

시 민

문서번호	보육담당관-2211	주무관	공보육운영팀장	보육담당관	
결재일자	2019.2.7.	김정진	김형진	02/07 이미숙	
공개여부	대시민공개	협 조			
방침번호					



**2019년 50+보람일자리 연계
어린이집 공동회계사무원 지원계획**

2019. 2

여성가족정책실
(보육담당관)

사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 '■' 표시하시기 바랍니다. (※ 비고 : 필요시 검토내용 기재)

구 분	사전 검토항목 점검 사항	검토 완료	해당 없음	비 고
시 민 참 여	● 시민 의견 반영 및 사업 참여 방안을 검토하였습니까? 예) 청책토론회, 설문조사, 시민공모 등	■	<input type="checkbox"/>	
전 문 가 자 문	● 관련 전문가 의견을 반영하였습니까? 예) 자문위원회 개최, 타당성 검토, T/F 운영 등	■	<input type="checkbox"/>	
갈 등	● 이해 당사자 간 갈등발생 가능성을 검토하였습니까? 예) 주택가 공공주차장 조성, 택시 불법영업 단속 등	<input type="checkbox"/>	■	
사 회 적 약 배 자 려	● 사회적 약자에 대한 배려를 검토하였습니까? 예) 아동, 장애인, 한부모 가정 등	<input type="checkbox"/>	■	
성 별 분 리 통 계	● 성별분리통계 작성여부를 검토하였습니까? 예) 인적통계 남·여 구분, 수혜집단의 남·여 구분 등	<input type="checkbox"/>	■	
일 자 리	● 일자리 창출 효과 및 일자리 수를 검토하였습니까? 예) 직·간접 채용, 취업알선, 전문인력양성, 창업지원 등	■	<input type="checkbox"/>	
선 거 법	● 공직선거법에 저촉 여부를 검토하였습니까? 예) 홍보물 배포, 표창수여, 경품지급, 기부행위 등	<input type="checkbox"/>	■	
안 전	● 시민 안전 위험요인과 안전대책을 검토하였습니까? 예) 장소·시설물 점검, 안전관리 인력확보 등	<input type="checkbox"/>	■	
타 기 관	● 타 기관 협의·협력(타 자원 활용 등)을 하였습니까? 예) 중앙부처, 타 지자체, 투자·출연기관, 민간단체 등	■	<input type="checkbox"/>	
홍 보	● 사업 홍보 방안을 검토하였습니까? 예) 보도자료, 기자 설명회, 현장 설명회 등	■	<input type="checkbox"/>	
정 책 영 문 화	● 정책 영문화 및 해외홍보 방안을 검토하였습니까? 예) 영문 제목·요약, 해외 언론 보도, 외국어 홈페이지 등	<input type="checkbox"/>	■	
바 른 우 리 말	● 불필요한 외국어·와이어 표현 대신 바른 우리말 을 사용하였습니까? 예) 스페이스 플랜, 앵커시설, 거버넌스, 인큐베이팅, 매칭 등	■	<input type="checkbox"/>	
결 재 문 서 공 개	● 공개 여부를 "비공개"로 설정했다면 법적근거를 명확히 검토하였습니까? 예) 정보공개법 제9조 제1항 제1호~제8호	■	<input type="checkbox"/>	
지 속 가 능 성	● 정책·계획 등의 지속가능성을 검토하였습니까? 예) 지역경제 발전, 사회적 형평성, 환경의 보전 등	■	<input type="checkbox"/>	

- 2019년 50+보람일자리 연계 -

어린이집 공동회계사무원 지원 계획

어린이집에 공동회계사무원을 지원하여 회계업무 경감과 회계 투명성을 확보, 보육서비스 수준 향상에 기여하고자 함

I 사업목적 및 근거

사업목적

- 보육교사 사무업무 경감 및 회계 투명성 확보로 보육서비스 질 향상
- 어린이집간 회계처리 능력 편차 축소 및 보편적 수준 확보

사업근거

- 서울특별시 일자리 정책 기본조례 제3조, 제5조, 제7조
- 서울특별시 장년층 인생이모작 지원에 관한 조례 제4조
- 서울특별시 보육조례 제22조
- 어린이집 회계업무 지원방안 검토 보고('16.8.30, 시장님 메모보고)

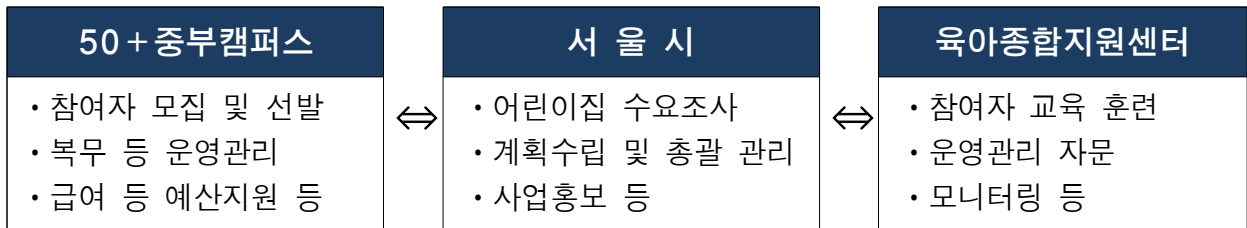
II 사업 추진체계

서울시·운영기관 공동 추진

- 운영기관 연계를 통한 공동 추진
 - 어린이집 지원 관련 전문성과 참여자의 체계적 관리·지원이 가능한 운영기관 연계, 공동 추진
 - 공동 추진 기관명 : 서울시50플러스 중부캠퍼스

각 주체별 역할

○ 운영기관 : 긴밀한 상호연계를 통한 공동추진



○ 참여어린이집 및 참여자

- 참여 어린이집 : 참여자 상시 업무지도 및 교육, 근로조건 보장 등
- 참여자(회계사무원) : 본 사업 계획에 따른 교육 및 업무내용 이행

Ⅲ 사업개요

사업명 : 어린이집 50+ 공동회계사무원

사업기간 : 2019. 4월 ~ 11월

활동내용 : 신청 어린이집 파견, 회계·행정업무 지원

활동인원 : 만 50~67세 서울시민 40명내외

활동처 : 서울소재 민간, 공공, 가정형 어린이집 120개소

활동조건

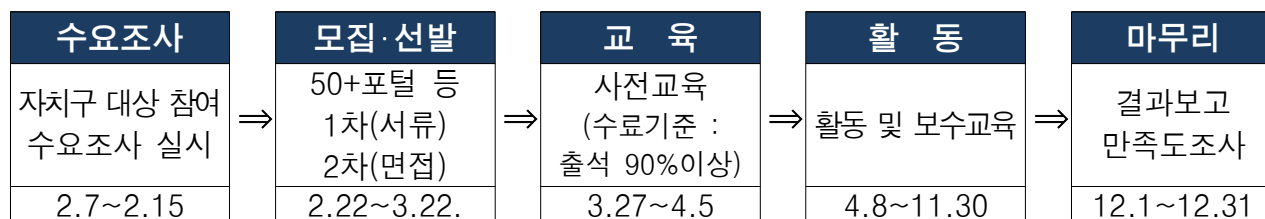
- 사업(활동)기간 : 8개월/ 월 57시간 근무
- 활동비 : 월 최대 525,020원 (시간당 9,211원)

소요예산 : 금186,586,400원(금일억팔천육백오십팔만육천사백원)

- 활동비 : 171,806천원
- 교육운영비 : 8,160천원
- 사업운영비 : 6,620천원

※ 사업운영 상황에 따라 예산 변경가능

IV 추진계획



- 참여어린이집 수요조사(서울시) : '19. 2.7. ~ 2.15**
 - 민간·가정 연합회를 통한 어린이집 수요조사, 규모에 따른 인원배분
- 참여자 모집공고 및 선발(50+중부캠퍼스) : '19. 2~3월**
 - 공고방법 : 서울시50+포털, 50+재단 홈페이지 공고
 - 신청방법 : 50플러스 회원가입 후 전자접수
 - 참여자 자격심사 및 선발 : 1차(자격심사), 2차(대면심사)
 - 선발조건 : 서울시민(만 50~67세)으로 아래사항 해당자 우대
 - 영유아 관련학과 졸업자
 - 보육교사 자격증 소지자
 - 어린이집 등 회계업무 유경험자
 - 최종선발 : 개별통보(회계전문 교육 등 조건 이수 후 참여 가능)
- 참여자 교육(50+중부캠퍼스) : '19. 3~4월**
 - 사전교육 : 현장배치 전 1주간, 30시간내외
 - 보수교육(모니터링) : 사업기간 중 매월1회
- 사업활동 : '19. 4~11월**
 - 재무회계 관련 장부 작성 및 증빙서류 정리, 어린이집관리시스템 입력 등 수행
- 사업활동 만족도 조사 및 결과보고 : '19.12월**

V 향후일정

- 참여자 모집·신청접수 : '19. 2.22 ~ 3. 8
- 참여자 선발 : '19. 3.11 ~ 3.22
- 참여자 교육 : '19. 3.27 ~ 4. 5
- 사업 추진 : '19. 4. 8 ~ 11.30