

'18년도 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 검수용역 계약사항 보고

2018. 12. 14.

문서번호	패션산업팀-1838	선임	패션산업 팀장	사업본 부장	대표이사		
결재일자	2018.12.17.	12/14	12/14	12/14	전결12/17		
공개여부	공개	김수현	안재선	최구환	최경란		
방침번호	대표이사방침 제(1520)호	협 조					

추진근거	<ul style="list-style-type: none"> - 『2018년 패션지원센터 운영 계획』대표이사방침 제(5410)호,(17.12.29.) - 『18년도 G밸리 패션지원센터 운영 계획』대표이사직무대행방침 제(302)호,(18.03.29.) - 『2018년 남부권 봉제업체 지원을 위한 작업환경개선 및 장비임대지원 사업 추진계획』대표이사방침 제(411),(18.05.17) - 『18 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획』의류산업팀-2119,(18.07.04)
관련사항	※ '18년도 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 검수용역 관련 계약에 따른 사항 보고
관련 사업비	일금일천사십만원정(₩10,400,000)

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (패션산업팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✓' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
법 령 및 기 타 고 려 사 항	법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>
	취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>

'18년도 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업

검수용역 계약사항 보고

'18년도 의류제조업산업 기반 육성을 위한 남부권 11개구를 대상으로 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 사업 참여 업체들에 대한 전문 현장실사와 검수를 통해 의류제조업체 시설 및 공장 환경에 대한 안정성에 기여코자 함

1 개 요

■ 사업의 개요

- 1) 계약건명 : '18년도 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장 검수
- 2) 계약기간 : 2018년 07월 02일~12월 31일 이내(사업 완료)
 - * 「'18 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획」의류산업탐2119,('18.07.04)
 - 계약일자를 기준으로 협상에 의한 사업 진행
- 3) 계약금액 : 일금**일천사십만원정(W10,400,000**부가세 포함)
- 4) 계약종류 : 용역계약
- 5) 계약상대 : 삼진동력개발주식회사
- 6) 계약방법 : 비교 견적에 의한 계약승낙
- 7) 예산과목 : 패션기본산업지원 및 지원시설운영 패션지원센터운영 남부권패션지원센터 행사홍보비
- 8) 과업내용

구 분	내 용
역할 및 운영	- 작업환경 개선사업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 현장조사 및 결과보고(도면 작성), 업체별 제출 내역서 정리 및 설문조사 시행 ◦ 실행 완료 업체별 현장 검수실시 및 결과자료 작성 ◦ 업체내부 개선요구부분 촬영 및 실측 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 - 봉제장비 임대사업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 임대사용 방문 현장조사 및 업체별 설문조사 시행 ◦ 업체별 현장조사 결과보고 제출 내역서 정리 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출
기타	- 기타 사업의 원활한 진행 및 시행 등을 위해 발주기관에서 필요하다고 인정하는 제반업무는 협의 진행 - 현장실사(전기도면 포함) 결과 보고서 및 자료작성 - 사진 및 결과물 정리 및 파일, USB 제출

■ 검수 업무의 주요내용 및 범위

1) 신청업체 현장 실사

- ① 개선계획서 기준 내부시설 및 환경 조사
- ② 개선계획과 현장상황 종합하여 지원요청의 적정성 평가
- ③ 업체 내부 개선요구부분 촬영 및 실측

2) 업체별 내역서 확인 및 공사현장 점검자료 작성&제출

- ① 업체별 공사현장 확인(검수) 및 견적서 확인

3) 사업비 정산

- ① 시공 완료에 따른 실행 검수
 - 작업환경개선사업 및 장비임대지원산업 참여 업체방문 현장 확인
- ② 업체별 지원물품 설치 후 가동 확인
 - 장비임대지원의 경우 렌탈장비 및 대여 업체 확인
- ③ 업체별 개선지원금 신청 증빙자료 취합 제출
 - 개선지원금 신청서
 - 업체별 세금계산서, 대금 지급 증빙용 통장사본
 - 지원금 지급에 따른 입금용 통장사본

4) 기타 센터가 사업과 관련하여 요청하는 사항 처리

- ① 최종 용역 결과(작업환경개선&장비임대지원)보고서 제출
 - 사업진행중 점검 및 검토 되어야 하는 사항의 경과 보고 등

5) 기타 사업의 일정(현 사업 완료)

내용		월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업 진행	현장실사 실시 (업체별 현장 실측 및 촬영, 내역서 및 견적서와 대조)							
	지원대상업체별 내역서 및 견적서 취합 및 적정(전기관련) 여부 검토							
	업체 별 실행 내역서 제출							
	실행 완료 업체 별 현장 검수							
사업 정산	업체별 개선지원금 신청 증빙자료 제출							
	결과 보고서 제출							

2. 계약 변경적용

■ 계약 적용사항

1) 적용내용

구 분	기 존		변 경(적용사항) 용역
	공사	용역	
승낙사항	추정금액 1천만원 미만 (*500만원 미만은 일상경비 처리)		승낙사항+1인 견적 수의
1인 견적 수의	(원칙)추정가격 2천만원 이하	(원칙)추정가격 1천5백만원 이하	1천 5백만원 이하의 사업 진행
	(예외)사회적기업 장애인기업 여성기업 계약시 5천만원 이하		

[법적기준 적용]

[지방계약법 시행령]

제50조(계약서 작성의 생략 등) ①법 제14조제1항 단서에 따라 계약서의 작성을 생략할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다. <개정 2014. 2. 5.>

1. 계약금액이 5천만원 이하인 계약을 체결하는 경우

[지방계약법 시행규칙]

제48조(계약서의 작성을 생략하는 경우) 지방자치단체의 장 또는 계약 담당자는 제50조에 따라 계약서의 작성을 생략하는 경우에는 계약상대자로부터 청구서, 각서, 협정서, 승낙사항 등 계약 성립의 증거가 될 수 있는 서류를 제출받아 갖춰 두어야 한다. 다만, 그 지방자치단체의 재무회계에 관한 규칙에서 따로 정하는 회계경리에 관한 서식에 따른 경우에는 그러하지 아니하다.

2) 적용결과 : 계약 승낙을 통한 사업 진행 및 용역 대금 지급

□ 계약체결

사업계획수립 ▶	계약의뢰 ▶	가격시담 ▶	계약체결
----------	--------	--------	------

3) 계약금액 변동 사항은 없음

(단위 : 원)

구분	변경 전	변경 후	비고
금액	10,400,000	10,400,000	계약의뢰 사항에 대해 계약 승낙사항으로 같음

3. 기타사항

■ 검수 용역사업 및 내용

구 분	내 용
역할 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 작업환경 개선사업의 현장 검수 및 지급관련 서류 검토 업무 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 현장조사 및 결과보고(도면 작성), 업체별 제출 내역서 정리 및 설문조사 시행 ◦ 실행 완료 업체별 현장 검수실시 및 결과자료 작성 ◦ 업체내부 개선요구부분 촬영 및 실측 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 - 봉제장비 임대지원 사업의 현장 검수 작업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 임대사용 방문 현장조사 및 업체별 설문조사 시행 ◦ 업체별 현장조사 결과보고 제출 내역서 정리 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출
기타	<ul style="list-style-type: none"> - 기타 사업의 원활한 진행 및 시행 등을 위해 발주기관에서 필요하다고 인정하는 제반업무는 협의 진행 - 현장실사(전기도면 포함) 결과 보고서 및 자료작성 - 사진 및 결과물 정리 및 파일, USB 제출

■ 향후계획

1) 일정

- '18.12.14.~18. 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 검수비 지출
- '18.12.18.~ 사업결과 보고

첨부 1. '18년도 패션지원센터 운영 계획 1부.

2. '18년 g밸리패션지원센터 운영 계획 1부.

3. 2018년 남부권 봉제업체 지원을 위한 작업환경개선 및 장비임대지원 사업 추진계획 1부.

4. '18 남부권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획 1부.

5. 계약승낙서(삼진동력개발주식회사(주)) 1부 끝』