

행복한 교통문화를 선도하는 5678서울도시철도



서울특별시도시철도공사

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 2016. 7월 안전마일리지 추진실적 제출

1. 관련근거

- 가. 안전방재처-474호('16.1.29.) 「안전마일리지 운영 알림」
- 나. 법무처-1970호(2016.7.7) 「정관 및 직제규정 일부개정 등 4건 시행」

2. 안전마일리지 제도의 효율적 운영을 위해 2016. 7월 부서(개인)별 운영실적을 아래 사항을 참고하시어 **2016.8.5.(금)까지** 입력하여 주시기 바랍니다.

- 가. 대상부서 : 전부서
- 나. 제출내용 : 2016. 7월 추진한 안전마일리지(개인 자료)
- 다. 제출사항
 - 1) 지도조사처 : 휴먼에러교육 및 동아리 실적, 안전신문고 신고자료
 - 2) 차량정비처 : 차량시설 개선동아리
 - 3) 5678콜센터 : 콜센터를 통한 안전관련 신고 자료
 - 4) 해당부서 : 안전관리활동 우수직원 추천만 해당
 - ※ **개인마일리지(안전관리활동 우수직원) 이외는 입력 불요**
- 라. 제출방법 : 안전마일리지 전산시스템을 통한 제출
- 마. 참고사항
 - 1) 직제개편에 따른 서비스지원사업소 실적연계사항 붙임 참고
 - 2) 기한내 미제출부서는 실적 미인정
 - 3) 작성시 참고사항 및 전산입력 방법은 붙임 참고

붙임 : 1. 안전마일리지 사용자 매뉴얼 1부.
2. 직제개편에 따른 안전마일리지(부서)실적 연계 1부. 끝.

안 전 방 재 처 김준현

수신자 나1~나43, 다1~다52

차장 **나은란**

처장 08/02
김종호

협조자 부장 **양민수**

시행 안전방재처-3900 (2016.08.02.) 접수

우 04806 서울특별시 성동구 천호대로 346/http://www.smrt.co.kr

전화 02-6311-2128 전송 / ichbin73@smrt.co.kr / 대시민공개

부패 '0'의 공기업! 청렴이 우리의 경쟁력입니다. 인사 이권청탁 배격