

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2016.12월 자체 상시모니터링 월간실적 점검결과 제출요청

1. 대표이사방침-50호(2016.1.26) 및 감사팀-238(2016.6.13)호와 관련입니다.
2. 위 호와 관련하여 자체 상시모니터링 2016년 12월 실적을 아래와 같이 제출하여 주시기 바랍니다.
 - 가. 목적 : 부패 및 비리 위험요소의 효과적 사전예방 및 청렴도 제고
 - 나. 대상 : 언론, 민원, 예산, 계약 및 회계, 지출 등 분야
 - 다. 기간 : 2016년 12월분
 - 라. 결과제출 :2017.01.20.(금)까지
 - 마. 계약관련 사항은 감사팀에서 전화모니터링 예정으로 계약업체명, 담당자 및 담당자 전화번호 명기 요망.

붙임 : 관련 보고서 양식. 끝

감사팀

수신자 : 기획경영팀,경영지원팀,홍보마케팅팀,운영팀

| | | | | |
|-----------------|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 선임 01/04 한미라 | 팀장 전결01/05 김상현 | | | |
| 협조자 | 책임 01/04 정은석 선임 01/04 구민수 | 선임 01/04 황현아 | 선임 01/04 서현교 | 책임 01/04 김민희 |
| 시행 | 감사팀-13 (2017.01.05.) | 접수 | 시설운영팀-28 (2017.01.06.) | |
| 우 | 03098 | 서울시 종로구 울곡로 283(종로6가 70-6) | 서울디자인지원센터 7-9층 | / |
| 전화번호 | 2096-0126 | 팩스번호 | / agirael98@seouldesign.or.kr | / 공개 |