

# 출 장 신 청 서

부서명: 재무과

| 다음과 같이 출장을 명함 |         |                |               |                     |                     |         |     |       |
|---------------|---------|----------------|---------------|---------------------|---------------------|---------|-----|-------|
| 성 명           | 직 급     | 출장구분<br>(공용차량) | 출 장 목 적       | 출장시작일시              | 출장종료일시              | 출 장 지   | 비 고 | 업무대행자 |
| 김병희           | 지방행정사무관 | 관내<br>(미사용)    | 계약심사를 위한 현장방문 | 2015-12-08<br>10:30 | 2015-12-08<br>14:30 | 압구정동 일대 |     | 최성애   |
| 엄희원           | 지방시설주사보 | 관내<br>(미사용)    | 계약심사를 위한 현장방문 | 2015-12-08<br>10:30 | 2015-12-08<br>14:30 | 압구정동 일대 |     |       |
| 김슬기           | 지방행정서기보 | 관내<br>(미사용)    | 계약심사를 위한 현장방문 | 2015-12-08<br>10:30 | 2015-12-08<br>14:30 | 압구정동 일대 |     | 김준영   |
| 변동 사항 :       |         |                |               |                     |                     |         |     |       |
| 여비내역          | 합 계(원)  | 운 임            | 일 비           | 숙박비                 | 식 비                 | 기 타     |     |       |
|               | 0       | 0              | 0             | 0                   | 0                   | 0       | 0   |       |