

문서번호	기획경영팀-176
결재일자	2016.01.06.
공개여부	공개
방침번호	대표이사방침 제(33)호

팀원	기획경영팀장	본부장	대표이사	
01/06 김지혜	01/06 장지훈	01/06 유석윤	01/06 이근	
협 조				

함께 만드는 서울, 함께 누리는 서울

2016년 업무추진비 및 부서 운영비 집행계획

2016. 1

서울디자인재단
(기획경영팀)

2016년 업무추진비 및 부서 운영비 집행계획

I 배정기준

1. 근거

- 2016년 예산 및 사업계획(대표이사방침 제2301호, '15.12.24)
- 2016년 서울시 출연기관 예산편성기준(업무추진비)

2. 편성목적 및 배정기준

- 배정원칙 : 2016년도 업무추진비(접대비 포함)는 2015년도 경상경비 절감실적 등을 고려하여 **최대한 절감하여 편성**

구 분		편 성 목 적	배 정 기 준
업무 추진비	기관운영 업무추진비	통상적인 조직운영, 홍보 및 대민활동, 유 관기관과의 협조 및 직책수행 등의 직무 수행에 소요되는 제반경비	직책 별 연간 한도액 배정
	시책 업무추진비	대단위사업, 주요투자사업, 주요행사 등 원활한 사업추진을 위한 경비	재단 핵심 업무단위로 연간 한도액 배정
관서 업무비	부서운영비	내부직제에 반영된 과·팀 등 조직형태를 유지하고 있는 보조기관에 한하여 조직운 영에 소요되는 부서운영을 위한 경비	집행계획 수립일 기준 부서별 현원을 기준으로 배정

2. 연간예산(단위 : 천원)

구 분	업무추진비	부서운영비	합계
디자인경영단	81,600	12,528	94,128
DDP경영단	31,200	8,784	39,984
건축비엔날레	2,400	864	3,264
합계	115,200	22,176	137,376

* 건축비엔날레 : 현재 총 예산이 있으나, 건축비엔날레 사무국 인력 총원 이후 배정 및 집행예정임

3. 예산과목

- 디자인 경영단 : 일반관리비-운영경비-운영경비-업무추진비/관서업무비
- DDP 경영단 : 기반운영사업-DDP일반관리비-운영경비-업무추진비/관서업무비
- 건축비엔날레 : 디자인생태계조성-건축비엔날레비엔날레사무국운영-업무추진비/관서업무비

3. 배정 기준액

○ 기관운영업무추진비

구 분	산출근거	연간 배정액
대표이사	2,000천원 × 12월	24,000천원
단 장	1,000천원 × 12월	12,000천원
소 장	500천원 × 12월	6,000천원
본부장	300천원 × 12월	3,600천원

○ 시책업무 추진비 : 월 200천원/ 14팀 배정

주요 시책업무	담당부서
(1) 감사 및 청렴·윤리 경영, 분쟁·소송, 인권관련업무, 재단감사 업무 보조	감사팀
(2) 스마트모빌리티 디자인 혁신, 시민디자인 연구 개발, 디자인 정책 연구	TBS 연구센터 시민디자인연구센터
(3) 시민서비스 디자인, 디자인 컨설팅, 도심공공 유니버설 디자인, 도심창조디자인, 도시재생 연계 공공미술 사업	시민서비스 디자인팀
(4) 위수탁 사업 발굴 유치., 신사업개발, 창조경제혁신센터 협력, DMC 창업센터 운영	신사업개발팀
(5) 문화상품 개발 판매활성화, 디자인전시 참가, 공예산업 육성 및 기획, 기념품개발 및 상품화	공예디자인팀
(6) 패션워크 운영, 글로벌 패션브랜드 육성, 패션창작 스튜디오 운영, 해외패션전시회 및 컬렉션 참가지원, 트레이드쇼 운영	패션팀
(7) 봉제교육프로그램운영, 동대문패션상권활성화 사업, 패션지원센터 운영, 서울모델리스트 콘테스트, 유어스빌딩 활용계획	봉제산업팀
(8) 예산편성관리, 인사, 사업계획, 규정, 경영평가, 경영전략, 성과평가, 이사회, 시의회.계약, 회계등 기획 및 지원업무	기획경영팀
(9) 미디어 시민소통채널 기획운영, 매체홍보, 촬영지원, 브랜드 관리, 홍보물, 아카이브, 지적재산권관리	홍보팀
(10) 외부기관 협력, 국제협력 총괄, GDCO운영, 유네스코 디자인 창의도시 운영, 서울디자인워크 운영	국제협력팀
(11) DDP 운영정보관리, 홀매니징, 임대시설총괄관리, 직영카페운영, DDP고객서비스현장관리, 예매발권, DDP 투어 운영	시설운영팀
(12) 시설관리 운영, 안전 보안 주차장 총괄관리, 전산정보시스템 운영관리, 구내식당운영	시설관리팀
(13) DDP콘텐츠 기획운영, 박물관운영, 소장품관리운영, 대관관리, 임대사업개발, 집객활성화, 유니버설디자인박람회, 나눔관운영	전시컨벤션팀
(14) DDP수익사업기획(광고), 교육콘텐츠개발운영, 후원기부관리, 디자인놀이터, 상생업무	마케팅팀

○ 부서운영비 : 팀 현원에 따라 월 30~200천원 배정

- 상시 근무인력인 정규직과 계약직 현원을 기준으로 배정('15.1.5일자, 일용직 제외)
- 팀별 인원수에 따라 배정
- 현원 변동을 반영하여 반기 별 팀별 예산배정 조정계획 수립 : 1월, 7월 초순

III 배정현황

○ 부서별 배정액(단위 : 천원)

구분	기관운영 업무추진비		사책업무추진비		합계		인원 수	관서업무비	
	연간	월별	연간	월별	연간	월별		연간	월별
대표이사	24,000	2,000	-	-	24,000	2,000	-	-	-
디자인경영단장	12,000	1,000	-	-	12,000	1,000	-	-	-
연구소장	6,000	500	-	-	6,000	500	-	-	-
경영본부장	3,600	300	-	-	3,600	300	-	-	-
전략사업본부장	3,600	300	-	-	3,600	300	-	-	-
패션문화본부장	3,600	300	-	-	3,600	300	-	-	-
시민디자인연구센터 (TBS 연구센터)	-	-	2,400	200	2,400	200	10	1,440	120
재단 감사팀	-	-	2,400	200	2,400	200	2	360	30
시민서비스디자인팀	-	-	2,400	200	2,400	200	5	720	60
신사업개발팀	-	-	2,400	200	2,400	200	8	1,200	100
봉제산업팀	-	-	2,400	200	2,400	200	8	1,200	100
패션팀	-	-	2,400	200	2,400	200	8	1,200	100
공예디자인팀	-	-	2,400	200	2,400	200	10	1,440	120
기획경영팀	-	-	2,400	200	2,400	200	16	2,400	200
홍보팀	-	-	2,400	200	2,400	200	8	1,200	100
국제협력팀	-	-	2,400	200	2,400	200	5	720	60
재단 소계	52,800	4,400	24,000	2,000	76,800	6,400	80	11,880	990
DDP DDP 경영단장	12,000	1,000	-	-	12,000	1,000	-	-	-
상생본부장	3,600	300	-	-	3,600	300	-	-	-
운영본부장	3,600	300	-	-	3,600	300	-	-	-
전시컨벤션팀	-	-	2,400	200	2,400	200	16	2,400	200
마케팅팀	-	-	2,400	200	2,400	200	10	1,440	120
시설운영팀	-	-	2,400	200	2,400	200	11	1,680	140
시설관리팀	-	-	2,400	200	2,400	200	23	3,360	280
DDP 소계	19,200	1,600	9,600	800	28,800	2,400	60	8,880	740

○ 집행기준 : '서울시 투자출연기관 업무추진비 집행 매뉴얼' 철저 준용

- 간담회비 등 접대비는 1인 1회당 4만원 이하의 범위에서 집행
- 경조사 관련 축의·부의금품은 기관운영업무추진비에서 5만원 이하 집행
- 심야시간, 사용자 자택근처 등 업무추진과 관련이 없는 경우 사용불가 등

□ 집행방법

- 업무추진비는 월별 한도액 교부, 사용 후 건별 지출기안하고 월별 정산
- 부서운영비는 계획 기안 시 예산담당 협조를 통해 집행액 통제(별도교부 없음)

. 끝