

# [엑셀] 비즈니스 엑셀\_Basic

Business Excel Basic Course

## 교육시간 (2일 16시간)

- 09:00~18:00

## 교육장소

광화문 소재 한국생산성본부 강의장

- 3호선 경복궁역 바로 연결
- 5호선 광화문역 1번 출구 도보로 5분거리

## 교육일정

- 1차 / 2017-02-27 ~ 2017-02-28
- 2차 / 2017-04-10 ~ 2017-04-11
- 3차 / 2017-06-01 ~ 2017-06-02
- 4차 / 2017-07-13 ~ 2017-07-14
- 5차 / 2017-09-14 ~ 2017-09-15
- 6차 / 2017-10-19 ~ 2017-10-20
- 7차 / 2017-11-13 ~ 2017-11-14
- 8차 / 2017-12-18 ~ 2017-12-19

**KOREA PRODUCTIVITY CENTER**

Convergence Business Center  
Office Automation Area



**KPC교육 특징** KPC TRAINING COURSE



**믿을 수 있는 기관**

10년 이상의 경험과 노하우로 연간 200,000명 이상 교육생을 배출하며 기본에서 심화, 이론에서 실무, 자격 등 100여 개의 교육을 기획하고 운영하는 국내 최고의 교육 기관입니다.



**전문가의 수준 높은 교육**

풍부한 현장과 수준 높은 전문가의 교육을 통해 교육생에게 자신이 지닌 핵심역량을 발견, 개발할 수 있도록 하는 것을 목적으로 사전 수많은 교육 실습 및 진행을 통해 과정의 완성도와 품질을 높이고 있습니다.



**현장 중심, 실무를 고려한 교육**

기존 직무능력향상교육 틀에서 탈피하여 현장 / 실무 중심의 교육과정으로, 실제 직원의 위치와 역량에 대해 생각해 볼 수 있는 기회를 제공하며 조직의 역동적인 변화 및 발전을 이끌어갈 수 있는 계기를 마련합니다.



**교육비 절감**

한국생산성본부는 면세기관으로서 모든 교육비에 세금이 없으며 사내(위탁)교육 진행 시 16시간 이상의 과정에 대해서 고용보험환급 과정으로 진행될 수 있습니다.

**KPC OA교육 체계도** CURRICULUM

	Basic	Advanced	Expert
<b>엑셀</b>	[엑셀] 비즈니스엑셀_Basic		
		[엑셀] 비즈니스엑셀_Advanced	
			[엑셀] 비즈니스엑셀_Expert
	[엑셀] [1day] 엑셀 함수활용		
	[엑셀] [1day] 엑셀피벗테이블 활용		
		[엑셀] 엑셀을활용한차트설계	
		[엑셀] 엑셀을활용한데이터분석및예측실무	
<b>PPT</b>	[PPT] 하루만에끝내는비즈니스PPT		
		[PPT] 비즈니스파워포인트활용실무	
		[PPT] [1day] 표현력을높이는프레젠테이션도구활용	
<b>문서</b>		[문서] 클라우드를활용한오피스활용	
	[문서] 디지털마인트맵을활용한스마트문서기획실무		
		[문서]비즈니스엑세스활용실무	
<b>디자인</b>		[문서]비즈니스한글활용실무	
	[디자인] 누구나쉽게배울수있는Photoshop 기초실무		
	[디자인] 누구나쉽게배울수있는Illustrator 활용실무		
	[1day]비즈니스 Photoshop-Basic		
<b>통합</b>		세련된프레젠테이션을 위한Photoshop 파워테크닉	
			전문가가 되기위한Photoshop 파워테크닉
		MS Office 통합파워스킬업	
	한번에끝내는엑셀,PPT,워드활용기초		



Information  
교육소개



- OA 대표 교육
- 수준별로 단계를 나누어 교육 운영
- 주요기능을 모아 집중적으로 교육(피벗테이블, 차트기획, VBA, 데이터분석)

수강생 한마디

- 실습과 반복의 학습으로 충분한 숙지시간이 있어서 좋음\_0217 엑셀활용
- 암기 주입식이 아닌 이해를 기본으로 한 교육이어서 추후 활용에 큰 도움\_0331 엑셀활용
- 매출예측을 할 수 있는 방법 및 데이터 보고서 작성 팁까지 상세 설명이 유익\_0630 엑셀데이터 분석
- 사전지식 없이도 어려운 강의를 이해하기 쉽게 설명\_1117 VBA 수강생



- Microsoft PowerPoint MVP로 활동 중인 강사
- 파워포인트 Tool 교육을 넘어 실무 지향적인 교육 내용 구성
- 단순한 기능 설명보다 실무에 활용할 수 있는 방법으로 교육 진행

수강생 한마디

- 실무에 도움이 되고 원론적이 아닌 현장 위주 학습을 하는 강사의 능력이 뛰어남\_0925 PPT활용
- 기술적인 면과 발표 시 필요한 사항을 적절히 교육\_0327PPT활용
- 원리를 배우고 익힐 수 있어서 기존 자료를 활용하더라도 더 효율적으로 활용가능\_0626PPT활용



- 공공기관 문서 작성에 유용한 실무 Tip + 효과적인 보고서 작성법 습득
- 디자인 툴부터 문서작성까지 아우르는 교육 내용 구성
- MS Office 프로그램들간의 관계와 활용도에 대한 Tip 구성

수강생 한마디

- 새로운 기능, 숨겨진 기능 습득에 유익\_0329 한글활용
- 실무중심의 강의로 Access 본연의 활용도를 이해하고 활용\_0508 액세스 활용
- 프로그램간의 연관성 및 실제활용에 대한 교육으로 실무에 큰 도움이 될 것 같다\_0414 MS Office통합
- MS Office 과정을 일목요연하게 정리하여 이해하기 좋았음\_1013 MS Office통합



Adobe

- 다양한 예제로 직접 실습 진행할 수 있도록 교육 구성
- 디자인적 기술과 더불어 실무에 필요한 디자인 편집기능 교육
- Photoshop, Illustrator, Indesign 등을 다룰 수 있는 다양한 커리큘럼

수강생 한마디

- 실무 활용도가 높은 내용을 잘 파악하고 있음\_0922 Photoshop활용
- 단축키사용이 익숙하지 않았는데, 강사님의 반복적인 사용으로 자연스러워짐\_1112사진보정
- 강사님의 반복적인 설명이 놓친 부분도 다시 들을 수 있어서 좋았다\_0414Photoshop파워테크닉



Information  
**교육소개**

**KPC OA교육**

과정명	교육기간		교육비(만원)	
	일수	시간	회원	일반
<b>[엑셀]</b>				
[엑셀] 비즈니스 엑셀_Basic	2	16	36	40
[엑셀] 비즈니스 엑셀_Advanced	3	20	45	50
[엑셀] 비즈니스 엑셀_Expert	2	16	45	50
[엑셀] [1Day] 엑셀 함수 활용	1	8	20	20
[엑셀] [1Day] 엑셀 피벗테이블 활용	1	8	20	20
[엑셀] VBA와 매크로를 활용한 문서 자동화 실무	3	24	45	50
[엑셀] 엑셀을 활용한 데이터 분석 및 예측실무	3	20	45	50
[엑셀] 엑셀을 활용한 차트설계	2	16	36	40
<b>[PPT]</b>				
[PPT] 비즈니스 파워포인트 활용 실무	2	16	36	40
[PPT] 하루만에 끝내는 비즈니스 PPT	1	8	20	20
[PPT] [1day] 표현력을 높이는 프레젠테이션 도구활용	1	8	20	20
<b>[문서]</b>				
[통합] 한번에 끝내는 엑셀, PPT, 워드 활용 기초	3	24	45	50
[통합] MS Office 통합 파워 스킬업	3	20	45	50
[문서] 디지털 마인드 맵을 활용한 스마트 문서기획실무	2	16	36	40
[문서] 비즈니스 액세스 활용실무	3	24	45	50
[문서] 비즈니스 한글 활용 실무	2	16	36	40
[문서] 클라우드를 활용한 오피스활용	2	16	36	40
<b>[디자인]</b>				
[디자인] 누구나 쉽게 배울 수 있는 Photoshop 기초 실무	3	24	45	50
[디자인] 전문가가 되기 위한 Photoshop파워테크닉	2	16	36	40
[디자인] [1Day] 비즈니스 Photoshop-Basic	1	8	25	25
[디자인] 누구나 쉽게 배울 수 있는 Illustrator 활용 실무	3	24	45	50
[디자인] 세련된 프리젠테이션을 위한 Photoshop파워테크닉	2	16	36	40

세부 교육 일정 및 교육 내용 안내 : [www.kpc.or.kr](http://www.kpc.or.kr)



Information  
교육소개

● **교육소개** INFORMATION

교육시간	09:00~18:00
접수시간	교육 시작 30분 전부터 교육 시작시간 까지
교육장소	광화문 소재 한국생산성본부 강의장 [ 3호선 경복궁역 6번 출구 연결 / 5호선 광화문역 1번 출구]
교육비 (교재/중식 포함)	일반기업 : 40만원 / 2인 이상-38만원   회원사 : 36만원

● **교육개요** INTRODUCTION

※ 본 교육과정은 엑셀의 기본적인 기능에 초점이 맞추어진 과정으로 엑셀 초급자 대상의 교육과정입니다.

- 비즈니스 활용의 핵심도구인 엑셀(Excel)을 활용 하여 업무의 효율성을 증진시키고, 차별화된 서식 제작을 가능케 함으로서, 탁월한 비즈니스 스킬을 제공
- 단순히, 수식 중심의 엑셀활용이 아닌, 업무상에 필요한 서식을 엑셀의 주요 부가 기능을 통해 보다 쉽고, 전문적이고, 효율적인 산출물을 제시할 수 있는 방법을 학습

● **교육목표** GOAL

- 엑셀의 기본 기능 파악 및 활용
- 함수에 대한 기본구조를 이해할 수 있음
- 현업에 많이 쓰이는 활용함수 중심으로 함수를 필요에 의해 다양하게 중첩하는 방법에 대해 학습
- 정식화 방법을 통해 업무에 쓰이는 함수를 스스로 찾고, 응용할 수 있는 방법에 대해 학습

● **교육특징** FEATURE

- 강의에 사용되는 다양한 엑셀 서식을 제공해 드립니다.
- 실무에서 사용되는 서식위주로 강의를 진행 됩니다.
- 강의에서 끝나는 것이 아닌 실무에서 바로 응용이 가능하도록 가이드 해드립니다.

● **교육대상** TARGET

- 엑셀을 처음 접하시는 분
- 기초적인 기능을 익히고 싶은 분
- 엑셀을 활용하여 업무 효율을 높이고 싶은 직장인



Information  
**교육소개**

● **교육내용** CONTENTS


주제	내용	시간
<b>[Phase 01]</b> 엑셀에 대한 기본 이해	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 엑셀의 메뉴 및 도구의 활용</li> <li>• 엑셀의 기본 기능의 이해</li> <li>• 함수의 원리 및 이해</li> </ul>	1일차 (8H)
<b>[Phase 02]</b> 서식에 대한 이해와 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 셀 서식 활용</li> <li>• 조건부서식 및 함수와의 관계 활용</li> </ul>	
<b>[Phase 03]</b> 기본 함수와 활용 함수에 대한 접근과 응용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본 함수를 이용한 예제 실습</li> <li>• 활용 함수를 이용한 예제 실습</li> </ul>	
<b>[Phase 04]</b> 활용 함수에 대한 응용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 함수를 이용한 데이터 집약</li> <li>• 집약 데이터의 활용을 위한 다양한 접근</li> </ul>	
<b>[Phase 05]</b> 차트에 대한 이해 및 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 집약 데이터 활용을 위한 차트 접근</li> <li>• 양식도구, 함수를 이용한 차트 활용</li> <li>• 동적 차트의 이해와 활용</li> </ul>	2일차 (8H)
<b>[Phase 06]</b> 표에 대한 이해	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 표에 대한 이해 및 활용 예제</li> </ul>	
<b>[Phase 07]</b> 데이터 베이스 이해 및 데이터분석 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 데이터베이스에 대한 이해와 데이터 집약 방법</li> <li>• 피벗테이블 이해와 활용</li> <li>• 양식도구, 간단한 매크로를 이용한 자동화법</li> </ul>	

● **예정강사진** LECTURER

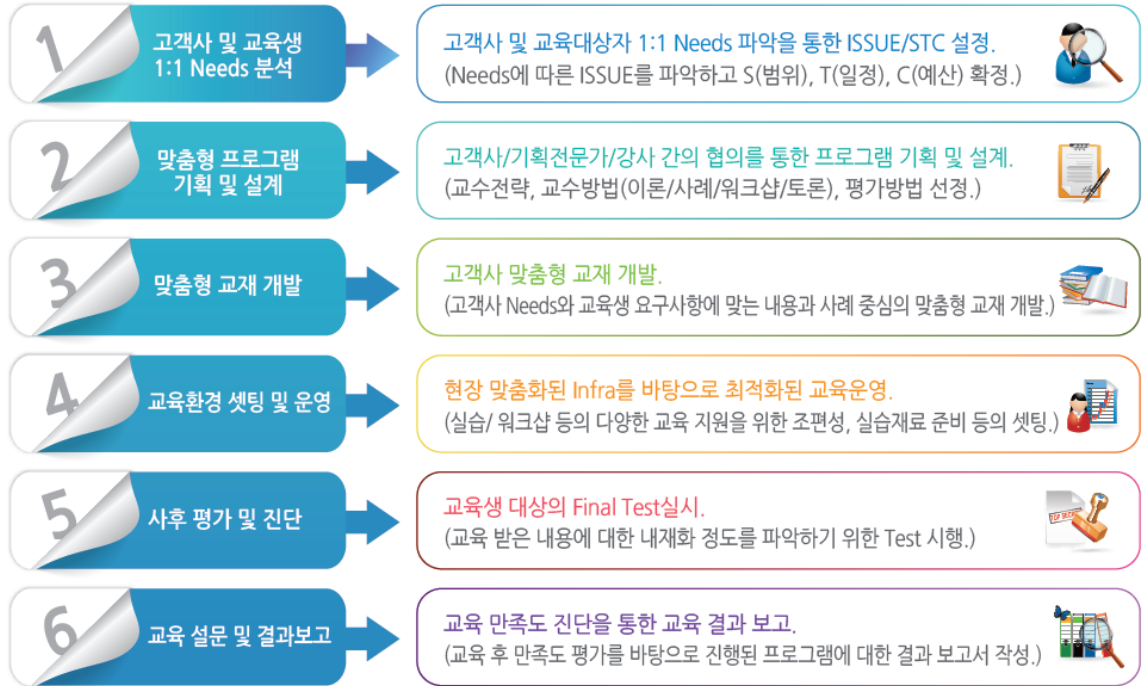
**김윤희** 강사

- 現) 한국생산성본부 강사
- 現) 삼성SDS 멀티캠퍼스 강사
  - 前) 한터기술(주) 소프트웨어개발팀 과장
  - 前) 중앙정보처리학원 강사
  - 前) 한국정보통신자격협회 강사

본 교육은 공개교육(집체교육) 뿐 아니라, **기업교육(사내위탁)** 형태로도 진행이 가능합니다.  
 보다 자세한 사항은 **ICT융복합컨설팅센터**로 문의 부탁드립니다.

 전화 : 02)724-1207 / 이메일 : ictedu@kpc.or.kr

**● 기업교육 프로세스**



**● KPC고객사**







Information  
수강신청

## ● 수강신청안내

### 수강신청 방법

- ① 인터넷 홈페이지 <http://www.kpc.or.kr> 접속 후 회원가입.
- ② 카테고리별 또는 월별 교육과정 게시판을 통해 교육과정 선택 후, 온라인 신청.
- ③ 고용보험 환급대상자 : 훈련위탁계약을 출력하여 **직인 날인 후, 팩스(02-724-1875) 송부.**  
고용보험환급 비 대상자 : 온라인 신청으로 교육신청이 완료.  
(야간 또는 주말교육인 경우, 교육훈련 합의를 위탁계약서와 함께 송부.)

### 수강연기 및 취소 안내

- ① 교육시작 3일 전까지 신청하신 모든 과정은 연기 및 취소 가능합니다.
- ② 교육연기 및 취소 시, **전화** 또는 **이메일**로 연기 및 취소여부에 대해 연락 주시면 됩니다.  
(담당자 : 문새영 위원 e-Mail : symoon@kpc.or.kr, Tel : 02-724-1207)  
교육참가인원 규정인원 미달로 인해 교육이 취소될 경우에는 교육시작 3일전까지 기재하신 연락처로 연락을 드립니다.

### 입금안내

- ① 교육비는 교육시작일 전까지 해당 계좌로 입금하여 주시기 바랍니다.
- ② 사전에 온라인 입금을 하시면 개강일 번거로움을 줄일 수 있습니다.
- ③ 한국생산성본부는 교육비에 부가가치세가 부과되지 않습니다. (면세)
- ④ 교육 당일 현장에서 **법인카드 결제도 가능합니다.**  
(단, 고용보험 환급 비대상자는 개인카드 결제 가능)

은행	계좌번호
국민은행	009-01-1132-191
IBK기업은행	024-001364-01-011
KEB하나은행	272-810068-88505
신한은행	140-000-600004
SC제일은행	130-10-101447

※ 홈페이지에서 추가계좌 및 통장사본확인 가능

## ● 고용보험 환급절차

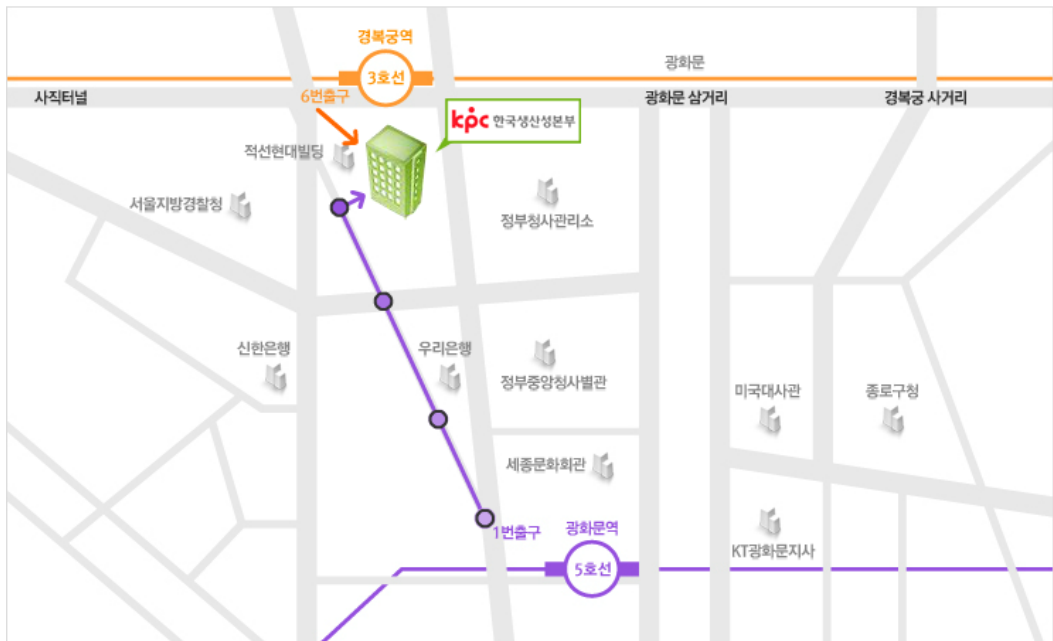


- 교육비 전액 납부 후 수료자에 한해 환급되며, 위탁계약서 기재된 비용수급 사업장의 법인통장으로 입금(단, 체납 및 지원금(환급금) 소진 사업장 제외)
- 교육비 납부는 **법인명의로 입금**해야만 환급 가능
- 환급시기 : 과정종료 후 8~12주 이내 회차별/개인별 환급





● **본부 약도 및 교통편**



- 버스 이용시**  
 광화문 또는 적선동, 사직공원 가는 버스를 타고 본부건물로 도착(KPC옆에 정부청사 있음)
- 기차 이용시**  
 서울역, 용산역에서 지하철 1호선(청량리/의정부행)을 타고, 종로3가역에서 3호선(구파발/대화행)으로 갈아타신 후 경복궁 역에서 하차 6번 출구로 나와 지하 현대아케이드를 관통하면 본부 지하 1층에 도착함. (서울역에서 택시 이용 시 비용은 약 3,000원 정도)
- 지하철 이용시**  
**3호선** : 경복궁역 6번출구로 나와 지하 현대아케이드를 관통하면 본부 지하 1층에 도착.  
**5호선** : 광화문역 1번 출구로 나와 150미터 직진 후 좌측 건물. (우측은 정부청사)
- 차량 이용시**  
 약도참조 - 광화문정면을 보고(이순신 장군 동상을 지나) 유턴하면서 우측의 정부청사를 끼고 바로 우회전을 하여 작은 사거리를 지나 다음 건물을 끼고 우회전하여 두 번째 건물이 본부건물입니다. **(주차는 전면 유료이며,교육생에 한하여 주차할인권 발행하고 있습니다.)**

**교육문의 및 상담 (문새영 위원)**



- 전화 : 02) 724-1207
- e-mail : symoon@kpc.or.kr
- 팩스 : 02) 724-1875
- 웹사이트 : www.kpc.or.kr