

## '12년 12월 행정2부시장 업무추진비 집행내역

| 연번 | 기관명    | 일 자        | 목 적                   | 금액(원)     | 인원 | 결제방법 |
|----|--------|------------|-----------------------|-----------|----|------|
| 1  | 행정2부시장 | 2012-12-01 | 주요현안 업무추진 비서실 직원격려    | 162,800   | 5  | 카드   |
| 2  | 행정2부시장 | 2012-12-01 | 유족 위로금 지급(조00)        | 300,000   |    | 현금   |
| 3  | 행정2부시장 | 2012-12-01 | 경조금 지급(최00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 4  | 행정2부시장 | 2012-12-02 | 주택정책 현안 업무추진 직원격려     | 100,000   | 5  | 카드   |
| 5  | 행정2부시장 | 2012-12-03 | 슈퍼데스크 간담회 음료 등 물품구입   | 84,800    | 20 | 카드   |
| 6  | 행정2부시장 | 2012-12-03 | 기술심사담당관 워크숍 격려        | 455,000   | 35 | 카드   |
| 7  | 행정2부시장 | 2012-12-03 | 경조금 지급(강00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 8  | 행정2부시장 | 2012-12-04 | 주택복지 관련 업무추진 간담회      | 216,000   | 6  | 카드   |
| 9  | 행정2부시장 | 2012-12-05 | 내방 민원인 접대용 음료 등 물품구입  | 469,080   |    | 카드   |
| 10 | 행정2부시장 | 2012-12-5  | 유족 위로금 지급(김00)        | 300,000   |    | 현금   |
| 11 | 행정2부시장 | 2012-12-05 | 시정주요행사 통행료 지급         | 100,000   |    | 현금   |
| 12 | 행정2부시장 | 2012-12-06 | 공공조경 관련 현안 업무추진 직원격려  | 143,000   | 4  | 카드   |
| 13 | 행정2부시장 | 2012-12-07 | 시정 주요현안 평가 관계자 격려     | 159,000   | 5  | 카드   |
| 14 | 행정2부시장 | 2012-12-07 | 주요현안 업무추진 비서실 직원격려    | 111,500   | 10 | 카드   |
| 15 | 행정2부시장 | 2012-12-08 | 경조금 지급(김00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 16 | 행정2부시장 | 2012-12-09 | 경조금 지급(김00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 17 | 행정2부시장 | 2012-12-10 | 도시계획국 현안업무 간담회        | 275,000   | 25 | 카드   |
| 18 | 행정2부시장 | 2012-12-10 | 내방 민원인 접대용 음료 등 물품구입  | 487,900   |    | 카드   |
| 19 | 행정2부시장 | 2012-12-11 | 도시재정비관련 업무추진 관계자 격려   | 486,000   | 18 | 카드   |
| 20 | 행정2부시장 | 2012-12-11 | 경조금 지급(양00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 21 | 행정2부시장 | 2012-12-13 | 주택현안 업무보고 직원격려        | 479,000   | 40 | 카드   |
| 22 | 행정2부시장 | 2012-12-14 | 시정주요사업 점검보고 준비 관계자 격려 | 470,000   | 30 | 카드   |
| 23 | 행정2부시장 | 2012-12-14 | 주요현안 업무추진부서 관계자 격려    | 477,000   | 13 | 카드   |
| 24 | 행정2부시장 | 2012-12-14 | 청사관리 관계자 노고격려         | 118,000   | 9  | 카드   |
| 25 | 행정2부시장 | 2012-12-14 | 역사문화도시관련 자문 간담회       | 70,000    | 3  | 카드   |
| 26 | 행정2부시장 | 2012-12-15 | 도시계획 현안업무추진 직원격려      | 79,200    | 7  | 카드   |
| 27 | 행정2부시장 | 2012-12-16 | 경조금 지급(이00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 28 | 행정2부시장 | 2012-12-17 | 시정주요현안 법무관련 직원격려      | 325,000   | 10 | 카드   |
| 29 | 행정2부시장 | 2012-12-17 | 보도블럭 개선대책 간담회         | 362,000   | 10 | 카드   |
| 30 | 행정2부시장 | 2012-12-18 | 시정주요현안관련 기획예산 부서격려    | 372,000   | 13 | 카드   |
| 31 | 행정2부시장 | 2012-12-22 | 주요현안 업무추진 비서실 직원격려    | 52,800    | 3  | 카드   |
| 32 | 행정2부시장 | 2012-12-24 | 주택정책 현안업무 추진 관계자 격려   | 175,000   | 7  | 카드   |
| 33 | 행정2부시장 | 2012-12-26 | 설계심의관련 업무추진 관계자 격려    | 277,000   | 10 | 카드   |
| 34 | 행정2부시장 | 2012-12-26 | 시정 주요현안 언론담당 관계자 격려   | 310,000   | 21 | 카드   |
| 35 | 행정2부시장 | 2012-12-26 | 경조금 지급(최00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 36 | 행정2부시장 | 2012-12-28 | 행정2부시장 산하 실국본부장 송년간담회 | 1,070,000 | 29 | 카드   |
| 37 | 행정2부시장 | 2012-12-30 | 시정주요현안 자문 간담회         | 170,000   | 5  | 카드   |
| 38 | 행정2부시장 | 2012-12-30 | 경조금 지급(조00)           | 50,000    |    | 현금   |
| 39 | 행정2부시장 | 2012-12-30 | 제설대책 상황실 관계자 격려       | 500,000   |    | 현금   |
| 40 | 행정2부시장 | 2012-12-31 | 주요현안업무추진 노고직원 격려      | 111,000   | 10 | 카드   |
| 41 | 행정2부시장 | 2012-12-31 | 방문 민원인 음료 등 물품구입      | 186,200   |    | 계좌이체 |