

		시 민			
문서번호	시설과-80	주무관	시설과장	경영지원부장	역사박물관장
결재일자	2014. 1. 7.	문현준	代연규승	김소영	01/07 강홍빈
공개여부	대시민공개				
방침번호		협 조			

2014 박물관 전기 · 보안시설 유지관리계획



2014. 01.

서울역사박물관
(시설과)

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시 민 참 여 고 려 사 항	● 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 음 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법 령 및 기 타 고 려 사 항	● 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 ■ (전기사업법 등) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기 타 사 항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자 원 의 활 용	● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관 계 기 관 및 단 체 협 의	● 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

2014 박물관 전기·보안시설 유지관리계획

우리박물관의 전기·보안시설은 준공후 만16년이 경과하여('97년 준공) 시설물이 노후화됨에 따라 시설물에 대한 정기검사 및 자체 안전점검을 강화하고, 고장 및 노후·불량시설물 적출시 신속히 보수 정비하여 박물관 시설물 안전 관리운영에 만전을 기하고 자 함

I 관련규정

- 전기사업법 제65조(정기검사), 제68조(전기설비의 유지), 동법시행규칙 제32조(정기검사의 대상·기준 및 절차 등),
- 전기사업법 제73조(전기안전관리자의 선임 등), 동법시행규칙 제44조(전기안전관리자의 자격 및 직무)
- 전기공사업법, 전기설비기술기준 및 판단기준, 소방전기설비 관계법
- 보안시설물 유지관리업무(출입통제시스템·CCTV설비·경희궁 침입감지설비)

II 시설현황

구 분	수 전 계 통		전 기 · 보 안 시 설 현 황
	건물개요	수전용량	
전기·보안 설 비	① 박물관 [지하 1층 지상 3층] (28,652 ^m ² /20,882 ^m ²)	특고압설비 [22.9KV] 2,400KW	- 수변전설비 1식(수배전반 32면) - 조명설비 5,836등(옥외조명 포함) - 비상전원(발전기750KW,UPS50KW) 2대 - 자동제어설비(기계·전력·조명) 1식 - 출입통제시스템 및 CCTV감시설비 1식 - 전기소방설비(자동화재탐지설비) 1식
	② 경희궁 (11,101 ^m ² /2,172 ^m ²)	저압설비 [380/220V] 30KW	- 가로등 29등(등주 11본, CCTV등주 7본) - 적외선 침입감지설비 1식(40Set) · 보안업체(CAPS) 무인경비출동서비스 계약 - CCTV감시설비 1식(카메라 18대) - 소방설비 1식(소화전 4대, 소화펌프 2대)
	③ 경교장 [지하 1층 지상 2층] (396 ^m ² /906 ^m ²)	저압설비 [380/220V] 72KW	- 전력설비 1식(분전반 1면/삼성병원 자수전) - 조명설비 192등(전시실 포함) - CCTV감시설비(DVR 1대, 카메라 3대) - 전기소방설비 1식(유도등 12등, 화재경보기 5개)

Ⅲ

2014년 시설물 유지관리 기본방향

- 시설관리 기간제근로자(준공무직) 관리감독 및 신속한 지원체계 유지
- 정기적인 자체 안전점검(일일·주간·월간) 실시
- 한국전기안전공사의 저압설비 안전진단(요청점검) 실시
- 긴급사항 발생시 기기별 정밀안전점검 실시
- 점검 적출사항(노후·고장·불량 기기)에 대한 신속한 보수정비 시행
- 친환경·에너지절약을 위한 LED조명의 지속적 교체 추진
- 시설보안 시스템(출입통제시스템·CCTV·적외선침입감지설비) 안전관리
- 노후·개량대상 시설물에 대한 시스템별 개량계획 수립 추진

Ⅳ

유지관리 세부 추진계획

- 시설관리 기간제근로자(준공무직) 관리감독 및 신속한 지원체계 유지
 - 긴급상황시 신속한 응급조치가 가능하도록 상시 비상관리체계 유지
(각종 운용기기에 대한 상시 확인점검 및 즉시 보수체계 유지)
 - 기기 이상발생시 1차 자체 점검후 관련 전문업체를 긴급수배 정비 실시
 - 각종 시설물 유지보수자재의 신속한 구매 지원
- 정기적인 자체 안전점검 실시
 - ① 일일점검
 - 점검자 : 법정 전기안전관리자(직원)
 - 점검일 : 매일 상시점검
 - 점검내용
 - 전기시설물(특고압설비계통)에 대한 일상 육안점검 및 이상유무 확인
 - 박물관 및 경희궁 내외부 순찰점검 및 현장 안전조치
 - ※ 일일점검일지 기록관리
 - ② 주간점검
 - 점검자 : 전기담당 및 전기안전관리자
 - 점검일 : 주 1회(매주 월요일) 점검

- 점검내용

- 전기시설물(저압설비계통 및 옥외전기시설물)에 대한 육안점검 및 정상 작동여부 및 이상유무 확인점검
- 박물관 및 경희궁 내외부 순찰점검 및 현장 안전조치

※ 주간점검일지 기록관리

③ 월간점검

- 점검자 : 전기담당, 전기안전관리자, 방재실(준공무직) 합동점검

- 점검일 : 월 1회(마지막주 월요일) 점검

- 점검내용

- 전기시설물(특고압설비계통, 저압설비계통, 옥외전기시설물)에 대한 육안점검 및 각종 기기 정상 작동여부 확인점검
- 박물관 및 경희궁 내외부 순찰점검 및 현장 안전조치

※ 월간점검일지 기록관리

○ 전문기관(한국전기안전공사) 안전점검 실시

① 정기검사

- 검사자 : 한국전기안전공사 서울지역본부

- 검사주기 : 매 2년(법정점검)/흡수년도

- 검사내용 : 고압전기설비 계통(22,900V)에 대한 안전유무 검사

- 검사료 : 전기안전공사 법정수수료

- 검사예정일 : 2015년도 예정

② 요청점검(자가용 안전진단)

- 점검자 : 한국전기안전공사 서울지역본부

- 점검주기 : 매 1년(요청점검)

- 점검사항

- 저압 전기설비계통(380V/220V)에 대한 안전유무 점검실시

- 점검료 : 전기안전공사 법정수수료(2014년도)

- 점검예정일 : 2014. 5월 실시

- 긴급상황 발생시 기기별 정밀안전점검 실시
 - 긴급사고 또는 장애 발생시 방재실(준공무직) 선 점검 및 관련기기 전문 업체로 하여금 해당기기에 대한 정밀조사를 실시하여 신속한 보수조치
- 점검 적출사항(노후·고장·불량 기기)에 대한 보수공사 추진
 - 전기시설, 보안시설, 자동제어시스템에 대한 일상점검 및 정기점검 실시
 - 보수사항은 공공운영비(시설물유지관리)를 사용하여 별도 물품구매 교체 또는 공사발주 보수시행
- 친환경·에너지절약을 위한 LED조명의 지속적 교체 추진
 - 市 방침에 의거 市費 지원금 또는 자체예산으로 연차적으로 교체
 - 2014년부터 백열등 생산 및 사용금지 조치로 잔존 백열등류 전면 교체 (박물관, 청계천문화관, 경교장)
- 시설보안 시스템(박물관·경희궁·경교장) 안전관리
 - 경희궁지(박물관·경희궁) 무인경비 출동서비스용역 추진 [연간단가계약('14.3.1~'15.2.28) ☞ (주)캡스 중부지사]
 - 경희궁 적외선 침입감지시스템 유지관리 운영
 - 박물관 출입통제시스템 유지관리 및 직원·연구원 출입증 발급 관리
 - CCTV감시설비 유지보수관리
 - 박물관 간이무선국(경비용·시설관리용 무전기) 유지관리 운영
- 노후·개량대상 시설물에 대한 설비별 중장기 개량계획 수립 추진
 - 박물관 출입통제시스템 개량대책(프로그램 UP-GRADE) 검토
 - 전기실 수배전반 및 비상발전기 개량대책 검토(16년 경과)

V 점검후 조치계획

- 각종 시설물 점검결과 적출된 부분중 경미한 사항은 방재실(시설물관리 기간제근로자/준공무직) 에서 즉시 보수조치

- 예산이 소요되는 사항은 분야별로 별도 기기구매 교체 또는 소액공사 발주하여 정비·개선 조치
- 예기치 못한 돌발사고로 인한 전기·보안시설물의 기능장애 발생 또는 고장 사항은 관련 전문업체에 의뢰하여 우선 긴급 정밀점검 보수토록 조치하고, 사후 정산처리
- 중장기 과제로 개보수 또는 시설개량을 요하는 사항 및 추가예산이 수반되는 사항에 대하여는 별도의 정비계획(중기계획 또는 3개년 발전계획 등)을 수립하여 사업추진

별첨 : 점검일지(일일·주간·월간) 각 1부. 끝.