

2015년도 정기분 공유재산 관리계획서

(회계명 :)

□ 총괄표

(단위 : ㎡, 천원)

구 분	정기분			수시분			합 계		
	건수	면적	금액	건수	면적	금액	건수	면적	금액
취 득	계	토지							
		건물							
		기타							
	매입	토지							
		건물							
		기타							
	신증축	토지							
		건물							
		기타							
	기타	토지							
		건물							
		기타							
처 분	계	토지							
		건물							
		기타							
	매각	토지							
		건물							
		기타							
	교환	토지							
		건물							
		기타							
	기타	토지							
		건물							
		기타							

□ 취득대상 재산목록

(단위 : ㎡, 천원)

연번	재산의 표시			추정가액 (예정가격)	취득시기	취득사유 및 방법	소관부서	비고
	구분	소 재 지	면적					
1	토지							
	건물							
	기타							

- 주 (1) 매입과 기타 취득을 계상하며 비교란에 그 취득방법을 표시한다.
 (2) 매입은 예산의 범위 내에서 가액 및 수량을 추정하여 기재하고 재산소재지·취득재산
 소유자 주소·성명은 구체적으로 기록하지 아니할 수 있다.
 (3) 기타 취득은 관리누락재산의 신규등록과 기부체납 및 양수에 의한 취득을 말한다.
 (4) 그 밖의 작성요령은 “처분대상 재산목록”을 참조

□ 처분대상 재산목록

(단위 : ㎡, 천원)

연번	재산의 표시			추정가액 (예정가격)	처분시기	처분사유	소관부서
	구분	소 재 지	면적				
1	토지						
	건물						
	기타						

- 주 (1) 일련번호 및 재산의 표시 : 건별로 일련번호를 기재한다. 1계약은 1건으로 표시하되
 소재지 표시란에는 대표적인 재산의 ○○필로 기재하고 대표적 지목을 표시한다.
 (2) 일단의 수량 : 일단의 토지(1필지의 경우도 포함되어 있음)의 전체수량을 표시한다.
 (3) 매각대상 수량 : 실제 매각되는 수량을 기재한다.
 (4) 과표 또는 평가액 : (3)란의 실제 매각되는 수량에 대한 과표 또는 평가액을 기재한다.
 (5) 매각시기 : 매각예정시기를 분기별로 기재한다.
 (6) 매각사유 : 사유를 구체적으로 기재한다.

□ **교환대상 재산목록**

(단위 : ㎡, 천원)

연번	재산의 표시				교환 대상 수량	추정가액	교환 시기	교환사유	교환 대상자	소관부서
	구분	소재지	지목	면적						
1	토지	처분 취득								
	건물	처분 취득								
	기타	처분 취득								

- 주 (1) 구분 : 교환으로 처분된 재산과 취득된 재산으로 구분한다.
 (2) 교환대상수량 : 예를 들어 일단의 토지가 5,000㎡이고, 교환 대상토지가 2,000㎡이면 “일단의 수량” 란에는 5,000, “교환대상수량”란에는 2,000을 기재한다. 따라서 추정가액도 실제 교환수량에 대한 추정가액이 된다.
 (3) 그 밖의 작성요령은 “처분대상 재산목록”을 참조

□ **양여대상 재산목록**

(단위 : ㎡, 천원)

연번	재산의 표시				양여 대상 수량	과표 또는 평가액	양여 시기	양여사유 및 근거법령	양수자	소관부서
	구분	소재지	지목	면적						
1	토지									
	건물									
	기타									

- 주 (1) 양여대상수량 : “교환대상 재산목록”의 주(2)를 참조하여 착오없도록 한다.
 (2) 양여사유 : 근거법 등 구체적 사유를 명기한다.