

		시 민	
문서번호	보존과학과-248	주무관	보존과학과장
결재일자	2014. 1. 22.	박기정	양필승
공개여부	대시민공개	학예연구부장	박현욱
방침번호		역사박물관장	01/22 강홍빈
		협 조	경영지원부장 김소영 전시과장 정명아 조사연구과장 최형수 유물관리과장 허대영

2014년 도·토기 및 석조유물 보존처리 계획



2014. 01.

보존과학과

사건 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시 민 참 여 고 려 사 항	● 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 음 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법 령 및 기 타 고 려 사 항	● 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 ■
	● 기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자 원 의 활 용	● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관 계 기 관 및 단 체 협 의	● 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

2014년 도·토기 및 석조유물 보존처리 계획

우리박물관 소장유물과 전시·발굴 유물 중 보존상태가 양호하지 않은 도·토기 및 석조유물에 대한 보존처리를 실시하여 문화재의 원형보존 및 수명연장을 통해 유물의 가치를 증대하고자 함

I

사업개요

- 사업명 : 2014년 도·토기 및 석조유물 보존처리
- 사업기간 : 2014. 1 ~ 12
- 사업대상
 - 소장유물
 - 박물관사업 관련유물
 - 야외 전시유물
- 사업목적
 - 유물의 오염된 부분을 물리, 화학적 방법으로 세척하여 미적가치 회복
 - 유물의 균열부위 접합 및 복원으로 유물의 원형회복
 - 보존처리 완료 후 전시자료로 활용
- 사업내용
 - 도·토기 및 석조유물 보존처리 : 도·토기 및 석조유물 62점
 - 박물관사업 관련유물 : 전시 및 발굴유물 중 상태가 열악한 의뢰유물
 - 소장유물 상태조사 : 소장 및 신수유물 300점
 - 서울역사유물관리시스템 자료 등록 50점
 - 보존처리용 소모품구입 : 연 3회
- 소요예산 : 46,800천원

II

추진실적

● 보존처리 추진실적

(최근 6년간 처리실적)

분 류	'08	'09	'10	'11	'12	'13	합계	평균
소장유물 보존처리	14	63	76	45	54	68	320	53.3
발굴유물 보존처리	7	21	35	31	17	17	128	21.3
합 계	21	84	111	76	71	85	363	74.6

III

세부추진내용

● 도·토기 및 석조유물 보존처리

- 보존처리 대상

- 상태조사 결과 보존상태가 시급한 D등급 순위의 유물 우선순위
- 유물등록 및 관리대상 중 보존처리 요청유물
- 박물관사업(전시 및 발굴) 관련 유물 중 보존처리 요청유물

- 보존처리 수량 : 총 62점(상반기 : 30점, 하반기: 32점)

※ 유물 보존처리 수량은 최근 6년간 처리수량에 근거하여 산정

최근 6년간 소장유물 평균 처리수량 : 53.3점

2014년 유물 목표 처리수량 : 62점

● 3수장고 상태조사

- 방법 : 실사 및 표준유물관리시스템 조회

- 수량 : 총 300점(3회에 걸쳐 실시)

● 서울역사유물관리시스템 자료 등록

- 방법 : 보존처리 완료유물 순차적으로 등록

- 수량 : 보존처리가 완료된 소장유물 50점 자료 등록

IV

추진일정

일시	주요 추진 공정	추진내용
1~2월	▷ 기본계획 수립 ▷ 1/4분기 유물 보존처리	- 2014년 소장유물 보존처리 계획수립 - 흥인지문잡상 등 12점 처리
3월		- 흥인지문잡상 6점 보존처리 - 1차 소모품 구매 - 시전유구 보호덮개 제거
4월	▷ 1/4분기 보고 및 2/4분기 유물 보존처리	- 1/4분기 보존처리 결과보고 - 도토기 및 석조유물 4점 보존처리 - 3수장고 도·토기유물 상태조사 100점
5월		- 도토기 및 석조유물 4점 보존처리
6월		- 도토기 및 석조유물 4점 보존처리 - 유물관리시스템 보존처리 자료입력 30점 - 야외전시 석조물 세척
7월		- 2/4분기 보존처리 결과보고 - 도토기 및 석조유물 5점 보존처리
8월	▷ 2/4분기 보고 및 3/4분기 유물 보존처리	- 도토기 및 석조유물 5점 보존처리 - 2차 소모품 구매
9월		- 도토기 및 석조유물 6점 보존처리 - 3수장고 도·토기유물 상태조사 100점
10월	▷ 3/4분기 보고 및 4/4분기 유물 보존처리 ▷ 4/4분기 및 종합 보존처리 보고	- 3/4분기 보존처리 결과보고 - 도토기 및 석조유물 5점 보존처리
11월		- 도토기 및 석조유물 5점 보존처리 - 3수장고 도·토기유물 상태조사 100점 - 시전유구 보호덮개 설치
12월		- 4/4분기 및 종합 보존처리 결과보고 - 도토기 및 석조유물 6점 보존처리 - 유물관리시스템 보존처리 자료입력 30점

V

기대효과

- 유물의 보존처리를 통한 전시유물로써의 활용도 증대
- 보존처리를 통해 우리박물관 소장유물이 문화재로써의 가치증대 및 영구보존에 기여
- 소장유물의 상태조사 및 유물관리시스템 자료 입력을 통해 효율적인 유물의 보존관리

VI

성과지표

- 21. 유물 구입.확보 및 보존 노력