
2015 거점기관 나눔교육 공모지원사업 안내

거점기관 나눔교육 지원 사업계획

□ 사업목적

- 효율적이고 광범위한 나눔교육을 위한 나눔교육 주체간 협력 체계 마련
- 나눔교육 자원 부족 지역 및 영역의 지원을 통한 나눔교육의 확산 및 정착

□ 사업내용

- 지원내용 및 규모
 - 거점기관별 나눔교육 및 나눔교육 네트워크 구축을 위한 사업(실무자 간담회 및 워크숍 등), 콘텐츠 개발에 따른 비용 지원
 - 지원규모 : 총 150백만원(기관별 10백만원 이내 지원)
- 거점기관 역할
 - 지역 및 특성화 대상 나눔교육을 통한 나눔교육의 확산
 - 나눔교육의 정착을 위한 지역 내 네트워크 구축
 - 지역별, 직군별, 특성화 대상의 특성에 맞는 나눔교육 프로그램 및 콘텐츠 개발
- 거점기관 선정 : 공정한 심사를 위한 심사위 구성 후, 나눔교육 및 네트워크 구축 계획이 포함된 제안서 심사
- 지원방법 : 사업의 성과 달성을 위해 지원비 분할 지급, 지원비의 일부는 현장 방문 및 중간평가 후 지급
- 사업기간 : 2014년 5월 ~ 11월

□ 제출서류

- 신청서 및 제안서 1부(개인정보활용동의서 포함)
- 법인등록증 또는 고유번호증, 이에 준하는 증빙 서류 사본 1부 등

□ 신청방법 : 2015년 4월 30일(목) 18:00까지, 방문 또는 우편 접수(당일 도착분에 한함)

※ 우편 접수의 경우 제출서류의 도착 여부를 필히 확인

□ 사업일정

일정	내용
4. 9(목)	사업설명회
4.10(금) ~ 30(목)	서류 접수
5.6(수)	심사
5.8(금)	심사결과 발표
5.8(금) ~ 13(수)	- 관련 서류(이행보증보험 증권 및 실행계획서 등) 제출 - 1차 지원금 교부(시행계획서 통과 후 2주 이내)
5.13(목) ~ 11.13(금)	사업진행
8월 중	중간 보고 및 2차 지원금 교부
11.27(금)	결과보고서 제출
12월 중	사업 결과보고 및 평가회

※ 사업기간 중 기관별 1회 이상 현장 모니터링 실시

거점기관 나눔교육 지원사업 수행기관 공모

(사)나눔국민운동본부는 나눔문화의 전국적 확산을 위해 나눔교육 기반을 구축하고자 합니다. 이를 위해 지역 및 특성화(다문화, 새터민 등) 대상에 맞는 나눔교육과 네트워크 구축을 담당할 거점기관 공모를 다음과 같이 공고하오니, 역량 있는 기관의 적극적인 참여를 바랍니다.

2015년 4월 10일

(사)나눔국민운동본부 대표 손 봉 호

1. 사업 개요

사업부서	사업명	사업규모	사업기간(월)
나눔교육센터 (02-766-7991)	거점기관 나눔교육 지원사업	150백만원	2015년 5월 - 11월

가. 사업목적

- 효율적이고 광범위한 나눔교육을 위한 나눔교육 주체간 협력 체계 마련
- 나눔교육 자원 부족 지역 및 영역의 지원을 통한 나눔교육의 확산 및 정착

나. 지원내용 및 금액

- 지원내용 : 나눔교육 및 네트워크 구축에 필요한 사업비 지원
- 지원금액 : 각 기관별 10백만원 이내(사업규모 및 내용에 따라 차등 지원)

다. 사업내용

- 지역 및 특성화 대상에 대한 나눔교육 시행
- 지역 및 특성화 대상의 나눔교육 활성화를 위한 네트워크 구축 활동
- 지역 및 특성화 대상의 나눔교육 활성화를 위한 연구활동

2. 신청자격

- 민법, 기타 법률에 따라 설립된 민간 및 공공기관 및 학교, 다음의 조건을 만족하는 기관(*개인단위 참여 불가)
 - 사업 수행이 가능한 나눔교육 실시기관 및 단체
 - 사업 수행이 가능한 비영리법인 및 비영리민간단체
 - 나눔관련 기관 및 협회(단체)
 - 공고일 현재 휴.폐업, 업무정지 등 결격사유가 없는 기관

3. 신청서 제출

가. 제출서류

- 나눔교육 거점기관 공모신청서(붙임①)
- 제안서 원본 1부 및 사본 5부와 제안서 파일이 담긴 USB 또는 CD 1부(붙임①)
- 법인인 경우 사업자등록증 사본, 법인등기부등본, 법인인감증명서(사용인감 사용시 사용인감계 첨부) 각 1부
- 비영리민간단체의 경우 사업자등록증 사본, 비영리민간단체 등록증 각 1부
- 학교의 경우 학교설립신고증 사본, 학교소개서(연혁, 인력, 시설, 학생 등 포함) 각 1부
- 기타 기관은 위에 준하는 서류 제출
- 신청자격 입증자료 및 기타 제출토록 명시된 서류 각 1부 * 사본은 원본 대조필

나. 제출기한 : 2015. 4. 30(목) 18:00까지

다. 제출방법 : 우편 또는 방문 접수 * 2015.4.30(목) 당일 도착·접수분에 한함

라. 접수기관 : (사)나눔국민운동본부 나눔교육센터

- (주소) 서울특별시 성북구 동소문동 1가 51 타운힐 3층
- (전화) 02-766-7991 (FAX) 02-766-7993, 나눔교육센터

4. 사업수행기관 선정기준 및 방법

가. 선정기준 (100점)

○ 사업수행능력(30점)

- 사업 수행의지 및 전문성
- 조직 및 인력관리

○ 사업계획(50점)

- 지역 및 특성화 대상별 나눔교육 계획 또는 나눔교육 활성화를 위한 관련 기관과의 네트워크 구축 계획 등
- 예산집행계획
- 사업평가 및 관리

○ 기관 일반현황(20점)

- 조직안정성
- 시설, 장비구비 등

※ 평가 중점사항

- 교육 수혜자 규모
- 교육 수혜자의 다양성

(예 : 주 교육대상과 교육대상의 지지망에 대한 병행교육, 학생-학부모, 장애인-사회복지사)

나. 선정방법

- 서면심사 후 선정결과 발표
- 제안서 접수 후 심사위원회의 서면평가결과 최고득점 순으로 선정
※ 단, 사업 목적의 달성을 위해 지역 및 대상에 따라 선정기관 배분
- 동점인 경우 사업계획에서 상위점수를 받은 기관 선정
- 선정단체 발표 5.8(금)

5. 기타 행정사항 및 응모자 유의사항

- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, **선정결과**는 신청서 심의·선정 후 **개별 통보**합니다.

- 본 공모계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 (사)나눔 국민운동본부 홈페이지에 별도 공고합니다.
 - 공모신청서나 각종 증명서의 **기재사항 착오·누락, 허위기재** 및 연락 불능 등으로 발생하는 **불이익은 지원기관의 책임**으로 합니다.
 - 기관 선정 후라도 **허위사실이 확인될 경우 기관 선정을 취소**합니다.
 - 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, **기재사항은 수정할 수 없습니다.**
 - 응모기관별 성적은 공개하지 않습니다.
 - 사업 내용 및 기간, 규모, 예산편성 내역 등에 따라 제안서의 상의 **신청 금액과 실제 지원금액이 달라질 수 있습니다.**
 - 본 사업의 수행기관은 ‘비영리민간단체지원법’ 및 ‘보조금의 예산 및 관리에 관한 법률’ 등 **관련 법률과 민간경상보조사업 운영 지침에 대해 숙지**해야 하며, 이로 인해 발생하는 **불이익은 지원기관의 책임**으로 합니다.
- * 기타 상세내용은 나눔교육센터 채일택 팀장 (☎02-766-7991)에 문의