방안 수립 용역'을 추진하였음.

서초구청사 복합개발 관련 용역은 지난 2016년 '서초구청사부지 복합개발 사업 타당성 조사용역', 2021년 '서초타운 복합개발 사업전략수립 용역' 등을 추진한 바 있으며, GTX-C 환승시설 통합개발 관련해서는 서울시가 2023년 '양재 GTX 환승거점 마스터플랜' 용역을 발주한 상황으로 두 용역의 검토 범위(양재역 일대 시설 및 입지특성 분석)는 상당히 유사하다고 볼 수 있음.

〈 '서초타운 및 GTX-C' 관련 서울시-서초구 유사 연구용역 〉

(단위: 천원)

기관	사업내용	예산
서울시	■ 양재 GTX 환승거점 통합개발 마스터플랜 수립 ('23.05.03 ~ '24.05.02.)	200,000
서초구	■ 서초타운 및 GTX-C 환승시설 통합개발 실행방안 수립 연구용역 ('23.10.31. ~ '25.01.31.)	700,000

〈 서초구청사 복합개발 관련 용역 추진현황 〉

(단위: 천원)

기관	사업내용	예산
서초구	■ 서초구청사부지 복합개발 사업 타당성 조사용역 ('16.08. ~ '17. 12.)	49,500
	■ 투자심사 의뢰서 작성용역 ('20. 05. ~'20. 11.)	9,573
	■ (가칭)서초타운 복합개발 사업전략수립 용역 ('21.02. ~ '21. 12.)	175,362
	■ 서초타운 및 GTX-C 환승시설 통합개발 실행방안 ('23. 10. ~ '24. 12.)	587,250

〈경부간선도로 입체화'서울시-서초구 유사 연구용역〉

(단위: 천원)

기관	사업내용	예산
서울시	■ 경부간선도로 기능고도화 타당성조사 및 기본계획 ('21.07. ~ '22.12.)	600,000
	■ 경부간선도로 일대 공간개선 기본구상 ('23.03. ~ '24.03)	600,000
서초구	■ 대규모 기반시설 입체화계획과 연계한 주변지역의 합리적 관리방안 연구 ('18.08.28. ~ '18.12.20.)	95,380
	■ 경부간선도로 입체화 실현전략 수립 ('23.05. ~ '24.06.)	169,180

## 2) 개선 권고사항

광역자치단체와 중복되거나 유사한 용역의 추진 시에는 해당 용역이 서초구에서 추진하려는 용역과 상호보완적 성격을 지녔더라도 광역자치단체의 결과물을 검토 후 서초구 계획과 상충되거나 부족한 내용에 대해 필요한 부분에 한하여 서초구 자체적인 용역계획을 수립하는 편이 더욱 타당하다고 여겨짐.

또한 과업내용에 일부 차이가 있다 하더라도 특정 사업의 추진을 위해 용역을 반복적으로 시행하는 것은 되도록 지양해야 할 것이며, 유사한 용역은 최대한 자제하여 예산을 절감하도록 해야 할 것임.

다년간 막대한 재원이 투입되는 용역사업은 내부적으로 체계적인 관리가 필요할 것임. 용역사업의 용도와 성격(상위 기관 제출용인지 혹은 집행부서 차원의 검토 차원 용역인지)을 구분하여, 사업 초기부터 용역사업을 목록화하여 관리함으로써 체계적인 관리를 통해 불필요한 예산을 낭비하지 않도록 해야 할 것임.

## 5

# 추가경정예산 편성 사유 제고 필요

### 1) 현황

「지방자치법」 제145조 및 「지방재정법」 제45조에 따라 지방자치단체의 장은 예산을 변경할 필요가 있으면 지방의회의 의결을 받아 추가경정예산을 편성할 수 있음. 추가경정예산은 예산의 성립 후 집행 중에 생긴 부득이한 사유로 필요한 예산의 과부족이 생기거나 변경이 필요한 경우 편성되는 것으로 본예산을 수정하는 형식을 취함. 따라서 본예산에 편성된 사업의 추진 중 예산의 부족이 발생하거나, 재난·안전 등 긴급성을 요하는 등의 사유가 있어야 함.

2023년도 제1차 추가경정예산의 신규사업은 약 41건이며, 이 중 구비로 진행되는 자체사업은 다음과 같음.

(단위: 천원)

부서명	사업명	추가경정예산액
문화관광과	우호 해외도시 문화교류 활성화 사업	45,125
문화관광과	책 문화의 거리 기본구상 수립 용역	55,000
자치행정과	서초구 산책길 체계구축	55,000
자치행정과	사법정의 허브 조성	68,000
교육체육과	초등학교 설립 타당성 용역	22,000
일자리경제과	서리풀 아트마켓	246,000
기후환경과	민관협력 사회공헌사업 추진	40,000
복지정책과	드림스타트 가족회복 지원사업	28,000
사회복지과	서리풀 상상나라 숲속학교 조성	959,900
청소행정과	내집앞 서리풀 골목길 조성사업	52,000
재무과	민사소송 관련 토지 매입비	270,000
공원녹지과	우면산 연접지 배수로 정비사업	150,000
공원녹지과	우면산 숲 상상학교 운영	55,000
공원녹지과	문화예술공원 재정비 기본계획용역	150,000
공원녹지과	경부고속도로변 시설녹지 등 수목식재공사	200,000
도로과	서초대로 명소거리 보도블록 정비공사	236,400
도로과	반포천2교 신축이음부 정비사업	250,425
도로과	방배교 정밀안전진단 용역	55,000

부서명	사업명	추가경정예산액
도 로 과	제설장비 전진기지 시설물 설치사업	100,000
물 관 리 과	나루터로68주변 외 3개소 노후 하수관로 정비	500,000
물 관 리 과	효령로 391 일대 침수대비 방재시설 신설	400,000
물 관 리 과	신원천 유지용수 공급	1,500,000
물 관 리 과	잠원빛물펌프장 배수시설물 정비	714,516
건 강 관 리 과	대상포진 예방접종 자체사업	78,920

자체사업 중 교육체육과의 ‘초등학교 설립 타당성 용역’은 재건축 사업 추진 등으로 학력 인구 증가에 대비하기 위한 것으로 보이며, 재무과의 ‘민사소송 관련 토지 매입비’는 소송진행 중 원고 상고 취하 과정에서 토지 매입을 추진하게 되어 본 예산 편성 시 예측이 어려웠던 사업으로 보임. 도로과의 ‘방배교 정밀안전진단 용역’ 및 물관리과의 ‘효령로 391 일대 침수대비 방재시설 신설’ 사업은 재난 예방을 위한 사업으로 주민의 안전 확보를 위해 추가경정예산을 편성한 것으로 보임.

가로행정과는 ‘지상배전기기(분전함) 외형 개선사업’의 추진에 있어 과부족 예산 353,028천원을 추가경정예산으로 편성하였는데 이는 기정예산의 130.1%임. 그러나 추가경정예산이 편성된 이후 설계내역 조정에 시일이 소요되어 해당연도에 사업을 추진하지 못하고 추가경정예산의 대부분을 사고이월하였음.

한편, 신규사업 중 공원녹지과의 ‘우면산 연접지 배수로 정비사업’은 집중호우 발생 등으로 훼손된 지역에 발생함에 따라 이를 정비하여 사고를 예방하려는 사업으로 주민의 안전도모하여 피해를 최소화 하기 위해 편성된 사업으로 필요성이 충분한 것으로 보임. 또한 추가경정예산의 편성 이후 신속하게 사업의 추진 계획을 수립하여 설계용역을 실시하고 공사를 시행하였으며 해당연도 내에 공사 준공을 완료하였음. 이는 추가경정예산의 편성에 있어 사업의 타당성을 갖추었으며, 예산의 집행에 있어서도 긴급성에 대비하여 집행을 완료하였으므로 적절한 사례라 할 것임.

## 2) 문제점 및 개선 권고사항

추가경정예산의 편성 시 주민의 안전을 확보하거나 부득이한 사유가 발생한 경우에 사업의 필요성을 고려하여 편성해야 함에도 일부의 신규사업은 사업의 긴급성, 필요성 등을 고려하였을 때 본예산에 편성되는 것이 바람직할 것으로 보이며, 아울러 추가경정으로 편성된 예산은 시급성을 요하는 만큼 해당연도에 사업의 추진 및 예산의 집행이 이루어지도록 해야 할 것임.

특히 자치행정과의 ‘사법정의 허브 조성’ 사업의 경우 사업 추진의 실효성과 향후 사업의 지속시 소요되는 예산 등을 종합적으로 검토하여 본예산 편성 심의를 거쳤어야 할 것으로 보임.

계속사업의 경우에도 가능하면 해당연도에 추가경정예산이 편성되지 않으면 사업의 지속이 어려운 경우에 한하여 신중하게 편성해야 할 것임, 추가경정예산으로 편성된 사업은 그 성격상 해당연도 내에 사업이 진행되어야 함에도 사고이월한 것은 적절하지 않은 것으로 보이며, 이러한 예산 편성은 지양되어야 할 것임.

## 6

# 세입금미수납액의 실질적 회수 가능 방안 강구 필요

### 1) 현황

2023회계연도 현재 세입금 미수납액은 총 780억 원 상당임. 2023년도의 총 세입결산액이 11,334억원임을 고려하였을때 전체 세입결산액 중 세입금미수납액이 약 7% 가량 차지할 정도로 미수납액의 금액규모가 상당함.

#### 〈 미수납액현황 〉

(단위: 백만원)

구분	미수납액	예산									
		무재산	행방 불명	납세 태만	폐업 또는 부도	채무자 회생법에 의한 유예	소송 계류	국외 이주	자금 압박	기 타	납기 미도래
일반회계	51,197	9,524	980	6,238	11,325	26	228	110	22,273	85	408
특별회계	26,800	-	-	26,800	-	-	-	-	-	-	-

관련 부서별로 세입금미수납의 현황을 파악하고 미수납액징수를 위한 노력을 하고 있으며, 총괄 부서인 세무관리과에서는 체납지방세 등의 징수와 관련한 사업목표를 설정하고 이에 대한 달성여부로 성과분석을 하고있음.

#### 〈 세무관리과 성과보고서 〉

성과지표(단위)	측정산식(방법)	목표대비 달성률	2022년 달성성과	2023년 달성성과
체납 지방세 및 세외수입 징수목표달성(백만원)	체납 징수액	목표	15,476	15,503
		실적	25,232	17,396
		달성률(%)	163%	112%

## 2) 문제점 및 개선 권고사항

세입금 미수납액에 대하여 대부분의 부서에서 공문 및 독촉고지서 발송(우편 및 전자적인 방법), 납부유도(설득) 등의 방법으로 회수노력을 하고 있음. 다만, 관례적인 행정절차 수행수준으로 실제 회수로 이어지는 실효성이 충분하지 않은 바, 실질적인 회수 가능성을 높이는 방법은 아닌 것으로 보임.

납세이행 의무를 강제할 수 있는 수단을 강구할 것을 권고함.

광고 및 캠페인 등을 통해 납세의무 불이행 및 체납은 의무불이행이자 주민으로서의 권리도 보장받을 수 없음을 안내하는 등 문화 및 인식 개선과 함께, 이행을 강제 할 수 있는 법적수단 등을 망라한 총체적인 회수 가능성을 높이기 위한 노력이 필요함.

## 7

## 출자·출연기관의 정비

## 1) 현황

2023회계연도 기준으로 서초구에서 출자 또는 출연한 기관 현황은 다음과 같음.

구분	설립연도	설립목적	주요사업
(재)서초문화재단	2015	지역문화진흥사업 수행	문화예술진흥사업
(재)서초장학재단	2012	지역 핵심인재 발굴 및 육성	장학사업
(재)우면산내셔널트러스트	2003	우면산 지역의 산림자원과 산림생태유산을 공유화	우면산지역부지매입 등
서초여성일자리주식회사	2021	자체 수익창출 통한 경력단절여성 안정적 일자리창출	공공클린사업, 플랜테리어 등

4개의 기관이 있고, 이 중 서초문화재단과 서초여성일자리주식회사는 별도의 독립적인 사업 실체로서 대표 및 운영조직을 보유하고있음. 결산 관련, 재무제표를 작성 및 외부감사도 받고 있고, 결산 후 경영평가를 받는 등 활발한 사업활동과 함께 보수적인 관리를 수행하고 있음.

서초장학재단의 경우 별도의 사업실체는 없고, 구청 내에서 필요 시 이사회를 진행하여 장학사업을 진행함. 1년에 30~40명 정도의 학생들에게 장학금을 지급하고 있음.(고등학생 1백만원, 대학생 3백만원)

우면산내셔널트러스트는 우면산 지역의 산림자원과 산림생태유산의 공유화를 도모하는 사업을 진행하기 위해 설립되었으나 최근 10여년간 활동이 없음.

## 2) 문제점 및 개선 권고사항

서초장학재단의 장학금재원은 기본재산(약 51.7억원)으로부터 발생한 예적금 이자수익이며, 2023년도의 지급 장학금은 87백만원, 2022년에는 70백만원임. 기본재산에서 발생한 과실만을 재원으로 운영하는 장학사업 활동이 목적 달성에 충분한지에 대한 가치 판단이 필요해 보임. 즉, 우수인재육성 등의 목적사업 달성을 위해서는 보다 적극적으로 기부금 등을 유치하거나 관내기업과의 산학협력 등을 통해 교육 인프라를 구축하고, 이를 통해 여러 부문(ex. 체육, IT, 예술 등)의 인재육성 프로젝트 사업을 진행하는 등의 실질적으로 효과적인 장학사업의 전개가 필요할 것으로 보임.

우면산 내셔널트러스트는 실질적으로 사업 목표를 상실한 상태임에도 불구하고 명목상의 존재로 인한 해당부서(공원녹지과)의 업무비효율을 창출하고 있음. 따라서 재단의 해산/청산을 권고하며, 재단이 보유한 부동산(공원)의 활용 방안에 대해 관련 부서에서 대안을 마련하여 할 것으로 생각됨.

## 8

# 보육기금 사용 방안의 제고 필요

### 1) 현황

서초구는 2016년 11월 25일에 제정된 '서울특별시 서초구 보육기금 설치 및 운용 조례'를 통해 80억원의 보육기금을 설치한 이래로, 서초구의 국공립어린이집 수는 2016년 말 53개에서 2023년 3월 말 92개까지로 증가하였음. 이로 인해 보육수급률(어린이집 총 정원을 어린이집 보육이 필요한 영유아 수로 나눈 비율)은 2016년 11월 말 약 65%에서 2023년 3월 말 기준 112.6%까지 상승하였고, 국공립어린이집의 이용률도 61.7%로 증가하였음.

한편, 초저출산의 기조가 계속되는 가운데 서초구의 2018년 출생아수는 2,919명, 2023년 출생아수는 1,700명(KOSIS 국가통계포털 잠정치)으로 약 41.8% 감소한데 반해, 보육기금은 2018년 말 5,153백만원, 2023년 말 4,379백만원으로 약 3% 감소하였음.

### 2) 문제점

'서울특별시 서초구 보육기금 설치 및 운용 조례' 최초 제정 시 기금의 용도는 국공립어린이집 매입 및 건립에 따른 비용에 사용한다고 규정되어 있었으며, 이후 영유아의 건전보육 육성에 필요한 비용, 공동보육, 돌봄문화 확산에 소요되는 비용 등이 추가되었으나 주된 용도는 국공립어린이집 매입 및 건립에 따른 비용으로 사료됨. 2022년 말 기준 서울시 25개구 중 서초구는 국공립어린이집의 수가 송파구, 구로구, 노원구, 강서구, 은평구에 이어 6위에 해당하며, 2023년 보육수급률 및 국공립어린이집이용률로 미루어보아 기금의 목적이 달성된 것으로 추정되어 「지방자치단체 기금관리기본법」 제15조제1호에 해당하는 것으로 추정됨.

또한, 서초구는 서울시 자치구 가운데 유일하게 보육기금을 설치한 자치구로, 타 자치구는 일반회계(또는 특별회계) 사업으로 보육기금이 수행하는 사업을 진행하는 것으로 사료되어, 「지방자치단체 기금관리 기본법」 제3조제3항 기금은 일반회계 또는 특별회계로 사업을 하는 것이 곤란한 경우에만 설치한다는 규정과 배치됨.

한편, 서초구 18개 기금별 2023년 이자수입은 다음과 같고, 그 중 보육기금의 경우 추정 이자수입 비율(2023년 이자수입/전년도말 조성액)이 2.28%로 출생아수 감소 대비 높은 기금액 수준을 유지하고 있음에도 다른 기금에 비해 낮아 보임.

〈 각 기금별 전년도말 이월액 및 2023년 이자수입〉

(단위: 천원)

구분	전년도말 조성액	2023년 이자수입
통합재정안정화기금 통합계정	50,027,339	1,945,727
통합재정안정화기금 재정안정화계정	2,003,808	130,473
문화예술진흥기금	8,609,215	334,618
체육시설수익적립기금	410,868	26,003
중소기업육성기금	3,185,029	164,715
사회복지기금 사회복지진흥계정	303,662	13,715
사회복지기금 자활계정	1,186,210	46,641
사회복지기금 장애인복지계정	1,228,693	48,875
사회복지기금 노인복지계정	780,402	33,385
보육기금	4,584,416	104,621
양성평등기금	2,818,483	127,628
환경공무원자녀학자금대여기금	645,698	28,363
폐기물처리시설 설치기금	25,538,878	1,209,876
옥외광고발전기금	2,177,964	78,284
재난관리기금	12,626,791	585,675
도로굴착복구기금	9,271,357	458,348
청사건립기금	113,357,349	5,406,359
식품진흥기금	1,746,698	71,289

### **3) 개선 권고사항**

보육기금의 주된 목적인 국공립어린이집 매입 및 건립이 달성된 것으로 추정되는 바, 보육기금의 존치가 여전히 필요한지, 일반회계로 사업을 수행할 수 없는지 등을 검토해야 하며, 초저출산의 기초를 감안하여 기금의 축소를 고려해야 함.

한편, 국공립어린이집 매입 및 건립 외의 기타 목적사업 수행으로 기금이 존치 될 경우 공공예금 여유자금을 단기 정기예금으로 관리하는 방안에 대한 고려도 필요해 보임.

## 1) 현황 및 문제점

서초구는 여성가족부의 '성별영향평가 지침'에 따라 선정기준을 고려하여 발굴한 대상사업에 대해 서초구 성별영향평가위원회의 심의를 거쳐 대상사업을 확정함. 2023년에는 33개의 사업이 선정되었으며, 결산서 부속명세서 중 성인지결산서에 각 사업의 성별영향평가사업에 대한 사업개요, 집행실적, 성과목표 달성현황, 성평등효과분석 및 자체평가가 기재되어 있으며, 이 중 성과목표 달성현황에는 성과목표에 대한 목표치 및 실적치가 포함되어 있음.

한편, '성별영향평가 지침'에 따르면 성평등효과분석에는 사업대상자 및 사업수혜자 수를 명시하고 이에 대한 통계출처를 기재해야하며, 통계가 미산출된 경우 그 사유를 기재해야 함.

## 2) 문제점

성인지결산은 각 부서에서 추진하는 사업 중 성평등 실현을 위한 대상사업을 선정하고, 사업수혜자에 대한 성별분석 결과를 바탕으로 성별 격차 원인, 성별 기대 효과 등을 분석 검토하여 양성이 동등하게 예산의 수혜를 받고 예산이 성차별을 개선하는 방향으로 집행되었는지 평가하는 것으로, 이를 정확하게 평가하기 위해서는 성과목표가 분명히 설정되어야 하며, 사업대상자가 명확히 정의되어 사업수혜자가 집계되어야 함.

또한 결산서는 공공데이터로서 구청 홈페이지에 공개되며 관심 있는 주민 누구나 열람이 가능한 행정정보로 통계출처가 명기되지 않은 경우 서초구 주민의 정보 이용에 지장을 초래할 수 있음.

예를 들어 여성 안전귀가 반딧불이 운영사업의 경우 사업목적이 늦은 밤 귀가하는 여성 및 청소년의 안전한 귀갓길 지원과 주택가 취약지역에 대한 순찰 활동을 통해 여성이 안전한 서초를 조성하고자 함임에도 귀가지원을 수행하기 위한 ‘여성근로자 수’가 성과목표로 책정되어 있으며, 서초 아이돌보미·서초 손주돌보미 사업의 경우 사업목적이 맞벌이 등 양육 공백이 있는 가정에 아이돌보미 지원 및 손주를 돌보는 조부모에게 수당을 지원하여 자녀양육 부담을 줄이고 아이 낳고 키우기 좋은 환경을 조성하고자 함인데 반해, 사업목표는 조부 손주돌보미 비율만 정해져있어 아이돌보미에 대한 목표는 없는 상황임.

한편, 33개 사업중 사업대상자 및 사업수혜자에 대해 산출한 통계 출처는 11개 사업만이 명확한 통계출처가 기재되어 있었음.

### **3) 개선 권고사항**

사업목적과 연계된 성과목표를 명확하게 설정하고, 사업대상자 및 사업수혜자 산정 통계 출처를 명확히 하여 성평등 목표와 대상사업 간 연계성을 강화하고, 단순한 제도의 실행이 아닌 보다 실효성 있는 제도로 수행하여 성불평등과 관련된 사회적 갈등을 해소에 기여할 수 있는 성인지결산이 되어야 함.

## 10 수의계약의 최소화 방안 및 권고사항

### 1) 현황

#### ① 수의계약 근거 및 유형

- 지방계약법 제9조, 동법 시행령 제25조~제32조(수의계약 대상 등)
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행자부 예규 : 수의계약 요령)

구 분		주요내용				비고
		종합공사	전문공사	전기 등 공사	용역·물품·기타	
2인 견적	금액기준	4억원 이하	2억원 이하	1.6억원 이하	1억원 이하	전자공개
1인 견적	금액 및 기타사유	· 추정가격 2천만원 이하 · 여성기업, 장애인기업 등일 경우 5천만원 이하 · 특허공법 및 제조사 직접시공, 유찰, 계약심의회에서 인정하는 용역 등 · 천재지변, 감염병 등 입찰에 부칠 여유가 없는 긴급한 경우				

#### ② 수의계약 대상

소액, 유찰, 긴급복구 등 지방계약법령에서 정한 예외적 사유가 있는 경우에는 수의계약을 허용하고 있음.

#### ③ 계약체결 현황

(단위: 백만원)

구 분	2023				2022			
	건수	금액	건수비율	금액비율	건수	금액	건수비율	금액비율
1인견적 수의계약	1,339	47,199	44%	18%	1,163	33,201	45%	20%
2인견적 수의계약 (전자공개)	67	3,742	2%	1%	34	1,518	1%	1%
경쟁입찰	1,623	218,240	54%	81%	1,401	130,909	54%	79%
총 계	3,029	269,181	100%	100%	2,598	165,628	100%	100%

2022년도 대비 2023년도 계약체결현황을 보면 건수와 금액 모두 증가하였음.

〈 수의계약금액이 많은 부서별 현황(총합 5억원 이상) 〉

(단위 : 백만원)

2023년				2022년			
부서	건수	금액	평균금액/건당	부서	건수	금액	평균금액/건당
공 원 녹 지 과	79	5,831	74	공 원 녹 지 과	109	5,834	53
물 관 리 과	45	5,359	119	물 관 리 과	43	6,338	147
자 치 행 정 과	33	2,040	62	행 정 지 원 과	26	2,133	82
도 로 과	31	5,467	176	도 로 과	23	2,207	96
아 동 청 년 과	29	1,088	38	문 화 관 광 과	20	1,608	80
행 정 지 원 과	26	2,948	113	교 육 체 육 과	19	676	35
여 성 보 육 과	25	1,821	73	청 소 행 정 과	19	572	30
교 통 행 정 과	24	1,089	45	여 성 보 육 과	16	673	42
문 화 관 광 과	22	2,110	96	안 전 도 시 과	13	7,113	55
스 마 트 도 시 과	19	2,270	119	자 치 행 정 과	12	556	46
어 르 신 행 복 과	13	727	56	감 사 담 당 관	11	531	48
복 지 정 책 과	5	1,469	294	어 르 신 행 복 과	11	696	63
도 시 인 프 라 조 성 과	3	1,204	401	일 자 리 경 제 과	7	659	94
사 회 복 지 과	2	668	334	건 축 과	3	1,306	435
도 시 계 획 과	2	652	326	복 지 정 책 과	2	1,341	671

※ 작성대상 : 계약건당 추정가격이 2천만원 초과에 해당하는 수의계약금액 합계액이 5억원 이상인 부서별 현황(전자수의계약 및 입찰을 진행하여 2회 이상 유찰로 수의계약 체결 건 포함)

### 〈전당 계약금액 상위 20개업체〉

(단위: 백만원)

순위	업체명	계약금액	계약명	수의계약사유	해당부서
1	산림조합중앙회	2,653	우면산(럭스빌)산림피해복구 및 산사태예방사업	다른법령위탁대행	공원녹지과
2	(주)글로벌텔레콤	1,375	2023~24년 서초스마트허브센터 주요설비 및 CCTV통합유지보수용역	경쟁입찰(유찰)	스마트도시과
3	(주)디노마드	1,356	2023서리풀 샘 운영용역 시행	경쟁입찰(유찰)	복지정책과
4	DB손해보험주식회사	1,316	2023년 직원단체보장보험공급업체 용역계약	경쟁입찰(유찰)	행정지원과
5	은하수산업(주)	1,269	양재도서관 침수피해 복구공사(건축2차)	긴급복구	문화관광과
6	서울지방조달청	1,213	반포빗물펌프장 제진기 교체	중증장애인생산시설생산물품	물 관 리 과
7	인터포름	927	2023 양재 서리풀노리학교 조성용역	경쟁입찰(유찰)	여성보육과
8	센텍(주)	922	로바스 반포천 사당천 악취차단막 구매	성능인증제품	물 관 리 과
9	서초여성일자리 주식회사	860	2023년 동주민센터청사 청소용역	다른법령위탁대행	자치행정과
10	(주)한진엔지니어링	825	1권역 도로열선설치 구매	특허공법,신기술	도 로 과
11	샬레코리아주식회사	771	2023년 직원 하계휴양소 운영용역	경쟁입찰(유찰)	행정지원과
12	마스코리아주식회사	719	청계산지하차도 주변 자동염수살포장치 설치	혁신제품	도 로 과
13	골드텍주식회사	688	잠원빗물펌프장성능개선공사(수배전반 제작구매설치2차)	우수조달물품	물 관 리 과
14	(주)건축사사무소 오	687	서초타운 및 GTX-C환승시설 통합개발 실행방안 수립용역	경쟁입찰(유찰)	도시인프라 조 성 과
15	주식회사 우신이앤씨	657	도구로 도로열선설치 구매	특허공법,신기술	도 로 과
16	인터포름	648	서리풀 상상나라 숲속학교 조성용역	경쟁입찰(유찰)	사회복지과
17	주식회사 우신이앤씨	623	2권역 도로열선설치 구매	특허공법,신기술	도 로 과
18	주식회사 태담	606	3권역 도로열선설치 구매	특허공법,신기술	도 로 과
19	서울지방조달청	590	서리풀공원 교량형 보행연결로 자재(트러스트결합 거더)구매 설치	특허공법,신기술	도 로 과
20	(주)한진엔지니어링	508	방배로20길 도로열선설치 구매	특허공법,신기술	도 로 과

## 2) 문제점

매년 수의계약이 특정부서에 편중되어 발생하고 있으며, 총합 5억원 이상 되는 수의계약의 건수 및 금액이 매년 증가하는 것으로 보이며, 도시인프라조성과는 수의계약의 건수는 몇 건 되지는 않지만 평균계약금액은 제일 높은 것으로 보임. 또한 법령에 의해 수의계약이 가능한 것으로 보이지만 특허공법, 신기술이 있는 업체와의 계약을 수의계약할 수 있다고는 하나, 도로과의 도로열선 설치의 경우 한 업체만의 특허공법이 아닌 것으로 보여지는데 이 또한 몇 개업체 만이라도 경쟁입찰로 계약을 하는 것이 타당하지 않나 생각이 됨.

## 3) 개선 권고사항

지방자치단체에서 계약을 진행하기 위해서는 지방계약법에 규정되어 있듯이 공개입찰이 원칙이되, 긴급성을 요하는 등의 예외적인 경우에만 수의계약을 최소화하여 진행하여야 함.

물론, 공개입찰은 시간과 비용이 더 소요되기는 하지만 지방계약법에 공개입찰을 원칙으로 하는 이유는 계약의 공정성과 다양한 업체에 균등한 기회를 제공하기 위함이라 사료됨. 지속적인 한 업체와의 계약은 공사 및 용역의 부실화를 초래할 수 있는 문제점도 있음.

예산 산정시부터 매년 계약에 대해서 철저한 준비로 인해 긴급한 계약을 지양하여야 하며, 지방계약법에 규정된 1인 수의계약 가능한 추정가격 2천만원 이하의 계약으로 여러개로 분할(쪼개기 계약)하여 입찰을 회피하지 않도록 모니터링할 필요성이 있음. 매년 수의계약 건수가 많은 부서의 경우에는 정기적인 감사를 실시하여 수의계약의 공정성과 절차의 정당성이 보장되었는지 확인할 필요가 있음.

## **IV . 전년도 개선권고사항에 대한 이행결과**



## □ 전년도 권고사항에 대한 이행결과

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p><b>1. 방배숲도서관 건립공사-예산의 효율적 집행 제고</b></p> <p>구의 예산을 집행함에 있어 철저한 분석과 계획 및 차질없는 실행으로 서초구 예산을 집행할 것을 권고드립니다. 발주부서와 건축부서 간 효율적인 시스템을 구축하여 철저한 검증을 통한 공사진행으로, 서초구 예산이 낭비되지 않도록 차질없이 운영하기를 권고드립니다.</p>	<p>■ 부서명 : 교육지원과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축설계 단계에서 건축연면적 50%증가로 인한 공사비 증액 부분은, 향후 건축기본계획 수립 전체적이고 철저한 주민의견 수렴 및 전문가 자문을 통해 설계변경을 최소화하겠습니다.</li> <li>○ 또한 주민 안전을 위한 도서관 진입로 확장, 사면 보강 및 침수대비를 위한 공사 후반부 설계변경 사항은, 향후 건축물 설계시 사전에 전문가 자문 등을 통해 철저히 검증하도록 하겠습니다.</li> </ul>
<p><b>2. 서초3동 복합청사 사업의 설계 용역 효율성 제고</b></p> <p>구의 예산을 집행하는 기관으로 책임감을 더하여 공모절차를 준수하여 사업을 진행할 것을 건의함.</p> <p>설계공모에 적절한 응찰자를 확대하고 우수한 업체가 선정될 수 있도록 만전을 기하여 서초구의 예산을 사업에 활용할 수 있도록 진행할 것을 건의함.</p> <p>과업 내용서에 변경의 여지를 두는 공모는 가급적 지양할 것을 권고드립니다.</p>	<p>■ 부서명 : 자치행정과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설계용역 수행 과정에서 지구단위계획 변경에 따른 용적률 상향으로 효율적인 복합청사 신축을 위해 일부 설계 변경이 반드시 필요한 상황이 발생하였음.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 건축과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설계오류 및 공사기간 지연으로 인한 예산 증액을 방지하기 위해 구 전체적인 공공건축물 기획부터 준공까지의 공공건축 질적 향상을 위한 혁신 방안을 마련(23.10월)하여 운영중이며, 사업부서와 건축과의 이원화된 건축체계를 일원화하여 공공건축사업 원팀 운영을 통해 사업단계별 철저한 검증과 자문으로 건축 완성도를 높이겠습니다.</li> </ul> <p><b>【공공건축사업 관리체계 혁신방안 수립】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 건축기획   공공건축관리자, 공공건축가 건축기획</li> <li>② 설계공모   설계공모운영위원회, 디지털 설계공모</li> <li>③ 설계·공사   협업체계 구축, 공공건축사업 자문단 확대</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p><b>3. 사전승인 제도를 통한 예산 이용의 최소화 운영</b></p> <p>예산의 이용은 지방의회의 승인이라는 엄격한 절차를 거쳐야 함에도 불구하고 의회의 사전승인된 비목에 대해서는 예산 이용이 가능함을 이용, 예산부족 발생 시 되풀이되어 사용되는 일이 없도록 예산 이용에 만전을 기해주길 바람.</p>	<p>■ 부서명 : 기획예산과(총괄부서)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업부서의 예산이용 요구시 추경이나 예산변경·전용 등을 통한 예산확보 가능 여부, 의회 사전 승인된 통계목 여부 등 결격사유를 엄격히 심사한 후 최소한의 범위내에서 승인하고 있음.</li> <li>○ 2023년 예산이용건은 인건비 부족 등으로 12월에 총 4건(67,376천원) 승인처리 되었으며, 2022년도 (총 5건, 1,200,000천원) 대비 감소.</li> </ul>
<p><b>4 민간위탁사업 관리 운영 철저</b></p> <p>서초문화원은 매년 예산금액에 포함 되는 자산취득비 등 재무제표를 작성할 필요가 있으며, 출연금에 대한 이자 수익등을 잘 관리하며 서초구는 회계기준에 따라 적정하게 표시된 재무제표 및 감사보고서를 수령하는 등 관리감독을 철저히 할 필요가 있음.</p>	<p>■ 부서명 : 문화관광과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자산취득비 대상 물품에 대하여 내용연수를 설정하고 감가상각을 하는 등 회계기준에 따라 재무제표 작성 시행 중이며, 출연금을 서초문화원 육성 및 지원에 관한 조례 제7조에 따라 정기예금으로 가입하고 이자수익을 재무제표에 계상하여 관리하고 있음.</li> </ul>
<p><b>5. 서초형 복합복지타운 조성 사업비 이월 최소화</b></p> <p>관련 사업 추진이 지연되는 경우 서초 구민에게 그 불이익이 갈 수 있으므로 중앙행정기관과 긴밀히 협의하여 주민의 이익이 침해되지 않을 수 있도록 해야 함.</p>	<p>■ 부서명 : 어르신행복과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개발제한구역 내 건축을 위한 국토부 중앙도시 계획위원회 심의가 '23.7월 원안가결됨으로써 복합복지타운건립 사전행정절차가 완료되었으나, 최초 공사비가 140% 이상 증가하여 추가 국비 확보방안 검토 및 건축규모 조정이 불가피하게 되었음.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항																																
	<p>○ 관련내용 검토에 따른 예산집행 지연으로 '23년 교부받은 국비 역시 명시 및 사고이월을 하게되었으나, 현재 총 예산에 맞춘 건축규모 산정 및 설계방향을 결정하기 위한 건축기획이 진행중이며, 상반기 중 공공건축심의를 거쳐 하반기에는 설계공모에 착수할 예정임.</p>																																
<p><b>6. 일반회계 사고(명시) 이월 최소화</b></p> <p>연도내 집행이 불가했던 이월의 주요 사유(지연교부, 행정절차 지연, 코로나 19 사업 축소, 수해 관련 사업 등)를 제외하면, 명시이월은 70억원으로 '21년도 대비 38%, 사고이월은 72억원으로 '21년도 대비 76% 수준이지만, 지방재정법에 따른 건전재정 운용을 위해서 당해연도 예산을 최대한 당해연도에 집행하고 이월금액을 최소화하기 위해 지속적으로 노력하여야 함.</p>	<p><b>■ 부서명 : 기획예산과(총괄부서)</b></p> <p>○ 최근 3년간 이월 현황은 아래 표와 같음 (단위:건/백만원)</p> <table border="1" data-bbox="692 913 1388 1234"> <thead> <tr> <th rowspan="2">연도</th> <th rowspan="2">합계</th> <th colspan="2">사고이월</th> <th colspan="2">명시이월</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>일반</th> <th>특별기금</th> <th>일반</th> <th>특별</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>'23</td> <td>73/ 66,905</td> <td>48/ 32,584</td> <td>-</td> <td>24/ 34,221</td> <td>1/ 100</td> <td>계속비이월 7건 48,005백만원</td> </tr> <tr> <td>'22</td> <td>86/ 49,214</td> <td>34/ 13,399</td> <td>2/ 951</td> <td>49/ 34,651</td> <td>1/ 213</td> <td>계속비이월 10건 58,764백만원</td> </tr> <tr> <td>'21</td> <td>55/ 27,964</td> <td>28/ 8,512</td> <td>2/ 628</td> <td>24/ 18,324</td> <td>1/ 500</td> <td>계속비이월 9건 53,414백만원</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 이월의 주요 사유로</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 새원천 재해예방 개선복구사업(국비 13,215백만원)은 환경영향평가, 중앙토지수용위원회 공익성 협의, 토지보상 절차 등으로, 우면산 무장애숲길 조성사업(4,550백만원)은 토지사용 협의 및 건설기술심의 의견 반영 등 사전절차 이행으로 이월되었으며,</li> <li>- 관내 지중화공사(3,001백만원)는 공사 공정 특성상 한전, 통신사 등 유관기관 사업수행(실시설계 등) 지연 등으로, 특별교부금(세) 등 외부재원 10,143백만원(14건)이 하반기 집중 교부되어 이월되었음.</li> </ul> <p>○ 이월금액을 최소화하기 위해 지속적으로 노력하고 있으며, 공공시설 공사 등 주요사업을 신속히 추진하고 사업별 특성을 고려한 이월예산을 적정 편성하는 등 건전재정 운용에 만전을 기하겠음.</p>	연도	합계	사고이월		명시이월		비고	일반	특별기금	일반	특별	'23	73/ 66,905	48/ 32,584	-	24/ 34,221	1/ 100	계속비이월 7건 48,005백만원	'22	86/ 49,214	34/ 13,399	2/ 951	49/ 34,651	1/ 213	계속비이월 10건 58,764백만원	'21	55/ 27,964	28/ 8,512	2/ 628	24/ 18,324	1/ 500	계속비이월 9건 53,414백만원
연도	합계			사고이월		명시이월			비고																								
		일반	특별기금	일반	특별																												
'23	73/ 66,905	48/ 32,584	-	24/ 34,221	1/ 100	계속비이월 7건 48,005백만원																											
'22	86/ 49,214	34/ 13,399	2/ 951	49/ 34,651	1/ 213	계속비이월 10건 58,764백만원																											
'21	55/ 27,964	28/ 8,512	2/ 628	24/ 18,324	1/ 500	계속비이월 9건 53,414백만원																											

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p><b>7. 집행률 낮은 사업 발생 방지</b></p> <p>사업예산을 편성할 때에는 구체적인 방안을 고려하여 정밀하게 사업계획을 수립하는 것이 필요함. 보조금 규모를 합리적인 수준에서 예상하여 예산을 편성하여 향후 보조금 지원 부족으로 사업비를 집행하지 못하는 일이 발생하지 않도록 해야 함.</p> <p>또한 신규사업의 경우 기존 사업과 중복여부를 체크하여 중복으로 예산이 소모되지 않아야 할 것임. 지방 재정운용의 기본원칙에 따라 과도한 집행잔액이 발생하지 않도록 재원의 효율적인 활용방안을 강구하는 등 집행잔액의 최소화를 위한 다각적인 노력을 강구할 것.</p>	<p><b>■ 부서명 : 문화관광과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 코로나 임시선별검사소로 사용되었던 서초관광정보센터는 서울관광재단과 협약하여 서초여행자지원센터로 개관 운영함에 따라 인건비 등은 '23년 예산에 미편성 하였으며, 코로나19로 미운영한 도보관광 프로그램은 '23년 코로나 팬데믹 이후 도심 속에서 일과 여행을 함께 즐기고 싶어 하는 구민과 관광객이 급증함에 따라 서리풀 도보여행 프로그램 5개코스 25회를 추진하였으며, 향후 적정한 예산규모를 산출 예측하여 집행률 상승에 최선을 다하겠음.</li> </ul> <p><b>■ 부서명 : 교육지원과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '서초형 평생교육 바우처 지원사업'은 '23년 상반기에 지원 대상 변경 및 확대를 위해 보건 복지부와 의 변경협의(60일 소요) 등 사전 절차를 진행하여, 6~9월 대상자를 모집하였으며, 사업 참여율 증가를 위해 3차(6월~9월)에 걸쳐 대상자를 모집하였고 계획 대비 70%를 달성하여 '22년 대비 2배 이상의 모집 달성함.</li> </ul> <p><b>■ 부서명 : 일자리경제과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '유통질서확립 및 소비자 보호'사업예산의 집행률을 높이기 위해 연도별 사업계획을 수립하고, 월별 세부계획을 수립하여 사업을 진행하였으며, 그 결과 '23년 예산 집행률 90.4% 달성함</li> <li>○ '일자리창출 활성화'사업은 예산의 집행률을 높이기 위해 공모사업의 시행 여부를 사전에 서울시와 논의, 보조금 규모를 예상하여 예산 편성하였으며, 그 결과 '23년 예산 집행률 78.7% 달성함.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p>7. 집행률 낮은 사업 발생 방지</p>	<p>■ 부서명 : 기후환경과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2023년 사업예산 편성시, 집행률 낮은사업이 발생하지 않도록 구체적이고 정밀하게 예산 산출근거를 명확히 함. (2023년도 집행률 80.7%로 전년대비 예산 집행률이 상승하도록 노력하였음)</li> </ul> <p>■ 부서명 : 스마트도시과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ‘스마트 에너지시티 에너지 절감 솔루션’사업관련 2023년도에는 스마트 에너지시티 사업을 면밀히 검토하여 수익배분액 공공운영비를 18,000천원 편성하였으며, 에너지 효율화 장치들의 상업운전 개시를 2023년 하반기로 목표로 하여 에너지 효율화 장치들의 점검을 장기간 진행(’22.12~’23.9)하는 등 사업 추진에 철저를 기하였음.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 사회복지과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 꿈나무 보금자리 화재안전성능보강공사를 위해 국토부 공사기한 3년 연장 및 원자재난으로 인한 공사비 대폭 증가로 인한 예산 부족으로 외벽공사 미실시함. 다만 화재안전성능 미비사항을 보강하기 위해 ’22년 9월 1층 필로티 천장공사를 시행하였음. ’23년 시설비로 188,108천원 편성하여, ’23년 화재안전성능보강공사(외벽드라이비트 철거 및 화강석 마감 공사)를 총 소요예산 147,365천원으로 완료.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 여성보육과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ’23년 국공립어린이집 확충 대상은 5개소로 이 중 3개소는 예정대로 진행되었으나, 재건축 아파트 1개소(신반포15차)의 경우 준공 지연으로 어린이집 연내 설치가 불가함에 따라 집행잔액이 발생하였음.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p>7. 집행률 낮은 사업 발생 방지</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 500세대 이하 의무설치 대상이 아닌 양재역세권 청년주택 내 어린이집 설치의 경우 해당 청년주택 내 보육수요가 현저히 적고 인근 어린이집 이용이 가능하여 설치를 취소함에 따라 부득이하게 예산 미집행함.</li> </ul> <p>▣ 부서명 : 건강정책과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 코로나19 장기화에 따른 보건소 내 호흡기 전담클리닉 설치운영사업으로 코로나19 대응에 대한 국가 정책 변화를 예측하는데 어려움이 있었으나, 사업 진행시 국가 정책 방향에 대하여 미리 예측하여 사업 진행 하도록 노력하겠음.</li> </ul> <p>▣ 부서명 : 위생과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공중위생관리사업으로 2023년 공중위생관리 사업 예산 집행률은 77.15%로 집행잔액 최소화를 위해 노력하였음.</li> </ul> <p>&lt;명예공중위생감시원 운영&gt; 사업 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 격년제로 실시하는 공중위생서비스 평가 대상 업소 수는 예상 가능하나 예측하기 어려운 점검상황도 발생할 수 있음을 감안하여 예산을 편성하고 앞으로도 불용액이 발생하지 않도록 노력하겠음.</li> </ul> <p>&lt;공중위생업소 지도단속&gt; 사업 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가안전대진단(집중안전점검)은 필수 편성예산으로 매년 “국토교통부의 운영계획” 및 “서울시의 시설물 선정 기준”에 의거 점검시설이 지정되어 점검 시설물을 예측하기 어려운 상황이나, 관내 시설물 점검지정 시 적극 집행하도록 하겠음.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항																											
<p>7. 집행률 낮은 사업 발생 방지</p>	<p>▣ 부서명 : 가로행정과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '23년부터는 과거 패소판결로 인해 지급금액이 확정되어 있는 임료에 대해서 예산을 편성하고, 지출이 불확실한 판결금은 패소 등 지출사유가 발생할 때마다 기획예산과 배상금 총괄 예산 사용, '23년 집행률 96.8%로 상승함.</li> </ul>																											
<p>8. 수의계약 최소화</p> <p>예산 산정시부터 매년 계약에 대해서 철저한 준비로 인해 긴급한 계약을 지양 하여야 하며, 매년 수의계약 건수가 많은 부서의 경우에는 수의계약의 공정성과 절차의 정당성이 보장되었는지, 지방계약법에 규정된 1인견적 수의계약 가능한 추정가격 2천만원 이하의 계약으로 분할 계약하여 입찰을 회피하지 않았는지를 지속적으로 모니터링할 필요성이 있음.</p>	<p>▣ 부서명 : 재무과(총괄부서)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수의계약은 『지방계약법 시행령』 제25조 및 제30조에 따라 주로 소액, 유찰, 긴급복구 등의 경우 수의계약으로 진행하고 있으며, '22. 7월 수의계약 운영개선계획을 추진하여 동일업체와의 계약건수를 부서 5회, 구 전체 7회로 제한하고 있으며, 그 결과 동일업체와의 계약횟수 6회 이상인 업체가 '21년 20개, '22년 17개에서 '23년 14개로 점차 감소하고 있음.</li> </ul> <p style="text-align: right;">《최근3년 동일업체와의 계약현황》 (단위:개소)</p> <table border="1" data-bbox="751 1312 1353 1559"> <thead> <tr> <th rowspan="2">계약횟수</th> <th colspan="3">업체수</th> </tr> <tr> <th>2023</th> <th>2022</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6회</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>7회</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>8회</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>9회</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>10회 이상</td> <td>-</td> <td>2</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table> <p>또한 우리구 홈페이지에 '우리업체 소개하기'를 마련하여 관내 업체들에게 홍보하고 있으며, 이를 통해 보다 다양한 업체들과의 계약에 힘쓰도록 하겠음.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 계약체결 전 서류검토를 통해 분할계약 여부를 꾸준히 모니터링하고 있으며, 공정하고 투명한 계약이 될 수 있도록 노력하겠음.</li> </ul>	계약횟수	업체수			2023	2022	2021	6회	9	6	5	7회	2	4	4	8회	2	4	1	9회	1	1	1	10회 이상	-	2	9
계약횟수	업체수																											
	2023	2022	2021																									
6회	9	6	5																									
7회	2	4	4																									
8회	2	4	1																									
9회	1	1	1																									
10회 이상	-	2	9																									

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p><b>9. 주정차위반 과태료 미수납액 과다에 대한 관리 철저</b></p> <p>중앙정부나 서울시 등과 연계하여 주정차위반에 대한 공익광고 등을 실시해 볼 것을 권하며, 상습·악의적 고액 체납자에 대한 각 지자체간의 통합관리로 자동차 번호판 영치 및 위반 차량 압류 등 상습·고액 체납자에 대한 행정제재를 강화할 것을 권고함. 또한 지방세 징수법에서 시행하고 있는 징수촉탁제도(관할 지자체가 아니더라도 다른 지자체가 관할 지자체 대신 체납액을 징수할 수 있는 제도)의 도입 필요성이 있음.</p> <p>예산을 편성할 경우 정확한 추계인원을 산출하고 예산이 편성된 이후에는 예산 집행률이 저조하지 않도록 서초구에서도 관련 사업을 충실히 이행할 필요가 있음.</p>	<p>■ 부서명 : 주차관리과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주정차위반 과태료 징수 계획을 수립하여 적극적인 체납징수 활동 및 결손처분을 실시함. [주차관리과-2149(2023.01.27.), 주차관리과-2251(2024.01.23.)]</li> <li>○ 고액체납자 전수조사 및 압류 등 체납관리 강화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고액 및 상습체납자에 대한 부동산·예금 등 재산 조취를 통해 채권을 확보하고, 연 3~4회 정기적으로 체납고지서를 발송하였으며,</li> <li>- 체납액 합계 20만원 이상 체납자는 부동산 압류, 50만원 이상 체납자는 예금 압류를 진행하였고, 압류 대상을 법인(사업자)까지 확대하고 있음.</li> </ul> </li> <li>○ 기관 및 부서간 협업을 통한 체계적인 징수활동 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울시 25개 자치구 협약 및 자동차 번호판 영치,</li> <li>- 압류 차량의 공매 경매 시 교부청구 및 대체압류 등록,</li> <li>- 거주자 우선주차 구획 배정 제한을 실시하였음.</li> </ul> </li> <li>○ 주민 대상 홍보를 통한 징수율 제고 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자진 납부자(20%) 및 사회적 약자(50%) 대상 과태료 감경하고,</li> <li>- 모바일 전자고지(카톡 및 문자) 제도, 인터넷(카텍스), ARS(1599-3900), 앱(STAX) 등 다양한 납부방법을 서초 소식지, 반상회보, 구 홈페이지 등을 통해 매달 홍보하고 있음.</li> </ul> </li> <li>○ 결손처분 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5년 소멸시효 완성 및 폐업, 사망자 대하여 결손 처분을 지속적으로 실시하여 징수율 제고 및 행정의 효율성 향상에 만전을 기하고 있음.</li> </ul> </li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p>10. 성과보고서 성과지표 및 측정산식 타당성 확보</p> <p>객관적이고 명확한 성과지표, 측정산식이 필요, 측정산식의 성과 측정 적절성에 대한 관찰 및 피드백을 요함.</p> <p>성과지표를 이중으로 선정하여 달성률 측정이 애매하지않도록 단일 성과지표로 분리하여 선정하길 바람.</p>	<p>■ 부서명 : 기획예산과(총괄부서)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산심의 시 지적된 미흡하거나 걱정하지 않은 성과지표 및 측정산식에 대하여 성과계획서 작성 시 국별 자체 심사위원회의 심의를 통해 반영하고 있으며, 각 부서로부터 제출받은 성과계획서의 성과지표와 측정산식이 정책사업목표에 부합하는지를 면밀히 검토하여 작성하고 있음.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 의회사무국</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기존에는 ‘의회시설장비 구매 및 유지 횡수’에서 구매 횡수를 측정산식으로 사용하였음. 구매 횡수를 측정산식으로 사용 시 많이 구매할수록 목표 달성 가능성이 높아져 과다 지출의 가능성이 존재하여 ‘23년 성과계획 시 해당 성과지표를 제외하였음.</li> <li>○ 성과지표 제외에도 불구하고 관리용역비 등 관련 예산을 편성하여 각종 시스템의 최소 월 1회 유지·보수 작업을 진행하고 있으며, 앞으로도 효율적인 시설장비 유지관리가 이루어질 수 있도록 노력하겠음.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 홍보담당관</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기존의 성과지표 ‘홈페이지, SNS 설문·홍보 이벤트 실적’의 측정산식 ‘이벤트 실시건수’는 규모와 참여자수 등까지 고려하기 어려워 주민과의 소통 성과를 측정하기에 부족한 부분이 있음에 따라, ‘23년부터는 ‘홈페이지(월)방문자수’를 성과지표 및 측정산식으로 변경함.</li> <li>○ 홈페이지 방문자수는 SNS 홍보 콘텐츠 등을 보고 실제로 능동적으로 찾아오는 주민 수를 반영한다는 측면에서 성과지표의 측정산식으로 적절하다고 볼 수 있음.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p>10. 성과보고서 성과지표 및 측정산식 타당성 확보</p>	<p>■ 부서명 : 도시인프라조성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성과지표 및 측정산식에 대해 적극적이고 도전적인 목표설정과 정확한 실적집계를 권고받아 '24년 성과지표는 경부간선도로 입체화 실현전략 수립 용역 준공 1건, 주민설명회 2건, 서울시 협의 및 제안 3건 등 사업추진에 있어 적극적인 목표를 설정하였음.</li> <li>○ '22년 권고사항을 반영하여, '24년도 성과계획서의 지표는 정성적 지표가 아닌 객관적으로 산출 가능한 정량적 지표로 개선하였음.(용역보고회 횡수, 자문회의 횡수)</li> </ul> <p>■ 부서명 : 공원녹지과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '22회계연도 성과 측정시 주수와 개수로 나눠 측정할 수량을 '23회계연도 성과 측정시 단일지표(주수)로 통일하여 측정산식 타당성 확보하도록 하겠음.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 도시계획과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 광고물정비 성과 측정산식이 고정광고물과 유동 광고물로 나뉘어져 있어 성과측정이 모호하다하여 '23년 성과부터는 수치를 단일화 함.</li> </ul>
<p>11. 행정운영경비 예산의 과다 측정 과거 집행률 저조 원인에 대한 면밀한 분석과, 최근 예산 대비 실제 사용률 등 데이터 분석 등을 통해 정교하고 합리적인 예산 산출식에 따라 행정 운영경비 예산 배정할 것을 권고함.</p>	<p>■ 부서명 : 홍보담당관</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정운영경비는 행정사무용품비, 특근매식비, 국내 여비를 위해 편성한 예산으로 국내여비 및 특근 매식비 사용 감소 등으로 집행률 저조하였음.</li> <li>○ 최근 집행률 등을 분석하여 '23년도부터 꾸준히 감액하고 있음. 코로나로 인한 행사 축소 등을 감안하여 '23년도 예산은 전년대비 18백만원 감액 하였으며 '24년도 행정운영경비 예산은 작년대비 26백만원 감액하여 편성함.</li> </ul>

개선권고사항	해당부서 및 조치사항
<p><b>12. 청사건립기금 적립금액 적정성 검토</b></p> <p>본 기금은 서초구 전체 기금의 47%를 차지하며 서초구 1년 예산의 10%에 상당하는 큰 규모의 기금으로서 원활한 목적 달성, 한정된 예산의 효율적 배분 및 기회비용 등의 측면에서 기금액의 적정 수준에 대한 면밀하고 철저한 관리 및 검토가 필요함.</p>	<p>■ 부서명 : 기획예산과(총괄부서)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사건립 소관부서인 도시인프라조성과에서 '23년 10월부터 청사개발 종합용역을 시행하고 있으며 용역 준공 후 신규청사 건립 추진방향 및 건립 규모 등이 확정되면 연차적 기금적립계획을 정교하게 세워 예산 반영 예정임.</li> </ul> <p>■ 부서명 : 도시인프라조성과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사건립기금에 대한 기금구성 목표액과 적립 계획 등은 청사건립에 대한 구체적인 계획안이 세워지고 이에 따라 예상 총사업비, 자금 조달 방안이 구체적으로 논의되는 과정에서 수립 가능함.</li> <li>○ 구체적인 기본계획 수립에 따른 사업방식, 총사업비, 규모, 층별 시설등에 대한 개략적인 내용이 정해지면 그에 따라 구 재정투입액, 조달방법과 시기 등을 예측하여 연차적 기금적립계획을 세부적으로 세울 예정임. 현재 서초구 복합청사건립에 대한 최적의 기본계획을 수립하기 위해, '24년 국장단 정례회의 등을 통해 만전을 기하고 있음.( '24년 1월~3월/8회)</li> </ul>
<p><b>13. 순세계잉여금에 대한 지속적인 관리 필요</b></p> <p>순세계잉여금의 규모가 너무 클 때 재정 운용에 대한 신뢰도를 저하시키고 재정운용의 비계획성과 비예측성이 염려됨. 세입·세출의 효율성 및 균형 재정을 높이기 위하여 순세계잉여금의 증가원인에 대한 철저한 분석 등 지속적인 관리와 노력이 필요함.</p>	<p>■ 부서명 : 재무과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '18년(474억)부터 '22년(1,365억원)까지 지속적인 증가를 보이던 일반회계 순세계잉여금이 '23년 결산결과 819억원으로 546억원 감소하였음. 앞으로도 세입, 보조금 집행잔액(전년도 9월경, 각 부서로부터 추계치 수합) 등을 면밀히 분석, 산출하여 오차를 줄이고 적극적인 예산집행을 할 수 있도록 하겠음.</li> </ul>





