

시 민

문서번호	생활환경과-1842
결재일자	2016. 1. 29.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	도시청결팀장	생활환경과장	환경에너지기획관	기후환경본부장
협 조				
주무관				

I·SEOUL·U

2016 설날 연휴 청소대책

2016. 1.

기후환경본부
(생활환경과)

사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 ‘ ■ ’ 표시하시기 바랍니다. (※ 비고 : 필요시 검토내용 기재)

구분	사전 검토항목 점검 사항	검토 완료	해당 없음	비고
시 참 민 여	● 시민 의견 반영 및 사업 참여 방안을 검토하였습니까? 예) 청책토론회, 설문조사, 시민공모 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
전 문 자 문	● 관련 전문가 의견을 반영하였습니까? 예) 자문위원회 개최, 타당성 검토, T/F 운영 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
갈 등	● 이해 당사자 간 갈등발생 가능성을 검토하였습니까? 예) 주택가 공공주차장 조성, 택시 불법영업 단속 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
사 회 적 배 려	● 사회적 약자에 대한 배려를 검토하였습니까? 예) 여성, 아동, 장애인, 한부모 가정 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
선 거 법	● 공직선거법에 저촉 여부를 검토하였습니까? 예) 홍보물 배포, 표창수여, 경품지급, 기부행위 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
안 전	● 시민 안전 위험요인과 안전대책을 검토하였습니까? 예) 장소·시설물 점검, 안전관리 인력확보 등	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
타 기 관	● 타 기관 협의·협력(타 자원 활용 등)을 하였습니까? 예) 중앙부처, 타 지자체, 투자·출연기관, 민간단체 등	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
홍 보	● 사업홍보 방안을 검토하였습니까? 예) 보도자료, 기자 설명회, 현장 설명회 등	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
바 른 우 리 말	● 서울시 행정 순화어 목록을 확인하였습니까? 예) 별첨, 첨부 ⇒ 붙임, 가이드라인 ⇒ 지침 등	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2016 설날 연휴 쓰레기 관리대책

설날 연휴에 시민들이 쾌적한 환경에서 명절을 보낼 수 있도록 쓰레기 수거 강화와 환경미화원 특별 근무 등의 청소대책을 수립·시행코자 함

I 추진개요

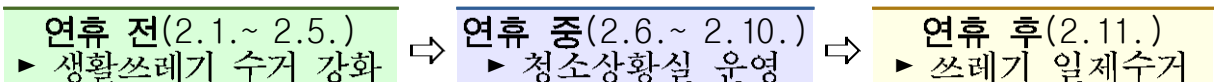
- 추진기간 : 2015. 2. 1.(월) ~ 2. 11.(목), 11일간
 - 설 연휴 : 2. 6.(토) ~ 2.10.(수), 5일간
 - ※ 설날 : 2. 8.(월), 설 전 연휴(2.7) 대체휴일 : 2.10.(수)
- 「설 연휴 청소 종합상황실」 운영
 - 운영기간 : 2. 6.(토) ~ 2. 10.(수), 5일간 [설날 : 2. 8.(월)]
 - 주요기능 : 연휴기간 청소민원 신속 대처 등 시민불편 최소화

- ▶ 자원회수시설 / 수도권 매립지 반입 중지 : 2. 7.(일) ~ 2. 9.(화)
- ▶ 정상반입일 : 2. 6.(토), 2.10.(수)
- ※ 단, 강남자원회수시설 : 2. 7.(일) 정상반입, 2.10.(수) 반입중지

II 추진방향

- 설 연휴전 일제 청소 등에 의해 수거된 쓰레기는 자원회수시설 및 수도권매립지에 휴무 전일까지 수송 완료
- 연휴기간 쓰레기 배출 자제 및 배출일자 안내 등 사전 주민홍보
- 연휴기간 청소상황실 운영과 청소기동반 편성·운영으로 쓰레기 적체로 인한 민원이 야기되지 않도록 순찰강화 및 관련민원 신속 대응
- 폭설 등 재해 대비 비상단계별 근무조 편성 및 연락체계유지

《설 연휴 청소전략》



III

세부추진계획

□ 설 연휴 이전 → 생활쓰레기 수거 강화

- 전 지역 매일 수거체제로 전환하여 수거된 쓰레기는 2. 6.(토)까지 전량 자원 회수시설, 수도권매립지 등에 반입 처리
 - 5일 연휴 기간 중 자원회수시설 반입일
 - ▶강남자원회수시설:2.6(토)~2.7(일), 양천·노원·마포자원회수시설:2.6(토), 2.10(수)
 - 수도권매립지 : 2. 6(토), 2.10(수) 정상반입
- 연휴기간 중 쓰레기 임시 저장장소(적환장 등) 최대 확보
 - 25개 자치구 생활폐기물 적환장(46개소) 안전점검 등 최적상태 유지
- 연휴기간 쓰레기가 적체되지 않도록 청소대행업체와 협의하여 수거일 조정
- 연휴기간 지역별 쓰레기 수거일에 대한 주민 사전안내로 무단배출 최소화
 - 보도자료 제공 및 자치구별 안내문, 반상회보, 홈페이지, 현수막 등을 통한 홍보
- 설 연휴 전후 자치구별 공무원, 환경미화원, 주민 등과 합동 일제 대청소 실시

□ 설 연휴기간 중 → 청소상황실 및 순찰기동반 편성·운영

- 청소상황실 설치 운영(시·자치구) : 청소민원 접수처리, 일일상황 보고
 - ☞ 운영기간 : 2. 6(토) ~ 2.10(일), 5일간
 - 시 : 청소대책 추진실적 수합·기획담당관 통보, 민원 안내 등
 - 구 : 청소 민원 접수 처리 및 일일 상황 보고
- 청소대행업체의 생활·음식물쓰레기 수거상태 확인 등 지도·감독

《청소 종합상황실 편성》

구 분	시 생활환경과		근 무 자 / E-mail(seoul.go.kr)				
	전화번호	FAX번호	2. 6(토)	2. 7(일)	2. 8(월)	2. 9(화)	2.10(수)
상황실	2133 - 3730~6	768- 8863 (웹FAX)	김민섭 clickclimb@	김승환 ksh600@	장만수 jms0908@	신덕순 sdsnkn21@	김동호 kimdh63@
순찰반			최규문 moon1329@	송장현 songhyun26@	고현욱 wooko@	이봉우 ujj1268@	김세정 uungkim1@

※ 특히 자치구는 청소상황실 운영계획<붙임 1>에 의거 연휴기간 중 상황근무자 외 자치구별 청소기동반(25개반)을 편성, 쓰레기 무단투기 우려지역 순찰·단속 및 배출된 쓰레기 신속 수거

○ **환경미화원 특별근무**(환경미화원 총 13,736명)

- 직영 환경미화원 : 주요 가로청소 및 청소 민원사항 처리
 - ▶ 시민, 관광객 통행이 많은 지역에 대해서는 연휴 중에도 가로청소 등 청결유지
- 대행 환경미화원 : 배출금지 기간 중 배출된 생활폐기물 수거처리

구분	계			2.6(토)		2.7(일)		2.8(월)		2.9(화)		2.10(목)	
	총계	직영	대행	직영	대행	직영	대행	직영	대행	직영	대행	직영	대행
계	13,736	6,167	7,569	1,658	2,355	1,073	360	729	354	889	1,695	1,818	2,805

○ **자원회수시설 및 수도권매립지 반입일**

- 강남자원회수시설 : 2.6(토) ~ 7(일), 양천·노원·마포자원회수시설 : 2.6(토), 2.10(수)
- 수도권매립지 : 2.6(토), 2.10(수) 정상반입

시설명		연휴 전	연휴 중	연휴 후
자원회수시설	강남	2.5(금) 00~08시 반입	2.6(토) ~ 7(일) 00~08시 반입	2.11(목) 00~08시 반입
	마포	2.5(금) 00~08시 반입	2.6(토), 2.10(수) 00~08시 반입	2.11(목) 00~08시 반입
수도권매립지	노원	2.5(금) 04~12시 반입	2.6(토), 2.10(수) 04~12시 반입	2.11(목) 04~12시 반입
	양천	2.5(금) 05~13시 반입	2.6(토), 2.10(수) 05~13시 반입	2.11(목) 05~13시 반입
수도권매립지		2.5(금) 06~16시 반입	2.6(토), 2.10(수) 06~16시 반입	2.11(목) 06~16시 반입

설 연휴 이후 → 밀린 쓰레기 일제 수거, 마무리 대청소

- 청소 인력·장비를 총 동원하여 연휴기간 적체된 쓰레기를 2.11(목)까지 일제 수거 조치
- 자치구 실정에 맞게 골목길, 상가지역 등 주민참여 설 마무리 대청소 실시

제설지원

- 폭설 등 비상상황 발생 대비 **비상연락망 정비 및 제설 근무자 동원 체계 확립**으로 신속 대응
- 다중이용지역 및 취약지역에 대한 환경미화원 담당구역 지정 제설지원
 - 버스정류장·횡단보도 주변, 지하철 출입구, 보도 통행로 확보 등
 - 삼날 부착 차량은 지정 노선 눈 밀어내기 작업 실시
- 기상특보에 따른 비상근무 : 연휴기간 청소상황실 근무자가 소집
 - 1단계(적설량 1~5cm미만) : 환경미화원 1/4, 2단계(적설량 5cm이상) : 미화원 1/2, 3단계(적설량 10cm이상) : 전원

IV

홍보계획

- 설 연휴기간 쓰레기 배출 안내 및 배출 자제 등 보도자료 제공
 - 연휴기간 중 폐기물처리시설 휴무로 인한 쓰레기 배출 금지(자제), 지역별 쓰레기 배출방법 등 안내
 - 연휴기간 중 생활쓰레기 민원, 투기 신고 등의 신속한 대처를 위한 청소상황실 및 순찰기동반 운영
- 자치구별 설 연휴기간 폐기물 배출방법 안내 등 주민홍보 강화
 - 홈페이지, 반상회보, 현수막, 안내문, 전광판, 지역언론 등 적극 활용

《연휴기간 쓰레기 배출자제 홍보계획》

구분	안내문 (매)	전광판 표출 (개소)	현수막 입간판 (개)	홈페이지 게재 (회)	지역신문 방송(회)	직능단체 홍보(건)
25개 자치구	282,800	267	446	254	70	1,307

V

행정사항

[시]

- 자치구 청소대책 추진실적 총괄보고(수합)
 - 설 연휴 청소대책 추진실적 일일상황 수합 : 2. 6.(토)~2.10.(수)

[자치구]

- 2016년 자치구별 설 연휴 청소대책 수립·시행
 - * <별도 붙임1~8> 설날 연휴 쓰레기 관리대책 세부사항 제출 : 1.22(금)까지
- 설 연휴 청소 상황실 운영기간(2.6~2.10) 중 매일 오후 15시까지 시 생활환경과로 상황보고
 - <붙임7> 서식 참조 “설 연휴 일일상황 보고” 제출
 - ▶ 웹FAX 768-8863, 상황실 근무자 별 E-mail(p.2)

- 붙임 : 1) 설날 연휴 청소상황실 운영계획(시·구) 1부.
2) 설날 연휴 환경미화원 근무계획 1부.
3) 설날 연휴 생활폐기물 수거계획 1부.
4) 자치구별 생활폐기물 반입장소 1부.
5) 설날 연휴기간 쓰레기 배출 자제 홍보계획 1부.
6) 설날 연휴 및 마무리 일제 대청소 추진계획 1부.
7) 설날 연휴 청소 일일상황 보고 서식 1부.
8) 설날 연휴 중 생활폐기물 안내(예시) 1부. 끝.