


建設委員會

主要業務報告

(第153回 臨時會: 2005. 2. 22)

 서울特別市施設管理公團

순 서

● 일반 현황	1
---------	---

● 2004년 주요추진실적	6
----------------	---

● 2005년도 경영목표	9
---------------	---

● 주요 업무 계획	10
------------	----

일 반 현 황

1 설 립

- 일 자 : 1983. 9. 1
- 근 거 : 지방공기업법(제76조), 시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례
- 목 적 : 시장이 지정하는 시설물을 효율적으로 관리·운영함으로써 시민의 복리증진에 기여
- 자본금 : 수권 250억원(납입 235억원 : 현물 115, 현금 120)

2 공 단 사 업 (16개 단 위 사 업)

市 위 탁 사 업 (15개 사 업)

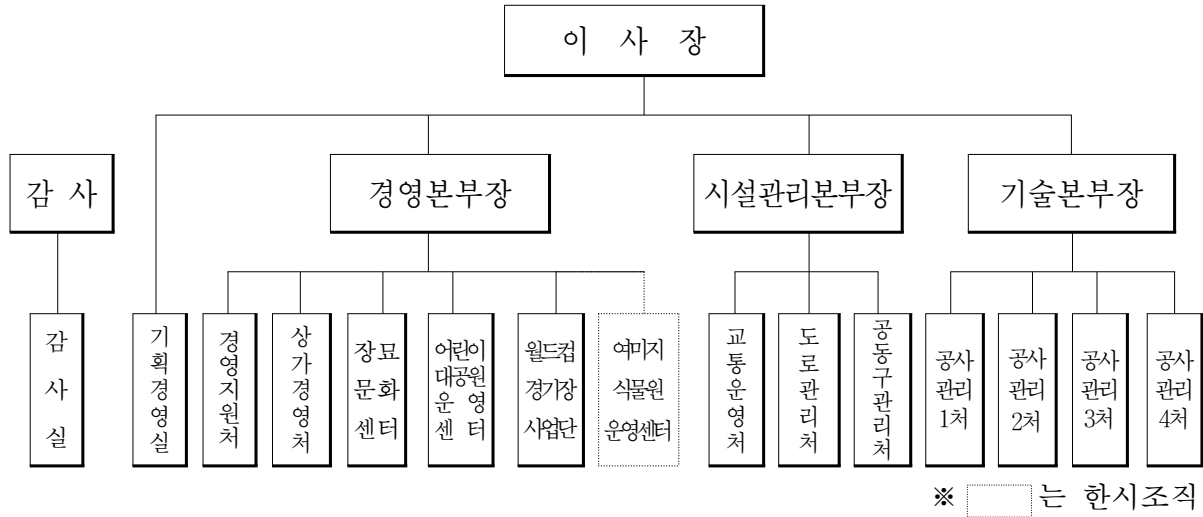
- 지 하 도 상 가 관 리 ('83) - 29개 상가 2,723개 점포
- 공 영 주 차 장 관 리 ('84) - 8개소 2,313구획
- 어 린 이 대 공 원 관 리 ('86) - 560,552㎡, 식물원, 동물원, 유희시설 등
- 시 립 승 화 원 및 묘 지 ('87) - 1개 승화원, 묘지(85,721기), 추모시설(90,311위)
- 도 시 고 속 도 로 관 리 ('94) - 13개 노선, 연장 176.7km, 녹지 157만㎡
- 공 동 구 관 리 ('95) - 6개소, 연장 32.8km
- 혼 잡 통 행 료 징 수 업 무 ('96) - 남산1·3호 터널
- 제 주 여 미 지 식 물 원 관 리 ('97) - 120,400㎡, 대온실 및 식물 219천본
- 공 영 차 고 지 관 리 ('00) - 3개소, 주차규모 1,028대
- 소 규 모 공 사 감 독 업 무 ('00) - 100억원미만 공사, 534건 3,495억원
- 교 통 정 보 시 스템 운 영 ('01) - 내부순환로, 올림픽대로, 남산1~3호, 소월길
- 월 드 컵 경 기 장 관 리 ('01) - 주경기장(66,806석), 수익·부대시설 등
- 번 호 판 영 치 지 원 ('02) - 25개 자치구, 자치구별 3~6명 영치지원
- 장 애 인 콜 택 시 운 영 ('03) - 차량100대, 콜센터 1개소
- 상 수 도 공 사 감 독 업 무 ('03) - 100억미만 공사, 155건 1,700억원

區 대 행 사 업 (1개 사 업)

- 피 견 인 차 량 보 관 업 무 ('91) - 4개 보관소, 보관능력 640대

3] 조 직

○ 기 구 : 5임원 11처(실) 3센터 1사업단



○ 정 원

· 직종별

계	임원	일 반 직				조사직	별정직	청 경
		소계	처장급(1급)	팀장급(2-3급)	4급이하			
1,223명	5	1,020	14	45	961	120	68	10

※ 비상임이사(7) : 당연직이사 2(경영기획단장, 건설기획국장), 사외이사 5

· 사업별

(단위 : 명)

· 본 부	: 106	· 번호판 영치지원	: 123
· 어린이대공원	: 85	· 혼잡통행료	: 37
· 장묘사업소	: 98	· 지하도상가	: 135
· 월드컵경기장	: 47	· 도시고속도로	: 170
· 여미식물원	: 68	· 공동구	: 63
· 공영주차장	: 35	· 교통정보제공	: 45
· 견인보관소	: 56	· 소규모공사감독	: 129
· 공영차고지	: 16	· 추모공원건립	: 5
· 장애인콜택시	: 5		

※ 정원의외 계약직 501명 운영(단순시설관리, 공사관리 전문기술인력 등)

4 예 산

○ 규 모 — 1,591억원(2004. 예산 1,477억원 대비 114억원, 7.7% 증)

수 입	1,591억원	지 출	1,591억원
市대행사업비	1,548(97%)	사업운영비	799 (50%)
區대행사업비	43 (3%)	인 건 비	608 (38%)
		유 형 자 산	155 (10%)
		예 비 비	29 (2%)

※ 위탁자 전액부담

○ 사 업 별 — 단위사업별 18개 회계로 구분·편성 (단위 : 백만원)

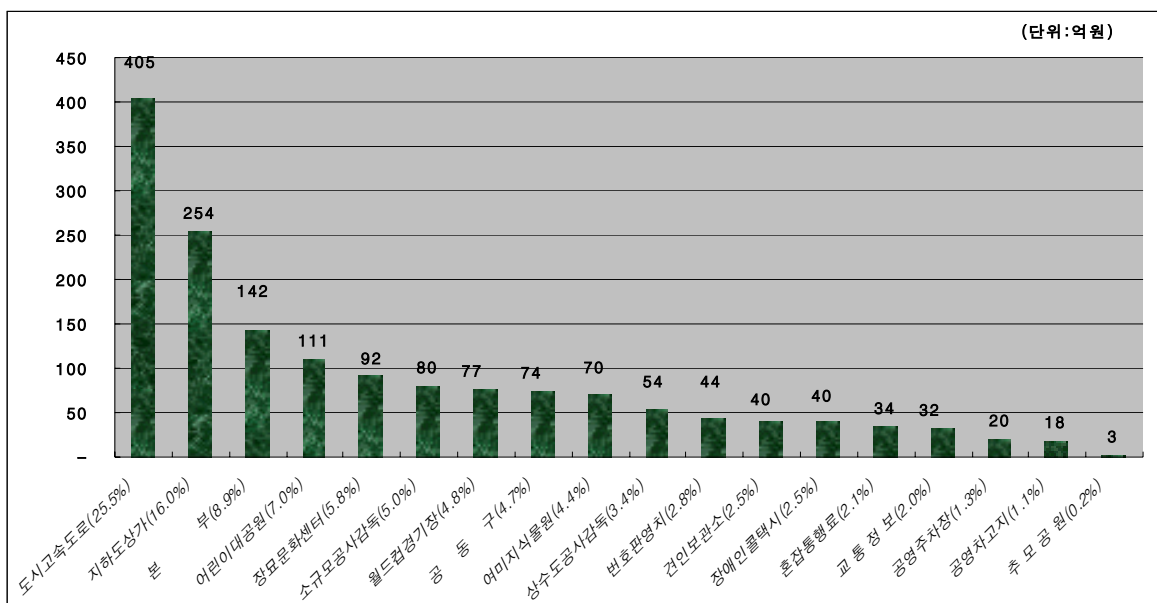
사 업 별	2005년도	2004년도	증 감		주 요 증 감 사 항
			금 액	%	
계	159,093	147,709	11,384	7.7	
본 부	14,181	12,014	2,167	18.0	• CIP, 중기경영전략연구 용역비
어린이대공원	11,106	10,494	612	5.8	• 공원활성화를 위한 각종 투자비용 증
장 묘 사 업	9,200	9,344	△144	△1.5	• 전년수준
월드컵 경기장	7,700	7,325	375	5.1	• 전년대비 대수선비(무인게이트시스템구축 7억원) 증
여미지 식물원	7,000	7,146	△146	△2.0	• 매각보류에 따른 일상 유지비 감
지 하 도 상 가	25,387	21,521	3,866	18.0	• 동대문2차 상가('05.11)신규인수 증
공 영 주차장	1,973	7,324	△5,351	△73.1	• '05.7.1부 민간위탁(잠실역 등 8개소) 예상 6개월분 편성
공 영 차고지	1,770	1,583	187	11.8	• 전년수준
혼 잡 통행료	3,460	3,308	152	4.6	• 전년수준
견 인 사업소	4,050	3,915	135	3.4	• 전년수준
번호판 영 치	4,472	4,590	△118	△2.6	• '04. 집행실적 고려 감 편성
장애인 택 시	3,968	3,002	966	32.2	• 콜센타 위탁관리비 및 보상비 등 차량운영 제경비 증
도시고속도로	40,528	32,083	8,445	26.3	• 부속시설물 정비 및 기전시설물 보수 증액 • 대수선비 : 차량충격흡수시설 정비 등 3개사업
교통정보센타	3,235	2,661	574	21.6	• 수선유지비(각종 시스템 응급복구 및 예비품 확보비용) 증
소규모공사감독	7,996	7,441	555	7.4	• 전년수준
상수도공사감독	5,350	5,318	32	0.6	• 전년수준
공 동 구	7,409	8,278	△869	△10.5	• 5개공동구 내부세척비용 감(△986백만원)
추 모 공 원	308	362	△54	△14.9	• 추모공원건립 추진 부진에 따라 전년수준 계상

○ 사업별 · 성질별

(단위 : 백만원)

사 업 별	계	사업운영비	인 건 비	유형자산	예 비 비
계	159,093	79,873	60,835	15,463	2,922
본 부	14,181	7,874	4,255	1,981	71
어린이대공원	11,106	3,958	5,045	2,010	93
장묘문화센터	9,200	4,739	4,182	54	225
월드컵경기장	7,700	4,142	2,643	768	147
여미지식물원	7,000	3,899	2,844	119	138
지 하 도 상 가	25,387	17,058	6,395	1,819	115
공 영 주 차 장	1,973	539	1,115	-	319
공 영 차 고 지	1,770	793	914	3	60
혼 잡 통 행 료	3,460	1,002	1,959	25	474
견 인 보 관 소	4,050	1,250	2,598	23	179
번 호 판 영 치	4,472	1,417	3,017	-	38
장애인콜택시	3,968	3,256	226	480	6
도시고속도로	40,528	22,591	11,411	6,134	392
교 통 정 보	3,235	1,462	1,736	8	29
소규모공사감독	7,996	1,846	5,882	84	184
상수도공사감독	5,350	1,286	3,728	5	331
공 동 구	7,409	2,664	2,688	1,950	107
추 모 공 원	308	97	197	-	14

○ 총 예산대비 사업별 구성비율(%)



5 수입금 목표

(단위 : 백만원)

구 분	2005	2004	증(△)감	증감율 (%)	주 요 내 용
계	92,763	93,751	△988	△1.1	
월드컵 경기장	15,363	14,589	774	5.3	○ 다양한 행사 및 경기 유치를 통한 사용료·관람료 수입 증대
어린이 대공원	8,331	7,606	725	9.5	○ 계절별 테마 이벤트 개최를 통한 입장객 유치노력 증대 ○ 입장료 인상 및 어린이 입장료 징수 (’05.7.1 예정)
여미지 식물원	7,721	9,112	△1,391	△15.3	○ 경기침체로 인한 입장객수 및 부대사업 매출액 증가 둔화
장 묘 사업소	3,416	2,282	1,134	49.7	○ 승회원 주차장 유료화(’05.1.1) ○ 분묘관리비 징수기한 도래(3년단위)
지하도 상 가	37,727	40,611	△2,884	△7.1	○ 보증금, 임대료, 관리비 부과기준 조정 - 보증금 : 재산평가액 × 25% → 임대료 2년분 상당액 - 임대료 : 인접토지 개별지가 → 표준지가 - 관리비 : 상인전액부담 → 면적비율(경비·시설용역)
공 영 주차장	2,301	3,365	△1,064	△31.6	○ 사업규모 축소 - 환승주차장 9개소(’04.3) - 동대문운동장 주차장(’04.4)
공 영 차고지	1,924	1,808	116	6.4	○ 공시지가 상승에 따른 시설사용료 증가
피견인 차량보관	1,027	1,097	△70	△6.4	○ 도봉산역 보관소 폐쇄(2004.4.30)
흔 잡 통행료	14,953	13,281	1,672	12.6	○ 주5일 근무제 추진 등으로 통행량 증가

2004년도 주요업무 추진실적

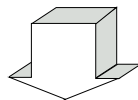
□ 경영혁신을 통한 생산적 기업조직 기반 구축

○ 조직재설계

- 기구조정 : 2처 4팀 14관리소 감축(현재 5임원 11처(실) 3센터 1사업단 4팀 17관리소)
※ 본부장제 도입 : 총무, 시설관리, 기술이사 ⇒ 경영, 시설관리, 기술본부장
- 정원조정 : 50명 감축(1급 2, 2·3급 4, 4급이하 44)
※ 계약직 35명 별도 감축
- 기구명칭 개편 : 8개 부서
 - 기획조정실 ⇒ 기획경영실 / 총무처 ⇒ 경영지원처
 - 상가관리처 ⇒ 상가경영처 / 장묘사업소 ⇒ 장묘문화센터
 - 월드컵경기장관리사업소 ⇒ 월드컵경기장사업단 등

○ 인사제도 개선

- 복수직급제 도입 : 25명(하위직급 임용확대)
 - 처장급 : 8명(1·2급 → 1·2·3급) 50%(8명/16명)
 - 팀장급 : 17명(1·2·3급 → 1·2·3·4급) 35%(17명/48명)
- 전문가 외부공모 : 3명(경영본부장, 여미지센터 소장, 전산직)
- 공로연수제 도입 : 5명(1급 3, 2급 1, 조사직 1)



- 유사기구 통폐합 등 조직슬림화로 생산성 및 효율성 제고
- 직위경쟁체제 기반조성으로 조직경쟁력 제고
- 능력있는 인재 발탁으로 따른 조직 신진대사 촉진

□ 경영수지 개선

- 신규수입원 발굴 : 8,126백만원 실현(7건)
 - 월드컵(2건) : 유희공간 임대(66) / 영화상영, 3층 데크 임대(230)
 - 상가(3건) : 이동통신 시설사용료(804) / 안내표지 유료화(44) /
연결통로 손실금(6,084)
 - 교통정보(1건) : 전광판 상업광고(891)
 - 장묘(1건) : 주차장 유료화(7)

- 비용절감 : 176백만원(7건)
 - 대공원(1건) : 사료 공동구매(15)
 - 상가(3건) : 적용 전기요금 조정 등(87)
 - 장묘(1건) : 자생수목 활용(67)
 - 차고지/남산권교통(2건) : 폐수 배출량, 전기사용량 조정(7)
- ※ 예산절감(공사감독 개선) : 9,998백만원
 - 공법변경(1,295) / 설계수정(2,120) / 자재변경·자재 재활용(1,000) / 공사구간 조정 등(5,583)

□ 고객만족경영 / 경영효율성 제고

- 고객만족
 - 장애인콜택시 탑승율 제고 : 자원봉사 운전원 20명 확충('04.12)
 - ISO 인증 : 월드컵경기장('04.7), 장묘문화센터('04.12)
 - 대공원 식당, 매점, 업종재구성('04.12)
 - 장묘문화센터 서비스 개선
 - 화장예약 인터넷 접수 및 예약현황 실시간 서비스('04.7)
 - 무인증명발급('04.12)

- 경영효율성 제고
 - 예산외 대행사업비 편성체계 개선 : (중전) 시 주무과 편성 → (개선) 공단 예산편성
 - 주무과별 통합예산 편성 : 도로녹지, 청소 / 교통정보, 남산권 통합
 - 계약직 정원관리 강화 : (중전) 예산상 정원관리 → 회계(부서)별 T/O 배정

□ 자율경영체제 구축 / 사업영역 확대

- 공단 자체사업 확정('04.11.20 서울시 방침)
 - 대상사업 : 월드컵경기장, 어린이대공원, 장묘, 지하도상가
 - 시 기 : '06.1월 예정
 - 내 용 : 사용료, 입장료, 요율 결정권 이양 / 수입금 직접 사용권 부여 / 이익금 자체적립 및 자율사용권 부여

- 청계천 시설 인수추진('04.12.23, 서울시 방침)
 - 규모 및 시설 : 8.12km, 하천 및 하천시설물
(유지용수시설, 천변 가로수, 호안·벽체구조물, 하천식생 등)
 - 인 수 운 영 : 2005. 10. 1

□ 직원 일체감 조성 / 혁신분위기 확산

- 노·사 한마음 한마당 대회
 - 목 적 : 기존의 틀을 깨고 변화와 혁신을 위해 공단 임직원 모두 화합하는 한마음 한마당의 '場'을 마련
 - 일 시 : 2004.7.29(목) 19:30 ~ 22:30
 - 장 소 : 어린이대공원 야외음악당
 - 참 석 : 임·직원 800여명

- 팀장이상 리더십 역량 강화를 위한 특별연수
 - 일 시 : 2004.7.1 ~ 7.2(1박2일)
 - 장 소 : 금호아시아나 그룹 인재개발원(경기 용인소재)
 - 참 석 : 60명(처장 15, 팀장 45)

- 경영혁신 실천계획 평가보고회
 - 일 시 : 2004.10.29 ~ 10.30(1박2일)
 - 장 소 : 양평 한화리조트
 - 참 석 : 66명(임원 4, 처장 16, 팀장 46)

2005년도 경영목표

경영목표

생산적 기업구조 정립

외부경영여건

- 공공부문 생산성 제고 요구증대
- 고객수요 다양화·전문화
- 인터넷 등 정보화의 급진전

내부경영여건

- 수익·비수익 다양한 사업혼재
- 사업의 불안정성으로 인한 장기구상 한계
- 불합리한 제도와 관행

추진방향

조직

- 저비용 고효율 구조로 재편 지속

사업

- 수지개선·신규사업개발
- 수익사업 자체사업화
- 기반시설 안전성 제고 및 제도개선

고객

- 수요자중심 시장환경에 탄력 대응
- 서비스현장 실천
- CIP 개발

세부목표

- 유사중복업무 통폐합을 통한 조직 경량화 지속 추진
 - 조직진단으로 정원 재산정 / 조직축소 / 아웃소싱 / 분사화 추진 등
- 공격 경영으로 경영수지 대폭 개선(재정자립도 : '04. 138% → '05. 163%)
 - 신규수입원 창출 / 사업영역 확대 / 저평가 요금 단계적 현실화 추진 등
- 고객만족경영(고객만족도 75점이상 * 2004년도 61.4점)
 - 쌍방향 커뮤니케이션 활성화 / 고객서비스현장 실천 / 서비스 평가·환류시스템 정비

주요 업무 계획

I 경영혁신 기반사업

조직진단, BSC, 6시그마 제도 도입

● 추진목적

- 과학적 성과평가시스템 구축으로 성과-보상체계 재정립

※ 조직진단 : 필요역량과 현재역량 분석

BSC(Balanced Scorecard) : 재무적·비재무적 지표간 균형잡힌 성과평가시스템

6시그마 : 과학적 통계기법을 적용, 결함을 분석·개선하여 경영성과 도출

● 추진기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 2006, 600백만원

● 기대효과

- 재무, 내·외부고객, 업무프로세스, 학습 및 성장과정 등 제분야에 대한 과학적 성과관리방안 도출

통합 CIP 개발

● 추진목적

- 사명개정 및 기업이미지 시각화·체계화로 '변화와 혁신'을 통해 거듭나는 혁신적인 기업문화 창출

● 내 용

- 초일류 공기업으로서의 이미지화를 위한 사명(Naming) 개발 및 기업정체성(Corporate Identity) 체계화

※ 기본요소(7개 분야) : 심볼마크, 로고타입, 전용색상, 전용서체, 엠블렘 등

응용요소(10개 분야) : 캐릭터, 깃발류, 사인류, 의류·차량류, 광고홍보류 등

- 새 명칭을 핵심컨셉으로 CI를 활용한 기업이미지 재정립

● 사업비 : 269백만원

II

월드컵경기장



<주요 현황>

◆ 경기장 시설

- 주경기장(66,806석), 보조경기장(1,000석), 회원실(75실), 회원실식당(4개소), 매점(25개소), 특설가변무대(100평), 리셉션홀(517평)

◆ 월드컵몰(수익시설) : 82,860㎡ (25,060평)

시설명	면적(평)	내역	비고
할인점 스포츠센터	62,000㎡(18,750)	할인매장, 주차장, 수영장, 헬스장 등	동측 1,2층 남측 1층
복합영상관	11,500㎡(3,480)	10개상영관(1800석), 게임센터	북측 1,2층
예식장	4,100㎡(1,240)	예식홀(2개소, 각 200석), 연회장(1,500석)	서측 2층
사우나	3,200㎡(970)	사우나실, 탈의실, 찜질방	남측 1,2층
식음료시설	1,410㎡(420)	커피숍, 패스트푸드 등	서측 2층
근린생활시설	650㎡(200)	폐백실, 미용실, 드레스실, 사진실	서측 2층

◆ 경기장 사용료

- 사용료 : (주 경기장) 체육경기 460천원, 공공·문화예술 등 1,020천원
(보조경기장) " 140천원, " 336천원
- 입장료 : (일 반) 1,000원, (노·소인) 500원

기본방향

- 운동경기와 대규모 문화행사 유치 강화로 복합문화공간 이미지 메이킹
- 시민편의, 여가시설 확충을 통한 경기장 이용 활성화
- 무결점, 무사고 관리로 이용시민 안전제고

주요업무계획

1. B.I(Brand Identity) 재정립 —복합스포츠·문화공간 브랜드화

■ 문화행사 및 축구경기 적극 유치

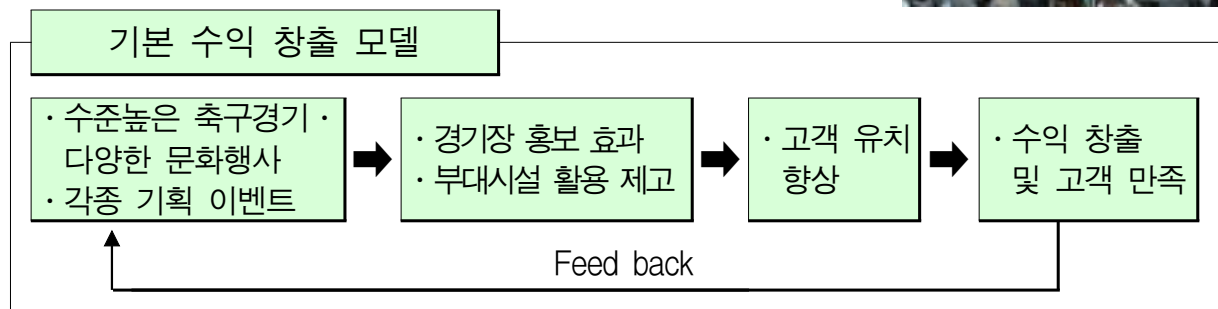
- 사용홍보 강화 : 기존 홍보방법 외에 행사유치단을 구성 운영
- 경기장 사용설명회 개최 : 행사기획사, 각급학교 등을 대상으로 경기장 및 부대시설 사용 안내

■ 시설 활용도 제고

- 호프광장 운영 : 3층 데크 및 북측광장(녹지공간) 활용(4~9월)
- 눈(얼음) 썰매장 설치 : 경기장 남측 브릿지 등(12 ~ 익년2월)
- 퍼블릭 엑스게임장 조성 : 북측광장 및 주변공간
 - ※ 퍼블릭 엑스게임 종류
 - 인라인스케이트, 스케이트보드, 스노우보드, BMX(Bicycle Moto Cross), 암벽등반 등
- 영화시사회 개최, 영화관과 연계하여 경기장에 대형스크린 설치 운영
- 마당놀이 등 각종 공연 유치
- 전광판 이벤트 추진
 - 관람객이 원하는 각종 이벤트를 자막, 사진, 영상으로 전광판에 송출
 - 국, 내외 관람객들의 경기장 방문 기념 이벤트
 - 연인들의 청혼 및 예비부부 야외촬영 이벤트



2. 수익창출 극대화를 통한 흑자경영 실현



■ 광고사업 개발 추진 — 행사시 광고를 제외한 경기장 외부 광고 설치

- 사업개요
 - 대상 : 기동광고(24개), 무인게이트(22개), 경기장 안내사인(4개), 시계탑(1개), 서측벽면(3개) 등 50여개
 - ※ A보드 및 스탠드 광고 등 경기장 내부는 제외
 - 추진방법 : 광고물 대행업체 선정 · 운영
 - ※ 광고물 설치 · 유치 보수 비용 등은 대행업체 부담
 - 업체선정 : 광고대행 입찰공고(일반공개경쟁입찰)후 광고대행 계약(3년) 체결
- 예상수입금 : 연간 250백만원
- 추진 일정 : 2005. 3 ~ 10

■ 유휴공간 임대

● 대상시설

구 분	규 모	감정평가액	업 종
지하사무실	162평	40백만원	오락·문화 및 운동관련 서비스업체 사무실
남측 브릿지 하단 사무실	186평	62백만원	"

※ 공동구 사무실 임대료 징수(62평, 21백만원)

3. 합리적 제도개선

■ 관련조례 개정

● 추진목적

- 북측광장내 장기 행사시 사용료와 관람료 동시 부과에 따른 부담으로 행사 주최측의 행사 개최 기피 현상 불식
- 행사 허가 후 사용자 측의 일방적 취소에 따른 경기장 활용을 저하 및 수입금 감소 방지
- 경기장 관람객 증대를 통한 수입 증대

● 개선방안

구 분	현 행	개 정 안
북측광장 사용료	· 전용사용료(m ² 당 200원) + 관람료(관람권 판매 총액의 8%)	· 관람권 미발행행사 : 현행 징수기준 · 관람권 발행행사(검토중) : 사용료와 관람권 사용료 중 금액이 많은 사용료 부과
행사취소시 제재 수단	· 현 조례에 제재 수단 없음	· 허가시 추정금액의 5/100 사전 징구
입 장 료	· 일반 1,000원, 노·소인 500원	· 물가 인상율을 반영한 입장료 증액 · 학생 유치를 위한 단체할인을 적용(할인율 검토중)

※ 관련 조례 전 항목에 대해 현실태와 맞지 않은 내용 수정

■ 월드컵경기장 홈페이지내 커뮤니티 공간 신설

- 추진목적 : 월드컵경기장 홈페이지내 온라인 시민 참여 커뮤니티 공간을 신설하여 경기장 활용 및 개선 등에 대한 의견을 수렴하여 경영에 반영
- 추진기간 : 2005. 1 ~ 4(4개월)
- 사업비 : 30백만원
- 내 용 : 홈페이지내 가칭 “서울월드컵경기장 사랑의 카페” 신설

※ 수익시설 업체를 포함한 홈페이지 개선추진위 구성·운영

■ 무인입장 시스템 설치

● 사업개요

- 현재 수검표원의 관람권 확인·절취 후 입장하는 기존방법 개선
- 추진기간 및 사업비 : 2005.1~4월, 700백만원
- 시스템 방식 및 설치개소 : 바코드식, 22개소
 - ※ 관계기관 사전 협의(1.13) : 축구협회, 하나은행, 티켓링크, FC서울 등

● 사업효과

- 세계 10대 경기장으로서의 품질 향상(세계 최초 설치)
- 입장 인원 에 대한 과학적인 관리
- 수·검표 아르바이트 비용 절감(연간 27백만원)
 - ※ 게이트 상단 광고 유치 : 무인시스템 설치시 게이트 상단에 광고 유치로 수입 창출

■ 과학적 잔디관리 강화

● 목 적 : 연간 잔디 그라운드 활용 능력 향상으로 경기장 활성화 및 수입금 증대

※ 잔디그라운드 활용 한계

- 연간 사용 가능 : 365일-155일(혹서·혹한기)=210÷7일(사용간격일)=30회
- 축구경기의 경우 3일전, 문화행사의 경우 5일전부터 사전행사 준비기간으로 그라운드 활용 곤란
- 연간 적정 사용시 잔디 교체 주기(7~10년, 교체 비용 2~4억원),
지반 구조 교체 주기(12~15년, 교체 비용 7~9억원) 유지 및 연장 가능

● 잔디 관리 강화 방안

추 가 방 안	<ul style="list-style-type: none">○ 예비 포지 추가 확보<ul style="list-style-type: none">- 공사개요 : 현 예비포지 주변의 들잔디 지역을 보식용 양잔디로 변경(191평)- 공사시간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 4, 40백만원○ 긴급 보식용 롤잔디 구매<ul style="list-style-type: none">- 개요 : 대규모 훼손 대비 긴급 보식용 롤잔디 구매(사전 물량 확보)
------------------	--

Ⅲ 어린이대공원

<주요 현황>

- ◆ 면 적 : 560,552㎡(수목 297,458㎡, 잔디 56,600㎡, 시설 206,494㎡)
- ◆ 시설
 - 교양시설 : 41개소(야외음악당 等) · 조경시설 : 15개소(분수대 等)
 - 유희시설 : 45종(놀이동산 等) · 편의시설 : 110개소(식당 等)
 - 동물원 : 107종 574마리 · 식물원 : 372종 5,973본
- ◆ 수 목 : 143종 408천주
- ◆ 입장료 * 12세이하, 65세이상 무료
 - 성수기(4~6월, 9~10월) : 어른 1,500원, 청소년 1,000원
 - 비수기(7~8월, 11~3월) : 어른 900원, 청소년 500원

기본방향

- 이벤트 유치 및 마케팅 강화로 공원 활성화
- 공원 재조성(Renewal) 계획을 통한 종합 발전모형 구축
- 이용시민의 편의증진을 위한 효율적인 시설정비 및 개선

주요업무계획

1. 경영합리화 추진

■ 시설 활용도 제고

- 추진목적 : 유휴공간을 이용하여 추가임대 공간 확보
- 내용 : 현재 사무실로 이용하고 있는 교양관 3층 공간을 임대시설화하여 위탁수입 증대
 - <현재> 851평(57.5%), 173백만원
 - <개선> 1,200평(81.1%), 390백만원(증 217백만원)
 - * 사무실 이전 : 팔각당 지하공간 활용

■ 공원 입장요금 연동제 추진

- 공원에서 주최하는 행사의 규모와 질에 따라 입장요금에 행사 관람료를 합하여 공원 이용요금 결정
- 방 법 : 공원 전역을 특별행사장으로 사용해야하는 대규모 행사 유치로 행사기간 동안 일시적 요금 연동제 적용 ※ 조례개정 사항
- 대 상 : 꽃박람회, 세계품물문화전, 기타 전국적·세계적 문화행사 등

■ 미니 말타기장 운영

- 추진목적 : 초등학생 이상 어린이들이 선호하는 미니말을 이용하여 체험을 통한 즐길거리와 수입증대 도모
- 내 용 : 낙타타기장 옆에 조성하여 낙타타기장과 연계운영
- 요 금 : 소인 3,000원(낙타요금 수준)



2. 공원 활성화 — 볼거리, 즐길거리 다양화

- 코끼리 동물쇼 : 라오스 현지인으로 구성된 코끼리 묘기(축구, 춤추기 등) 공연 유치
- 봄꽃축제 : “꽃과 빛과 인간”을 주제로 다양한 문화행사 유치
- 추억의 사진공모 : 개원이래 30년간의 어린이대공원 관련 사진과 영상자료 수집(공모) 및 전시를 통한 역사기행
- 여름밤 가족캠프 : 동·식물 교육프로그램과 연계하여 가족단위 프로그램으로 육성
- 한여름 머드축제 : 수영장을 이용한 머드풀 조성으로 여름철 즐길거리 확충
- 어린이 벼룩시장 / 책박람회 : 어린이관련 협찬사와 제휴하여 벼룩시장, 어린이도서 박람회 개최
- 스노우 페스티벌 : 빙판에서 썰매타기, 팽이치기, 아빠산타 이벤트 개최 등
- 야간조명설치 : 원내건물 및 관람로, 분수대 등에 장식조명 설치
- 수경시설 설치 : 주요 관람로상에 벽천(벽에서 물이 흐르는 분수) 설치

3. 제도개선을 통한 효율제고

■ 주·야간공원 체제 확립

- 추진목적 : 개장시간 연장운영으로 공원이용 시민편의 제고
- 기 간 : 2005. 3. 16 ~ 10. 31(230일간)
- 연장시간 : 매일 22:00까지(일일 3시간 연장) ※ 야간조명 설치로 볼거리 제공

■ 입장 시스템 개선

- 추진목적 : 자동 입장권 발매기 설치로 대기시간 단축 등 이용자 편의제고
- 내 용 : 자동입장권 발매기 3대, T-Money 카드기 6대
- 설치시기 및 비용 : 2005. 3월부터 시행, 110백만원

■ 입장료·사용료 현실화 추진(7.1일 시행예정)

- 추진목적 : 현행 시설·규모 수준에 적절한 이용료 부과로 수지개선
- 【입장료】 … 성수기 - 500원 ~1,000원 인상 / 비수기 - 현행 성수기 요금수준 인상
- 어 른 : (정) 1,500원 → 2,500원 / (비) 900원 → 1,500원
 - 청소년 : (정) 1,000원 → 1,500원 / (비) 500원 → 1,000원
 - 어린이 : (정) 무 료 → 1,000원 / (비) 무 료 → 500원
- 【시설사용료】
- 촬 영 료 : 13,000원 → 130,000원 (1회당) … 한강시민공원 수준
 - 녹 화 료 : 13,000원 → 26,000원 (1시간당) … ”
 - 잔디축구장 : 54,000원 → 108,000원 (1시간당) … 월드컵경기장 수준

■ 인력 효율적 운영

- 이용수요가 적은 능동문 폐쇄
 - 내 용 : 능동문 ↔ 정문간 연결로 설치로 정문과 인접한 능동문 폐쇄하여 매·수표 인력 절감
 - 절감인력 : 7명(타 사업장 배치 전환)
 - 시행시기 : 2005. 6월
- 유사업무 통합
 - 내 용 : 업무성격이 유사한 꽃묘·수목반 통합운영으로 시너지효과 창출
 - 시행시기 : 2005. 7월 ※ 봄꽃축제 이후

4. 시설개선을 통한 안전관리 강화

■ 공원 재조성(Renewal) 기본계획 용역

- 추진목적 : 공원 재조성 기본계획 및 타당성 검토로 장기 발전모형 확정
- 내 용 : 기본계획 용역 실시(1월 ~ 6월)
1차년도 사업 기본·실시설계 용역(7월 ~ 11월)
- 사 업 비 : 240백만원



■ 어린이놀이터 개선공사

- 추진목적 : 시설 노후화로 인한 사고예방 및 미관개선
- 내 용 : 중앙로변 놀이터에 놀이시설 교체 및 조경공사 시행
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 4, 250백만원

■ 교양관 및 인형극장 보수·보강공사

- 추진목적 : 노후 구조물 보수·보강을 통한 안전하고 쾌적한 시설상태 유지
- 내 용 : 구조물 보수 및 내외부 도색·창호교체 등
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 9, 200백만원

■ 전기선로 신설 및 정비공사

- 추진목적 : 노후 전기시설 정비로 전기 안전사고 예방
- 내 용 : 팔각당 및 정문 분수대 등 전기실 수배전반 교체
- 기간 및 사업비 : 2005. 4 ~ 11, 510백만원

■ 노후 급수관 교체공사

- 추진목적 : 상수도 배관망을 순환식으로 재구성하여 양질의 수돗물 공급
- 내 용 : 급수관 교체 8,053m, 아스콘 포장 등
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 11, 660백만원

IV 장 묘 사업



<주요 현황>

- ◆ 승화원(1개소) : 화장로 23기, 1일 적정 화장능력 63구
- ◆ 추모시설(6개소) : 90,311위 안치규모(※ 서대산 추모시설 10천기 제외)
 - 만장시설 : 5개소 63,377위 안치
 - 사용시설(왕릉식추모의집) : 26,934위중 잔여 3,938위(2004.12.31현재)
- ◆ 산골공원(3개소) : 면적 3,760평
- ◆ 묘지(5개소) : 면적 216만평(사용분묘 85,483)
 - ※ '98.8.6 수해이후 매장중단

◆ 화장·납골·매장 추세

- 화장·납골 — 일평균 화장 79구, 납골 6위 ※ 2003.5.1부터 납골제한

구분	'98	'99	'00	'01	'02	'03	'04
화장(구)	47	58	70	76	82	77	79
납골(위)	19	26	40	49	56	17	6

- 매장 — '98.8.6 수해이후 중단, 가족 예약묘지와 합장은 허용

구분	'98	'99	'00	'01	'02	'03	'04
매장(기)	2,163	533	397	406	328	289	338
일평균(기)	6.0	1.5	1.1	1.1	0.9	0.8	1.0

◆ 사 용 료

- 화장료 : (서울·고양·파주) 50,000원 (기타지역) 150,000원
- 납골료 : (서울·고양·파주) 120,000원 (기타지역) 240,000원
 - ※ 납골제한 : 국가유공자, 국민기초생활수급자만 납골안치 가능

기 본 방 향

- 미래지향적 장묘문화 선도
- 경영수지 개선을 위한 노력 제고
- 이용시민 중심의 서비스 질 향상

주요업무계획



1. 장묘문화 선도

■ 산골문화 정착 — 기존 시설보완 및 새로운 장법 개발

- 추모의 숲 개선 : 조용하고 경건한 산골장소로 이미지 제고
 - 주변 경관개선 : 4개 정원의 울타리를 상록수목으로 구성하고 주변 숲 보완
 - 산골 유족배려 : 안내소설치 및 인력 재배치로 유족 서비스 개선
- 새로운 장법 개발 : 자연산골장
 - 자연림 속에 자연산골장을 조성하여 유족 직접 산골
 - 위치·규모 : 용미리2묘지 주변 산언덕(군부대 반환지), 자연림 10만평
 - 조성방법
 - 자연림상태를 원형 그대로 활용하되 다수의 산책길 및 휴게소설치, 등산로 등을 조성하여 생활공원으로 개발
 - 입구에 고품격, 한국 고유의 선영 대문설치 및 추모비 설치
- 추진기간 : 2005. 1 ~ 2006. 12

■ 화장관 사용 의무화 추진

- 목 적
 - 화장시간 단축으로 유족편의 및 경비절감, 대기환경가스배출량 감소
- 일반관과 비교

구 분	화장용관	매장용관	비 고
화장시간	1시간	1시간 20분	화장횟수증가(5회 → 6회)
연 료 비	18,000원	27,000원	연간 252백만원절감
관구매비용(평균)	150,000원	600,000원	45만원 절감
일산화탄소(Co)	81ppm	515ppm	84% 감소

- 추진계획
 - 화장용관 표준모델 개발을 위한 연구용역 결과에 따라 조례개정 및 의무화 추진(서울시 발주, '04.12.1 ~ '05.4.30)

■ 다양한 납골용기 판매

● 목 적

- 수요자의 정서와 욕구에 맞는 형태 및 재질로 가격을 다양화하여 납골용기 선택기회 확대

● 주요내용

- 형태 및 종류 다양화

기 존(15종)	도자기함(2), 조각함(1), 옥함(6), 돌함(2), 나무함(4)
개 선(25종)	도자기함(1), 조각함(1), 옥함(13), 돌함(2), 나무함(4), 청동함(2), 황토함(2)

- 납골용기 선정방법 개선(공개경쟁입찰 → 공모심사)

● 추진계획

- '05. 1.17 : 미 참여 조각함 납골용기 납품업체 선정
- '05. 3. 1 : 판매개시

■ 장의업무 토탈시스템 운영 추진

● 주요업무

- 장례식장 운영
 - 시설관리 : 안치실, 빈소, 대기실, 사무실, 식당, 매점, 주차장 등
 - 물품판매 : 관, 수의, 기타 장의용품(상복, 입관품목) 등
 - 기 타 : 염습, 입관, 발인 등
- 사체운반업 운영 : 영전차량, 영구차(버스 등)
- 매장, 화장장 운영 : 화장 및 묘지·납골시설 관리

● 기대효과 : 장의업무 일괄 제공으로 장의관련 부조리·악습제거로 시민 편익 증진 및 장사문화 발전에 기여

● 단계별 시스템 개선

- 1단계 : 강남병원 등 5개 시립병원
- 2·3단계 : 기타 국·공립병원 등

2. 장사시설 친근화 사업

■ 문화이벤트 개최

- ◆ 장사시설이 문화공간으로 거부감 없이 접할 수 있는 계기 마련
- ◆ 명절 전·후로 문화 이벤트를 개최하여 성묘객 분산 및 사회적 비용 최소화

● 고인추모 거북이 산악 마라톤 대회

- 행사시기 : '05. 3.27(일), 09:00(청명·한식 9일전 개최) ※ 청명·한식(4.5)
- 마라톤코스 : 제1추모공원(용미리1묘지) 5Km이내
 ※ 인근 군부대(보병 6010부대) 연병장 집결 후 옥미교에서 출발하여 왕릉·벽식 추모의집 앞 주차장에 도착

● 서울 장묘문화제

- 행사시기 : '05. 9. 4(일), 13:00(추석14일전 개최) ※ 추석(9.18)
- 행사내용 : 영산대제, 진혼굿, 현무, 성악 및 교향악, 포크음악(추모분위기) 축제 등

● 시립묘지 공원화 사업

- 묘지내 유희공간 수목식재 및 이용객 편의시설 확충(소공원 등)
- 개장지 및 유희지에 수목식재를 통한 자연숲 상태의 공원화 추진
- 위치 및 규모 : 용미리1묘지내, 수목식재(1,000주) 및 소공원·휴게공원 설치(2개소)
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 12, 113백만원

3. 경영수지 개선

■ 사용료 현실화 추진 — 원가조사 및 관련조례 개정

- 목 적 : 화장문화 정착을 위해 저평가 돼있던 요금을 현실화하여 민간참여 유도를 통한 장사시설 수급균형 도모

● 주요내용

구 분	현행요금	인상(안)	증가(인상률)	비 고
화 장 료	15만원	30만원	15만원(100%)	타 화장장 수준
분묘관리비	12만원	40만원	28만원(230%)	15년 사용
산골시설사용료	0	10만원		산골공원 조성비

■ 주차장 유료화

- 목 적 : 시설납골업자 및 인근주민 등 비유족차량 상시 주차방지 및 영구차량 주차공간 확보
- 규 모 : 259면(대형 30, 소형 224, 장애인 5)
- 요금체계

주 차 요 금	면 제 대 상	비 고
· 최초 3시간까지 2,000원 · 30분 초과시마다 1,000원씩 추가	· 장의차량, 영정차량, 상주차량(1대), 인근마을 통행차량, 공무수행차량	업무관련 방문차량인 경우 장묘문화센터 소장 확인시 최초 1시간 면제

※ 장애인, 국가유공자, 800cc이하 경자동차는 주차요금 50% 할인

- 운영개시 : 2005. 1. 1부터 ※ 일일평균 수입금 : 700천원, 년 255백만원(예상)

■ 시립묘지내 자생수목 활용

- 주요내용 : 묘지 공원화사업 등에 소요되는 수목을 외부에서 반입하는 대신 용미리1·2묘지 및 벽제리묘지 자연림지대에서 자생하고 있는 30년생 소나무 활용
- 예산절감 : 72백만원

■ 쓰레기처리방법 개선('05. 7. 1 시행예정)

- 개선내용 : 소각로 시설보강 대신 현 소각로 철거 후 종량제 봉투사용

구 분	소각로시설 보강	소각로 철거
소 요 예 산	· 시설비 : 173백만원 · 운영비 : 50백만원	· 시설비 : 없음 · 운영비 : 34백만원
	계 : 223백만원	계 : 34백만원

- 예산절감 : 189백만원

■ 화장관 사용의무화에 따른 경비절감

- 개선내용 : 화장관(판지)을 사용함으로써 도시가스료 절감

구 분	화 장 관	일 반 관	절 감
화장시간(분)	60	80	20
가스소비량(m³)	57	76	19
사용요금(원)	26,000	35,000	9,000

- 예산절감 : 252백만원(9,000원 × 28,000건 화장('04년 실적))

V

지하도상가

<주요 현황>

◆ 상가현황

- 총 상가 30개 상가 2,753개 점포
- 공단관리 29개 상가 2,723개 점포
- 향후인수 1개 상가 30개 점포

◆ 인수대상

- 2005년 : 1개 상가(동대문2차) 30개 점포

기본방향

- 공실점포 해소 및 상가 활성화로 경영수지개선
- 노후시설 개보수 및 지하 공기질 관리로 안전하고 쾌적한 상가조성

주요업무계획

1. 상가 활성화

■ 시장환경에 탄력적 대응

- 상가 브랜드를 활용한 공동 판촉물 제작
 - 통합 로고를 활용한 상가 홍보물, 통일된 쇼핑백 및 포장지 제작·활용
- 엔터테인먼트 요소 제공
 - 상가내 예술공연 및 개보수시 조각품, 미술품 협찬 추진
- 합칸을 통한 대규모 점포 조성
 - 공실점포 발생시 상인 참여유도로 공실점포 연결을 통한 점포의 규모화 형성
(→ 대형 메이커 유치)
- 편의시설 지원
 - 상가별 점포안내도, 장애인 편의시설, 여유허공간내 간이휴게공간 조성
(의자, 화분배치 등)
 - 각 상가별 고객 안내 데스크 설치 운영

동반 협력자로서 대 상인관계 개선

- 번영회 WORK SHOP 개최
 - 반기별 상인 연합 오찬 행사 및 상인교육 실시로 상호이해의 폭 확대
- 모범점포 시상 프로그램 실시
 - 임대관리비 납부율, 지도점검결과, 민원사항 등 종합적 관리항목 기준을 설정, 우수상가 포상을 통한 공단 관리목표 이해 확대
- 공실점포 입점시 업종관리
 - 공실점포 입찰시 향후 상가 육성방안을 고려한 업종 제한책을 마련, 상가의 고유성 및 독창성 유지(→ 향후 테마상가 개발과 연계)
- 상가 회보발간을 통한 정보공유
 - 인터넷, 상인 번영회장 등을 통해 제한적으로 전달되었던 공단 방침 등을 개별상인에게 직접 홍보
 - 공동체 의식 부여 및 의사표현 수단 마련(→ 상인간 내부 융화에 기여)

2. 경영합리화 방안추진 — 수입증대, 비용절감

[수입증대방안]

지역특산물 판매코너 유치

- 목 적 : 테마상가 조성으로 상가활성화 및 수입증대
- 개 요 : [위치] 을지로지하도상가(새서울 ↔ 을지로입구)
[규모] 공유면적포함 268평, 25개(새서울2, 을지로23)
[수입] 연간 임대료 176백만원 ※ 공사비 440백만원 입주자부담
- 추 진
 - 업체유치 : 19기관 유치완료(2004. 12. 31)
→ 자치단체 10, 지역농협 8, 문화단체 1
 - 개 점 : 2005. 2. 1

강남역 지하도상가 내 점포증설

- 목 적 : 상가내 유휴공간의 활용도를 높여, 임대수입 추가 확보
- 규 모 등 : (위치) 남, 북 2개 분수대, (규모) 95평, 20개 점포 신설
- 수 입 : 연간 342백만원 * 개점 2005. 5. 31



[비용절감 방안]

■ 시설관리용역 시스템 개선

- 목 적 : 소단위로 난립된 용역업체를 광역개념으로 통합·규모화 추진
- 내 용 : (현행) 6개 관리소별 16개 용역업체 난립·서비스질 저하
(개선) 3개 광역권 관리소 중심 5개 용역업체로 규모화 추진
- 대 상 : 중부권역 10개 상가, 동부권역 14개 상가, 강남권역 5개 상가
 - 예산절감 : 400백만원
 - 시행시기 : [중부권] 2005. 4. 1, [동부·강남권] 2005. 2. 1

■ 지하보도 전력 계약 변경

- 개 요 : 지하도상가 중 보도부분의 전력을 상대적으로 저렴한 가로등용으로 계약
- 대 상 : 을지로지하도상가
- 시행 및 예산절감 : 2005. 3 ~ 4(을지로 3구역, 4구역), 연간 61백만원

■ 고효율 조명기기 교체

- 내 용 : 기존의 일반용 조명기기를 고효율 조명기기로 교체(형광등 3,306개)
- 대 상 : 을지로 3구역, 종로 5가, 소공1·2·3
- 시행 및 예산절감 : 2005. 3 ~ 11, 연간 41백만원

3. 시설·환경 개선사항 추진

■ 노후상가 대보수

- 목 적 : 노후된 지하도상가를 개보수하여 구조적 안전성을 증대시키고 각종설비의 기능을 최상으로 확보하여 이용시민에게 안전하고 쾌적한 지하공간 제공
- 대상상가 : 종로5가, 소공1·2·3차
- 공사기간 : [종로 5가] 2004. 12. 20 ~ 2005. 6. 19
[소공1·2·3차] 2005. 4. 1 ~ 11. 30
- 사 업 비 : 121억원(종로 5가 46, 소공1·2·3차 75)

■ 공기질 향상

- 냉방시설 교체공사 : 을지로 4구역, 2005.1~6, 1,160백만원
- 냉동기세관 및 오버홀 공사 : 을지로 등 7개 지하도상가, 76백만원
- 도시가스 인입배관 및 배기덕트 설치공사 : 강남터미널 등 50개 점포, 432백만원



■ 노후시설 개선

- 노후화장실 전면 개선공사 : 영등포역 등 24개상가 27개소, 23억원
- 을 지 로 : 천정재 교체 및 배수관로 정비 등 573백만원
- 강남터미널 : 장애인휠체어 설치 및 전관 방송설비 보수 등 237백만원
- 강 남 역 : 점포증설 및 일반정비 등 383백만원
- 기 타 : 구조체 보수 보강 및 일상유지보수 등 367백만원

4. 제도개선

■ 연결통로 손실금 징수제도 개선

- 서울시 지침(건행 58150-1900호 : '03. 5. 20)
 - 징수대상 : 연결통로 개설 사업주
 - 징수방법 : 연결통로 개설허가 조건으로 사전징수
 - 징수금액 : 멸실되는 시설물의 예상 수입의 20년분을 일시불로 징수
→ 미래의 최대 기대수익을 현재가치 할인율을 적용하여 손실금 징수하되 국고채 3년만기 수익률 적용
 - 징수개시 : 2003. 5. 21(2004년말까지 11개소 61억원 징수)
- 개선방안 건의(공단 → 서울시 건설행정과 : 2004.11.25)
 - 손실금 징수기간을 20년에서 40년으로 연장징수
 - 시설관리비와 기술지원비 징수규정 신설
- 추진계획 : 2005. 1/4분기내 시 주관부서와 협의·공단 개선방안 위주로 제도개선 후 시 지침 폐지

VI 교통시설 운영

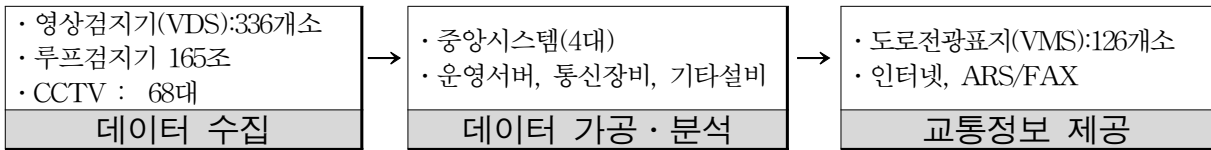


1. 교통정보

<주요 현황>

◆ 정보제공 대상 : 도시고속도로(내부순환로, 강변북로, 북부간선도로) 및 남산1·2·3호터널, 소월길

◆ 시설현황 및 시스템 구현체계



◆ 운영조직(서울시 도시고속도로 교통관리센터) : 3개기관 합동근무(89명)

- 서울시(4명) : 센터운영 총괄
- 공단(43명) : 운영지원 및 유지관리
- 시경찰청(42명) : 순찰대 운영 등

기본방향

- 신속, 정확한 교통정보 제공으로 이용시민 편의증진 및 교통흐름 안정화
- 시설물의 과학적이고 합리적인 관리로 교통정보 신뢰성 확보

주요업무계획

■ 경영합리화

- 추진목적 : 남산권 교통관리소와 도시고속도로 교통관리센터 조직 통합으로 교통정보시스템 확장에 따른 추가인력 수요 대처
- 추진일정
 - 통합운영에 따른 기술검토(2~3월,공단)
 - 이전설치 및 통합공사(4월~8월, 서울시 발주 - 시편성예산 4억)
 - 인력 재배치 및 팀별 분장 업무 조정(8월, 공단)
- 통합시기 : 2005. 4 ~ 8

■ 교통정보시스템 관리역량 강화

● 추진개요

- 내부순환로 및 남산권 시스템의 무상유지보수 만료('04.6.9/04.12.31)에 따라 주요 부품을 확보하여 직영 유지보수
- 업무개선을 통한 안정적인 장비관리로 장애발생 감소 및 장애시간단축

● 방 법

- 상황근무자 시스템 응급조치 도입 : 교육실시를 통한 초기대응 강화
- 점검체계 개선 : 절체시험 실시로 복구시간 단축 노력 제고

■ 관리구간 확대에 따른 추가인수

● 추진목표

- 추가인수구간에 대한 사전 점검을 통해 운영 및 유지관리 방향을 설정, 관리효율 도모

● 사업개요

- 추가구간 : 올림픽대로 본선 49.3km, 노들길 및 한강교량(19개소) 23.6km
- 인수준비 : 준공전 인수시험을 통해 현장 및 센터분야 개선요구
- 준공예정 : 2005. 10

※ 추가시설 현황

구 분	계	1단계	2단계(1공구)	2-2공구 추가구간	
		내부순환로	강변북로, 북부간선로	올림픽대로 및 한강교량 등	
노선(관리구간)	111.1km(650 km)	40.1km(250km)	21.7km(100km)	49.3km(300km)	
주요 시설	도로전광표지	193개소	65개소	47개소	81개소
	차량검지기	694개소	240개소	122개소	340개소
	CCTV	92개소	38개소	21개소	33개소

● 관리방향

- 구간확대에 따른 점검방법 개선 : 주변도로 시설 감시용 카메라 설치
- 조직체계 개선 : 남산권 현장관리소 본부로 통합

2. 교통시설

<주요 현황>

- ◆ **공영주차장** : 8개소 2,313구획(노상 1/62, 노외 7/2,251)
 ※ 민간위탁 주차장 : 3개업체, 156개소, 13,468구획
- ◆ **공영차고지** : 3개소 42,323평, 주차장 1,028구획
- ◆ **장애인콜택시** : 100대 ※ 이용요금 : 일반택시요금의 40% 수준
- ◆ **피견인차량 보관소** : 4개소 640대(일평균 보관 388대)
- ◆ **혼잡통행료 징수** : 2개소(남산 1·3호 터널)
 ※ 대상차량 : 2인 이하 탑승한 10인승 이하 승용·승합차
- ◆ **번호판영치 지원** : 25개 자치구, 96명(자치구별 3~6명 지원)
 ※ (최소) 종로구외 6개구 3명, (최다) 성북구 6명

기본방향

- 각종 시설 안전관리 강화 및 최적 기능유지
- 피견인차량의 안전한 보관 및 신속한 반환
- 친절봉사자세 확립으로 이용시민 불만 최소화

주요업무계획

■ 공단지영 환승주차장 무인자동화시스템 구축

- 추진배경 : 주차요금 정산시 다양한 결제수단(신용카드, 교통카드 등)을 도입하여
 이용자 편의제고 및 인건비 절감도모 *인력감축 △41명(74→33명), 1,066백만원 절감
- 대 상 : 잠실, 수서, 구로, 창동, 도봉, 개화산역 주차장 등 6개소
- 방 법 (현 행) (개 선)

<ul style="list-style-type: none"> · 각 주차장별 개별관리 · 현금징수 	⇒	<ul style="list-style-type: none"> · 통합관리센터 집중관리 · 신용카드, 교통카드 사용가능
---	---	--
- 사업자 선정 : 제안공모를 통한 우수업체 선정
 ※ 무인화 통합관리시스템은 국내도입 초기단계로 기술의 상용화가 미진한 점 고려
- 시행시기 및 사업비 : 2005. 5, 2,010백만원

■ 혼잡통행료 징수 시스템 개선

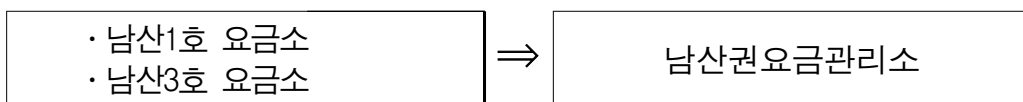
- 목 적 : 기존 징수시스템을 신규 시스템으로 교체 시스템 안정화
현금 및 정액권외 선·후불카드 사용으로 지불수단 다양화
- 구축기간 : 2002. 5.13~2003. 9.30(현재 Test중)
- 사 업 비 : 1,815백만원(국민은행 기부채납) ※ 계약기간: '02.5.13~'07. 5.12
- 개선내용

구 분	개 선 전	개 선 후
운영시스템	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 시스템 노후(현장) <ul style="list-style-type: none"> - 단순요금계산기식 PC집계 - 통신선로 독립 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 신규 시스템(현장) <ul style="list-style-type: none"> - PC자동계산, 서버집계, 통신선로 네트워크화 ▪ 센타시스템 구축(본사) <ul style="list-style-type: none"> - 차로발생 데이터 중앙집계
미납과태료 식별 및 과태료 고지 시스템	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 비디오 녹화시스템 <ul style="list-style-type: none"> - 수동, VTR 녹화 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 동영상 녹화시스템 (비디오 녹화시스템 병행) <ul style="list-style-type: none"> - 자동 대상차량 정보 및 DB관리
징수 지불수단	현금+정액권(2원화)	현금+정액권+카드(3원화)

■ 현장관리사무소 통폐합으로 조직 간소화

- 광역관리체제 도입 : 2개 요금소 통합 편제(△1개 요금소)

(현 행)



■ 건인보관 사업 이관

- 추진개요 : 비용초과 시설에 대한 관리 개선 대책으로 비영리사단법인에 위탁 추진
- 방 법
 - 비용절감 : 현장관리조직을 광역관리체제로 전환, 축소운영하고
 - * 구로·여의도관리소 → 남부관리소 등(4개 관리소 통폐합)
 - 인력조치 : 공단내 타 사업분야 공석 발생시 배치전환 및 수탁업체 고용승계 등 단계별 조치

■ 장애인콜택시 · 콜센터 운영 효율 제고



- 콜택시 및 콜센터 통합 운영으로 시너지효과 제고
 - 직접적인 차량관제 및 콜 도우미 관리로 콜 대기시간 단축
 - 이용자 불편처리기관 일원화로 서비스 질 제고
- 콜택시 가동률 제고 및 차량정비 지원체계 개선
 - 운전자 추가 확보로 휴무차량(20대) 운행
 - 콜택시(동일차종) 전문 정비업체 선정 · 유지관리 효율 제고
 - * 지정 정비업체 선정 및 수리비 지원을 통하여 운전자 부담을 덜어 줌으로써 차량노화 방지 및 운행 안정성 제고
- 차량 광고물 유치 추진
 - 현재 운영중인 장애인 콜택시 차량에 대하여 옥외광고물 유치로 수입금 증대
 - 대상차량 : 콜택시 100대
 - 광고물 선정 : 광고물관리심의위원회 심의 · 선정

■ 공영차고지 시설 사용료 현실화 추진



- 추진배경
 - CNG 버스 도입초기 가스충전소의 원활한 운영을 위하여 시설사용료를 낮게 책정했으나, 현재 CNG 차량의 증가로 도시가스 업체의 수익성이 개선됨에 따라 사용료 현실화 추진
- 내 용 : 사용요율 조정(10/1,000 → 25/1,000)
 - * 근거 : 서울시공영차고지관리조례 제5조(사용료)
 - 충 전 소 : 재산평가액의 10/1000이상 적용
 - 기타시설 : 재산평정가액의 25/1000이상 적용
- 추진시기 : 2005. 3 ~ 9
- 기대효과
 - 기타 입주업체 시설물 사용료와 형평성 유지
 - 수입금 증대(15백만원)

VII 도시고속도로



<주요 현황>

◆ 관리노선 : 13개노선 176.7km, 녹지대 157만㎡

· 올림픽대로 (42.5)	· 고속국도제1호 (4.6)
· 강변북로 (29.4)	· 제물포길 (5.5)
· 동부간선도로 (29.6)	· 남부순환로 (5.4)
· 서부간선도로 (10.8)	· 양재대로 (5.4)
· 노들길 (8.5)	· 언주로 (4.4)
· 북부간선도로 (8.3)	· 내부순환로 (22.0)
	· 우면산로 (0.3)

◆ 업무범위 : 순찰·점검, 부속시설 유지관리, 도로청소·녹지관리, 제설·수방

※ 6개 도로관리사업소 : 포장, 교량 등 주요구조물 관리

지방경찰청 : 안전표지(주의, 규제, 지시, 차선), 신호기 관리

기본방향

- 효율적 시설물 관리로 최적의 도로기능 유지
- 안전관리 강화 및 재난관리체계 효율 제고
- 합리적 제도개선 및 환경친화적 도로경관 조성

주요업무계획

1. 도시기반시설로서 최적의 기능성 유지

■ 부속시설물 세척장비 자체개발 및 활용

- 추진개요 : 사람에 의한 도로 부속시설 환경정비의 비능률을 개선하기 위한 기계 개발
- 대상 : 투명방음판 세척기
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 10, 100백만원 * 개발장비 실용신안 등록 추진
- 기대효과
 - 교통통제 최소화 및 안전사고예방 등 정비효율 극대화
 - 관리비용 절감을 통한 경영합리화



■ 취약시설 감시설비(CCTV) 설치

- 목 적 : 도로침수 및 차량사고 등 긴급상황 발생에 신속 대처
- 대 상 : 경인지하차도 * 나머지 지하차도 연차 추진
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 6, 50백만원

2. 안전 및 재난관리

■ 터널 출입시설 보완시스템 설치

- 목 적 : 터널 출입자 및 무단침입자 감지로 시설보호 및 안전사고 방지
- 대 상 : 홍지문터널 등 3개소(출입시설 28, 풍도 20)
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 4, 45백만원

■ 시설물 안전점검 강화

- 목 적 : 재난관리시설에 대한 정밀점검 및 하자 보수
- 대 상 : 옹벽, 절개지 등 재난관리시설 15개소
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 5, 120백만원

■ 도복 위험수목 정비

- 목 적 : 도복이 우려되는 수목 일체정비로 사고 예방
- 대 상 : 도로 녹지대 부패·비대수목(부패수목 164주, 비대수목 632주)
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 3, 149백만원

3. 제도 및 환경개선

■ Photo island 설치

- 목 적 : 도로경관이 우수한 곳을 선정, 휴식 및 기념촬영 기회 제공으로 시민편의 증대
- 대 상 : 올림픽대로 4개소(암사동, 청담도로공원, 올림픽대교 남단, 성산대교)
- 기간 및 사업비 : 2005. 1 ~ 5, 107백만원

■ 도로 청소구역 실명제

- 목 적 : 청소 인력의 합리적 운영 및 책임관리 체제 정립
- 대 상 : 도로 노면 및 중앙녹지대, 램프지역 등 284개소
- 기 간 : 2005. 1월부터 * 비예산



■ 미니 공중정원

- 목 적 : 회백색 콘크리트 구조물인 도시고속도로 교량구간에 대한 녹지대 조성으로 쾌적한 도로경관 유지
- 대 상 : 내부순환로 5개소(한양여대앞, 성산·연희·흥은·흥제램프)
- 기간 및 사업비 : 2005. 3 ~ 4, 116백만원

■ 불법 광고물 정비

- 목 적 : 도로 미관을 저해하는 불법광고물 정비반 상시운영
- 인력·장비 : 인력 4명(계약직), 장비 2대(작업지원 1, 크레인 1)
- 기간 및 사업비 : 2005. 1월부터, 100백만원



VIII 공동구

<주요 현황>

◆ 시설 : 6개지역 32.8km(폭 2.6 ~ 13m, 높이 2.3m)

구분	여의도	목동	가락	개포	상계	상암
연장(km)	6.1	11.7	7.4	4.2	1.1	2.3
준공	'78	'87	'87	'87	'89	'04
국가보안시설 목표등급	가	나	나	다	다	나

◆ 점용시설 : 전기, 통신, 상수도, 난방

◆ 업무분담 : (공 단) 구조체 및 부속시설 유지관리, 출입자 통제
(점용기관) 점용시설 유지관리

기본방향

- 도시기반시설로서의 기능유지를 위한 안전점검 및 관리강화
- 과학적이고 체계적인 안전관리시스템 유지

주요업무계획

■ 안전, 재난관리

- 추진목적 : 화재, 침수, 불법침입, 구조체 파손 등의 예방 및 재난대응체계 정립
- 방법 : 위험요인별 방지대책 등 행동지침 및 모의훈련
- 유형별 원인과 대책



유형	원인	대책
화재	· 전력케이블 등 시설 불안정 · 내부 작업시 발화	· 각종 케이블의 난연화 등 시설 보완 촉구 · 작업자, 순찰자 안전교육철저
침수	· 외수유입, 수용시설 파손	· 순찰시 육안 점검철저, 개연성 조기 발견
불법침입	· 작업구, 환기구 등 관리소홀	· 외부출입시설 점검 : 일일 1회 이상 실시
구조체파손	· 외부 인위적인 하중(충격)	· 주변 공사장 관리철저, 유사시 대처능력 구축

※ 유관기관 협조체계 유지

구분	여의도	목동	가락	개포	상계	상암
군부대	52사단	52사단	52사단	52사단	57사단	60사단
경찰서	영등포	양천	송파	수서	도봉	마포

[불량시설 보강] — 각 사업 1/4분기내 조기발주



■ 구조물 및 부대시설 정비

- 대 상 : 6개공동구
- 내 용 : 균열보수 7,144m, 철근노출·재료분리보수 50m², 사다리보수 200개소, 출입계단보수 13개소, 경계석보수 200m, 철물도장 600m², 기타 1식 등
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 12, 2,129백만원
- 시행방법 : 일반경쟁입찰(2개구역 구분 발주, 연간단가공사)
 - 동부(가락, 개포, 상계) : 1,251백만원
 - 서부(여의도, 목동, 상암) : 878백만원

■ 기전시설 정비

- 대 상 : 6개공동구
- 내 용 : 배수설비 정비 12개소, 동력반 및 분전반 교체 33면, 전원선로 교체 600m, 기타 1식 등
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 11, 240백만원
- 시행방법 : 일반경쟁입찰

■ 목동공동구 동력설비 개량

- 대 상 : 목동공동구
- 내 용 : 배전반 교체 7면, 변전실 정비 1식, 동력선로 교체8,480m, 등
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 11, 656백만원
- 시행방법 : 일반경쟁입찰

■ 환기설비 개량

- 대 상 : 목동, 상계공동구
- 내 용 : 환기휀 개량 7대(4개소)
- 기간 및 사업비 : 2005. 2 ~ 11, 162백만원
- 시행방법 : 일반경쟁입찰

IX 소규모공사감독

<주요 현황>

- ◆ 대상업무 : 100억원미만 소규모공사 감독
 - 일반공사 : 사업소 및 자치구 위탁공사
 - 상수도공사 : 상수도사업본부(수도사업소) 위탁공사
- ◆ 규모
 - 일반공사 : 534건, 3,495억원(사업소 161건/ 1,192억원, 자치구 373건/ 2,303억원)
 - 상수도공사 : 155건, 1,700억원

기본방향

- 공사현장 관리 강화를 통한 시민불편 최소화 및 안전도 제고
- 업무개선을 통한 예산절감 및 공사품질 향상 도모

주요업무계획

1. 업무체계 개선 — 현장상주 시간 비율증대(50% → 70%)

■ 모바일(Mobile) 업무환경 정착

- 목 적 : 디지털시대에 부응한 업무방식으로 공사품질 향상 도모
- 방 법
 - 휴대가 가능하고 언제 어디서나 업무처리가 가능한 모바일(Mobile) 업무환경 정착(현장에서 전자결재 등 업무처리)
 - 현장근무 감독직원에게 노트북 컴퓨터 지급
 - 소요예산 및 조달방법 : 150백만원(자산취득비 5천만원, 예비비 1억원)

■ 공동 감독제 실시

- 목 적 : 감독부재에 따른 업무공백 방지 및 신규직원 업무수행능력 향상
- 방 법 : 감독직원 2~3인이 인접한 5~6개 현장을 공동으로 감독
 - 공사별로 주감독, 보조감독으로 공동감독 명령
 - 실무경험이 풍부한 직원과 신규직원을 혼합하여 편성

2. 고객중심의 현장관리

■ 시민 만족도 향상

- 목 적 : 주택가 공사시 지역주민의 의견 적극 수렴·반영으로 만족도 제고
- 방 법
 - 착공 전후 시민 모니터제 도입으로 지역특성 파악 및 주민의견 반영
 - 중요 민원사항의 경우 주민설명회 개최
 - 공사 관리자(처, 팀장) 현장 주변 지역민 의견 청취
- 기 간 : 연중실시

■ 공사 관계자 만족도 제고

- 목 적 : 감독업무 수행에 참여하는 발주처 및 시공사 의견 수렴으로 업무수행 과정상 문제점 해소
- 방 법 : 간담회 및 설문조사 시행
- 기 간 : 연중실시

3. 부실공사 방지 및 안전관리

■ 시공사 부실벌점 부과

- 목 적 : 부실공사 및 시민불편 유발자에게 부실벌점을 부과하여 입찰시 불이익을 줌으로써 부실공사와 민원발생을 방지
- 방 법
 - 부실벌점 부과근거 : 건설기술관리법 제21조의 4(건설공사의 부실측정)
 - 부과대상 : 건설업자 및 관련 기술자
 - 부실벌점 부과기준 : 21개 측정기준별로 1~3점 벌점
 - 부과사유 : 부실공사, 주민의 집단민원 유발, 안전관리 소홀 등

■ 검측장비를 활용한 품질관리

- 목 적 : 장비를 이용한 철저한 검측으로 부실시공을 방지
- 방 법
 - 기존장비 활용율 제고
 - ※ 보유장비 : 크랙측정 현미경외 26종 51대
 - 계측장비 추가 확보 : 현장 다짐밀도 시험기, 콘크리트 강도 측정기

4. 제도개선을 통한 경영효율성 제고

■ 탄력적 인력운영

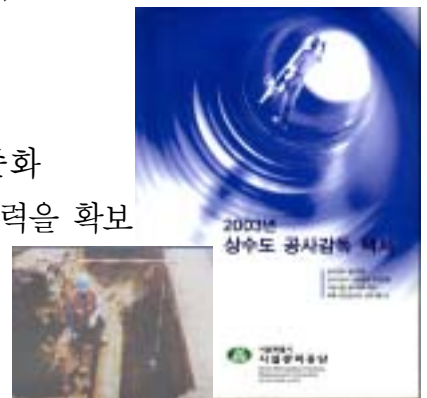
- 목 적 : 인력수요에 대응하여 항시 최적규모의 인력을 운영함으로써 인건비 절감 및 안정적 인력운영을 도모
- 방 법
 - 정원 및 예산 범위내에서 인력을 운영하되 공사감독 수탁물량에 따라 수시계약직을 활용하여 탄력적으로 인력 운영
 - 인력 은행제 실시
 - 계약직의 높은 이직율에 대비하여 인력은행제를 시행함으로써 인력수급 불균형을 해소하여 업무공백을 최소화

■ 감독직원 성과관리제 도입

- 목 적 : 성과평가제도 도입을 통한 감독업무 성과 향상
- 방 법
 - 평가시기 : 연 1회(10월)
 - 평가지표 : 공사감독 실적, 공사비 절감 및 업무개선실적, 민원유발, 업무처리기한 준수, 표창 및 징계 등
 - 평가결과 활용 : 우수직원 표창 및 근무성적 평정에 반영

■ 전문도서 발간 및 판매

- 목 적 : 도서 발간을 통해 업무를 표준화하며 이를 시중에 판매함으로써 전문기관으로서의 위상 확립, 공단 홍보
- 방 법
 - 감독업무 매뉴얼 발간
 - 업무 매뉴얼을 통해 업무 처리절차 및 방법을 표준화
 - 매뉴얼에 의해 업무를 처리토록 하며, 교육을 통해 실행력을 확보
 - 사례집 발간 : 설계변경 지적 사례집, 시공 사례집 등
 - 감독백서 발간



X

여미지식물원



<주요 현황>

- ◆ 위치 : 제주도 서귀포시 색달동 중문관광단지내
- ◆ 개 원 : '89. 10. 12(공단 위탁관리 : '97. 12. 1)
- ◆ 주요시설
(토지) 120,400m²(36,421평) (식 물) 2,200여종 약 219천본(초본류 제외)
(건물) 대온실 등 16개동 (편의시설) 식당, 기념품판매점, 유람동차(54인승)
- ◆ 입 장 료 : 성인 6,000원, 청소년 4,500원, 노인·어린이 3,000원

여미지식물원 매각

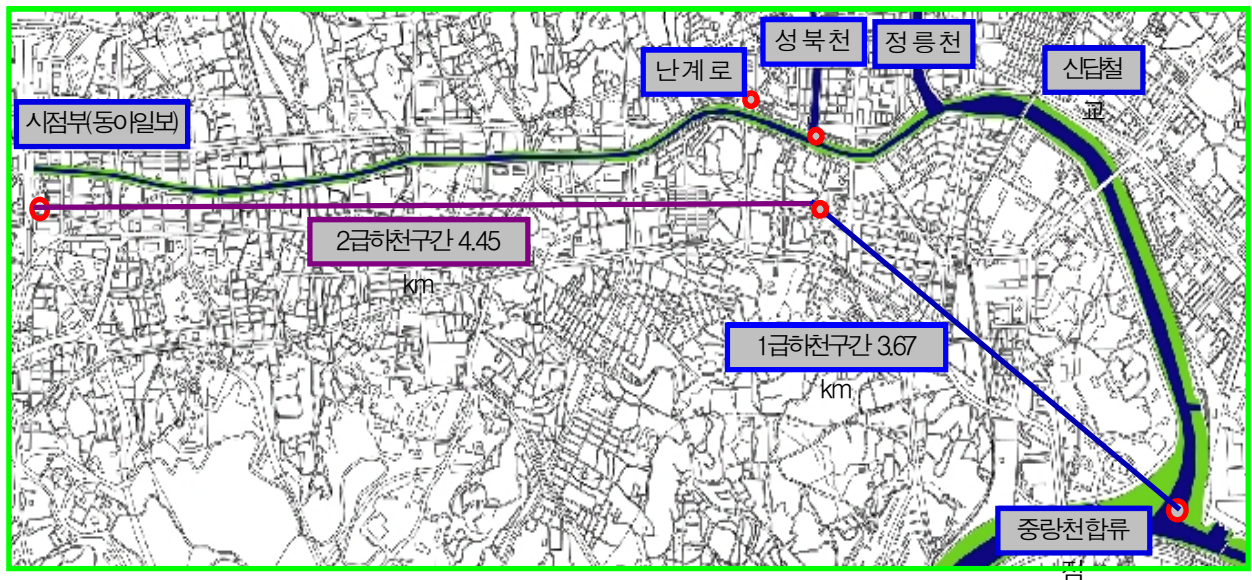
- 매각방식 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드 www.onbid.co.kr)을 통한 일반공개경쟁방식
- 예정가격 : 552억 6,800만원
- 입찰참가 : 3 (BK오일, 부국철강, 일반개인)
- 낙찰자 : (주)BK오일(부국철강(주) 계열)
- 낙찰가격 : 552억 7,500만원
- 매각일정
 - 2005.2.4 낙찰자 선정
 - 2005.2.17 계약체결
 - 2005.4.18 잔금납부(계약일로부터 60일이내)

XI 청계천 복원사업 인수

■ 관리범위

- 위 치 : 종로구 서린동 148 태평로 ~ 중랑천 합류지점
- 연 장 : 8.12km * 하폭 19~410m
- 관리중점
 - 쾌적한 자연생태환경 유지
 - 완벽한 방재체제 구축
 - 다양한 기능의 청계천 시설 활용 극대화
 - 수익시설 및 각종 문화행사 유치로 수지개선

<위 치 도>



■ 조례 제·개정 및 위수탁 협약 추진

- 목 적 : 청계천시설물 관리부서, 유지관리 범위, 관리대상 물건 확정 및 공단수탁관리 근거와 향후 청계천관리·운영시 법적 근거 마련
- 주요내용
 - 조례 개정(주요시설물관리 조례 및 서울특별시 사무위임 조례)
 - 청계천시설물 위탁관리 범위 협의안에 의한 관리부서 확정
 - 조례 제정(청계천시설 설치 및 운영에 관한 조례)
 - 청계천 시설 운영, 관리방법, 점용허가 등 관리근거 마련
 - 위수탁 협약서 작성 및 약정 체결 : 서울시 ↔ 공단

■ 인력수급대책

- 유지용수시설, 방재실, 기전실, 재해관련 근무요원 확보(2005.1~9월)
- 총 소요인력 54명
 - 시공사와 합동근무를 통하여 장비조작 및 유지관리 기술 습득

■ 인명, 시설피해가 없는 방재시스템 구축

- 목 적 : 청계천복원후 인명 및 시설물 피해가 없는 종합 재해예방 대책 마련
- 대 상 : 청계천 전구간
- 주요내용
 - 청계천 재해예방 종합 대책 학술용역 실시('05.1~5월, 150백만원)
 - 용역결과에 의한 재해예방 안전 대책 및 예·경보시스템과 구난대책 구축
 - 2005.6~8월 우기시 돌발강우 등 홍수에 대한 실제상황을 경험하면서 수위관측 모니터링, 직원 방재교육 실시, 재해취약 시설물 보완 등 방재시스템 구축
- 기 간 : 2005. 1 ~ 9

■ 수익시설 및 각종 문화 환경프로그램 운영

- 목 적 : 시민이 참여하고 만드는 청계천문화 형성
- 대 상 : 청계천 유희공간 및 조성 광장 등
- 주요내용
 - 2공구 고수호안을 활용한 천변카페, 오간수교 상부 및 존치교각 주변의 수변 무대 기초를 이용한 수상카페 등 수익사업을 발굴하여 청계천 명물 문화 창조
 - 문화놀이, 환경 프로그램을 마련하여 시민이 항상 관심을 가지고 참여할 수 있는 장소로 조성 * 연날리기 대회, 잠자리 축제, 야생화 관찰, 송사리 교실 등
- 시행시기 : 인수시부터
- 기대효과
 - 다양한 이벤트 및 문화행사 유치로 시민이 만들고 참여하는 친근한 청계천문화 형성
 - 시민뿐만 아니라 외국인이 즐겨찾는 명소로 이미지 메이킹