

『2023년 공무국외출장』 추진 계획



2023. 02. 14

서초구의회사무국

『2023년 공무국외출장』 추진 계획

해외 선진국의 행정 및 복지, 환경, 문화, 교통, 건축 등에 대하여 직접 견학 체험함으로써 우리구의 발전을 도모하고, 비교시찰을 통해 모범적인 정책 등을 취합하여 구민 복지증진과 지역사회 발전에 적극 활용하고자 공무국외출장을 실시하고자 함.

출 장 개 요

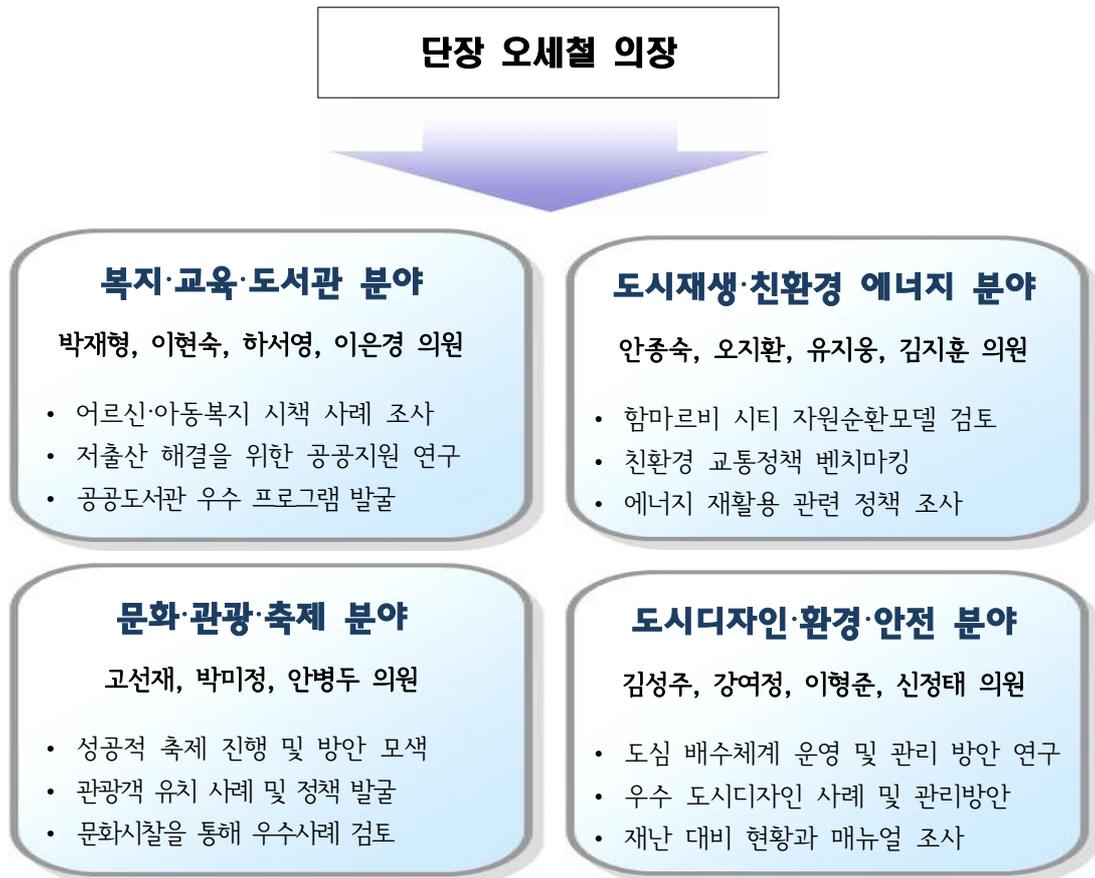
- 출장국가 : 노르웨이, 스웨덴
- 출장기간 : 2023. 3. 22(수) ~ 3. 29(수) 【5박 8일】
- 출장인원 : 총 23명
 - 의 원 : 16명
 - 오세철, 안종숙, 박미정, 고선재, 김성주, 이현숙, 오지환, 안병두, 유지웅, 강여정, 이형준, 김지훈, 박재형, 신정태, 하서영, 이은경
 - 직 원 : 7명
 - 최충열, 조대형, 이상민, 우경화, 윤혜미, 장영주, 최신혜
- 출장내용 : 선진국 모범사례 조사, 공공기관 방문·견학
- 주요 방문기관(예정)
 - 노르웨이 : 베르겐시청 및 시의회, 오슬로 산하 구청(베스트레 아케르) 다이크만스케 도서관 등
 - 스웨덴 : 스웨덴 재난관리청, 스톡홀름 시청, 함마르비 친환경도시 등
- 소요예산 : 총 92,000천원
(의원 64,000천원, 직원 28,000천원)

□ 출장일정(안)

| 일 자 | 지 역 | 일 정 | 비고 |
|------------------|------------------------|---|-----|
| [1일차] 3/22(수) | 인 천 | · 인천국제공항 출발(23:05) | 기내박 |
| [2일차] 3/23(목) | 헬싱키-베르겐 | · 헬싱키공항 도착(06:05) · (문화시찰) 템펠리아우키오 교회, 에스프라나디 공원 등 시찰 · 베르겐으로 이동 | |
| [3일차] 3/24(금) | 베르겐 | · 조식 후 방문지 이동 · (기관방문 1) : 베르겐시청 · (기관방문 2) : 베르겐시의회 · (문화시찰) 브뤼게어시장, 브뤼겐거리, 트롤하우겐 | |
| [4일차] 3/25(토) | 베르겐-플롬 -송네피요르드-회네포스 | · 플롬 이동(산악열차 "플롬라인") · 플롬-회네포스 이동(4시간 30분) | |
| [5일차] 3/26(일) | 회네포스- 오슬로-스톡홀름 | · 회네포스-오슬로 이동(2시간 30분) · (기관방문 3) : 다이크만스케 도서관 · (문화시찰) : 뭉크미술관, 칼요한 거리 · 스톡홀름으로 이동(항공편) | |
| [6일차] 3/27(월) | 스톡홀름 | · (기관방문 4) : 함마르비 친환경도시 · (기관방문 5) : 스웨덴 재난관리청 · (문화시찰) : 바사호 박물관, 시청사 | |
| [7일차] 3/28(화) | 스톡홀름-헬싱키 | · 헬싱키로 이동 · 헬싱키공항 출국(17:35) | |
| [8일차] 3/29(수) | 인 천 | · 인천국제공항 도착(11:20) | |

※상기 일정은 현지 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 출장자별 업무분장



- 의원 : 주요 방문지에 대한 인터넷 등 사전조사를 통해 효율적인 공무국외출장이 될 수 있도록 사전 자료준비 철저
- 직원 : 방문지 자료 수집, 현지 사진촬영 지원, 교류행사 기록, 의원 수행 및 의전 등

□ 공무국외출장 심사위원회 개최

- 근거 : 서초구의회 의원 공무국외출장규칙(제4조 및 제5조)
- 심사일정 : 2023. 2. 27(월) ~ 3. 3(금) 중 예정
- 심사위원 : 민간위원 7명
 - 교육계·법조계·언론계 등으로부터 추천받아 전원 신규 위촉 예정
- 심사안건 : 2023년 공무국외출장 심사
- 심사기준 : 출장의 필요성 및 출장자의 적합성, 출장국 출장기관의 타당성, 기간의 타당성 및 출장경비의 적정성 등

III

경비 산출내역

총 소요예산 : 92,000천원

○ 의 원 : 64,000천원 (4,000천원 X 16명)

○ 직 원 : 28,000천원 (4,000천원 X 7명)

○ 산출근거

- 의 원 : 지방자치법 시행령 제33조, 서초구의회의원 의정활동비 등 지급에 관한 조례, 서초구의회 의원 공무국외출장 규칙
- 직 원 : 공무원 여비규정, 공무원보수 등의 업무지침

○ 예산과목

- 의 원 : 의회사무국, 지방의회 운영 지원, 의정활동 지원, 의원활동 지원, 의회비, 의원국외여비
- 직 원 : 의회사무국, 지방의회 운영지원, 의정활동 지원, 내실있는 의정활동을 위한 국제교류 활성화, 여비, 국제화여비

산출기초

○ 의 원 : 16명

(단위 : 원)

| 구 분 | 지급액 | 총계 | 일 비 | 숙박비 | 식 비 | 운 임 |
|------------------|------------|-----------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------|
| 총 계 | 64,000,000 | | | | | |
| 의장, 부의장 (1인당) | 4,000,000 | 4,345,160 | \$140 \$35×8일/2 179,200 | \$680 \$136×5박 870,400 | \$442 \$78/3×17식 565,760 | 2,250,800 |
| 의원 (1인당) | 4,000,000 | 4,053,747 | \$120 \$30×8일/2 153,600 | \$580 \$116×5박 742,400 | \$334 \$59/3×17식 427,947 | 2,250,800 |

○ 직 원 : 7명

(단위 : 원)

| 구 분 | 지급액 | 총계 | 일 비 | 숙박비 | 식 비 | 운 임 |
|-------------|------------|-----------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------|
| 총 계 | 28,000,000 | | | | | |
| 직원 (1인당) | 4,000,000 | 4,053,747 | \$120 \$30×8일/2 153,600 | \$580 \$116×5박 742,400 | \$334 \$59/3×17식 427,947 | 2,250,800 |

□ **적용기준**

○ 환 율 : 미국 USD 1\$ 1,260원 (2023.2.6. 기준)

○ 국가 및 도시별 등급

- 노르웨이, 스웨덴 : “나” 등급

○ 국외여비 지급표

(단위 : 미 달러화)

| 구 분 | 등 급 | 일 비 | 숙박비(할인정액) | 식 비 |
|-------------|-----|-----|------------------|-----------|
| 의장 부 의 장 | 가 | 35 | 223 (190) | 107 |
| | 나 | | 160 (136) | 78 |
| | 다 | | 130 (111) | 58 |
| | 라 | | 85 (72) | 49 |
| 평의원 직 원 | 가 | 30 | 176 (150) | 81 |
| | 나 | | 137 (116) | 59 |
| | 다 | | 106 (90) | 44 |
| | 라 | | 81 (69) | 37 |

< 상세 적용기준 >

- 의원 산출근거 : 지방자치법 시행령 [별표6] 에 따른 여비지급 구분
 - 국외 항공운임 : 공무원 여비규정 [별표1]의 제2호 * 평의원과 직원 기준금액 동일
 - 국외 여비 : 공무원 여비규정 [별표4] 제5호 * 평의원과 직원 기준금액 동일
- 직원 산출근거 : 공무원 여비규정 [별표1]에 따른 공무원 여비지급 구분
 - 제2호 * 2021.5.25. 개정에 따라 사무관-직원 동일 등급 적용
- 운 임 : 실비 지급
- 일 비 : 정액 지급(\$ 30/일) * 공무원여비업무 처리기준에 따른 차량 임차 시 일비 2분의 1 지급
- 식 비 : 정액 지급(\$ 59/일)
- 숙박비 : 할인정액 지급(상한액의 85%, \$ 116/일)
 - 국외숙박비 상한액 범위 내 실비 정산제 업무처리 지침 : 시행령 별표4 비고의 제4호
 - ▶ 출장의 여건상 국외여비 항목 간에 탄력적으로 운영할 필요가 있는 경우
- 항공료 : 기준에 따른 실비 지급(2등석)

출장 전

- 방문국가 및 기관 사전조사 철저
- 출·입국일 차량 지원 요청 (행정지원과)

 출장 중

- 기관 방문시 서초의정(영문판 서초구의회 홍보물) 배부
- 공무 국외 의정활동 기록·관리

 출장 후

- 공무국외출장 보고서 제출(의원 → 의장) : 2023. 4. 13(목)까지
- 책자 제작 및 홈페이지 게재
- 공무국외출장을 통해 우수정책 등을 벤치마킹하여 의정 활용. 끝.