

2016년도 사업예산(안)

# 사 항 별 설 명 서



행정관리국  
전산정보과

# 지역정보화 능력향상 및 개인정보보호 강화

전산정보과 (정보화기획팀)	팀장 : 주상천(☎4701) 담당 : 정상훈(☎4702)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 지방행정의 정보화로 행정능률 향상 및 대민서비스 개선
- 개인정보보호 관리 강화를 통한 안정적인 행정서비스 제공

## □ 사업개요

- 추진근거
  - 개인정보보호법 제29조(안정조치의무)
  - 중구 지역정보화조례 제7조(지역정보화전략위원회)
- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 지역정보화 전략위원회 개최
  - 개인정보보호법 및 지침의 주요내용 의무 조치사항 추진 및 교육실시
  - 개인정보관련 SW에 대한 유지보수 실시

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		12,988	14,097	△1,109	
일 반 운영비	사 무 관리비	1,191	2,300	△1,109	○지역정보화 전략위원회 운영 - 위원회수당 100,000원*7명 = 700,000원 - 감사장 및 임명장 구매 8,500원*6명 = 51,000원 ○개인정보보호 교육 강사료 220,000원*2회 = 440,000원
	공 공 운영비	11,797	11,797	-	○개인정보관리SW유지보수 53,660,000원*14% = 7,512,400원 ○출력물보안SW유지보수 35,700,000원*12% = 4,284,000원

※ 증감사유 : 위원회 수당 및 감사장 구매 비용 감소

## □ 사업필요성 및 효과

- 지역정보화 능력 향상과 개인정보에 대한 인식 제고를 통한 개인정보 유출 위험 최소화 및 예방체계 강화

# 스마트 전산 정보화교육

전산정보과 (정보화기획팀)	팀장 : 주상천(☎4701) 담당 : 정상훈(☎4702)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 지역주민 및 직원의 정보화능력 향상을 위한 다양한 과정의 정보화 교육을 실시하여 스마트 중구를 구현하고자 함

## □ 사업개요

### ○ 추진근거

- 국가정보화기본법 제35조(정보격차해소 교육의 시행 등)
- 서울특별시중구 지역정보화 조례 제26조(공무원의 정보화교육)
- 서울특별시중구 지역정보화 조례 제27조(지역주민의 정보화교육)

### ○ 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월

### ○ 추진내용

- 대 상 : 중구민 및 전 직원
  - 목표인원 : 7,000명(구민 : 6,500명, 직원 : 500명)
  - 장 소 : 총8개소
    - 구 직영 전산교육장 : 3개소( 구청, 명동, 필동 전산교육장)
    - 지역정보화교실 : 5개소(유락, 약수, 청구복지관, 손기정문화체육센터, 신당5동 정보화교실)
  - 교육내용
    - 구민 정보화교육 : 컴퓨터(인터넷)기초 및 활용, 문서작성, 동영상제작, 자격증반, SNS, 스마트폰 활용 등
    - 직원 정보화교육 : 명품보고서 작성, 프리젠테이션, 스마트기기 활용, 최신 정보화트렌드 특강 등
    - 장애인 방문교육 : 중증장애인 25명(1인당 24시간, 1회 2 ~ 3시간)
- ※ 정보화 경진대회 개최 : 2회(구민 : 2016. 11월, 직원 : 2016년 6월)

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역	
편성목	통계목					
계		90,372	85,342	5,030		
일 반 운영비	사 무 관리비	85,372	83,342	2,030	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구민정보화교육                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강사료                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일반구민 25,000원*20시간*28회*3개소 = 42,000,000원</li> <li>· 장애구민 25,000원*24시간*25명 = 15,000,000원</li> </ul> </li> <li>- 교재비                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 구 직영 3개소 8,000원*60명*28회 = 13,440,000원</li> <li>· 지역정보화교실 3개소 7,000원*700명 = 4,900,000원</li> </ul> </li> <li>- 안내리플렛제작 : 300원*3,000매=900,000원</li> </ul> </li> <li>○ 구민 정보화 경진대회                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문제출제 및 평가료 6,200원*40문항*2개부문 = 496,000원</li> <li>- 경진대회 특강비 : 25,000원*10시간 = 250,000원</li> <li>- 상패제작 : 125,000원*12명 = 1,500,000원</li> </ul> </li> <li>○ 직원 정보화교육                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강사료 : 25,000원*15시간*10회 = 3,750,000원</li> <li>- 교재비 : 7,000원*20명*10회 = 1,400,000원</li> </ul> </li> <li>○ 직원 정보화 경진대회                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문제출제 및 평가료 6,200원*31문항*2개유형 = 384,400원</li> <li>- 경진대회 특강비:25,000원*10시간 = 250,000원</li> <li>- 상장제작:8,500원*6명 = 51,000원</li> </ul> </li> <li>○ 기술평가심사위원수당 150,000원*7명 = 1,050,000원</li> </ul>	
		공 공 운영비	2,000	2,000	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전산교육장 유지보수(3개소) 2,000,000원*1 = 2,000,000원</li> </ul>
		업 무 추진비	2,000	0	2,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보화교육 업무 추진 2,000,000원*1 = 2,000,000원</li> </ul>
	포상금	1,000	0	1,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직원 정보화 경진대회 시상금                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최우수상 300,000원*1명 = 300,000원</li> <li>- 우 수 상 200,000원*2명 = 400,000원</li> <li>- 장 려 상 100,000원*3명 = 300,000원</li> </ul> </li> </ul>	

※ 증감사유 : 구민 정보화교육 교재비 증가, 기술평가심사위원 수당 증가, 업무추진비 신설, 직원 정보화 경진대회 포상금 신설

## □ 사업필요성 및 효과

- 지속적이고 체계적인 교육과정 운영을 통한 정보 활용능력 강화로 구민의 정보화교육 욕구 충족 및 정보격차 해소에 기여
- 직원들의 정보활용능력을 배양함으로써 업무효율성 제고

# 홈페이지 구축 및 운영

전산정보과 (정보화기획팀)	팀장 : 주상천(☎4701) 담당 : 고미설(☎4706)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 우리구에서 운영하는 홈페이지의 유지보수와 신규 업무 구축을 통해 안정적이고 수준 높은 홈페이지 서비스를 실현하고자 함.

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016년 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 대표 홈페이지 및 개별홈페이지 대한 유지관리
  - 부서별 요청 및 추가기능개선을 위한 신규 프로그램 개발
  - 중구 복지 포털 홈페이지 디자인 및 콘텐츠 전면 개편
  - 동(15개)별 홈페이지 콘텐츠 및 디자인 개편
  - 각종 솔루션 유지보수 실시 및 DB 암호화 솔루션 교체
  - 웹호환성/웹접근성/웹개방성/웹취약점 준수를 위한 점검 및 개선

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산	2015년	비교증감	산 출 내 역
편성목	통계목	요구액 (A)	당초예산(B)	(A-B)	
계		174,352	140,204	34,148	
일 반 운영비	사 무 관리비	1,050	1,050	-	○ 기술평가심사위원수당 : 150,000원 * 7명 = 1,050,000원
	공 공 운영비	157,468	137,154	20,314	○ 홈페이지통합유지보수 : 146,000,000원 ○ 인터넷시설유지보수 : 11,468,000원 - 뉴스리터 : 219,688원 x 12개월 = 2,636,000원 - 웹방화벽시스템 : 236,667원 x 12개월 = 2,840,000원 - 개인정보처리시스템 : 303,607원 x 12개월 = 3,644,000원 - 키보드보안 : 126,500원 x 12개월 = 1,518,000원 - 도메인사용료 : 28,600원 x 4개 = 115,000원 - 홈페이지접속실명인증 : 715,000원
연 구 개발비	전 산 개발비	13,834	-	13,834	○ 홈페이지 DB암호화 솔루션 교체 구매 : 13,834,000원 - 홈페이지 DB암호화 솔루션 교체 구매 : 13,759,000원 - 조달수수료 : 13,759,000원 x 0.54% : 75,000원
업 무 추진비	사책추진 업무추진비	2,000	2,000	-	○ 홈페이지관리 업무추진비 2,000,000원 * 1 = 2,000,000원

※ 증감사유 : 유지보수 실시기간 10개월 → 12개월로 증가, DB암호화 솔루션 교체 구매비 추가

## □ 사업필요성 및 효과

- 홈페이지를 안정적으로 운영하고 개선함으로써 홈페이지에 대한 이용자의 신뢰도 제고
- DB암호화 솔루션 교체를 통한 홈페이지 서비스 보안성 강화

# 중구 문화·관광 다국어 홈페이지 개편

전산정보과 (정보화기획팀)	팀장 : 주상천(☎4701) 담당 : 고미설(☎4706)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 2010년 구축된 중구 문화·관광 홈페이지가 노후화되어 최신 트렌드에 맞는 디자인 개선 및 관광자원의 현행화가 필요함
- 문화·관광 홈페이지 모바일 서비스 지원 및 SNS 연계 필요

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016년 1월 ~ 8월
- 추진내용
  - 중구 문화관광(tour.junggu.seoul.kr) 다국어 홈페이지 전면개편
    - 구축언어 : 한국어·영어·일어·중국어 4개국어 편성
  - 최신 트렌드 디자인 적용, 메뉴 전면 재구성
  - 관광명소, 숙박, 맛집, 여행코스, 축제·문화행사 콘텐츠의 현행화
  - 모바일과 PC에 모두 적합한 반응형 웹(Responsive Web) 구축
  - 다양한 문화관광 콘텐츠 보강 및 자료 연동
    - ※연동대상 : 「Beacon을 활용한 다국어 스마트관광 DB 구축」 용역 자료
  - 스토리텔링 형태의 「중구 이야기 관광지도 홈페이지」 신규 구축
  - 다양한 언어에 대한 다국어 검색기능 개발
  - 참여, 소통, 홍보 기능을 강화하기 위한 SNS연계 구성
  - 홈페이지 관리가 용이한 통합 콘텐츠 관리시스템 적용
  - 구글, 다음 등의 지도와 연계한 위치기반 통합 관광정보 서비스 구현

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산	2015년	비교증감	산출내역
편성목	통계목	요구액 (A)	당초예산(B)	(A-B)	
계		151,050	-	151,050	
일반	사무	1,050	-	1,050	○기술평가심사위원수당 : 150,000원*7명=1,050,000원
운영비	관리비				
연구	전산	150,000	-	150,000	○ 문화관광 다국어 홈페이지 개편 : 150,000,000원
개발비	개발비				

## □ 사업필요성 및 효과

- 다양한 콘텐츠 확충, 고품질 디자인 제공 등 인터페이스개선으로 문화관광 홈페이지 사용자의 만족도 향상
- 통합 관리 시스템 구축을 통한 운영의 효율성 개선

# 국가 통계조사 추진

전산정보과 (정보화기획팀)	팀장 : 주상천(☎4701) 담당 : 양성은(☎4705)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 국가정책 수립·평가, 학술연구, 구정업무계획 수립 등에 기초자료로 활용하고 국민에게 유용한 정보 제공을 위해 실시

## □ 사업개요

- 추진근거 : 통계법 제15조 및 제18조
- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 통계조사
    - ▶ 사업체조사 : 1회 88,033업체 (2015년 조사 기준)
    - ▶ 광·제조업조사 : 1회 298업체 (2015년 조사 기준, 종업원 10인이상)
  - 제31회 중구 통계연보 발간 1회 (150부)

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		8,500	8,500	-	
일반운영비	사무관리비	6,500	6,500	-	○ 사업체 및 광업·제조업통계조사 - 통계조사용품구매 500,000원 * 1회 = 500,000원 - 전산입력기기임차료 50,000원 * 20대 = 1,000,000원 ○ 통계연보발간 5,000,000원 * 1 = 5,000,000원
업무추진비	시책추진 업무추진비	2,000	2,000	-	○ 통계운영업무추진비 2,000,000원 * 1 = 2,000,000원

## □ 사업필요성 및 효과

- 국가정책 및 구정 업무계획 수립의 통계 기초자료 활용 및 국민에게 유용한 정보 제공

# 정보화시스템 시설장비 유지

전산정보과 (정보화관리팀)	팀장 : 이대일(☎4711) 담당 : 서수진(☎4717)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 행정업무 전산시스템 및 각종 전산장비 장애발생을 최소화하여 안정적인 행정업무 처리로 정확하고 신속한 대민 서비스가 가능하도록 행정업무시스템 및 전산장비 효율적 관리 운영

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 행정업무용 시스템 운영 23종
    - 행정포털, 업무관리, 자치회관, 드림하티 등 용역구축 10종
    - 시군구행정종합시스템, 건축행정시스템 등 보급 받은 13종
  - 주전산기 및 사무용 전산장비 유지보수
    - 주전산기(41대), 백업 및 저장장치(11대), 향온향습기(2대) 등
    - 개별 업무용 장비 : 컴퓨터(1,403대), 노트북(93대)  
태블릿PC(33대), 프린터(417대) 등
  - 정보통신실 노후장비 교체 및 시스템 관리 S/W 업그레이드
    - 외부망 백업장비 교체 및 시설관리시스템 업그레이드
    - 서버관리시스템 라이선스 추가
  - 주민자치회관 관리시스템 고도화
    - 개발툴의 단종으로 인한 기술지원 및 업데이트 불가
    - 최신 브라우저와의 호환성 문제로 인한 시스템 개선 필요

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		566,755	545,333	21,422	
일반운영비	사무관리비	14,445	25,221	△10,776	○부대장비 소모품 교체 향온향습기 소모품 교체 3,000,000원*2대=6,000,000원
		국 3,167			



예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산출내역
편성목	통계목				
		구 11,278			○ 시군구 공통기반정보보안강화사업 8,444,320원*1=8,444,320원 (국 : 3,167천원, 구비 : 5,278천원)
일반운영비	공공운영비	341,918	312,334	29,583	○ 전산장비유지보수 7,365,200원*12월=88,382,400원 ○ 주전산기및주변기기 유지보수 : 144,758천원 - 주전산기및주변기기 11,975,700원*12월=143,708,400원 - 제인서평가심사위원수당 150,000원*7명=1,050,000원 ○ 행정정보화시스템 유지보수 : 103,073천원 - 새울행정포털시스템 2,972,500원*12월=35,670,000원 - 드림하티시스템 1,643,340원*12월=19,720,080원 - 주민자치센터운영시스템 1,728,375원*12월=20,740,500원 - 상용직인사급여시스템 445,000원*12월=5,340,000원 - 통합메세징시스템 760,840원*12월=9,130,080원 - 소프트웨어자산관리 193,875원*12월=2,326,500원 - 토너절감시스템 207,500원*12월=2,490,000원 - 문서보안시스템 638,000원*12월=7,656,000원 ○ 스마트 안전TV 사용료 475,200원*12개월= 5,702,400원
업무추진비	시책추진 업무추진비	2,000	2,000	-	○ 정보화시스템유지 업무추진 2,000,000원*1=2,000,000원
자치단체등 이전	자치단체간 부담금	28,526	23,568	4,958	○ 업무관리시스템유지보수 2,377,100원*12월=28,525,200원
자치단체등 이전	공관 등에 대한 경향적 대항사업비	101,179	96,071	5,108	○ 시군구 행정정보 전산장비유지관리 : 89,295천원 - 공통기반전산장비(I, II, 통합DR시스템) 위탁 81,318,000원*1=81,318,000원 - 통합DR시스템(데이터센터) 7,977,000원*1=7,977,000원 ○ 지방행정공통정보시스템서비스데스크 운영 7,000,000원*1=7,000,000원 ○ 우편모아시스템 유지관리 4,884,000원*1=4,884,000원
자산취득비	자산및물품 취득비	29,200	86,139	△56,939	○ 외부망 백업장비 교체 29,199,500원*1식=29,199,500원
연구개발비	전산개발비	49,487	-	49,487	○ 서버관리시스템 라이선스 추가 구매 1,732,500원*5식=8,662,500원 ○ 시설관리시스템 업그레이드 10,142,000원*1식=10,142,000원 ○ 주민자치회관 관리시스템 고도화 30,682,000원*1식=30,682,000원

※ 증감사유 : 2015년대비 유지보수 개월수 증가 (11개월→12개월)

## □ 사업필요성 및 효과

- 전산시스템 및 각종 전산장비 장애발생 최소화로 신속하고 정확한 대민서비스 제공

# 전산장비 및 소모품등 구매 보급

전산정보과 (정보화관리팀)	팀장 : 이대일(☎4711) 담당 : 김혜경(☎4718)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 전산 장비와 소프트웨어를 구매 보급하여 원활한 행정업무 수행을 지원하고 정품 소프트웨어 구매로 불법 소프트웨어 사용 근절 및 지적재산권을 보호

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 전산장비 교체 기준을 내구연한 + 1년으로 강화
  - 저작권 단속 강화에 대처하기 위한 최신버전의 범용소프트웨어 확보
  - 소프트웨어
    - MS-GA 2013 200본 (3년간 분할 구매 2년차)
    - 한글 2014 ILA 200본 (3년간 분할 구매 1년차)
    - Auto CAD 연간사용권 10본
  - 클라우드 업무환경 구축
    - 클라우드 컴퓨터 단말기 20대, 스토리지(NAS) 5대

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산	2015년	비교증감	산출내역
편성목	통계목	요구액 (A)	당초예산(B)	(A-B)	
계		505,433	290,049	215,384	
일반운영비	사무관리비	103,653	90,575	13,078	○전산소모품 구매보급 500,000원*6회=3,000,000원 ○소프트웨어 구매보급 94,653,000원*1=94,653,000원 ○사랑의PC용 소프트웨어 및 소모품 60,000원*100대=6,000,000원
자산취득비	자산및물품취득비	401,780	199,474	202,306	○전산장비 구매 -컴퓨터 990,000원*250대=247,500,000원 -모니터 290,000원*250대=72,500,000원 -노트북 1,290,000원*10대=12,900,000원 -태블릿 840,000원*10대=8,400,000원 -프린터 520,000원*75대=39,000,000원 -스캐너 380,000원*16대=6,080,000원 ○클라우드 업무환경 구축 -클라우드 스토리지 880,000원*5대=4,400,000원 -클라우드 컴퓨터 단말기 550,000원*20대=11,000,000원

※ 증감사유 : 내구연한 경과 장비의 증가에 따른 전산장비 교체물량 증가

## □ 사업필요성 및 효과

- 원활한 행정업무 지원 및 정품소프트웨어 구매로 지적재산권 보호

# 시군구 통합재해복구시스템 구축

전산정보과 (정보화관리팀)	팀장 : 이대일(☎4711) 담당 : 김현곤(☎4715)
-------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 주민등록 등 주요 민원업무를 처리하는 공통기반 I, II 시스템에 대해 서울시 데이터센터에 통합재해복구시스템을 구축·운영하여 공통기반시스템 재해 발생시 최단 시간 내 대체 가동

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 도입내용
    - 자치구 설치장비 : 자료저장장치 및 통신장비
    - 데이터센터 설치장비 : 재해복구시스템용 서버 및 자료저장장치, 통신장비 등
  - 대상업무 : 주민등록, 서울, 인사, 재정, 주민생활, 건축 등 11개 업무
  - 시군구 통합재해복구시스템에 대한 2016년도 리스료 지급
  - 총리스기간 : 2012. 10월 ~ 2017. 9월 (5년간)
  - ※ 시스템 구축 : 2012. 10월

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		27,584	27,584	-	
일반운영비	사무관리비	17,714	17,714	-	○시군구통합재해복구시스템구축리스료 - 구설치 장비 리스료 17,714,000원*1=17,714,000원
		국 4,025 구비 13,689	국 4,025 구비 13,689		
자치단체 등이전	자치단체간 부담금	9,870	9,870	-	○시군구통합재해복구시스템구축리스료 - 통합DR장비(데이터센터)리스료 9,870,000원*1=9,870,000원

## □ 사업필요성 및 효과

- 재난·재해에 대비한 재해복구시스템 구축 및 자료저장장치 이중화로 업무의 연속성 및 안정성 확보

# 전산통신 및 인터넷망 관리

전산정보과 (정보통신팀)	팀장 : 안용래(☎4731) 담당 : 유영환(☎4733)
------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 구청, 동 주민센터, 보건소, 구의회 등의 원활한 행정정보서비스 제공을 위한 전용회선요금, 자가정보통신망 전주·관로 임대료, 인터넷전화 전용회선요금, u-행복소통 SMS요금 등 통신서비스 공공요금

## □ 사업개요

- 추진근거 : 전자정부법 제56조(정보통신망 등의 보안대책 수립·시행)
- 추진기간 : 2015. 1~12월
- 추진내용
  - 행정정보, 인터넷 서비스 제공을 위한 전주·관로 임대료
  - 행정업무 및 인터넷전화 전용회선료, 무선인터넷 및 SMS 이용료 등

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		127,052	131,291	△4,239	
일반 운영비	공공 운영비	127,052	131,291	△4,239	○ 행정업무용전화선 : 350,000원*6회선*12월=25,200,000원 ○ 인터넷회선료 : 651,000원*1회선*12월=7,812,000원 ○ 인터넷폰사용료 : 119,900원*12월=1,439,000원 ○ 무선인터넷사용료 : 100,000원*12월=1,200,000원 ○ 전주, 관로임대료 : 52,251,000원 ○ 한전전주사용료 : 753원*1,400본*12월=12,651,000원 ○ 지중관로사용료 : 275,000원*12km*12월=39,600,000원 ○ 인터넷그물회선료 : 1,295,000원*1회선*12월=15,540,000원 ○ Our-Seoul Net사용료 : 100,000원*1회선*12월=1,200,000원 ○ 전화번호압계정사용료 : 360,000원*1회=360,000원 ○ SMS이용료 : 175,000건*10.5원*12월=22,050,000원

※ 증감사유 : 업무용전화회선 요금 등 통신요금 감소(서소문공원 해지)

## □ 사업필요성 및 효과

- 안정적인 정보통신망 운영으로 원활한 행정서비스 기반 실현

# 정보통신 시설장비 유지

전산정보과 (정보통신팀)	팀장 : 안용래(☎4731) 담당 : 김경선(☎4734)
------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 전문업체를 통한 정보통신 및 정보보호시스템의 장애 예방과 안정적 운영을 위한 유지보수 용역 실시 및 노후 동보전송시스템을 교체하여 비상전과 태세 확립

## □ 사업개요

- 추진근거
  - 전자정부법 제56조(정보통신망 등의 보안대책 수립·시행)
  - 전자정부법 제56조의2(정보시스템 장애 예방·대응 등)
- 추진기간 : 2015. 1~12월
- 추진내용
  - 전용회선, 구내랜선, 네트워크장비 등 정보통신시스템 유지보수
  - 방화벽, 침입방지시스템, 보안관제시스템 등 보안시스템 유지보수
  - IP교환기, 스위치 등 인터넷전화시스템 및 동보장치 유지보수
  - 자가통신망 장애발생 대비 정보통신 시설 긴급복구 및 이설비와 사무실 네트워크 신·이설 공사비
  - 2005년 설치 운영중인 노후 동보시스템을 기능이 향상된 새로운 동보시스템으로 교체

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산출내역
편성목	통계목				
계		447,740	348,729	99,011	
일반 운영비	사무 관리비	2,000	2,000		○전화번호일람표 제작 1,000,000원*2회=2,000,000원
	공공 운영비	368,410	331,729	36,681	○정보통신회선 유지보수 : 97,537,000원 -전용회선 228,481원*0.14인*6회*12회*1.1=2,534,000원 -랜선 228,481원*0.05인*1,890회*4회*1.1=95,003,000원 ○정보통신장비 유지보수 : 1,124,008,600*8%/6=89,921,000원

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산출내역
편성목	통계목				
일반 운영비	공공 운영비				○정보보호시스템유지보수 : 43,049,000원 -침입차단시스템(병화백) : 50,000,000원*8% = 4,000,000원 -침입방화시스템(IPS) : 75,240,000원*8% = 6,020,000원 -IP관리시스템(IPScan) : 25,366,000원*13% +26,657,400원*8% = 5,431,000원 -취약성점검툴 : 37,931,700*13% = 4,932,000원 -ESM(보안분석시스템) : 35,000,000원*13% +49,000,000원*8% = 8,470,000원 -NAC(네트워크접근통제) : 15,015,000원*13% +12,752,000원*8% = 2,973,000원 -보안USB시스템 : 68,548,000*8% = 5,484,000원 -영상화자시스템 : 12,407,710원*13% +1,550,960원*8% = 1,738,000원 -네트워크관리(NMS) : 25,456,000원*13% +8,645,000원*8% = 4,001,000원 ○전화시설 유지관리 : 70,853,000원 -IP전화 교환시설 유지보수 63,253,000원*1식=63,253,000원 -동보장치 유지보수 7,600,000원*1식=7,600,000원 ○정보통신 시설 복구 및 이설비 60,000,000원*1식=60,000,000원 ○사용점검사 장비교정비 : 1,000,000원 ○통신소모품 구매 : 5,000,000원*1회=5,000,000원 ○기술평가위원수당 : 150,000원*7명=1,050,000원
시설비 및 부대비	시설비	-	15,000	△15,000	
자산 취득비	자산및 물품취득비	77,330	-	77,330	○노후 동보전송시스템 교체 77,330,000원*1식=77,330,000원

- ※ 증감사유 : 1) 『인터넷 전화 확충 및 운영』 사업과 통합(예산과목 구조화)  
 2) 노후 동보전송시스템 교체와 정보통신 시설 복구 및 이설비 증가(서애길 지중화 사업 등)로 예산 증가

**사업필요성 및 효과**

- 안정적인 정보통신망 운영으로 원활한 행정서비스 기반 실현

# 광대역 자가 정보통신망 구축 및 운영

전산정보과 (정보통신팀)	팀장 : 안용래(☎4731) 담당 : 문병길(☎4736)
------------------	------------------------------------

**사업목적**

- 동 주민센터 강당에 와이파이를 시설하여 구민 모바일 교육 향상성 제고

**사업개요**

- 추진근거 : 전기통신사업법 제64조(자가전기통신설비의 설치)
- 추진기간 : 2015. 1~6월
- 추진내용 : 주민센터 강당에 와이파이 무선통신장치 설치 및 노후 접지저항 측정기 교체

**소요예산**

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산출내역
편성목	통계목				
계		32,700	51,418	△18,718	
업무 추진비	시책추진 업무추진비	1,000	1,000	-	○자가정보통신망 업무추진*1식 1,000,000원*1식=1,000,000원
사설비및 부부	시설비	10,000	34,500	△24,500	○와이파이 무선통신장치 신설 공사 10,000,000원*1식=10,000,000원
자산 취득비	자산및 물품취득비	21,700	15,918	5,782	○와이파이 무선통신장치 구매 1,450,000원*14대=20,300,000원 ○노후 접지저항 측정기 교체 1,400,000원*1식=1,400,000원

※ 증감사유 : 통신장비 및 설치공사 물량 감소로 예산 감소

**사업필요성 및 효과**

- 구민의 모바일 연결성 향상으로 구민 만족도 제고

# 정보통신 보안시스템 강화

전산정보과 (정보통신팀)	팀장 : 안용래(☎4731) 담당 : 유명환(☎4733)
------------------	------------------------------------

## □ 사업목적

- 보안전문가를 통한 실시간 관제시행으로 해킹 및 바이러스 공격 등 사이버침해 사고 사전 예방 및 초동대처 향상성 제고

## □ 사업개요

- 추진근거 : 전자정부법 제56조(정보통신망 등의 보안대책 수립·시행)
- 추진기간 : 2015. 1~7월
- 추진내용
  - 사이버공격의 신속한 대응을 위한 보안전문가를 통한 관제용역 실시
  - PMS(업데이트관리시스템) 서버 및 보안 소프트웨어 구매(1년 단위 사용 재계약)

## □ 소요예산

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산	2015년	비교증감	산출내역
편성목	통계목	요구액 (A)	당초예산(B)		
계		154,677	158,361	△3,684	
일반 운영비	사무 관리비	71,129	89,622	△18,493	○백신시스템(S/W) 구입 : 52,854,000원 -PC용 : 26,000원*1,330users=34,580,000원 -서버용 : 356,000원*44users=15,664,000원 -관리용 프로그램 : 870,000*3users=2,610,000원 ○PMS(업데이트시스템) S/W 구입 :18,275,000원 -PC용 : 35,000원*465copy(4users)=16,275,000원 -관리용 프로그램 : 1,000,000*2users=2,000,000원
	공공운영비	75,628	68,739	6,889	○보안시스템 관제용역 75,628,000원*1삭=75,628,000원
자산 취득비	자산및 물품취득비	7,920	-	7,920	○서비스망용 PMS서버 구매 7,920,000원*1삭=7,920,000원

※ 증감사유 : 1) PMS S/W 단가 하락으로 예산 감소  
2) 관제용역 수행 기간 증가(1개월) 및 PMS서버 구매로 증가

## □ 사업필요성 및 효과

- 지능화첨단화되고 있는 사이버공격으로부터 각종 정보시스템 및 행정자료 보호



# CCTV통합안전센터 운영

전산정보과 (CCTV관리팀)	팀장 : 김묘순(☎4741)
	담당 : 박의숙(☎4742)
	담당 : 이재명(☎4744)

## □ 사업목적

- 사건·사고에 대한 예방 및 신속 대응을 위해 CCTV에 대한 24시간 적극적인 모니터링 및 체계적인 유지관리를 통하여 국민의 안전과 재난에 신속히 대처하고자 함

## □ 사업개요

- 추진기간 : 2016. 1월 ~ 2016. 12월
- 추진내용
  - 사업비 : 822,030천원
  - 사업내용
    - (1) 통합안전센터 연계 CCTV 총 831대 (2015.9월 현재)
    - (2) CCTV모니터링요원 인건비
      - 55세 이상 중구민 기간제근로자 사니아화상순찰대 : 취약계층을 위한 일자리 확충
      - 운영인력 : 20명(5조 3교대), 조별 4명(8시간 근무)
        - ※ 학교방범 모니터링(6명)은 교육청 예산을 지원받아 운영 (간주예산처리)
    - (3) 센터 내 시스템 장애복구 체계구축 및 신속한 현장 CCTV 유지보수
      - 현장 CCTV 4종, 447개소 유지보수 (방범345, 쓰레기단속60, 공원 및 문화재42)
      - 통합안전센터 내 시스템장비·시설(7종), 소프트웨어(4종) 등 유지보수
    - (4) 신속한 대응과 신뢰성 있는 민원응대 체계를 위한 IP비상벨 설치(100대)
  - 일반공공행정분야, 일반행정부문, 지역정보화 구축 및 실현, 지역정보화 서비스 확대
  - 추진근거 : Vision 2018, 중장기발전계획, CCTV통합안전관제센터 운영 계획(2012.2), 중구영상정보처리기기 운영규정(2013.10)

□ **소요예산**

(단위 : 천원)

예산과목		2016년 예산 요구액 (A)	2015년 당초예산(B)	비교증감 (A-B)	산 출 내 역
편성목	통계목				
계		822,030	790,541	31,489	
일반 운영비	사무 관리비	10,701	14,551	△3,850	○ 제안서평가심사위원수당(유지보수, CCTV설치) - 300,000원*8명*2회=4,800천원 ○ 통합안전센터 소모품 - 복사기토너 : 165,000원*1대*3회=495천원 - 프린터기토너(흑백) : 165,000원*3대*3회 =1,485천원 - 프린터기토너(칼라) : 200,340원*4색*3회 =2,405천원 - 복사용지 : 21,500원*2상자*12월=516천원 - CCTV및PC소모품 : 1,000,000원*1식=1,000천원
일반 운영비	공공 운영비	419,918	422,270	△2,352	○ 현장 CCTV 유지보수 및 관리 - 방법 CCTV : 19,615,200원*12월=235,382천원 - 쓰레기단속 CCTV : 1,766,600원*12월=21,199천원 - 공안및문화재 CCTV : 2,382,600원*12월=28,591천원 ○ 통합안전센터 통합유지보수 및 관리 - 센터영상음향설비 : 1,540,880원*12월=18,490천원 - 통합분석소프트웨어 : 2,071,850원*12월=24,862천원 - 서버및통신장비등 : 4,415,730원*12월=52,988천원 ○ 방법CCTV 공공요금(전기, 통신) - 전기요금 : 2,490,000원*12월=29,880천원 - 통신요금 : 710,500원*12월=8,526천원
업무 추진비	사책추진 업무추진비	2,000	2,000	-	○ CCTV통합안전센터 유관기관 업무추진 - 2,000,000원*1=2,000천원
인건비	기간제근 로자등 보수	323,411	318,905	4,506	○ CCTV모니터링요원 「사내화상순찰대」운영 - 기본급 : 173,664,000원*1식=173,664천원 - 수 당 : 105,943,400원*1식= 105,944천원 - 명절상여금 : 9,000,000원*1식=9,000천원 - 4대 보험 : 34,802,890원*1식=34,803천원
자산 취득비	자산및물 품 취득비	66,000	32,815	33,185	○ IP비상벨설치 - 66,000,000원*1식=66,000천원

※ **증감사유**

- 2015 UPS 배터리교체완료 사무관리비용 감소
- 기간제근로자 최저임금인상 및 퇴직금 발생 증가
- IP비상벨 설치에 따른 자산취득비 증가

□ **사업필요성 및 효과**

- 24시간 실시간 모니터링으로 국민의 안전과 재난에 신속히 대처
- 관제센터 시스템 및 현장 CCTV 장애발생시 신속하고 체계적인 복구처리
- 2015 UPS 배터리교체완료 사무관리비용 감소