



국세청 연말정산 간소화 서비스 이용방법

2024.01
급여복지처

I. 이용방법 ① 국세청 홈택스 로그인 준비

1

개인용
인증서 준비

로그인을 위한 공동인증서 혹은 간편인증(휴대폰) 준비

인증서 선택창

인증서 위치

브라우저 | 금융인증서 | **하드디스크 이동식** | 휴대전화 | 스마트인증

소유자명	용도	발급기관	만료일
☞ 서울고통공사(2023-06-17
☞ 서울고통공사(2023-06-12
☞ 서울메트로			2023-07-20

인증서 찾기 | 인증서 보기 | 인증서 삭제

인증서 비밀번호 입력

가상키보드를 사용하면 안전하게 보호됩니다.

* 인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.

확인 | 취소

DREAM SECURITY
Digital Trust

- ① **공동인증서 로그인 시**
사용 가능한 공동인증서 발급
→ 개인별 거래 은행·증권사
홈페이지에서 공인인증서 발급
- ② 공동인증서 발급절차는 해당
인증기관(개인별 거래 은행·증권사)
을 통해 안내받을 수 있음
- ③ **간편인증 로그인 시** 휴대폰 준비

I. 이용방법 ② 국세청 연말정산 간소화 서비스 접속

2

로그인
(간편인증)

간편인증 로그인

The screenshot illustrates the steps to access the simplified year-end tax settlement service on the Hometax website:

1. Access the Hometax website at <https://www.hometax.go.kr>.
2. Click the '연말정산간소화 바로가기' (Simplified Year-end Tax Settlement Direct Link) button on the home page.
3. On the login page, enter the name and ID number in the respective fields.
4. Check the consent box for service usage and click the '간편인증 로그인' (Simplified Authentication Login) button.

- ① 국세청 인터넷 서비스 홈텍스 접속
<https://www.hometax.go.kr>
- ② 홈텍스 팝업창에서
연말정산간소화 바로가기 클릭
- ③ 로그인 화면에서 성명, 주민등록
번호 입력
- ④ 연말정산 서비스 이용에 대한 전체
동의 후 간편인증 로그인 클릭

I. 이용방법 ② 국세청 연말정산 간소화 서비스 접속

2

로그인
(간편인증)

간편인증 로그인

The image illustrates the login process for the HomeTax mobile app. It is divided into four numbered steps:

- 1**: A grid of various login options including PASS, NH, 하나은행, 카카오톡, 우리인증서, 카카오톡, 페이코, 삼성패스, 링크플러스, 국민인증서, 네이버, 신한인증서, and 드림인증.
- 2**: A form for entering personal information (본인인증 정보 입력) with fields for name (이름: 신진화), birth date (생년월일), and phone number (휴대폰 번호: 010 12341234).
- 3**: A consent screen (서비스 이용에 대한 동의) with checkboxes for '전체동의' (checked), '개인정보 이용 동의(필수)', and '제3자정보제공동의(필수)'. A blue button labeled '인증 요청' (Request Authentication) is visible.
- 4**: A final confirmation screen (인증 진행에 주세요) with a blue button labeled '인증 완료' (Authentication Complete).

- ① 간편인증 로그인 화면 이동후 카카오톡, 네이버, 통신사PASS 등 민간인증서 중 선택
- ② 본인인증 정보 입력(휴대폰 번호 등)
- ③ 서비스 이용에 대한 전체 동의 후 인증 요청 클릭
- ④ 간편인증 진행 화면에서 입력한 휴대폰 앱에서 인증 진행 후 인증 완료 버튼 클릭

I. 이용방법 ③ 소득·세액공제 자료 조회

3

소득·공제
자료 조회

소득·세액공제 자료 조회

소득·세액공제 자료 조회

간소화 제출 배상세 공제신고서작성 제공동의 현황

* 귀속년도 2023년 전제할지 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 한번에 조회하기 한번에 내려받기 인쇄하기 전자받기

건강/고용보험 (National Health/ Employment Insurance) 국민연금 (National Pension) 보험료 (Insurance) 의료비 (Medical Expenses) 교육비 (Education Expenses) 신용카드 (Credit Card) 직불카드 등 (Debit Card) 현금영수증 (Cash Receipt)

개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings) 주택자금 (Housing Funds) 월세액 (Monthly/rent) 주택마련저축 (Home Purchasing Savings) 장기집합투자증권저축/ 벤처기업투자신약 (LT investment savings/ Venture investment trust) 소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises) 기부금 (Donation) 장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

보험료 기본내역 PDF 다운로드 인쇄하기/전자첨자 내려받기

인별 선택	계약자	종류	상호	증권번호	납입금액	주비보험자	종비보험자
<input checked="" type="checkbox"/>	신진화	보장성				신진화	
<input checked="" type="checkbox"/>	신진화	보장성				신진화	
<input checked="" type="checkbox"/>	신진화	보장성				신진화	

인별합계 : 선택 : 3건 선택합계

보험료 안내

※ 부양가족의 보험료가 조회되지 않는 경우 자료제공동의 여부를 먼저 확인하시기 바랍니다. 공제대상 : 근로자 본인 및 기본공제대상자(나 이요건과 소득요건 충족 필요)를 피보험자로 하는 보장성 보험의 보험료(기본공제대상인 부양가족의 명의로 계약한 경우에도 당해 근로자가 보험료를 실제로 납입한 경우에는 공제 가능) ※ '18년 귀속부터 '주택 임차보증금 반환 보증보험료' 추가

세액공제금액 및 공제대상한도

구분	보장성보험	장애인보험
세액공제금액	보험료납입액 x12%	보험료납입액 x15%
세액공제 대상	0원 ~ 100만원	0원 ~ 100만원

- ① 귀속년도 확인 후 한번에 조회하기 클릭
- ② 만약 조회한 전체 자료가 아닌 일부 항목만 공제 신청하기 위해선 각 상세 항목에서 공제 신청할 항목을 선택하여 파일 다운로드
- ③ 한번에 내려받기 버튼 클릭

★ 신규입사자의 경우

- 근로제공기간 해당 월만 클릭하여 자료 조회 후 내려받기
 - 단, 기부금, 연금보험료, 연금계좌세액 공제, 투자조합 출자, 소기업·소상공인 공제부금 등은 근로제공기간 이 외의 기간도 인정
 - 종전근무지가 있으면 종전근무기간 까지 포함하여 자료 조회
- ※ 부양가족의 자료를 조회하기 위해서는 자료제공동의 필요 (9페이지 참고)

I. 이용방법 ③ 소득·세액공제 자료 조회

3 소득·공제 자료 조회 의료비 - 안경구매정보 확인 후 반영

- ① 의료비의 경우, 안경구매정보 확인 후 안경구입 내역이 조회되지 않으면 의료비 내역에 추가 반영

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 예상세액 계산 공제신고서작성 제공동의 원할

• 귀속년도 2023년 전체월내제 1월 2월 3월 4월 5월 6월
 7월 8월 9월 10월 11월 12월 한번에 조회하기 한번에 내려받기 인쇄하기 잠자르기

건강/고용보험 (National Health/Employment Insurance) 국민연금 (National Pension) 보험료 (Insurance) 의료비 (Medical Expenses) 교육비 (Education Expenses) 신용카드 (Credit Card) 적분카드 등 (Debit Card) 현금영수증 (Cash Receipt)

개인연금저축/연금계좌 (Personal Pension Savings) 주택자금 (Housing Funds) 월세액 (Monthly Rent) 주택마련저축 (Home Purchasing Savings) 장기집합투자증권저축/벤처기업투자신약 (Long-term Investment Savings/Venture Investment Trust) 소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises) 기부금 (Donation) 장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

의료비 기본내역 PDF다운로드 인쇄하기 1 자 내려받기 의료비 안내

의료비

인발선택 환자 사업자번호 상호 종류 저출금액

신진화 신진화 신진화 신진화

선택 : 4 건

*실손의료보합금 수령

인발 피보험자 상호(보험사명) 계약

안경구입비 의료비 자료 등록

- 본인과 부양가족이 안경점에서 신용카드로 결제하거나 현금영수증을 받은 내역입니다. (예공통의 되어 있지 않은 부양가족의 지출내역은 조회되지 않습니다.)
- 지출내역이 본인 및 부양가족의 시력보정용 안경 및 콘택트렌즈 구매비용에 해당하는 경우 『안경-콘택트렌즈 구매자』란에서 구매자(본인 또는 부양가족)를 선택한 후 『등록하기』를 누르시기 바랍니다.
- 안경점에서 안경구입비 자료를 제출한 경우 의료비 자료에 이미 반영되어 있으므로 안경 구입내역을 의료비 자료로 등록하시면 의료비자료가 중복으로 반영됩니다. (의료비 공제를 중복으로 받는 경우 추후 가산세 대상이 될 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.)
- 시력보정 기능이 없는 콘택트렌즈, 선글라스 등의 구입비용은 의료비 세액공제 대상이 아니므로 구매내역이 조회되더라도 의료비 자료로 등록하면 안됩니다.
- 안경구입 내역이 조회되지 않는 경우 안경점에서 직접 영수증을 발급받으시기 바랍니다.

구입일시	구분	카드사용자	구입처	구입금액	안경-콘택트렌즈 구매자
2023-02-09 18:00:11	비씨카드 (주)	신진화			신진화

취소 등록하기

I. 이용방법 ④ 소득·세액공제 자료 내려받기

4

소득·공제
자료 내려받기

소득·세액공제 자료 내려받기

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 예상내역 계산 공제신고서작성 제공동의 현황

계속년도 2023년 전체공제 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월

간편에 조회하기 **한번에 내려받기** 인쇄하기 첨부받기

건강/고용보험 (National Health/ Employment Insurance) 국민연금 (National Pension) 보험료 (Insurance) 의료비 (Medical Expense) 교육비 (Education Expense) 신용카드 (Credit Card) 직불카드 등 (Debit Card) 현금영수증 (Cash Receipt)

개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings) 주택자금 (Housing Funds)

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명

보험료 기본내역

인별 선택	계약자	종류	상호
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	신건화 보장성	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	신건화 보장성	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	신건화 보장성	

선택 : 3 건

소득·세액 공제 자료 내려받기

<참고1> PDF를 내려받기 할 때 [저장] 또는 [다른이름으로 저장]을 선택하여 저장하십시오.
- [열기]로 먼저 열람하고 다른이름으로 저장하지 마십시오. 위, 번호로 인식될 수 있습니다.

<참고2> PDF를 열때 아크로뱃리더를 사용하고, PDF를 열 수 없는 경우 아래 파일을 다운로드하여 설치하시기 바랍니다.
- Adobe Acrobat Reader 다운로드 : [Windows용](#) / [Mac용](#)

<참고3> **미검증 표시**
[원인] 브라우저(크롬 등)로 연 경우, 아크로뱃리더 이외 뷰어를 사용한 경우 등
[해결] 아래의 진본확인 프로그램을 설치하십시오.
단, [참고1]의 방법으로 저장한 PDF파일은 미검증으로 보이더라도 회사에 제출하면 정상적으로 연말정산 가능

<참고4> PDF 파일의 진본 확인이 필요하거나 인증서 검증 실패인 경우 아래 파일을 다운로드하여 설치하시기 바랍니다.
- 진본확인 프로그램 다운로드 : [Windows용](#) / [Mac용](#) (리눅스는 지원하지 않음)
- 아크로뱃리더를 먼저 설치한 후 진본확인 프로그램을 설치하여야 정상작동합니다.

간소화 자료 조회 화면에서 각 공제 항목을 클릭해야 아래에서 선택이 가능합니다.

<input checked="" type="checkbox"/> 건강보험/고용보험	<input type="checkbox"/> 개인연금저축/연금계좌
<input checked="" type="checkbox"/> 국민연금	<input checked="" type="checkbox"/> 주택자금
<input checked="" type="checkbox"/> 보험료	<input type="checkbox"/> 월세액
<input checked="" type="checkbox"/> 의료비	<input checked="" type="checkbox"/> 주택마련저축
<input type="checkbox"/> 교육비/수능응시료·대학입학전월료/직업훈련비/교육구입비/학자금대출	<input type="checkbox"/> 장기집합투자증권/벤처기업투자신탁
<input checked="" type="checkbox"/> 신용카드	<input type="checkbox"/> 소기업/소상공인 공제부금
<input checked="" type="checkbox"/> 직불카드 등	<input type="checkbox"/> 기부금
<input checked="" type="checkbox"/> 현금영수증	<input type="checkbox"/> 장애인증명서

문서열기암호(비밀번호)설정

※ 개인정보가 공개된 출력물의 보관 책임은 이용자에게 있습니다. 보관에 유의하시기 바랍니다.
※ 보험료의 피보험자 주민번호와 정치자금기부금 정보는 공개여부 선택과 관계없이 비공개됩니다.

* 공개여부 개인정보 공개 개인정보 비공개 (비공개시 출력 예 : 123456-*****)

2 **내려받기** 닫기

① 소득·세액 공제 자료 내려받기

※ 문서열기암호(비밀번호)설정
★해제★

※ 문서열기암호(비밀번호)설정을
하면 자료가 입수되지 **않음**으로,
반드시 비밀번호 설정없이 받기

② 내려받기 버튼을 클릭하여 원하는 위치에 저장

I . 이용방법 ⑤ 전자파일 내부망 이동

5

전자파일
내부망 이동

파일무버로 전자파일 내부망 이동

1

2

서울교통공사
Seoul Metro
인터넷망 자료전송시스템

22000481

아이디 저장

로그인

ssbridge 파일무버 인터넷망

ssbridge 파일무버 [22000481] [MyIP=10.202.41.7] [ServerIP=10.1.107.69]

종료(C) 설정(O) 공인 인증서(F) 정보(I)

이름	전송방향	크기	업로드 날짜	상태	경로
신진화...-2023년도자료.pdf	인터넷망→업무망	82 KB		APT 탐지중	C:/Users/USER_000

인터넷망

C:\Users\USER_000\Desktop

이름	크기	유형	수
99033A4F5B3051CE11		이더넷	
99033A4F5B3051CE11		파일 폴더	2023/07/29

이름	경로	크기	상태
[2024/01/20 16:56:54] M90:시스템을 초기화합니다.			
[2024/01/20 16:56:54] M103:로그인 합니다.			
[2024/01/20 16:57:08] My IP 10.202.41.7			
[2024/01/20 16:57:08] Server IP 10.1.107.69			
[2024/01/20 16:57:08] M102:로그인 되었습니다.			
[2024/01/20 16:57:51] M123:파일 업로드 시작			
[2024/01/20 16:57:51] Result: 82 KB/s			
[2024/01/20 16:57:51] M99:서버 리스트 새로고침 완료			
[2024/01/20 16:57:51] M121:파일 업로드 종료			
[2024/01/20 16:57:51] M99:서버 리스트 새로고침 완료			
[2024/01/20 16:57:53] M99:서버 리스트 새로고침 완료			

대기중 0% Ready

① 외부망 파일무버 로그인

② 국세청 홈텍스에서 다운받은
전자파일 파일무버로 업로드

③ 내부망 파일무버 로그인

④ 내부망에서 원하는 위치로
전자 파일 다운로드

※ 모바일을 이용하여 국세청 연말정산
간소화 서비스(손택스)에서 PDF 파일
다운로드 시 모바일 오피스톡을 통해
PDF 파일 전송 가능

I . 이용방법 ⑥ 소득·세액공제자료 제공동의

6

소득·세액공제
자료 제공동의

제공동의 현황 조회

소득·세액공제 자료 조회

간소화자료 제출 예상세액 계산 공제신고서작성 **제공동의 현황**

* 귀속년도: 2023년 전체 할래제 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 9월 10월 11월 12월 한번에 조회하기 한번에 내려받기 인쇄하기 점자받기

건강/고용보험 (National Health/ 국민연금 (National Pension) 보험료 (Insurance) 의료비 (Medical Expenses) 교육비 (Education Expenses) 신용카드 (Credit Card) 직불카드 등 (Debit Card) 현금영수증 (Cash Receipt)

제공동의 현황 조회

간소화 자료조회 자료제공동의 신청

귀속년도: 2023년 소득·세액공제자료 제공동의 신청 간소화 자료조회 제공동의현황조회 조회하기

나(조회자) 동의일

본인인증 신청 미성년자내 신청 온라인 신청 팩스 신청 세무서발문 신청

본인인증수단 자료 조회자 (자료를 조회하는 사람 - 근로소득자) 자료 제공자 (자료를 제공하는 사람 - 근로소득자의 부양가족)

신청하기

※ 부양가족의 자료를 조회하기 위해서는 자료제공동의 후 조회

- ① 제공동의 현황 클릭
- ② 조회하기 클릭하여 부양가족 제공동의 현황 확인
- ③ 조회를 원하는 부양가족이 현황에 없는 경우 자료제공동의 신청
- ④ 본인인증, 온라인, 팩스 등의 방법으로 자료 제공동의 신청