

		시 민			
문서번호	민생경제과-1740	주무관	도시농업팀장	민생경제과장	산업경제정책관
결재일자	2014.1.21.	박세황	유한수	정광현	01/21 정수용
공개여부	비공개	협 조			강옥현
방침번호		신문팀장 법제심사팀장			류연호

“텃밭 가꾸는 도시, 행복 키우는 시민”

2014년 상지텃밭 보급사업 시행자 선정 계획



2014. 1.

경제진흥실
(민생경제과)

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민참여 고려사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 음브즈만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법령및기타 고려사항	● 법령규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 ■ (일상감사 대상) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기타사항 : 고용효과 ■ 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 ■ 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 바른 우리말 <input type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>
타자원 의용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관계기관 및 단체 협의	● 관계기관 : 유 ■ (25개 자치구) 무 <input type="checkbox"/>
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시산하기관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

2014년 상자텃밭 보급사업 시행자 선정 계획

시민이 손쉽게 참여하여 도시농업 확산에 기여 효과가 큰 상자텃밭 보급으로 주거공간을 활용한 녹색 공간 조성과 시민의 생활농업 실천을 통하여 도시농업을 활성화하고자 함

1 추진 근거

- 도시농업의 육성 및 지원에 관한 법률 제3조
- 서울특별시 도시농업 육성 및 지원에 관한 조례 제3조, 제20조
- 비영리민간단체 지원법 제6조, 제7조

(제20조) 시장은 도시농업의 발전과 활성화를 위하여 필요한 때에는 예산의 범위에서 다음 각 호의 사업에 참여하거나 추진하는 개인, 단체 및 자치구에 그 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

2 추진 방향

- 주거공간을 활용한 녹색공간 조성 및 시민의 생활농업 실천을 통한 도시농업 활성화
- 농사체험을 통한 정서함양 및 신선하고 안전한 먹거리 생산
- 도시농업분야 민간단체의 참여로 일자리 창출 등 도시농업의 공익적 가치 제고

3 사업 개요

- 사업기간 : 2014. 1월 ~ 11월
- 사업대상자 : 1개단체 공모 선정
 - 서울시에 주 사무실을 두고
 - 도시농업관련 활동을 하고 있는 비영리단체·법인으로서
 - 정관의 사업내용에 도시농업관련 활동을 명시하거나 최근 2년간 도시농업 관련 활동 실적이 있는 단체
- ※ 지원가능 단체는 관련 법률에 따라 허가, 등록, 인증, 신고 단체에 한함

- 사업명 : 상자텃밭 보급 사업



- 보급대상 : 25개 자치구
 - 시민(개인) 및 노인정, 어린이집, 유치원 등 단체
- 사업량 : 20,000세트(자치구별 800세트)
 - 세트구성 : 상자1개, 상토 50리터, 모종6주, 씨앗1종, 재배매뉴얼
- ※ 상자 규격에 따라 구성 및 수량 변경 가능

□ 지원금액 : 673백만원 (보급 행사비 포함)

○ 사업비부담 : 시비80, 자부담20

○ 산출근거

- 텃밭상자(가로60×세로47×높이25cm) : 20,000개 ×25천원 ×80%=400,000

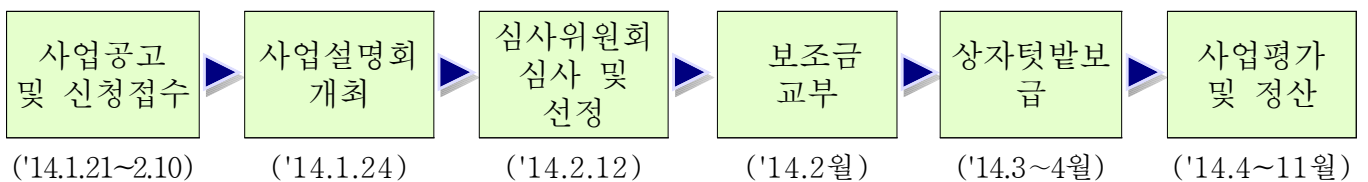
- 상토(50리터): 20,000개 ×13.5천원 ×80%=216,000

- 모종(6주) : 20,000개 ×6주 ×80원 ×80%=7,680

- 행사운영비(행사비, 운송, 유지관리, 매뉴얼제작 등)=49,320

4 세부추진계획

□ 추진절차



□ 사업공고

○ 공고기간 : '13. 1. 21(화) ~ 2. 10(월)

○ 공고방법 : 서울시 홈페이지, 시보 게시 및 보도자료 배포

○ 공고내용

- 신청대상단체, 지원사업 분야, 제출서류, 신청서 접수기간

- 심사·선정, 보조금 교부방법, 사업평가 및 정산방법 등

□ 신청서 접수

○ 신청기간 : '13. 2. 3(월) ~ 2. 10(월) 09:00~18:00

○ 접수방법 : 방문접수(팩스, 우편, 이메일 접수 불가)

○ 접수처 : 서울시 민생경제과(신청사 9층)

○ 제출서류

- 상자텃밭 보급 사업자공모 지원신청서
 - 단체 또는 법인 현황, 사업계획서
 - 단체 또는 법인의 등록증(허가증) 사본
 - 단체 또는 법인의 정관
- ※ 상기 신청서 및 구비서류를 수록한 전산매체(USB 등) 별도 제출

○ 유의사항

- 제출서류는 일절 반환하지 않으며, 인터넷 등으로 신청사업 내용이 공개 될 수 있음

□ 사업대상자 심사 및 선정

○ 심사위원회 개최 : '14. 2. 12(수)

- 구성 : 전문가 · 교수 · 시의원 · 공무원 등 7명 내외('14. 1월중 구성완료)

○ 심사기준

- 사업계획의 구체성 및 실효성, 사업계획의 추진과정 및 방법의 적합성, 사업 수행능력, 전년도 사업추진실적, 상자규격의 적합성 등

○ 심사방법

- 요건심사 : 신청단체의 적격심사
 - ▶ 제출서류 및 등록여부 확인
 - ▶ 현장확인 : 유령단체, 부적격단체 선정 방지
- 내용심사(심사위원회) : 사업대상자 선정 및 사업비 결정
 - ▶ 사업자선정 : 심사점수가 평균 60점이상인 사업대상자를 선정하되, 심사위원의 합계점수가 높은 단체(법인) 선정

○ 심사결과 발표 : '14. 2.14(금)

- 방 법 : 개별통보 및 서울시 홈페이지 게시
- 선정된 단체는 조정된 금액 및 사업내용에 맞추어 실행계획서(예산 집행계획) 제출

□ 협약체결 및 보조금 교부

○ 협약체결

- 시 기 : 보조금 교부 전
- 내 용 : 사업신청서와 실행계획서 비교검토 후 협약체결
 - ▶ 사업 목적 및 범위, 사업기간, 지원금 집행요령, 사업평가 등 명시
 - ▶ 보조금 관리통장 구비 및 체크카드 발급 등

○ 보조금 교부

- 교부시기 : 1차 교부(지원액의 70%), 2차 교부(지원액의 30%)
 - ※ 사업의 추진기간 또는 사업의 성격에 따라 지급횟수를 신축적으로 운영
- 이행보증보험 가입 확인 후 보조금 교부(이행보증기간은 약정체결 일부터 '14. 12. 31까지로 함)

□ 상자텃밭 보급 시행자 지도·점검

- 점검 시기 : 2014. 2 ~ 11월
- 점검 방법
 - 현장 및 서류 점검
 - 점검내용

점 검 항 목	세부 점검내용	점검일시	점검결과
사업추진 타당성	· 텃밭상자, 상토 등 구매계약 적정여부	2014.2~3월	
텃밭상자, 상토, 모종 등 품질	· 상자 재질, 강도, 기능 등 적정여부 · 상토의 품질, 친환경성 등	2014.2.~3월	
상자텃밭 보급행사 운영	· 행사 계획의 적정성 및 실현 가능성 · 보급행사 일정 및 내용의 적절성	2014.2.~3월	
보급후 사후관리	· 보급 후 사후관리 등의 적정여부	2014.4~11월	
성과관리 및 홍보	· 자체평가 및 홍보방안	2014.2~11월	

□ 평가 및 정산

○ 수시점검

- 점검시기 : 사업 추진기간 중 수시
- 점검방법 : 보조금 집행 현황 및 사업 추진실태 등 점검

○ 사업보고서 제출 및 사업비 정산

- 제출시기 : 사업종료 후 15일 이내
- 사업보고서에 포함될 사항 : 사업개요, 사업추진실적, 자체평가내용, 사업비 지출 회계보고, 기타 시장이 정하는 사항

○ 기타사항

- 사업계획서에 허위의 사실을 기재하거나 기타 부정한 방법 등으로 보조금을 교부받은 경우 및 사업계획서에 기재한 용도가 아닌 다른 용도로 사용한 경우
- 사업이 종료되거나 정산서 제출기한이 경과하였음에도 특별한 사유 없이 정산서를 제출하지 않는 경우 및 정산서를 허위로 작성 제출한 경우에는 보조금 관리에 관한 법률에 따라 보조금 환수 및 고발 조치

□ 상자텃밭 보급 행사 계획

- 일 시 : 2014.3.17 ~4.3까지
- 장 소 : 서울시 25개 자치구별로 행사진행
- 희망자 선정 및 개인부담금 징수 : 해당자치구
- 도시농업 관련 농자재 전시회 및 영농교육 실시

☐ 홍보

- 텃밭 상자에 서울시로고 표기(스티커 부착)
- '14. 2 ~3 월 : 상자텃밭 보급사업 내용 및 참여 신청 홍보(보도자료 제공)
- '14. 4 ~11 월 : 참여자 우수사례, 추진결과 및 성과보고(스토리텔링
보도자료 제공)

5 행정 사항

☐ 자치구

- 상자텃밭 희망자 선정 통보 : 2014.3.10 한
- 자부담 금액(20%) 징수 : 계좌입금
- 보급행사 : 장소선정 및 진행 협조
 - 자치구별 자체 실정에 맞게 운영
 - 도시농업 관련 자재 전시회 개최 : 텃밭 상자, 농기구, 친환경비료, 상자용 토양, 모종, 종자, 관상수, 책자, 사진 등 전시

6 추진 일정

- '14. 1.21(화)~2.10(월) : 사업 공고 및 신청자접수
- '14. 2. 12(수) : 심사위원회 개최
- '14. 2. 14(금) : 심사결과 발표
- '14. 2. 25(화) : 협약체결 및 1차 보조금 교부
- '14. 3. 31(월) : 2차 보조금 교부
- '14. 3.17(월)~4.4(목) : 상자텃밭 보급 행사(자치구별)
- '14. 4~ 11 월 : 사업결과 평가 및 사업비 정산

- 붙임 : 1. 사업자공모 공고문(안) 1부
2. 사업자공모 신청양식 1부
3. 사업자공모 신청서 작성요령 1부.
4. 사업비 집행기준 1부.
5. 공급사업자 평가기준표 1부. 끝.