

시 민

★주무관	재무팀장	경영지원부장	기획조정실장	교통방송 대표
윤수열	유진국	배복동	代배복동	08/27 성경환
협 조				

문서번호	기획조정실-10903
결재일자	2013.8.27.
공개여부	대시민공개
방침번호	



## 2013년 시유재산 정기 실태조사 계획

2013. 8.

**tbs 교통방송**  
(기 획 조 정 실)

## 사전 검토항목

::: 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민참여 고려사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 음브즈만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
법령및기타 고려사항	● 법령규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 ■ ( 공유재산 및 물품관리법 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기타사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
	● 타자원 의 활 용
관계기관및 단체협의	● 관계기관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 시산하기관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■

# 2013년 시유재산 정기 실태조사 계획

우리 tbs교통방송 시유재산의 무단·불법점유, 목적 외 사용, 불법시설물 설치 여부 등의 관리실태를 조사하여, 변상금 부과 및 시유재산 변동사항을 정리함으로써 효율적이고 체계적으로 시유재산을 관리하고자 함

## I 조사 근거

- 공유재산 및 물품관리법 제44조 제2항
- 서울특별시 공유재산 및 물품관리 조례 제7조
- 자산관리과 『2013년 시유재산 정기 실태조사 계획』  
(자산관리과-8796호, '13. 7. 18.)

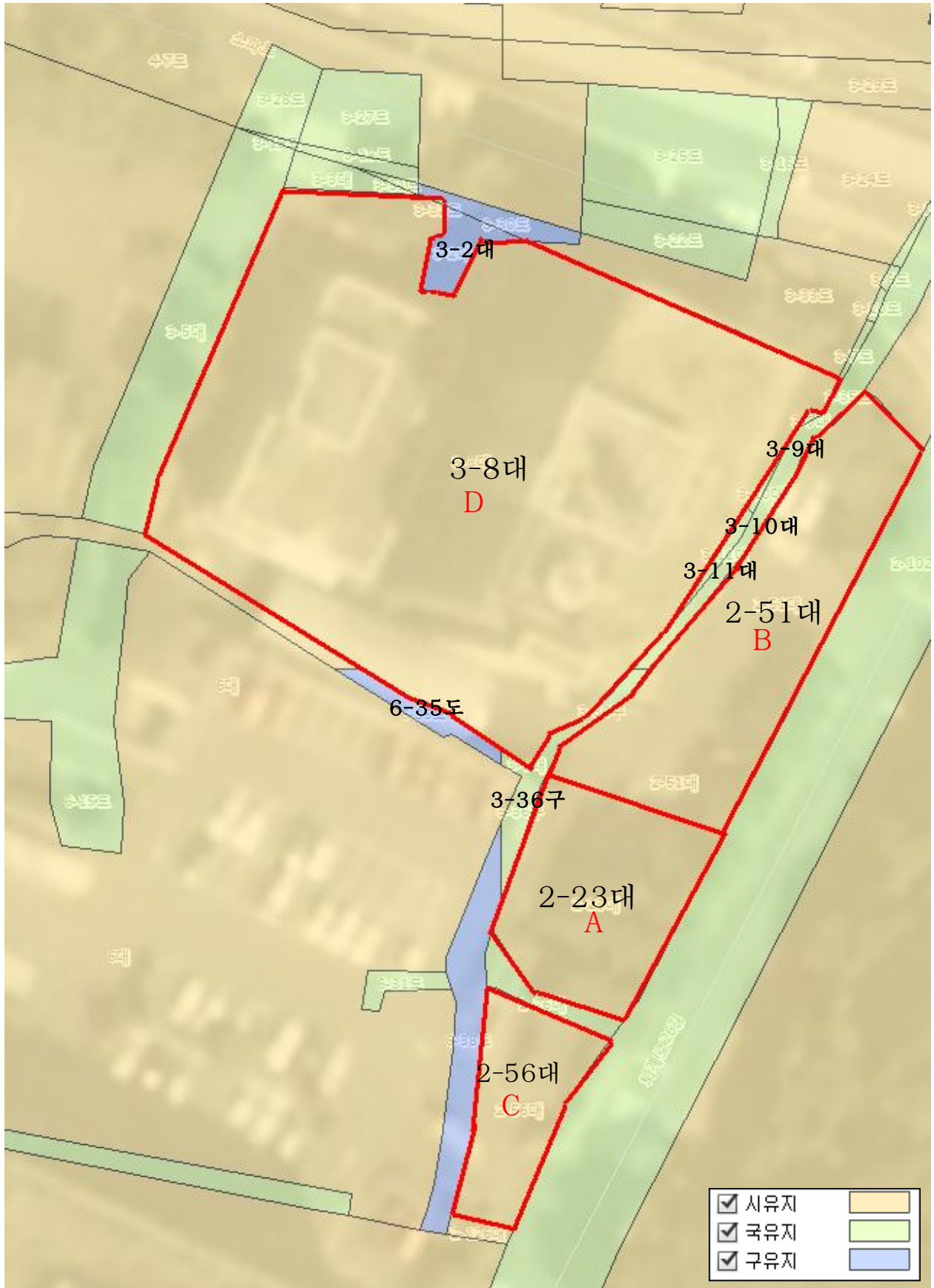
## II 조사개요

- 조사대상

○ 토 지 : 4필지 - 2,855㎡, 건 물 : 1건 - 5827.24㎡

구 분	필 지 (건수)	주 소	면 적(㎡) (연면적)	비 고
토 지	4	중구 예장동 2-23	277.6	A
		중구 예장동 2-51	455.2	B
		중구 예장동 2-56	160	C(소방재난본부 정문으로 관리기관 조정필요)
		중구 예장동 3-8	1962.2	D
건 물	1	중구 예장동 3-8	5,827.24	D'

○ tbs교통방송 시유재산 평면도



※ 빨간색 외곽선 그은 필지가 교통방송 관리 시유재산

□ **조사기간**

○ 조사기준일 : 2013. 8. 5.

○ 조사기간 : 2013. 8. 5. ~ 11. 15.(4개월간)

※ 자산관리과에서 전문 용역기관((주)대일감정원, (주)제일감정평가법인)의 협조 하에 중점 조사

**Ⅲ 조사항목 및 해당여부**

조 사 항 목	해 당 여 부
시유재산의 관리상태	양 호
사용대부료 수납여부	- 카페테리아(1층) 임대수입 관련 자료 제출 - 주차장 수입 관련 자료 제출
전대 또는 권리처분 여부	해당없음
허가 또는 계약의 목적대로 사용하고 있는지의 여부	- 카페테리아(1층) 임대수입 관련 자료 제출 - 주차장 수입 관련 자료 제출
원상변경 여부	해당없음
무허가건물 등 영구시설물 설치여부	해당없음
부동산 행정정보 불일치여부	- 교통방송 부지 내에 국유지와 구유지가 있는바 이에 대한 필지 소유관계 정리(자산관리과) - 중구 예장동 2-56대는 현재 소방재난본부 정문으로 사용하고 있으므로 소방재난본부에서 관리토록 관리권한 전환(자산관리과)

## IV

### 실태조사 방법

#### □ 1단계 - 기초조사(tbs교통방송 재무팀, 9월초)

- 2013년 실태조사자료와 시유재산 종합정보시스템상의 토지·건축물 정보 등을 비교하여 재산관리상 변동사항 여부 및 무단 점유 등을 파악하고 공유재산시스템 자료 현행화
- 공유재산관리대장과 공부와의 불일치 재산 검색, 조사
  - ※ 정밀실태조사 용역 조사원 방문 면담시 “재산관리관 확인사항”에 해당사항 기재 및 계약서 사본 등 자료 협조

#### □ 2단계 - 현장조사 및 중간점검(자산관리과 용역업체, 9월말)

- 사용허가(대부)재산의 경우 전대·목적외 사용 등 확인
- 기타 변경사항이 의심되는 경우 현장조사 실시

#### □ 3단계 - 후속조치 및 결과보고(tbs교통방송 재무팀, 10월)

- 실태조사 결과를 기초로 공유재산관리시스템 등재
- 현장사진, 지적현황측량도 등 증거자료 실태조사서에 추가 및 보관
- 사용허가, 대부 재산의 경우 기간, 금액 등 입력 요망
- 기타 시유재산 관리 적정화를 위한 지목변경 등 행정조치 실시
- 실태조사 결과보고서 작성 및 제출

**V****추진 일정**

- 실태조사 계획 수립 및 제출 : 8. 28.(수)
- 지적도 및 공부(公簿) 확인 및 현황파악 : 9. 6.(금)
- 필지 측량 예산 파악 및 측량실시(지적공사) : 9. 27.(금)
- 부지 내 국유지, 구유지 정리 관련 협의 및 조정(자산관리과) : 10. 18.(금)
- 재산관리상 변동사항 여부 파악, 공유재산시스템 입력 : 10. 25.(금)
- 실태조사 결과보고서(엑셀서식) 제출 : 11. 15.(금)

- 붙임 :** 1. 2013년 시유재산 정기실태조사 계획(자산관리과) 1부.  
2. 실태조사 공유재산관리시스템상 전산입력방법 1부.  
3. 재산관리관 확인사항 기재요령 및 양식 1부.  
4. 재산관리관 작성양식(점유 및 대부) 1부.  
5. 정기실태조사 결과보고서 1부.