

		시 민			
문서번호	재난관리과-703	담당자	대응총괄팀장	재난관리과장	소방서장
결재일자	2015.2.4.	임극목	박노호	조성복	02/04 윤득수
공개여부	대시민공개	협 조			
방침번호					

연장에 강한 전문화된 의용소방대 조직육성을 위한

2015. 의용소방대 연간운영계획



노 원 소 방 서
[재난관리과]

사전 검토항목

::: 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시 민 참 여 고 려 사 항	● 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 음 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법 령 및 기 타 고 려 사 항	● 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> (예시 : 일상감사 대상여부 등) 무 ■
	● 기 타 사 항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 바른 우리말 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자 원 의 활 용	● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관 계 기 관 및 단 체 협 의	● 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

2015. 의용소방대 연간운영계획

재난현장에서 의용소방대의 기능과 운영을 강화하고 지역 특수성에 맞는 집중적 재난 예방활동으로 사각지대를 해소하며 소방업무를 체계적으로 보조하기 위한 연간 운영계획 임.

I 관련근거

- 의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률 제12344호(2014.1.28.)
- 의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률시행규칙 제83호(2014.7.29.)
- 본부 재난대응과-2136(2015.01.30.)호 『2015년 의용소방대 운영 기본계획 알림』

II 기본방침

- 지역 특수성에 맞는 조직운영 및 역할 정립을 통한 조직 체계화
- 대형 재난대비 소방업무 보조 지원을 위한 개개인의 역량 강화
- 선제적 집중 예방활동을 통한 지역 안전사각지대 해소
- 개인 성과관리(마일리지) 체계화로 의용소방대 조직 활성화
- 현장업무 활동 지원 중심의 예산집행 우선순위를 통한 인센티브 부여
- 전문화, 특성화된 조직 육성지원으로 대원 자긍심 고취
- 의용소방대 투명성 확보를 통한 청렴문화 확산
- 의용소방대 안전사고방지를 위한 안전관리 체계 확립

III 일반현황

□ 인원현황

[2015.1.1.일 기준]

구 분	계	본 대		여성대	지 역 대					비 고
		총무·예방	기술부		하계	상계	공릉	월계	수락	
정 원	160	40		20	20	20	20	20	20	男 : 35
현 원	176	20	22	27	23	29	21	13	21	女 : 141

※ 정원 대비 ⇒ △16명

○ 연령별

구 분	계	20~30 미만	31~40 미만	41~45 미만	46~50 미만	51~55 미만	56~60 미만	61~65 미만	비 고
계	176	0	9	41	60	40	25	1	
본 대	42		2	14	16	7	3		
여성대	27		0	5	8	8	6		
지역대	107		7	22	36	25	16	1	

○ 근무기간별

구 분	계	1년 미만	1년~5년	6년~10년	11년~15년	16년~20년	21년~25년	26년~30년	31년 이상	비 고
계	176	66	59	32	16	3	0	0		
본 대	42	12	23	3	4	0				
여성대	27	9	10	4	3	1				
지역대	107	45	26	25	9	2				

□ 2014년 예산현황 (금액 : 126,715천원)

【단위 : 천원】

구 분	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	계	비고
배정액	29,807	32,034	33,849	31,025	126,715	
집행액	25,789	32,671	33,632	34,623	126,715	

※ 소집수당 : 106,631천원, 장학금 : 20,084천원

IV 주요업무 추진사항

1. 조직정비

- 시 기 : 연중
- 방 법 : 공개모집에 따른 정원확보 및 부적격자 교체 등
- 운영정비 : 대원의 잦은 교체방지를 위한 서류 및 면접심사 강화
 - 부적격자 정비(정기교육훈련 연속3회 불참자 등 참여의식 저조한 자)
 - 소방서 게시판 또는 홈페이지 등 공개모집을 통한 우수대원 입대 유도

※ 의용소방대장 : 1/4분기 중 영입 추진

《의용소방대원 해임》

- 근 거 : 『의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률 제4조(의용소방대원의 해임)』
- 사 유
 1. 소재를 알수 없는 경우, 관할구역외로 이주한 경우
 2. 심신장애로 직무를 수행할수 없다고 인정되는 경우
 3. 직무를 태만히 하거나 직무상의 의무를 이행하지 아니한 경우
 4. 정당한 사유없이 연속하여 3회이상 또는 연5회 이상 교육훈련에 참석하지 아니한 경우
 5. 경비, 소집수당 또는 활동비 등의 집행과 관련하여 비위사실이 있는 경우
→ 4,5번 경우로 해임시 의용소방대 운영위원회 심의를 거쳐야 한다

《운영위원회 운영절차》

구 분	주요 내용
① 운영위원회 구성	<ul style="list-style-type: none"> • 시·도지사 또는 소방서장
② 심의 요구	<ul style="list-style-type: none"> • 시·도지사 또는 소방서장이 요구 • 심의요구서 작성하여 운영위원회에 요구
③ 운영위원회 개최 및 심의	<ul style="list-style-type: none"> • 개최요건 : 재적위원 과반수의 출석 • 관계인 통보, 진술 및 발표 기회 부여 ※출석요구서 또는 의견서 등 • 심의요구서 접수 30일 이내 심의 의결 ※ 부득이한 경우 위원회 의결로 30일 이내 1회 연장 가능
④ 의결 및 결과 통지	<ul style="list-style-type: none"> • 출석위원 과반수의 찬성으로 의결 • 심의서 작성 및 결과를 심의요구권자에게 통지

2. 교육 · 훈련 내실화

- 시 기 : 매월 넷째주 목요일(연 12회) ⇒ 검열 연 2회(3월, 9월)
- 장 소 : 본서 또는 현장대응단, 각 센터별 실시
(필요시 기타장소)
- 내 용 : 본대 및 지역대 실정에 맞게 편성
 - 현장활동 보조역할 강화를 위한 교육훈련 실시 및 활동상황 점검
 - 전문교육 교재 적극 활용, 초기 구조기법, 재난현장 활동 대응 방법 등
 - CPR 등 기초 응급조치 및 대피유도 능력 배양
- 교 관 : 서장, 현장대응단장 또는 119안전센터장(대장 또는 지역대장), 외래강사
 - 의용소방대 활동을 다양화 할 수 있는 지역사회 전문 강사 활용
 - 교육에 흥미를 갖고 참여할 수 있도록 교보재 등 적극 제공
- 방 법 : 월 1회 2시간 이상
 - 대원 자질향상을 위한 내실 있는 교육실시(동영상 교육자료 활용 등)
 - 교육훈련 출석상황 및 출석부 기록유지
 - 안전사고 방지교육
 - 목 적 : 의용소방대원의 소방활동 보조업무시 안전사고 방지 및 효율적 대응을 위한
 - 안전책임관 : 대장→부대장 →차선임자 순
 - 안전책임관 운영범위 : 재난현장활동 및 교육훈련 등 현장활동 전반
 - 현장안전관리 통제 : 재난관리과장, 현장대응단장
- 교육훈련 기록유지 및 교육실시 상황 점검
 - 서 장 : 분기 1회
 - 점검내용
 - 교육훈련 계획 및 실적
 - 자체 교육교재 개발 현황 및 대원 개인별 교육훈련 참석현황
 - 교육현장 참관 평가 등

3. 예산집행 철저

- ◇ 본부 예산배정 계획에 의거 집행
- ◇ 의용소방대 현장활동 중심 최우선 수당 지급 등 지원 강화

- 소집수당 (현장출동, 캠페인, 행사동원 등)
 - 관련근거 : 『의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률 제15조 및 동법 시행규칙 제19조』
 - 산정기준 : 지방소방위에게 적용되는 시간외근무수당 단가 지급
 - 1시간 단위로 계산하여 지급하되 1일에 4시간을 초과 할 수 없음
 - ※ 교육훈련으로 소집시 여비 지급 (4시간이상 2만원, 4시간미만 1만원)
 - 지급기준 : 법률 제7조(임무)에 따른 임무 수행시 지급

【법률 제7조(임무)】

1. 화재의 경계와 진압업무의 보조
2. 구조, 구급 업무의 보조
3. 화재 등 재난 발생시 대피 및 구호업무의 보조
4. 화재예방업무의 보조
5. 그 밖에 안전행정부령으로 정하는 사항

【시행규칙 제13조(임무)】

1. 집회, 공연 등 각종 행사장의 안전을 위한 지원활동
2. 주민생활의 안전을 위한 지원활동
3. 그 밖에 화재예방 홍보 등 소방서장이 필요하다고 인정하는 사항

4. 일제검열 및 관리감독

- 시 기 : 연 2회
- 대 상 : 의용소방대
- 방 법 : 자체계획 별도 수립 시행
- 중점 확인 사항
 - 조직 편성 및 운영 상태
 - 교육훈련 계획의 적정성 및 실적
 - 기본 운영경비 지급 및 사용실태
 - 의용소방대 활동 실적
 - 의용소방대관리시스템 운영상황 등

5. 사기진작책 강구

- 우수대원 자녀(고교생) 장학금 지급 : 대원의 5/100 이내
 - 지급대상 : 「초·중등교육법」에 따른 고등학교, 고등기술학교 및 고등학교에 준하는 특수학교에 재학중인 자
 - 지급인원 : 자녀 1명
 - 지급금액 : 1년간 공납금
 - 선발시기 : 1학기 개시후 2월이내
- 표창기회 확대 실시
 - 제23회 의용소방상 : 본부계획의거 대상자 상신
 - 제53주년 소방의 날 : 본부계획의거 대상자 상신
 - 의용소방대 간담회 : 소방서장 주관
 - 횡 수 : 연 2회
 - 참석범위 : 의용소방대 간부 및 희망자
 - 내 용 : 의용소방대의 발전을 위한 활동사항 등
- 간담회 및 대화의 시간 운영
 - 소방서장 주관 : 연 2회(상·하반기)
 - 의용소방대 간부 간담회 : 매년 정기 교육시

6. 중점 추진사항

가. 캠페인 등 홍보활동



- 시 기 : 연중(계획의거 시행)
- 대 상 : 시 민
- 내 용 : 불조심캠페인, 안전문화 확산 캠페인 등

나. 의용소방대 『비상구 안전지킴이』 운영



- 목 적 : 다중이용시설 등에 대한 비상구 자율 안전관리체제를 확립
- 대 상 : 백화점, 할인점, 복합쇼핑몰 등 다중이용시설

※ 근거 : 『市 예방과-5199(2014.3.4.)호 의용소방대원 119 비상구지킴이 활성화계획 알림』

- 방 법 : 매주 3회(월, 수, 금) 운영, 1회 1개조 활동
- 내 용 : 비상구 등 피난·방화시설 안전관리 계도·계몽, 안내문 배포 등 홍보 활동 전개

다. 의용소방대 『소방용수 지킴이』 운영



- 목 적 : 의용소방대원의 외근직원 대체인력으로 전담 전문화 추진
- 대 상 : 노원구 관내 소화전 및 비상소화장치

※ 근거: 『市 재난대응과-13398(2014.6.11.)호 소방용수지킴이 의용소방대 활동계획』

- 방 법 : 월 1회 2개조 운영
- 내 용 : 지상식 소화전 외관점검, 소화전 도색공사 검수, 비상소화장치 점검

라. 의용소방대 『주택화재 안전봉사단』 운영



- 목 적 : 주택화재로 인한 인명피해를 최소화하고 예방활동 강화
- 대 상 : 홀몸어르신 등 기초소방시설 설치 주택

※ 근거: 『예방과-7981(2014.5.30.)호 의용소방대 주택화재안전봉사단 구성결과 및 운영방법알림』

- 방 법 : 주1회 이상 또는 월2회이상 지대별 4개조 운영
- 내 용 : 주택안전점검 및 화재예방 홍보

마. 의용소방대 『문화재 안전지킴이』 운영



- 목 적 : 문화재 안전유지 및 예방활동 강화
- 구 성 : 문화재 1개소당 3~5명
- 대 상 : 2개소(청현당, 각심재)

※ 근거: 『재난관리과-278(2014.1.9.)호 의용소방대 문화재안전지킴이 활동 강화계획 알림』

- 내 용 : 문화재 내·외부 화재 감시 순찰 및 홍보활동

바. 의용소방대 『재난안전취약지역 안전지킴이』 운영



- 목 적 : 화재 등 각종 재난현장 안전사각지대 해소
- 대 상 : 1개소(전통시장 ⇒ 상계시장)

※ 근거: 『대응관리과-8954(2014.11.10.)호 의소대 재난안전취약지역 안전지킴이 신설운영계획』

- 방 법 : 5명으로 구성, 월 3시간이상 현장 활동

사. 봉사활동



- 사랑의 119 도시락 배달 봉사활동
 - 시 기 : 매월 2~4회(첫째주 금요일, 넷째주 화요일)
 - 장 소 : 공릉종합사회복지관 및 월계종합사회복지관
 - 대 상 : 관내 홀몸 어르신 및 거동불편 노약자 등
 - 내 용 : 무료급식 배식 및 설겅이 등 실시
- 사랑의 목욕봉사활동
 - 시 기 : 연중
 - 장 소 : 관내 복지관(북부종합사회복지관 등 9개소)
 - 대 상 : 관내 홀몸어르신 및 거동불편 노약자 등
 - 내 용 : 목욕봉사 및 기초건강체크
- 기타 봉사활동 : **각 지역대별 자체적으로 실시**
 - 시 기 : 매월 1회 이상
 - 장 소 : 자체 지정장소(북부종합사회복지관 등 9개소)
 - 대 상 : 65세노인, 중증홀몸장애인 등 소외계층
 - 내 용 : 환경미화, 식사 배식 등

아. 소방관련 자격증 취득 및 의소대 전문교육 강화 추진

- 소방관련(소방안전관리자, 위험물안전관리자 등) 자격증 취득 : 한국소방안전협회
- 응급처치강사과정 전문교육 : 대한적십자사 교육위탁

- 붙임 1. 2015년 의용소방대 연간운영일정 1부.
 2. 2015년 의용소방대 월별 교육내용 1부. 끝.

붙임1.

2015년 의용소방대 연간운영일정

주요 추진 사항	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	비고
1. 조직 정비													
○ 총원 및 선해임													○ 총원 및 선임 : 분기회
2. 교육 훈련													
○ 정기 교육 훈련 (지대별)	()												○ 매월 넷째주 목요일 ○ 신규대원 교육
○ 비상소집 훈련													
3. 예산 집행 철저													
○ 현장활동 중심 수당 지급													○ 시기 : 매월
4. 사기 진작 강구													
○ 장학금 지급													○ 본부 예산지급에 따라 분기마다 지급
○ 간담회 및 대화의 시간													○ 시기 : 매월
5. 중점 추진 사항													
○ 불조심 캠페인 등													○ 시기 : 연중
○ 문화재 안전지킴이 활동 (각심제, 청현당 → 훈련시)													○ 시기 : 매월
○ 소방용수지킴이 활동 (2명 2개조 → 4명)													○ 시기 : 매월
○ 주택화재안전봉사단 활동 (예방팀 → 5개조)													○ 시기 : 매월
○ 재난안전취약지역 지킴이활동 (상계지대 5명 → 상계시장)													○ 시기 : 매월
○ 비상구지킴이 활동 (검사지도팀 → 5개조)													○ 시기 : 매월
○ 소외계층봉사활동 (각 지대별)													○ 시기 : 매월
○ 전문자격증취득 (응급처치강사과정)													○ 대한적십자사 교육 일정 고려 시행

붙임2.

◆ 2015년 의용소방대 월별 정기교육 계획 ◆

월별	장 소	교 육 과 목	월별	장 소	교 육 과 목
1	본 서	- 시무식 - 의소대 관련법령 숙지 - 의용소방대 화합 및 소통 - 연간 운영계획 및 토의	7	지역대	- 인명구조 일반사항 - 소방홍보(수난사고) - 상반기 활동분석, 하반기계획
2	지역대	- 초기 화재진압 방법 - 산불 예방 및 진압 - 화재 피해복구	8	지역대	- 심폐소생술 등 응급처치 - 소방민원 분야 ·건축, 완비, 위험물
3	본 서	- 비상소집, 일제점검 - 소방용수 관리 - 소방홍보(봄철화재예방)	9	본 서	- 비상소집, 일제점검 - 화재피해복구 - 소방용수 점검·관리
4	지역대	- 의용소방대 관련법령 - 상황별 응급처치요령 - 소방홍보(산악사고)	10	지역대	- 소방기술경연대회 참가 예정
5	지역대	- 화재예방분야 - 심폐소생술(실습) - 소방홍보(산악사고 등)	11	지역대	- 소방 현장 안전관리 - 산불 예방 및 진압 - 심폐소생술 등 응급처치
6	본서	- 정신교육(소방활동 강화) - 로프조작등 구조장비 실습 - 비상소화장치 활용(실습)	12	본 서	- 종무식 - 정신교육(소방활동 강화) - 의소대 연간활동 분석

※ 월별 정기교육은 의용소방대 간부(반장이상) 회의개최 등을 통한 사전 의견 수렴후 계획 반영 조치.