

서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무의 민간위탁 동의안 심사보고서

의안 번호	2343
----------	------

2018년 3월 7일
행정자치위원회

1. 심사경과

- 가. 제출자 : 서울특별시
- 나. 제출일 : 2018년 2월 6일
- 다. 회부일 : 2018년 2월 9일
- 라. 상정일 : 제278회 서울시의회 임시회 제3차 행정자치위원회
2018년 2월 27일 상정·의결(원안 가결)

2. 제안설명의 요지

(제안설명자: 평생교육국장 주용태)

1) 제출이유

- 서울영어마을 수유캠프는 「서울특별시 영어 및 창의마을 설치 운영에 관한 조례」 제2조 제1호 및 같은 조례 제8조 제1항 규정에 따라 서울시민 등에게 영어권 지역의 문화체험과 평생교육의 기회를 제공하기 위하여 민간위탁 운영하고 있는 시설로서,
- 전문적·효율적인 영어마을 운영을 위하여 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조 제1항 제3호 및 같은 조례 제6조 제8호 규정에 따라 서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무의 민간위탁을 위한 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

2) 주요내용

1) 위탁사무명 : 서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무

2) 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

○ 추진근거

- 「서울특별시 영어 및 창의마을 설치 운영에 관한 조례」제8조제1항
- 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」제4조제1항제3호 및 같은 조례 제6조제8호

○ 추진 필요성

- 서울영어마을 수유캠프는 학교 영어교육을 보완하는 시설로서 학교 교육과는 다른 체험기반의 학습 및 외국문화 간접경험을 통해 학교 영어교육을 보완하는 기능을 수행하고, 사회배려계층 등에게 영어체험 기회를 제공함으로써 교육격차 해소 및 교육복지 실현을 위해 '06.3.27 개원하여 현재까지 운영해오고 있음.
- 위탁기관 자립경영으로 운영하여 손실 발생시에도 손실비용을 시에서 보전하지 않으며, 시 직영으로 전환할 경우 영어마을 특성에 따른 전문적이고 효율적인 운영을 위해 새로운 조직 구성과 그에 따른 인력, 소요예산 확보 등 행정적, 재정적 부담이 상당하게 수반될 것으로 예상됨.
- 영어교육의 전문성, 시설 운영·관리의 효율성 등을 고려할 때 민간위탁을 통한 사업 운영이 타당하다고 사료됨.

3) 위탁 대상 사무 등 위탁 범위

- 수유캠프 운영·관리를 위한 인력확보 및 운영
- 청소년 및 서울시민 등의 영어권 문화체험 및 교육을 위한 프로그램 개발 및 운영

- 수유캠프내 시설 유지관리 및 안전관리
- 청소년 및 서울시민 등 입소유치를 위한 홍보활동
- 사업과 관련이 있는 수익사업, 대외협력사업
- 기타 사업과 관련하여 “시”가 필요하다고 인정하는 사항

4) 위탁시설 개요

- 소재지 : 서울시 강북구 삼각산로 43
- 규모 : 부지 64,982 m^2 , 건물 12,431 m^2
- 시설현황 : 체험실, 숙소, 운동장, 수영장, 매점 등
- 위치도



- 5) 민간위탁기간 : 2018.4.27 ~ 2019.4.26.(1년)
- 6) 수탁자 선정방식 : 재계약((주)YBM에듀)
- 7) 소요예산 : 1,073,275천원
- 8) 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

3. 전문위원 검토보고 요지

(수석전문위원 한태식)

- 서울영어마을 수유캠프(이하 '수유캠프')는 영어권 지역의 문화체험 기회를 제공하기 위한 시설로, 민간위탁기간은 1년(2018.4.27.~2019.4.26.)으로 '주)YBM에듀'와 재계약할 계획에 있음.

< 서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무의 민간위탁 동의안 개요 >

- 소재지 : 서울시 강북구 삼각산로 43
- 규모 : 부지 64,982㎡, 건물 12,431㎡
- 위탁 대상 사무 등 위탁 범위
 - 수유캠프 운영·관리를 위한 인력확보 및 운영
 - 청소년 및 서울시민 등의 영어권 문화체험 및 교육을 위한 프로그램 개발 및 운영
 - 수유캠프내 시설 유지관리 및 안전관리
 - 청소년 및 서울시민 등 입소유치를 위한 홍보활동
 - 사업과 관련이 있는 수익사업, 대외협력사업
 - 기타 사업과 관련하여 “시”가 필요하다고 인정하는 사항
- 시설현황 : 체험실, 숙소, 운동장, 수영장, 매점 등
- 위탁기간 : 2018.4.27 ~ 2019.4.26.(1년)
- 선정방식 : 재계약(주)YBM에듀)
- 소요예산 : 1,073,275천원

- 영어마을은 융합교육의 필요성 대두, 학생 수 감소, 교육정책 및 사회적 여건변화로 인해 서울영어마을의 기능(창의 및 융합교육, 평생교육)을 확대하고자 관련 조례의 제명 및 내용(“서울영어마을”을 “서울영어·창의마을”로 개정)개정¹⁾시, 2018년 위탁기간 종료 시점에 기능을 전면 개편할 계획이었으나²⁾, 기능의 개편 없이 본 동의안을 제출하였는바, 추진현황이나 향후계획에 대해 의회에 보고없이 위탁을 추진하는 것이 적정한지 살펴볼 필요가 있다고 하겠으며, 영어마을 추진계획의 면밀한 점검이 요망된다고 하겠음.

< 서울영어마을 캠프별 기능 재설정 (안) >

캠프 명	특화분야	재설정 예정	구 성
풍납캠프	창의체험 특화	2018년	창의체험 80~90%, 평생학습 10~20%
관악캠프	영어체험 (유지)	유지	영어체험학습 100%
수유캠프	평생학습 특화	2018년	평생학습 70~80%, 창의체험 20~30%

※ 변경예정인 2개의 캠프는 시범운영 결과를 반영하여 2018년 위탁기간 종료시점에 전면 개편 예정

< 서울영어마을 운영 개선추진계획 >

- 풍납캠프 : 청소년 창의체험 특화(21세기 융합형 체험마을)
 - 청소년 창의체험시설로 특화하되 평생학습체험 프로그램 일부 운영
 - '16년 민간위탁(1년)을 통한 시범운영 후 '17년 완전 개편
- 관악캠프 : 영어체험마을 유지
 - 사회배려계층 영어교육 수요 존재, 높은 교육열로 지속 운영 필요
 - '16년 민간위탁(2년) 추진, 영어마을 기능 유지

1) 제274회 임시회(2017.6.19.) 「서울특별시 서울영어마을 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안」, 의안번호 1780번, 이순자의원 외 9명, 2017.4.11.발의, 2017.6.29.수정가결.

2) 2016년 3월9일 평생교육정책관 업무보고 13p 발췌

- 수유캠프 : 평생학습 체험 특화(21세기 융합형 체험마을)
 - 평생학습 체험시설로 특화하되 청소년 창의체험 프로그램 일부 운영
 - 영어마을 기능 유지하면서 점진적 기능 전환 후 ' 18년 완전 개편

※ 평생교육국은 2016년 “서울 영어마을 운영 혁신방안 보고” 이후 운영성과를 분석하고, 향후 영어마을을 발전적 운영방안을 마련하기 위하여 2018년 상반기 중 ‘영어·창의마을의 필요성 진단 및 발전방안 연구 용역’을 실시할 예정으로 설명하고 있음.

- 수유캠프의 최근 5년간 직원들의 평균 근속기간을 살펴보면, 비정규직의 경우 평균 40일이며, 정규직은 1년 8개월로 근속기간이 매우 짧아, 수탁기관의 전문성이 시설에 반영될 여지가 없는 실정으로 보여지는바, 수탁기관의 전문성 및 노하우가 반영될 수 있는 여건조성과 함께 인력운영에 있어서도 영어마을의 특성에 맞는 전문가를 양성할 수 있는 시설운영 시스템 구축이 필요할 것으로 사료됨.

< 최근 5년간 수유 영어마을 직원 근속현황 >

비정규직			정규직		
연도	입사자 수	평균재직일	연도	입사자 수	평균재직일
계	108명	102일 (3개월12일)	계	113명	609일 (1년 8개월 9일)
-	-	-	2006	2명	3466일 (9년 7개월16일)
-	-	-	2007	1명	3651일 (10년 1개월21일)
-	-	-	2010	3명	1588일 (4년 4개월28일)
-	-	-	2011	9명	787일 (2년 2개월 7일)
2012	23명	34일 (1개월 4일)	2012	12명	699일 (1년11개월 9일)
2013	28명	45일 (1개월15일)	2013	31명	432일 (1년 2개월11일)
2014	26명	65일 (2개월 5일)	2014	21명	460일 (1년 3개월10일)
2015	3명	56일 (1개월26일)	2015	21명	445일 (1년 2개월25일)
2016	14명	360일 (11개월30일)	2016	13명	396일 (1년 1개월 6일)
2017	14명	145일 (4개월25일)	2017	-	-

2017년 행정사무감사 요구자료(최근 5년간 영어마을 강사현황) 재구성

- 또한, 수유캠프는 시설운영 적자가 누적되고 있는바, 서비스 수준이 저하될 우려가 있으므로, 재계약할 수탁기관인 (주)YBM에듀의 운영성과에 대한 총체적이고 철저한 실태분석을 통한 적절한 서비스 제공여부 및 운영개선안 마련을 위한 특단의 조치가 요망된다고 하겠음.

< 최근 5년간 영어마을 수익현황 >

(단위 : 천원)

구 분	2016	2015	2014	2013	2012
풍납캠프	△393,400	△389,962	△296,751	△658,017	△213,614
수유캠프	△400,856	△1,036,957	△961,443	△811,002	△3,115
관악캠프	△27,631	△109,901	1,138	1,628	△60,530

2017년 행정사무감사 요구자료(최근 5년간 영어마을 수익현황) 발췌

- 4. 질의 및 답변요지 : 생략.
- 5. 토론요지 : 없음.
- 6. 심사결과 : 원안가결 (재석위원 6명, 전원찬성).
- 7. 소수의견의 요지 : 없음.
- 8. 기타 필요한 사항 : 없음.

서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무의 민간위탁 동의안

의안 번호	2343
----------	------

제출년월일 : 2018년 2월 6일
제출자 : 서울특별시장

1. 제안이유

- 가. 서울영어마을 수유캠프는 「서울특별시 영어 및 창의마을 설치 운영에 관한 조례」 제2조 제1호 및 같은 조례 제8조 제1항 규정에 의거 서울시민 등에게 영어권 지역의 문화체험과 평생 교육의 기회를 제공하기 위하여 민간위탁 운영하고 있는 시설로서,
- 나. 전문적·효율적인 영어마을 운영을 위하여 「서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조 제1항 제3호 및 같은 조례 제6조 제8호 규정에 의거 서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무의 민간위탁을 위한 서울특별시의회의 동의를 받고자 함.

2. 주요내용

가. 위탁사무명 : 서울영어마을 수유캠프 운영·관리사무

나. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

○ 추진근거

- 서울특별시 영어 및 창의마을 설치 운영에 관한 조례 제8조 제1항
- 서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제4조 제1항 제3호 및 같은 조례 제6조 제8호

○ 추진 필요성

- 서울영어마을 수유캠프는 학교 영어교육을 보완하는 시설로서 학교 교육과는 다른 체험기반의 학습 및 외국문화 간접경험을 통해 학교 영어교육을 보완하는 기능을 수행하고, 사회배려계층 등에게 영어 체험 기회를 제공함으로써 교육격차 해소 및 교육복지 실현을 위해 '06.3.27 개원하여 현재까지 운영해오고 있음
- 수탁기관 자립경영으로 운영하여 손실 발생시에도 손실비용을 시에서 보전하지 않으며, 시 직영으로 전환할 경우 영어마을 특성에 따른 전문적이고 효율적인 운영을 위해 새로운 조직 구성과 그에 따른 인력, 소요예산 확보 등 행정적, 재정적 부담이 상당하게 수반될 것으로 예상됨.
- 영어교육의 전문성, 시설 운영·관리의 효율성 등을 고려할 때 민간위탁을 통한 사업 운영이 타당하다고 사료됨.

다. 위탁 대상 사무 등 위탁 범위

- 수유캠프 운영·관리를 위한 인력확보 및 운영
- 청소년 및 서울시민 등의 영어권 문화체험 및 교육을 위한 프로그램 개발 및 운영
- 수유캠프내 시설 유지관리 및 안전관리
- 청소년 및 서울시민 등 입소유치를 위한 홍보활동
- 사업과 관련이 있는 수익사업, 대외협력사업
- 기타 사업과 관련하여 “시”가 필요하다고 인정하는 사항

라. 위탁시설 개요

- 소 재 지 : 서울시 강북구 삼각산로 43
- 규 모 : 부지 64,982 m^2 , 건물 12,431 m^2
- 시설현황 : 체험실, 숙소, 운동장, 수영장, 매점 등

○ 위치도



마. 민간위탁기간 : 2018.4.27 ~ 2019.4.26.(1년)

바. 수탁자 선정방식 : 재계약(㈜YBM에듀)

사. 소요예산 및 산출근거

- 소요예산 : 1,073,275천원
- 산출근거

예산과목	예산액(천원)	지원 내용
총 계	1,073,275	
민 간 위 탁 금	361,675	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반단체 입소참가비 지원 : 209,475천원 ◦ 차량운행비 지원 : 152,200천원
조 례 상 전 출 금	711,600	◦ 사회배려계층 참가비 지원

※ 서울영어·창의마을 시설 기능보강비 419,800천원 및 노후장비 교체비 126,000천원은 3개 영어·창의마을 수요 등을 감안하여 집행

아. 민간위탁운영평가위원회 심의결과 : 적정

3. 참고사항

가. 관계법령

- 서울특별시 영어 및 창의마을 설치 운영에 관한 조례 제8조 제1항
- 서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제4조 제1항 제3호 및 같은 조례 제6조 제8호

나. 그 밖에 민간위탁 심의에 필요한 사항

- 민간위탁 추진과정
 - '05.4.27. : “강북지역 영어체험마을 조성 및 부지매입계획” 수립(시장방침 제235호)
 - '05.8.3. : 위탁단체 선정 ((주)YBM에듀케이션)
 - '05.8.31. : 위탁협약서 체결((주)YBM에듀케이션)
 - '06.3.27. : 서울영어마을 수유캠프 개원
- 민간위탁 추진현황
 - 1차 : '06.3.27~'09.3.26(3년, 공개모집, (주)YBM에듀케이션)
 - 2차 : '09.3.27~'12.3.26(3년, 재계약, (주)YBM에듀케이션)
 - 3차 : '12.3.27~'15.4.26(3년, 공개모집, (주)YBM에듀케이션)
 - 4차 : '15.4.27~'18.4.26(3년, 공개모집, (주)YBM에듀)
- 서울영어·창의마을의 필요성 진단 및 발전방안 연구용역 추진계획
 - 서울영어·창의마을의 필요성 진단 및 발전방안 연구용역을 실시('18년 상반기)하여 영어마을 준치 또는 기능전환 필요여부를 검토하고, 향후 영어마을 시설 활용에 대한 발전방안을 마련하고자 함
 - 연구용역 결과에 따른 예산 반영 및 후속조치 사전 준비기간 필요하여, 위탁기간 만료되는 관악('18.3.), 수유('18.4.)캠프는 현 수탁자와 1년 재계약을 통해 안정적으로 운영하고자 함

서울시 민간위탁 종합성과평가
-서울영어마을 수유캠프-

2017. 12.



1) 종합점수

- 서울영어마을 수유캠프 위탁사무는 공통사무 23.24점, 개별사무 37.14점, 사용자 만족도 11.28점으로 총 71.66점을 획득함(97점 기준으로 평가한 결과를 100점 기준으로 환산하여 최종 점수를 도출하였음)

평가영역	평가범주	평가지표	지표배점	세부배점	득점
공통 사무 평가	1. 사업인프라	1-1. 조직 및 인력 운영	12.00점	-	7.86점
		1-1-1. 조직구성 및 인력운영 적정성	-	2.50점	1.88점
		1-1-2. 사업운영의 전문성 보유	-	2.50점	2.13점
		1-1-3. 근로여건 및 고용안정 노력	-	7.00점	3.85점
		1-2. 재정구조 및 예산집행 효율성	10.00점	-	6.80점
		1-2-1. 재정적인 부담능력	-	3.00점	2.25점
		1-2-2. 경제적 효율성	-	3.00점	1.95점
		1-2-3. 사업예산집행의 효율성	-	4.00점	2.60점
		1-3. 자원운영 및 사회적 가치 기여	5.00점	-	3.51점
		1-3-1. 시설 및 기자재 활용	-	2.50점	1.88점
	1-3-2. 사회적기여 등 위탁사무가치제고	-	2.50점	1.63점	
	2. 사업활동	2-1. 사업계획 집행수준	5.00점	-	2.81점
		2-1-1. 사업계획의 적정성	-	1.50점	0.83점
		2-1-2. 사업운영 자체점검활동 및 관련규정 준수 수준	-	1.50점	0.68점
2-1-3. 사업관리 운영의 투명성		-	2.00점	1.30점	
2-2. 사업활성화 개선노력		5.00점	-	2.26점	
2-2-1. 사업활성화 개선노력도		-	2.00점	0.90점	
2-2-2. 이해관계자 협조체계 구축		-	1.50점	미 실시	
2-2-3. 사업마케팅 및 홍보노력	-	1.50점	미 실시		
개별 사무 평가	3. 사업성과	3. 사업성과 평가결과(합계)	30.00점	-	25.91점
		3-1. 참가자 운영(입소생 인원) 실적	-	10.00점	8.11점
		3-2. 프로그램 운영실적	-	10.00점	7.80점
		3-3. 시설물 안전점검 지적사항 이행실적	-	10.00점	10.00점
	4. 프로그램 및 서비스 질적 제고	4. 프로그램 및 서비스 질적제고 평가결과(합계)	13.00점	-	6.85점
		4-1. 사무별 업무특성 및 환경을 반영한 성과목표의 적정성	-	8.00점	3.60점
		4-2. 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준	-	5.00점	3.25점
	5. 지도점검 이행노력	5. 지도점검 이행노력 평가결과(합계)	5.00점	-	4.38점
		5-1. 지도점검 이행률	-	2.50점	2.50점
		5-2. 지도점검 이행노력	-	2.50점	1.88점
사용자 만족도	6. 시민 만족도	6. 시민만족도 평가결과(합계)	15.00점	-	11.28점
		6-1. CS 조사결과 점수(면접 및 전화조사)	-	10.00점	8.03점
		6-2. CS 시스템 및 시민만족도 제고노력	-	5.00점	3.25점
감점사항		1. 임금체불(사전협의된 임금미지급), 세금체납 사실이 확인된 위탁사무	-	-	
		2. 수탁사무 종사자의 퇴직금 및 4대보험 미지급	-	-	
		3. 협약사항 위반(제 3자 위탁 금지, 협약이행 보증내용 위반 등)	-	-	
		4. 위탁사무 지연처리, 불공정한 사무처리, 비용 등 부당징수	-	-	
		5. 위탁사무 내용 이외의 시설, 장비, 예산 사용	-	-	
합계				71.66점	

2) 종합의견

민간위탁사무에 대한 종합평가

1. 위탁사무 추진배경 및 주요역할

- 서울영어마을 풍납캠프의 21세기 융합형 체험캠프(창의·인성 교육)로의 전환, 경기도 영어마을 파주캠프의 해체(창의인성센터로의 전환에 따라 경기도 출연기관 “경기도영어마을”은 경기도평생교육진흥원으로 통합) 등 전반적으로 공공 교육의 패러다임이 영어중심에서 창의인성 중심으로 이동하고 있는 추세임
 - 서울시의 경우 시범사업 성격으로 서울영어마을 풍납캠프를 창의인성 중심의 교육시설로 전환하였으며, 향후 창의인성 교육시설로의 추가적인 전환 가능성에 대한 논의 중인 것으로 나타남
 - 서울시와 영어교육시설로의 운영을 유지 여부에 대한 협의를 통해 안정적인 사업추진 기반을 확보할 필요가 있음
- 위수탁 협약서에 따른 서울영어마을 수유캠프의 사무범위는 ①수유캠프 운영·관리를 위한 인력확보 및 운영, ②청소년 및 서울시민 등의 영어권 문화체험 및 외국어 교육을 위한 프로그램 개발·운영, ③수유캠프내 시설 유지관리 및 안전관리, ④청소년 및 서울시민 등 입소유치를 위한 홍보활동, ⑤사업과 관련이 있는 수익사업, 대외협력사업 및 관련 분야의 연구조사, ⑥기타 사업과 관련하여 “시”가 필요하다고 인정하는 사항으로 나타남
- 서울시와의 위수탁 협약서 상 명시된 기관의 역할이 청소년 및 서울시민을 대상으로 사업을 추진할 것을 기본방향으로 하고 있고, 서울시 차원에서도 영어마을 위탁사무를 통한 정책수혜대상을 서울시민으로 설정하고 있어 외국인 학생 유치는 수탁사무의 핵심기능은 아닌 것으로 파악됨. 다만, 외국인 학생 유치를 통해 (1)서울시 홍보 및 한류문화 보급, (2)수탁기관 재정부담 완화 등의 효과창출로 인해 서울시 승인 하에 추진되고 있음. 다만, 적자발생 등 재정문제에 대응하기 위한 수익적 목적만으로 해당 사업을 추진할 경우, 서울시에서 민간위탁을 통해 기대하는 공익성과 수익성의 균형이 훼손될 수 있으므로 공공서비스 타겟을 명확화 하여 운영할 필요가 있음

2. 조직 및 인력운영

- 서울영어마을 수유캠프는 경영지원팀, 영업기획팀, 운영관리팀, 교육팀, 외주업체(시설, 학생, 구내식당, 셔틀버스 등) 등 5개 팀으로 편제되어 있음
 - 외주업체 중 시설관리 및 구내식당의 경우, 기술적인 특수성, 자격증 보유 등의 제반사항을 고려할 때 자체인력보다는 전문기술 파견기관과에 위탁함으로써 시설관리 측면에서의 전문성을 확보하기 위한 측면에서 적절한 운영방식으로 파악되나, 학생관리를 외주를 통해 관리하고 있는 부분은 기관의 핵심 업무 중 일부에 대한 외주운영으로 볼 수 있음. 이는 학생인솔, 안전, 야간관리 등의 업무를 수행함에 있어 2015년에는 아르바이트 인력으로 운영하였으나, 관리 상의 체계성을 확보하기 위해 2016년부터 용역으로 전환하여 운영하고 있음. 이에 아르바이트 인력 운영시 22명(주간 12명, 야간 10명)에서 11명(주간 5명, 야간 6명)으로 축소되었음. 따라서 인력규모상 11명이 추가된 것으로 보이는 인력은 인력운영 방식의 변경에 의해 나타난 사항으로 특이사항은 없는 것으로 파악됨
 - 운영관리팀의 주요한 업무는 시설관리, 보건교사, 운영관리 등으로 구성되어 있고 외주로 운영하고 있는 학생관리는 24시간 학생이 이용하는 시설의 특성으로 인해 발생하는 업무(주·야간 안전모니터링, 학생인솔 등)를 수행하고 있음. 관악캠프 및 풍납캠프 등 영어마을의 인력운영 현황과 차이가 발생하는 원인은 시설의 구성방식(모든 숙소가 개별시설로 운영, 2개의 체험관 및 수영장 운영)으로 인한 사항임
 - 4개 용역(시설관리, 구내식당, 학생관리, 셔틀버스)을 통해 사업을 추진하고 있으며, 각각의 용역은 별도의 업체와 계약을 통해 추진하고 있음
- 2017년 10월 기준, 영어마을 수유캠프의 전체 운영인력은 44명이고 정규직 40명 및 비정규직 4명으로 정규직 중심의 인력운영이 이루어지고 있는 점은 전문인력을 안정적으로 활용할 수 있는 기반을 마련했다는 측면에서 바람직함. 또한 비정규직의 경우 2017년 입사로 인해 정규직 전환 시기가 도래하지 않음에 기인한 사항으로 파악되어 특이사항 없음
- 수탁기관((주)와이비엠에듀)은 다양한 계열사를 통해 수유캠프 운영 상 전문성 및 노하우를 공유(지원)하고 있는 것으로 파악되며, 다양한 지역사회 공헌 및 공공사업을 추진하고 있는 것으로 나타나 영어교육의 품질제고 측면의 전문성 및 공공사업으로서의 공익성에 대한 노하우를 보유하고 있는 것으로 파악됨. 다만, 기관에서 수행한 사업은 대부분 단발성 캠프 및 프로그램 중심으로 중장기적으로 공공정책사업을 추진한 사례는 미흡한 것으로 파악됨

민간위탁사무에 대한 종합평가

3. 재정 및 예산운영

- 위수탁 협약서 제3조(위·수탁조건) 제1항에서는 수탁기관은 수유캠프를 자립경영하며 손실이 발생할 경우 그 비용을 수탁기관에서 부담하는 것으로 명시하고 있음.
 - 수유캠프 운영성과를 살펴보면, 정규, 방학, 주말(1박2일), 당일 등의 프로그램은 참여인원 수가 증가함에 따라 매출액이 증가하는 것을 파악할 수 있으나, 기타의 경우, 참여인원은 감소하였음에도 불구하고(2015년 1,633명→2016년 1,176명) 매출액은 2015년 78,459천원에서 2016년 235,385천원으로 급증하였음. 기타 프로그램의 경우 해외프로그램이 주이며 외국인 참여시 참가비를 내국인 대비 높게 부여함에 따라 매출이 증가한 것으로 파악됨
- 연간 민간위탁금 집행현황을 살펴보면, 2015년 94.10%, 2016년 92.60%로 적정수준의 집행이 이루어지고 있음
 - 2015년 : 예산 1,207,955천원 대비 집행 1,137,247천원(집행률 94.10%)
 - 2016년 : 예산 1,089,993천원 대비 집행 1,031,664천원(집행률 92.60%)
- 분기별 예산집행 현황을 살펴보면, 2015년 및 2016년 모두 3분기에 예산을 초과하는 집행이 발생하고 있으므로 분기별 예산 대비 집행에 대한 차이분석을 통한 예산계획을 수립함으로써 적정 집행률을 제고할 필요가 있음
 - 2015년 : 1분기 97.47% → 2분기 66.17% → 3분기 198.28% → 4분기 88.11%
 - 2016년 : 1분기 101.61% → 2분기 83.15% → 3분기 112.18% → 4분기 91.43%
- 총무, 인사, 회계 분야의 인력을 본사 파견직원을 통해 활용함으로써 인건비 절감효과를 창출하였고(2인 : 연간 59,000천원 절감효과), 대학생 인턴쉽 및 자원봉사자를 통한 인건비 절감 등 효율적 인력운영을 통한 경제적 절감효과를 창출하였음. 또한 가스비 등의 공과요금의 낭비요소를 제거함으로써 비용을 절감(가스비 집행액 ; 2015년 106,828천원→2016년 70,665천원)하는 성과가 나타났음

4. 사업운영

- 서울시 예산편성 현황을 살펴보면, 사회적배려계층 참가비 지원 비중이 59.24%로 가장 높고 차량운영비 18.57%, 일반학생 단체입소 22.19%로 구성되어 있어 서울시 차원에서는 사회적배려계층 지원을 통한 공익성 확대를 주요한 사업성으로 기대하고 있는 것으로 파악됨
 - 이와 연계된 실적을 살펴보면, 2015년 사회적배려계층 참가자 수는 5,181명이었으나 2016년에는 5,146명으로 참가인원이 다소 감소한 것으로 파악됨. 2015년에는 사회적배려계층 참가비 지원예산을 100% 소진하였으나, 2016년에는 집행률이 96.33%로 다소 낮아졌으므로 원인파악을 통한 개선방안 모색이 필요함
 - 서울시에서 수립한 예산을 교육청을 통해 교부되는 과정에서 예산운영에 관한 협의의 한계가 발생하고 있음. 예를 들어 사회적배려계층참가비 예산의 경우 정규반에서는 잔여예산이 남고 방학 중 중장기 프로그램에서는 부족한 상황임에도 불구하고 예산항목간 조정이 불가능한 방식으로 운영 중임. 서울시와 협의를 통해 사회적배려계층참가비 내에서는 예산활용의 유연성을 확보함으로써 효과적인 사업비 집행을 통한 공공정책 효과를 극대화하기 위한 노력이 요구됨
 - 사회적배려계층참가비 예산의 경우 정규반에서는 잔여예산이 남고 방학 중 중장기 프로그램에서는 부족한 상황이 반복됨에 따라 서울시에서는 서울시 승인 하에 캠프 내 예산항목 조정을 통해 탄력적인 예산집행을 독려하고 있으므로 효과적인 사업비 집행을 통한 공공정책 효과를 극대화하기 위한 노력이 요구됨

구분 (집행률)	사회적배려계층 참가비 지원	차량운영비	학교단체 입소참가비 지원	중장기 프로그램 참가비 지원
2015년	100.00%	89.73%	88.29%	76.58%
2016년	96.33%	100.00%	87.93%	92.16%

- 초등학생 수 감소 및 학교 차원의 방과후 수업 확대 등의 외부환경 변화요인(실적보고서 7쪽)으로 인하여 수유캠프의 수요 및 참가인원이 감소될 수 있다는 이슈사항이 발생가능한 것으로 파악됨. 이와 같은 환경 변화에 적극적으로 대응하기 위한 발전모델 등을 수립하는 노력이 이루어질 필요가 있음

민간위탁사무에 대한 종합평가

- 이직률에 대한 파악은 어려우나 인사 등 부서이동으로 인한 위탁사무 담당자 변경은 1회 발생한 바 있음. 이와 같은 담당자 변경에 따른 업무공백 발생을 방지하기 위한 업무 매뉴얼이 구비되어 있으며 업무매뉴얼 내 업무절차, 집행기준, 수업 Lesson Plan 및 데모영상 등을 포함하고 있어 구체적인 수준에서의 업무 매뉴얼이 운영 중인 것으로 파악됨
- 위탁기관(YBM EDU)의 계열사(YBM, KIS(한국외국인학교), 국제교류진흥원, YBM 시사닷컴) 외 외부 기관과의 MOU 체결 및 연계협력사업을 추진한 바 있음

5. 안전관리

- 학생들의 이용이 많은 시설의 특성상 안전관리의 중요성이 높으며, 이에 대한 관리를 강화하기 위해 연간 소방설비(매월), 전기시설(매일), 가스시설(매일), 기계설비(매일), 통신설비(매일), 수도설비(매일), 방송설비(매월), 냉난방설비(매월), 엘리베이터 설비(매월), 보안설비(매월) 등을 실시하고 있어 적정수준의 안전점검 및 예방관리가 이루어지고 있는 것으로 파악됨

6. 사회적 가치제고

- 위탁기관에서 제시한 사회적 가치제고와 관련된 실적은 낮은 교육입소비, 인근 자치구 내 수강생 유치, 사회적 약자 대상 프로그램 운영 등을 제시하였음
 - 다문화 가족의 자녀와 외국인들에게 한국 문화와 한국어 프로그램을 제공함으로써 사회적으로 뿐 아니라 한국 학생과의 교류를 지원하기 위해 노력하였고, KB 국민은행과 MOU를 체결하여 영어배움의 기회가 상대적으로 적은 지역아동센터 학생들에게 체험학습 기회를 제공하였으며 캠프 종료 이후에도 방문 및 온라인 학습기회를 제공한 바 있음

7. 지적사항 이행실적

- 서울시 감사에서 발생한 6건의 지적사항에 대한 이행은 완료되었으나, 2016년 및 2017년에 지도점검 및 감사를 실시하지 않는 것인지 기관차원에서 실적을 제시하지 않은 사항인지 파악하기 어려움

8. 시민만족도

- 고객불편 사항 개선을 위해 주별 초등학교 단체입소 만족도조사 및 연별 방과후 프로그램 학생 학부모 만족도조사를 실시하고 있으며, 고객 클레임 요청서를 운영함으로써 조치내용을 신속히 공지하고 있는 등 CS 시스템 및 시민만족도 제고를 위해 다각도로 노력하고 있음

우수사항	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 위수탁 협약서 제3조(위·수탁조건) 제1항에서는 위탁기관은 수유캠프를 자립경영하며 손실이 발생할 경우 그 비용을 위탁기관에서 부담할 것에 대한 적정 이행이 이루어지고 있음
미흡사항	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 감사진의 경우 내국인 및 외국인을 불문하고 1년 이내 이직률이 50%를 상회하고 있으므로 이직률 관리방안을 수립하여 전문인력의 안정적 활용기반을 마련할 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 모법인(YBM)의 전문성이 반영될 수 있도록 프로그램을 기획하는 방안을 모색할 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 서울시에서 정책적으로 달성하고자 하는 공익적 측면의 성과는 적정하게 나타나고 있는 것으로 파악되나, 지속적인 적자가 발생하고 있으므로 현실적 이용요금 책정 등을 통해 위탁기관의 재정부담을 완화할 수 있도록 서울시와의 협력이 필요함 <input type="checkbox"/> 수유캠프 자체의 경영목표 및 추진전략 등 중장기적인 계획수립을 토대로 그 연계성 및 구체성을 높일 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 프로그램별 목표관리 또는 이용 자 만족도관리를 체계적으로 실시할 필요가 있으며, 이에 대한 관리를 통한 환류체계를 강화할 필요가 있음 <input type="checkbox"/> 서울시, 학교, 학부모 및 학생 등 이해당사자를 니즈를 파악하기 위한 활동과 정기적인 협조체계가 부재한 것으로 파악되므로 정기 협의체 또는 자문위원회 구성이 필요함

1) 공통사무 평가

1-1) 사업인프라 평가

① 조직 및 인력운영

□ 지표평가 종합의견

- 조직구성 및 인력운영의 적정성 1.88점, 사업운영의 전문성 보유 2.13점, 근로여건 및 고용안정노력 3.85점으로 조직 및 인력운영에 대한 평가점수는 7.86점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
조직 및 인력운영	조직구성 및 인력운영의 적정성	2.50점	A	75.00점	1.88점
	사업운영의 전문성 보유	2.50점	A+	85.00점	2.13점
	근로여건 및 고용안정 노력	7.00점	B	55.00점	3.85점

조직구성 및 인력운영의 적정성에 대한 평가 의견

- 서울영어마을 수유캠프는 숙박형 영어캠프이며, 영어정규 과정, 영어 정규외 과정, 평생교육 과정, 다문화교육 과정 등 다양한 프로그램을 운영하고 있다. 본 기관의 다음과 같은 우수한 점이 있음
 - 와이비엠에듀는 영어교육 관련하여 우수한 자원과 능력을 보유하고 있다. 또한, 본 캠프의 운영뿐만 아니라, 영어 관련 다양한 계열사를 운영하고 있어 상호간 시너지 효과를 일으키고 있는 것으로 판단됨
 - 숙박형 영어캠프 특성으로 인하여 별도 주말근무에 따른 수당을 지급하지 않으며, 주말 관계없이 주 2일 휴일선택 형태의 근무 프로그램을 운영하고 있음
- 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선 검토가 필요함
 - 숙박캠프의 특성을 감안하더라도 강사 38명보다 관리 등의 인력이 훨씬 많으며, 개별출입구 설치로 인한 야간당직에서 인력수요가 많으므로 인력운영에 대한 재검토가 필요함
 - 강사 외 직원채용에서 비정규직인 수습형태를 1년간 운영하고 있다. 동일한 직무에서 수습기간이 긴 편임

□ 세부평가 요소별 평가의견

①-1 조직구성 및 인력운영 적정성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																																											
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 사업추진조직·인력의 역할과 책임의 명확성, 조직 및 인력(관련 기술인력)의 위탁사업 추진의 적정성, 인력배분 및 관리의 적정성	A	75.00점	1.88점																																											
수탁사업 수행조직도	<input type="checkbox"/> 서울영어마을수유캠프 조직도 ('17년 10월 31일 기준) ○ 5개 팀 <input type="checkbox"/> 서울영어마을수유캠프 인력현황 (단위: 인 / '17년 10월 기준)																																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">구 분</th> <th>정 원</th> <th>현 원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">관리직</td> <td>정규</td> <td>15</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>계약</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">강사직</td> <td>정규</td> <td>34</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>계약</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>어학센터보조</td> <td>계약</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">외주업체</td> <td>시설</td> <td>18</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>급식</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>셔틀(방과후)</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>학생관리</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	구 분		정 원	현 원	관리직	정규	15	8	계약	2	6	강사직	정규	34	34	계약	4	4	어학센터보조	계약	3	3	외주업체	시설	18	15	급식	12	12	셔틀(방과후)	3	3	학생관리	11	11											
	구 분		정 원	현 원																																											
	관리직	정규	15	8																																											
		계약	2	6																																											
	강사직	정규	34	34																																											
		계약	4	4																																											
	어학센터보조	계약	3	3																																											
	외주업체	시설	18	15																																											
		급식	12	12																																											
셔틀(방과후)		3	3																																												
학생관리		11	11																																												
<input type="checkbox"/> 서울영어마을수유캠프 운영 인력 변동 ('15년~'17년)																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>2015년</th> <th>2016년</th> <th>2017년 10월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>총 원</td> <td>92</td> <td>99</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td>원 장</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>경영지원팀</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>영업기획팀</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>운영관리팀</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>방과후/온라인팀</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>교육팀</td> <td>37</td> <td>35</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>학생관리(외주)</td> <td>0</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>시설관리(외주)</td> <td>18</td> <td>17</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>구내식당(외주)</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	2015년	2016년	2017년 10월	총 원	92	99	96	원 장	1	1	1	경영지원팀	3	3	3	영업기획팀	5	4	4	운영관리팀	6	6	6	방과후/온라인팀	10	10	10	교육팀	37	35	34	학생관리(외주)	0	11	11	시설관리(외주)	18	17	15	구내식당(외주)	12	12	12			
구 분	2015년	2016년	2017년 10월																																												
총 원	92	99	96																																												
원 장	1	1	1																																												
경영지원팀	3	3	3																																												
영업기획팀	5	4	4																																												
운영관리팀	6	6	6																																												
방과후/온라인팀	10	10	10																																												
교육팀	37	35	34																																												
학생관리(외주)	0	11	11																																												
시설관리(외주)	18	17	15																																												
구내식당(외주)	12	12	12																																												
<input type="checkbox"/> 인력운용의 구조적 문제점 ○ 영어마을의 공통 문제점 - 입소 시기의 문제 개인이나 가족단위의 입소는 학교나 직장 등의 문제로 주말 또는 방학기간에만 입소가 가능하며, 학교 단체의 경우에는 주말이나 방학기간이 아닌 학사 운영기간에만 입소가 가능하기 때문에 평일의																																															

경우에는 각 학교의 학사운영 기간과 학교의 학사행정에 따라 월별로 선호하는 입소시기에 따라 입소 인원의 변동폭이 너무 심하게 발생함

- 방학기간 및 주말

여름 및 겨울방학, 봄방학 기간의 총 10주간과 매주 주말에는 학교단체 입소 없이 개인 및 가족, 동아리 단위의 입소와 민간 기업 및 지자체의 사회공헌 및 임직원복지 프로그램으로만 운영 가능함

- 매 신학기 및 학기말과 명절연휴

매 학년 초 3월부터 4월 둘째주까지 6주간은 새로운 학년과 새로운 학급친구들과의 적응을 위한 기간으로 학교의 외부 단체 활동이 전무한 기간이며, 2학기가 시작되는 8월말과 9초의 2주간도 동일한 취지에서 학교의 외부 단체 활동이 없고, 나아가 평가와 정리가 필요한 각 학기말인 7월 중순 2주간과 12월말 2주간에도 학교의 외부 단체활동이 전무한 상황임. 따라서, 상기의 연간 12주와 설/추석명절 연휴 2주년을 포함하여 총 14주 기간동안은 학교의 학사일정에 다른 학교의 단체 입소가 없을 뿐만 아니라, 학사기간 중의 평일이기 때문에 개인이나 가족단위의 입소도 전무하여 영어마을의 운영이 중단되는 시기이기 때문에 수많은 상근인력이 낭비되고 있는 상황임

- 결론

따라서, 평일의 학사운영 기간 중 실제로 학교단체 입소가 가능한 영어마을은 26~28주로 1년 52주의 절반에 불과한 상황이므로, 각 영어마을의 수용인원을 기준으로 한 상근인력 투입으로 비영업기간 동안의 인건비 손실이 재정적자의 가장 큰 원인이 되고 있음

○ 수유캠프의 특수성에 기인한 개별 문제점

- 숙박캠프 운영으로 인한 과도한 인력수요

관악캠프와 같이 숙박없이 통학 프로그램만 운영하는 경우에는 주간에만 운영되고 야간에는 운영을 하지 않기 때문에 강사들과 관리직원 모두 2교대 근무를 하지 않기 때문에 같은 교육 입소인원이 같아 하더라도 숙박 프로그램을 운영하는 수유캠프의 상근인원이 통학 프로그램을 운영하는 관악캠프 상근인원보다 2배가 필요한 실정이며, 그에 따르는 냉난방 등 광열비와 식재료 등 운영비도 50% 이상 추가로 소요되고, 시설의 장시간 사용에 따른 내구연한 단축과 고장으로 수선관리비도 2배 이상 소요되는 실정이다

- 숙소동의 분리 및 개별출입구 설치로 인한 과도한 야간당직 인력수요

수유캠프의 경우에는 교육입소생의 숙소가 8개동으로 나누어져 각 숙소동이 독립적으로 운영되기 때문에 야간 사감이 매 숙소마다 배치되어야 하고, 그에 따르는 보안경비 인력과 시설운영 인력이 추가로 배치되어야 하는 등 야간 근무인력이 필요로 하지만, 숙소가 통로로 모두 연결되어 있고, 1층 로비에 있는 사감실이나 양호실에 접근이 가능한 풍납캠프의 경우에는 사감과 양호교사 1~2명만 배치되면 되기 때문에 인건비 부담이 지나치게 크다

- 넓은 시설과 건물의 산재로 인한 에너지 효율성 저하

풍납캠프나 관악캠프와 같이 교육동과 숙소동 등이 한두개의 집합건물로 밀집해 있으면 기계실과의 배관동선이 짧아서 적은 에너지 사용으로도 열 효율을 극대화할 수 있으나, 수유캠프는 3~400m 이상의 긴 동선으로 건물이 여러개로 나누어져 산재해 있기 때문에 기계실과의 거리에 비례하여 기계실로부터 공급되는 난방수나, 온수, 냉난방 에너지 등의 효율이 극심하게 저하 되기 때문에 에너지 공급비용이 지난치게 많이 소요되는 실정이다

□ 인력운용의 구조적 문제점에 대한 개선방향

- 교육, 운영, 마케팅, 회계팀의 운영 인력 조정은 영어마을 운영의 효율성에 중점을 두고 인원을 조정하였으며, 시설직의 경우 실질적인 참여 인원 감소와 시기적인 입소인원의 변동폭이 심하여 이에 대응하고자 경비1명, 미화2명 의 고정인원을 축소하고 입소인원 증가 시 일용직을 활용함
- 학생관리 인원의 경우 기존에는 자체 선발한 아르바이트로 구성되어 있었으나 전문성의 결여로 투입인원대비 운영효율이 떨어져 전문적인 업체를 선정하여 외주를 주었음

□ 수탁사무 수행 인력별 업무분장 (2017. 10. 기준)

수행인력별
업무분장

직책	직 급	성 명	담 당 업 무	업 무 내 용
관 리 자	원장/이사	***	수유캠프 총괄	총괄관리
경영지원팀	팀장/부장	***	경영지원팀 총괄	인사/총무/회계 총괄관리
	팀원/차장	***	인사/총무/세무	직원, 강사급여 및 세무업무
	팀원/사원	***	회계/출납	자금 입출납 및 회계업무

영업기획팀	팀장/부장	***	마케팅 총괄	마케팅 영업/ 홍보 총괄
	팀원/과장	***	마케팅	기업단체/학교단체마케팅, 홈페이지관리
	팀원/과장	***	마케팅	학교단체/ 대관단체 마케팅
	팀원/대리	***	방과후/온라인사업 총괄	방과후 여학센터 프로그램 기획 및 운영 총괄
운영관리팀	팀장/과장	***	운영관리 총괄	운영업무 인력배치 및 관리, 운영관리총괄
	팀원/대리	***	시설관리	수유캠프시설/비품총괄관리, 각종공사진행
	팀원/사원	***	보건교사	보건/위생/응급처치
	팀원/사원	***	운영관리	입소단체 및 입소생 관리
	팀원/계약직	***	보건교사	보건/위생/응급처치
	팀원/계약직	***	보건교사	보건/위생/응급처치
교육팀 (체험캠프)	교수부장	***	교육팀 총괄	강사 채용 및 인사관리, 교육팀 운영총괄
	외국인 주임강사	***	외국인 시니어 강사	원어민 강사 생활지원, 강사 평가, 강사 보수교육
	한국인 주임강사	***	강사관리 총괄	강사관리/ 프로그램 개발
	프로그래머	***	프로그램 기획 개발	정규 프로그램 개발, 강사보수교육
	프로그래머	***	프로그램 개발	방학/당일 특별 프로그램 개발, 강사 보수교육
	리크루터	***	강사채용 및 체류관리	채용공고, 서류접수, 비자업무
	한국인 강사	***	영업기획팀 지원 파견	외국인단체 및 당일체험 마케팅
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	외국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행

교 육 팀 (어학센터)	한국인 강사	***	정규직 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	파트타임 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	파트타임 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	파트타임 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	파트타임 티칭강사	교안연구, 수업진행
	한국인 강사	***	파트타임 티칭강사	교안연구, 수업진행
	어학센터 교수실장	***	어학센터 강사실 총괄	커리큘럼/프로그램 기획 및 운영, 강사 채용 및 관리, 등록상담
	한국인 강사	***	방과후 어학센터 강사	방과후 어학센터 수업진행, 학부모상담
	한국인 강사	***	방과후 어학센터 강사	방과후 어학센터 수업진행, 학부모상담
	외국인 강사	***	방과후 어학센터 강사	방과후/성인반 수업진행, 프로그램개발
	외국인 강사	***	방과후 어학센터 강사	방과후/성인반수업진행, 프로그램개발
	한국인 강사	***	어학센터 보조교사	수업보조 및 안전 모니터링
	한국인 강사	***	어학센터 보조교사	수업보조 및 안전 모니터링
한국인 강사	***	어학센터 보조교사	수업보조 및 안전 모니터링	

조직구성 및 인력운영의 적정성	<p><input type="checkbox"/> 원어민 강사도 정규 채용시 고용안정을 위한 무기계약직 제도운영</p> <p><input type="checkbox"/> 수유영어마을은 수업의 안정성과 강사들의 원활한 업무 환경을 위하여 한국인 및 원어민 강사와 계약직 형태로 계약을 체결하고 있지만 무기계약직 형식으로 계약을 체결 유지하여 강사 친화적 계약구조를 유지함</p> <p><input type="checkbox"/> 효율성 극대화하기 위한 조직 구조의 구성 및 운영</p> <p><input type="checkbox"/> 시설팀의 경우 행정직 1명(시설담당)을 보유하고 있으며 그 외 기술적인 특수성, 특수자격증 보유 등 전문 기술을 필요로 할 경우의 전문업체 계약을 통하여 안정적인 시설 관리를 형태를 유지하고자 함</p> <p><input type="checkbox"/> 환경변화에 따른 조직 및 인력 운용 대응</p> <p><input type="checkbox"/> 환경변화 : (1)초등학생 수 감소와 학교 방과 후 수업 확대</p> <p>- 대 응 : 교육팀 내 정규프로그램 담당 그룹, 방과후 프로그램 담당 그룹, 이벤트 특별 프로그램 담당 그룹으로 세분화한 운영 구조 확립</p> <p>팀 내 세부 그룹 단위로 프로그램 개발, 운영, 마케팅, 회계팀과의 유기적인 업무 수행 프로세스 구축 운영</p> <p>강사들의 업무 영역을 단순 강의에서 운영 영역으로까지 확대 운용</p> <p><input type="checkbox"/> 환경변화 : (2)학생안전 및 레크레이션 강화</p> <p>- 대 응 : 학사관리 전무업체인 교육단(11명)을 외주를 통하여 전문적 우수인력을 확보하여 학생들의 기숙사 생활 및 안전관리, 상담을 통하여 수유영어마을에서의 교육환경 개선, 아침, 점심, 야간 쉬는 시간에 레크레이션 진행을 통한 단체활동 교육 실시</p> <p><input type="checkbox"/> 시장 변화에 대한 유연한 조직 구축 필요성 증대</p> <p><input type="checkbox"/> 영어마을의 영어 관련 프로그램에 대한 태생적 한계점을 극복하고 새로운 프로그램에 대한 유연한 적용을 위한 사업 전략조직의 신설/운영할 필요성 있음</p> <p><input type="checkbox"/> 영어마을에서 영어와 관련된 프로그램 운영으로 제한하고 있는 가이드라인 을 확대하여 좀 더 현실적이고 재미를 통해 학습을 할 수 있는 프로그램의 다양성을 추구할 필요가 있으며, 그런 상황에 대해 적극적으로 대처할 수 있는 조직과 인력이 필요</p>
평가의견	<p><input type="checkbox"/> 원장 이하 5개팀으로 조직화되어 있으며, 숙박캠프 특수성으로 학생 및 시설관리를 위한 외주업체의 지원이 필수적인 상황임. 시설직의 경우 입소인원의 변동을 고려하여 일용직을 활용한 점과 학사관리 전문 업체를 통한 학생관리의 효율화는 긍정적으로 평가됨</p> <p><input type="checkbox"/> 서울영어마을 수유캠프는 숙박형 영어캠프로 2017년 총 96명의 직원을 고용하고 있으며, 외국인 및 내국인 모두 동일한 조건을 정규계약직으로 운영하고 있음</p> <p><input type="checkbox"/> 숙박캠프의 특성을 감안하더라도 강사 38명보다 관리 등의 인력이 훨씬 많다. 개별출입구 설치로 인한 야간당직에서 인력수요가 많음</p>

①-2 사업운영의 전문성 보유

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																																																												
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 수탁기관의 기술지식능력, 관리자의 전문역량 보유, 사업수행 경험	A+	85.00점	2.13점																																																												
사업수행 기관의 전문성 확보	<input type="checkbox"/> 수탁기관의 사업수행 경험(실적) (단위:명/천원)																																																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>년도/ 프로그램</th> <th>정규</th> <th>방학</th> <th>주말 1박2일</th> <th>당일</th> <th>방과후</th> <th>기타</th> <th>임대수 입외</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">2015</td> <td>인원</td> <td>13,412</td> <td>2,562</td> <td>687</td> <td>6,362</td> <td>1,842</td> <td>1,633</td> <td>26,498</td> </tr> <tr> <td>매출</td> <td>1,074,131</td> <td>974,937</td> <td>122,455</td> <td>158,177</td> <td>277,700</td> <td>78,459</td> <td>2,950,583</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2016</td> <td>인원</td> <td>13,771</td> <td>2,968</td> <td>1,785</td> <td>10,100</td> <td>1,788</td> <td>1,176</td> <td>31,588</td> </tr> <tr> <td>매출</td> <td>1,217,785</td> <td>1,116,338</td> <td>165,330</td> <td>236,024</td> <td>272,885</td> <td>235,385</td> <td>3,464,652</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2017 1~9월</td> <td>인원</td> <td>8,755</td> <td>3,237</td> <td>1,563</td> <td>5,657</td> <td>1,442</td> <td>1,214</td> <td>21,868</td> </tr> <tr> <td>매출</td> <td>794,926</td> <td>1,277,327</td> <td>147,580</td> <td>148,846</td> <td>221,884</td> <td>151,106</td> <td>2,950,190</td> </tr> </tbody> </table>	년도/ 프로그램	정규	방학	주말 1박2일	당일	방과후	기타	임대수 입외	계	2015	인원	13,412	2,562	687	6,362	1,842	1,633	26,498	매출	1,074,131	974,937	122,455	158,177	277,700	78,459	2,950,583	2016	인원	13,771	2,968	1,785	10,100	1,788	1,176	31,588	매출	1,217,785	1,116,338	165,330	236,024	272,885	235,385	3,464,652	2017 1~9월	인원	8,755	3,237	1,563	5,657	1,442	1,214	21,868	매출	794,926	1,277,327	147,580	148,846	221,884	151,106	2,950,190			
	년도/ 프로그램	정규	방학	주말 1박2일	당일	방과후	기타	임대수 입외	계																																																							
	2015	인원	13,412	2,562	687	6,362	1,842	1,633	26,498																																																							
		매출	1,074,131	974,937	122,455	158,177	277,700	78,459	2,950,583																																																							
	2016	인원	13,771	2,968	1,785	10,100	1,788	1,176	31,588																																																							
		매출	1,217,785	1,116,338	165,330	236,024	272,885	235,385	3,464,652																																																							
	2017 1~9월	인원	8,755	3,237	1,563	5,657	1,442	1,214	21,868																																																							
		매출	794,926	1,277,327	147,580	148,846	221,884	151,106	2,950,190																																																							
	<input type="checkbox"/> 사업수행의 전문성 보유 필요분야																																																															
<input type="radio"/> 전문성을 보유한 강사 채용경로																																																																
- 채용박람회 참석을 통한 교사 선발 International School Service(ISS)가 미국 보스톤, 필라델피아에서 개최하는 교사 채용 박람회를 비롯하여 Search Associates가 매사추세츠 캠브리지, 캘리포니아 샌프란시스코, 캐나다 토론토, 호주 시드니 등지에서 개최하는 교사채용 박람회, 그리고 미국의 University of Northern Iowa가 워털루에서 개최하는 교사 채용 박람회 등 국제학교를 위한 세계 각지의 교사채용 박람회에 참가하여, 교사와의 직접 대면 인터뷰를 통하여 교사의 자질과 전문성을 심층적으로 검토하여 채용																																																																
- 계열사와의 인력교류를 통한 교사충원 근무여건과 성격을 조금씩 달리하는 계열사 간에 새로운 근무환경 조성과 활력의 재충전을 통한 교사 전보발령에 의한 충원																																																																
- 해외현지의 교직원관련 구직사이트를 활용하여 화상면접을 통한 수시 채용 우수한 교직원관련 채용사이트를 통하여 교직에 대한 열정과 사명감을 가지고 있거나 교직 경력이 있는 우수한 교사위주로 채용																																																																
- YBM 각 계열사의 홈페이지 등을 활용한 우수한 내국인 강사채용 명성 있는 국내 채용사이트 및 YBM 각 계열사의 홈페이지를 통하여 경험 많고 우수한 내국인 교사를 채용하거나 자체 교육센터를 활용한 강사양성과정을 통하여 필요한 분야에 특화된 강사를 채용																																																																
<input type="radio"/> 강사 선발기준 우선순위																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>채용 기준 (필수)</th> <th>우선 기준 (선호)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>한국인 교사</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학사 학위 이상 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격증 ▶ 영어권 국가 연수 1년 이상 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어관련 전공자 ▶ 영어권 국가 학위 소지자 ▶ ESL 티칭 경력 2년 이상인 자 </td> </tr> <tr> <td>원어민 교사</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어를 모국어로 하는 국가의 학위 소지자 ▶ 1년 이상 ESL 티칭 경력자 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 석사 학위 소지자 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격 소지자 ▶ 영어 등 교과 분야별 전공 학위자 </td> </tr> </tbody> </table>	구 분	채용 기준 (필수)	우선 기준 (선호)	한국인 교사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학사 학위 이상 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격증 ▶ 영어권 국가 연수 1년 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어관련 전공자 ▶ 영어권 국가 학위 소지자 ▶ ESL 티칭 경력 2년 이상인 자 	원어민 교사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어를 모국어로 하는 국가의 학위 소지자 ▶ 1년 이상 ESL 티칭 경력자 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 석사 학위 소지자 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격 소지자 ▶ 영어 등 교과 분야별 전공 학위자 																																																							
구 분	채용 기준 (필수)	우선 기준 (선호)																																																														
한국인 교사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학사 학위 이상 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격증 ▶ 영어권 국가 연수 1년 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어관련 전공자 ▶ 영어권 국가 학위 소지자 ▶ ESL 티칭 경력 2년 이상인 자 																																																														
원어민 교사	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 영어를 모국어로 하는 국가의 학위 소지자 ▶ 1년 이상 ESL 티칭 경력자 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 석사 학위 소지자 ▶ 교직 또는 ESL 관련 자격 소지자 ▶ 영어 등 교과 분야별 전공 학위자 																																																														

○ 수탁사업 운영의 전문역량 보유수준

계열사	수유캠프 운영의 전문역량 보유
YBM EDU	- 국내 최대 어학원 운영 노하우를 활용. 영어마을 교육 프로그램 개발 제공 - YBM 에듀케이션 산하 근무 중인 293명 원어민 교사진과 543명 내국인 교사진 활용
(주)YBM	- 세계 각지로 수출되는 다양한 외국어 교재 및 보조 교재 등을 개발하여 수유영어마을에 제공 (33개국 출판사 500여권 저작권 수출) - 교과서, 학습지, 잡지, 각종 수험서 12,500여종 출판
YBM NET	- 다양한 연령층과 직업별 전문성에 따른 외국어 교육 프로그램 콘텐츠와 학교 교육과 연계한 평생교육 프로그램 콘텐츠를 개발하여 수유영어마을을 포함한 각 계열사에 제공 - 홈페이지 제작 및 유지보수와 수유영어마을 이용자의 성취도 관리 등 다양한 회원관리 시스템을 구축하여 제공
한국토익위원회	- 초/중학생 대상 영어능력 평가시험 제공 * JET: 초등생 대상 * TOEIC Bridge: 중학생 대상
YBM 교육	- 서울영어마을 수유캠프 학교단체 입소생 대상의 다양한 사후관리 온라인 학습 프로그램 콘텐츠 제공 - 화상영어, 전화영어, 리딩클럽, 성취도 평가 등
KIS (한국외국인학교, 한국국제학교)	- 미국 정규학교 교육과정의 커리큘럼 및 학교 인성교육 프로그램과 Activity를 제공 - 제주국제학교 시설, 강사, 프로그램을 활용한 일본, 러시아, 중국학생 대상의 글로벌 영어연수 및 한국어(문화)연수 시행 - 국제 채용박람회를 통한 우수교사 채용 추천
국제교류진흥회	- 한국문학의 세계화를 위하여 실력있는 번역자 양성과 한국문학연구 및 지원을 통한 한국문학을 해외홍보 지원 - 문화간 교류를 지원 사업

□ 수탁사업 수행을 위한 관리 인력의 보유 현황

- 원장
- 2017년 10월 기준

수탁사업전담관리인력 보유현황		관리인력현황	관리인력 담당업무	자격 및 경력수준
있음	없음			
○		***	서울영어마을수유캠프 관리총괄	영어마을관리경력4년 한국외국인학교관리국장13년

사업수행
인력의 전문성
확보

○ 경영지원/영업기획/운영관리
- 2017년 10월 기준

수탁사업전담관리인력 보유현황		관리인력현황	관리인력 담당업무	자격 및 경력수준
있음	없음			
○		***	인사/총무/회계 총괄관리	영어마을 근무 11년
		***	인사/총무/세무	영어마을 근무 11년
		***	회계/ 출납	전산회계1급 전산세무2급
		***	마케팅 업무 총괄관리	영어마을 근무 11년
		***	마케팅	영어마을 근무 11년
		***	마케팅	영어마을 근무 5년
		***	마케팅	하나투어 멜버른 2013-2015
		***	방과후/온라인사업 총괄관리	평생교육사2급 교육학/국어중등정교사
		***	운영관리 업무 총괄관리	교원그룹 1995~2007, 에스피엘2007~2016
		***	시설/비품/공사 업무	전자기기기능사 방화관리자2급 승강기안전관리자
		***	입소생 보건업무	간호사면허증 보건교사2급
		***	입소단체/ 입소생 관리	평생교육사2급 청소년지도사3급

○ 교육
- 2017년 10월 기준

수탁사업전담 관리인력 보유현황		관리인력 현황	관리인력 담당업무	자격 및 경력수준
있음	없음			
○		***	수유캠프한국인강사	수유영어마을 강사 2007-현재
		***	수유캠프한국인강사	수유영어마을 강사2012-현재
		***	수유캠프한국인강사	Sydney Lane Cove Child Care Center 강사 2012-2013
		***	수유캠프한국인강사	Kang's Language School 2010-2013
		***	교수실장	수유영어마을 강사2015-현재
		***	교수부장	수원외국어마을/서울영어마을 풍납캠프 교무팀장
		***	시니어&D코디네이터	BMA 유명학원 2014-2016
		***	수유캠프한국인강사	한국방송통신대학교 2006-2012

		***	수유캠프한국인강사	IBC 에듀, 청담어학원 2016
		***	수유캠프한국인강사	SWELL영어교재교정,편집/ 영어합속프로그램조교
		***	수유캠프외국인강사	Dramafever.com 2012-2014
		***	수유캠프외국인강사	International trade manager assistant 2014-2015
		***	R&D코디네이터	SLPSungbuk2013-2014 풍납캠프2014-2016
		***	프로그래머	풍납영어마을 강사 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	Clearmeadow School 2014-2016
		***	수유캠프외국인강사	SLP 어학원 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	Content-manager 2013-2014
		***	수유캠프외국인강사	University of Western Ontario TA 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	Kids & Company 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	Vinoterra wine import Manager 2014-2016
		***	시니어강사	ISP 판교어학원, 서울영어마을 풍납캠프 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	경인양행 2016, 국제학 석사
		***	수유캠프외국인강사	Nures, Caregiver 2016
		***	수유캠프외국인강사	Guru English School 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	Osaka English Village 2016-2017
		***	수유캠프외국인강사	ILS판교 2016
		***	수유캠프외국인강사	ILS판교 2016
		***	수유캠프외국인강사	폴리스쿨 2015-2016
		***	수유캠프외국인강사	P&O Cruises, Australia
		***	수유캠프외국인강사	IRT Learning Space Servive 2015-2017
		***	수유캠프외국인강사	Gopher Express West, U of Minnesota

수탁사업 운영의 전문역량 보유수준	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1961년 창사이래로 반세기동안 대한민국의 영어교육을 이끌어 온 모기업인 YBM의 계열사로서 우리나라에서 최초로 강사 전원이 미국인 교수로 구성된 영어회화 전문 학원인 YBM/ELS 영어학원 전문그룹 <input type="checkbox"/> 주니어 영어교육부분: PSA, GATE, 애플트리, 러닝트리, LIA, GPS와 같은 다양한 계층과 니즈에 따른 주니어영어교육 브랜드와 리더십 브랜드를 운영하고 있습니다 <input type="checkbox"/> YBM유학센터,CNN Cafe를 통한 해외 및 외국인과의 토론을 통한 문화사업 <input type="checkbox"/> 서울 영어마을 수유캠프, 노원영어마을 월계캠프, 수원영어마을, 평택영어마을 위탁 운영하여 영어권 국가와 비슷한 환경 속에서 자신감과 매너를 갖춘 글로벌 시민을 양성하고 있습니다 <input type="checkbox"/> YBM 계열사 내 보유중인 우수한 교육프로그램 활용 및 강사채용 네트워크를 통한 안정적인 강사 확보 및 체계적인 교육훈련 및 실습환경 마련 <input type="checkbox"/> YBM 계열사인 YBM넷의 축적된 경험을 바탕으로 홈페이지 관리 및 지속적 온라인 콘텐츠 개발 및 제공 <input type="checkbox"/> 각 계열사에서 다양한 경험과 전문성을 쌓은 우수한 교사진의 상호 교류 및 활용
-----------------------------	--

평가의견	<ul style="list-style-type: none">□ 와이비엠에듀 본사와 (주)YBM 및 계열사의 사업수행 경험, 우수 인력 pool 등을 활용할 수 있다는 점을 고려할 때 수탁사업을 적정하게 수행할 능력이 충분한 것으로 평가됨□ 와이비엠에듀는 영어교육 관련하여 우수한 자원과 능력을 보유하고 있음□ 본 캠프의 운영뿐만 아니라, 영어 관련 다양한 계열사를 운영하고 있다. 상호간 시너지 효과를 일으키고 있는 것으로 판단됨
------	---

①-3 근로여건 및 고용안정 노력

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 사업과 관련한 인력의 근로조건(근로복지, 근로형태 등) 및 고용승계 및 유지, 정규직 중심의 인력운영(비정규직 근로자의 정규직 전환 및 유지 등), 이직률, 적정근로시간(휴게시간 및 휴가) <input type="checkbox"/> 위탁사무 인계로 인한 기존인력의 고용승계, 새로운 환경에 적응을 위한 배려	B	55.00점	3.85점

구분	직위	직급/성명	자격 및 경력수준	담당업무	입사 일자	정규직/비정규직	
							<input type="checkbox"/> 총 인원, 정규직, 비정규직 인원(2017년 10월)
실제위탁사업 수행인력	2017년 10월	원장	***	영어마을관리경력4년 한국외국인학교관리국장13년	총괄	1991.10.07	정규직
		경영지원팀장	***	영어마을 근무 11년	경영지원 총괄	1991.11.11	정규직
		경영지원팀원	***	영어마을 근무 11년	인사/총무/세무	2003.01.16	정규직
		경영지원팀원	***	전산회계1급 전산세무2급	회계/출납	2017.03.28	비정규직
		영업기획팀장	***	영어마을 근무 11년	영업기획 총괄	1992.04.01	정규직
		영업기획팀원	***	영어마을 근무 11년	영업기획	2006.01.02	정규직
		영업기획팀원	***	영어마을 근무 5년	영업기획	2006.07.18	정규직
		영업기획팀원	***	하나투어 멜버른 2013-2015	영업기획	2016.07.18	정규직
		영업기획팀원	***	평생교육사2급 교육학/국어중등교사	방과후/ 온라인사업 총괄	2009.05.13	정규직
		운영관리팀장	***	교원그룹 1995~2007, 에스피엘2007~2016	운영관리 업무 총괄	2017.06.12	비정규직
		운영관리팀원	***	전자기기기능사 방화관리자2급 승강기안전관리자	시설/비품/공사 업무	2017.05.24	비정규직
		운영관리팀원	***	간호사면허증 보건교사2급	보건	2015.03.02	정규직
		운영관리팀원	***	평생교육사2급 청소년지도사3급	입소단체/ 입소생관리	2017.10.10	비정규직
		수유캠프 한국인강사	***	수유영어마을 강사 2007-현재	교육	2007.11.01	정규직
		수유캠프 한국인강사	***	수유영어마을 강사2012-현재	교육	2012.04.09	정규직
수유캠프 한국인강사	***	SydneyLaneCoveChildCare Center강사 2012-2013	교육	2013.06.24	정규직		

수유캠프 한국인강사	***	Kang's Language School 2010-2013	교육	2015. 04.01	정규직
교수실장	***	수유영어마을 강사2015-현재	교육	2015. 09.01	정규직
교수부장	***	수원외국어마을/ 서울영어마을풍납캠프교무팀장	교육	2016. 06.13	정규직
시니어R&D 코디네이터	***	BMA 유명학원 2014-2016	교육	2016. 09.26	정규직
수유캠프 한국인강사	***	한국방송통신대학교 2006-2012	교육	2016. 10.24	정규직
수유캠프 한국인강사	***	IBC 에듀, 청담어학원 2016	교육	2016. 12.08	정규직
수유캠프 한국인강사	***	SWELL 영어교재교정, 편집/ 영어합속프로그램조교	교육	2017. 05.25	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Dramafever.com 2012-2014	교육	2016. 04.04	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Internationaltrademanager assistant 2014-2015	교육	2016. 06.01	정규직
R&D코디네 이터	***	SLPSungbuk 2013-2014 풍납캠프2014-2016	교육	2016. 07.04	정규직
프로그래머	***	풍납영어마을 강사 2015-2016	교육	2016. 07.04	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Clearmeadow School 2014-2016	교육	2016. 09.05	정규직
수유캠프 외국인강사	***	SLP 어학원 2015-2016	교육	2016. 09.05	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Content-manager 2013-2014	교육	2016. 09.05	정규직
수유캠프 외국인강사	***	UniversityofWestern OntarioTA 2015-2016	교육	2016. 09.26	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Kids & Company 2015-2016	교육	2016. 09.26	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Vinoterrawineimport Manager 2014-2016	교육	2016. 10.10	정규직
시니어	***	ISP판교어학원/ 서울영어마을풍납캠프2015-2016	교육	2016. 12.26	정규직
수유캠프 외국인강사	***	경인양행 2016, 국제학 석사	교육	2016. 12.28	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Nures, Caregiver 2016	교육	2017. 01.02	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Guru English School 2015-2016	교육	2017. 01.02	정규직
수유캠프 외국인강사	***	Osaka English Village 2016-2017	교육	2017. 03.27	정규직

	수유캠프 외국인강사	***	ILS판교 2016	교육	2017. 04.05	정규직
	수유캠프 외국인강사	***	ILS판교 2016	교육	2017. 04.05	정규직
	수유캠프 외국인강사	***	폴리스쿨 2015-2016	교육	2017. 05.24	정규직
	수유캠프 외국인강사	***	P&O Cruises, Australia	교육	2017. 07.17	정규직
	수유캠프 외국인강사	***	IRT Learning Space Servive 2015-2017	교육	2017. 07.24	정규직
	수유캠프 외국인강사	***	Gopher Express West, U of Minnesota	교육	2017. 09.11	정규직

□ 정규직 및 비정규직 비중

구분	정규직 인원수	비정규직 인원수	수탁사업 총인원	정규직 비율(%)	비정규직 비율(%)
2015년	48	2	50	96.0	4.0
2016년	43	3	46	93.5	6.5
2017년 10월	39	4	43	90.7	9.3
평균	43	3	46	93.4	6.6

정규직 중심의
인력운영

□ 수행인력의 정규직 유지율

구분	정규직 인원수	수탁사업 총인원	정규직 비율(%)	정규직 비율증감(%)	비고
2015년	48	50	96.0		
2016년	43	46	93.5	-10.4	
2017년 10월	39	43	90.7	-9.3	

□ 비정규직의 정규직 전환

구분	비정규직 인원수	비정규직의 정규직전환실적	비정규직 계야해지	비고
2015년	2	0	1	
2016년	3	0	1	
2017년 10월	4	1	1	

근로조건

□ 적정 근로조건

- 수유영어마을 시설관리는 2006년 위탁운영 초기부터 건물관리 전문 업체와의 계약을 통해 직원들을 파견 받는 구조임
- 따라서 근로조건 영역에서 소속이 상이한 관계로 포함하여 기재하지 않음
- 일반 행정 직원에게 부여되는 휴가일수는 법으로 정해져 있는 휴가 일수 산정 가이드에 준하여 YBM 취업규칙으로 책정하고 있음
- 강사들의 경우 일반 행정직원과는 달리 수업의 연속성과 원어민 강사와 한국인 강사간의 월급차이에 따른 보상적 성격으로 휴가일수에 차이를 두고 있음
- 강사들의 경우 무기 계약형태의 정규직이지만 일반 행정직원에 비하여 이직의 비율이 높은 것이 사실이기에 1년 단위로 계약을 체결하고 있으며, 12개월 연속적인 수업이 진행되는 기관의 특성에 따라 휴가일수를 강사들과 체결하는 계약서상에 명시하여 휴가를 부여하고 있음

○ 한국인 강사와 원어민 강사들의 휴가일수 차이에 대해서는 앞서 기술한 것처럼 한국인강사와
 원어민 강사들 사이의 인건비 차이에서의 보상적 성격으로 판단할 필요 있음
 - 2017년 10월 기준

구분	정규직/ 비정규직	직급/성명	근무형태	입사일자	휴가일수
2017년 10월	정규직	***	풀타임 근무	1991.10.07	25
	정규직	***	풀타임 근무	2004.04.21	25
	정규직	***	풀타임 근무	2003.01.16	22
	비정규직	***	풀타임 근무	2017.03.28	9
	정규직	***	풀타임 근무	1992.04.01	25
	정규직	***	풀타임 근무	2006.01.02	21
	정규직	***	풀타임 근무	2006.07.18	20
	비정규직	***	풀타임 근무	2016.07.18	15
	정규직	***	풀타임 근무	2009.05.13	19
	비정규직	***	풀타임 근무	2017.06.12	6
	비정규직	***	풀타임 근무	2017.05.24	7
	무기계약직	***	풀타임 근무	2015.03.02	16
	비정규직	***	풀타임 근무	2017.10.10	0
	정규직	***	풀타임 근무	2007.11.01	19
	정규직	***	풀타임 근무	2012.04.09	17
	정규직	***	풀타임 근무	2013.06.24	16
	정규직	***	풀타임 근무	2015.04.01	15
	정규직	***	풀타임 근무	2015.09.01	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.06.13	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.26	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.10.24	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.12.08	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.05.25	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.04.04	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.06.01	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.07.04	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.07.04	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.05	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.05	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.05	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.26	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.09.26	15
	정규직	***	풀타임 근무	2016.10.10	15
정규직	***	풀타임 근무	2016.12.26	15	
정규직	***	풀타임 근무	2016.12.28	15	

	정규직	***	풀타임 근무	2017.01.02	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.01.02	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.03.27	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.04.05	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.04.05	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.05.24	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.07.17	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.07.24	15
	정규직	***	풀타임 근무	2017.09.11	15

- 시간외 근무현황
○ 정규직 : 회사 보수규정에 의거 수당지급
○ 연도별 개인별 지급 수당 지급 현황은 개인별로 시간외, 주말근무 등 수당과 관련한 본사 총무 인사팀 급여자료 반영[연2회 노동부 및 서울시 노무감사 완료]
○ 2015년, 2016년 직원당직(일일 야간 사감업무 진행)에 의한 지급
[2016년 시간외수당은 대휴제도 운영시 미사용분에 대한 지급인원수 반영]

시간외 근무현황

구분	년도	성명 (인원)	시간외 근무(년)		휴일근무(년)		야간근무(년)	
			발생시간	지급수당	발생시간	지급수당	발생시간	지급수당
정규직	2015년	145		14,397				
	2016년	24		6,668				
	2017년	5		269				
비정규직	2015년		비정규직의 경우 미지급 수당에 대한 해당 사항이 없음					
	2016년							
	2017년							

적정시기 임금지급현황

- 적정시기 임금 집행현황 : 해당 사항 없음
□ 적정시기 보다 낮은 임금 집행현황 : 해당 사항 없음

근로여건 및 고용안정 노력

- 전 직원의 복리후생의 강화
○ 휴게실 완비 / 전 직원 명절 선물 지급 / 직원 자녀 영어마을 입소 할인 지원 / 직원 중식 제공
□ 강사들의 복리후생 강화
○ 강사들에게 중식 제공 / 원어민 강사 항공권 지급 / 캠프 일정에 맞춰 근무시간의 유연화 / 매년 재 교육 / 원어민 강사 하우스 제공

평가의견

- 원어민 강사를 무기계약직(정규직) 형태로 계약을 체결.유지하여 강사 친화적 계약구조를 유지하고 있으며, 한국인 강사와의 급여 차이에 따른 보상적 성격으로 휴가일수에 차이를 두는 등 고용안정을 위한 노력을 지속적으로 투입하고 있는 것으로 판단됨. 다만, 인력의 20% 이상이 비정규직으로 운영되고 있고 내.외국인 강사뿐 관리직원의 잦은 이직과 관련하여 개선방안을 모색할 필요성이 있는 것으로 판단됨
□ 숙박형 영어캠프 특성으로 인하여 별도 주말근무에 따른 수당을 지급하지 않는다. 주말관계 없이 주 2일 휴일선택 형태의 근무 프로그램을 운영하고 있음
□ 강사 외 직원채용에서 비정규직인 수습형태를 1년간 운영하고 있다. 동일한 직무에서 수습기간이 긴 편임
□ 강사들의 처우가 타 캠프에 비해서 조금 비싼 편이나, 이직율이 높은 편임

② 재정구조 및 예산집행 효율성

□ 지표평가 종합의견

- 재정적인 부담능력 2.25점, 경제적 효율성 1.95점, 사업예산집행의 효율성 2.60점으로 재정구조 및 예산집행의 적정성에 대한 평가점수는 6.80점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
재정구조 및 예산집행의 효율성	재정적인 부담능력	3.00점	A	75.00점	2.25점
	경제적 효율성	3.00점	B+	65.00점	1.95점
	사업예산집행의 적정성	4.00점	B+	65.00점	2.60점

재정구조 및 예산집행의 효율성에 대한 평가 의견

- 와이비엠에듀는 숙박형 영어캠프를 운영하면서 연평균 30~40억원의 수익을 창출하고 있으며, 외부환경에 따라서 많은 차이가 발생하고 있다. 위 평가항목에서 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음
 - 2016년 3억9천만원, 2015년 10억원 등의 손실을 본사에서 매년 재정적으로 부담하였음
 - 2015년 예산집행율 94.1%, 2016년 92.6% 등 집행효율이 높은 편임
 - 본사에서 2017년 2명을 파견하여 인력운영의 효율성을 제고하고 있다. 또한, 인턴십 활용을 통해서 보조교사 운영으로 비용을 절감하고 있음
- 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함
 - 숙박형 영어캠프로 외부환경에 따라서 손실의 차이가 상당하다. 손실분에 대한 본사의 재정부담이 많은 편으로 이에 대한 합리적인 판단 또는 지원에 대한 검토가 필요함
 - 방학캠프의 보조교사가 급격히 증가하였다. 보조교사의 필요성 및 계획 등 구체적인 계획수립과 실행이 필요함

□ 세부평가 요소별 평가의견

②-1 재정적인 부담능력

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점		
평가대상 영역	□ 재무구조, 연도별 재정투자계획 대비 집행노력과 성과 평가	A	75.00점	2.25점		
재정부담 능력	□ 재무구조					
		구분	항목	세부내용		
	2015	자산	구분	유형	내용	총 액
			유동자산	현금, 매출채권 등	현금, 매출채권 등	13,491,863천원
		부채	44,594,939천원			
		수입	연 (재산수입: 0천원, 사업수입: 70,952,644천원)			
	재무 건전성	유동비율 34.14%, 부채비율 106.40%				
	2016	자산	구분	유형	내용	총 액
			유동자산	현금, 매출채권 등	현금, 매출채권 등	15,006,401천원
		부채	45,398,942천원			
수입		연 천원(재산수입: 0천원, 사업수입: 70,946,198천원)				
재무 건전성	유동비율 37.17% , 부채비율 112.80%					
재정부담 이행실적	□ 수탁시 제출했던 연도별 재정부담계획 대비 집행실적 : 해당 사항 없음					
기타 재정적인 부담능력	□ YBM에듀 본사의 재무상태는 수유영어마을의 안정적 운영을 지원할 수 있는 재정적인 안전성 유지					
	○ YBM그룹의 계열사를 통한 재정, 영업, 교육환경등 시너지 효과를 통한 수유영어마을 성공적인 운영 (단위 : 천원)					
		구 분	2015	2016	2017년 06월	
	자산	86,507,531	85,644,693	84,720,905		
	부채	44,594,939	45,398,942	44,286,238		
자본	41,912,592	40,245,751	40,434,667			
평가의견	<p>□ '15년과 '16년에 각각 약 10억원, 4억원의 적자 발생으로 수탁기관의 재정부담이 가중되었으나 와이비엠에듀 본사로부터의 보전이 이루어졌음</p> <p>□ 본 캠프를 운영하면서 약 30~40억원의 수익이 발생하고 있으나, 연도별 큰 편차를 보이고 있다. 세월호, 메르스 등 외부 환경적 요인으로 숙박이 힘든 경우 손실이 급격히 증가하였다. 2016년 3억9천만원, 2015년 10억원 등의 손실을 본사에서 재정적으로 부담하였음</p> <p>□ 손실분에 대한 본사의 재정부담이 상당히 많은 편으로 이에 대한 합리적인 판단 또는 지원에 대한 검토가 필요함</p>					

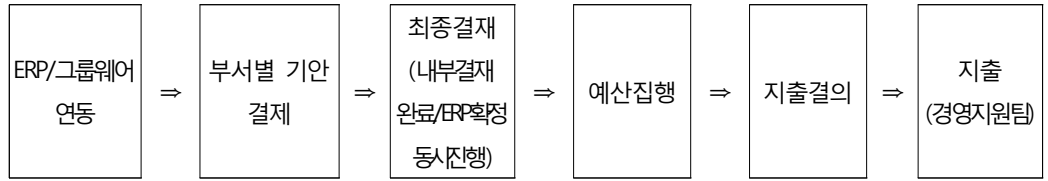
②-2 경제적 효율성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																												
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 민간위탁에 의한 경제적 효율성, 조직 확대 방지, 비용효율성(인건비 및 기타 제경비의 절감 등) 정도 및 성과	B+	65.00점	1.95점																												
경제적 효율성	<input type="checkbox"/> 인력운영의 효율성제고를 위한 본사인력 지원 <input type="checkbox"/> 영어마을의 수익구조에 맞는 인력운영을 위하여 총무, 인사, 회계 부분에 대한 본사의 인력 지원 (주요업무 : 급여 및 강사료 계산 및 4대보험료 신고/ 회계세무신고) <input type="checkbox"/> 인력지원에 의한 절감액 - 2명 x 년(2017년 초임) 29,500천원 = 59,000천원/년 절감																															
	<input type="checkbox"/> 대학생 인턴교육제도를 통한 인건비 절감 <input type="checkbox"/> 방학캠프 대학생 인턴교육제도를 통한 인건비 절감 <input type="checkbox"/> 인턴교육제도를 통한 지역사회 연계사업 진행 효과 증대																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>연도</th> <th>구분</th> <th>인원</th> <th>근무기간</th> <th>연간 예산 절감액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>보조교사</td> <td>2</td> <td>여름방학캠프</td> <td>3,000,000원</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>보조교사</td> <td>14</td> <td>여름방학캠프</td> <td>21,000,000원</td> </tr> <tr> <td>2017.10</td> <td>보조교사</td> <td>14</td> <td>여름방학캠프</td> <td>21,000,000원</td> </tr> </tbody> </table>	연도	구분	인원	근무기간	연간 예산 절감액	2015	보조교사	2	여름방학캠프	3,000,000원	2016	보조교사	14	여름방학캠프	21,000,000원	2017.10	보조교사	14	여름방학캠프	21,000,000원											
	연도	구분	인원	근무기간	연간 예산 절감액																											
	2015	보조교사	2	여름방학캠프	3,000,000원																											
2016	보조교사	14	여름방학캠프	21,000,000원																												
2017.10	보조교사	14	여름방학캠프	21,000,000원																												
<input type="checkbox"/> 교육인원 증대를 통한 경제적 효율성 제고 <input type="checkbox"/> 2015년 대비 2016년도 5,090명 교육인원 증가 - 2017년 09월 21,868명으로 전년대비 9.8% 증가																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">연도</th> <th colspan="4">프로그램별 교육참가자 수(명)</th> <th rowspan="2">계(천원)</th> </tr> <tr> <th>정규과정</th> <th>방학캠프</th> <th>방과후교실</th> <th>주말,성인외</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>13,142</td> <td>2,562</td> <td>1,842</td> <td>8,952</td> <td>26,498</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>13,771</td> <td>2,968</td> <td>1,788</td> <td>13,601</td> <td>31,588</td> </tr> <tr> <td>2017.10</td> <td>8,755</td> <td>3,237</td> <td>1,442</td> <td>8,434</td> <td>21,868</td> </tr> </tbody> </table>	연도	프로그램별 교육참가자 수(명)				계(천원)	정규과정	방학캠프	방과후교실	주말,성인외	2015	13,142	2,562	1,842	8,952	26,498	2016	13,771	2,968	1,788	13,601	31,588	2017.10	8,755	3,237	1,442	8,434	21,868				
연도		프로그램별 교육참가자 수(명)					계(천원)																									
	정규과정	방학캠프	방과후교실	주말,성인외																												
2015	13,142	2,562	1,842	8,952	26,498																											
2016	13,771	2,968	1,788	13,601	31,588																											
2017.10	8,755	3,237	1,442	8,434	21,868																											
<input type="checkbox"/> 공과요금의 낭비요소 제거를 통한 비용 절감	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">연도</th> <th colspan="3">프로그램별 교육참가자 수(명)</th> <th rowspan="2">계(천원)</th> </tr> <tr> <th>전력비</th> <th>가스비</th> <th>수도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>191,421</td> <td>106,828</td> <td>49,684</td> <td>347,933</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>186,696</td> <td>70,665</td> <td>46,610</td> <td>303,971</td> </tr> <tr> <td>2017. 09</td> <td>155,111</td> <td>55,391</td> <td>42,246</td> <td>253,288</td> </tr> </tbody> </table>	연도	프로그램별 교육참가자 수(명)			계(천원)	전력비	가스비	수도	2015	191,421	106,828	49,684	347,933	2016	186,696	70,665	46,610	303,971	2017. 09	155,111	55,391	42,246	253,288								
연도	프로그램별 교육참가자 수(명)			계(천원)																												
	전력비	가스비	수도																													
2015	191,421	106,828	49,684	347,933																												
2016	186,696	70,665	46,610	303,971																												
2017. 09	155,111	55,391	42,246	253,288																												
평가의견	<input type="checkbox"/> 입소인원의 변동을 고려하여 시설관리 분야에서의 탄력적 인력운영(일용직 고용)으로 인건비를 절감하였으며, 교육인원 증대를 통한 경제적 효율성 추구 노력이 인정됨 <input type="checkbox"/> 본사에서 2017년 2명을 파견하여 인력운영의 효율성을 제고하고 있다. 또한, 인턴십 활용을 통해서 보조교사 운영으로 비용을 절감하고 있음 <input type="checkbox"/> 방학캠프의 보조교사가 급격히 증가하였다. 보조교사의 필요성 및 계획 등 구체적인 계획수립과 실행이 필요함																															

②-3 사업예산집행의 효율성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																																			
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 당초 계획(사업추진시기)을 고려한 사업비 집행 및 관리방법(회계관리), 합리적인 예산운영 노력	B+	65.00점	2.60점																																			
예산집행 실적	<input type="checkbox"/> 총괄내역 (단위:천원)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>예산</th> <th>결산</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>1,207,955</td> <td>1,137,247</td> <td>94.1% 집행</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>1,089,993</td> <td>1,031,664</td> <td>92.6% 집행</td> </tr> </tbody> </table>			구 분	예산	결산	비고	2015	1,207,955	1,137,247	94.1% 집행	2016	1,089,993	1,031,664	92.6% 집행																							
	구 분	예산	결산	비고																																			
	2015	1,207,955	1,137,247	94.1% 집행																																			
	2016	1,089,993	1,031,664	92.6% 집행																																			
	<input type="checkbox"/> 분기별 내역 (단위:천원)	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">연 도</th> <th colspan="4">예산</th> <th colspan="4">결산</th> </tr> <tr> <th>1/4분기</th> <th>2/4분기</th> <th>3/4분기</th> <th>4/4분기</th> <th>1/4분기</th> <th>2/4분기</th> <th>3/4분기</th> <th>4/4분기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>262,657</td> <td>349,273</td> <td>118,814</td> <td>477,211</td> <td>256,016</td> <td>231,123</td> <td>229,647</td> <td>420,461</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>200,535</td> <td>334,759</td> <td>204,317</td> <td>350,382</td> <td>203,759</td> <td>278,336</td> <td>229,211</td> <td>320,358</td> </tr> </tbody> </table>			연 도	예산				결산				1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	2015	262,657	349,273	118,814	477,211	256,016	231,123	229,647	420,461	2016	200,535	334,759	204,317	350,382	203,759	278,336	229,211	320,358
	연 도	예산				결산																																	
		1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기																														
	2015	262,657	349,273	118,814	477,211	256,016	231,123	229,647	420,461																														
	2016	200,535	334,759	204,317	350,382	203,759	278,336	229,211	320,358																														
	<input type="checkbox"/> 서울시 평생교육과 예산편성 <input type="radio"/> 서울시 평생교육과에서 매년 예산 편성 <input type="radio"/> 2017년 서울시 영어마을별 예산 편성 현황	<table border="1"> <thead> <tr> <th>예산구분</th> <th>예산액</th> <th>종납</th> <th>수유</th> <th>관약</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>차량운행비</td> <td>519,201</td> <td>173,060</td> <td>200,000</td> <td>173,081</td> </tr> <tr> <td>일반학생 단체입소</td> <td>638,500</td> <td>238,950</td> <td>238,950</td> <td>160,600</td> </tr> <tr> <td>사회적배려계층 참가비 지원(전출금)</td> <td>1,512,000</td> <td>404,000</td> <td>638,000</td> <td>470,000</td> </tr> <tr> <td>정규프로그램</td> <td>501,600</td> <td>83,600</td> <td>187,400</td> <td>160,000</td> </tr> <tr> <td>방학프로그램</td> <td>720,000</td> <td>240,000</td> <td>270,000</td> <td>210,000</td> </tr> <tr> <td>중장기프로그램</td> <td>290,400</td> <td>80,400</td> <td>180,600</td> <td>100,000</td> </tr> </tbody> </table>			예산구분	예산액	종납	수유	관약	차량운행비	519,201	173,060	200,000	173,081	일반학생 단체입소	638,500	238,950	238,950	160,600	사회적배려계층 참가비 지원(전출금)	1,512,000	404,000	638,000	470,000	정규프로그램	501,600	83,600	187,400	160,000	방학프로그램	720,000	240,000	270,000	210,000	중장기프로그램	290,400	80,400	180,600	100,000
예산구분	예산액	종납	수유	관약																																			
차량운행비	519,201	173,060	200,000	173,081																																			
일반학생 단체입소	638,500	238,950	238,950	160,600																																			
사회적배려계층 참가비 지원(전출금)	1,512,000	404,000	638,000	470,000																																			
정규프로그램	501,600	83,600	187,400	160,000																																			
방학프로그램	720,000	240,000	270,000	210,000																																			
중장기프로그램	290,400	80,400	180,600	100,000																																			
<input type="checkbox"/> 수탁사업 관련 회계감사 수감여부	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>수감</th> <th>비수감</th> <th>지적사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>○</td> <td></td> <td>해당 사항 없음</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>○</td> <td></td> <td>해당 사항 없음</td> </tr> </tbody> </table>			구 분	수감	비수감	지적사항	2015	○		해당 사항 없음	2016	○		해당 사항 없음																								
구 분	수감	비수감	지적사항																																				
2015	○		해당 사항 없음																																				
2016	○		해당 사항 없음																																				
회계관리의 투명성	- 수감기관 : 2015년 인덕회계법인, 2016년 진성회계법인																																						
	<input type="checkbox"/> 지적사항 조치결과	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>지적사항</th> <th>조치결과</th> <th>미완료 시 이행계획</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>지적사항없음</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>지적사항없음</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			구 분	지적사항	조치결과	미완료 시 이행계획	2015	지적사항없음			2016	지적사항없음																									
	구 분	지적사항	조치결과	미완료 시 이행계획																																			
	2015	지적사항없음																																					
2016	지적사항없음																																						
<input type="radio"/> 투명성 확보를 위한 분기별 정산 보고 및 사업년도 종료 후 1년 정산 및 수입금 교부금 잔액 반납(연 1회) <input type="radio"/> 운영예산의 합리적인 집행 제고를 위한 표준 ERP시스템 운영 - 예산 및 회계 경영을 효율화하기 위한 수단으로 자금, 회계, 지출 등 모든 업무의 흐름을 효율적으로 자동 조절해주는 전산 시스템 활용																																							

- ERP활용 지출 프로세스



- 원인행위 확정 권한을 사업부서에 위임함으로써 사업부서의 재량권 확대 및 담당자의 책임성 제고
- 행정 간소화를 통한 업무의 효율성 증대
- 사업부서별 재정현황 실시간 집계 및 연동 관리로 업무소요시간 단축
- 전자결제 시스템, ERP품의 확정이 동시에 운영됨에 따른 중복 결제 배제
- 각종 경영자원과 정보자원의 통합으로 재정계획 반영 용이

연도별 예산집행 세부내역

(단위:천원)

구 분	2015		2016	
	예산	실적	예산	실적
사회배려계층 참가비	585,120	585,120	554,512	534,143
차 량 운 영 비	175,405	157,390	181,478	181,478
학교단체입소 참가비	216,170	190,860	241,520	212,380
증장기프로그램 참가비	231,260	177,107	112,483	103,663

예산항목별 달성목표의 설정여부

예산집행
세부내역

예산항목별 달성목표 설정		(있음) 표기 시 예산세부항목	예산사용 목적	달성목표
있음	없음	사회배려계층	-정규캠프 사회배려계층 이용자 혜택 -방학캠프 사회배려계층 이용자 혜택	매년 사회배려계층 학생들의 참가는 예산에 맞추어 입소
○		차 량 운 행	- 정규캠프 단체(20인 이상) 참가학교에 입퇴소시 차량 지원	정규 학교단체 참가율을 높이기 위해 구청 및 학교 및 교육청 통한 안내 지속
		학교단체입소	-정규캠프 참가시 참가비의 일정 금액지원 - 2일 : 2만 원 5일 : 3만 원	
		증장기프로그램	-서울시 사회배려계층대상 학생들에게 3개월 이상 장기 교육 지원	주말 프로그램과 방과 후 수업을 통하여 다양하게 지원해주고 있음
		시설 기능보강	-노후시설 기능보강 공사 지원	입소학생 안전사고 예방 및 쾌적한 강의실 조성

예산항목의 대폭 증액이 있는 경우

(단위:천원)

대폭 증액된 예산 항목	2015 예산	2016 예산	증액사유
사회배려계층	585,120	554,512	
차 량 운 행	175,405	181,478	학교단체 입소생 증가
학교단체입소	216,170	241,520	학교단체 입소생 증가
중장기프로그램	231,260	112,483	

예산항목 중 철수 또는 대폭 축소예산이 있는 경우

(단위:천원)

대폭 증액된 예산 항목	2015 예산	2016 예산	축소사유
사회배려계층	585,120	554,512	
차 량 운 행	175,405	181,478	
학교단체입소	216,170	241,520	
중장기프로그램	231,260	112,483	2015년 중장기예산 추가배정 차액

사업예산
집행효율성

회계관리 투명성 노력

○ 서울시의 모든 영어마을과 동일하게 서울특별시 회계 감사 및 회계운영 지도 점검을 통해 꾸준히 미비점을 보완하고, 투명성을 확보하고 있음

효율적인 예산집행을 위한 노력

○ 정규입소 참가비 : 수유캠프에서는 더 많은 학생들에게 단체입소 후 영어체험 기회를 주기 위해 종로구청, 성동구청, 강북구청, 중구청 등과의 지속적인 협의와 지원 체계 구축을 통해 구지원금을 추가로 확보하여 더 많은 학생들이 혜택을 받을 수 있도록 함

○ 방학캠프 참가비 : 지자체와 협의를 방학 중 프로그램 지원을 추가로 협의를 거쳐 확보함으로써 서울시 지원금을 효과적으로 운영하여 보다 많은 학생들의 영어 체험 프로그램 참여 기회를 확대하고 있음

○ 사회배려계층 참가비 : 많은 사회배려계층 학생들에게 골고루 혜택이 돌아가도록 하기 위하여 서울 시청, 교육청, 복지관 등 다양한 채널로 명단을 받고 있음, 특히 수유캠프의 경우는 지자체의 아동센터 등과의 유기적인 관계와 네트워크 형성에 많은 노력을 하고 있음

○ 차량운영비 : 참가학생들이 차량을 지원받을 수 있도록 학교를 대상으로 학년 전체가 입소를 할 수 있도록 안내를 하고 있으며, 유관 단체를 통한 입소를 할 경우에도 학교별로 20명 이상이 참가할 수 있도록 유도하고 있음

○ 중장기프로그램 참가비 : 장기적으로 꾸준한 영어교육의 기회를 줌으로, 사회배려계층 아이들에게 꼭 필요한 예산임. 중장기 예산은 참가학생들의 지속적인 참여를 유도하기 위해 주중보다는 주말 중장기 프로그램 형태로 운영하고 있음.

또한 주말이외의 방과후 프로그램에 적용하여 학생들의 주3회, 주2회 수업 을 통하여 지속적인 참여와 교육효과 및 참여율 증대

주말 중장기의 경우 셔틀 차량을 운행하여 프로그램 결석이나 이탈을 최대한 방지하고 있음

○ 시설지원금 : 학생 안전사고 예방을 위하여 안전시설 보완 및 쾌적한 영어마을 조성과 노후된 시설 및 물품을 나라장터를 통하여 품질 좋은 물품을 저렴하게 구매하여 사용함

평가의견

ERP시스템 운영을 통해 효율적인 예산집행 및 투명성 제고 노력을 기울이고 있으며, 예산을 분기별로 균형집행하고자 노력한 점도 인정됨. 다만, '15년 대비 '16년 예산집행률은 소폭 감소하였음

2015년 예산집행율 94.1%, 2016년 92.6% 등 집행효율이 높은 편임

2015년 대비 학교단체입소참가비 예산을 증액하였으나, 타 항목에 비해서 집행효율이 낮음

③ 자원운영 및 사회적 가치 기여

□ 지표평가 종합의견

- 시설관리 및 기자재 활용 1.88점, 사회적기여 등 위탁사무 가치제고 1.63점으로 자원운영 및 사회적 가치기여에 대한 평가점수는 3.51점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
자원운영 및 사회적 가치 기여	시설관리 및 기자재 활용	2.50점	A	75.00점	1.88점
	사회적기여 등 위탁사무 가치제고	2.50점	B+	65.00점	1.63점

자원운영 및 사회적 가치 기여에 대한 평가 의견
<p>□ 와이비엠에듀는 영어교육 관련하여 다양한 계열사를 가지고 있으며, 본 캠프를 오랫동안 운영하고 있다. 위 평가항목에서 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설 및 기자재를 효율적으로 관리하기 위해서 시민불편사항과 지적사항을 적기에 조치를 취하고 있다. 숙박형 캠프의 특성상 안전관리에 많은 노력을 기울이고 있는 것으로 판단됨 ○ 관내 주민들의 문화공연시 시설 협조 등 지역통합을 위한 노력을 하고 있음 <p>□ 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적 가치를 제고하기 위한 재래시장, 친환경제품, 장애인 제품 등에 대한 구매금액 활동이 없으므로, 이에 대한 개선이 필요함

□ 세부평가 요소별 평가의견

③-1 시설관리 및 기자재 활용

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 위탁대상사무 시설의 관리대장 작성을 통한 항목별 관리, 운영상태점검, 시설물관리 책임소재 명확화, 시설개보수, 물품(기구, 장비 등)의 적정 관리, 시설물 개선 노력 및 성과 <input type="checkbox"/> 승인된 사무편람(수탁사무의 처리부서, 처리기간, 처리과정, 처리기준, 구비서류, 서식과 수수료 명시 등)에 따른 관리 노력도	A	75.00점	1.88점
위탁대상 시설물 관리	<input type="checkbox"/> 위탁대상시설의 관리대장 작성 유무			
	관리대장 작성 필요 시설보유 유무			
	있음		없음	
	작성	미작성		
	○			
	<input type="checkbox"/> 시설물 관리를 위한 사무편람의 관리기준 - 정기 재물조사표			
	구분	2017	2016	
	처리부서	부서명: 운영관리팀	부서명: 운영관리팀	
	처리기간	2017.01.01. ~ 현재	2016.01.01. ~ 2016.12.31	
	처리기준	정기 및 수시 재물조사	정기 재물조사	
구비서류	해당 없음	해당 없음		
서식과 수수료 명시 여부	해당 없음	해당 없음		
<input type="checkbox"/> 시설물 운영상태 점검 실시조사 추진현황 및 실적 - 서울영어마을 관악캠프 시설물 운영 관리 체계도				
▶ 시설물 점검 현황				
구분	점검대상 시설물	점검일시	점검기관	점검 후 이행조치실적
2015	소방설비	매월	(주)서광컨설팅	이상 발견 시 즉시 조치
	전기시설	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
	가스시설	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
	기계설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
	통신설비	매월	공신데이터	이상 발견 시 즉시 조치
	수도설비	매월	북부수도사업소	이상 발견 시 즉시 조치
	방송설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
	냉난방설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
	엘리베이터설비	매월	티센클루프 동양E/L	이상 발견 시 즉시 조치
	보안설비	매월	(주)에스원	이상 발견 시 즉시 조치

	2016	소방설비	매월	(주)서광컨설팅	이상 발견 시 즉시 조치
		전기시설	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		가스시설	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		기계설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		통신설비	매월	공신데이터	이상 발견 시 즉시 조치
		수도설비	매월	북부수도사업소	이상 발견 시 즉시 조치
		방송설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		냉난방설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		엘리베이터설비	매월	티센클루프 동양E/L	이상 발견 시 즉시 조치
		보안설비	매월	(주)에스원	이상 발견 시 즉시 조치
	2017	소방설비	매월	(주)서광컨설팅	이상 발견 시 즉시 조치
		전기시설	매일	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		가스시설	매일	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		기계설비	매일	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		통신설비	매일	공신데이터	이상 발견 시 즉시 조치
		수도설비	매일	자체점검 및 북부수도사업소	이상 발견 시 즉시 조치
		방송설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		냉난방설비	매월	자체점검	이상 발견 시 즉시 조치
		엘리베이터설비	매월	티센클루프 동양E/L	이상 발견 시 즉시 조치
		보안설비	매월	ADT 캡스	이상 발견 시 즉시 조치

시설물 안전관리 유무

시설물 안전관리 점검 필요 유무	
있음	없음
○	

시설물
안전관리

시설물안전관리 노력도

- 각 연도별 소방계획
- 화재사고 대비 계획
 - 교육시기
 - 정기 교육 : 년 1회 정기 실시
 - 수시 교육 : 신규 입사자 발생시 (별도 개인별 교육)
 - 교육대상 : 서울영어마을 수유캠프 직원 및 외부업체 직원(80명)
 - 교육내용 : 화재 발생 시 피난 및 지휘전달 체계 교육
 - 화재 발생 시 상황전파, 시민 피난유도 방법, 대피로 등
 - 각종 장비(소화기, 소화전 등) 위치 및 사용방법
 - 재해/재난 및 안전사고로 사상자 발생 시 응급 구급조치 방법
- 수시 안전점검
- 월 1회 소방시설 작동 점검((주)서광컨설팅)
- 서울영어마을 수유캠프 자위소방대 운영

구분	구성인원	비상연락망	역할분담
지휘통제팀	6명		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 거점확보 (종합방재실) ▶ 화재정보 수집 및 임무 지시 ▶ 자위소방활동 모니터링 ▶ 정보 인계 (해당 관할 소방서) ▶ 화재발견시 신고 및 전파 ▶ 자위소방대 소집 ▶ 자위소방활동 비상연락 ▶ 피난개시 통보 / 상황종료 통보
초기소화팀	4명		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 초기진압 (소화기 및 옥내) ▶ 자동소화설비 수동기동 ▶ 소화실패시 화재구역 폐쇄 (방화구획)
방호안전팀	4명		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 화재 확산 방지 ▶ 화재시 위험설비 제어 ▶ 화재위험이 있는 중요재산 비상반출 ▶ 화재 인지 및 대상자 파악 후 피난준비 ▶ 피난유도 / 잔류자 확인
응급구조팀	5명		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 구조자 탐색 및 응급 구조 활동 ▶ 환자 발생시 후송 ▶ 응급의료소 설치 및 지원

○ 수유캠프 내 소화기 비치도

연 번	관리 번호	장 소	규 격
1	체험A동 B1-1	체험A동 B1층 후문계단앞	분말3.3KG
2	체험A동 B1-2	체험A동 B1층 E/L앞	분말3.3KG
3	체험A동 B1-3	체험A동 B1층 게임체험실내	분말3.3KG
4	체험A동 B1-4	체험A동 B1층 문화체험실내	분말3.3KG
5	체험A동 B1-5	체험A동 B1층 저수조탱크입구(공조실안)	분말3.3KG
6	체험A동 B1-6	체험A동 B1층 영화체험실내	분말3.3KG
7	체험A동 B1-7	체험A동 B1층 대강당내(왼쪽)	분말3.3KG
8	체험A동 B1-8	체험A동 B1층 대강당내(오른쪽)	분말3.3KG
9	체험A동 B1-9	체험A동 B1층 방제실앞	분말3.3KG
10	체험A동 B1-10	체험A동 B1층 방송실내	하론3KG
11	체험A동 B1-11	체험A동 B1층 스텝준비실(소장실내)	분말3.3KG
12	체험A동 B1-12	체험A동 B1층 방재실내	하론3KG
13	체험A동 B1-21	체험A동 B1층 중앙감시실내	하론3KG
14	체험A동 B1-22	체험A동 B1층 기계실내-1	분말3.3KG
15	체험A동 B1-23	체험A동 B1층 기계실내-2	분말3.3KG
16	체험A동 B1-24	체험A동 B1층 물탱크실입구	분말3.3KG
17	체험A동 B1-25	체험A동 B1층 전기실-1(층계하단옆)	하론3KG
18	체험A동 B1-26	체험A동 B1층 전기실-2(층계하단옆)	하론3KG
19	체험A동 B1-27	체험A동 B1층 전기실-3(층계앞)	하론3KG
20	체험A동 B1-28	체험A동 B1층 전기실-4(층계앞)	하론3KG
21	체험A동 B1-29	체험A동 B1층 발전기실내	하론3KG
22	체험A동 B1-30	체험A동 B1층 전기실내	분말3.3KG
23	체험A동 1-1	체험A동 1층 후문계단앞	분말3.3KG

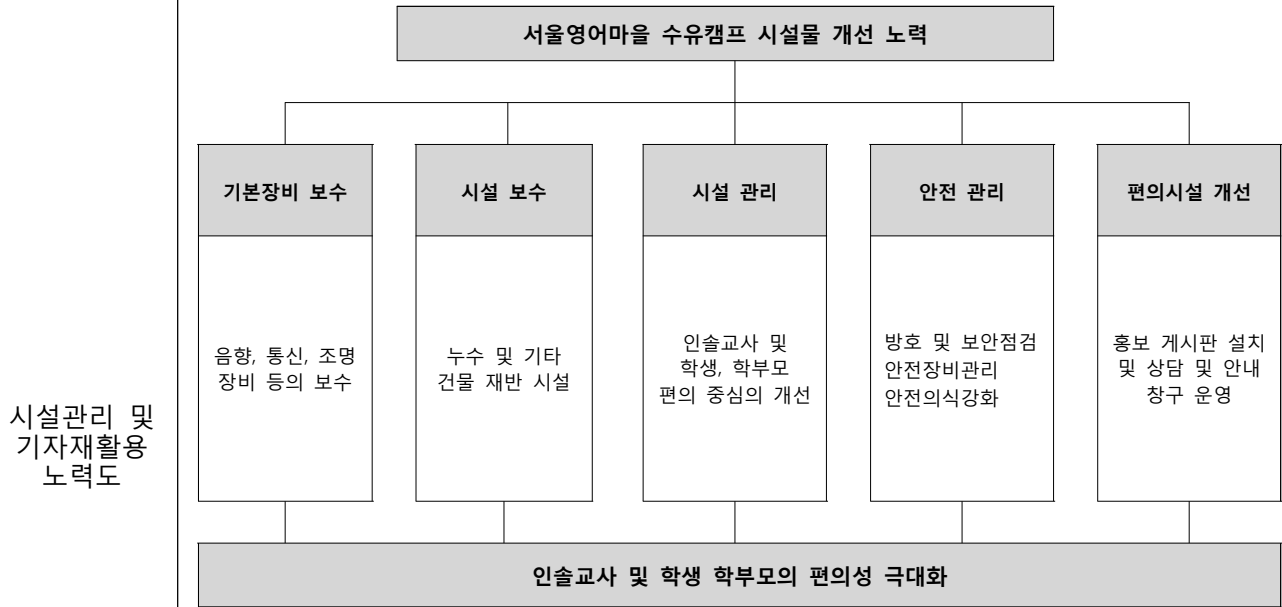
24	체험A동 1-2	체험A동 1층 E/L앞	분말3.3KG
25	체험A동 1-3	체험A동 1층 기내체험실내	분말3.3KG
26	체험A동 1-4	체험A동 1층 은행체험실내	분말3.3KG
27	체험A동 1-5	체험A동 1층 우체국체험실내	분말3.3KG
28	체험A동 1-6	체험A동 1층 현관로비앞	분말3.3KG
29	체험A동 1-7	체험A동 1층 현관안내앞	분말3.3KG
30	체험A동 1-8	체험A동 1층 공항체험실내	분말3.3KG
31	체험A동 1-9	체험A동 1층 호텔체험실내	분말3.3KG
32	체험A동 1-10	체험A동 1층 방송체험실내-1	분말3.3KG
33	체험A동 1-11	체험A동 1층 방송체험실내-2	분말3.3KG
34	체험A동 1-12	체험A동 1층 방송체험실 입구	분말3.3KG
35	체험A동 2-1	체험A동 2층 후문계단앞	분말3.3KG
36	체험A동 2-2	체험A동 2층 교통체험실내	분말3.3KG
37	체험A동 2-3	체험A동 2층 요리체험실내	분말3.3KG
38	체험A동 2-4	체험A동 2층 레스토랑체험실내	분말3.3KG
39	체험A동 2-5	체험A동 2층 강의학습실내(요가실)	분말3.3KG
40	체험A동 2-6	체험A동 2층 세미나학습실내-1	분말3.3KG
41	체험A동 2-7	체험A동 2층 세미나학습실내-2	분말3.3KG
42	체험A동 2-8	체험A동 2층 체력검진실내	분말3.3KG
43	체험A동 2-9	체험A동 2층 병원체험실내	분말3.3KG
44	체험A동 2-10	체험A동 2층 경찰서체험실내	분말3.3KG
45	체험A동 3-1	체험A동 3층 후문계단앞	분말3.3KG
46	체험A동 3-2	체험A동 3층 E/L앞	분말3.3KG
47	체험A동 3-3	체험A동 3층 상무실앞복도	분말3.3KG
48	체험A동 3-4	체험A동 3층 원어민강사실내	분말3.3KG
49	체험A동 3-5	체험A동 3층 마케팅실내	분말3.3KG
50	체험A동 3-6	체험A동 3층 운영사무실내	분말3.3KG
51	체험A동 3-7	체험A동 3층 컴퓨터실앞복도	분말3.3KG
52	체험A동 3-8	체험A동 3층 미술실앞복도	분말3.3KG
53	체험A동 3-9	체험A동 3층 의상실앞복도	분말3.3KG
54	체험A동 3-10	체험A동 3층 체스실앞복도	분말3.3KG
55	체험A동 3-11	체험A동 3층 옥상딴편	분말3.3KG
56	경비실동-1	경비실내(입구)-1	분말3.3KG
57	경비실동-2	경비실내(안쪽)-2	분말3.3KG
58	도서관동 1-1	도서관동 1층 델리실주방내(오른쪽)	분말3.3KG
59	도서관동 1-2	도서관동 1층 델리실주방내(왼쪽)	분말3.3KG
60	도서관동 2-1	도서관동 2층 과학체험실내	분말3.3KG
61	도서관동 2-2	도서관동 2층 신문편집실내	분말3.3KG
62	도서관동 2-3	도서관동 2층 스토리텔링실내	분말3.3KG
63	도서관동 3-1	도서관동 3층 열람실내	분말3.3KG
64	도서관동 3-2	도서관동 3층 서고/검색실	분말3.3KG
65	체험B동 B1-1	체험B동 B1층 보일러실내	CO2 4.6KG
66	체험B동 1-1	체험B동 1층 홈스테이체험실내	분말3.3KG
67	체험B동 1-2	체험B동 1층 E/L앞	분말3.3KG
68	체험B동 1-3	체험B동 1층 음악체험실앞 복도	분말3.3KG
69	체험B동 1-4	체험B동 1층 음악체험실내	분말3.3KG
70	체험B동 1-5	체험B동 1층 댄스체험실내	분말3.3KG
71	체험B동 1-6	체험B동 1층 댄스실내 참고	분말3.3KG

72	체험B동 2-1	체험B동 2층 E/L앞	분말3.3KG
73	체험B동 2-2	체험B동 2층 샤워실입구내	분말3.3KG
74	체험B동 2-3	체험B동 2층 남자샤워실내 입구	분말3.3KG
75	체험B동 2-4	체험B동 2층 여자샤워실 입구	분말3.3KG
76	체험B동 3-1	체험B동 3층 창고	분말3.3KG
77	식당동-1	식당동 1층 왼쪽출입구앞	분말3.3KG
78	식당동-2	식당동 1층 배식앞	분말3.3KG
79	식당동-3	식당동 1층 중간	분말3.3KG
80	식당동-4	식당동 1층 오른쪽 입구앞	분말3.3KG
81	식당동-5	식당동 1층 주방입구내	분말3.3KG
82	식당동-6	식당동 1층 복도	분말3.3KG
83	식당동-7	식당동 1층 공조실앞	분말3.3KG
84	식당동-8	식당동 1층 공조실내	분말3.3KG
85	숙소동-1	숙소동 1층 소방체험실내	분말3.3KG
86	숙소동-2	숙소동 1층 미화창고앞	분말3.3KG
87	숙소동-3	숙소동 1층 미화작업장내	분말3.3KG
88	숙소동-4	숙소동 1층 세탁체험실내	분말3.3KG
89	숙소동-5	숙소동 건강검진실	분말3.3KG
90	숙소동-6	숙소동 사감실	분말3.3KG
91	숙소동-7	숙소동 체스실	분말3.3KG
92	숙소동-8	숙소동 C동 매점	분말3.3KG
93	숙소A동 1-1	숙소 아시아동 1동-1층복도	분말3.3KG
94	숙소A동 1-2	숙소 아시아동 1동-2층복도	분말3.3KG
95	숙소A동 1-3	숙소 아시아동 1동-3층복도	분말3.3KG
96	숙소A동 2-1	숙소 아시아동 2동-1층복도	분말3.3KG
97	숙소A동 2-2	숙소 아시아동 2동-2층복도	분말3.3KG
98	숙소A동 2-3	숙소 아시아동 2동-3층복도	분말3.3KG
99	숙소B동 1-1	숙소 노스아메리카동 1동 -1층복도	분말3.3KG
100	숙소B동 1-2	숙소 노스아메리카동 1동 -2층복도	분말3.3KG
101	숙소B동 1-3	숙소 노스아메리카동 1동 -3층복도	분말3.3KG
102	숙소B동 2-1	숙소 노스아메리카동 2동 -1층복도	분말3.3KG
103	숙소B동 2-2	숙소 노스아메리카동 2동 -2층복도	분말3.3KG
104	숙소B동 2-3	숙소 노스아메리카동 2동 -3층복도	분말3.3KG
105	숙소C동 1-1	숙소 사우스아메리카동 1층복도	분말3.3KG
106	숙소C동 1-2	숙소 사우스아메리카동 2층복도	분말3.3KG
107	숙소C동 1-3	숙소 사우스아메리카동 3층복도	분말3.3KG
108	숙소D동 1-1	숙소 유럽동 1층복도	분말3.3KG
109	숙소D동 1-2	숙소 유럽동 2층복도	분말3.3KG
110	숙소D동 1-3	숙소 유럽동 3층복도	분말3.3KG
111	숙소E동 1-1	숙소 오세아니아동 1층복도	분말3.3KG
112	숙소E동 1-2	숙소 오세아니아동 2층복도	분말3.3KG
113	숙소E동 1-3	숙소 오세아니아동 3층복도	분말3.3KG
114	숙소F동 1-1	숙소 아프리카동 1층복도	분말3.3KG
115	숙소F동 1-2	숙소 아프리카동 2층복도	분말3.3KG
116	숙소F동 1-3	숙소 아프리카동 3층복도	분말3.3KG
117	원어민숙소동 1-1	원어민1동-1층	분말3.3KG
118	원어민숙소동 1-2	원어민1동-2층	분말3.3KG
119	원어민숙소동 1-3	원어민1동-3층	분말3.3KG

120	원어민숙소동 2-1	원어민2동-1층	분말3.3KG
121	원어민숙소동 2-2	원어민2동-2층	분말3.3KG
122	원어민숙소동 2-3	원어민2동-3층	분말3.3KG
123	원어민숙소동 3-1	원어민3동-1층	분말3.3KG
124	원어민숙소동 3-2	원어민3동-2층	분말3.3KG
125	원어민숙소동 5-3	원어민5동-3층	분말3.3KG
126	원어민숙소동 6-1	원어민동 당구체험장내	분말3.3KG

- 총계 : 126대

□ 수유영어마을 시설관리 운영 추진체계



시설관리 및
기자재활용
노력도

□ 시민이용 편의 향상을 위한 시설 개선 현황

운영방향	개선내용	위치
시민 이용 편의성 강화	- 인솔자 대기실 운영 ▶ 내용 : 학생 수업시간 선생님 및 학부모들이 편안하게 대기할 수 있도록 인솔자 대기실 4개소 운영	강사숙소동 1층
	- 개별 냉,난방기 및 공조설비 가동 ▶ 내용 : 체험A동(본관) 및 학생숙소동에 개별 냉,난방설비(시스템 에어컨) 및 공조설비의 가동으로 개별 냉,난방설비의 고장시 공조설비로 냉,난방공급이 가능하여 항상 쾌적한 온도 제공 가능	체험A동(본관), 학생숙소동
	- CCTV 분할 관리 ▶ 내용 : 수유캠프 내 각종 사고 예방 및 보안강화를 위하여 각각의 역할에 맞추어 방재실, 경비실, 사감실에 CCTV를 분할하여 효율적인 감시활동이 가능하게 운행중	체험A동 방재실, 정문입구 경비실, 학생숙소동 사감실
	- 차량 5부제 실시 ▶ 내용 : 수유캠프를 이용하는 선생님, 학부모 등 이용객이 차량 이용시 주차에 불편함이 없도록 직원들의 차량 5부제 실시로 쾌적한 주차공간 확보	캠프 내 주차장
시민 안전 강화	- 안전 펜스 설치 ▶ 내용 : 내부 통로 및 외부 보행로, 내.외부계단, 외부 경사로, 비탈면 등 사고예방을 위해 안전 펜스 설치	캠프 내
	- 강화도어 손끼임 방지용 도어가드 및 PC캡 설치 ▶ 내용 : 강의실 등 출입문 이용시 손끼임 등 사고 예방을 위해 도어가드(도어 중앙) 및 PC캡(도어 양끝) 설치	캠프 내 강화도어출입문

평가의견	<input type="checkbox"/> 위탁대상 시설물의 관리대장을 작성하고 있으며, 시설물 운영상태 및 안전관리 점검 등 관련 노력을 투입하고 있음 <input type="checkbox"/> 시설 및 기자재를 효율적으로 관리하기 위해서 시민불편사항과 지적사항을 적기에 조치를 취하고 있다. 숙박형 캠프의 특성상 안전관리에 많은 노력을 기울이고 있는 것으로 판단됨
------	--

③-2 사회적 기여 등 위탁사무 가치제고

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점
평가대상 영역	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 재래시장 및 소형마트 이용 실적 등 지역사회 공헌도, 중증장애인 생산물 우선구매 실적 등 사회적 약자에 대한 배려 노력 및 성과 	B+	65.00점	1.63점
위탁사무 가치제고	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 수유캠프의 운영 노력 <ul style="list-style-type: none"> ○ 세월호와 메르스 및 매년 초등학교 학생수가 3만명이 감소되는 악재 속에서도 2016년부터 사고 前 수준인 3만천명의 입소생을 확보하여 운영하는 노력을 하고 있음 <input type="checkbox"/> 캠프 운영관련, 교육입소비에 대한 재고 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2006년 개원부터 2016년을 기준으로, 약 10년간 최저임금은 2배이상 인상되었으나 입소비는 1.3배의 인상에 그쳐 운영에 어려움 발생 (특히 2018년 최저임금은 금년대비 16.4% 인상이 예상되어 시설, 미화, 보안, 학생인솔, 구내식당, 강사 등의 인건비 인상요인을 감안하면 18년 약 2억의 인상이 예상되는 상황임) <input type="checkbox"/> 서울영어마을 내 수유캠프가 갖는 장점 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어마을의 장점을 극대화한 숙박형 영어체험프로그램 운영 (통학형 프로그램만을 진행하는 타캠프와 비교할 때 동일한 입소비에 비해 원가 비중이 높은 숙박 프로그램을 주로 운영하는 상황) ○ 영어 프로그램을 운영하는 타캠프와 비교시 45개의 교실을 체험공간으로 인테리어 하여 운영하는 수유캠프가 영어마을의 취지를 가장 적절하게 담보하고 있다고 판단됨 			
지역사회 공헌 및 사회적 약자 배려	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 방과후 셔틀버스의 월단위 탄력적 운행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 월단위로 방과후 수강생의 요청을 수렴하여 셔틀노선 수정 운행 <input type="checkbox"/> 인근 자치구 외 수강생에 대한 적극적 수용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 개성 있는 인테리어로 꾸며진 체험교실에서 수업 가능한 수유캠프에 입소요청하는 인근 자치구외 입소단체 및 학교 적극 적 수용을 통한 서울시 평생교육의 취지 적극 실천 <input type="checkbox"/> 관내 주민들의 문화공연시 시설 협조 <ul style="list-style-type: none"> ○ 강북구 문화행사시 시설 개방 및 협조 <input type="checkbox"/> 사회적 약자를 위한 프로그램 운영 활성화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시의 사회적 약자에 대한 참가비 보조로 사회배려계층 자녀의 정규반/방학캠프/주말반 이용 활성화 			
사회적기여 등 위탁사무 가치제고	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 서울시민 및 초등학생들에게 정통 영어체험 학습의 장을 제공 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어마을이 유학이나 해외에 나가지 않고도 영어권 문화체험을 국내에서 생생하게 체험할 수 있어 외화낭비를 절감하는데 기여 <input type="checkbox"/> 입소생의 안전을 위해 입소시 안전교육 및 126개의 CCTV를 통해 24시 간 사감들의 관리활동 강화 (외부인 출입통제 및 순찰강화) <input type="checkbox"/> 타 캠프와 비교하여 저비용 고품질의 합숙교육의 기회 제공 (통학과 합숙 프로그램중 원가비중이 높은 합숙 위주의 영어체험 교육을 하는 곳은 수유캠프가 유일) <input type="checkbox"/> 학기중 서울시 일반 및 사회적 배려계층 학생대상 교육에 집중 방학중에는 기업체와 지역아동센터 등의 연계를 통한 전국 단위의 사회적배려계층 대상교육을 확대 / 실천 (사회적 기여) 			
평가의견	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 협업 파트너사(KB국민은행)와 사회공헌사업 유치 노력, 자자체 및 공.사기업과의 다양한 교육복지사업 유치 노력이 긍정적으로 평가됨 <input type="checkbox"/> 관내 주민들의 문화공연시 시설 협조 등 지역통합을 위한 노력을 하고 있음 <input type="checkbox"/> 사회적 가치를 제고하기 위한 재래시장, 친환경제품, 장애인 제품 등에 대한 구매금액 활동이 없음 			

1-2) 사업활동 평가

① 사업계획 집행수준

□ 지표평가 종합의견

- 사업계획의 적정성 0.83점, 사업운영 자체점검 활동 및 관련규정 준수수준 0.68점, 사업관리 운영의 투명성 1.30점으로 사업계획 집행수준에 대한 평가점수는 2.81점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
사업계획 집행수준	사업계획의 적정성	1.50점	B	55.00점	0.83점
	사업운영 자체점검활동 및 관련 규정 준수 수준	1.50점	C+	45.00점	0.68점
	사업관리 운영의 투명성	2.00점	B+	65.00점	1.30점

사업계획 집행수준에 대한 평가 의견
<p>□ 본 캠프는 영어정규 과정, 영어정규외 과정, 영어외 과정, 평생교육 과정, 다문화교육 과정 등 다양한 프로그램을 운영하고 있다. 위 평가항목에서 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2015년의 경우 사회적 배려층 참가자 수 가 5,181명으로 전체 참가자 중 19.6%를 차지함 ○ 수탁의 고유업무 관련하여 제3자 위탁을 실시하지 않고 있으며, ERP 전제결제시스템과 회계관리를 연동하여 체계성 및 투명성을 강화하고 있음 <p>□ 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 과정별 목표관리 및 이용만족도를 관리한다고 하였으나, 이에 대한 관리 및 환류체계가 수립되어 있지 않음 ○ 프로그램 및 과정별 목표수립 및 성과에 대한 점검이 필요하여 이에 대한 종합관리가 부족함 ○ 고유 업무에 대한 위탁은 없으나, 식당, 보안 등 4개 업체에 상당한 금액의 위탁용역을 실시하고 있으므로, 이에 대한 실행 매뉴얼 구체화 및 투명성 확보가 필요함. 아워홈 관리 매뉴얼을 구비하고 있으나, 업무 상의 실행 매뉴얼이라기보다는 행정업무, 위생, 식단 및 식수인원, 결재 측면에서 마땅히 갖추어야 하는 점검 사항만을 명시하고 있어 구체적 행동지침이라고 보기에는 미흡함

□ 세부평가 요소별 평가의견

①-1 사업계획의 적정성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점											
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 위탁사업 목적에 맞는 사업계획의 적정성, 매년도 사업계획서 및 협약내용 이행에 대한 점검과 보완대책 마련	B	55.00점	0.83점											
사업계획의 적정성	<input type="checkbox"/> 사업목적 <input type="radio"/> 영어 의사소통능력 향상 공교육 보완 및 자기주도 학습능력 개발 국제시민으로서 감각과 자신감 배양														
	<input type="checkbox"/> 연간 사업계획수립 <input type="radio"/> 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> - 정규과정 : 학생의 수준에 맞는 창의적 체험과정 운영 - 정규외 과정 : 학생의 상황에 따라 방과후, 방학, 주말에 참여가능한 실용적 영어교육과정 운영 - 영어외 과정 : 학교교육과 연계하여 다양한 주제(인문과학인성교육영재 교육미래설계)의 프로그램 특화 - 평생교육과정 : 직장인대학생주부노인 등 다양한 계층을 위한 어학 및 자격취득등 평생 교육프로그램 - 다문화교육 과정 : 다문화가족 및 한류문화 체험을 위한 프로그램 <input type="radio"/> 교육공간 효율적 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 학습공간 : 학생들의 학습 의욕을 일으킬 수 있는 교육시설 조성 - 부대시설 : 안전 및 위생을 최우선시 하는 기반시설 유지 <input type="radio"/> 이용자를 위한 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램 : 이용자의 의견을 반영한 교육 커리큘럼 개발 정규반, 방학캠프, 특별과정 - 영어 교육시장 변화에 따른 입소 연령대 확충 - 자유 학기제를 위한 프로그램(진로적성 및 직업탐구) <input type="checkbox"/> '15년도 성과분석을 통한 개선계획 수립 <input type="radio"/> 성과분석 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">프로그램</td> <td>- 정규반, 방학반, 방과후영어교실, 주말반, 성인반, 유치반 등</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">이용인원</td> <td>- 정규과정 13,142명 등 총 26,498명</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">사회배려층 참가자 수</td> <td>- 5,181명(전체참가자 중 19.6% 차지)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">예산절감</td> <td>- 전력비 191,421천원 등 공공요금 347,933천원 납부</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">이용 만족도</td> <td>- 방과후 영어교실 95%가 이용에 만족</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">근무인력</td> <td>- 강사 38명 등 총 69명</td> </tr> </tbody> </table> <input type="radio"/> 개선방안 <ul style="list-style-type: none"> - 다양한 교육프로그램 개설 모객 등 - 영업 활성화를 통한 교육 비수기 최소화 - 학급별 구성인원의 효율적 배분 통한 참가인원 증대 - 전력비 및 가스비 등 공과금 절감 - 업무의 효율화를 통한 근무인력 정예화 - 이용자 입장의 교육프로그램 및 시설 운영 추진 	프로그램	- 정규반, 방학반, 방과후영어교실, 주말반, 성인반, 유치반 등	이용인원	- 정규과정 13,142명 등 총 26,498명	사회배려층 참가자 수	- 5,181명(전체참가자 중 19.6% 차지)	예산절감	- 전력비 191,421천원 등 공공요금 347,933천원 납부	이용 만족도	- 방과후 영어교실 95%가 이용에 만족	근무인력	- 강사 38명 등 총 69명		
프로그램	- 정규반, 방학반, 방과후영어교실, 주말반, 성인반, 유치반 등														
이용인원	- 정규과정 13,142명 등 총 26,498명														
사회배려층 참가자 수	- 5,181명(전체참가자 중 19.6% 차지)														
예산절감	- 전력비 191,421천원 등 공공요금 347,933천원 납부														
이용 만족도	- 방과후 영어교실 95%가 이용에 만족														
근무인력	- 강사 38명 등 총 69명														

□ '16년도 성과분석을 통한 개선계획 수립

○ 성과분석

프로그램	- 정규반, 방학반, 방과후영어교실, 주말반, 성인반, 유치부 등
이용인원	- 정규과정 13,771명 등 총 31,588명
사회배려층 참가자 수	- 5,146명(전체참가자 중 16.3% 차지)
예산절감	- 전력비 186,696천원 등 공공요금 303,971천원 납부(전년대비 12.6% 감축)
이용 만족도	- 정규반 88% 만족 및 매우 만족(2016년 하반기) - 방학반 88% 만족 및 매우 만족(2016년 하반기) - 방과후영어교실 97%가 전반적으로 이용에 만족(2017.3 조사)
근무인력	- 강사 36명 등 총 76명

○ 개선방안

- 유치부프로그램 및 신규교육과정 개설 추진
- 방과후교실 셔틀버스 증설 등 고객편의성 증대
- 학교영업 강화를 통한 정규교육의 참가율 확대
- 생태, 환경, 에너지 등 실용프로그램 구축 필요
- 영어와 한국 문화를 포함한 해외학생들을 위한 프로그램 운영
- 독창적인 교육 주제, 아이템의 방학캠프 등 개발

□ '15년도 실적대비 '16년도 사업추진

2015년 주요실적	2016년 주요실적	전년대비 개선효과
<ul style="list-style-type: none"> . 교육인원 - 정규과정 13,142명 등 총 26,498명 . 사회배려층 참가자 수 - 5,181명 	<ul style="list-style-type: none"> . 교육인원 - 정규과정 13,771명 등 총 31,588명 . 사회배려층 참가자 수 - 5,146명 	<ul style="list-style-type: none"> . 교육인원 증가 - 5090명 증가 전년대비 16.1% 증가 . 사회배려층 전체 참가자의 16~19%선 무상교육 시행

평가의견

- 이용 인원, 만족도 조사결과 등 당해년도 성과분석을 통한 차년도 계획수립에 반영하는 선순환구조를 갖추고 있는 점은 긍정적으로 평가됨. 다만, 숙박캠프 운영, 숙박동 관리의 어려움 등 특수성을 고려하여 계속사업으로서 효율적 추진을 위한 수유캠프 자체의 경영목표 및 추진전략 등 중장기적인 계획수립이 필요한 것으로 판단됨
- 영어정규 과정, 영어정규외 과정, 영어외 과정, 평생교육 과정, 다문화교육 과정 등 다양한 프로그램을 운영하고 있다. 2015년의 경우 사회적배려층 참가자 수 가 5,181명으로 전체 참가자 중 19.6%를 차지함
- 과정별 목표관리 및 이용만족도를 관리한다고 하였으나, 이에 대한 관리 및 환류체계가 수립되어 있지 않음

①-2 사업운영 자체점검활동 및 관련 규정 준수 수준

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																								
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 추진일정계획상의 계획된 업무의 추진, 정기적으로 실시하는 실태조사의 실시여부 및 수준 <input type="checkbox"/> 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위한 업무매뉴얼(추진절차, 집행기준, 세부운영기준 등) 작성 등을 통한 시스템적 운영 노력 및 성과 <input type="checkbox"/> 수탁재산, 이용자들의 안전사고 대책마련 및 예방활동 <input type="checkbox"/> 사업추진 상의 관련법규 및 규정, 지침준수 노력 및 성과	C+	45.00점	0.68점																								
자체점검 활동	<input type="checkbox"/> 계획된 일정 혹은 정기적인 실태조사(모니터링) 실시 여부	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">정기적인 모니터링 실시</th> </tr> <tr> <th colspan="4">체크</th> </tr> <tr> <th rowspan="5">형태</th> <th>수시</th> <td colspan="2">○</td> </tr> <tr> <th>월</th> <td colspan="2">○</td> </tr> <tr> <th>분기</th> <td colspan="2">-</td> </tr> <tr> <th>반기</th> <td colspan="2">-</td> </tr> <tr> <th>년</th> <td colspan="2">○</td> </tr> </thead></table>			정기적인 모니터링 실시				체크				형태	수시	○		월	○		분기	-		반기	-		년	○	
정기적인 모니터링 실시																												
체크																												
형태	수시	○																										
	월	○																										
	분기	-																										
	반기	-																										
	년	○																										
	<input type="checkbox"/> 정기적인 모니터링 진행																											
	<input checked="" type="radio"/> 주간보고																											
	- 학교 단체 입소하는 정규 프로그램 시 학생 대상의 만족도 조사 실시 - 조사 후 통계자료를 작성하여 자체 피드백 실시 및 보고 - 조사 내용																											
	▶ 입소학생 대상 조사: 영어마을 입소 경위, 입소 동기, 시설/직원/교사/프로그램 내용에 대한 전체적 만족도, 유익했던 점과 불편한 점, 교사에 대한 세부평가, 교육기간 및 수업 시간, 수업수준에 대한 만족도, 시설/ 학습환경/ 직원등에 대한 세부평가, 영어 흥미도 변화, 건의사항 등																											
	<input checked="" type="radio"/> 분기별 서울시 정기보고																											
	- 매분기마다 직원 및 강사 현황, 입소현황, 수입지출 현황 보고																											
	<input checked="" type="radio"/> 연간 서울시 보고																											
	- 매년 말 사업실적 서울시 보고 - 보고내용																											
	▶ 프로그램별 입소학생 세부현황, 프로그램별 사업비 정산 내역, 기타 운영비 보고 등																											
담당자 변경 이력	<input type="checkbox"/> 수탁사업 담당자 변경 이력	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">번호</th> <th rowspan="2">실무책임자 변경사항 (날짜, 횟수 등 세부내용)</th> <th colspan="4">변경사유</th> </tr> <tr> <th>퇴사</th> <th>인사 등 부서이동</th> <th>질병</th> <th>기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>*** (운영지원팀 차장) 2015.05.01~2017.06.11 -> *** (운영지원팀 팀장) 2017.06.12.~현재</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> <td>1회 변경</td> </tr> </tbody> </table>			번호	실무책임자 변경사항 (날짜, 횟수 등 세부내용)	변경사유				퇴사	인사 등 부서이동	질병	기타	1	*** (운영지원팀 차장) 2015.05.01~2017.06.11 -> *** (운영지원팀 팀장) 2017.06.12.~현재		○		1회 변경								
번호	실무책임자 변경사항 (날짜, 횟수 등 세부내용)	변경사유																										
		퇴사	인사 등 부서이동	질병	기타																							
1	*** (운영지원팀 차장) 2015.05.01~2017.06.11 -> *** (운영지원팀 팀장) 2017.06.12.~현재		○		1회 변경																							
업무매뉴얼 구비	<input type="checkbox"/> 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위한 업무 매뉴얼 구비																											

구 분	업무매뉴얼	
구비 여부	구비	
매뉴얼 형태	업무절차	√
	집행기준	√
	세부 운영기준	√
	기 타	1) 수업 lesson plan 및 데모영상

□ 안전사고 대책마련 및 예방활동 추진 형태

정기적인 예방활동 추진		비정기적이고 불규칙적인 예방활동 추진	예방활동 미실시
○		○	체크
형태	수시 ○	<ul style="list-style-type: none"> ○ CCTV 설치 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 수유캠프 내 84개소 설치 - 24시간 모니터링 및 녹화 ○ 소방·안전시설 구비 <ul style="list-style-type: none"> - 소화기 126개소 설치 - 전층 소화전 설치 - 전 건물 스프링클러 소화설비 설치 - 전층 비상구 유도등 설치 - 전 건물 옥상층 및 숙소동 각 호실마다 완강기 설치 ○ 안전점검 <ul style="list-style-type: none"> - 시설팀 및 운영관리팀 정기안전점검 및 일일 순찰점검 실시 ○ 수시 안전/소방교육 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 교육생 입소시 매회 소방안전교육 실시 - 직원대상 분기별 1회 이상의 안전교육 및 화재시에 대비한 소화기, 소화전 사용교육 및 실습과 소방대피훈련 등 안전사고대비교육 진행 ○ 사고대비 조직정비 <ul style="list-style-type: none"> - 캠프장 : *** - 부대장 : *** - 소방안전관리자 : *** - 지휘통제팀 : *** 외 4명 - 소화팀 : *** 외 6명 - 방호안전팀 : *** 외 3명 - 응급구조팀 : *** 외 4명 	-
	월 ○		
	분기 ○		
	반기 ○		
	년 ○		

안전사고
대책마련 및
예방활동

- 소방사고대비 팀별 업무사항

팀별	임무
지휘통제팀	- 119신고, 건물 내 화재발생 통보 - 관계기관 및 관계자에게 통보연락
소화팀	- 자체 소방시설(소화기, 옥내소화전)을 활용한 소화활동 - 소방용수의 보존과 급수활동
방호안전팀	- 건물 내 거주자 및 이용객 대피유도 - 방화문 폐쇄, 가스·위험물 등 제거 - 중요물품 안전한 장소로 이동
응급구조팀	- 부상자 응급조치 - 병원 긴급후송

□ 안전사고 대비 특별교육현황

연번	일시	내용	참여자
1	2015.07.19	화재대피훈련	입소학생 및 직원
2	2015.07.19	직원안전교육	직원/강사
3	2016.04.23	직원안전교육	직원/강사
4	2016.04.25	소방외관점검	서광 컨설팅
5	2016.04.25	화재대피훈련	입소학생 및 직원
6	2017.07.08	화재대피훈련	입소학생 및 직원
7	2017.07.08	직원안전교육	직원/교사

- 보험가입현황

보험명	세부명	가입 여부	총 보상 한도 금액
배상책임보험	체험관A동	가입	200,000,000
	체험관B동	가입	200,000,000
	숙소동	가입	200,000,000
	식당	가입	200,000,000
	도서관동	가입	200,000,000
	야외수영장	가입	200,000,000
	운동장	가입	200,000,000
	잔디구장	가입	200,000,000
	엘리베이터	가입	200,000,000
	옥외주차장	가입	200,000,000
	옥내주차장	가입	200,000,000
	시계탑	가입	200,000,000
화재보험	체험관A동	가입	1,816,500,000
	도서관동	가입	537,000,000
	체험A동 및 도서관동 시설 및 집기비품 일체	가입	502,884,110
	체험관B동	가입	270,000,000
	숙소동	가입	2,821,350,000
	체험B동 및 숙소동 시설 및 집기비품 일체	가입	798,585,200
가스사고배상책임 보험	서울영어마을 수유캠프 가스사용자	가입	300,000,000
업무용 자동차 보험	스타렉스 RV WAGON(CRDI)	가입	480,000,000

관련 법규 및 규정(지침) 준수	<input type="checkbox"/> 사업추진상의 관련 법규 및 규정, 지침준수 <div style="text-align: center; background-color: #cccccc; padding: 5px;"> 서울시로부터 사업관련 사무처리가 관련법규 위배, 부당하다고 인정되어 시정조치를 받은 경험 </div> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 50%;">있음</th> <th style="width: 50%;">없음</th> </tr> <tr> <td>-</td> <td>○</td> </tr> </table>		있음	없음	-	○
	있음	없음				
-	○					
<input type="checkbox"/> 사업운영 관련법규 및 규정 <input type="radio"/> 서울특별시 서울영어마을 설치 및 운영에 관한 조례 (서울특별시조례 제4944호)						
평가의견	<input type="checkbox"/> 주간보고 등 정기적인 모니터링을 통해 사업운영 내용을 점검하고 있으며, 담당자 변경에 따른 업무공백이 발생하지 않도록 업무매뉴얼을 작성·구비하고 있음. 또한 분기별 1회 이상의 안전, 소방교육을 진행하는 등 안전사고 대책마련 및 예방활동을 정기적·비정기적으로 추진하고 있음 <input type="checkbox"/> 사업운영을 점검하기 위해서 수시, 월, 분기, 년 단위로 실적관리를 하고 있음 <input type="checkbox"/> 프로그램 및 과정별 목표수립 및 성과에 대한 점검이 필요하여 이에 대한 종합관리가 부족함					

①-3 사업관리 운영의 투명성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점			
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 수탁기관의 기회주의적 행동예방 활동, 서비스 공급 관계자간 유착 관계 형성 방지 노력 및 성과	B+	65.00점	1.30점			
지위이전 및 제3자 위탁	<input type="checkbox"/> 서울시로부터 사전 승인받아 일부사무를 제3자에게 위탁했거나 용역을 준 사례						
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">있음</td> <td style="width: 50%;">없음</td> </tr> <tr> <td></td> <td>○</td> </tr> </table>	있음	없음		○		
있음	없음						
	○						
사업관리 운영의 투명성	<input type="checkbox"/> 내부예산, 회계관리 연동 시스템 운영 <input type="checkbox"/> ERP 전자결제시스템 연동운영 실행으로 체계성 및 투명성 강화 <input type="checkbox"/> 전자결제시스템 개별 기안 작성 ⇒ ERP를 통한 품의등록 및 지출결의 실행 <input type="checkbox"/> ㈜와이비엠에듀 본사에서 일상감사 <input type="checkbox"/> 와이비엠에듀 회계감사 시 영어마을에 대한 사항까지 함께 받으면서 관리의 투명성, 효율성을 함께 살펴보는 일상 감사를 매년 진행 <input type="checkbox"/> 규모의 외주 업체 선정의 투명성 <input type="checkbox"/> 영어마을 시설유지관리 업체 및 단체급식 운영 업체 선정 시 입찰 공고부터 입찰 선정까지 단계별 투명성을 기반으로 업체를 선정하고 있음 <input type="checkbox"/> 서울시 감사 <input type="checkbox"/> 서울시 평생교육과의 주기적 자료 제출 및 인력, 비용 집행 등에 대한 수시적인 자료 제출 등의 과정을 통한 관리의 효율성 확보						
평가의견	<input type="checkbox"/> ERP 전자결제시스템을 연동·운영하고 있으며, 입찰을 통한 외주업체 선정, 와이비엠에듀 본사로부터의 일상감사 및 서울시 감사 등 사업관리 운영의 투명성 강화를 위한 노력이 적절하게 투입되고 있는 것으로 평가됨 <input type="checkbox"/> 수탁의 고유업무 관련하여 제3자 위탁을 실시하지 않고 있으며, ERP 전자결제시스템과 회계관리를 연동하여 체계성 및 투명성을 강화하고 있음 <input type="checkbox"/> 고유 업무에 대한 위탁은 없으나, 식당, 보안 등 4개 업체에 상당한 금액의 위탁용역을 실시하고 있으므로, 이에 대한 실행 매뉴얼 구체화 및 투명성 확보가 필요함. 아워홈 관리 매뉴얼을 구비하고 있으나, 업무 상의 실행 매뉴얼이라기보다는 행정업무, 위생, 식단 및 식수인원, 결재 측면에서 마땅히 갖추어야 하는 점검사항만을 명시하고 있어 구체적 행동지침이라고 보기에는 미흡함						

② 사업활성화 개선노력

□ 지표평가 종합의견

- 사업활성화 개선노력도 0.90점으로 사업활성화 개선노력에 대한 평가점수는 2.26점을 획득함
- 평가 미실시 지표에 대한 결과값을 도출함에 있어, 지표내 환산점수 도출을 원칙으로 하므로 2점 기준으로 평가한 결과값을 5점으로 환산하여 최종 평가결과를 도출하였음

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
사업활성화 개선노력	사업활성화 개선 노력도	2.00점	C+	45.00점	0.90점
	이해관계자 협조체계 구축	1.50점	미실시	미실시	미실시
	사업 마케팅 및 홍보노력	1.50점	미실시	미실시	미실시

사업활성화 개선노력에 대한 평가 의견
<input type="checkbox"/> 본 캠프는 사업의 수익성 및 만족도를 개선하기 위해서 다양한 프로그램을 운영하고 있다. 위 평가항목에 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음 <input type="checkbox"/> 외국인 학생 입소유치를 위한 홍보활동을 실시하고 있으며, 실제 유치를 통해서 수익성을 개선하고 있음 <input type="checkbox"/> 학교 및 지자체를 중심으로 지속적으로 마케팅 및 홍보활동을 하고 있는 것으로 판단됨 <input type="checkbox"/> 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함 <input type="checkbox"/> 제출한 보고서에는 이해관계자 협조체계 구축, 사업 마케팅 및 홍보 노력에 대한 구체적인 보고 내용이 없으므로 이에 대한 개선이 필요함 <input type="checkbox"/> 영어캠프 운영을 위해서 서울시, 교육청, 위탁사와 운영 위원회의 정례화가 필요함 <input type="checkbox"/> 실제적으로 만족도를 개선하기 위한 구체적인 노력과 성과에 대한 관리가 필요함

②-1 사업활성화 개선 노력도

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																																		
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 사업여건, 수탁기관 현황, 상황변화 등을 통해 파악된 여건.상황변화의 적절한 대응 노력 및 성과	C+	45.00점	0.90점																																		
사업활성화 개선 노력	<input type="checkbox"/> 학교단체 입소 유치 홍보방문 진행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 초등학교 단체입소 유치 홍보방문 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시 전역 초등학교를 대상으로 직접 방문하여, 담당교사에게 영어마을 및 프로그램에 대한 내용을 안내하여, 입소유치 ○ 중학교 자유학기제 프로그램 유치 홍보방문 <ul style="list-style-type: none"> - 중학교 자유학기제를 활용하여 그 목적에 맞는 다양한 프로그램을 구성하여 학교를 직접 방문하여 프로그램 입소 유치 <input type="checkbox"/> 고객 다양성에 따른 프로그램 다양화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어 프로그램 외, 과학, 리더십, 자기주도학습 멘토링, 진로적성탐구 등 초·중학교의 수요에 맞는 다양한 프로그램을 전문업체와 함께 개발·운영 하여 고객의 다양한 요구에 부응할 수 있도록 한다 <input type="checkbox"/> 만족도 조사 후 프로그램 운영에 대한 제고 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어캠프 종료 시, 참가자를 대상으로 교육 프로그램과 교육환경, 교사 자질, 시설편의 관리 시스템 등에 대해 만족도 조사를 실시하여 영어마을 이용자들의 의견을 수집→분석→반영 하여 지속적인 개선을 이루어질 수 있도록 한다 <input type="checkbox"/> 사회공헌 프로그램 유치를 위한 홍보활동 (사회공헌 PG 유치현황) <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 사회공헌 활동을 하고 있는 기업이나 지자체, 또는 이를 필요로 하는 기업을 대상으로 여름·겨울방학 기간을 활용, 다양한 공·사 기업의 사업특성에 맞는 프로그램을 개발·제안하여 해당 기업은 사회적 기업으로써의 책임을 다하고, 서울영어마을 수유캠프는 서울시가 추구하는 공익목적의 프로그램을 운영할 수 있도록 홍보활동 진행 ○ 사업공헌 프로그램 유치실적 (2017) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>구분</th> <th>단체명</th> <th>입소구분</th> <th>입소일자</th> <th>입소인원</th> <th>소계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">2017년</td> <td rowspan="6">지자체</td> <td>서울시</td> <td>9박10일</td> <td>01.09~01.18</td> <td>127</td> <td rowspan="6">609</td> </tr> <tr> <td>성북구청</td> <td>4박5일</td> <td>01.09~01.13</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>서울시</td> <td>4박5일</td> <td>02.13~02.17</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>서울시 (다문화가정 자녀 멘토링)</td> <td>4박5일</td> <td>02.13~02.17</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>서울시</td> <td>4박5일</td> <td>07.17~07.21</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>성북구청</td> <td>4박5일</td> <td>07.31~08.04</td> <td>41</td> </tr> </tbody> </table>	년도	구분	단체명	입소구분	입소일자	입소인원	소계	2017년	지자체	서울시	9박10일	01.09~01.18	127	609	성북구청	4박5일	01.09~01.13	26	서울시	4박5일	02.13~02.17	250	서울시 (다문화가정 자녀 멘토링)	4박5일	02.13~02.17	50	서울시	4박5일	07.17~07.21	115	성북구청	4박5일	07.31~08.04	41			
년도	구분	단체명	입소구분	입소일자	입소인원	소계																																
2017년	지자체	서울시	9박10일	01.09~01.18	127	609																																
		성북구청	4박5일	01.09~01.13	26																																	
		서울시	4박5일	02.13~02.17	250																																	
		서울시 (다문화가정 자녀 멘토링)	4박5일	02.13~02.17	50																																	
		서울시	4박5일	07.17~07.21	115																																	
		성북구청	4박5일	07.31~08.04	41																																	
평가의견	<input type="checkbox"/> 고객 다양성에 따른 프로그램 다양화, 외국인 학생 입소유치를 위한 홍보활동 전개 등 사업활성화 개선 노력을 투입하고 있으나, 수유캠프 자체의 경영목표 및 추진전략 등 중장기적인 계획수립을 토대로 그 연계성 및 구체성을 높일 필요가 있음. 또한 지자체 대상 사회공헌 프로그램 유치와 관련하여 해가 거듭될수록 입소인원이 감소추세를 나타내고 있다는 점에서 이에 대한 분석 및 개선방안의 모색이 필요한 것으로 판단됨 <input type="checkbox"/> 사업의 수익성 및 만족도를 개선하기 위해서 다양한 프로그램 운영, 홍보활동, 외국인 학생 입소유치를 하고 있음 <input type="checkbox"/> 실제적으로 만족도를 개선하기 위한 구체적인 노력과 성과에 대한 관리가 부족함																																					

2) 개별사무 평가

2-1) 사업성과 평가

지표명		배점	연도	세부배점	목표	실적	달성률	세부득점	
참가자 운영 (입소자 인원) 실적		10.00점	2015년	3.64점	43,346	26,498	61.13%	2.22점	
			2016년	3.64점	34,000	31,588	92.91%	3.38점	
			2017년	2.72점	23,819	21,868	91.81%	2.50점	
								8.11점	
프로그램 운영실적	정규 프로그램	1.67점	2015년	0.61점	21,385	13,412	62.72%	0.38점	
			2016년	0.61점	14,500	13,771	94.97%	0.58점	
			2017년	0.46점	11,648	8,755	75.17%	0.34점	
	방학 프로그램	1.67점	2015년	0.61점	2,025	2,562	126.52%	0.61점	
			2016년	0.61점	2,000	2,968	148.40%	0.61점	
			2017년	0.46점	2,565	3,237	126.20%	0.46점	
	주말 프로그램	1.67점	2015년	0.61점	6,350	687	10.82%	0.07점	
			2016년	0.61점	2,500	1,785	71.40%	0.43점	
			2017년	0.46점	1,429	1,563	109.40%	0.46점	
	당일 프로그램	1.67점	2015년	0.61점	7,960	6,362	79.92%	0.48점	
			2016년	0.61점	10,000	10,100	101.00%	0.61점	
			2017년	0.46점	6,010	5,657	94.13%	0.43점	
	방과후	1.67점	2015년	0.61점	2,466	1,842	74.70%	0.45점	
			2016년	0.61점	2,500	1,788	71.52%	0.43점	
			2017년	0.46점	1,545	1,442	93.33%	0.43점	
	기타	1.67점	2015년	0.61점	3,160	1,633	51.68%	0.31점	
			2016년	0.61점	2,500	1,176	47.04%	0.29점	
			2017년	0.46점	623	1,214	195.02%	0.46점	
									7.80점
	시설물 안전점검 지적사항 이행실적		10.00점	2015년	3.64점	22	22	100.00%	3.64점
				2016년	3.64점	26	26	100.00%	3.64점
2017년				2.72점	10	10	100.00%	2.73점	
								10.00점	
								25.91점	

2-2) 프로그램 및 서비스 질적 수준 제고 노력

□ 지표평가 종합의견

- 사무별 업무특성 및 환경을 반영한 성과목표의 적정성 3.60점, 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준 3.25점으로 프로그램 및 서비스 질적 수준 제고 노력에 대한 평가 점수는 6.85점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
프로그램 및 서비스 질적수준 제고	사무별 업무특성 및 환경을 반영한 성과목표의 적정성	8.00점	C+	45.00점	3.60점
	대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준	5.00점	B+	65.00점	3.25점

프로그램 및 서비스 질적 수준 제고 노력에 대한 평가 의견
<ul style="list-style-type: none"> □ 본 캠프는 영어 프로그램 참가자를 증대시키기 위해서 다양한 노력을 하고 있다. 위 평가항목에서 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음 <ul style="list-style-type: none"> ○ 해외기관과 교류 협력을 꾸준히 실시하고 있음 ○ 해외 입소생 확보를 통해서 수익성을 일부 개선하고 있다. 또한, 해외 입소생 유치를 위한 홍보활동을 진행하고 있음 □ 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업목표에 대한 구체적인 제시가 없으며, 사후에 실적을 평가하고 있는 것으로 판단되며, 프로그램 유형별 참가자 수 및 사회적 약자 참가자 수 목표 및 실적 관리가 필요함 ○ 영어캠프 프로그램 운영 자체에 대한 우수한 성과창출은 없는 것으로 판단되므로, 프로그램 자체의 베스트 프랙티스 도출이 필요함 ○ 2016년 지적사항 파악 및 조치사항에 대한 관리가 필요함

① 사무별 업무특성 및 환경을 반영한 성과목표의 적정성

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 위탁사무 목표달성을 위한 성과지표의 적합성 <input type="checkbox"/> 성과목표 관리 수준 <input type="checkbox"/> 위탁사무 추진 환경상의 어려움 극복	C+	45.00점	3.60점
사무별 업무특성 및 환경적 요인	<input type="checkbox"/> 목표수립의 적정성 여부 ○ 정규 숙박 프로그램의 경우 숙소의 제한에 따른 입소생의 한계가 있는 관계로 당일 프로그램 및 주말 프로그램, 방과후 프로그램 등을 개발·홍보하여 영어마을 프로그램 운영 ○ 장기적인 매출 확보를 위해 단기 프로그램 외, 방과후 프로그램, 중장기 프로그램을 개발하여 입소생들의 중·장기적인 영어학습능력 향상과 함께 안정적인 수입구조 확보 ○ 영어마을의 특성상 체험관의 구조를 변경할 수 없도록 되어 있어서 같은 체험관이지만, 매해 다른 프로그램으로 더 많은 문화체험과 다양한 영어체험학습을 할 수 있도록 프로그램 업그레이드 ○ 매해 바뀌는 교육 트렌드를 반영하여 영어프로그램 외 과학, 자기주도학습 멘토링, 리더십 프로그램 등 창의·인성 프로그램을 전문적인 업체와 함께 추진 ○ 단순한 체험관 학습 프로그램 외, 매달 학생 및 학부모들이 관심을 가질만한 월별 이슈를 주제로 한 이벤트 프로그램을 마련하여, 자연스럽게 흥미를 가지고 체험할 수 있도록 운영 ○ 숙박을 할 수 없는 저학년 학생들을 위해 당일 프로그램의 내용을 다양화하고 보다 쉽게 영어를 접하고 참여할 수 있도록 홍보 및 운영 ○ 정규 프로그램의 경우, 초·중학교의 학사일정을 고려하여 운영 가능한 주간의 기숙사 수용 가능 인원 및 지도강사 활용범위내의 인원으로 목표 설정 ○ 방학캠프 프로그램의 경우, 초·중학교의 방학일정을 고려하여 방학캠프 기간을 정하고 기간 내 기숙사 및 지도강사 활용이 가능한 범위 내의 인원으로 목표설정. 서울시 예산을 활용한 서울시지원 방학캠프, 홈페이지를 활용한 개별신청자 캠프, 그 외, 기업, 지자체, 학교, 기타단체 등에 대한 홍보활동 지속 ○ 당일 프로그램은 정규, 방학캠프 등의 숙박 프로그램의 목표인원을 정한 후, 강사 및 체험관을 활용할 수 있는 범위 내에서 실적목표를 설정 ○ 주말 프로그램은 주중 강사 외 주말에 활용 가능한 강사에 따른 인원과 방학캠프 일정, 공휴일 등을 고려하여 입소 가능한 일정에 맞추어 실적목표 설정 ○ 그 밖의 프로그램은 위의 기본 프로그램의 일정 외, 추가적으로 입소가 가능한 프로그램에 대한 인원으로 목표를 수립 ○ 모든 프로그램은 위의 조건 외, 전년도 입소인원 및 실적을 고려하여 실현가능한 최대수용 인원으로 목표설정			
평가의견	<input type="checkbox"/> 사업목표에 대한 구체적인 제시가 없으며, 사후에 실적을 평가하고 있는 것으로 판단된다. 프로그램 유형별 참가자 수 및 사회적 약자 참가자 수 목표 및 실적 관리가 필요함			

② 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점																																																																			
평가대상 영역	<input type="checkbox"/> 대내외적 홍보가치가 있는 우수성과 창출 사례 <input type="checkbox"/> 서울영어마을 수유캠프와 교류협력 해외 방문단 및 벤치마킹 사례	B+	65.00점	3.25점																																																																			
대외적 우수사례	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">일자</th> <th colspan="2">방문자</th> <th rowspan="2">방문사유</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>기관명</th> <th>방문인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">2012년</td> <td>러시아 야쿠티아 공화국 교육국</td> <td>국장 외 간부진 6명</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 니케이파소콘 사</td> <td>언론기자</td> <td>수유영어마을 취재</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 디지털교과서협회</td> <td>회장단 7명</td> <td>수유영어마을 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 청소년육성협회</td> <td>교장 또는 학원장 27명</td> <td>수유영어마을 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 나고야시교육분과</td> <td>시의원 8명</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2013년</td> <td>일본 노트르담초등학교</td> <td>교장</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>마카오 마카오 교육청</td> <td>장관</td> <td>수유영어마을 프로그램 견학 및 벤치마킹</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="8">2014년</td> <td>영국 BBC월드라디오</td> <td>PD 2명</td> <td>파주 및 수유영어마을 취재</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 미츠이 부동산 개발</td> <td>대표 및 임원 4명</td> <td>오사카영어마을 설립 및 운영관련 협의</td> <td></td> </tr> <tr> <td>말레이시아 교육부</td> <td>교육부차관 & 학계교수 8명</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 전국학습숙 협동조합</td> <td>협동조합 임원진 21명</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>대만 3개 영어마을 운영협의회</td> <td>청리,해피,운창 영어마을 이사장등 11명</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>싱가폴 교육청</td> <td>장관</td> <td>한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학</td> <td></td> </tr> <tr> <td>러시아 유학관광협회</td> <td>회원사 대표 37명</td> <td>수유영어마을 견학 및 입소 사전답사</td> <td></td> </tr> <tr> <td>일본 동경부 교육청</td> <td>교육감 & 간부</td> <td>자국 내 교육프로그램 벤치마킹을 위한 한국 우수영어마을 시찰</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	일자	방문자		방문사유	비고	기관명	방문인원	2012년	러시아 야쿠티아 공화국 교육국	국장 외 간부진 6명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		일본 니케이파소콘 사	언론기자	수유영어마을 취재		일본 디지털교과서협회	회장단 7명	수유영어마을 견학		일본 청소년육성협회	교장 또는 학원장 27명	수유영어마을 견학		일본 나고야시교육분과	시의원 8명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		2013년	일본 노트르담초등학교	교장	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		마카오 마카오 교육청	장관	수유영어마을 프로그램 견학 및 벤치마킹		2014년	영국 BBC월드라디오	PD 2명	파주 및 수유영어마을 취재		일본 미츠이 부동산 개발	대표 및 임원 4명	오사카영어마을 설립 및 운영관련 협의		말레이시아 교육부	교육부차관 & 학계교수 8명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		일본 전국학습숙 협동조합	협동조합 임원진 21명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		대만 3개 영어마을 운영협의회	청리,해피,운창 영어마을 이사장등 11명			싱가폴 교육청	장관	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학		러시아 유학관광협회	회원사 대표 37명	수유영어마을 견학 및 입소 사전답사		일본 동경부 교육청	교육감 & 간부	자국 내 교육프로그램 벤치마킹을 위한 한국 우수영어마을 시찰	
			일자	방문자			방문사유	비고																																																															
		기관명		방문인원																																																																			
		2012년	러시아 야쿠티아 공화국 교육국	국장 외 간부진 6명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
			일본 니케이파소콘 사	언론기자	수유영어마을 취재																																																																		
			일본 디지털교과서협회	회장단 7명	수유영어마을 견학																																																																		
			일본 청소년육성협회	교장 또는 학원장 27명	수유영어마을 견학																																																																		
			일본 나고야시교육분과	시의원 8명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
		2013년	일본 노트르담초등학교	교장	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
			마카오 마카오 교육청	장관	수유영어마을 프로그램 견학 및 벤치마킹																																																																		
		2014년	영국 BBC월드라디오	PD 2명	파주 및 수유영어마을 취재																																																																		
			일본 미츠이 부동산 개발	대표 및 임원 4명	오사카영어마을 설립 및 운영관련 협의																																																																		
			말레이시아 교육부	교육부차관 & 학계교수 8명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
			일본 전국학습숙 협동조합	협동조합 임원진 21명	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
			대만 3개 영어마을 운영협의회	청리,해피,운창 영어마을 이사장등 11명																																																																			
			싱가폴 교육청	장관	한국 내 우수영어마을 시찰 및 프로그램 견학																																																																		
			러시아 유학관광협회	회원사 대표 37명	수유영어마을 견학 및 입소 사전답사																																																																		
			일본 동경부 교육청	교육감 & 간부	자국 내 교육프로그램 벤치마킹을 위한 한국 우수영어마을 시찰																																																																		

2015년	말레이시아 조흐바르 주 교육청	교육장관 등 5명	영어마을 견학 및 리더십 프로그램참가 말레이시아 학생연수단 격려
	중국 절강성 국제 창의교육박람회 운영위원회	부위원장 등 관계자 3명	박람회에 영어마을 부스 제공 및 초대 협의
	중국 CC-TV 및 중국국제방송	교류국장 등 방송관계자2명	영어마을 운영현황 견학 및 중국학생 영어연수 협의
	대만 2개 영어마을 운영협의회	청리/해피/운창 3개 영어마을 이사장 등 관계자 11명	영어마을 운영현황 및 시설견학
	이바라키대학교	인문대학장 등 교수진 3명	영어마을 운영현황 및 시설견학
	중국 절강성 온주교육국	부교육국장 및 교육청 간부진, 학교교장 등 6명	영어마을 교육환경 답사 및 교류 협의
	일본 의회 교육분과위	일본의회 교육분과 위원장 등 3명	영어마을 운영현황 및 시설견학
	일본 도쿠시마 지역 학교 교장단	학교재단이사장, 교장단 6명	영어연수 상담 방문
	중국 팍스 에듀	상해지역 국제학교 이사장 등3명	상해지역 영어마을 조성 협의
2016년	일본 오사카 시청	영어마을 설립지원 단장 등 4명	시설 견학 및 운영 벤치마킹
	일본 이바라키 대학교 히타치시청	히타치 시청 국장 및 이바라키 대학 인문대학장 등 4명	국제 세미나 주제발표 초청 및 영어마을 조성에 대한 협력 상담
	중국 교육부 산하 영재교육재단	이사장 등 5명	교육부 주관 영재학생 영어연수 협의
	중국 내몽고 교육학회	부서기장 등 3명	한중일 국제 교육포럼 참석 협의
	일본 청소년 육성 협회	회장 등 임원진 5명	영어마을 운영현황 및 시설 견학
	중국 청소년 문화 교류 협회	팀장 등 4명	한류체험 교류 프로그램 협의
	태국 GDL 에듀케이션 협회	태국 중학교 영어교사 연수단 43명	영어마을 프로그램 및 교수법 연수
2017년	러시아 야쿠티아 공화국 교육부	교육부 간부진 및 여행업협회 등	영어마을 운영현호아 및 시설 견학
	일본 오사카 영어마을 인도네시아 SAM KRISTEN PENABUR JAKARTA	대표단 방문	교류 협력 협의
	태국 Ladprao Bilingual School	이사장 등 간부진 3명	글로벌 영 리더십 캠프 진행 협의
	태국 Ladprao Bilingual School	이사장, 교장 등 4명	학생 영어연수 협의 및 견학
	말레이시아 조흐바르 Student Leaders Council	Advisor 등 3명	말레이시아 영 리더스 캠프 특강 초대 협의

□ 해외 입소생 유치 및 홍보

국가명	홍보 현황
러시아	<ul style="list-style-type: none"> • 러시아에서 진행되는 여행박람회에 참가하여 직접 홍보 • 기존의 MOU를 맺은 러시아 에이전시와 지속적인 파트너십 유지
일본	<ul style="list-style-type: none"> • 계열사에서 조성예정인 일본 오사카 영어마을과의 교류를 통하여 일본 내 서울영어마을 수유캠프의 인지도 확립 및 교차 홍보 • 기존의 MOU를 맺은 일본의 파트너와 지속적인 파트너십 유지
중국	<ul style="list-style-type: none"> • 한국 여행업 협회(KATA)와 협의하여 회원사 대상 지속적인 홍보 설명회 및 마케팅 진행 • KATA회원사의 외국협력사들의 서울영어마을 수유캠프 답사를 통한 현지 홍보효과 • 한국관광공사와의 협력을 통하여 비영어권 국가 대상의 홍보 마케팅 진행
동남아	<ul style="list-style-type: none"> • 필리핀, 말레이시아, 싱가포르 등 동남아 국가의 국제학교 등과 자매결연 등을 통하여 리더십, 디베이트 등 고급과정의 수업과 한류문화 전파를 통하여 지속적인 교류 및 홍보 확대



□ 서울영어마을 수유캠프 내외국 기관 MOU 체결현황

계열사명	제휴기관	제휴일	주요내용
YBM Education 와이비엠 에듀케이션	CNN	2002.10	* 출판물 관련된 영상, 음성 TAPE, CD ROM 독점계약
	Warner Bros.	2003.02	* 트레이드마크, 이름, 서비스마크 및 로고 사용 계약
	(주)Advanced International	2014.01	* 일본학생 영어연수 및 한국어(문화)연수 입소 유치를 위한 MOU계약 체결
	PINE	2014.08	* RedBird사와 Stamford에서 영재교육프로그램 제공 계약 체결
	(주)대화출국	2015.01	* 중국 학생/청소년 대상 영어연수 및 한국어(문화) 연수 입소 유치를 위한 MOU 계약체결
	Koh Typ	2015.01	* Russia 학생 입소 유치를 위한 MOU 계약 체결
YBM 와이비엠	미국 ETS	1995.05	* 국내 최고 영어 평가 시험인 TOEIC, TOEIC Speaking, TOEFL JTP, TOEIC Bridge 주관 계약
	내셔널지오그래픽 (National Geographic)	2000.01	* 내셔널 지오그래픽 한국판 창간 계약 2014년 5월 NG한국판 전자잡지 (안드로이드폰용&탭용) 출시
	Turner Broadcasting System Asia Pacific. Inc.	2000.04	* Turner Broadcasting System Asia Pacific Inc.와 계약을 체결하여 CNN 뉴스 발채문을 활용해서 어학학습자를 위한 월간 잡지를 한국에서 발행 계약
	Cengage Learning. Inc.	2009.07	* World Windows series 판매계약
	MTV Networks. a division of Viacom International Inc.	2010.04	* Wonder Pets series 발간 및 국내시장 판매계약
KIS Korea International School 한국외국인학교	미국 ISS	2000.11	* 미국계 인터넷서널 스쿨 운영에 관한 운영 컨설팅 계약
국제교류진흥회 (ICF) 국제교류진흥회	미국 ETS	1983.05	* TOEIC TEST 시행주관 계약
YBM Sisca.com 와이비엠 시사닷컴	미국 Certiport Inc. (Micro Soft 계열)	2002.06	* MOS관련 자격시험 주관 계약
	미국 Turner	2013.01	* 온라인강의 및 각종 Digital Platform용 콘텐츠 라이선스 계약
	미국 AP (Associated Press)	2013.08	* 온라인강의 및 각종 Digital Platform용 콘텐츠 라이선스 계약
	미국 HarperCollins Publishers	2014.08	* 콜린스 영영사전 라이선스 계약
	Outfit 7 limited	2015.01	* MD제작/판매 라이선스 사용 계약
	아사히 출판사	2006.05	* 온라인 맞춤 TOEIC 학습프로그램(u-CAT) 제공 계약
		2012.02	* u-CAT 모바일 앱 제공 계약
		2007.03	* 김대균 토익 교재 (김대균 명강사 적중400제) 수출 계약
	Advance International	2014.07	* 영어심화 연수 프로그램(일본 학생 한국 내 영어캠프) 제공 운영, 위탁 계약
	EVAN	2008.10	* 일본 학생 대상 영어학습관(Lepton)프랜차이즈 계약
		2009.08	* Lepton 사후 온라인 학습 프로그램 제공 계약
		2011.01	* Hello JET 교재 개발 계약
	미쯔이 부동산	2015.03	* 일본 최초 영어마을 사업관련 임대차 계약
	트라이온	2008.02	* 저작물 판매 업무 위탁 계약 클레이애니메이션 한국어, 영어강좌 제공 계약
오분사	2007.10	* 김대균 토익 교재(토익 공식 어휘편) 수출 계약	

평가의견	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> YBM 브랜드 및 영어마을 운영 노하우를 바탕으로 이루어진 교류협력 및 벤치마킹 해외 방문단 사례는 서울영어마을 수유캠프의 해외 홍보효과에 크게 기여한 것으로 평가됨<input type="checkbox"/> 해외기관과 교류 협력을 꾸준히 실시하고 있음<input type="checkbox"/> 해외 입소생 확보를 통해서 수익성을 일부 개선하고 있다. 또한, 해외 입소생 유치를 위한 홍보활동을 진행하고 있음<input type="checkbox"/> 영어캠프 프로그램 운영 자체에 대한 우수한 성과창출은 없는 것으로 판단됨
------	--

3) 지도점검 이행노력

지표평가 종합의견

- 지도점검 이행률 2.50점, 지도점검 이행노력도 1.88점으로 지도점검 이행노력에 대한 평가 점수는 4.38점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
지도점검 이행노력	지도점검 이행률	2.50	-	-	2.50점
	지도점검 이행노력도	2.50	A	75.00점	1.88점

지도점검 이행노력에 대한 평가 의견
<input type="checkbox"/> 서울시 감사에서 발생한 6건의 지적사항에 대한 이행은 완료되었으나, 2016년 및 2017년에는 지적사항이 발생하지 않았음

□ 세부평가요소별 평가의견

① 지도점검 이행 노력도

세부평가요인	조치 및 개선 실적	등급	평점	특점	
평가대상 영역	□ 위탁사무 관련 감사, 지도, 점검, 종합성과평가, 회계감사 등의 지도점검 사항에 대한 개선 노력 및 성과	A	75.00점	1.88점	
지도점검 이행률	□ 실적 요약				
	구분		개선요구사항 건수	이행완료 건수	이행률
	2015년	서울시 감사	6건	6건	100%
		의회행정사무감사			
		종합성과평가			
		회계감사			
	2016년	서울시 감사			
		의회행정사무감사			
		종합성과평가			
		회계감사			
	2017년 9월	서울시 감사			
		의회행정사무감사			
		종합성과평가			
		회계감사			
	합계		6건	6건	100%
□ 지도점검에 따른 개선요구사항 조치실적					
구분		개선요구사항	조치결과		
2015년	서울시 감사	• 협약서에서 금지한 수익사업 운영 등 부적정	완료		
		• 학교단체 입·퇴소 시 차량 과다 배차로 보조금 예산 낭비	완료		
		• 제한업종 등에서 법인카드 사용 및 독립회계 원칙 위반	완료		
		• 공사·용역계약의 체결방법 부적정	완료		
		• 물품관리대장 미등재 수탁재산 관리 소홀	완료		
		• CCTV 운영관리 소홀 및 방법 사각지대 발생	완료		
	의회행정사무감사				
	회계감사				
2016년	서울시 감사				
	의회행정사무감사				
	회계감사				
2017년 9월	서울시 감사				
	의회행정사무감사				
	회계감사				
평가의견	□ 서울시 감사에서 발생한 6건의 지적사항에 대한 이행은 완료되었으나, 2016년 및 2017년에는 지적사항이 발생하지 않았음				

4) 만족도 제고 노력

□ 지표평가 종합의견

- 사용자만족도 조사결과 8.03점, 만족도 제고노력은 3.25점 등 사용자 만족도 평가결과 11.28점을 획득함

구 분	지표 세부 영역별 평가결과				
	세부지표	평가등급 및 득점			
		배점	평가등급	평점	득점
사용자만족도 평가	만족도 조사결과	10.00	-	80.30점	8.03점
	만족도 제고노력	5.00	B+	65.00점	3.25점

만족도 제고노력 평가 의견
<p>□ 본 캠프는 학생 및 학부모 등 이해당사자의 만족도를 제고하고 노력하고 있다. 위 평가항목에서 대해서 다음과 같은 우수한 점이 있음</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 매년 캠프 관련 학부모 설명회 개최를 통해서 교육방향 및 환경에 대해서 정보를 제공하고 있음 <p>□ 보다 효율적으로 운영하기 위해서 다음의 사항에 대한 개선검토가 필요함</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개별적인 만족도 관리는 하고 있으나, 지속적으로 개선여부에 대한 체계적인 관리는 이루어지지 않고 있으므로 이에 대한 개선이 필요함

□ 세부평가요소별 평가의견

① 시민 만족도 제고 노력

세부지표	세부영역별 평가	등급	평점	득점
평가대상 영역	□ 위탁업무와 관련한 종합적인 서비스 향상 및 고객만족도, 시민맞춤형 서비스 제고 노력에 대한 정성평가	B+	65.00점	3.25점
고객불편사항 개선	<ul style="list-style-type: none"> □ 주별 초등학교 단체입소 만족도조사 실시 ○ 입소학생, 인솔교사 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 학부모들이 학생들의 생활하는 모습을 지속적으로 볼 수 있도록 사진 자료 및 식단 자료 홈페이지 공지 - 학생들이 교육받는 사진 홈페이지에 업로드 - 양호실 의료 서비스(간호사 자격증 보유자 4명 24시간 근무) - 학생 안전을 위하여 학생관리 및 레크레이션지도 전문업체와 용역계약을 체결하여 패트roller 학생활동 전반에 걸쳐 관리함. ○ 입소학교 교사 대상 개선사항 <ul style="list-style-type: none"> - 인솔교사 미팅을 통한 교육방침 및 운영방침 협의 진행 - 인솔교사 숙소 및 인솔교사실 (행정실) 지원 : 업무 및 편의시설 완비 - 업무활용에 필요한 학생활동에 관한 멀티미디어 자료 제공 □ 연별 방과후프로그램 학생 및 학부모 만족도조사 실시 ○ 방과후 프로그램 대상 개선사항 <ul style="list-style-type: none"> - 방과후 셔틀버스 노선 증차 - 교육방향에 대해 학부모 의견 수렴 - 학부모 상담 (월1회~2회) - 수업진도에 의한 보강수업 강화 - 월1회 영어마을 시설을 이용한 체험 학습 □ 고객의 소리함 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 본관 1개소 설치 ○ 구내식당 1개소 설치 ○ 학생숙소동 2개소 설치 ○ 주기적으로 소리함 접수의견 취합 후 현실에 맞게 반영 			
시민의 알권리 보장	<ul style="list-style-type: none"> □ 수탁사업과 관련한 정보공개 ○ 매년 방과후 캠프 시작 전 학부모 설명회를 개최하여 정확한 프로그램의 취지와 학생들의 교육 방향, 교육환경에 대한 정보 제공 ○ 학생들의 수업진행에 지장을 초래하지 않는 범위내에서 영어마을에 관심이 있는 지역주민 등에게 영어마을 내부시설을 공개하여 시민의 알권리를 보장함 ○ 각종 언론에서 영어마을 및 영어교육과 관련된 취재를 하였으며 적극적으로 도움 ○ 홈페이지를 통하여 학생의 체험활동 및 생활공간 사진을 제공함으로써 학부모나 일반시민들이 영어마을에 대하여 잘 알 수 있도록 정보를 제공함 			
평가의견	<ul style="list-style-type: none"> □ 만족도 조사를 실시하고 그 결과를 사업활성화 계획에 반영하고자 노력한 점은 인정됨. 다만, 개별적인 만족도 관리는 하고 있으나, 지속적으로 개선여부에 대한 체계적인 관리는 이루어지지 않고 있는 것으로 판단됨 □ 매년 캠프 관련 학부모 설명회 개최를 통해서 교육방향 및 환경에 대해서 정보를 제공하고 있음 			