제로페이 모바일 신청 및 앱 이용방법 안내

서울시 제로페이추진반

<목 차>

Ⅰ. 모바일 신청개요

Ⅱ. 모바일 신청방법

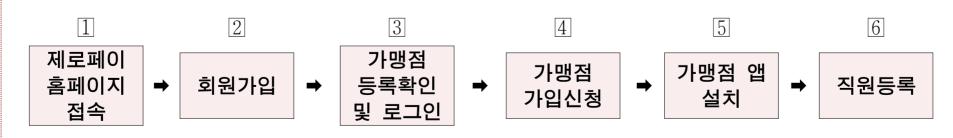
Ⅲ. 가맹점 앱 설치 및 직원등록

I 모비일 신청개요

사전 확인사항

- 휴대폰 및 태블릿 PC로 가입신청 가능
 - 반드시 본인 명의의 휴대폰 필요
 - ※ 명의자가 법인인 경우는 통신사에 법인 인증요청을 신청해주세요.
- 개인사업자 : 가입 시 필요한 첨부서류(3가지)는 미리 사진 저장
 - 사업자등록증 사본, 신분증 사본
- 법인 사업자 : 가입 시 필요한 첨부서류(5가지)는 미리 사진 저장
 - 사업자등록증 사본, 신분증 사본, 법인등기부등본 사본, 법인인감증명서 사본

모바일 신청 및 앱 이용절차



모비일 신청방법

- ① 제로페이 홈페이지(zeropay.or.kr) 접속
- ① 포털 검색창에 제로페이 입력
- ② 제로페이 홈페이지 클릭

연관 제로페이란, 제로페이 가맹점, 로페이 사용법, 서울페이, 서울시 제로 제이 사용법, 서울페이, 서울시 제로 제로페이 www.zeropay.or.kr

③ 제로페이 가맹점 신청 바로가기 클릭



※ 유사페이지 zeropay.co.kr 주의

② 회원가입

① 전체메뉴 클릭



② 회원가입 선택



③ 이용동의

- 보기 확인 후 체크박스에 체크
- 계속진행 선택



2 회원가입

4 본인인증

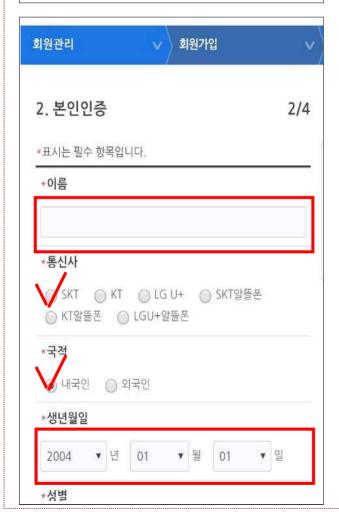
- 인증사항 입력(이름, 통신사, 국적, 생년월일, 성별)

4 본인인증

- 휴대폰번호 입력후 인증번호 받기
- 인증번호 입력, 확인 후 계속진행

⑤ 회원정보 입력

- 아이디 설정 후 중복확인
 - ※ 6~15자리 영문/숫자로 구성, 첫문자는 영문만 가능





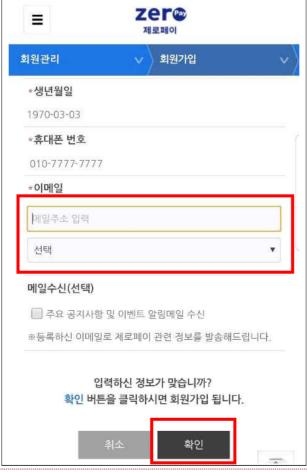


② 회원가입

- ⑤ 회원정보 입력
 - 비밀번호 2회 입력, 확인
 - ※ 9자리 이상의 영문/숫자/ 특수문자로 구성
- ⑤ 회원정보 입력
 - 이메일 입력 후 확인

⑥ 회원가입 완료

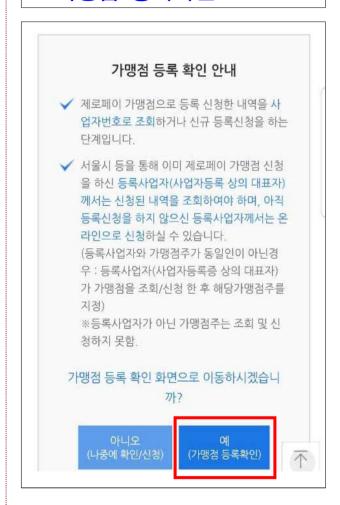






③ 가맹점 등록확인 및 로그인

① 제로페이 가입신청 전 가맹점 등록확인



③ 가맹점 등록확인 및 로그인



③ 가맹점 등록확인조회

- 사업자구분 선택
- 사업자 번호 입력 후 조회



- 신규 가맹점 등록 신청







4 가맹점 신청

- ① 약관·이용 동의 - 보기 확인 후 체크박스에 체크
- 가맹점관리 가맹점 신청 1. 약관·이용 동의 1/4 필수 동의 사항 ※ 필수 동의 사항에 동의 하지 않는 경우 서비스를 이용할 수 없습니다. 제로페이 서비스 이용동의 (필수) 보기 제로페이 가맹점 약관 (필수) 보기 ▶ 가맹점/개인(신용)정보 수집·이용에 관한 사 가맹점/개인(신용)정보 조회에 관한 사항 (필 ✔ 가맹점/개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 보기
- 약관·이용 동의
 계속진행



4 가맹점 신청

② 사업자 정보입력

- 사업장등록증의 상호 입력
- 주소찾기로 주소 입력

② 사업자 정보입력

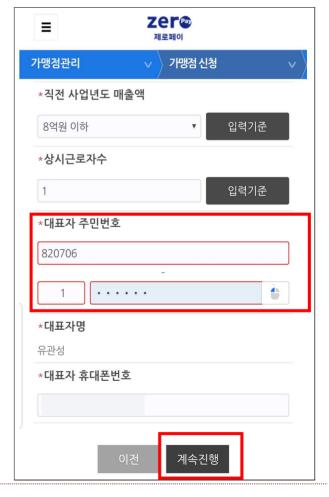
- 사업장등록증의 업태, 종목 입력
- 매출액 구간 선택, 근로자수 입력

② 사업자 정보입력

- 대표자 주민번호 등 입력
- ※ 주민번호 뒤 7자리는 구분기재
- 계속진행







4 가맹점 신청

③ 가맹점 정보입력

- 가맹점명 입력(상호와 동일할 경우 체크박스 체크)
- 가맹점 약칭(선택사항)

③ 가맹점 정보입력

매장전화, 이메일, 입금계좌,예금주 등 입력

③ 가맹점 정보입력

가입확인서 수신방법,신용카드 가맹점 여부,도서공연 가맹점 여부 체크

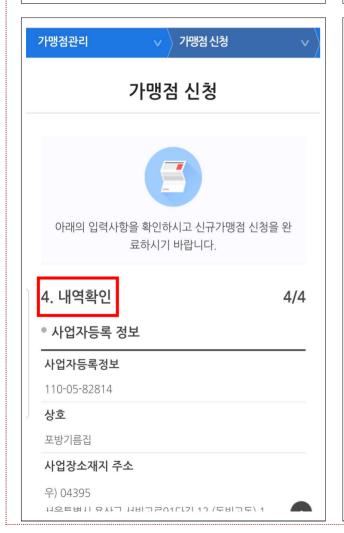


	가맹점관리
	*매장 일반전화
	띄어쓰기 없이 숫자만 입력
	FAX번호
	띄어쓰기 없이 숫자만 입력
	*e-Mail
	ajdrk@seoul.go.kr
	선택 ▼
	*입금계좌
	우리은행 ▼
	1002016670166
	※ 입금계좌는 사업등록자 본인계좌만 가능합니다.
	*예금주
	홍길동
	*가입확인서 수신방법
	▼수신※ 가입확인서는 이메일로 발송됩니다.



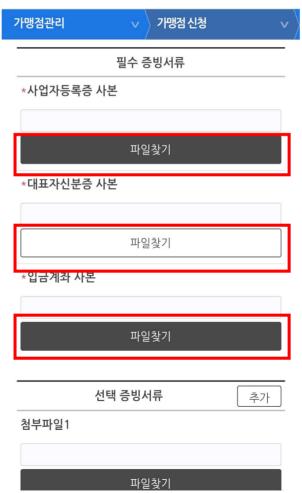
④ 가맹점 신청

- 4 내역확인
 - 입력내용 확인



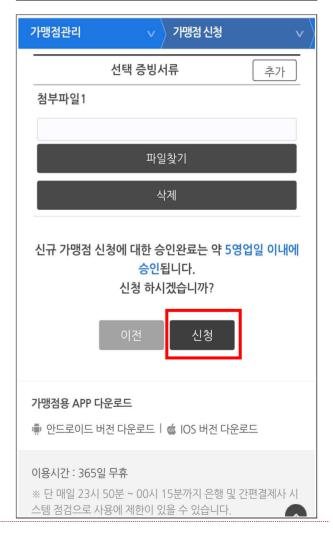
4 내역확인

필수 증빙서류 첨부(사업자 등록증, 신분증, 입금계좌 사본)



4 내역확인

- 신청 클릭하면 완료



Ⅲ 가맹점 앱 설치 및 직원 등록

제로페이 가맹점 앱 설치 및 로그인

- 가맹점 앱 설치
 - 스마트폰으로 플레이스토어 또는 앱스토어에서 '제로페이 가맹점앱'을 검색 후 설치
- 간편비밀번호 등록 후 로그인
 - '제로페이 가맹점 앱'을 실행하여 간편비밀번호 등록 후 로그인

직원 등록

- 직원 등록이 필요한 이유
 - 가맹점주가 외출하여 매장에 없을 경우, 직원이나 가족이 소비자가 결제한 내역을 즉시 확인하고 취소하는 것도 가능
- 직원 등록 방법
 - 직원이 휴대폰에 '제로페이 가맹점앱'을 설치하고 앱에서 가맹점주에게 승인신청 후 가맹점주가 승인 및 등록