

1-1-1

노인적합형 공공일자리 사업 (보조)
***여성노인 적합형 일자리지원사업**

1. 현황

- 고령화 추세에 따른 여성노인의 자립지원 강화 필요
 - 65세 이상 노인인구 및 여성 가구주가 증가함에 따라 여성노인의 경제적 자립과 맞춤형 일자리 지원 필요

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 일자리를 희망하는 노인에게 맞춤형 공공일 자리를 제공하여 소득창출 및 사회참여의 기회를 제공함으로써 건강하고 활기찬 노후생활 보장 및 삶의 질 향상에 기여

- 사업내용
 - 추진기간: 2015. 3. 2 ~ 12. 31. (기간 중 9개월)
 - 참여대상
 - 공익형·복지형: 만 65세 이상 기초노령연금 수급자
 - 교육형·시장진입형: 만 65세 이상 원칙, 만 60~64세 예외적용
 - 참여인원: 1,495명
 - 수행기관: 대한노인회성동구지회 외 7개 기관
 - 근로시간 및 인건비: 월36시간 이내, 월 20만 원
 - 여성노인 적합형 주요 대상사업: 급식도우미·요양시설·지역아동센터 도우미 등

□ 추진체계

○ (추진주체) 성동구청 노인청소년과

○ (추진절차)

진행단계 및 역할주체	주요내용	필요서류
<p>1단계 기본계획수립</p> <p>보건복지부 광역시·도 및 기초자치단체</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 보건복지부 <ul style="list-style-type: none"> - 노인일자리사업 기본계획 수립 및 시도별 예산배분 □ 광역 시·도 <ul style="list-style-type: none"> - 보건복지부에서 정하는 노인일자리사업 기본방향 및 국고 내시기준에 근거하여 시·도별 기본계획 수립 □ 기초 자치단체 <ul style="list-style-type: none"> - 광역 시·도 내시기준 및 내용에 따라 시·군·구별 자체계획 수립 및 전산등록 - 노인일자리사업 위원회 구성 및 사업수행기관 선정, 심사 및 지정 - 선정된 사업수행기관별 사업량, 예산 및 전담인력 등 배분 - 사업수행기관 위탁계약 체결 	<ul style="list-style-type: none"> - 시·군·구별 노인일자리 총괄운영 계획서 - 사업수행 기관 선정 위탁 관리 협약서
<p>2단계 사업운영계획 수립</p> <p>사업수행기관</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 2014년 노인일자리 사업계획 등록 및 심사 <ul style="list-style-type: none"> - 노인일자리사업 업무시스템(새누리) 단위사업 계획서 등록 및 심사 신청 - 지자체 및 보건복지부(개발원) 심사승인 	<ul style="list-style-type: none"> - 노인일자리 사업계획서
<p>3단계 사업추진준비</p> <p>사업수행기관</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 참여자 모집 및 선발 <ul style="list-style-type: none"> - 공개모집이 원칙이며 유형별 선발기준에 의해 선발 □ 수요처(수요자) 개발 및 선정 <ul style="list-style-type: none"> - 참여노인이 근무할 수 있는 근무지역(근무지) 협의·개발 및 선정 - 서비스대상자 발굴 및 선정 - 노노케어 서비스대상자 및 파견기관 선정결과 송부 - 사회공헌형 수요처 현황 노인일자리업무시스템(새누리) 등록 및 관리 - 노노케어 서비스대상자 노인일자리업무시스템(새누리) 입력 	<ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 수집·이용 동의서 - 노노케어 서비스대상자 선발기준표 및 선정평가표
<p>4단계 참여자교육</p> <p>사업수행기관</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ 소양 및 직무교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 사업운영에 필요한 규칙 및 안전교육, 선택소양과목 등 교육 - 직무능력을 습득하도록 유형별 전문교육 실시 	



5단계 근무관리 보수지급	<input type="checkbox"/> 근무관리 - 근무일지 기록, 관리 및 현장 수시방문 등을 통해 사업수행 상황 관리	참여자 근무관리대장
사업수행기관	<input type="checkbox"/> 보수지급 - 근무일수 확인 후 개인별 보수지급	보수대장명부



6단계 사업평가	<input type="checkbox"/> 만족도조사 - 참여자, 수요처 및 서비스이용자 등 만족도조사 실시	설문조사서
사업수행기관	<input type="checkbox"/> 사업평가 - 추진사업에 대한 종합분석 및 점검 - 차기년도 사업계획 수립시 반영하여 발전방안 모색	사업평가서

추진근거

- 노인복지법 제23조(노인사회참여 지원)
- 2014 노인일자리사업 종합안내(보건복지부 지침)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 사업기간: 2014. 3월 ~ 12월
- 대상인원: 1,604명
- 대상사업: 초등학교 급식도우미 등 25개 사업

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 노인일자리 창출 1,415명	- 노인일자리 참여인원 1,604명	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
노인일자리 마련사업	일반회계	2,833	2,794	여성수혜자 1,046명

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
노인일자리 마련사업	참여인원	1,415명	1,604명	113%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 상시관리 체계를 강화하여 부적격자에 대한 사전관리 강화 필요

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 추진기간: 2015. 3. 3 ~ 12. 31. (9개월)
- 참여대상
 - 공익형·복지형: 만 65세 이상 기초연금 수급자
 - 교육형·시장진입형: 만 65세 이상 원칙, 만 60~64세 예외적용
- 참여인원: 1,495명
- 수행기관: 대한노인회성동구지회 외 6개 기관
- 근로시간 및 인건비: 월36시간 이내, 월 20만 원
- 여성노인 적합형 주요 대상사업
 - 급식도우미·보육시설·요양시설·지역아동센터 도우미 등

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
노인적합형 공공일자리 마련사업	일반회계	2,833	3,061	국비 30%, 시 35%, 구 35% 여성수혜자 1,046여명

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
노인일자리 마련사업	참여인원	1,495명	2014년 확정내시

□ 2016년 이후 추진계획

- 건강한 여성 노인들에게 능력과 적성에 맞는 일자리 발굴
 - 참여노인에 대한 직무활동 및 교육기회 제공
- 대상자 확대와 참여기간 확대 방안 마련

□ 기타

- 경로당 공동작업장의 경우 참여노인과 비참여 노인간 다툼 발생으로 시장형 노인일자리 확대 어려움 발생

담당자 : 주민생활국 노인청소년과, 주무관 김기곤 (02-2286-5869, gigona@sd.go.kr)

1. 현황

- 출산과 육아로 사회경력이 단절된 여성들이 직업훈련을 이수하고도 실무경험이 전무하여 사회진출에 대해 두려움을 느낌
- 취업에 필요한 자격요건을 갖추기 위한 교육을 실시함으로써 여성의 사회활동 참여 활성화 도모

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 육아와 가사로 경력단절을 겪고 있는 여성에 대해 직업훈련 이수 후 지역사회 자원봉사와 실무경력 연계지원을 통해 재취업 기회를 확대 하고자함

□ 사업내용

- 추진기간: 2015. 2월 ~ 12월
 - 상반기 시범운영 및 효과 분석 후 하반기 운영
- 운영과정: 회계 및 경리사무원 실무교육 심화과정
 - 교육과정: 직무소양교육, 전문 직업훈련, 취업대비교육
- 위탁기관: 성동여성인력개발센터
- 소요예산: 9,700천 원(구비)

□ 추진체계

- 추진주체: 성동여성인력개발센터

○ 추진절차

- 관내 여성인력개발센터 강사과정 수강생을 대상으로 참여희망 조사
- 취업을 희망하는 20 ~ 30대 미취업 및 경력단절 여성 선발
- 실습경력 이수 여성을 대상으로 취업 상담 및 수요기관에 취업 연계
- 서류심사 및 면접을 통한 훈련생 선발. 서류 접수 전 반드시 교육 과정 사전 안내 후 접수

□ 추진근거

- 경력단절여성등의 경제활동 촉진법 제3조(국가 등의 책무) 및 제10조(직업교육훈련)
- 여성발전기본법 제33조 제4항(여성관련시설의 설치·운영)
- 서울특별시 성동구 여성발전 기본 조례 제17조(단체의 지원)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 상·하반기 경력단절여성 취·창업 교육 실시

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 회계 및 경리사무원 실무교육 심화과정	- 2014. 2~8월 추진 - 사업비 5,200만원 - 수강인원 16명/ 취업인원 4명	추진완료
○ 커리어 전직지원 컨설턴트 양성과정	- 2014. 9~12월 추진 - 사업비 4,050만원 - 수강인원 11명/ 취업인원 3명	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 회계 및 경리사무원 실무교육 심화과정	일반회계	5.2	5.2	2013인센티브 사업비
○ 커리어 전직지원 컨설턴트 양성과정	일반회계	4.05	4.05	
계		9.25	9.25	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
회계 경리사무원 실무교육 심화과정	교육수료인원	16명	16명	100(%)
커리어 전직지원 컨설턴트 양성과정	교육수료인원	12명	11명	92(%)

□ 개선 및 보완 필요사항

- 취.창업을 실질적으로 계획하고 있는 교육생과 전문기관 연계를 통해 성공적으로 창업할 수 있는 여건조성 필요
- 교육생의 여건에 맞춘 현실적인 교육 프로그램을 통한 취업의 기회 확대

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 여성의 사회적진출에 협조하는 사회적 분위기를 반영하여 취업에 필요한 필수 실무교육을 통한 전문 인력 양성

- 여성의 사회적진출에 협조하는 사회적 분위기를 반영하여 취업에 필요한 필수 실무교육을 통한 전문 인력 양성

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 여성일자리 창출 취·창업 교육 외 1	일반회계	9.25	8.6	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성일자리 창출 취·창업 지원	교육수료인원	30명	사업계획서

□ 2016년 이후 추진계획

- 생애주기별 여성고용 활성화를 위한 맞춤형 교육 및 취업연계
 - 여성근로자가 일하기 좋은 기업발굴 및 기업에 맞는 적합한 인재양성
 - 취업시 애로사항 등 청취 기능 확대

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 김정미 (02-2286-5434, junemi@sd.go.kr)

1-3-2

직업능력 개발 프로그램 (자체)
*** 이주여성 대상교육**

1. 현황

추진 배경

- 취업을 희망하는 결혼이민자의 수는 증가하고 있으나 의사소통 어려움과 기술 부족 등으로 취업에 제약이 많은 실정임.
- 바리스타에 대한 수요가 많아지고 있는 지역적·사회적 현상 및 결혼이민자의 요구도에 따라 바리스타 양성과정 교육지원을 통해 폭 넓은 취업기회 제공

2. 과제 개요

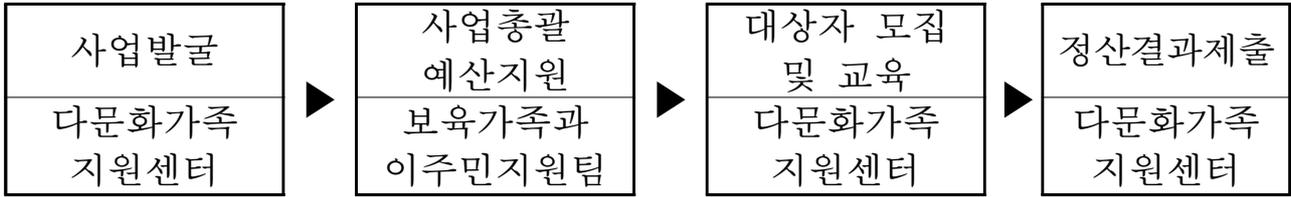
사업목적

- 결혼이민자의 요구도 및 지역적·사회적 수요 현상을 반영한 교육 기회를 통해 취업역량 강화
- 취업역량강화를 통해 지역 내 취업처 연계 및 사회·경제적 자립지원 도모

사업내용

- 기 간: 2015. 3. ~ 12. (주 2회, 16회기)
- 대 상: 한국어의사소통능력이 중급이상의 결혼이민자 10명
- 내 용: 바리스타교육 필기/실기 과정 진행
 - (사)한국커피협회 바리스타 2급 필기 및 실기시험 응시하여 자격증 획득 및 전문성 향상

□ 추진체계



□ 추진근거

- 다문화가족지원법 제6조(생활정보 제공 및 교육지원)
- 성동구 다문화가족지원에 관한 조례 제4조(지원사업)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 통번역능력인증시험 대비반 주 1회, 2시간 총 35회기 교육 실시 하여 인증시험 6명 응시
- 다문화강사 양성 실전대비반 교육은 관내 어린이집 및 도서관 네트워크를 통한 다문화강사 실습교육 위주로 진행

□ 계획 대비 추진실적

구분 (참가인원)	계 획	실 적	이행상황
취업교육	33명	41명	추진완료
통번역능력인증시험대비반	10명	25명	추진완료
다문화강사 양성 실전대비반 교육	10명	27명	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위: 백 만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
이주민직업능력개발프로그램	일반회계	10	10	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
이주민직업능력개발프로그램	참가인원	53명	93명	175%

4. 2015년도 추진계획

□ 추진사항

- 바리스타 양성과정으로 약 16회 교육을 통하여 결혼이민자의 취업 역량 강화
- 바리스타양성반을 통하여 바리스타 자조모임을 형성하고 모임을 통해 시험 대비 및 라떼아트 연습 등 활성화 유도

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
바리스타 양성과정	일반회계	10	5	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
바리스타양성과정	참가인원	10명	바리스타양성과정 신청 등록

□ 2016년 이후 추진계획

- 결혼이주민의 안정적 정착 지원을 위해 다양한 이주민프로그램 발굴

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 정재신 (02-2286-6180, jjs7640@sd.go.kr)

1. 현황

- 민간일자리 진입이 어려운 취업 취약계층에게 정부지원의 공공일자리 제공
 - 취업 취약계층에게 정부 재정지원의 직접 일자리를 제공함으로써 생계안정 및 자활의지 도모

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 취업 취약계층에게 직접 일자리를 제공함으로써 저소득층의 생계안정을 돕고 자활 의지를 도모하며 우리 구 특성과 자율성을 반영한 생산적이고 안정적인 일자리를 제공하여 지역경제 활성화에 기여
- 사업내용
 - 추진기간: 2014. 3. 3. ~ 12. 12 (*사업기간 연장)
 - 상·하반기 단계별 추진(3월 ~ 6월, 7월 ~ 12월)
 - 선발인원: 62명
 - 참여대상: 만 18세 이상 성동구민(외국인등록번호 소지자 포함)
 - 대상사업: 3대 유형 6개 단위사업(안전행정부 지정)
- 추진체계
 - 2014. 1월: 2014년 지역공동체일자리사업 계획(안전행정부)
 - 2014. 1월: 2014년 지역공동체 운영계획 및 상반기 사업 추진계획 수립
 - 2014. 1~2월: 상반기 지역공동체일자리사업 참여자 모집 선발
 - 2014. 3~6월: 2014년 상반기 지역공동체일자리사업 시행
 - 2014. 5월: 2014년 하반기 지역공동체일자리사업 추진계획 수립

- 2014. 5~6월: 하반기 지역공동체일자리사업 참여자 모집 선발
- 2014. 7~12월: 하반기 지역공동체일자리사업 시행

추진근거

- 고용정책기본법 제 6조(국가와 지방자치단체의 시책)
- 2014년도 지역공동체일자리사업 종합지침(안전행정부)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 당초 50명을 선발 운영할 예정이었으나 사업개시 전 포기자 및 중도 포기자 발생 등으로 추가 모집하였으며 사업 기간을 12월 중순까지 연장하여 참여자에게 참여 기회 확대 제공

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 2014년 지역공동체일자리사업 - 추진계획	- 2014년 지역공동체일자리사업 추진실적	추진완료/ 정상추진/ 미흡
선발인원: 50명	선발인원: 62명(여성 31명)	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
지역공동체일자리사업	일반회계	159	154	여성참여자 수 31명
계				

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
지역공동체일자리사업	선발인원	50	62	124%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 공공근로사업과 비교하여 근로시간 및 임금 차이로 참여자들이 임금이 많은 공공근로사업 참여를 선호함(이중신청, 중도포기 등)
- 공공일자리사업의 근무기간, 임금 등 근로조건을 일치시켜 참여자들의 조건에 맞는 일자리 기회 확대 제공

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 2015. 1월: 지역공동체일자리사업 운영 및 추진계획 수립
- 2015. 1~2월: 상반기 지역공동체일자리사업 참여자 모집 선발
- 2015. 3~6월: 상반기 지역공동체일자리사업 시행
- 2015. 5~6월: 하반기 지역공동체일자리사업 참여자 모집 선발
- 2015. 7~10월: 하반기 지역공동체일자리사업 시행

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
지역공동체일자리사업	일반회계	159	194	국비 50:시비 25:구비 25
계				

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
지역공동체일자리사업	참여인원	56(여성28명)	인건비÷인원

□ 2016년 이후 추진계획

- 2016. 3~6월: 상반기 지역공동체일자리사업 시행
- 2016. 7~10월: 하반기 지역공동체일자리사업 시행

□ 기타

- 지역공동체 일자리사업은 공공근로사업과 같은 정부의 재정지원 일자리사업이나 근무시간, 임금, 부대경비 등 임금의 격차로 인해 대부분의 참여자들이 임금이 많은 공공근로사업을 선호함. 따라서 임금을 공공근로사업과 동일하게 현실화시켜 참여율을 높이고 참여자들의 조건에 맞는 일자리를 확대 제공하여야 함.

담당자 : 기획재정국 일자리정책과, 주무관 안주혜 (02-2286-6397, ahnj@sd.go.kr)

1. 현황

- 취업 취약계층인 여성장애인에게 일자리 제공을 통한 사회참여 확대 및 소득보장지원
- 근로연계를 통한 장애인복지 실현 및 자립생활 활성화

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 장애인들에게 일자리를 제공함으로써 일자리 참여를 통한 장애인 차별 해소와 사회통합을 실현하고 장애인의 삶의 질 향상에 기여하고자함
- 사업내용
 - 사업기간: 2015. 1. 1. ~ 12. 31.
 - 참여대상: 만 18세 이상 등록장애인 중에서 장애인 행정도우미 선발기준표를 적용하여 선발
 - 사업예산: 406,431천 원(국비 121,929천 원 시비 142,251천 원 구비 142,251천 원)
 - 참여인원: 총 21명 내외(동주민센터 및 복지시설 배치)
- 추진체계
 - 추진주체: 성동구청 사회복지과
 - 추진절차
 - 2014년 12월: 모집계획 공고 및 홍보, 신청 접수 및 선발, 현장배치
 - 2015년 1월: 근무개시
- 추진근거
 - 장애인복지법 제19조(직업재활) 및 제 21조

- 보건복지가족부 장애인일자리사업 기본계획

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 미취업 여성장애인에게 일자리를 제공하여 사회참여기회 제공 및 소득 보장

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
장애인행정도우미 참여자 성별 형평성 유지	- 여성장애인 50% 이상 참여	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
장애인행정도우미운영	일반회계	142	73	전체 참여자(26명) 중 여성참여자(16명)

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
장애인행정도우미운영	사업참여자수(명)	13	16	123%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 사업기간: 2015. 1. 1. ~ 12. 31.
- 참여인원: 총 21명(여성참여자 13명)
- 근무내용: 동주민센터 및 복지시설 행정업무 보조
- 근무시간: 1일 8시간 근무(09:00~18:00), 주5일(월~금)
- 보 수 : 월1,167,000원(4대 사회보험료 결정액에 따라 보수는 변경)

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
장애인행정도우미운영	일반회계	142	142	전체 참여자(21명) 중 여성참여자(13명)

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
장애인행정도우미운영	사업참여자수(명)	11명	전체 사업 참여자 수(21명)의 50%

2016년 이후 추진계획

- 2015년 12월: 장애인일자리사업 참여자 모집 공고 및 선발, 배치
- 2016년 1월~ 12월: 장애인일자리사업 참여자 근무개시

담당자: 주민생활국 사회복지과, 주무관 김영의 (02-2286-5427, lam0108@sd.go.kr)

1. 현황

- 경력단절여성 재취업 지원서비스 제공 필요
 - 취업취약계층인 경력단절여성 등을 대상으로 찾아가는 일자리상담실을 운영하여 일자리 상담 제공
 - 유동인구가 많은 장소를 직접 찾아가 구직자 발굴

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 경력단절 여성 등 취업취약계층을 대상으로 이동인구 유입지역 등을 직접 찾아가 일자리 상담을 실시하여 주민 맞춤형 일자리 정보 제공
- 사업내용
 - 동주민센터 및 다중통행장소에서 정기적으로 운영
 - 사회복지기관 등 유관기관과 연계하여 공동 개최
- 추진체계
 - 추진일정: 2015. 3. ~ 12.
 - 참여기관: 성동구 희망일자리센터, 성동장애인종합복지관, 성동여성인력개발센터 등
- 추진근거 : 구청장방침 제645호(2013.11.29.)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 찾아가는 일자리 상담실: 28회
- 공공일자리사업 참여자 집중취업상담 및 직업심리검사: 7회

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
<ul style="list-style-type: none"> ○ 찾아가는 일자리 상담실 운영 - 기간: 2014. 3. ~ 12. - 대상: 경력단절여성 등 취약계층 - 내용: 다중통행장소에서 찾아가는 일자리 상담실 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 찾아가는 일자리 상담실: 28회 ○ 집중취업상담 및 직업심리검사 : 7회 	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 취업연계활성화사업 추진 (찾아가는 일자리상담 운영)	일반회계	2.2	2.2	여성수혜자:70명 (총 수혜자: 189명)

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
찾아가는 일자리 상담실	실시횟수	10회	28회	100(%)

□ 개선 및 보완 필요사항

- 관내 유관기관과의 협력체계 구축

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 기 간: 2015. 3. ~ 12.
- 대 상: 경력단절여성 등 취업취약계층
- 사업내용
 - 동주민센터 및 다중통행장소에서 찾아가는 일자리 상담실을 정기적으로 운영(월 1회 이상)
 - 사회복지기관 등 유관기관과 연계하여 공동 개최

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 취업연계활성화사업 추진 (찾아가는 일자리상담실 운영)	일반회계	2.2	2.1	구비:100%

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
찾아가는 일자리 상담실	개최횟수	12회	월1회

2016년 이후 추진계획

- 찾아가는 일자리 상담실 운영 등 주민맞춤형 취업지원서비스 제공
 - 여성 인력 채용을 희망하는 구인기업 발굴
 - 취업취약계층을 위한 일자리 정보 지속적 제공

담당자 : 기획재정국 일자리정책과, 주무관 권윤정 (02-2286-6395, 2009021428@sd.go.kr)

1-4-1

여성 협동조합 및 사회적기업 지원 확대 (보조)

1. 현황

□ 성동구 여성 협동조합 및 사회적기업 현황

○ 여성 협동조합 현황(총 6개소)

연번	조합명	사업내용	소재지	설립일자
1	햇빛공방생산 협동조합	- 그림책을 소재로 한 친환경 창작상품 생산판매	성동구 왕십리로 273, 1층(행당동)	2013-06-27
2	한국미용예술 협동조합	- 공동사업장운영 및 관리, 미용인력 양성 - 미용기술연구개발 및 관련 상품개발	성동구 장터2길 2, 3층(금호동4가)	2013-07-24
3	희망누리여성 협동조합	- 건강한 학교를 위한 인성교육 및 인식개선교육 - 여성인권 및 권익증진 사업	성동구 성덕정길 63-21 (성수동1가)	2014-03-14
4	새터민자조 협동조합	- 청소용역서비스 사업 - 재활용품 수집판매업	성동구 독서당로 272	2014-03-21
5	꿈동 협동조합	- 국공립어린이집 위탁운영사업 - 회원과 지역주민을 위한 사랑방 운영	성동구 무학로4길 6-1, 1층(도선동)	2014-08-04
6	성동 행복한 돌봄협동조합	- 돌봄(가사, 베이비시터)서비스 제공 사업을 통한 경력단절 여성의 일자리 창출	성동구 아차산로7길 41, 3층(성수동2가)	2014-11-15

○ 여성 사회적기업 현황(총 2개소)

연번	업체명	대표자	주소	사업내용	비고
1	(사)숲생태지도자 협회 부설 숲자라미	임수임	서울숲4길 20-1	생태체험프로그램 진행	
2	(주)베어베터	이진희,김정호	성수일로4길 25	인쇄, 제과제빵	

2. 과제 개요

□ 협동조합 설립지원

○ 사업목적

- 주체별(생산자, 소비자, 근로자) 다양한 신규 협동조합 설립을 지원하고 자립을 도와 경제 활성화 및 일자리창출에 기여하고자 함

○ 사업내용

- 협동조합 설립에 따른 신고 및 신고 수리 업무(20일 이내)와 협동조합 설립 지원을 위한 교육, 홍보 및 컨설팅 지원

○ 추진체계

- 추진방안

- ☞ 조합설립을 위한 생태환경 조성: 상하반기 협동조합 교육 실시 및 협동조합의 날 행사 운영
- ☞ 조합설립을 위한 컨설팅 지원: 사업구상 점검, 창립총회 준비, 신고서류 검토 등 설립과정 지원

※ 일반협동조합 설립절차(사회적협동조합은 중앙부처 인가대상임)



○ 추진근거

- 협동조합기본법 제10조(국가 및 공공단체의 협력 등), 제15조(설립신고 등)
- 성동구 사회적경제 활성화 지원에 관한 조례 제18조(경영지원 등)

□ 사회적기업 일자리창출사업 인건비 지원 및 사업개발비 지원

○ 사업목적

- (예비)사회적기업 재정지원을 통한 일자리창출과 공급확대
- (예비)사회적기업의 안정적 수익구조 마련을 위한 사업개발비 지원
- * 광역자치단체장의 공개모집 방식으로 참여기업을 모집

- 사업내용
 - (예비)사회적기업 일자리창출사업 참여자의 최저임금 수준의 임금과 사회보험료 지원 (최대 3년)
 - 기업의 발전 단계 및 특성에 따른 맞춤형 사업개발비 지원
 - * 연간 5천만원 이내
- 추진체계
 - 추진주체: 고용노동부 및 서울특별시
 - 추진절차: 사업참여기업 공모 → 사업 신청, 접수 → 사전심사(기초) → 사업참여기업 선정, 심사(광역) → 약정체결(기초) → 사업 수행
- 추진근거
 - 고용노동부 (예비)사회적기업 재정지원사업 시행 지침

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 2014. 4월 ~ 6월: 상반기 사회적경제 아카데미 실시
- 2014. 9. 27. 사회적경제 한마당 행사 「마을에서 협동하다」 개최
- 2014. 10월 ~ 11월: 하반기 사회적경제 아카데미 실시

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
3	3	완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 협동조합설립지원 (협동조합의 날 행사운영)	일반회계	14,000	11,736	
○ 사회적기업 육성 및 지원 (사회적경제 아카데미운영)	일반회계	14,600	14,600	
계	일반회계	28,600	26,336	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
협동조합 및 사회적기업 설립지원	사회적경제한마당 행사운영	2	2	100%
	상하반기 사회적경제 교육실시	1	1	100%

4. 2015년도 추진계획

□ 협동조합 설립지원

- 2015. 1월 ~ 12월: 협동조합 설립 신고 및 수리 및 설립컨설팅 지원
- 2015. 3월 ~ 6월: 협동조합 주민대상 교육 실시
- 2015. 7월: 협동조합의 날 기념 '사회적경제 한마당' 행사 개최
- 2015. 9월 ~ 10월: 협동조합 조합원 대상 교육 실시

□ 사회적기업 일자리창출사업 인건비 지원 및 사업개발비 지원

- (예비)사회적기업 일자리창출사업 참여자의 최저임금 수준의 임금과 사회보험료 지원 (최대 3년)
- 기업의 발전 단계 및 특성에 따른 맞춤형 사업개발비 지원
 - * 연간 5천만원 이내

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 협동조합 설립지원 (협동조합의 날 행사운영)	일반회계	14,000	12,500	
○ 사회적기업 육성 및 지원 (사회적경제 아카데미운영)	일반회계	14,600	11,940	
계	일반회계	28,600	24,440	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
협동조합 및 사회적기업 설립지원	사회적경제한마당 행사운영	1회	
	상하반기 사회적경제 교육실시	2회	

□ 2016년 이후 추진계획

- 협동조합 설립 지원
 - 조합설립을 위한 생태환경 조성 및 설립 컨설팅지원
- 사회적기업 일자리창출사업 인건비 지원 및 사업개발비 지원
 - (예비)사회적기업 일자리창출사업 참여자의 최저임금 수준의 임금과 사회보험료 지원 (최대 3년)
 - 기업의 발전 단계 및 특성에 따른 맞춤형 사업개발비 지원
 - * 연간 5천만원 이내

□ 기타

- 기획재정부와 서울시 협동조합지원 기본원칙은 협동조합의 기본이념(자주·자립·자치) 구현을 위한 간접지원(교육, 홍보, 상담, 컨설팅, 생태계조성)으로 관이 구체적인 수치로 성과지표를 설정하여 주도적으로 추진하는 것은 곤란
- (예비)사회적기업은 광역자치단체의 공모를 통과한 기업만이 보조금 지원을 받기 때문에 내년도 보조금 지원액수 및 목표치 예상 불가능
- (예비)사회적기업 지정 및 재정지원사업 공모 시 여성대표자 우대 기준 없음

담당자 : 기획재정부 일자리정책과 주무관 서연희, 정세진 (02-2286-6391/6392, seoyeonhui@sd.go.kr)

1. 현황

- 여성기업인 지원의 구체적 방안 강구 필요
 - 여성기업제품 구매, 자금 융자, 특별신용보증 지원 등 여성창업과 여성기업인 지원에 있어 보다 현실적인 방안

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 여성기업제품 공공구매 확대
 - 여성기업 경제활동 촉진을 위한 지원 방안 마련
- 사업내용
 - 공공기관의 여성기업제품 구매 확대
 - 중소기업육성기금 융자지원시 여성기업인 우대 가점제도 시행
 - 여성기업을 위한 특별신용보증 시행
- 추진근거 : 서울시 성동구 중소기업육성기금 설치 및 운용 조례

3. 2014년도 추진실적

- 주요성과
 - 여성기업 제품 공공구매 확대
 - 여성기업 중소기업육성기금 융자 지원
 - 여성기업 및 소상공인 특별신용보증 지원

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
여성기업인 기업운영 지원	- 여성기업제품 공공구매: 1,437백만 원	추진완료
	- 여성기업 중소기업육성기금 용자지원 · 9개 업체 1,150백만 원	
	- 여성기업인 특별신용보증지원 · 11개 업체 274백만 원	

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
여성기업제품 공공구매 확대	-	-	1,437	e-호조 확인
여성기업 중소기업육성기금 용자 지원	중소기업육성기금	1,807	1,150	
특별신용보증 시행	중소기업육성기금	465	274	
계		2,272	2,861	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
여성기업제품 공공구매 확대	구매액	1,700	1,437	85%
여성기업 중소기업육성기금 용자	지원금액	1,000	1,150	115%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 중소기업육성기금 용자 지원 제도의 많은 여성기업들이 신청할 수
홍보 필요

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 공공기관의 여성기업제품 구매 확대
- 중소기업육성기금 용자지원시 여성기업인 우대 가점제도 시행
- 여성기업 및 소상공인을 위한 특별신용보증 시행

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
여성기업제품 공공구매 확대	-	-	-	e-호조 실적확인
중소기업육성기금 용자 지원	중소기업육성기금	1,807	1,000	
여성기업 및 소상공인 특별신용보증추천	중소기업육성기금	465	270	

□ 성과지표 및 목표

(단위 : 백만원)

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성기업제품 공공구매 확대	구매액	1,500	구매실적
여성기업 중소기업육성기금 용자 지원	용자 금액	1,000	실적현황
여성기업 및 소상공인 특별신용보증 추천	용자 금액	270	실적현황

□ 2016년 이후 추진계획

- 여성기업인 지원
 - 실질적 지원책 발굴
 - 유관기관 등 업무 협조 및 홍보 강화

담당자 : 지역경제과 주무관 문지영 (02-2286-5455, nura0425@sd.go.kr)

[공통] 2-1-1	국공립 어린이집 확충[보조]
-----------------------	------------------------

1. 현황

성동구 어린이집 유형별 현황

('14.12월말 개원기준)

구분	계	국공립	민 간	가 정	사회복지 법 인	법인단체	부모협동	직 장
성동구 시설수	195개소 (100%)	51 (26.2%)	49 (25.1%)	87 (44.6%)	0 (0%)	3 (1.5%)	0 (0%)	5 (2.6%)
성동구 정 원	8,303명 (100%)	3,550 (42.8%)	2,605 (31.4%)	1,641 (19.7%)	0 (0%)	202 (2.4%)	0 (0%)	305 (3.7%)

보육수요 및 공급율

(2014. 12. 31. 기준)

구분	총 영유아수 (만0~5세)			보육수요 (영아63.1%,유아 43.6%)			시설 정원 (B)	보 육 수 급 율 (%) (B/A)	구 립 사 설 수 (개소)	구립 정원 (C)	공보육률 (%) (C/B)
	계	영아	유아	계(A)	영아	유아					
구 평균	14,440	7,536	6,904	7,765	4,755	3,010	8,303	106.2	51	3,550	42.8

2. 과제 개요

사업목적

- 영유아를 믿고 맡길 수 있도록 국공립어린이집을 늘려 보육의 공공성을 확대하고 이를 통해 가정내 보육이 편안한 지역사회 구현

2015년 확충 대상 시설

구분	계	신축 (매입후 리모델링)	종교시설	공동주택단지내	가정어린이집 전환
시설수 (비율)	12개소 (100%)	3 (25%)	5 (42%)	4 (33%)	0 (24.5%)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

○ 구립어린이집 개원 현황

연번	개원	시설명	위치	규모	정원
1	'14.5.1.	극동그린	독서당길 175(옥수동)	지상1,2층 297.74㎡	54명
2	'14.12.1.	왕도	무학로6길 9	지상1층 246.69㎡	49명
3	'14.12.1.	양지	난계로 160	지상1층 248㎡	49명
4	'14.12.1.	마장현대	마장동 현대(아)단지내 1층	지상1층 582㎡	76명
5	'14.12.1.	성이	성수이로6길 10-2	지하1~지상3층 292.79㎡	49명

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 구립어린이집 5개소 개원	○ 구립어린이집 5개소 개원 완료	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
국공립어린이집 확충사업	국공립어린이집 확충사업 예산	3,514	3,408	여성 수혜자수 554명

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2013년		목표달성도
		계획	실적	
국공립어린이집 확충	어린이집 개원(개소)	5개소	5개소	100%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 공보육 분담을 확대하여 보육의 공공성 강화
 - 민관연대, 공공시설물 등 다양한 방법을 통한 국공립 어린이집 확충 추진
- 어린이집 관리 감독 강화 등을 통한 안전망 구축
- 제도적 뒷받침 개선

- 국공립어린이집 입소 우선순위의 다양화할 수 있는 법제화
- 공동주택 단지내 국공립어린이집 의무 설치등의 법제화
- 공동관리규약 준칙 개정 등을 통한 공동주택 단지 내 의무어린이집 국공립 설치 활성화

4. 2015년도 추진계획

- 국공립어린이집 설 치 : 51개소(26.2%) ➡ 63개소(전체의 30%이상)
- 국공립어린이집 정원확보 : 3,550명(42.8%) ➡ 4,000명(50% 이상)

추진내용

- 2015. 2. : 보육사업 시행계획 수립
- 2015. 3. : 구립 어린이집 단계적 개원
 - 구립 텐즈힐두리어린이집 등 4개소
- 2015. 1. ~ 12.: 분야별 사업협력 및 사업추진

예산현황

(단위 : 백만 원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
국공립어린이집 확충사업	일반회계	954	591	
계		954	591	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
국공립어린이집 개원	개원 수	12개소	개소

□ 2016년 이후 국공립어린이집 확충 계획

연 도 별	2016년	2017년	2018년
시설확충 (시설수증기분) 시설비중	78개소 (15개소) 40.0%	93개소 (15개소) 47.7%	100개소 (7개소) 51.3%
정 원 (증 2,090) 공보육률	4,785명 (증531) 57.6%	5,325명 (증540) 64.1%	5,640명 (증315) 67.9%

담당자 : 주민생활국 보육가족과 주무관 이준진 (02-2286-5444, jjlee@sd.go.kr)

1. 현 황

- 구립 어린이집: 51개소

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 일정 규모 이상 시설에 부과되는 환경개선부담금 지원으로 구립 어린이집 운영의 안정성 도모하여 보육서비스 품질 향상
- 사업내용
 - 환경개선부담금 지원: 연면적 160m² 이상 시설 15개소, 연2회
- 추진체계
 - 환경개선부담금 지원: 부과 고지서 수령 납부(구)
- 추진근거 : 서울특별시 성동구 영유아 보육 조례 제33조(비용의 보조)

3. 2014년도 추진실적

- 주요성과
 - 환경개선부담금 지원 및 구립 어린이집 전환에 따른 어린이집 상하수도, 전기 요금 등 지원

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 환경개선부담금 지원 ○ 구립어린이집 운영비 지원	- 연면적 160㎡ 이상 시설 15개소의 환경개선 부담금 지원 - 구립 어린이집 전환에 따른 어린이집 상하수도, 전기 요금 등 지원	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 :백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 어린이집 환경개선부담금	일반회계	4	3.6	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
환경개선부담금 지원	지원시설 (15개소)	16	15	94%
구립보육시설운영비 지원	지원 횟수	6	13	216%

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 환경개선부담금 지원: 연면적 160㎡ 이상 시설 15개소, 연2회 부과 고지서 수령 납부(구)
- 구립어린이집 지원: 구립어린이집 전환 등과 관련하여 공공요금 등 운영비 지원

□ 예산현황

(단위:백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
어린이집 환경개선부담금	일반회계	4	5	-

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
환경개선부담금 지원	지원시설 (15개소)	15	지원대상 15개소
구립보육시설운영비 지원	지원 횟수 (6회)	6	지원횟수 6회

□ 2016년 이후 추진계획

- 환경개선부담금 등 지원으로 안정적인 구립어린이집 운영 지원 추진

담당자: 주민생활국 보육가족과, 주무관 이양엽 (02-2286-5439, yyeeab@sd.go.kr)

1. 현황

- 민간어린이집 서비스 수준 향상
 - 민간어린이집의 다양한 지원으로 어린이집 운영의 효율성 및 질적 수준 향상으로 영유아의 건전한 육성과 복리 증진

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 민간(가정) 어린이집 냉난방비 및 보육교사 처우개선비 등 다양한 지원을 통하여 관내 민간(가정)어린이집에 대한 자긍심을 높이고 서비스 향상에 기여하고자 함
- 사업내용
 - 보육교사 처우개선비 지원: 동일 시설에서 2개월 이상 근무한 교사
 - 교사 1인당 월 100,000원 지원
 - 냉난방비 지원: 어린이집 별 100,000원 ~ 200,000원 차등 지원(6개월)
 - 50명 이상: 200,000원/월, 21명 이상: 150,000원/월, 20명 이하: 100,000원/월
 - 민간 보육료 차액 지원(2015.1.1.기준)
 - 3세: 54,000원, 4세: 43,000원, 5세: 43,000원
- 추진체계
 - 매월: 보조금 신청 및 보육료 바우처 카드 결제 후 지원
- 추진근거
 - 영유아보육법 제36조(비용의 보조) 및 서울특별시 성동구 영유아 보육 조례 제33조(비용의 보조)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 민간(가정)어린이집 서비스 향상에 기여

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 민간 보육시설지원	- 보육교사 처우개선비 지원: 4,467명 - 냉난방비 지원: 395개 - 민간 보육료 차액 지원: 5,771명	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 보육교사 처우개선비	일반회계	540	446	
○ 어린이집 냉난방비	일반회계	103	39	
○ 민간보육료 차액지원	일반회계	477	277	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
보육교사 처우개선비	지원인원(명)	3,600	4467	124%
어린이집 냉난방비	지원시설(개)	500	395	79%
민간보육료 차액지원	지원인원(명)	5,800	5,771	99.5%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 보육교사 처우개선비 지원: 동일 시설에서 2개월 이상 근무한 교사
 - 교사 1인당 월 100,000원 지원
- 냉난방비 지원: 어린이집 별 100,000원 ~ 200,000원 차등 지원(6개월)
 - 50명 이상: 200,000원/월, 21명 이상: 150,000원/월, 20명 이하: 100,000원/월
- 민간 보육료 차액 지원
 - 3세: 54,000원, 4세: 43,000원, 5세: 43,000원

예산현황

(단위: 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
보육교사 처우개선비	일반회계	540	492	
어린이집 냉난방비	일반회계	103	63	
민간보육료 차액지원	일반회계	477	414	
계		1,120	969	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
보육교사 처우개선비	지원인원(명)	4,000	보조금 지원내역
어린이집 냉난방비	지원시설(개)	400	보조금 지원내역
민간보육료 차액지원	지원인원(명)	6,000	보육통합시스템

2016년 이후 추진계획

- 보육환경 개선으로 민간어린이집 만족도 향상
- 수준 높은 보육서비스 제공으로 보육교직원 사기진작

담당자: 주민생활국 보육가족과, 주무관 윤재열 (02-2286-5441, seouljy@sd.go.kr)

1. 현황

- 유기농 급간식비 지원을 통해 성장기 영유아의 건강 증진하고 안전한 어린이집 급식환경 조성
- 부모 모니터링단 운영을 통하여 안전한 급식환경 조성

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 유기농 급간식 자율적 참여를 유도하고 안전한 어린이집 급식환경 조성
과 어린이집 보조금 지원을 연계하여 효율적인 예산집행 및 영유아의 건강한 먹거리 제공을 실시코자 함
- 사업내용
 - 유기농 급간식 전면 시행 유도
 - 부모 모니터링을 통하여 어린이집 대상으로 인센티브 및 패널티 부여
- 추진체계
 - 2015. 1: 유기농 급간식비 지원
 - 2015. 4: 부모 모니터링 실시
- 추진근거
 - 영유아보육법 제36조(비용의 보조) 및 서울특별시 성동구 영유아 보육 조례 제33조(비용의 보조)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 유기농급간식비 차등 지원(지원기준 충족 여부)

구분	2014년
지원금액	보육아동수 × 1만원
지원기준	[기준1] 급간식비 월 지출액 ≥ 전체인원수×22일×2,250원 * 누리과정 아동 및 교직원 1일 급간식비 기준단가: 2,500원 [기준2] 유기농 급간식비 지출액 ≥ 급간식비 월 지출액의 70%
비 고	지원기준 미충족 시 미지원

- 부모 모니터링단 운영을 통한 격월 교차 점검

□ 계획대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
유기농급간식비 지원현황	- 유기농급간식비: 501,020천원	정상추진
안전밥상 모니터링단 운영	- 활동 인원: 16명(2명x8개조) - 격월 교차점검(6개월)	

□ 예산집행 실적

(단위: 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
유기농급간식비 지원	일반회계	612	512	-
부모 모니터링단 운영	"	11	10	-

※ 2014년부터 안전밥상 모니터링단을 부모 모니터링단으로 전환

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
유기농급간식비 지원	지원횟수	12	12	100%
부모 모니터링단 운영	점검시설수	187	190	101%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 유기농 급간식 전면 시행 유도
- 부모 모니터링을 통하여 어린이집 대상으로 인센티브 및 패널티 부여

예산현황

(단위: 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
영유아 유기농 급간식비	일반회계	612	601	-
부모 모니터링단 운영	일반회계	11	12	
계		623	613	-

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
영유아 유기농 급간식비	지원횟수	12회	보조금 지원내역
부모 모니터링단 운영	점검 시설 수	150개소	부모모니터링단 실적보고서 공문

2016년 이후 추진계획

- 안전하고 건강한 어린이집 급간식 환경 조성을 위한 효율적인 보조금 지원 및 관리 감독 강화

담당자: 주민생활국 보육가족과, 주무관 윤재열 (02-2286-5441, seouljy@sd.go.kr)

1. 현황

- 가정 내 개별 돌봄 서비스 활성화 필요
 - 부모의 다양한 자녀 양육 수요를 충족시킬 수 있는 가정 내 개별 및 긴급·일시적인 돌봄서비스의 활성화 필요

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 부모의 다양한 자녀 양육 수요를 충족시킬 수 있는 가정 내 개별 돌봄 서비스의 활성화 필요
 - 취업 부모들의 양육부담 경감 및 개별 양육을 희망하는 수요에 탄력적 대응
 - 경력단절 중장년 여성의 고용증진, 취약계층의 육아 역량 강화

사업내용

- 아이돌봄 서비스 연계
 - 아이돌보미가 아동의 집으로 찾아가 돌봄 서비스 제공
 - 시간제: 놀이활동, 식사, 간식 보조, 등하교 동행 등
 - 종일제: 이유식, 젖병소독, 기저귀 갈기, 목욕 등

추진체계

- 아이돌보미 모집, 양성, 보수교육 및 관리
- 아이돌봄 서비스 이용가정 “라형” 접수 및 연계 등
- 아이돌봄 지원사업 홍보

추진근거 : 아이돌봄지원법 제4조 및 제20조

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 아이돌봄 서비스 연계 35,499건
- 아이돌봄 지원사업 평가대회 2회
- 돌보미 역량강화 교육

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 아이돌봄서비스 제공	서비스 제공 35,499건	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 아이돌봄 지원사업	일반회계	251	249	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
아이돌봄 지원사업	연계건수(건)	31,920	35,499	111 (%)

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 시행기관: 성동구건강가정지원센터
- 사업기간: 연중

○ 사업내용: 돌봄서비스 제공 및 이용요금 지원

구분	시간제 돌봄서비스	영아종일제 돌봄서비스
아동연령	만 3개월 ~ 12세	만 3개월 ~ 2세
이용요금	시간당 6,000원	월 120만원(월 200시간 기준)
정부 지원	금액	1,500 ~ 4,500원
	한도	월 40 ~ 60시간
	대상	평균소득 100% 이하, 양육자 부재 시
기타	가사추가형 1,800원 추가	보육교사형 7,200원 추가

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 아이돌봄 지원사업	일반회계	251	254	국비: 215 시비: 254 구비: 254

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
아이돌봄 서비스 제공	연계건수(건)	30,000	

□ 2016년 이후 추진계획

- 아이돌봄 서비스 제공 확대
- 가정 내 개별 돌봄 서비스 활성화
- 경력단절 중장년 여성 고용증진
- 취약계층의 육아 역량 강화

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현 황

- 시간제 보육 어린이집: 1개소 (구립 마장어린이집)

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 종일 보육을 이용하지 않더라도, 지정 어린이집 등에 필요한 시간만큼 아이를 맡기고, 시간당 보육료를 지불하는 보육서비스 제공함으로써 아동의 건강한 보육과 부모의 경제·사회적 활동에 기여

□ 사업내용

- 이용대상: 관내 양육수당을 지원받는 6개월~36개월 미만의 아동
- 이용요금: (보육료 시간당 4천원 중 1~2천원 본인부담)
 - 맞벌이형: 시간선택제 근로자 등 월 80시간 한도 시간당 1천원
 - 기본형: 전업주부 등 월 40시간 한도 시간당 2천원

□ 추진체계

- 2015. 1~12: 시간제 보육어린이집 1개소 운영
- 2015. 8: 시간제 보육어린이집 1개소 추가 지정
- 2014. 8 ~ 12: 시간제 보육어린이집 2개소 운영

□ 추진근거 : 영유아보육법 제26조의2(일시보육서비스)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 시간제 보육 어린이집 1개소 시범지정 운영(구립 마장어린이집)
 - 시간제 보육 서비스 제공

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 시간제 보육어린이집 1개소 지정 운영	- 시간제 보육어린이집 1개소 시범지정 운영 (구립 마장어린이집)	정상추진

예산집행 실적

(단위 :백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 시간제 보육서비스 제공	일반회계	14	12	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
시간제 보육서비스 제공	시설 지정(1개소)	1	1	100%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 시간제 보육서비스 제공 어린이집 1개소 추가 지정 운영

예산현황

(단위:백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
시간제 보육서비스 제공	일반회계	14	31	국비: 63 시비: 32 구비: 31

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
시간제 보육서비스 제공	시설 지정(1개소)	1	시설지정 1개소

□ 2016년 이후 추진계획

- 시간제 보육서비스 제공 어린이집 추가 지정 운영을 통해 실수요층 대상의 맞춤형(시간제) 보육서비스 제공으로 가정양육 지원

담당자: 주민생활국 보육가족과, 주무관 이양엽 (02-2286-5439, yyyeab@sd.go.kr)

1. 현황

- 저소득 맞벌이 가정 아동들의 방과후 돌봄서비스 기관인 지역아동센터에 운영지원 필요
 - 저소득 맞벌이 가정의 아동들에게 학습지도 및 급식제공, 놀이문화 활동 등 다양한 프로그램 참여 기회 제공

2. 과제 개요

- 사업목적: 방과 후 돌봄이 필요한 지역사회 아동의 건전육성을 위하여 보호·교육, 건전한 놀이와 오락의 제공, 보호자와 지역사회 연계 등 종합적인 복지서비스 제공
- 사업내용: 성동구 관내 지역아동센터 운영 지원
- 추진체계
 - (추진주체) 성동구 관내 지역아동센터 12개소
 - (추진절차) 방과후 돌봄 이용 아동 관리 및 돌봄서비스 제공
- 추진근거 : 아동복지법 제52조 제1항 제8호
성동구 지역아동센터 운영 및 지원에 관한 조례 제7조

3. 2014년도 추진실적

- 주요성과
 - 저소득 맞벌이 가정 아동의 방과후 돌봄서비스 제공을 통한 건전한 아동 육성에 기여

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
지역아동센터 운영지원	시설 이용아동수 350명	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
지역아동센터 운영지원	일반회계	44	44	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
지역아동센터 운영지원	시설 이용 아동수	350명	350명	

개선 및 보완 필요사항

- 저소득 맞벌이 및 우선보호가정 아동들의 돌봄시설인 지역아동센터에 구비 지원 확대를 통한 양질의 서비스 제공이 필요함

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 관내 지역아동센터 운영 지원을 위해 운영비 지원 및 돌봄 이용아동 관리 철저

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 지역아동센터 운영 지원	일반회계	44	44	국비: 202 시비: 471

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
지역아동센터 운영지원	시설 이용 아동수	350명	

□ 2016년 이후 추진계획

- 지역아동센터 운영비 지급 및 정산
 - 지역아동센터 운영에 관한 자체 지도점검 및 성동구 지역아동센터 협의회 간담회 개최

담당자 : 주민생활국 노인청소년과, 주무관 문경림 (*****5449, aluem22@sd.go.kr)

1. 현황

방과 후 학교 지원

- 초·중·고등학교에서 운영하고 있는 방과 후 학교에 대한 지원을 강화하여 학력 신장 및 특기·적성 교육(문예체교육) 활성화 유도

2. 과제 개요

사업목적: 초·중·고 방과 후 학교 운영에 필요한 경비 지원

사업내용

- 추진기간: 2015. 3. ~ 2016. 2.
- 추진대상: 각급 학교(초·중·고) 및 유치원
- 추진방법: 강사료, 교재비 등 방과 후 프로그램 운영에 필요한 교육 경비 지원

추진체계

- 추진주체: 각급 학교(초·중·고) 및 유치원
- 추진절차
 - 2015. 2: 교육경비보조금 심의회 개최 ※ 학교별 교육경비 지원사항 결정
 - 2015. 3. ~ 2016. 2.: 경비지원 및 사업진행
 - 2016. 2: 집행내역 정산

추진근거: 서울특별시 성동구 교육경비보조에 관한 조례

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 방과 후 학교 지원: 30개교(64개 사업) 493,946천 원 지원
 - 초등학교: 14개교(25개 사업), 146,204천 원 지원
 - 중 학교: 9개교(12개 사업), 89,676천 원 지원
 - 고등학교: 7개교(27개 사업), 258,066천 원 지원

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 방과 후 학교 지원 - 30개교, 493,946천 원 지원	- 초·중·고 30개교, 493,946천 원 지원 - 지원내용: 강사료, 교재비 등 프로그램 운영비	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 교육경비 보조금 지원 (방과 후 학교 지원)	일반회계	493	493	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
방과 후 학교 지원	지원 학교(개수,금액)	30개교/ 493,946천 원	30개교/ 493,946천 원	100%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 방과 후 프로그램에 대한 학생들의 적극적 참여를 유도할 수 있도록 프로그램의 다양화 및 내실화를 위한 학교의 노력 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 추진기간: 2015. 3. ~ 2016. 2.
- 추진대상: 각급 학교(초·중·고) 및 유치원
- 추진방법: 강사료, 교재비 등 방과 후 프로그램 운영에 필요한 교육 경비 지원

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 교육경비 보조금 지원 (방과 후 학교 지원)	일반회계	494	미정	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
방과 후 학교 지원	지원 학교(개수)	30개교	지원내역

2016년 이후 추진계획

- 방과 후 학교 프로그램 운영을 통한 학생들의 학력 신장 및 특기적 성 교육 활성화로 학생들 간 교육격차 해소 및 학부모의 사교육비 경감을 위하여 방과 후 프로그램 지원 지속

담당자 : 교육지원과, 주무관 이혜민 (02-2286-5860, yoosoo@sd.go.kr)

1. 현황

추진 배경

- 저출산·고령화하는 사회 흐름속에서 출산을 장려하기 위해 출산·양육 유리한 환경 조성이 필요함
- 출산·육아휴직에 따라 업무공백이 발생하지 않도록 대체인력의 전문화 및 상시화 추진

대체인력 현황 (2014.12.기준)

- 시간선택제임기제 공무원 27명을 대체인력으로 상시 운영

2. 과제 개요

사업목적

- 출산·육아휴직에 따른 대체인력으로 시간선택제임기제공무원을 상시 운영하여 업무의 연속성 및 전문성을 추구하는 한편, 업무공백을 최소화 함

추진근거

- 지방공무원임용령 제3조의3(시간선택제채용공무원의 임용)

사업내용

- 운영방법
 - 시간선택제임기제 공무원(27명)을 대체인력으로 상시 활용 (행정 17명, 사회복지 10명)

- 업무실적 및 성실도 평가 후 채용연장을 추진(1년 단위)하여 전문성 및 책임성 강화

추진내역

- 2011년 4월: 출산·육아 휴직자의 업무공백 최소화를 위해 시간선택제 임기제 공무원 채용
- 2014년 1 ~ 12월: 시간선택제공무원을 대체인력으로 활용

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 시간선택제임기제공무원 상시 대체인력 활용 및 계약 연장

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 대체인력 32명 운영	- 시간선택제임기제공무원 27명 운영	미흡

예산집행 실적

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 기타직 보수	일반회계	843	843	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
육아휴직 대체인력 활성화	대체인력 인원(명)	32명	27	84%

개선 및 보완 필요사항

- 시간선택제임기제 공무원의 임기만료 또는 면직 시 즉시 대체 어려움
- 대체인력뱅크 등 다른 대체인력 검토 필요

4. 2015년도 추진계획

추진사항

- 근무성적이 우수한 시간선택제임기제 공무원 계약연장(신규채용) 추진
- 2015년도 신규 임용자를 출산휴가 및 육아휴직 결원 업무에 우선 배치
- 시간선택제(전환)근무 활성화를 통한 출산휴가·육아휴직자 대체

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 기타직 보수	일반회계	843	689	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
육아휴직 대체인력 활성화	(대체인력충원수 / 육아휴직자)*100	80%	정부합동평가 제출자료

※ 성과지표를 기존 대체인력 인원에서 대체율로 변경

2016년 이후 추진계획

- 대체인력뱅크 등 다른 대체인력 수단 검토

담당자 : 행정관리국 총무과, 주무관 김형민 (02-2286-5094, 2010012020@sd.go.kr)

1. 현황

추진배경

- 출산을 장려하고 자녀양육을 위한 가정 친화적인 조직환경 조성 필요
- 자기계발과 능력발전을 위한 여가시간 수요 증대로 다양한 근무형태 필요

유연근무제 이용 현황(2014년도 기준)

- 시차출퇴근제 : 11명
- 시간선택제(전환)근무 : 대상 없음

2. 과제 개요

사업목적

- 근무시간 다양화를 통해 육아·자기계발 시간을 확보하고 일과 가정의 균형을 이루는 근무여건 조성

추진근거

- 지방공무원임용령 및 지방공무원 복무규정
- 행정자치부 및 서울특별시 유연근무제 운영지침
- 성동구 시차출퇴근제 및 시간선택제근무 실시 계획(방침)

유연근무제 종류 및 실시방법

- 시차출퇴근제
 - 개념 : 법정근무시간인 1일 8시간의 근무체제를 유지하면서 본인의 출퇴근 시간을 자율적으로 결정할 수 있는 근무제도

- 실시방법

- 신청대상에 특별한 제한은 없으며, 부서장 책임하에 자율적 실시
- 공동 근무시간(10시~12시, 13시~16시) 외 출퇴근 시간 선택 가능

○ 시간선택제 근무

- 개념 지방공무원 복무규정에 의한 주 40시간, 일 8시간의 통상적인 근무시간보다 짧은 1일 최소 3시간 이상, 주당 15~25시간을 근무하는 제도

- 실시방법

- 2015년도 주 20시간 근무형태로 우선 실시 후, 근무가능시간 확대 검토
- 실시 한달 전 신청을 통해 총무과 승인(특별한 사유가 없는한 승인)

□ 추진과정

- 2010. 8. 25. 시차출퇴근제 추진계획 수립 및 시행
- 2014. 11. 5. 시간선택제근무 실시계획 수립 및 시행

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 시차출퇴근제 11명 실시
- 시간선택제근무 실시 계획(방침) 수립

□ 계획 대비 추진실적 : 신규사업으로 해당사항 없음

□ 예산집행 실적 : 비예산

□ 개선 및 보완 필요사항

- 유연근무제에 대한 긍정적 인식전환 필요

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

○ 유연근무제 활성화 추진

- 유연근무 이용현황 분석을 통해 개선점 반영
(시간선택제 근무시간 변경 등 검토)
- 유연근무제에 대한 인식전환을 위한 교육 실시(연간 1회 이상)
- 근무형태에 대한 수요조사 실시

○ 유연근무자 복무 관리

- 출퇴근 시간 준수사항 점검 등

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
유연근무제 운영	유연근무제 이용 인원(명)	20명	
관련 교육 실시	교육 실시 횟수	1회	

□ 2016년 이후 추진계획

- 유연근무제 참여율 현원 10% 이상 추진

담당자 : 행정관리국 총무과, 주무관 김형민 (02-2286-5094, 2010012020@sd.go.kr)

1. 현황

- 저출산에 따른 노동인구 감소와 부양인구가 늘어나면서 기업 및 국가의 잠재 성장력을 저해하는 요인으로 작용
- 경제활동에서 30대 여성들의 자녀출산과 육아로 인해 경력단절을 겪고 있음
- 근로자의 가정생활 안정과 기업의 생산성향상 효과를 위해 기업의 가족친화경영 참여 필요

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 관내 기업체에 근무하는 근로자가 일과 가정생활을 조화롭게 병행할 수 있도록 기업체의 가족친화 문화확산을 통해 일과 가정을 양립할 수 있는 환경 조성에 기여

□ 사업내용

- 가족친화 문화환경 조성을 위한 협약체결
 - 가족친화 직장 분위기 조성을 위한 3대 실천과제 (가정의 날 운영: 매주 수요일을 가정의 날로 정하여 정시 퇴근, 예고 없는 회식 안하기 실천, 직원과의 대화의 장 마련하기)
 - 일 가정 조화를 위한 근로자 교육프로그램 참여
- 일·가정 양립을 위한 교육 및 복지, 문화 사업
 - 협약기업체 직원 및 가족을 대상으로 가족영화의 날 개최
 - 성동구 건강가정지원센터 연계 찾아가는 아버지 교실 운영
 - 직장여성을 위한 찾아가는 육아상담실 운영

- 여성이 일하기 좋은 일터 발굴 및 구인·구직연계
 - 경력단절 여성들의 취업기회 확대 등 구인·구직 미스매칭 해소
 - 여성이 일하기 좋은 일터에서 근무할 수 있는 여건을 조성
 - 기업에는 인력난 해소와 기업 브랜드 제고
- 가족 친화경영 참여기업 지원 및 홍보
 - 성동구 중소기업육성자금 용자 신청 시 가점부여
 - 성동구 일-가족 우수기업을 대상으로 여성 주간 시 시상
 - 가족친화기업인증, 가족친화컨설팅 지원 등 국·시책사업홍보

□ 추진체계

- 2015. 4: 여성발전기금 공모 신청
- 성동 건강가정지원센터 위탁운영
- 2015. 5 ~ 12: 사업홍보 및 기업체와 협약체결,
분야별 사업협력 및 사업추진

□ 추진근거

- 가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률 제3조(국가 등의 책무) 및
같은법 제11조(가족친화 직장환경의 조성 촉진)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 가족영화의 날 운영: 383명 관람
- 찾아가는 육아상담 서비스: 4회 실시
- 홍보자료 제작: 홍보물 4000부 제작 및 배부
- 회의개최: 가족영화의날, 육아상담 서비스 평가회의 2회 실시
- 협약체결: 가족친화기업 12개소

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 가족친화 기업 협약체결	협약체결 12개소	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 가족 친화기업 활성화 사업	일반회계	5	5	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
○ 가족친화 기업 협약체결	협약체결(개소)	15	12	80 (%)

개선 및 보완 필요사항

- 기관(기업의) 가족친화기업에 대한 관심이 부족하여 기업의 이해도가 부족함에 따라 적극적인 홍보 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 사업대상: 성동구 공공기관 및 민간기업
- 사업내용: 가족친화기업 협약체결
- 추진방법: 성동구건강가정지원센터와 사업시행 협약
- 추진일정
 - 2015. 4: 여성발전기금 공모 신청

- 성동 건강가정지원센터 위탁운영
- 2015. 5 ~ 12: 사업홍보 및 기업체와 협약체결
분야별 사업협력 및 사업추진

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
가족 친화기업 활성화 사업	일반회계	5	3	기금 공모 신청 예정

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
가족친화기업 협약	참여 기업체 수	5	협약서

□ 2016년 이후 추진계획

- 가족친화 문화조성을 위한 다양한 사업 연계 지원
- 여성근로자가 일하기 좋은 기업환경 홍보 및 공유 전개
- 기업의 애로사항 청취 기능확대

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현황

- 가족돌봄 기능 강화 및 가족친화문화조성을 위한 지원 필요
 - ‘돌봄’의 가족 기능 강화 지원 및 다양한 가족지원과 이용자 확대를 통한 가족기능 지원 강화 필요
 - 남성의 돌봄 참여 확대를 위한 서비스 제공
 - 토요일 돌봄 서비스 제공
 - 다양한 가족의 요구도에 맞는 가족복지 서비스 제공
 - 가족역량강화를 통한 가족친화문화조성 사업 운영

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 수요자 중심의 서비스 전달체계를 갖추고 지역주민의 특성을 고려한 맞춤형 가족지원서비스를 제공함으로써 가족의 안정성 강화 및 가족 관계 증진에 기여함
- 사업내용
 - 가족문화사업
 - 가족봉사단 운영 (매월 1회)
 - 건강가정 캠페인 (분기별 1회)
 - 가족여가문화체험 프로그램 (5월)
 - 가족사랑 심리운동 (9월)
 - 가족사랑의 날 프로그램 (매월 1회)

- 연말가족 파티플래닝 프로그램 (12월)
- 가족교육사업
 - 자원봉사자 교육 (연중)
 - 결혼준비교육-예비부부 및 신혼기부부 교육 (6월)
 - 남성 대상 교육 (2~12월)
 - 가정경영아카데미 자조 모임 운영 (매월 1회)
- 가족상담사업
 - 면접 및 비면접 상담 (연중)
 - 심리검사 (연중)
 - 찾아가는 법률 및 희망 재무 상담 (매월 1회)
 - 중년기 기혼여성대상 분노관리 집단상담 프로그램 (3~4월)
 - 상담자 역량강화 프로그램 (6월, 9월)
 - 상담사례회의 및 실무자 간담회 (연중)
- 다양한 가족 통합서비스
 - 부부 성장 통합 프로그램 (6~7월)
 - 노년기 통합 프로그램 (11월)
- 가족돌봄나눔사업
 - 가족돌봄지원 서비스 (3~7월)
 - 아버지-자녀 토요프로그램 (3~12월)
 - 모두가족 품앗이 (연중)
- 지역사회 연계사업
 - 지역사회복지협의체 (연중)
 - 실무자 및 운영위원회 운영 (2월, 12월)
- 홍보사업
 - 분기별 소식지 발행 및 기타 홍보 (연중)

□ 추진방법

- 2014. 1월: 2014년 건강가정사업 계획 수립
- 2014. 1 ~ 12월: 영역별 사업추진
- 2014. 12월: 사업 평가

□ 추진근거

- 건강가정기본법 제35조(건강가정지원센터의 설치)
- 서울특별시 성동구 건강가정지원센터 조직 및 운영 조례

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 연간 26개 프로그램 20,425명 참여
- 개인 및 가족상담 상시 운영
- 서울가정법원 외부상담기관 지정 및 사례연계
- 복합적인 문제와 다양한 욕구를 가진 가족들을 대상으로 유형별, 대상별, 접근별 차별성을 달리한 상담서비스 제공
- 가족생활주기별로 지역주민의 요구를 반영한 교육프로그램 실시
- 찾아가는 부모교육 및 성교육, 가족친화 기업문화조성을 통한 성동구 가족 복지 건강성 증진
- 가족공동체적인 건전한 여가문화 조성 및 가족의 결속력 강화를 위한 문화프로그램 실시
- 가족돌봄지원서비스를 통해 참여 아동의 돌봄공백 지원 및 지역사회 내 돌봄지원체계구축 기반마련
- 다양한 가족을 위한 통합서비스 맞춤형 부부대상 부부관계 증진 프로그램을 제공

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 건강가정지원센터운영	- 2014.1~12월 추진 - 6개영역, 26프로그램 - 총 15,831명 참여(지역사회네트워크 제외)	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 건강가정지원센터 운영	일반회계	218	218	2014년 참여 인원 20,425명 60%인 12,255명 여성수혜자 추정

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
건강가정지원센터 프로그램 운영	프로그램 참여인원 지역사회 회의개최 홍보지 발행	15,000명	20,425명	133(%)

□ 개선 및 보완 필요사항

- 형식적인 프로그램 운영이 아닌 관내 지역사회 건강한 가정 기반 조성을 위한 맞춤형 사업 프로그램 개발 및 운영

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 수요자 중심의 서비스 전달체계를 갖추고 지역주민의 특성을 고려한 맞춤형 가족지원서비스를 제공함으로써 가족의 안정성 강화 및 가족관계 증진에 기여함
 - 가족문제의 예방·상담 및 치료
 - 건강가정의 유지를 위한 프로그램의 개발
 - 가족문화운동의 전개
 - 가정 관련 정보 및 자료제공

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 건강가정지원센터 운영	일반회계	218	218	전체사업비중 130,800천원이 여성수혜자로 예상

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
건강가정지원센터 프로그램 운영	프로그램 운영수 지역사회 회의개최 홍보지 발행	20개 프로그램 47건 4회	사업계획서

2016년 이후 추진계획

- 가족구성원의 가족 기능과 역할을 보호하고 강화하며 가족구성원 개개인의 잠재력을 향상시키고 가족관계 증진에 기여 등 수준 높은 가족통합서비스를 제공

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 김정미 (02-2286-5434, junemi@sd.go.kr)

1. 현황

□ 추진배경

- 가정폭력 피해자가 치료비를 지원 받기 위해서는 경찰관의 확인서와 병원의 치료비 영수증을 받아 구청에 신청해야 하는 번거로움
 - 기존 의료비 청구 절차: 가정폭력 피해 발생 → 경찰 신고 → 병원 치료 → 구비서류 발급 → 구청에 의료비 청구
- 치료비 지원을 받기 위해 여러 기관을 방문해야 하기 때문에 가정폭력 발생 및 피해에 대한 수치감 가중
- 가정폭력 발생 시 경황이 없어 치료비를 챙기지 못하는 사례 발생
- 피해자가 치료비를 지원 받을 수 있는 사실을 알지 못해 치료비를 지원을 받지 못하는 사례 발생

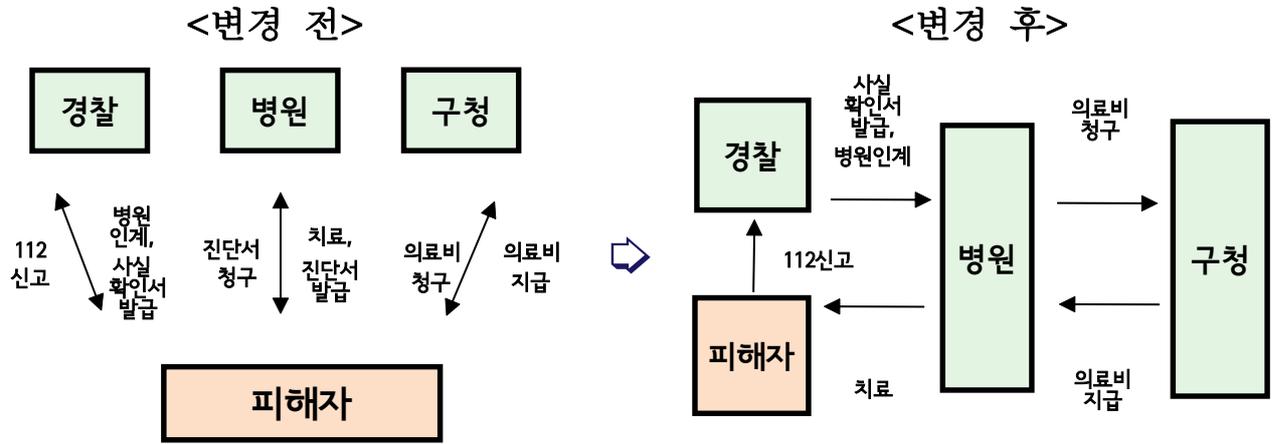
2. 과제 개요

□ 사업목적

- 심신이 불안정한 가정폭력 피해자의 치료비를 신속히 지원하여 정서적 회복을 도모하고 치료비 납부에 대한 부담감 상쇄
- 피해자의 가정폭력 신고로 별다른 조치 없이 치료 및 치료비 지원을 받을 수 있도록 처리절차 개선

□ 사업내용

- 기관방문, 구비서류 없는 가정폭력 피해자 치료비 원스톱 지원



□ 추진체계

- 추진주체: 성동구청, 성동경찰서, 성동구 의료기관
- 추진절차
 - 2014. 3. 14. 관계기관 업무협약
 - 성동구청, 성동경찰서, 의료기관(마이크로병원, 제인병원, 서울중앙병원, 연세병원)
 - 2014. 3. 14. 원스톱 의료비 지원 실시

□ 추진근거 : 가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 가정폭력 피해자 18명 치료비 1,724,990원 지원

□ 계획 대비 추진실적

- 해당 없음(2014년 신규)

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 가정폭력 피해자 의료비 지원: 피해자 발생 시(수시)
- 의료비 지원 절차
 - 피해자: 피해 신고
 - 경찰: 사건처리 및 구호조치(병원에 치료 요청)
 - 병원: 치료, 구비서류 작성 후 구청에 의료비 청구
 - 구청: 병원에 의료비 지급(보전)

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
		비예산		시비 재배정
계				

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
가정폭력 피해자 의료비 지원	의료비 지원(명)	15	의료비 지원내역

2016년 이후 추진계획

- 가정폭력 치료비 원스톱 지원 병원을 확대(4개소 → 6개소)하여 집과 병원의 접근성을 향상함으로써 재진료 등 병원 재방문 시 거리에 따른 불편 감소

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현황

(2015. 1. 5현재)

구분	업체명	소재지	비고
국제	장가가요	서울시 성동구 자동차시장 1길 70	

2. 과제 개요

 사업목적

- 결혼중개업 지도·점검을 통해 중개업체의 불법·부당행위를 사전에 예방하여 이용자의 권익을 보호하고, 건전한 결혼중개문화 형성을 도모하고자 함

 사업내용

- 점검기간 : 연중 2회 (상,하반기)
- 점검대상
 - 결혼중개업을 등록한 업체
 - 미신고·미등록 업체
- 점검방법 : 현장점검 및 홈페이지 점검
- 점검내용 : 결혼중개업법 준수사항 전반

 추진체계 : 여성가족부(기본계획)→시·도(자체계획)→시·군·구(자체계획) 추진근거: 결혼중개업의 관리에 관한 법률 제4조의 3(지도점검)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 신규 등록된 국제결혼중개업체 대한 결혼중개업 관련 정보제공 및 관리

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
국제결혼중개업 지도점검(연2회)	- 국제결혼중개업 지도점검(연2회)	추진완료

예산집행 실적: 비예산

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
국제결혼중개업 지도점검	점검횟수	연2회	연2회	100%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 결혼중개업체를 건전하게 지도·육성하고 이용자를 보호함으로써 건전한 결혼문화 형성
- 신상정보 제공, 자본금 상시충족, 허위·과장된 표시·광고금지 등 「결혼중개업의 관리에 관한 법률(이하 “결혼중개업법”)」 주요사항에 대한 준수여부를 점검하여 결혼중개업법의 실효성 제고

예산현황: 비예산

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
국제결혼중개업 지도점검	연간 점검횟수	2회	지도점검 계획 및 결과보고서

□ 2016년 이후 추진계획

- 국제결혼중개업 뿐만 아니라 국내 결혼중개업에 대해서도 지속적인 지도점검 및 관리를 통해 건전한 결혼문화 형성 및 피해자 발생예방

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 안지연 (02-2286-6183, ahnjy718@sd.go.kr)

1. 현황

□ CCTV 운영 현황

(2014. 12. 현재)

부서	용도	개소	대수
자치행정과	방법	317	745
청소행정과	쓰레기무단투기	33	33
교통지도과	주정차 단속	78	177
	그린파크	49	49
교통행정과	자전거보관	9	20
공원녹지과	공원관리, 방법	34	43
경찰청	방법	7	7
합 계		527	1,074

□ 근무 체계

CCTV	관제센터 근무체계			
	운영시간	운영인력	근무조	인력채용
방법	09:00 ~ 18:00	임기제공무원 1명 모니터요원 7명 경찰 3명	주간1개조	전산 정보과
	18:00 ~ 09:00		야간2개조	
불법주정차 단속	07:00 ~ 22:00	단속근무자 10명	2개조	교통 지도과

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 성동구 관내 범죄 취약지역을 집중 모니터링하여 여성이 안심하고 생활 할 수 있는 환경을 조성

□ 사업내용

- 주택가, 초등학교 주변, 우범지역 등 방범취약지역을 통합관제센터에서 **365일 24시간 실시간 모니터링하여 범죄를 예방하고 사고에 대응**
- 인력중심의 관제에서 기술 중심의 관제로 전환
 - 정보통신기술 발전으로 신개발시스템의 선도적인 도입
 - 신개발 시스템의 적용으로 관제효율을 획기적으로 높여 범죄예방 및 사건해결 기여도 제고

□ 추진체계

- 추진주체: 전산정보과
- 추진절차: 관내 모든 CCTV를 통합하여 실시간 모니터링 운영

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 다목적 CCTV 구매 및 설치: 2014. 6. ~ 9.
 - 방범 취약지역 36개소에 고화질 CCTV와 비상벨을 설치하여 여성 안전지대 확충
 - 관내 공원 화장실(2개소) 내 무선비상벨 설치
- 지능형 통합관제시스템 운영: 2014. 1. ~ 12.
 - 배회, 담장넘기 등 이상행동을 자동으로 감지하여 관제센터로 통보

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 방범취약지역 CCTV 설치 통합발주	- CCTV 36개소 90대 설치 완료	추진완료
○ 효율적인 모니터링 시스템 강화	- 지능형 관제시스템 적용 및 안정화	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
통합관제센터 운영	일반회계	364	331	
CCTV 통합 운영	일반회계	469	433	
계		2,847	764	여성 수혜자 150,318명

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
방범취약지역 CCTV 설치 통합발주	취약지역에 CCTV 설치	35개소	36개소	103%
효율적인 모니터링 시스템 강화	지능형 관제시스템의 적용 및 운영	1	1	100%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 관제센터 근무자에 의한 실시간 모니터링(근무자 1인당 300여대)에는 한계가 있음
- 지능형 관제시스템을 지속적으로 개선·보완하여 효과적이고 안정적인 모니터링 시스템 운영 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

○ 방법 취약지역 CCTV 설치

- 사업개요: 주택가, 공원 및 우범지역에 CCTV와 비상벨 설치
- 사업목표: 21개소 신규 설치
- 추진일정: 2015. 2. ~ 9.

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
안정적인 통합관제센터 운영	일반회계	364	929	
CCTV 통합 운영	일반회계	469	533	
계		2,847	3,477	여성 수혜자 150,318명

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
방법 취약지역 CCTV 설치	다목적 CCTV 및 비상벨 신규 설치	21개소	공원 12개소, 주택가 및 우범지역 9개소

2016년 이후 추진계획

○ 관제시스템 개선

- 정보통신기술 발달에 따른 신개발 시스템 적극 도입
- * 소리감지, 용의자추적 등

기타

- 경찰과의 유기적은 업무협약 및 적극적인 협조 요구

담당자 : 행정관리국 전산정보과, 주무관 조성철 (02-2286-5880, newtypesc@sd.go.kr)

1. 현황

공원 내 방범 CCTV 확충 필요

- 공원과 마을마당 59개소 중 19개소(34대)에 CCTV가 설치되어 설치율이 32%로 타 자치구에 비해 상대적으로 낮은 실정임

2. 과제 개요

사업목적

- 공원 내 범죄로부터 주민들을 보호하고 내 집 앞 쉼터같은 편안하고 안전한 공원환경을 조성하기 위하여 CCTV 및 비상벨을 설치코자 함.

사업내용

- 범죄예방을 위하여 여성 및 사회적 약자가 안심하고 이용할 수 있도록 CCTV와 비상벨 설치

추진체계

- 계획시달 및 예산배정(市 정보통신보안담당관 → 區) → 계획수립
→ 경찰 현장합동조사 → 행정예고 → 통합발주 → 공사시행

추진근거

- 시 정보통신보안담당관-15446(2014.09.11.)
「도시공원·놀이터 CCTV 설치사업 현황조사 실시」

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 위 치: 응봉근린공원(매봉산) 6개공원
- 규 모: CCTV 및 비상벨 각 7대 설치
 - 응봉근린공원(매봉산) 1, 용답휴식근린공원 1, 논골새싹어린이공원 2, 푸른어린이공원 1, 용답어린이공원 1, 무지개어린이공원 1
- 사업기간: 2014. 6. ~ 9.
- 소요예산: 105백만 원(국비: 31.5, 시비: 73.5)

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ CCTV 설치 - 규모: CCTV 7대 설치	○ CCTV 설치 - 규모: CCTV 7대 설치	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 도시공원 내 CCTV 설치사업	서울시 일반회계	-	-	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
도시공원 놀이터 CCTV 설치	설치수량	7	7	100%

□ 개선 및 보완 필요사항

- CCTV 미설치 공원에 대한 지속적인 설치 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 위 치: 응봉근린공원 등 12개공원
- 규 모: CCTV 및 비상벨 각 12대 설치
 - 응봉근린공원(대현산) 1, 성수근린공원 1, 금호근린공원 1, 보람·은행나무터·응봉새마을·송정·금동·성수1가·행당어린이공원 각1, 금옥소공원 1, 무쇠막마을마당 1
- 사업기간: 2015. 3. ~ 9.
- 소요예산: 192백만 원(국비: 60, 시비: 132)

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 도시공원 놀이터 CCTV설치	서울시 일반회계			

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
도시공원 놀이터 CCTV 설치	설치수량	12대	12대*16백만 원

2016년 이후 추진계획

- 미설치 공원에 대하여 지속적 CCTV 확충

담당자 : 도시관리국 공원녹지과, 주무관 김현곤 (02-2286-5656, milk@sd.go.kr)

1. 현황

- 여성운전자 및 유아 동반자 주차편의 강화
 - 여성운전자 및 유아 동반자 건축물부설주차장 및 노외주차장 이용 편의 강화
 - 관련 법률에 의하여 여성우선주차장 설치 강화
 - * 2014년도 8개소 239면의 여성우선주차장 설치로 주차장 이용편의 증대

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 여성운전자 및 유아 동반자가 건축물부설주차장 및 노외주차장에 여성우선주차장 이용 안내표지판, 방범시설, 인터폰, 비상벨 등을 설치하여 안전하고 편리한 이용기회 제공
- 사업내용
 - 건축물부설주차장 및 노외주차장 내 여성우선주차구획 설치
 - 주차구획이 30면 이상인 경우 건축물부설주차장 및 노외주차장에 여성우선주차구획 10%이상 설치
 - 확장형 주차구획을 설치할 경우 확장형 주차구획의 50%를 여성우선주차구획으로 설치
 - 이용안내표지판, 방범시설, 인터폰, 비상벨 설치
- 추진체계
 - 2015. 3: 여성우선주차장 설치 및 유지 관리계획 수립
 - 2015. 4 ∞ 12 여성우선주차장 신규 설치
 - 2015. 8: 여성우선주차장 관리 점검

- 추진근거: 서울특별시 주차장 설치 관리 조례 제25조의 2
서울특별시 성동구 주차장 설치 및 관리 조례 제13조

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 추진실적: 8개소 239면

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 여성우선주차장 설치 - 5개소 50면	- 8개소 239면	추진완료
○ 유지관리 점검 - 49개소 1,543면	- 49개소 1,543면	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 여성우선주차장 신규 설치 ○ 여성우선주차장 유지 관리 점검	비예산	-	-	
계		-	-	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
여성우선주차장 신규설치	신규설치	5개소/50면	8개소/239면	160/478 (%)
유지관리 점검	유지관리	49개소/1,543면	49개소/1,543면	100/100

개선 및 보완 필요사항

- 여성우선주차장에 대한 확장형 주차구획 설치 의무화 규정 명문화
 - 중대형 차량 보유가 증가하고 유모차 등의 승하차 편의를 위하여 여성우선주차장에 대한 확장형 주차구획 설치 의무화 규정 명문화 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 여성우선주차장 신규 설치 및 유지관리 점검
 - 여성우선주차장 신규 설치: 5개소 50면
 - 여성우선주차장 유지관리 점검: 57개소 1,782면

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 여성우선주차장 신규 설치 ○ 여성우선주차장 유지 관리 점검	비예산	비예산	-	-

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성우선주차장 설치	신규설치	5개소/50면	
유지 관리 점검	유지관리	57개소/1,782면	

2016년 이후 추진계획

- 여성우선주차장 설치 및 유지 관리 점검

담당자 : 안전건설교통국 교통지도과, 주무관 나은욱 (02-2286-5715, na386@sd.go.kr)

1. 현황

- 지역중심의 안전보호망 강화 필요
 - 여성과 아동보호를 위한 협력 연계와 자원 강화 필요
 - 관내 경찰서와 협력체계 유지하여 취약지역 발굴 및 순찰 강화필요
 - 자율방범대 등 민간단체와 협력하여 취약지역에 대한 순찰 강화필요

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 각종 범죄발생 요인을 근본적으로 차단하여 주민의 생명과 재산을 보호
- 사업내용
 - 방법용 CCTV 설치현황: 총 305개소
 - 2015년 설치 목표 대수: 10개소
 - 주택가 이면도로, 초등학교 주변 통학로 등 방법취약지역
 - 구청5층 통합관제센터 내 24시간 실시간 모니터링
- 추진체계
 - 추진주체: 성동구 자치행정과
 - 추진절차
 - 2015. 2. : 방법용 CCTV 설치장소 협의
 - 2015. 3. : 주민의견조사 및 CCTV 설치장소 확정
 - 2015. 4. : 행정예고 및 공사발주
 - 2015. 5. ~ 9. : 계약 및 설치공사

추진근거

- 「개인정보 보호법」 제25조 및 동법 시행령 제23조, 제24조
- 다목적 CCTV 설치 계획서 [자치행정과-22395호(2013. 12. 31.)]

3. 2014년도 추진실적

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 사업명: 방범용 CCTV 설치 - 추진계획: 총 10개소 설치	- 추진실적: 총 12개소 설치 (목표대비 120% 달성)	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 사업명: 방범용 CCTV 설치	일반회계	180	134	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
○ 방범용 CCTV 설치	설치 개소	10	12	120%

개선 및 보완 필요사항

- CCTV 설치는 개인사생활 침해와 범죄예방이라는 측면이 모두 고려되어야 하므로 장소 선정 시 주민의견을 반영하여 신중하게 결정할 필요가 있음

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 사업기간: 2015. 1. ~ 9.
- 설치개소(예정): 총 10개소
- 장소선정
 - 선정기간: 2015. 2. ~ 3.
 - 선정장소: 민원요청지역 중 성동경찰서와 협의 후 선정
 - 선정기준
 - * 성동경찰서에서 요청한 사건·사고 다발지역 및 우범지역
 - * 학교 주변 통학로 및 주택가 이면도로 우선 선정
 - * CCTV 설치 민원요청 지역 중 방범 취약지역
- 추진일정
 - 2015. 2. : 방법용 CCTV 설치장소 협의
 - 2015. 3. : 주민의견조사 및 CCTV 설치장소 확정
 - 2015. 4. : 행정예고 및 공사발주
 - 2015. 5. ~ 10. : 계약 및 설치공사

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 방법용 CCTV 설치	일반회계	180	-	예산 미확보

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
방법용 CCTV 설치	설치개소	10개소	20,000천원×10개소=200,000천원

□ 2016년 이후 추진계획

○ 방법용 CCTV 확충

- 방법용 CCTV 신규 설치 이외 타목적(교통단속, 무단투기단속, 그린파킹 등)으로 설치된 CCTV를 방법용으로도 활용 검토

담당자 : 자치행정과, 주무관 김민경 (02-2286-5139, milgung@sd.go.kr)

1. 현황

- 사회적 약자인 아동과 여성을 대상으로 한 성범죄가 증가함에 따라 주민이 직접 참여하는 마을 안전사업 대한 참여와 관심제고 필요

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 아동과 여성의 안전을 위협하는 시설 및 환경에 대해 조사하여 개선함으로써 여성과 아동이 안전한 성동을 만드는데 기여하고자 함

□ 사업내용

- 추진기간: 2015. 6. ~ 8.
- 장 소: 성동구 관내(학교 주변 및 주택 밀집가)
- 조사요원: 관내 학부모 및 자녀 34명(자원봉사활동 참여자)
- 조사대상: 성동구 여성 및 아동 위해 환경 및 요소

□ 추진체계

- 2014. 6월: 밤길 안전 모니터링 추진계획 수립
- 2014. 7 ~ 8월: 안전분야 교육·홍보활동 및 모니터링 실시
- 2014. 8월: 지적사항 해당부서 통보·조치

□ 추진근거

- 여성발전기본법 제25조
- 서울특별시 성동구 아동·여성 보호에 관한 조례

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 여성 회원들이 직접 자기가 살고 있는 지역을 순찰함으로써 마을 안전 사업에 대한 관심제고 및 안전의식 고취
- 아동안전지도 상 위험지역에 대한 모니터링 및 순찰로 아동안전지도 제작의 활용성·실효성 제고

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 밤길안전 프로젝트 - 개선 건의 건수	69건	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 아동과 여성이 안전한 성동 - 밤길 안전조사용원 활동비	일반회계	3	3	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
○ 밤길안전 프로젝트	개선 건수(건)	140	69	50%
	참여인원(명)	34	34	100%

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 추진배경

- 공동체적 범죄예방책이 부족한 다세대 및 주택 밀집지 주민들의 안전과 안심에 대한 관심 증가에 따른 예방책 마련 필요

2. 추진사항

- 형광염료(페이스트) 도포: 건물외벽, 가스배관, 담장, 창문을 통해 침입하는 스파이더범죄 취약지역에 도포
- 안내판 및 현수막 설치: '특수형광물질 도포 지역'임을 알리는 안내판(경고) 및 현수막 설치
- 한양대 지구대 및 자치위원회 자율방범대 순찰 강화

3. 사업내용

- 추진기간: '15. 1월 중 완료
- 대상지: 사근동 다세대 및 주택 30호
- 추진방법: 한양여대 재능기부(재료비 및 자원봉사 지원)
 - 한양여자대 참여자: 산업디자인학과 강동선 교수 및 학생 6명
- 기대효과
 - 도포지역에 범죄심리를 경감하고 주민들의 정서적 안정감을 부여

4. 세부계획

- 대상지 선정
 - 한양대 인근, 사근동 12길(181~183, 185~186, 188번지) 주택30호

○ 주민설명회 개최

- 일시·장소: '15. 1. 16(금), 사근동 주민센터
- 참석자: 사근동장 및 담당자, 도시정책팀장 및 담당자
한양대 지구대 담당 경장, 한양여대 산업디자인과 강동선 교수
통장 2명, 거주 주민 5명 내외

○ 형광페이스트 도포

- 도포위치: 건물외벽, 가스배관, 담장, 창문을 통해 진입할 수 있는 곳
- 도포방법: 주민동의 후 한양여대 자원봉사자 직접 도포
- 외관상 도포된 염료가 눈에 보이지 않고, 특수 렌턴을 비쳤을 때만 확인 가능
- 용의자 옷가지, 신발 등에 흔적을 남기게 되어 범죄검거에 도움

○ 안내판 및 현수막 설치

※ 안내판(600x500mm, 포맥스, 실사출력, 수량2~4개소)

4. 추진일정

- '15. 1. 16. 주민설명회 개최
- '15. 1. 16.~21. 주민동의서 得, 사업전 보도자료 제공
- '15. 1. 26.~27. 형광페이스트 도포 완료 및 안내판, 현수막 설치,
홍보영상 제작
- 보도자료 제공 및 SDTV 뉴스홍보 자료 제작(공보담당관)
- 주민설명회 및 주민동의서 得(사근동주민센터)
- 대상지 순찰강화(한양대 지구대 및 주민자치위원회)
- 자원봉사자 봉사시간 인정(자원봉사센터)

5. 2015년도 추진계획

추진내용

- 밤길 안전 모니터링 추진: 위험, 불편사항 조사 및 개선
- 2014년 아동안전지도의 위험지역을 재조사 및 순찰

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 아동과 여성이 안전한 성동	일반회계	3	비예산	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
밤길안전프로젝트	개선 건수(건)	80건	
	참여인원(명)	34명	

2016년 이후 추진계획

- 여성이 안전한 도시기반 확충을 위한 주민참여 사업 발굴 및 확산

담당자 : 도시관리국 도시계획과, 주무관 추민정 (02-2286-5875)

1. 현황

- 지역중심의 안전보호망 강화 필요
 - 여성과 아동보호를 위한 민-관 협력 연계와 자원·보류 강화 필요
 - 지역연대 필요적 참여기관 확대를 통한 협력체제 강화

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 아동·여성의 안전보호를 위해 민·관 협력체제 구축, 자원 및 정보 교류 등 안전기반 조성을 통한 지역사회 안전망 강화
- 사업내용
 - 지역연대 운영위원회 회의개최: 연 2회 실시
 - 2014년 아동·여성안전 지역연대 민·관 협력방안
 - 위기 아동·여성에 대한 긴급구조 및 사례관리회의: 연4회 실시
 - 아동·여성안전 관련 개별 사항 협의 및 관리
 - 아동·여성 폭력예방 캠페인
 - 주민 참여행사, 각 부서 및 동주민센터 단체 회의 시 연계하여 실시
 - 취약계층에 대한 안전프로그램 운영
 - 위험지역에 대한 순찰강화
- 추진일정
 - 2015. 4: 아동·여성안전 지역연대 시행계획 수립
 - 2014. 5 ~ 10: 지역연대 협력사업 추진

□ 추진근거

- 가정폭력방지 및 피해자 보호 등에 관한 법률
- 서울특별시 성동구 아동·여성 보호에 관한 조례

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 위기관리팀 회의를 통한 개별사안 협의 관리 2회
- 교육 및 홍보사업
 - 캠페인 및 가정폭력 피해가족 치료캠프 운영
 - 여성폭력 예방교육
- 안전사업
 - 밤길안전 프로젝트 추진
 - 성폭력 예방 인형사회극 제작·공연
 - 성폭력·가정폭력 대응 통합매뉴얼 제작·배부

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
가정폭력피해가족 치료캠프 운영	1박2일 17명	추진완료
성폭력 예방 캠페인 실시	11회	추진완료
폭력 통합 대응매뉴얼 제작	7,000부	추진완료
운영위원회 및 사례관리	1/2회	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
아동·여성안전 지역연대 운영	일반회계	-	-	국시비

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
가정폭력피해가족 치료캠프 운영	참여인원(명)		17	100%
성폭력 예방 캠페인 실시	실시횟수(회)	12	11	91%
폭력 통합 대응매뉴얼 제작	제작부수(부)		7,000	100%
운영위원회 및 사례관리	회의개치횟수(회)	6	3	50%

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 지역연대 운영위원회 회의개최: 연 1회 실시
 - 2015년 아동·여성안전 지역연대 민·관 협력방안
- 위기 아동·여성에게 대한 긴급구조 및 사례관리회의: 연2회 실시
 - 아동·여성안전 관련 개별 사항 협의 및 관리
- 아동·여성 폭력예방 캠페인
 - 각종 주민 참여 행사와 연계하여 실시, 부서 및 동주민센터 단체 회의 시 수시
- 취약계층에 대한 안전프로그램 운영

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 아동·여성안전 지역연대 운영	일반회계	-	-	국비: 3.6 시비: 3.6

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
가정폭력피해가족 치료캠프 운영	참여인원(명)	16	
성폭력 예방 캠페인 실시	실시횟수(회)	10	
폭력 통합 대응매뉴얼 제작	제작부수(부)	7,000	
운영위원회 및 사례관리	회의개치횟수(회)	3	

□ 2016년 이후 추진계획

- 지역사회안전망 강화를 위한 주민 및 단체 협력강화
- 실질적 지역연대 구성체들간 연계강화 및 지역특성을 고려한 사업발굴
- 자치구, 여성폭력 관련기관, 유관기관 역할 체계 구체화

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현황

- 성희롱 고충상담실 운영
 - 개설시기: 2012. 3. ~
 - 설치장소: 7층 총무과 내
 - 상담내용: 직장내 성희롱에 따른 고충 상담

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 직장내 성희롱 방지 및 성희롱 피해자에 대한 인권침해 최소화로 밝고 건전한 직장문화 및 건강한 사회기반 조성
 - 성희롱 고충담당 지정 및 역량 강화로 고충전담 창구 기능 활성화
- 사업내용
 - 성희롱 고충상담실 상시 운영
 - 성희롱 고충담당자 지정 및 역량 강화
- 추진근거 : 여성발전기본법

4. 2015년도 추진계획

- 사업내용
 - 성희롱 고충상담실 상시 운영
 - 대 상: 전 직원
 - 장 소: 7층 총무과 내

- 상담내용: 직장내 성희롱에 따른 고충 상담
- 조치사항: 사실여부 파악 후 사안에 따라 징계 처분
- 성희롱 고충담당자 지정 및 역량 강화
 - 성희롱 고충담당 지정: 인사팀 직원 2명(6급 1, 7급 1)
 - 성희롱 고충담당자 전문교육 이수
 - * 교육명: 공공기관 성희롱 고충상담원 전문교육
 - * 기 간: 2015. 4. ~ 11. (1박2일)
 - * 내 용: 성희롱 고충상담원의 역할 이해 및 상담 기술 훈련
 - * 주 관: 한국양성평등교육진흥원

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2015년	2015년	
○ 성희롱 고충상담실 운영	비예산	-	-	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
성희롱 고충상담실 운영	성희롱 고충담당자 교육 이수 인원	1명	

□ 2016년 이후 추진계획

- 성희롱 고충상담실 상시 운영
- 성희롱 고충상담원 교육 이수 확대로 고충전담 창구 기능 활성화

담당자: 행정관리국 총무과, 주무관 이혜숙(02-2286-5095, 2gptr@sd.go.kr)

1. 현황

- 관련 법령 개정에 따라 공공기관(자치단체) 직원에 대한 성폭력, 가정폭력, 성희롱, 성매매 예방 교육 실시 의무화

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 직원 성폭력, 가정폭력, 성희롱, 성매매(이하 '성폭력 등') 예방교육을 통하여 성에 대한 건전한 가치관을 함양하고 이성 간 상호 신뢰하여 함께 어울려 일할 수 있는 건강한 직장분위기를 조성하고자 함

□ 사업내용

- 성폭력 등 예방교육
 - 대 상: 성동구 전직원(기간제근로자, 시간제 포함)
 - 교육횟수: 연1회(4시간 이상, 항목별 1시간)
 - 교육내용: 직장 내 성희롱 및 성매매 예방교육
 - 교육방법: 전문강사, 집합교육
- 성매매 예방 지도점검 실시
 - 추진기간: 2015. 11.
 - 대 상: 식품위생법상 유흥주점
 - 점검횟수: 연1회
 - 점검내용: 성매매 방지 게시물 부착여부 지도 및 점검

□ 추진근거

- 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조의3(예방교육)

- 가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조(예방교육)
- 성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제4조(예방교육)
- 여성발전기본법 제17조의2(성희롱의 방지 등)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 전직원 성폭력 등 예방교육 및 성매매 방지 지도점검·캠페인 실시

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
성폭력 등 예방교육 실시	4시간, 1040명 교육 실시	추진완료
성매매 예방 지도점검 실시	24개소 지도점검	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
공공정한인사관리 - 성폭력 등 예방교육	일반회계	2	2	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
성폭력 등 예방교육	교육인원(명)	1147	1040	90(%)
성매매 지도점검	지도점검업소(개소)	24	24	100(%)

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 성폭력 등 예방교육 연 1회 4시간(11월)
- 성매매 방지 유흥업소 지도점검 연 1회 24개소(11월)

예산현황

단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 공정한 인사관리 - 성폭력 등 예방교육	일반회계	2	2	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
성폭력 등 예방교육	교육인원(명)	1,000	
성매매 방지	지도점검업소(개소)	24	

2016년 이후 추진계획

- 직원 성폭력 등 예방 교육 연 1회 의무 실시
- 성매매 예방을 위한 홍보 강화

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현황

- 정신적, 신체적 장애로 인한 임신과정중 산모와 태아의 건강을 위한 전인적 환경개입 필요
 - 산모의 건강한 산욕기를 지나도록 도울 지지자 부재
 - 영양관리자 및 병원 등의 외출 지원자 부재
- 부모의 장애로 인한 또래형성과 성장발달에 따른 사회성 함양의 기회 필요
 - 부모의 장애로 인한 아동의 성장발달에 따른 수행훈련자의 부재
 - 영,유아, 및 미취학 아동의 영양관리와 일상의 위협으로부터 보호 부재

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 여성장애인을 위한 임신·출산·육아 및 가사도우미 사업을 실시하여 장애가정의 출산장려 및 안정성 확보
 - 장애가정의 아동이 보다 안전하게 일상생활 수행이 가능하도록 체계적 지원을 통해 자립조성 도모
- 사업내용
 - 출산 도우미 파견
 - 여성장애인의 산전 병원동행, 수유교육, 산모 운동 및 지역자원 연계
 - 산전·후의 정서적인 지지자 역할, 산모 영양과 위생관리 및 가사지원
 - 산욕기 관리강화, 산후 우울증 추적관찰 및 심리적지지 등
 - 육아지원 도우미 파견
 - 맞춤 가정학습 지원, 병원동행, 목욕지원 및 아동의 영양관리 및 병원동행

- 놀이방 등 · 하교 시키기, 연령별 맞춤놀이 및 역할놀이 등
- 육아용품 대여 서비스
 - 산후 출산용품 대여 및 아동의 연령과 기호에 맞는 용품 대여
- 홈헬퍼 교육
 - 장애인의 이해, 올바른 수유법 및 성인병에 대한 가정내 관리법
 - 영 · 유아 응급상황의 예시와 대처법

추진체계

- 홈헬퍼 모집 · 교육 · 파견
 - 상시모집, 근로계약서 체결, 2주1회 집합교육, 파견일지를 통해 사업추진
- 서비스 이용자 모집 및 교육: 상시모집, 이용계약서 체결시 교육, 홈헬퍼 파견
- 사업실적 평가 및 만족도 조사: 상·하반기 각1회씩 가정방문 현지조사 실시

추진근거

- 서울시 장애인복지정책과-18916(2014.12.17)호 『 2015년 여성장애인홈헬퍼사업 변경사항 안내』

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 가정 내 장애여성 역할모델을 강화하고 올바른 훈육지도와 가사활동 범위를 확대하여 여성장애인 자립의 기회를 확대함
- 가족구성원의 원활한 사회,경제활동을 지원하여 가족구성원의 항시 보호 부담감 해소

계획 대비 추진실적

사업명	계획 (실인원/연인원)	실적 (실인원/연인원)	이행상황
산후출산 서비스	2명(120회)	0명(0회)	0%
양육지원 서비스	5명(950회)	7명(1,314회)	138%
총 계	7명(1070회)	7명(1,314회)	122%

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
여성장애인홈헬퍼 지원사업	일반회계	56	55	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
여성장애인 홈헬퍼 지원사업	수혜연인원(명)	1,070명	1,314명	122%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 2014년 홈헬퍼 지원사업은 활발하게 이루어졌으며 상대적으로 장애인산모가 없어 산후출산서비스를 진행하지 못하고 양육지원 서비스를 많이 하였음. 2015년부터는 체계적인 홍보를 통하여 산후출산서비스를 진행하도록 노력하여야 함.

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 산후출산, 육아지원 도우미 파견
- 여성장애인가정 육아용품 대여
- 여성 도우미 홈헬퍼 전문 교육(상,하반기 연합교육)
- 운영 및 사례회의 : 월2회 진행
- 파견종료가정의 사후 관리 및 지역사회 자원연계
- 만족도 조사 및 평가

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
여성장애인홈헬퍼 지원사업	일반회계	56	56	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성장애인 홈헬퍼 운영	산후, 출산 도우미파견 수혜인원	연인원120명 (실인원 2명)	결과보고서
	양육 도우미파견수혜인원	연인원680명 (실인원 4명)	"

□ 2016년 이후 추진계획

- 서울시 여성장애인홈헬퍼사업 시행지침에 따라 시행

담당자 : 주민생활국 사회복지과, 주무관 이 민 (02-2286-5426, lm1024@sd.go.kr)

4-2-1

저소득 한부모가족 지원 (자체)

1. 현황

(2015. 1. 5현재)

구분	저소득 한부모(국민기초 제외)			
	모자		부자	
인원	가구	인원	가구	인원
	481	1,202	203	499

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 저소득 한부모가족이 건강하고 문화적인 생활을 영위하며 가족기능을 유지할 수 있도록 내실 있는 사업을 수행하여 한부모가족의 생활안정과 자립기반 조성 지원

□ 사업내용

○ 지원대상

- 소득인정액 기준 100~130% 해당하는 저소득 한부모가족 및 그 자녀
- ※ 자녀: 만 18세 미만(취학시 만 22세 미만)

- 명절위문금 지원: 연 2회(설, 추석) / 세대당 25,000원 지원

- 학습참고서비 지원: 연 2회(2월, 8월)

중학생 1인당 40,000원 상당 문화상품권 지원

□ 추진체계

- 2015. 2월, 8월 : 학습참고서 지원계획 수립 및 통보
- 2015. 2월, 8월 : 명절위문금 지원계획 수립 및 통보
- 2015. 3월, 9월 : 학습참고서비 지원
- 2015. 2월, 9월 : 명절위문금 지원

□ 추진근거

- 한부모가족지원법 제2조(국가 등의 책임)
- 서울특별시 성동구 저소득주민의 생활안정 지원에 관한 조례 제3조

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 저소득 한부모가족에 대한 국,시비 지원 외 별도 구비 지원을 통한 생활 안정 도모

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 저소득 한부모가족 지원	- 명절위문금 - 중학생자녀 학습 참고서비	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
저소득 한부모가족 지원사업	일반회계	60	54	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
저소득 한부모가족 지원	지원세대(명)	2,100	1,905	90.7(%)

개선 및 보완 필요사항

- 한부모가족 지원의 형태의 다양성 필요

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 저소득 한부모 가족이 건강하고 문화적인 생활을 영위하며 가족기능을 유지할 수 있도록 내실있는 사업을 수행하여 한부모가족의 생활안정과 자립기반 조성 지원

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
저소득 한부모가족 지원사업	일반회계	60	57.5	구비 100%

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
저소득한부모가족 지원	- 명절격려 수혜 세대수 - 학습참고서 지원인원	- 750세대 - 250명	예산 집행율

2016년 이후 추진계획

- 지역사회 자원 연계 지원사업 확대방안 강구

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 안지연 (02-2286-6183, ahnjy718@sd.go.kr)

1. 현황

□ 인적현황

- 성동구에 거주하시는 독거어르신은 7,455명(2014. 12. 기준)으로 성별비율을 살펴보면 남성 독거어르신이 2,177명으로 전체 독거노인의 29.2%를 차지하고 있으며 여성독거어르신이 5,278명으로 전체 독거노인의 70.8%를 차지함
- 성동구 노인돌봄기본서비스 대상자는 총 588명으로 남녀 비율은 여자가 87.1%, 남자가 12.9%로 성별에서 여자 대상자가 압도적으로 많음

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 혼자 힘으로 일상생활을 영위하기 어려운 여성독거노인에게 욕구에 따라 안전확인, 생활교육, 서비스 연계, 가사·활동지원, 주간보호서비스 등 맞춤형 복지서비스 제공

□ 사업내용

- 사업기간: 2015. 1월 ~ 12월
- 대 상 자: 588명(만65세 이상 요양서비스 필요 독거노인)
 - 소득, 건강, 주거, 사회적 접촉 등의 수준을 평가하여 보호 필요도가 높은 순으로 대상자 선정
 - 우리구 독거 노인 7,455명 대상
- 서비스 구성: 안전확인, 생활교육, 서비스 연계 등 예방서비스
- 이용자 부담: 무료(공급자 지원 방식)
- 수행기관: 성동노인종합복지관

추진체계

- 2015년 1월 ~ 12월: 신규 독거노인 조사
- 2015년 1월 ~ 12월: 안전확인 대상자 방문 서비스 제공(노인돌봄미 파견)
- 2015년 3월, 6월, 9월, 12월: 중복서비스 대상자 확인 조사

추진근거

- 노인복지법 제27조의 2(홀로 사는 노인에 대한 지원)
- 사회복지사업법 제33조의 7(보호의 방법)

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 사업기간: 2014. 1월 ~ 12월
- 대상인원: 550명
- 대상사업: 노인돌봄기본서비스 사업

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
노인돌봄기본서비스 550명 제공	노인돌봄기본서비스 588명에 제공	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
노인돌봄기본서비스	일반회계	236	229	여성수혜자 512명

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
노인돌봄기본서비스	서비스수혜대상	550명	588명	106%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 민·관 지역사회를 연계로한 서비스대상자 확대방안 강구

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 사업기간: 2015. 1월 ~ 12월
- 대상자: 588명(만65세 이상 요양서비스 필요 독거노인)
 - 소득, 건강, 주거, 사회적 접촉 등의 수준을 평가하여 보호 필요도가 높은 순으로 대상자 선정
 - 우리구 독거 노인 7,455명 대상
- 서비스 구성: 안전확인, 생활교육, 서비스 연계 등 예방서비스
- 이용자 부담: 무료(공급자 지원 방식)
- 수행기관: 성동노인종합복지관

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
노인돌봄기본서비스	일반회계	236	240	국 50% 시 25%, 구 25% 여성수혜자 512명

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
노인돌봄기본서비스	서비스 수혜 대상	588	22명*26.7명

□ 2016년 이후 추진계획

- 고령화 사회 진입에 따른 홀로 생활을 영위하는 독거노인에 대해 생활실태 및 복지욕구의 정기적 파악 및 복지서비스 연계를 통해 여성독거노인의 안전한 생활환경 구축

담당자 : 주민생활국 노인청소년과, 주무관 김기곤 (02-2286-5869, gigona@sd.go.kr)

4-2-3

다문화가족 한국사회적응 지원사업 [자체]

1. 현황

결혼이민자 및 외국인 주민 현황

(행정안전부 2014 외국인 주민 현황)

구 분	총계	성 별			출신 국적별								
		계	남	여	계	중국	베트남	필리핀	일본	몽골	미국	기타	
계	1,650	1,650	275	1,375	1,650	1,045	275	63	62	27	32	146	
혼인귀화자 (국적취득자)	701	701	45	656	701	560	92	22	0	5	1	21	
결혼이민자 (국적미취득자)	949	949	230	719	949	485	183	41	62	22	31	125	

2. 과제 개요

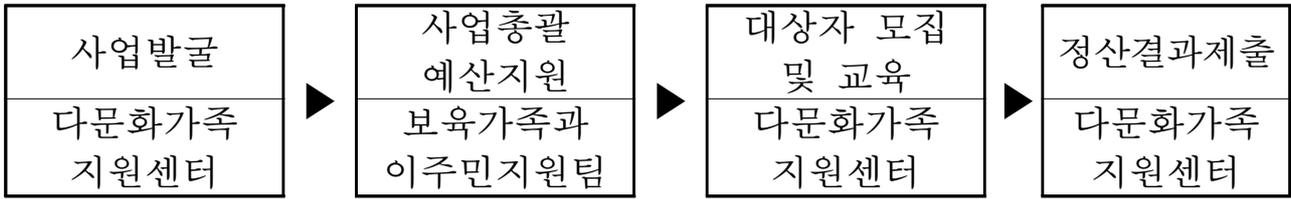
사업목적

- 다문화가족의 안정적인 정착과 가족건강성 증진을 위한 가족통합 서비스 제공
- 다문화가족의 사회·경제적 자립지원 도모를 위한 취업역량강화 교육 제공

사업내용

- 다문화가족과 함께하는 건강가족 만들기, 식생활교육
- ‘多문화 가족 행복 프로젝트’ 다문화가족통합프로그램

□ 추진체계



□ 추진근거

- 다문화가족지원법 제6조(생활정보 제공 및 교육지원)
- 성동구 다문화가족지원에 관한 조례 제4조(지원사업)

3. 2014년도 추진실적

□ 계획 대비 추진실적

구분(참여인원)	계 획	실 적	이행상황
○ 식생활교육	20명	87명	추진완료
○ 공동육아프로젝트	20명	34명	추진완료
○ 레인보우 패밀리 캠프	74명	74명	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
다문화한국적응지원사업	일반회계	14	14	
계		14	14	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
다문화한국적응지원사업	참여인원	114	195	171%

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 다문화가족과 함께하는 건강가족 만들기, 식생활교육
 - 기간: 2015년 2월 ~ 12월
 - 대상: 결혼이민여성 및 다문화가족 20명
 - 내용: 결혼이민여성의 한국 식생활교육 및 다문화가족의 퓨전 요리 실습과 경연대회 및 자료집 제작
- ‘多문화 가족 행복 프로젝트’ 다문화가족통합프로그램
 - 기간: 2015년 4월 ~ 12월
 - 대상: 입국초기 다문화가족 부부 및 4~13세 자녀를 둔 자녀 (30명 내외)
 - 내용: 한국 정착단계와 대상을 고려한 부부 및 부모자녀, 부자 가족 관계 증진 교육

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
다문화한국적응지원사업	일반회계	14	10	구비:100
계		14	10	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
다문화한국적응지원사업	참여인원	50명	참여인원수

□ 2016년 이후 추진계획

- 결혼이주민의 안정적 정착 지원을 위해 다양한 이주민프로그램 발굴

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 정재신 (02-2286-6180, jjs7640@sd.go.kr)

1. 현황

- 건강행태 개선을 통한 건강불평등 해소
 - 주요건강행태와 고혈압, 당뇨 등의 유병률이 서울시보다 높게 나타남
 - 소득수준에 따른 건강행태 건강불평등이 높게 나타남으로 취약계층 및 건강취약동의 관리가 필요함
 - 대사증후군 인식을 2012년 34.8.%에서 2013년 28.8%로 감소됨

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 대사증후군 예방과 관리를 통한 심뇌혈관 질환을 예방하여 지역사회 건강수준을 높이고자 함
- 사업내용
 - 주요대상: 20세 ~ 64세, 취약계층 등
 - 주요내용:
 - 대사증후군 검진 및 통합상담: 대사증후군 전문관리센터, 건강UP 질병 ZERO 찾아가는 건강상담실, 평생건강누리센터 등
 - 대사증후군 사례관리프로그램 운영: 동주민센터, 직장 등 생활터 중심
 - 건강서포터즈 양성 및 활동을 통한 주민참여형 사업 추진
- 추진체계
 - 2015. 2: 2015년도 대사증후군 관리사업 계획
 - 2015. 3: 인력확보, 건강서포터즈 양성, 사업관련 연계 및 협조 등
 - 2015. 3 ~ 12: 사업 추진 및 사업 결과

□ 추진근거 : 서울시 대사증후군 관리사업, 제6기 지역보건의료계획

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 대사증후군관리센터 전문인력 확보로 1:1 맞춤형 전문상담관리 실시
- 건강서포터즈 양성 및 역량강화를 통한 주민참여형 지역사회 활성화
- 생활터, 생애주기별 접근전략으로 대상자 확대

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 대사증후군 관리사업	- 대사증후군 등록관리: 18,456건 - 건강UP 질병ZERO 찾아가는 건강상담실: 118회 - 건강서포터즈 양성: 20명	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
대사증후군관리사업(보조)	일반회계	100	99	여성수혜자수 13,676명

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
대사증후군 검진 및 통합상담	관리건수	15,000건	18,456건	123%
대사증후군 찾아가는 건강상담실운영	운영횟수	80회	118회	146%

개선 및 보완 필요사항

- 대사증후군 재검률 및 지속관리를 위한 통합 연계시스템 강화
- 대상별 눈높이 맞춤형 홍보와 정보제공으로 인식개선 및 행동변화 유도

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 주요대상: 20세 ~ 64세, 취약계층 등
- 주요내용: 대사증후군 검진 및 통합상담: 대사증후군 전문관리센터, 건강UP 질병ZERO 찾아가는 건강상담실, 평생건강누림센터 등
- 대사증후군 사례관리프로그램 운영: 동주민센터, 직장 등 생활터 중심
- 건강서포터즈 양성 및 활동을 통한 주민참여형 사업 추진

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 대사증후군관리사업(보조)	일반회계	100	92	시비: 50% 구비: 50% 여성수혜자 14,000명

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
대사증후군 검진 및 통합상담	관리건수	18,500건	대사증후군관리시스템
찾아가는 건강상담실 운영	운영횟수	120회	결과보고서

2016년 이후 추진계획

- 건강검진연계 사후관리 등록 활성화 및 내실 있는 추구관리
- 다양한 매체를 활용한 광범위 홍보로 사업 인지도 및 참여율 제고
- 시민단체 및 주민참여를 통한 지역사회 활성화 및 자가건강관리 능력 향상

- 취약계층 검진 및 등록관리 확대를 통해 자가 건강관리 역량을 제고하고 계층 간 건강격차 완화 유도

□ 기타

- 각부서, 유관기관, 의료기관 등과 연계강화를 통한 사업시행
- 사업예산 및 인력 등 안정성 확보

담당자 : 보건소 보건의료과, 주무관 김경화 (02-2286-7080, love79@sd.go.kr)

1. 현황

- 생애주기별 여성에게 유병율이 높은 우울증 조기발견 및 치료연계 필요
 - 우울감 경험률은 2013년 전체 6.0% (남자 4.0%, 여자 7.9%)로 여자에서 높았으며, 연령별로는 60대에서 가장 높았고, 20대에서 가장 낮았다. (2013, 성동구 지역사회 건강통계)
 - 산후우울감 발생은 출산 직후부터 1주일 이내가 50% 한 달 이내가 83%임(이정균, 1990)
 - 여성의 85%가 우울감을 경험함(Nonacs, 2005)
 - 산후우울증 및 갱년기 우울증 질환의 증가에 따라 여성의 정신건강을 위한 서비스 지원 필요

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 우울증 여성 및 위험군 대상자에게 상담 및 치료연계를 통한 지역정신 보건 서비스를 제공하여 정신건강 증진 및 삶의 질 향상에 기여
- 사업내용
 - 상담 및 치료 연계
 - 산후우울 발굴
 - * 산후우울 여성을 조기에 발견하여 양육 스트레스, 우울증 악화, 가족갈등 등 산후우울로 인한 문제를 조기에 예방함.
 - * 산부인과, 산후조리원 등에서 산후우울 검사를 실시 후 의뢰 체계 확립
 - * 대 상 : 출산 후 1년 이내 여성, 갱년기 여성
 - 보건소 영유아예방접종시

- * 산후우울 자가 검진 기회 제공 및 정보제공 책자 배포로 고위험군 조기발견 후 상담 및 치료연계 서비스 제공
 - * 대 상 : 출산 후 1년 이내 유아 예방접종을 위해 내소하는 산모
 - 미숙아 가정 산모 산후우울 검사
 - * 미숙아 가정 방문 간호사의 방문 시 산후우울 검사 실시로 고위험군 대상자 전화 및 상담 서비스 제공 및 치료연계
 - 영양플러스 교육 시
 - * 영양플러스 교육 시 산후우울 검사 및 우울증 검사 실시로 지역주민 정신질환 평가 및 치료연계 제공
 - 여성우울 인식개선 사업
 - 산후우울증 예방교육 (산모 및 보호자대상)
 - * 보건소 출산교실에 참여 산모대상으로 산후 우울증 교육 연 2회 실시
 - * 남편 및 산후도우미 대상으로 산후우울증 교육 연 1회 실시
 - 여성우울 정서지지 프로그램
 - 치료 연계 대상 센터 정서지지 프로그램
 - * 여성 우울 자조 모임 사랑손뜨개 연중 실시
 - 자녀양육여성 스트레스 관리 프로그램
 - * 영유아를 양육하는 부모를 대상으로 글쓰기 활동을 통한 스트레스관리 프로그램운영
- 추진체계
- 2014. 2월 : 산후우울예방 전단지 배포
 - 2014. 1월, 3월, 5월, 9월 : 우울증 예방 강좌 (우울 여성 대상)
 - 2014. 9월 : 산후우울증 예방 강좌 (산모 대상)
 - 2014. 10월 : 영양플러스 행사 산후우울 및 여성우울 선별검사
산후우울증 예방 강좌 (산모 대상)
 - 2014. 11월 : 자녀양육여성 스트레스관리 프로그램
우울증 예방 강좌 (우울 여성 대상)
 - 2014. 1월 ~ 12월 : 여성우울자조모임

추진근거

- 정신보건법 제13조(지역사회정신보건사업 등)
- 2014년 정신건강사업 안내

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 다문화 가정의 결혼이주여성의 우울증 예방 교육 및 검진 실시하여 질환 정보 제공 및 서비스 연계 도움
- 주민강좌 실시로 여성우울에 대한 올바른 인식과 우울증 예방 및 조발견함

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
검진 및 상담 583명	우울증 검진 및 상담 876명	추진완료
여성우울 인식개선 8회	여성우울교육 8회	추진완료
여성우울 정서지지 프로그램 40회	여성우울 정서지지 프로그램 50회	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
여성우울	일반	2	2	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
검진 및 상담	참여인원	583명	876명	150%
여성우울 인식개선 사업	진행횟수	8회	8회	100%
여성우울 정서지지 프로그램	진행횟수	40회	50회	125%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 여성 우울증 예방 프로그램의 적극적인 홍보 및 활성화 필요
- 검진 이후 센터 서비스 안내 및 홍보를 통한 서비스 연계 확대 필요

4. 2015년도 추진계획

□ 상담 및 치료 연계

○ 산후우울 발굴

- 산후우울 여성을 조기에 발견하여 양육 스트레스, 우울증 악화, 가족갈등 등 산후우울로 인한 문제를 조기에 예방함.
- 산부인과, 산후조리원 등에서 산후우울 검사를 실시 후 의뢰 체계 확립
- 대 상 : 출산 후 1년 이내 여성, 갱년기 여성

○ 보건소 영유아예방접종시

- 산후우울 자가 검진 기회 제공 및 정보제공 책자 배포로 고위험군 조기발견 후 상담 및 치료연계 서비스 제공
- 대 상 : 출산 후 1년 이내 유아 예방접종을 위해 내소하는 산모

○ 미숙아 가정 산모 산후우울 검사

- 미숙아 가정 방문 간호사의 방문 시 산후우울 검사 실시로 고위험군 대상자 전화 및 상담 서비스 제공 및 치료연계
- 영양플러스 교육 시
 - * 영양플러스 교육 시 산후우울 검사 및 우울증 검사 실시로 지역 주민정신질환 평가 및 치료연계 제공

□ 여성우울 인식개선 사업

○ 산후우울증 예방교육 (산모 및 보호자대상)

- 보건소 출산교실에 참여 산모대상으로 산후 우울증 교육 연 2회 실시
- 남편 및 산후도우미 대상으로 산후우울증 교육 연 1회 실시

□ 여성우울 정서지지 프로그램

○ 치료 연계 대상 센터 정서지지 프로그램

- 여성 우울 자조 모임 사랑손뜨개 연중 실시
- 여성 자녀양육스트레스 해소 및 우울증 예방 프로그램
- 영유아를 양육하는 부모를 대상으로 미니북 만들기 및 글쓰기 활동을 통한 스트레스 관리프로그램 운영

○ 갱년기 여성 스트레스 관리 프로그램

- 중년 여성을 대상으로 긍정심리치료를 통한 우울증 예방 교육 및 프로그램 운영

□ 추진체계

- 2015. 2월 : 산후우울예방 리플렛 및 전단지 배포
- 2015. 4월, 5월 : 자녀양육여성 스트레스관리 프로그램
- 2015. 4월, 9월 : 산후우울증 예방 강좌 (산모 대상)
- 2015. 6월 : 우울증 주민 강좌 (우울 여성 및 지역주민 대상)
- 2015. 10월 : 우울증 주민 강좌 (우울 여성 및 지역주민 대상)
- 2015. 10월 : 산후우울증 예방 강좌 (보호자 대상)
- 2015. 9월 : 영양플러스 대상자 교육 시 산후우울 및 여성우울 선별검사
- 2015. 9월, 10월 : 여성 우울증 예방 프로그램
- 2015. 1월 ~ 12월 : 여성우울자조모임

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
여성우울	보조금	2	2	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성우울발견	검진건수	668건	위험인구:성인인구(249,391명)*6.7% 표적인구:위험인구*4%
인식개선(교육 및 캠페인)	횟수	8회기	2회/분기
정서지지 프로그램	프로그램 운영 횟수	48회기	주1회×48주

□ 2016년 이후 추진계획

- 여성 우울 대상자에 맞는 체계적인 서비스 및 프로그램 개발
- 여성 및 보호자 대상으로 인식개선 사업 및 프로그램 활성화

□ 기타

- 여성 우울증의 원인이 되는 요인 분석에 따른 서비스 개입 필요
- 여성 우울 대상자의 서비스 이용률을 높이기 위한 다양한 편의성 갖춘 센터 환경 개선 필요

담당자 : 질병예방과, 주무관 신춘자 (02-2286-7093, jjanji@sd.go.kr)

1. 현황

- 건강한 임신·출산·양육을 보장하는 출산지원체계 구축 필요
 - 출산전후 모성보호와 신생아 건강관리에 대한 국가 지원 강화 필요
 - 임신·출산에 대한 다양한 출산지원시책과 병행하여 산후조리를 지원함으로써 전체적인 출산지원 체계 구축

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 출산가정에 산모·신생아도우미를 통한 가정방문 서비스를 지원하여 산모 및 신생아 건강관리 및 출산가정의 경제적 부담 완화
- 사업내용
 - 산모·신생아 도우미서비스를 받을 수 있는 서비스 이용권(voucher) 지급
 - 서비스대상: 전국가구 월평균소득 65%이하의 출산가정
- 추진체계
 - 2015 2. 1~ 2015. 1.31: 산모·신생아 도우미서비스 지원신청 및 지급
- 추진근거
 - 저출산·고령사회 기본법(제8조,제9조,제10조,제32조)
 - 사회서비스 이용 및 이용권에 관한 법률

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 산모·신생아 도우미서비스를 받을 수 있는 서비스 이용권(voucher) 지급
- 구성현황: 보건복지부, 한국보건복지정보개발원, 보건소 담당자, 서비스제공기관
- 기능 및 역할
 - 바우처 운영계획 수립 및 관리
 - 지원대상자 신청접수 및 선정
 - 서비스 제공 지도 감독 및 자체점검
 - 서비스 제공 및 모니터링

계획대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
산모·신생아 도우미서비스 이용권 지급277명	산모·신생아 도우미서비스 이용권(voucher) 지급 222건	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 산모·신생아 도우미 지원	일반회계	40.7	33.2	
계		40.7	33.2	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
산모·신생아도우미서비스	바우처 지급건수	277건	222건	80%

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 산모·신생아 도우미서비스를 받을 수 있는 서비스 이용권(voucher) 지급
 - 서비스대상: 전국가구 월평균소득 65% 이하의 출산가정

예산현황

(단위:백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 산모·신생아도우미지원	일반회계	40.7	45.2	국비: 900 시비: 450 구비: 450
계		40.7	45.2	

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
산모·신생아도우미 서비스	산모·신생아 도우미 서비스 지원 건수	300건	사회복지 통합시스템기록

2016년 이후 추진계획

- 산모 및 신생아 건강관리를 정부지원아래 체계적으로 관리함으로 지역 사회 내 건강한 임신,출산,양육의 문화를 구축.
- 보건소와 제공기관의 적절한 유대관계 및 관리.감독으로 양질의 산모신생아 도우미 서비스를 받을 수 있도록 함.

담당자 : 건강관리과 , 주무관 유미영 (02-2286-7089, yoom@sd.go.kr)

1. 현 황

- 저출산, 임산부 고령화로 인한 임산부 건강관리의 사회적 책임 증가
 - 건강한 임신과 출산을 위한 사회적 지원 필요
 - 임산부 엽산제 및 철분제 제공

2. 과제개요

- 사업목적
 - 임산부의 산전·산후관리를 체계적으로 지원하여 안전하고 건강한 분만을 유도하고 태아와 모성의 건강증진 도모
- 사업내용
 - 대 상: 임신 확인 후~출산 후 2개월
 - 내 용: 건강한 임신·출산을 위하여 엽산제 및 철분제지급
 - 엽산제지원: 임신 확인 후~임신 5개월까지 지급
 - 철분제지원: 임신4개월부터~출산 2개월까지 지급, 1인당 5개월분 지급
- 추진체계
 - 2015. 1월~12월 : 계속사업
 - 보건소 임산부 등록 및 상담
 - 주수에 맞는 엽산제 및 철분제지급
- 추진근거: 모자보건법 제3조, 제9조, 제10조

3. 2014년도 추진실적

주요성과

○ 모성실 운영

- 구성현황: 4명(의사1명, 간호사 3명)
- 기능 및 역할: 산모등록 및 상담, 임신전·중·후 관리 및 검사, 영양제 지급

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
임산부 영양제 지원	철분제 2,946건, 엽산제 1,340건	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
임산부 영양제 지원	일반회계	2	2	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
임산부 영양제 지원	임산부 영양제 지원	2,950건	4,286건	145%

개선 및 보완필요사항

- 임신 주수별 체계적인 건강검진으로 임산부 건강한 출산도모.

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 대 상: 임신 확인 후~출산 후 2개월
- 내 용: 건강한 임신·출산을 위하여 엽산제 및 철분제지급
 - 엽산제지원: 임신 확인 후~임신 5개월까지 지급
 - 철분제지원: 임신5개월부터~출산 2개월까지 지급

추진체계

- 2015. 1월~12월 : 계속사업
- 보건소 임신부 등록 및 상담
- 주수에 맞는 엽산제 및 철분제지급

예산현황

(단위:백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
임산부 영유아 특화 사업 임산부 영양제 지원	일반회계	24	21	국비 30 시비 9 구비 21

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('14년)	산출근거
임산부 영양제 지원	임산부 영양제 지원	2,950명	임산부 영양제 지원건수

2016년 이후 추진계획

- 계속적 임신부 영양제 지원 및 건강상담
- 임신 중 건강관리에 대한 적극적 홍보와 교육으로 영양제 섭취 등 꾸준한 건강관리를 할 수 있도록 지지함

담당자 : 건강관리과 주무관 한수영 (02-2286-7091, pigmom@sd.go.kr)

1. 현 황

- 난임 부부의 지속적인 증가에 따라 난임 문제를 개별 가정의 문제가 아닌 사회현상으로 간주하여 대처 필요
- 출산·양육의 사회적 장애 제거와 병행하여 난임과 같은 의료적 장애를 제거하는 지원정책 필요
 - 체외수정시술비, 인공수정시술비 지원

2. 과제개요

□ 사업목적

- 체외수정시술 및 인공수정을 요하는 일정 소득 계층 이하의 난임 여성에게 시술비 일부를 지원하여 경제적 부담 감소 및 행복한 가정 생활을 영위케 하고자 함

□ 사업내용

- 대 상: 전국가구 월평균소득 150% 이하 가정
- 내 용: 인공수정, 체외수정시술 등 보조생식술 시술비 지원
 - 인공수정시술비: 회당 최대 50만원, 총 3회 지원
 - 체외수정시술비: 회당 최대 190만원, 총 4회 지원

□ 추진체계

- 2015. 1월~3월: 난임시술비지원 100건
- 2015. 4월~6월: 난임시술비지원 100건
- 2015. 7월~9월: 난임시술비지원 100건
- 2015. 10월~12월: 난임시술비원 100건

□ 추진근거 : 저출산 고령사회 기본법

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

○ 난임부부시술비 지원 사업

- 구성현황: 보건소 담당자 3명
- 기능 및 역할
 - 지원신청 접수 · 상담 및 지원 대상자 선정, 의료비지급, 홍보
 - 지원대상자 및 시술기관 시술비 지원에 대한 확인 및 지도 · 감독

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
난임부부시술비지원	체외317건, 인공 234건	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 모성아동건강지원사업	일반회계	246.3	226.7	
계		246.3	226.7	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
난임부부시술비지원	난임부부시술지원건수	402명	551건	137%

□ 개선 및 보완필요사항

- 난임에 대한 사회 책임의식 고취 및 더 많은 홍보와 교육으로 난임에 대한 사회적 책임 의식을 높임

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 대 상: 전국가구 월평균소득 150% 이하 가정
- 내 용: 인공수정, 체외수정시술 등 보조생식술 시술비 지원
 - 인공수정시술비: 회당 최대 50만원, 총 3회 지원
 - 체외수정시술비: 회당 최대 190만원, 총 4회 지원

□ 추진체계

- 분기별 난임 시술비 지원 100건(총 400건)

□ 예산현황

(단위:백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 모성아동 건강지원사업	일반회계	246.3	246.3	국비: 212.5 시비: 246.3 구비: 246.3
계		246.3	246.3	국비: 212.5 시비: 246.3 구비: 246.3

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15)	산출근거
난임부부시술비지원 사업	난임부부시술비지원	400건	난임부부시술비 지원 사업 결과보고

□ 2016이후 추진계획

- 계속적 난임부부시술비 지원 및 확대와 지원대상자의 정서적 지지 체계 및 난임예방 사업 활성화 병행

담당자 : 건강관리과 , 주무관 유미영 (02-2286-7089, yoom@sd.go.kr)

1. 과제개요

 사업목적

- 여성공무원이 양성평등의 관점에서 능력을 발휘하고 근무할 수 있도록 하여
일과 가정이 함께 발전할 수 있는 가정 친화적인 근무환경 조성

 사업내용

- 관리직 여성공무원 임용목표제 추진
- 공정한 승진기회와 보직관리

 추진근거: 지방공무원 균형인사 운영지침(안전행정부 예규 제67호)

2. 2014년도 추진실적

 주요성과

- 6급이상 여성공무원 현황: 총 339명 중 88명(25.9%)
- 주요부서 근무 현황: 총 160명 중 78명(48.8%)
- 2014년도 승진임용 여성공무원 현황: 총 147명 중 80명(54.4%)

 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
관리직 여성공무원 확대(목표: 24.5%)	6급이상 여성공무원: 88명(25.9%)	정상추진

 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
여성관리직공무원 확대 및 적정부서 배치	비예산	-	-	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
여성관리직 공무원 확대	6급이상 여성공무원 임용률	24.5%	25.9%	106%

3. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 관리직 여성공무원 임용목표제 추진
 - 대상: 6급이상 여성공무원
 - 임용목표: 26.1%
- 공정한 승진기회와 보직관리
 - 특정부서 편중 배치 및 한 직위에서 장기간 근무 지양
 - 주요부서 적정 배치(기획·예산·인사·감사부서 및 실국 주무부서)

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
여성관리직공무원 확대 및 적정부서 배치	비예산사업	-	-	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('14년)	산출근거
여성관리직공무원 확대	6급이상 여성공무원 임용율	26.1%	6급이상 여성공무원 비율

□ 2015년 이후 추진계획

- 관리직 여성공무원 임용목표제 추진
 - 6급이상 여성공무원 임용목표: 26.1%
- 공정한 승진기회와 보직관리

담당자: 행정관리국 총무과, 주무관 이혜숙(02-2286-5095, 2gptr@sd.go.kr)

1. 현황

○ 여성위원 위촉 현황(2014. 12. 31.현재)

구분	총괄	위촉직 여성위원 비율			대상제외 (내부위원 구성)
		소계	40%이상	40%미만	
위원회 수	80	78	54(69%)	24(31%)	2

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 우리 구 소관위원회 여성위원 참여 확대를 통하여 여성의 관점에서 정책요구를 구정에 반영함으로써 양성평등을 촉진하고 여성의 복리증진에 기여

□ 사업내용

- 위원회별 위촉직 여성위원 40% 목표 달성 지속 추진
 - 여성비율 40개 이상 위원회(53개) - 현행 유지
 - 여성비율 40% 미만 위원회(25개) - 지속적인 관리
 - * 임기도래 위원회 현황을 사전 파악 후 해당 부서 신규위원 위촉 시 여성위원 참여 목표율 제고하도록 촉구: 2015년 임기도래 위원회(개)
 - * 위원회 신설 시 반드시 여성위원 비율 40%이상 준수 촉구
 - * 위원회 운영 규정에 위반되지 않는 범위 내 여성위원 추가 위촉
 - * 기술 등 전문분야 위원회는 학식 있는 여성위원 적극 발굴

추진체계

- (추진주체) : 기획예산과
- (추진절차) : 위원회 신설 및 재위촉 방침 시 검토(기획예산과) → 위원회 구성(해당 부서)

추진근거

- 서울특별시 성평등 기본조례 제14조
- 서울특별시 성동구 여성발전 기본조례 제8조

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 여성위원 위촉 현황

구분		총괄	위촉직 여성위원 비율			대상제외 (내부위원 구성)
			소계	40%이상	40%미만	
위원회 수	2013년	77	76	58	18	1
	2014년	80	78	55	23	2

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 위원회 여성위원 참여 확대 계획	- 위원회 신설 시 위촉직 여성 위원 40% 이상 구성 * 2014년 말 위촉직 여성위원 40%이상 위원회 비율: 69%	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2013		비고
		예산	집행액	
○ 각종 위원회 여성위원 참여율 제고	비예산	-	-	-

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
○ 각종 위원회 여성위원 참여율 제고	위촉직 여성위원 비율 40%이상 위원회	53	54	101%

□ 개선 및 보완 필요사항

- 여성이 지역사회 발전에 주도적으로 참여할 수 있는 분위기 조성

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 위원회별 위촉직 여성위원 40% 목표 달성 추진
 - 여성비율 40개 이상 위원회(54개) - 현행 유지방안 마련
 - 여성비율 40% 미만 위원회(24개) - 지속 관리
- * 임기도래 위원회 현황을 사전 파악 후 해당 부서 위원 위촉 시 여성위원 참여 목표율 준수 촉구
- * 위원회 운영 규정에 위반되지 않는 범위 내 여성위원 추가 위촉
- * 기술 등 전문분야 위원회는 학식 있는 여성위원 적극 발굴

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2013년	2014년	
○ 각종 위원회 여성위원 참여율 제고	비예산	-	-	-
계				

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
각종 위원회 여성위원 참여율 제고	위촉직 여성위원 비율 40% 이상 위원회	54개(현재) + 1개(2015년 목표)	24개(40%미만)×5% = 약 1개

□ 2016년도 추진계획

- 위원회별 위촉직 여성위원 40% 목표 달성 추진
 - 여성비율 40개 이상 위원회(54개) - 현행 유지방안 마련
 - 여성비율 40% 미만 위원회(24개) - 지속 관리
- * 임기도래 위원회 현황을 사전 파악 후 해당 부서 위원 위촉 시 여성위원 참여 목표율 준수 촉구
- * 위원회 운영 규정에 위반되지 않는 범위 내 여성위원 추가 위촉
- * 기술 등 전문분야 위원회는 학식 있는 여성위원 적극 발굴

□ 기타

- 여성인재의 효율적 활용과 관리를 위해 여성인재 데이터베이스 구축 필요
- 위원회의 위촉직 중 여성위원 참여율을 제고하기 위한 다각적 노력 필요

담당자 : 기획예산과 주무관 서화숙 (02-2286-5160, 201211280@sd.go.kr)

1. 현 황

- 지역 여성대상의 평생학습 활성화를 위한 성동구민대학 여성대학 운영
 - 문화, 여성, 노인, 교양대학 등 4개 대학 280여개 강좌 운영
 - 여성 학습자의 평생학습 증진을 위한 여성대학 운영 활성화
 - * 2013년 여성대학 학기별 31개 강좌 개설, 연 1,342명 참여
 - * 여성대학 활성화 및 평생교육의 평등문화 확산을 위한 남성 수강생 참여 근거 마련

2. 과제개요

- 사업목적
 - 여성대학 운영으로 여성 학습자가 원하는 프로그램 개발 및 제공
 - 평등문화 확산 및 평생교육의 여성참여 촉진
- 사업내용
 - 여성대학 문화강좌 운영
 - 홈페이지, 한식 자격증, 피부미용 등 학기별 30여 개 강좌 운영예정
- 추진체계
 - 2015. 3. ~ 5.: 봄학기 운영
 - 2015. 6. ~ 8.: 여름학기 운영
 - 2015. 9. ~ 11.: 가을학기 운영
 - 2015. 12. ~ 2014. 2.: 겨울학기 운영
- 추진근거 : 서울특별시 성동구 성동구민대학 설치 및 운영 조례

3. 2014년도 추진실적

주요성과

- 성동구민대학 여성대학 문화강좌 운영
 - 인력현황: 9명(관리자 1명, 업무수행자 8명)
 - 여성대학 강사인력: 13명
- 기능 및 역할
 - 여성 학습자를 위한 평생학습 프로그램 개발 및 제공
 - 관내 여성들의 평생교육 참여 기회 제공 및 평생교육 활성화

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
성동구민대학 운영 (*여성대상 문화강좌)	- 학기별 24개 여성대학 강좌 개설, 연 1,300명 참여	정상추진

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
성동구민대학 운영 (*여성대상 문화강좌)	일반회계	781	748	여성 수혜자수 1,300명

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
성동구민대학 운영 (*여성대상 문화강좌)	교육참여인원(명)	1360	1,300	96%
	강좌수(개/학기별)	30	24	80%

개선 및 보완필요사항

- 여성의 직업역량 강화 관련 과정 개설로 여성인력 양성
- 남녀가 함께하는 평등교육 문화 조성

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 여성대학 문화강좌 운영
 - 홈패션, 한식 자격증, 피부미용 등 학기별 30여 개 강좌 운영예정
- 2015. 3. ~ 5.: 봄학기 운영
- 2015. 6. ~ 8.: 여름학기 운영
- 2015. 9. ~ 11.: 가을학기 운영
- 2015. 12. ~ 2015. 2.: 겨울학기 운영

예산현황

(단위: 백만 원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2013년	
성동구민대학 운영 (*여성대상 문화강좌)	일반회계	781	784	2014년 여성수혜자 연 1,350여 명

성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
성동구민대학 운영 (*여성대상 문화강좌)	운영강좌수(개/학기별)	24개/1학기	안내지 개설강좌 수
	교육참여인원(명)	1,300명	325 * 4학기

□ 2016년 이후 추진계획

- 지역 여성의 평생교육 참여 활성화를 위한 양질의 교육 프로그램 제공
- 지역특성 및 대상을 고려한 프로그램 지속 발굴
- 평생교육을 통한 여성의 역량 강화로 여성의 사회활동 진출 도모

담당자 : 교육지원과, 주무관 류경애 (02-2286-5866, ykaking@sd.go.kr)

1. 현황

- 성동구립 여성합창단 현황
 - 창단일: 1991. 8월
 - 단원수: 26명
 - 단원자격: 만20세 ~ 55세 성동구 거주여성
 - 활동내용: 정기공연, 구 문화행사 참여, 요양센터 재능기부 등
 - 연습장소: 소월아트홀 소공연장
 - 연습일시: 매주 화·금 11:00 ~ 14:00

2. 과제 개요

- 사업목적
 - 여성의 정서함양, 여가선용 및 자기계발 기회 제공과 지역 문화예술 발전을 위하여 우리 구를 대표하는 문화사절로서의 역할 수행
- 사업내용
 - 정기공연 개최: 2015. 6월 중(예정)
 - 각종 경연대회 등 참가 지원
 - 서울 합창제(5월), 전국환경노래경연대회(6월), 태백 전국여성합창경연대회(8월), 서울시 여성합창 페스티벌(10월)
 - 구 행사 참여
 - 응봉산 해맞이, 신년인사회 등
 - 타 기관에서 공연 참가 요청시 적극 참여
 - 재능나눔 봉사공연 활동: 연6회
 - 홀수 달 마지막 주 금요일(동부시립병원 노인요양센터)

□ 추진체계

- 추진주체: 성동구
- 추진절차
 - 2014. 1월: 2015년 성동구립 여성합창단 운영계획 수립
 - 2014. 6월: 정기연주회 개최
 - 2014. 1~12월: 정기적 연습 및 각종 대회 및 행사 참가, 지원

□ 추진근거

- 서울특별시 성동구립합창단 설치 및 운영 조례

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 제32회 태백전국합창 경연대회 대상 수상(8/23)
- 동부노인요양센터 재능나눔 봉사공연 실시(6회)
- 구 각종 행사 참여 - 응봉산 해맞이, 신년음악회 등

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 정기연주회 개최	- 1회 개최(2014. 9. 30)	추진완료
○ 각종 경연대회 및 합창 페스티벌 참가(4회)	- 총4회 참가 (서울합창제, 전국환경노래경연대회, 태백전국합창경연대회, 서울여성합창페스티벌)	
○ 재능나눔 동부미니콘서트 개최(6회)	- 연6회 개최(1/24, 3/28, 5/8, 6/27, 7/25, 8/8)	
○ 신규합창단원 모집	- 신규단원 8명 영입	

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 성동구립합창단 정기공연	일반회계	5	5	
○ 성동구립합창단 운영	일반회계	51	51	
계		56	56	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
정기공연 및 각종 경연대회 참가	회	5	5	100 (%)

□ 개선 및 보완 필요사항

- 단원수 및 연습공간 부족으로 합창의 완성도 미비
 - 단원 충원 및 고정적인 연습 공간 마련을 위한 지속적인 노력 필요
- 다양한 대회에 참가하여 경험을 쌓고 좋은 성과를 낼 수 있도록 다각적인 지원 검토

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

- 정기공연 개최: 연1회(2015년 6월 중)
- 뮤직캠프 실시: 연1회
- 각종 경연대회 참가: 연4회
- 우리 구 행사 초청 공연: 연2회
- 재능나눔 공연활동 개최: 연6회(홀수달 마지막주 금요일)

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
○ 성동구립합창단 정기공연	일반회계	5	5	구비: 5
○ 성동구립합창단 운영	일반회계	51	50	구비: 50
계		56	55	구비: 55

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
정기공연 및 각종 경연대회 참가	회(참가횟수)	5	2014 참여 실적

□ 2016년 이후 추진계획

- 매년 1회 정기공연 개최 및 각종 경연대회 참가
- 타구 여성합창단과의 교류 공연 개최
- 우리 구 행사 및 복지관 재능나눔 공연 실시

담당자 : 행정관리국 문화체육과, 주무관 이지혜 (02-2286-5205, silsilyi@sd.go.kr)

1. 현황

- 여성주간 행사가 관 주도의 여성단체 회원 등 소수의 구민이 참여하는 것이 현 실정으로, 많은 구민이 자발적으로 참여할 수 있도록 적극적인 홍보와 내실 있는 프로그램 운영방안 강구

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 여성주관을 맞아 다양한 기념행사를 개최하여 여성주관을 널리 알리고 여성의 권익향상과 양성평등 문화를 확산

□ 사업내용

- 여성주간: 매년 7. 1. ~ 7. 7.
- 여성주간 기념식
 - 남녀평등 및 여성권익 향상 유공자 표창 등
- 여성주간 홍보 및 양성평등 문화 확산을 행사 추진

□ 추진일정

- 기념행사 추진계획 수립: 2014. 6.
- 기념행사 실시: 2014. 7.

□ 추진근거

- 여성발전기본법 제14조(여성주간)
- 서울특별시 성동구 여성발전기본조례 제7조(여성주간 행사)

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

○ 여성주간 기념행사 실시

- 일 시: 2014. 7. 7.
- 참석대상: 여성단체 회원 및 구민 등
- 내 용: 기념식 및 행사(특강, 공연, 캠페인 등)
 - 기념식: 유공자표창, 축하공연, 300여명 참여
 - 특 강: 현대 여성의 성공과 사랑
 - 내 직업을 찾아라 100여명
 - 당당한 여성이름 찾기 120여명
 - 마음안전 체험관 ‘주부속풀이! 내 마음의 해장국’ 80여명
 - 아름다운여성 포토존 100여명
 - 행복한 여성의 건가만들기 100여명
 - 기타 부대행사(캠페인, 결혼이민여성 소공예품 전시 등) 실시

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
유공차 표창	16명	추진완료
참여인원	300명	추진완료

□ 예산집행 실적

단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
여성주간 기념 행사	일반회계	7	7	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
여성주간 기념식	유공자 표창	20명	16	80%
	기념식 참여인원	550명	300명	54%

4. 2015년도 추진계획

□ 추진내용

○ 여성주간 기념행사 실시

- 추진일정: 2014. 7월 첫째주
- 참석대상: 성동구 구민
- 행사내용: 여성발전 유공자 표창, 특강 및 부대행사

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
여성주간 기념 행사	일반회계/	7	7	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
여성주간 기념식	유공자 표창	200	
	기념식 참여인원	400	

□ 2016년 이후 추진계획

- 많은 구민참여와 내실 있는 프로그램 운영을 위해 여성관련 단체들의 의견을 종합적으로 수렴하여 행사추진

담당자 : 주민생활국 보유가족과, 주무관 지수진 (02-2286-5433, incsj@sd.go.kr)

1. 현황

□ 성별영향분석평가의 개념

법령·계획·사업 등 정부의 주요 정책을 수립·시행하는 과정에서 여성과 남성의 특성과 사회·경제적 격차 등의 요인들을 체계적으로 분석평가 함으로써 정부 정책이 성평등의 실현에 기여하도록 하는 제도

□ 대상정책

- 조례·규칙의 제·개정안
 - 계 획: 법률상 수립근거가 있는 기본계획
 - 사 업: 세출예산 사업명세서의 단위사업 중 여성가족부장관이 정하는 사항으로 각 부서별 단위사업 중 인적대상사업(교육, 고용, 복지, 안전 등), 시설설치·개선사업(공원, 도로, 주거 등)
- ※ 사업은 각 부서 1과제를 기준으로 총 20건 이상으로 함

2. 과제 개요

□ 사업목적

정책의 수립·시행 과정에 있어 성별 특성과 성차별적 원인을 분석 평가하여 개선함으로써 양성평등 정책을 제도적으로 실현하고자 함

□ 사업내용

- 조례·규칙에 대한 성별영향분석평가
 - 추진기간: 2014. 2월 ~ 12월
 - 평가대상: 제·개정을 추진하는 모든 조례·규칙

- 평가시기: 자치법규안 심사 전
- 평가지표: 성별구분, 성별고정관념, 성별특성반영 조항 유무 등
- 사업에 대한 성별영향분석평가
 - 평가대상: 세출예산 사업명세서의 단위사업 또는 세부사업
 - 인적대상 사업(예: 교육, 고용, 복지, 안전 등)
 - 시설설치·개선 사업(예: 공원, 도로, 주거 등)
 - 그 외 여성과 남성에게 영향을 줄 수 있는 사업
 - ※ 제외대상: 여성만을 대상으로 하는 사업(예: 여성농어업인 육성)
- 평가시기: 분석평가 대상 선정 후
 - '14.4월 대상 선정 및 분석평가 →'14.9월까지 정책개선 결과제출
- 평가지표: 정책환경의 성별특성, 성평등을 위한 조치사항

□ 추진방법

- 성별영향분석평가 대상사업 선정 및 사업담당자 실무교육실시
- 사업에 대한 전문가 컨설팅 실시
- 전직원 성인지 및 성별영향분석평가 교육실시

□ 추진근거

- 성별영향분석평가법 및 성별영향분석평가법 시행령
- 여성발전기본법 제10조, 제10조의2

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 성별영향분석평가 대상 수
 - 법률: 조례 및 규칙 36건
 - 사업: 18개 사업

계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
성별영향분석평가 실시	- 법령(조례) 36건 분석평가 - 사업 18건 분석평가	추진완료

예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 성별영향분석평가실시	비예산			

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
법령(조례)성별영향분석평가	분석평가수	36	36	100%
사업 성별영향분석평가	대상사업수	20	18	90%

개선 및 보완 필요사항

- 성별영향분석평가에 대한 지속적 교육 및 협조

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 조례·규칙에 대한 성별영향분석평가
 - 추진기간: 2015. 1월 ~ 12월
 - 평가대상: 제·개정을 추진하는 모든 조례·규칙

- 평가시기: 자치법규안 심사 전
- 사업에 대한 성별영향분석평가
 - 평가대상: 세출예산 사업명세서의 단위사업 또는 세부사업
 - ※ 제외대상: 여성만을 대상으로 하는 사업(예: 여성농어업인 육성)
 - 평가시기: 분석평가 대상 선정 후
 - '15.4월 대상 선정 및 분석평가 →'15.9월까지 정책개선 결과제출
- 평가지표: 정책환경의 성별특성, 성평등을 위한 조치사항 등

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
법령(조례) 성별영향분석평가	일반회계	비예산	비예산	
사업에 대한 성별영향분석평가	일반회계	비예산	비예산	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
법령(조례) 성별영향분석평가	분석평가수	제.개정 조례(규칙)	
사업에 대한 성별영향분석평가	대상사업수	20사업	15년도계획서

□ 2016년 이후 추진계획

- 성별영향분석평가 조기 정착 및 질적 제고
- 성별영향분석평가 전직원 교육 실시
- 성별영향분석평가 정책개선 사항 사후관리

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 김정미 (02-2286-5434, junemi@sd.go.kr)

1. 현황

- 직원 성인지 및 성별영향분석평가 교육 실시
- 성별영향분석평가 사업담당자 및 팀장 대상 교육 실시

2. 과제 개요

사업목적

- 실질적 성평등 구현 및 실현을 위한 직원 인식개선 및 성인지, 성별영향분석평가제도의 이해

사업내용

- 2014 직원 성인지, 성별영향분석평가 교육 실시
 - 추진기간: 2014. 5월 ~ 9월
 - 사업대상: 성동구 전직원
 - 교육시간: 4시간이상
 - 교육방법: 집합교육(외부위탁교육: 서울 여성가족재단, 성동구 자체교육)
 - 교육내용: 성주류화 정책의 이해 및 성인지역향상 성별영향분석평가의 이해
- 2014 성별영향분석평가 사업담당자 및 업무담당자 교육 실시
 - 추진기간: 2014. 5월 ~ 9월
 - 교육시간: 4시간이상
 - 교육내용: 성별영향분석평가의 이해 및 실습

□ 추진방법

- 교육실적이 우수한 외부 교육 기관에 위탁 교육의 전문성 제고

□ 추진근거

- 성별영향분석평가법 및 성별영향분석평가 시행령
- 여성발전기본법 제10조, 제10조의 2

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 2014 도 직원 성인지, 성별영향분석평가 교육 실시
- 2014 도 성별영향분석평가 사업담당자 및 팀장 교육실시

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
2014직원 성인지, 성별영향분석평가 교육	- 교육일시: 2014 7.10(목),11(금) - 참석인원: 직원 834명 - 교육내용: 성인지력 향상 및 성별영향분석평가의 이해	추진완료
2014성별영향분석평가 사업담당자 외부위탁 교육 실시	- 교육일시: 2014.5월 ~ 9월 - 참석인원: 직원 110명 - 교육내용: 성별영향분석평가의 이해 및 실습	추진완료

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
2014직원 성인지, 성별영향분석평가 교육	일반회계	1.2	1	
2014성별영향분석평가 사업담당자 외부위탁 교육 실시	일반회계	5	2.2	
계		6	3.2	

□ 성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
2014직원 성인지, 성별영향분석평가 교육	교육수료인원	800명	834	104(%)
2014성별영향분석평가 사업 담당자 외부위탁 교육 실시	교육수료인원	100명	110명	110(%)

4. 2015년도 추진계획

□ 2015 직원 성인지, 성별영향분석평가 교육 실시

- 추진기간: 2015. 5월 ~ 9월
- 사업대상: 성동구 전직원
- 교육시간: 4시간이상
- 교육방법: 집합교육
 - 외부위탁교육: 서울 여성가족재단
 - 성동구 자체교육
- 교육내용: 성주류화 정책의 이해 및 성인지역향상 성별영향분석평가의 이해

□ 2015 성별영향분석평가 사업담당자 및 팀장 교육실시

- 추진기간: 2015. 5월
- 교육시간: 4시간이상
- 교육내용: 성별영향분석평가의 기본이해과정, 성인지 예산서 작성과정

□ 예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
직원 성인지, 성별영향분석평가 교육	일반회계	2	2	
성별영향분석평가 사업 담당자 외부위탁 교육 실시	일반회계	4	4	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
2015직원성인지 및 성별영향분석평가 교육	교육참여자	성동구직원	15년도 계획서
2015성별영향분석평가 실무자 외부위탁교육	교육참여자	사업담당자	15년도 계획서

□ 2016년 이후 추진계획

- 성인지 교육 및 성별영향분석평가 관련 전직원 교육참여 의무화확대
- 성별영향분석평가 위원회 활성화

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 김정미 (02-2286-5434, junemi@sd.go.kr)

1. 현황

□ 여성단체연합회 운영

- 구성현황: 12개 단체 6,000 여명
 - 가입단체: 대한적십자사봉사회, 새마을부녀회, 새마을문고, 주부기자단, 제과제빵봉사단, 한국자유총연맹, 바르게살기운동협의회, 구정평가단, 주부환경연합회, 대한미용사회, 녹색어머니연합회, 성동구 여성트위터
- 기능 및 역할
 - 여성단체 상호간 친목과 협력을 도모하여 사회참여 확대
 - 회원간 건전한 발전과 지역발전에 기여

2. 과제 개요

□ 사업목적

- 여성단체 상호간 친목과 협력을 도모하여 사회참여를 확대하고 회원 단체의 발전과 지역사회에 기여

□ 사업내용

- 자원봉사(시설방문 및 어르신 이미용 봉사): 2월 ~ 12월
- 무지개나눔장터 운영, 농촌일손돕기, 역량강화를 위한 워크샵, 환경시설 견학, 구민행사 시 캠페인 실시: 2월 ~ 10월
- 사랑의 김장 담가주기, 연말평가회, 사회복지시설 위문 방문: 11월 ~ 12월

□ 추진체계

- 추진주체: 성동구여성단체연합회(회장 나유숙)
- 추진절차: 계획수립 → 행사추진 → 결과보고

□ 추진근거 : 서울특별시 성동구 여성발전 기본 조례 제17조

3. 2014년도 추진실적

□ 주요성과

- 사랑의 교복 나눔장터 수익금으로 관내 저소득 한부모가족 고등학생 102명 학용품비 지원: 3,060천원
- 무지개나눔장터 수익금을 사회복지공동모금회에 기부: 433천원

□ 계획 대비 추진실적

계 획	실 적	이행상황
○ 교복·무지개 나눔장터 운영 - 추진계획: 2월, 4월, 5월, 9월, 10월	- 교복 나눔장터: 2.19.(2회) - 무지개 나눔장터: 10.24. ※ 4.5월 선거관련 미실시, 9월 우천으로 취소	미흡
○ 사랑의 김장 담가주기 - 추진계획: 11월	- 사랑의 김장 담가주기: 11.12. - 김장김지 지원: 500세대/10kg	정상추진
○ 농촌 일손돕기 / 자원봉사 활동 등 - 추진계획: 연1회 / 연12회	- 농촌일손돕기: 9.26. - 시립동부노인요양센터 배식봉사: 2.3., 4.7., 5.12., 6.9., 9.1., 10.6., 11.3., 12.1. - 어르신 이미용 봉사: 2.18., 4.15., 5.20., 6.17., 7.15., 8.26., 10.21., 11.18.	정상추진

□ 예산집행 실적

(단위 : 백만원)

사업명	회계	2014년		비고
		예산	집행액	
○ 무지개 나눔장터 운영	일반회계	7.8	2.1	
○ 사랑의 김장 담가주기	일반회계	12.6	12.6	
○ 여성단체연합회 운영	일반회계	1.5	0.99	
계		21.9	15.69	

성과목표 달성

사업명	성과지표	2014년		목표달성도
		계획	실적	
○ 무지개 나눔장터 운영	장터개최(회)	5회	2회	40 (%)
○ 사랑의 김장 담가주기	수혜인원(명)	500명	500명	100 (%)
○ 자매결연지 교류 / 자원봉사 활동 등	자원봉사실시(회)	12회	16회	133 (%)

개선 및 보완 필요사항

- 지역사회 발전을 위한 연합 프로그램을 개발하고 추진기반 마련

4. 2015년도 추진계획

추진내용

- 자원봉사(시설방문 및 어르신 이미용 봉사): 2월 ~ 12월
- 무지개나눔장터 운영, 농촌일손돕기, 역량강화를 위한 워크샵, 환경시설 견학, 구민행사 시 캠페인 실시: 2월 ~ 10월
- 사랑의 김장 담가주기, 연말평가회, 사회복지시설 위문 방문: 11월 ~ 12월

예산현황

(단위 : 백만원)

사업명	회계	예산액		비고
		2014년	2015년	
무지개 나눔장터 운영	일반회계	7.8	4.88	
사랑의 김장 담가주기	일반회계	12.6	12.6	
여성단체연합회 운영	일반회계	1.5	1.2	
계		21.9	18.68	

□ 성과지표 및 목표

사업명	성과지표	목표치('15년)	산출근거
교복·무지개 나눔장터 운영	장터개최(회)	5회	결과보고서
사랑의 김장 담기주기	수혜인원(명)	500명	결과보고서
자원봉사 활동 등	자원봉사실시(회)	12회	활동보고서

□ 2016년 이후 추진계획

- 지역사회 안전망 강화를 위한 여성단체 협력강화

담당자 : 주민생활국 보육가족과, 주무관 이숙영 (02-2286-6189, sy7622@sd.go.kr)