

최고의 서비스로 고객만족1등 공단
성북구도시관리공단



수신자 수신자 참조
 (경유)

제목 2014년 12차(12월) 공단 예산배정요청

성북구도시관리공단의 2014년도 12차(12월) 대행사업비를 공단 사업운영계획 등을 고려하여 자금소요계획을 다음과 같이 제출하오니 원활한 사업추진을 위해 **2014. 12. 04. (목)내에**공단계좌로 입금 될수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

1. 예산배정 요청액

(단위 : 천

원)

구 분	예산액	배정요청액	편성목	비고	
총 계	7,285,461	272,455			
소 계	4,705,149	256,555			
일반회계	문화체육과	4,336,806	252,595	단 위 : 생활체육활동의 체계적 지원 세부사업 : 공단위탁체육시설물관리 편 성 목 : 공사공단경상전출금	
	여성가족과	운영비	136,464	0	단 위 : 수요자중심맞춤형보육서비스 지원 세부사업 : 공단 위탁시설 운영 편 성 목 : 공사공단경상전출금
		시비 매칭구비	98,412	-	
	어르신사회복지과	23,919	0	단 위 : 노인복지지원 세부사업 : 공단위탁 아름다운빨래방운영 편 성 목 : 공사공단경상전출금	
	행정지원과	76,840	2,560	단 위 : 쾌적하고 편리한 근무환경 조성 세부사업 : 청사 시설장비 유지관리 편 성 목 : 공사공단경상전출금	
	건강정책과	24,308	1,400	단 위 : 보건의료 환경개선 세부사업 : 공단 위탁보건소청사 관리운영 편 성 목 : 공사공단경상전출금	
	도시디자인과	8,400	0	단 위 : 광고문화개선 세부사업 : 유동광고물 관리 편 성 목 : 공사공단경상전출금	
특별회계	소 계	2,580,312	15,900		
	교통지도과	2,580,312	15,900	단 위 : 주차관리체계구축 세부사업 : 차량견인 및 주차장 위탁관리 편 성 목 : 자치단체등자본이전	

2. 입금계좌 : 신한은행 100-029-645712(예금주 : 성북구도시관리공단)

3. 기타사항

- 부서별 입금 내역 확인을 위해 입금명을 “해당과명” 표시 필요

- 12월 30일까지 정산하여 반납고지서 요청 및 1차 반납 예정

붙임: 1. 2014년 12차(12월) 공단 예산배정 요청내역 1부. 끝.

성북구도시관리공단이사장



수신자 성북구청장(문화체육과장), 성북구청장(여성가족과장), 성북구청장(어르신사회복지과장), 성북구청장(행정지원과장), 서울특별시성북구보건소장(건강정책과장), 성북구청장(도시디자인과), 성북구청장(교통지도과장)

신진욱

재무회계팀장

성상현

경영지원실장

12/02
송문구

협조자

시행 재무회계팀-1590 (2014.12.02.) 접수 문화체육과-29648 (2014.12.3.)

우 136-120 서울시 성북구 상월곡동 24-348 / www.gongdan.go.kr

전화 070-8644-8019 /전송 02)968-0785 / sjw@gongdan.go.kr / 공개