



작은 기부
사랑의 시작
희망2015나눔캠페인

2015희망온돌 따뜻한 겨울나기사업 안내

2014. 10.



사랑의 열매
— 서울 사회복지공동모금회

목 차

2015희망온돌 따뜻한겨울나기

I. 회의 개요	1
II. 사업 안내	2
III. 주요 변경내용 등 안내	7
1. 2015년 사업 주요 변경내용 안내	
2. 상품권 배분시 개인별 인수 확인 필수	
3. 사회복지공동모금회 배분 표시 준수	
4. 개인정보보호법 강화에 따른 조치사항 강화	
5. 기타	
IV. 배분 사업 안내	8
V. 붙 임(양식)	
서식1. 희망온돌 따뜻한겨울나기사업 기탁서(현금)	11
서식2. 희망온돌 따뜻한겨울나기사업 지정기탁서(현물)	12
서식3. 영수증발급용 기부자 명단	13
서식4. 현금 착오입금 확인서	14
서식5. 현금 기탁 반환 요청서	15
서식6. 현금 후원대상자 추천 내역서	16
서식7. 유가증권 인수확인자 목록	17
서식8. 현물 인수확인자 목록	18
서식9. 지정기탁 현물 인수 확인 공문(예시)	19

I . 회의개요

2015희망온돌 따뜻한겨울나기

1. 명칭 : 2015희망온돌 따뜻한겨울나기사업 실무자 회의
2. 일시 및 장소 : 2014.10.30(목) 10:30 / 사랑의열매회관 대강당
3. 참석대상 : 서울특별시 25개 자치구별 사업 담당자(구별 1-2인)
4. 진행일정

※ 사회 : 전략모금팀 노진석 팀장

시 간	세 부 내 용	담 당
10:00 ~ 10:30 (30')	▷ 참석자 확인 및 안내	
10:30 ~ 10:40 (10')	▷ 인사말씀 ▷ 격려말씀	- 모금회 사무처장 김현경 - 서울시 희망복지지원과 팀장 안정기
10:40 ~ 11:30 (50')	▷ 사업 안내	전략모금팀 이용진 대리
	▷ 사업 주요 변경사항 등 안내	전략모금팀 이용진 대리
	▷ 배분사업 안내	전략모금팀 장경은 주임
	▷ 사업 관련 질의응답 및 건의	해당 사업 담당자
11:30 ~ 11:40 (10')	▷ 희망온돌 사업안내	희망복지지원과
11:40 ~ 11:50 (10')	▷ 폐회 및 식당 이동	
11:50 ~	▷ 종식	

Ⅱ. 사업 안내

2015희망온돌 따뜻한겨울나기

1. 추진목적

- 가. 지역 내 저소득 계층 지원을 위한 자원 확보
- 나. 지역주민들의 적극적인 참여를 통한 지역사회 문제 해결
- 다. 민.관의 지속적인 파트너십 형성을 통한 바람직한 이웃돕기 모델 정착

2. 추진경과

- 가. 1998년 서울시에서 저소득층 지원 활동으로 시작
- 나. 2001년부터 서울모금회와 서울시의 협약을 통해 민.관 공동협력사업으로 추진
- 다. 2012년부터 희망온돌 사업과 통합 추진하여 사업명을 '희망온돌 따뜻한겨울나기'로 변경

3. 추진기간 : 2014. 11. 17(월) ~ 2015. 2. 17(화) (3개월간)

4. 주요 모금 실적

가. 연도별 모금액

(단위 : 원)

구분	현금	현물	총액	전년대비
2002따겨	3,801,235,057	10,422,028,227	14,223,263,284	-
2003따겨	4,604,458,631	10,504,891,443	15,109,350,074	106.2%
2004따겨	2,673,494,569	11,083,454,415	13,756,948,984	91.0%
2005따겨	4,717,346,658	12,661,176,857	17,378,523,515	126.3%
2006따겨	6,568,802,490	9,547,560,947	16,116,363,437	92.7%
2007따겨	8,166,455,780	8,904,088,847	17,070,544,627	105.9%
2008따겨	9,581,499,413	11,169,961,096	20,751,460,509	121.6%
2009따겨	11,450,972,595	12,545,267,795	23,996,240,390	115.6%
2010따겨	12,395,700,022	11,664,212,073	24,059,912,095	100.3%
2011따겨	12,785,972,108	12,322,771,524	25,108,743,632	104.4%
2012따겨	13,431,600,950	15,128,916,243	28,560,517,193	113.7%
2013따겨	13,695,780,437	14,088,744,804	27,784,525,241	97.3%
2014따겨	13,497,875,419	16,664,297,625	30,162,173,044	108.5%

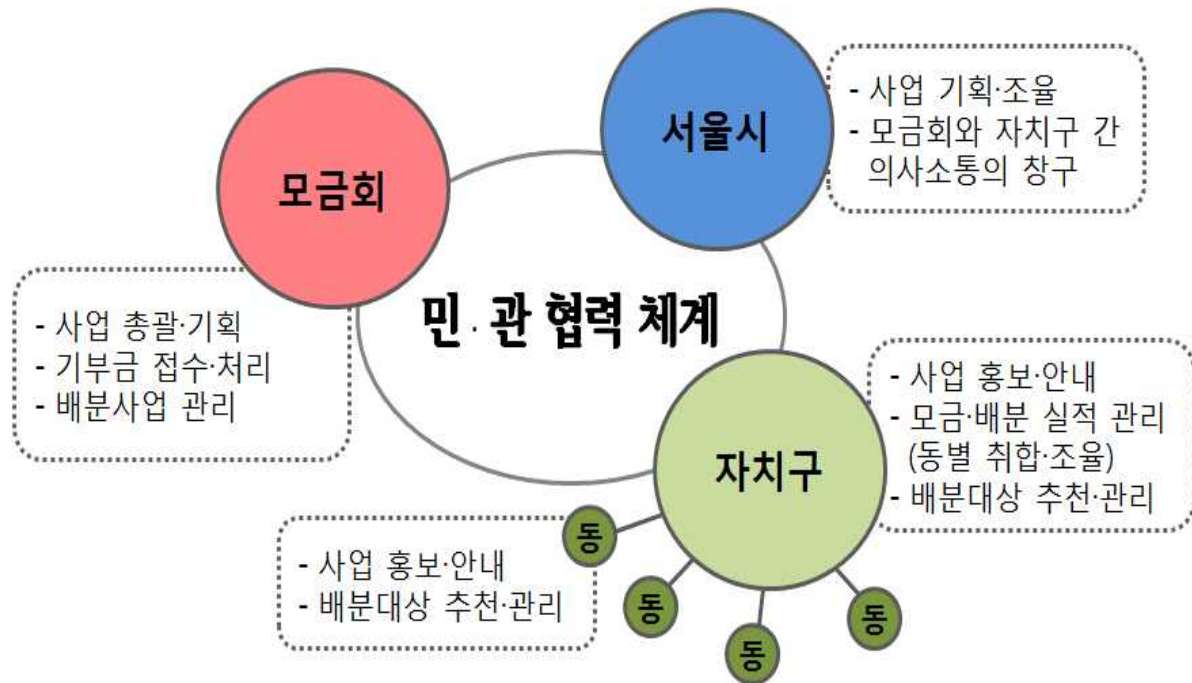
나. 모금목표 : 310억원 (전년실적대비 102.7%, 전년목표대비 105%)

※ 모금목표 산정 근거 : 2014년 물가상승률 반영(통계청 자료)

(단위 : 백만원)

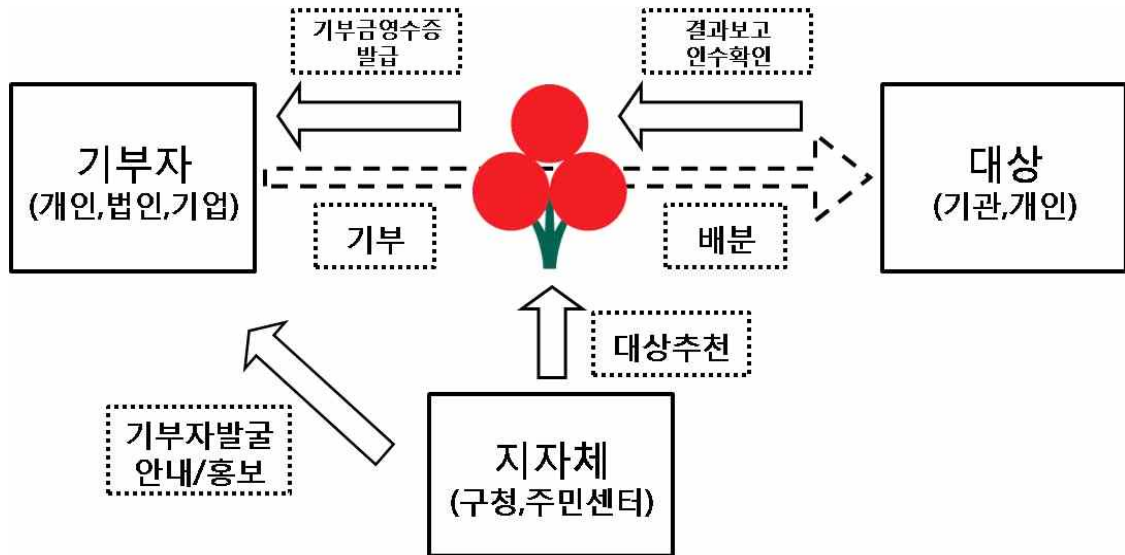
2013희망은돌 따뜻한겨울나기(12.12.1~13.2.28)				2014희망은돌 따뜻한겨울나기(12.12.1~13.2.28)			
목표액	실적	목표대비	전년대비	목표액	실적	목표대비	전년대비
29,000	27,785	96%	97%	29,500	30,162	102.2%	108.5%

5. 사업구조 및 역할

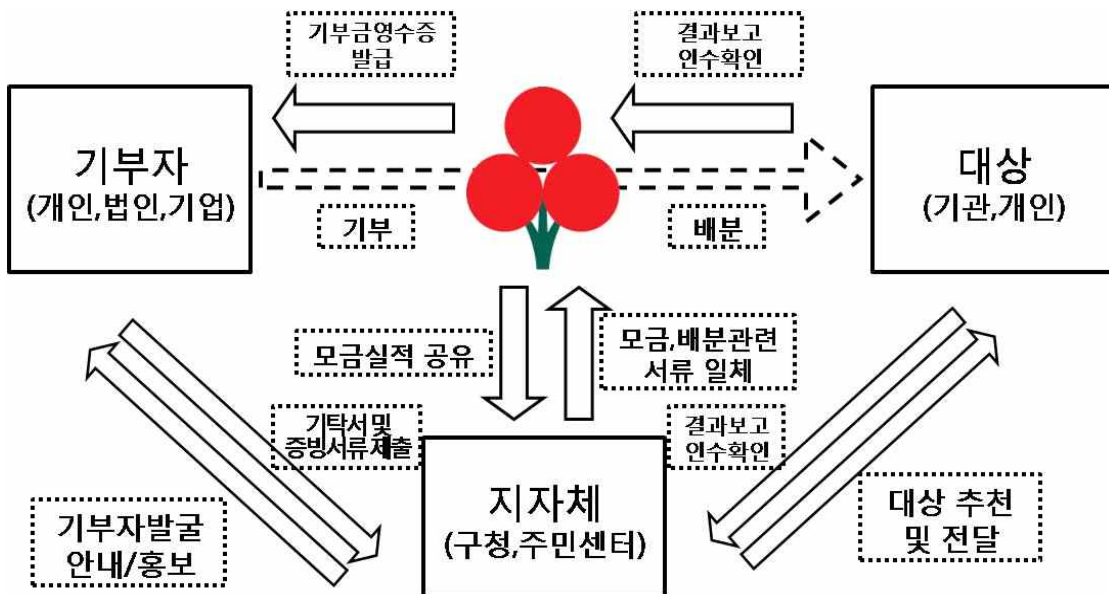


6. 사업실시

가. 현금사업

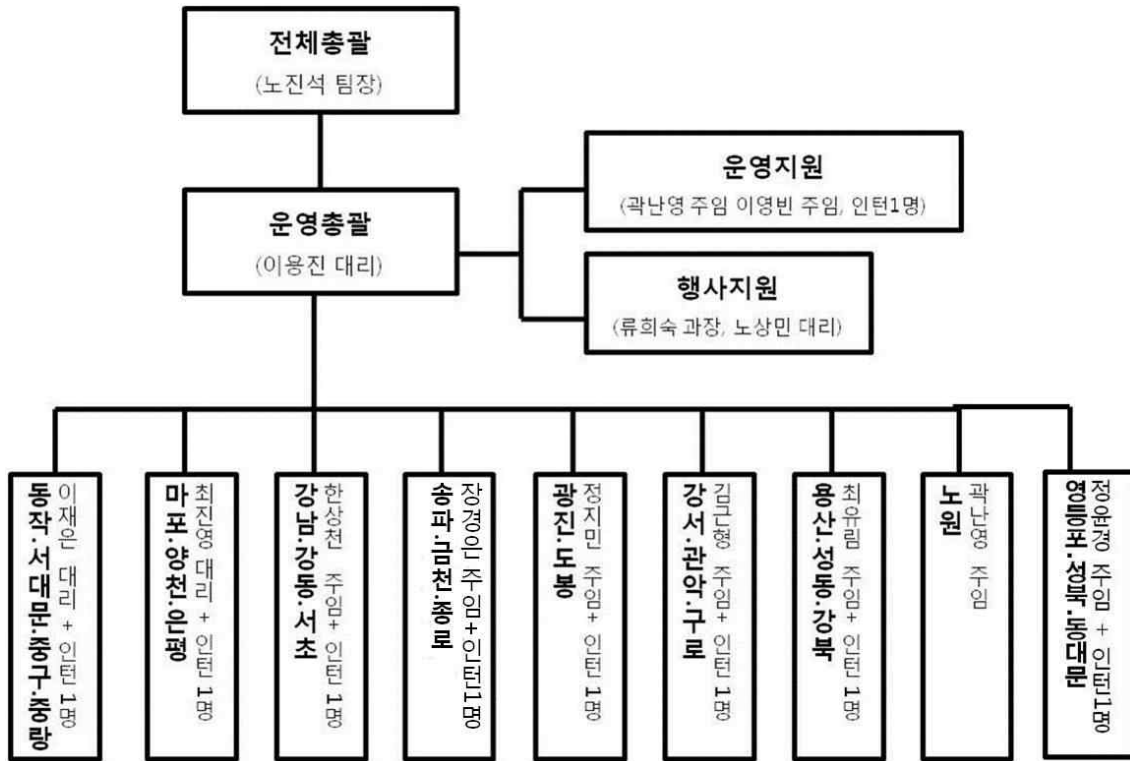


나. 현물사업



7. 사무국 운영체제 변경

가. 운영기간 : 2014. 11. 3(월) ~ 2015. 3. 31(화)



나. 자치구별 담당 직원

자치구	담당자	연락처	이메일
운영총괄	이용진 대리	02-323-4836	a9921033@chest.or.kr
노원, 운영지원	곽난영 주임	02-323-7399	nan22ppo@chest.or.kr
지정기탁 모금, 운영지원	이영빈 주임	02-6053-0158	yblee90@chest.or.kr
동작, 서대문, 중구, 종랑	이재은 대리	02-6053-0283	lovesoc@chest.or.kr
마포, 양천, 은평	최진영 대리	02-6053-0456	jinyoung102000@chest.or.kr
강남, 강동, 서초	한상천 주임	02-6053-0301	hoya3002@chest.or.kr
금천, 송파, 종로	장경은 주임	02-6053-0291	jke@chest.or.kr
동대문, 성북, 영등포	정윤경 주임	02-6053-0082	fly5487@chest.or.kr
광진, 도봉	정지민 주임	02-6053-0182	jimin@chest.or.kr
강서, 관악, 구로	김근형 주임	02-6053-0039	paran31@chest.or.kr
강북, 성동, 용산	최유림 주임	02-6053-0236	charles3549@chest.or.kr

※ 사업기간 중 불가피한 상황으로 담당자의 변경이 있을 수 있습니다. 담당자 변경시 사업진행에 차질이 없도록 조치 할 예정입니다.

8. 사업 종료 및 포상

- 가. 희망온돌 따뜻한겨울나기사업 구별 우수기부자 포상
- 자치구별로 10명씩 추천 받아 서울모금회장 명의의 표창패 증정
 - 포상시기 : 자치구별 자체 포상식 시기(통상 3월~4월)

나. 우수 자치구 포상(서울시장 표창 10개 자치구 / 모금회장상 2개 자치구)

순번	평 가 기 준	표창수	비 고
1	총모금액 순위	2	모금액 1, 2위
2	전년대비 모금액 증가율	2	
3	지역자원대비 모금액	2	인구수50% + 기업체수50%
4	재정자립도 대비 모금액	2	
5	따.겨사업 우수자치구	2	-따겨사업 모금활동 및 배분금 사용에서 우수프로그램 활용 등 선도적·모범적인 사례를 가진 우수구 -모금회 내부 평가지표에 따라 선정
	따.겨사업 우수자치구 (모금회장상)	2	
합계	5개 항목	12	12개 자치구

※ 평가지표 및 표창수량이 상황에 따라 변경 할 수 있음.

9. 사업 추진 일정

NO.	일 정	내 용
1	2014. 09. 24 ~ 25	자치구 권역별 간담회
2	2014. 09. 29	따.겨사업 계획(안) 공문 발송
3	2014. 09. 30~10. 15	모금용품 수요파악
4	2014. 10. 01~10. 14	나눔신문 자료 요청(신청자치구만 해당)
5	2014. 10. 31	따.겨 사업 담당 실무자 회의 실시
6	2014. 10. 27~11. 14	구청 파견 접수자 선발 및 교육
7	2014. 11. 04~11. 12	주민센터 담당자 교육
8	2014. 11. 12	사업관련 제작 물품 배송완료
9	2014. 11. 14	파견근무자 파견(실 근무는 11.17부터)
10	2014. 11. 17~2015. 2.17	25개 자치구 따겨사업 진행
11	2015. 2. 18~	실적입력 및 집계, 영수증 발급
12	2015. 4	따.겨사업 평가회

Ⅲ. 주요 변경내용 등 안내

2015희망운동 따뜻한 겨울나기

1. 2015년 사업 주요 변경내용 안내

구분	2014 따겨사업(변경 전)	2015 따겨사업(변경 후)
기부확인서 발급	구청 파견근무자 현장 발급	기부확인서 사무국을 통해 발급 ※8.7 개인정보보호법 강화 조치에 따른 변경
현물 평가기준 변경	현금은 100%, 현물은 40%로 실적 반영	현물 실적 반영률 조정 (40%→50%)

2. 상품권 배분시 개인별 인수 확인 필수

: 상품권은 유가증권으로서 개인별 인수 확인을 지자체 공문 및 담당 공무원의 추천(서명)으로 같음하는 일반 현물과 달리 개인별 인수 확인(서명)이 필수적으로 필요함

3. 사회복지공동모금회 배분 표시 준수

가. 사회복지공동모금회 배분표시는 법적 의무

사회복지공동모금회법 [본조신설 2008.3.21]

제20조의3(배분자의 표시) 모금회는 공동모금재원을 배분하는 경우 모금회가 배분하는 것임을 표시하여야 한다.

나. 현물 배분 시 모금회가 배분하는 것임을 스탬프, 출력물 등을 사용하여 현물에 표시

다. 모금회 배분 표시 양식인 현물배분계획서(기관용) 사용

라. 모금회를 통해 배분된 것이 아닌 지자체 또는 공무원이 배분한 것으로 잘못 인식될 경우 모금회법 외 선거법 등에도 저촉 가능

4. 개인정보보호법 강화에 따른 조치사항 강화

※ 붙임의 양식 참조

5. 기타

○ 구별 홍보물 배송 안내

- 배송물품 : 사업 안내책자, 나눔신문, 전달식 판넬, 접이식 모금함, 사랑의열매 등
- 수량 : 예년 수준
- 배송예정일 : 11월 12일 배송 예정

IV. 배분사업 안내

2015희망은들 따뜻한겨울나기

1. 개요

- 가. 각 자치구에서 모금한 재원은 각 자치구의 어려운 이웃에게 배분 가능하며, 각 자치구에서는 해당 대상자를 서울모금회로 추천
- 나. 사용용도가 결정되지 않은 상태에서 각 자치구로 현금 배분 불가
- 다. 현금은 저소득주민의 생계비, 주거비, 응급구호비, 교육비, 의료비 등으로 지원할 수 있으며, 사안 발생 시 자치구의 신청에 의해 모금액 범위 내에서 연중 지원

2. 세부사업 안내

가. 현금 배분 처리 과정



※ 배분 요청 : 행복e음 또는 이메일(seoul-chest@hanmail.net)

나. 배분대상

1) 지원가능 대상

가) 개인 : 사회복지서비스를 필요로 하는 개인(최저 생계비 200% 이하)

* 생활비, 교육비, 의료비, 화재, 자연재해로 인한 피해 등 지원 가능

나) 기관 : 사회복지사업 및 기타 사회복지활동을 행하는 법인·기관·단체 및 시설

* 기관 배분 신청 시, 해당 자치구 배분 담당자와 사전 협의(해당기관 지원 가능 여부/사업 내용/지원시기 등) 필수!

2) 지원불가 대상 : 국가 또는 지방자치단체, 공무원, 일반시민, 자원봉사동아리, 직접 전달을 원하는 기부자, 소방서, 지구대 및 기타 자치구 직접운영 시설·기관·단체, 새마을부녀회 등 직능단체, 정치·종교 단체

3) 지원불가 사업 : 물품(쌀, 생필품 등)을 직접 구입하여 지원하거나, 자치구에서 직접 진행 또는 참여대상이 불분명하여 정산이 불가능한 행사(경로잔치,, 바자회 등)

다. 지원시기

- 1) 배분요청 서류 도착일 기준, 최소 일주일 소요(선착순 지원)
- 2) 현금지원 집중시기에는 일주일 이상 소요됨(예: 연말, 설/추석 명절 등)
- 3) 지원건수가 200건 이상일 경우 지원일자 조정을 위한 배분담당자와 사전 협의(유선) 필요

라. 이월 가능 사업 안내

- 1) 재난구호 및 긴급구호 등 긴급지원에 대비하여 저소득시민지원 사업비의 일부를 적립하는 경우
- 2) 사용용도 등이 지정되어 기부된 모금재원으로 모금목적사업의 특성상 당해 회계연도에 지출을 완료하기 어려운 경우
- 3) 공동모금재원의 배분에 대한 계획이 2회계연도 이상 걸치는 경우로서 지역사회 변화 창출을 위한 사업의 성격일 경우 다음 회계연도에 이월하여 지출하는 것이 필요하다고 인정되는 경우

3. 배분요청 시 유의사항

가. 각 자치구 저소득시민지원사업을 담당하고 있는 부서에서 공문으로 배분요청

- 타 부서에서 저소득시민지원사업비로 배분 사업을 진행하고자 할 경우 담당부서와의 협의를 통해 진행해야 하며 담당부서의 공문만 접수 가능함

나. 행복e음 관련 안내사항

- 행복e음 신청 시 공문 제목 통일 : **"2015 00구 저소득시민지원사업 00차 현금배분요청"**
- 행복e음과 별도로 배분 요청 공문은 이메일(seoul-chest@hanmail.net)로 전송

다. 배분 신청양식 내용 변경 불가

- 개인 : 성명/생년월일/주소/수급자여부/생활실태/신청내역/지원액/은행/계좌번호/예금주(관계)
* **대상자 개인정보수집활용 및 제3자 제공 동의서** 이메일 배분 요청 시 제출 필수!
- 기관 및 시설·단체 : 배분신청서/고유번호증/통장사본 제출

라. 배분대상자 추천 시 유의사항

- 1) 입금계좌의 예금주가 지원대상자와 가족일 경우
 - 가) 행복e음을 통한 배분지원대상자 추천 : 관련 서류(지원대상자 추천내역서)에 대상자와 예금주의 관계 기재(별도의 확인문서 불필요)
 - 나) 행복e음을 통하지 않은 배분지원대상자 추천 : 지원대상자 추천내역서에 대상자와 예금주의 관계 기재 후 배분 요청 공문에 "지원대상자와 예금주의 관계를 확인하였다"는 문구포함 시 관련 서류 생략 가능
- 2) 입금계좌의 예금주가 지원대상자와 제3자 관계, 혹은 병원 등 기관일 경우
 - 가) 가족관계가 아닐 경우 : 지원대상자 추천내역서에 본인(지원대상자) 명의의 통장을 개설할 수 없는 사유를 작성한 후 제3자 명의의 입금계좌를 통해 배분지원대상자에게 전달하고 이후 모금회로 **"본인수령확인증"**을 공문에 첨부하여 송부
 - 나) 병원 등 기관일 경우 : 기관 소유 계좌의 예금주가 기관명을 포함하고 있지 않은 개인(기관장이름 등)인 경우 사업자등록증 첨부
- 3) 입금 오류 반납으로 배분지원대상자의 입금계좌 변경 시 **"계좌 변경 요청서"** 제출

마. 개인 500만원 / 기관·시설·단체 2,000만원 초과 지원 신청 시 본회 배분분과실행위원회의 심의를 거쳐 승인 후 지원가능(심의 기간 2주~3주)

바. 개인과 기관·시설·단체는 별도 건으로 분리하여 신청

- 심사절차이행 및 기존사업의 결과보고 제출 여부, 평가결과 및 모금회 조치 사항 확인 등의 절차를 거쳐 지원해야 하므로 개인지원보다 시일이 더 소요됨
(2009년 감사원 감사, 2010년 내부감사 지적사항)
- 이에 따라 개인지원과 동일 건으로 신청할 경우 개인에 대한 지원이 지연될 수 있으므로 반드시 별도 건으로 분리하여 신청
- 기관배분 신청 시 유의사항 : 사업종료 후 1개월 이내 정산서 제출(정산서 제출시기가 지연될 경우 반드시 문서로 통보)/지원금1,000만원 이상 사업계약서 제출

※ 기관지원사업 결과보고서 취합·제출 안내

- 기관으로 지원된 사업의 경우 기관에서 서울모금회로 직접 제출하는 것이 원칙
- 자치구 담당자는 기관에서 제출한 결과보고서를 접수했을 경우 즉시 모금회로 발송

사. 사회복지기관에서 지원 필요 물품을 구입하여 개인 대상자에게 배분 가능(배분협력기관 제외)

- 사업계획서(프로그램 양식) 작성 및 제출
- 구입하는 물품이 100만원 이상일 경우, 배분신청서 제출 시, 비교견적서를 2부 이상 반드시 포함해야 하며, 수의계약의 경우 수의계약 사유서 포함
- 결과보고서 모금회 재원으로 구입하여 배분된 물품임을 표시한 사진을 반드시 포함
- 결과보고서 지원대상자 물품 수령 여부 확인가능한 지급조서 반드시 포함

아. 기부자가 전달식을 요청할 경우 전달식에서는 기부증서만 전달하고 지원금은 서울모금회에서 대상자에게 직접 지원(계좌 입금) - 전화상담 필수

4. 자치구별 배분담당자 안내

자치구	담당자	연락처	이메일
동작, 서대문, 중구, 중랑	이재은 대리	02-6053-0283	lovesoc@chest.or.kr
마포, 양천, 은평	최진영 대리	02-6053-0456	jinyoung102000@chest.or.kr
강남, 강동, 서초	한상천 주임	02-6053-0301	hoya3002@chest.or.kr
금천, 송파, 종로	장경은 주임	02-6053-0291	jke@chest.or.kr
동대문, 성북, 영등포	정윤경 주임	02-6053-0082	fly5487@chest.or.kr
광진, 도봉	정지민 주임	02-6053-0182	jimin@chest.or.kr
강서, 관악, 구로	김근형 주임	02-6053-0039	paran31@chest.or.kr
강북, 성동, 용산	최유림 주임	02-6053-0236	charles3549@chest.or.kr
노원	곽난영 주임	02-323-7399	nan22ppo@chest.or.kr

V. 붙임(양식)

2015희망온돌 따뜻한겨울나기

서식1) 기탁서(현금)

희망온돌 따뜻한겨울나기사업 기탁서(현금)

기부자		사업자등록번호 (주민등록번호)	
주 소		대표자성명 (법인인 경우)	
담당자		연락처/이메일	/
기부금액	원 (₩)		
공동모금회 입금 계좌	우리은행 0*****--	입금(예정)일	월 일
입금자명			
비 고			

【개인정보 수집 · 활용 및 제3자 제공 동의서】

사회복지공동모금회(이하 “모금회”라 함)는 「개인정보 보호법」 제15조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 고지 후 수집된 정보는 모금회의 개인정보 수집 및 이용목적외의 용도로는 절대 이용, 제공되지 않습니다.

기부자는 정보주체로서 개인정보의 삭제·처리정지 요구와 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대한 동의 거부할 수 있으나, 이 경우 모금회에서 수행하는 아래의 업무와 관련된 서비스제공이 불가합니다.

가. 기부금영수증의 발급, 나. 소득공제를 위한 국세청 연말정산 서비스에 필요한 자료제공, 다. 정기기부금의 CMS(금융결제원)연계 출금처리

1. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제15조제1항 및 제24조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보 및 고유식별정보(이하 “개인정보”라 함)를 수집·이용하는 것에 대하여 동의합니다. 동의하지 않습니다.

가. 개인정보의 수집·이용자(개인정보처리자) : 모금회

나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 모금회에서 처리하는 기부금관련 업무(발급·기부내역제공 등)

다. 개인정보의 수집·이용 항목 : 개인정보 등(성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소, 전자메일주소, 계좌번호 등)

라. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 1. 주민등록번호 : 기부금 입금일을 기준으로 소득공제가 실시되는 기간동안, 2. 기타 : 모금회가 정한 보존기간동안

2. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제17조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 대하여 동의합니다. 동의하지 않습니다.

가. 개인정보를 제공받는 자 : 기부금의 자동 출금을 위한 금융결제원, 기부내역의 소득공제 확인을 위한 국세청

나. 개인정보를 제공받는 자의 이용 목적 : 정기기부금의 출금 및 기부금 소득공제 근거자료 활용

다. 제공하는 개인정보의 항목 : 위 1호 다목에 해당하는 개인정보

라. 개인정보를 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 주민등록번호 : 기부금 입금일을 기준으로 소득공제가 실시되는 기간동안, 기타 : 모금회가 정한 보존기간동안

3. 본인은 위 1~2호에 대해 동의를 거부할 수 있다는 안내를 받았으며 , 또한 본인의 동의가 없을 때에는 모금회가 처리제공하는 일부 서비스를 받을 수 없다는 안내를 받았습니다 .

본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인의 권리에 대하여 이해하고 서명합니다.

20 년 월 일

기부자(명칭/성명)

(인)

서울 사회복지공동모금회장 귀하

영수증발급용 기부자 명부

기탁자명(기탁서 상 기재된 명칭) :

기탁일 : 20 . . .

【개인정보 수집 · 활용 및 제3자 제공 동의서】

사회복지공동모금회(이하 “모금회”라 함)는 「개인정보 보호법」 제15조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 고지 후 수집된 정보는 모금회의 개인정보 수집 및 이용목적외의 용도로 절대 이용,제공되지 않습니다. 기부자는 정보주체로서 개인정보의 삭제·처리정지 요구와 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대한 동의 거부를 할 수 있으나, 이 경우 모금회에서 수행하는 아래의 업무와 관련된 서비스제공이 불가합니다.

- 가.기부금영수증의 발급, 나.소득공제를 위한 국세청 연말정산 서비스에 필요한 자료제공, 다.정기기부금의 CMS(금융결제원)연계 출금처리
- 1. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제15조제1항 및 제24조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보 및 고유식별정보(이하 “개인정보”라 함)를 수집·이용하는 것에 대하여 동의합니다. 동의하지 않습니다.
 - 가. 개인정보의 수집·이용자(개인정보처리자) : 모금회
 - 나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 모금회에서 처리하는 기부금관련 업무(발급·기부내역제공 등)
 - 다. 개인정보의 수집·이용 항목 : 개인정보 등(성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소, 전자메일주소, 계좌번호 등)
 - 라. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 1.주민등록번호 : 기부금 입금일을 기준으로 소득공제가 실시되는 기간동안 , 2.기타 : 모금회가 정한 보존기간동안
- 2. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제17조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 대하여 동의합니다. 동의하지 않습니다.
 - 가. 개인정보를 제공받는 자 : 기부금의 자동 출금을 위한 금융결제원, 기부내역의 소득공제 확인을 위한 국세청
 - 나. 개인정보를 제공받는 자의 이용 목적 : 정기기부금의 출금 및 기부금 소득공제 근거자료 활용
 - 다. 제공하는 개인정보의 항목 : 위 1호 다목에 해당하는 개인정보
 - 라. 개인정보를 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 주민등록번호 : 기부금 입금일을 기준으로 소득공제가 실시되는 기간동안 , 기타 : 모금회가 정한 보존기간동안
- 3. 본인은 위 1~2호에 대해 동의를 거부할 수 있다는 안내를 받았으며 , 또한 본인의 동의가 없을 때에는 모금회가 처리제공하는 일부 서비스를 받을 수 없다는 안내를 받았습니다 .

본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인의 권리에 대하여 이해하고 서명합니다..

연번	성명	주민등록번호	주소	기부금	개인정보제공동의(V표시)			서명
					수집/이용	3자제공	동의거부 안내여부	
1					<input checked="" type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input checked="" type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input checked="" type="checkbox"/> 받았음 <input checked="" type="checkbox"/> 받았음	
2					<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 받았음 <input type="checkbox"/> 받았음	

현금 착오입금 확인서(예시)

입금내역	기탁금액	금 (₩)
	입금일자	20 년 월 일
	입금자명 (통장내역)	
	입금 계좌번호	우리은행 0*****-() <small>* 본 기관에 입금하셨던 내역을 첨부하여 주세요(예:입금증, 계좌이체내역 등)</small>
정정 요청 내용	착오입금 확인 및 정정요청	<p>상기명 본인은()구의 희망온돌 따뜻한겨울나기 계좌로 입금하려 하였으나 타 계좌로 착오입금한 바, 이를 다시()구의 희망온돌 따뜻한겨울나기사 업으로 접수하여주시길 요청합니다.</p>

20 . . .

기탁자(또는 대리인) : (인)



서울사회복지공동모금회장 귀하

현금 기탁 반환 요청서

기탁금	기탁금액	금 (₩)
	입금일자	20 년 월 일
	입금자명 (통장내역)	
	입금 계좌	우리은행 0*****-() <small>* 본 기관에 입금하셨던 내역을 첨부하여 주세요(예:입금증, 계좌이체내역 등)</small>
반환요청 내용	반환요청 사유	
	반환 계좌	- 은행명 : - 계좌번호 : (예금주 :) <small>*입금하신 입금자명과 반환받으실 통장의 예금주명이 동일해야 합니다. *다를 경우 사유를 기재하여 주시기 바랍니다.</small>

20 . . .

기탁자(또는 대리인) : (인)



서울사회복지공동모금회장 귀하

희망은돌 따뜻한겨울나기사업 유가증권 인수 확인자 목록(개인정보 제공동의 포함)

【개인정보 수집·활용 및 제3자 제공 동의서】

사회복지공동모금회(이하 "모금회"라 함)는 개인정보보호법 제15조에 의거하여 개인정보의 수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 정보주체의 동의 후 수집된 정보는 모금회의 개인정보 수집 및 이용목적 외의 용도로는 절대 이용, 제공되지 않습니다. 다만, 개인정보 중 주민등록번호에 대해서는 개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 여부를 불문하고 결코 수집·이용, 제공되지 않을 것입니다. 모금회 지원사업의 신청인(만 14세미만 아동의 경우는 법정대리인)은 정보주체로서 개인정보의 삭제·처리 정지 요구와 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대한 동의 거부를 할 수 있고, 이 경우에는 모금회의 지원 서비스 제공이 어려울 수 있음을 알려드립니다.

1. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」제15조제1항 및 제24조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보 및 고유식별정보(이하 "개인정보"라 함)를 수집·이용하는 것에 대하여

동의합니다. 동의하지 않습니다.

- 가. 개인정보의 수집·이용자(개인정보처리자) : 모금회
- 나. 개인정보수집이용목적: 모금회의 지원사업 관련 업무
- 다. 개인정보의 수집 이용항목: 주민등록번호를 제외한 나머지 개인정보(성명·주소 등 인적사항, 경제상황 및 재산상태, 입금계좌 등)
- 라. 개인정보 보유 및 이용기간: 모금회가 정한 보존기간 동안

2. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」제17조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 대하여

동의합니다. 동의하지 않습니다.

- 가. 개인정보를 제공받는 자 : 모금회 지원사업의 수행지원을 위한 개인정보처리 위탁기관
- 나. 개인정보를 제공받는 자의 이용 목적 : 모금회지원사업의 업무처리
- 다. 제공하는 개인정보의 항목 : 위 1호 다목에 해당하는 개인정보
- 라. 개인정보를 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 모금회가 정한 보존기간 동안

3. 본인은 위 1~2호에 대해 동의를 거부할 수 있다는 안내를 받았으며 , 또한 본인의 동의가 없을 때에는 모금회가 지원하는 서비스의 제공이 어려울수 있다는 안내를 받았습니다 .

본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인의 권리에 대하여 이해하고 서명합니다.

순번	배분대상자명	생년월일	주소	품목	수량	인수확인	개인정보제공동의(v표시)			
							수집/이용	3자제공	동의거부 안내여부	서명
1							<input checked="" type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input checked="" type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input checked="" type="checkbox"/> 받았음 <input type="checkbox"/> 받았음	
2							<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 받았음 <input type="checkbox"/> 받았음	

◎지원대상자 : 기초생활수급자, 특례수급자, 차상위계층, 기타(저소득가정-최저생계비의 200% 이내)

◎지자체를 통한 대상추천 및 전달의 경우 지자체 공문으로 인수증을 접수

2014년 월 일

확인자 :
소속 :
안락처 :

(인) (확인자의 서명 또는 날인이 없는 경우에는 접수 불가)

서울 사회복지공동모금회장 귀중

2015희망은돌 따뜻한겨울나기사업지정기탁(현물) 인수 확인자 목록

■ 기탁자명 :

■ 현물내역 :



이 현물은 사랑의열매가 지원합니다.

연번	성명	생년 월일	주소	현물내역		
				품목	수량	비고
2			(행정동까지만 기재)			
3						
4						
5						
6						
7						
8						

- 지원대상자 : 기초생활수급자, 특례수급자, 차상위계층, 기타(저소득가정-최저생계비의 200% 이내)
- 지자체를 통한 대상추천 및 전달의 경우 지자체 공문으로 인수증을 대체하여 접수할 수 있으며, 개인대상자 명단 리스트를 첨부해야 함
- 배분되는 모든 물품에 해당하여 당 모금회가 제작한 스티커양식을 인쇄하여 부착하거나, 사랑의열매 도장 등을 활용하여 본 회에서 배분한다는 사실을 배분대상자가 확인 할 수 있어야 함. (스티커 양식은 서울모금회의 홈페이지 (<http://seoul.chest.or.kr>) '지원사업-지정기탁사업-양식모음실'에서 다운받으실 수 있습니다.)

20 년 월 일

확 인 자 : (인) (확인자의 서명날인 혹은 도장이 없는 경우 접수 불가)
 소 속 명 :
 연 락 처 :



서울사회복지공동모금회장 귀중

서울특별시 00구

수신자 : 서울사회복지공동모금회장(전략모금팀장)

제 목 : 지정기탁(현물) 인수확인

2015희망은돌 따뜻한겨울나기사업 지정기탁(현물)을 아래와 같이 지원대상자가 인수하였음을 확인합니다.

기부건수	품 목	지원자 명단	비고
김나눔 등 00건	백미, 김치 등	별 첨	

붙임 지정기탁물품 지정기탁서 및 지원자 명단 각 1부. 끝.

서울특별시 00구청장

전결

담당자

협조자

시행 00과 2012-000 (2014. 12. 00.) 접수

우 000-000 서울특별시 00구

전화 (02)000-0000 전송 (02)000-0000

Ⅵ. 기타사항

2015희망은들

따뜻한겨

올나기

1. 자치구 주민센터 교육일정

일정	자치구	참석인원	비고
11월 4일	양천구	25명	
11월 6일	용산구	7명	
11월 7일	은평구	16명	
11월 11일	강동구	9명	
11월 11일	광진구	미확정	
11월 12일	노원구, 도봉구	19명/ 5명	
11월 12일	동대문구	미확정	
11월12일	구로구	20명	

※ 교육을 원하시는 자치구는 11월 17일 ~ 21일 교육이 가능하니 신청하여 주시기 바랍니다.