

		시 민			
문서번호	자치행정과-7944	주무관	주민지원팀장	자치행정과장	행정국장
결재일자	2018.4.13.				
공개여부	대시민공개				
방침번호		협 조	총무과장 정보통신보안담당관		

I·SEOUL·U

-2018년 제7기 여름방학-  
서울시정 대학생 인턴십 운영 계획

2018. 4.

**행 정 국**  
(자치행정과)

## 사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 ‘■’ 표시하시기 바랍니다. (※ 비고 : 필요시 검토내용 기재)

구 분	사전 검토항목 점검 사항	검토 완료	해당 없음	비 고
정책의 제형성	◆ 정책현안에 대해 현황과 실태를 검토하였습니까? - 현황자료(통계자료 등) 및 실태조사서 검토 타지자체 유사정책 및 국내외 사례 분석 등	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 시민 및 관련전문가 의견을 반영하였습니까? - (시민참여) 청책토론회, 시민공모, 설문조사 등 - (전문가 자문) 자문위원회, TF운영, 타당성 검토조사 등	■	<input type="checkbox"/>	
정책수립	◆ 정책화를 위한 제반 법규(근거법령 및 규칙, 지침 등)는 검토하였습니까? - (선거법) 공직선거법 등 각종 법률 저촉여부 - (성별분리통계) 성별분리통계 분석 등	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 정책(사업) 집행의 직·간접적 영향 및 효과성을 분석하였습니까? - (갈등) 이해관계 당사자 간 갈등 및 대책 마련 - (사회적 약자) 사회적 약자에 대한 배려 등 - (일자리) 일자리 창출, 직·간접 채용, 전문인력 양성, 창업지원 - (안전) 시민 안전 위험요인 및 대책, 안전 관리 등	■	<input type="checkbox"/>	
정책집행	◆ 타기관, 민간단체 등과의 협의·협력 및 이견 조정 등을 검토하였습니까? - (타기관) 타기관(중앙정부, 지자체), 민간(단체) 등의 자원 활용 방안 - (자치구 영향) 자치구 행정·인사·재정 부담 및 적정성, 파급효과 분석 등	■	<input type="checkbox"/>	서울소재 대학, 투출기관
	◆ 정책·계획 등의 지속가능성을 검토하였습니까? - (지속가능성) 지역경제 발전, 사회적 형평성, 환경보전 등	■	<input type="checkbox"/>	
정책홍보	◆ 국내외 정책(사업)홍보방안을 검토하였습니까? - (홍보) 국내보도자료, 기자설명회, 현장설명회 - (정책영문화) 영문제목·요약, 해외언론보도, 외국어 홈페이지 게시 등	■	<input type="checkbox"/>	
기타사항	◆ 불필요한 외국어·외래어 표현 대신 <b>바른 우리말</b> 을 사용하였습니까?	■	<input type="checkbox"/>	
	◆ 공개 여부를 “비공개”로 설정했다면 <b>법적근거</b> 를 명확히 검토하였습니까? (정보공개법 제9조 제1항 제1호~제8호)	<input type="checkbox"/>	■	

# - 2018년 제7기 여름방학 - 서울시정 대학생 인턴십 운영계획

공공기관 취업을 희망하는 대학생들에게 실무경험을 통한 역량강화 및 진로탐색 기회를 제공하기 위해 서울시정 대학생 인턴십 7기를 운영하고자 함

## I 추진 개요

### □ 추진배경

- 취업난에 시달리는 대학생의 고충이 사회적 문제로 대두
  - 장기화된 경기 침체로 청년실업이 40만명에 육박
- 공공기관 취업을 희망하는 대학생에게 직무적성 및 진로 탐색 기회 제공
  - 공공분야 진로탐색에 구체적인 도움을 줄 수 있는 프로그램 운영
- 대학생의 우수 아이디어를 시정에 반영하여 시민 참여 시정 실현
  - 대학생의 창의적인 아이디어를 발굴하여 시정 계획에 포함

➔ 대학생에게 진로탐색 및 역량강화의 기회를 제공하고 학점 부여 및 실습비를 지원하는 직무체험형 인턴십 추진

### □ 추진경과

- 민선6기 혁신공약사업 『서울시정 인턴십 운영』 자문단 구성 : '15. 1월
- 서울시정 대학생 인턴십 운영계획 최초 방침 : '15. 4월
- 인턴십 운영 : '15. 7월 ~ '18. 2월 (6회)
  - 15개 대학, 526명 참여

## II '17년 인턴십 운영평가

### □ 시정 인턴십 참여 대학 수 매년 증가

○ '15년 5개교 ⇒ '16년 9개교 ⇒ '17년 10개교

연도 구분	'17학년도		'16학년도		'15학년도	
	겨울방학 (6기)	여름방학 (5기)	겨울방학 (4기)	여름방학 (3기)	겨울방학 (2기)	여름방학 (1기)
수료 인원	99명	100명	100명	100명	75명	52명
참여 대학	건국대, 광운대, 국민대, 서강대, 서울시립대, 서울여대, 세종대, 이 화여대, 한국외대, 한양대 (10개교)		건국대, 광운대, 삼육대, 상명대, 서강 대, 상산여대, 숙명여대, 한국외대, 한양대 (9개교)		광운대, 서강대, 서울시립대, 한양 대, 배화여대 (5개교)	

### □ 제6기('17년 겨울방학) 인턴십 만족도 설문조사 결과

○ 비공학 계열 학생들의 인턴십 참여율이 73.9%로 증가 추세

- '15년 인턴십 도입 후, 대학에 현장실습 기회가 적은 비공학 계열 학생 선발을 지속적으로 권고한 결과, 비공학계열 인턴참여율 증대
- 비공학계열 참여율 : 5기 65% ⇒ 6기 73.9%

계(%)	비공학 계열				공학 계열
	인문·어문	예술	법정·사회	경제·경영	자연·공학
73.9	22.5	10	25.1	16.3	26.1

○ 참여 인턴의 평균 만족도는 89.6%로 전반적으로 높음

- 진로 및 취업 지원(88.8%), 부서담당자의 업무지도(92.5%), 사무환경 (87.5%) 등
- '15년 81% ⇒ '16년 90.6% ⇒ '17년 86.5%

○ 참여 부서의 평균 만족도는 87.2%로 전반적으로 높음

- 인턴의 업무 능력(81.4%), 업무 진행 도움(93%) 등
- '15년 82% ⇒ '16년 88.3% ⇒ '17년 90.9%

□ '17학년도 인턴십 운영 문제점

○ 인턴십 참여 대학 수 ⇒ **인턴십 신규 참여 대학의 기회 부족**

- 서울시 48개 대학 중 지금까지 총 15개 대학(약 30%)만이 인턴십 참여
- 많은 대학에서 서울시정 인턴십에 관심을 갖도록 참여 대학 수 확대 필요

※ 인턴십 참여대학 현황

구분	신규 참여대학	2회 이상 참여대학	3회 이상 참여대학	응모 대학 수
2015학년도	광운대, 서강대, 서울시립대, 한양대, 배화여대 (총5개)			10개
2016학년도	건국대, 삼육대, 상명대, 성신여대, 숙명여대, 한국외대(총 6개)	광운대, 서강대, 한양대(총3개)		13개
2017학년도	국민대, 서울여대, 세종대, 이화여대(총4개)	건국대, 서울시립대, 한국외대(총3개)	광운대, 서강대, 한양대(총3개)	15개

○ 인턴의 업무 매칭 ⇒ **일부 대학에서 전공과 무관한 업무 매칭 실시**

- 6기 설문 결과, 약 20% 학생이 전공과 무관한 업무 수행 응답

○ 간담회 프로그램 운영 ⇒ **실습현장 확인 미흡 및 교류 기회 부족**

- 6기 설문 결과, 대학의 실습현장 확인 미 실시 및 인턴간, 인턴과 부서 담당자간 교류 시간이 부족하다고 응답

○ 대학생 시정참여 ⇒ **우수 아이디어를 발굴하여 시정에 활용 미흡**

- 참여학생이 창의적인 아이디어를 제안하고 실행할 수 있는 방안이 마련되지 않음

○ 중식비 지급 문제 ⇒ **아르바이트 대학생과 형평성 지적**

- 6기 설문 결과, 부서담당자 및 인턴의 중식비 지원 제안 다수
- 대학생 아르바이트는 중식비를 제공하고 있어 형평성 문제

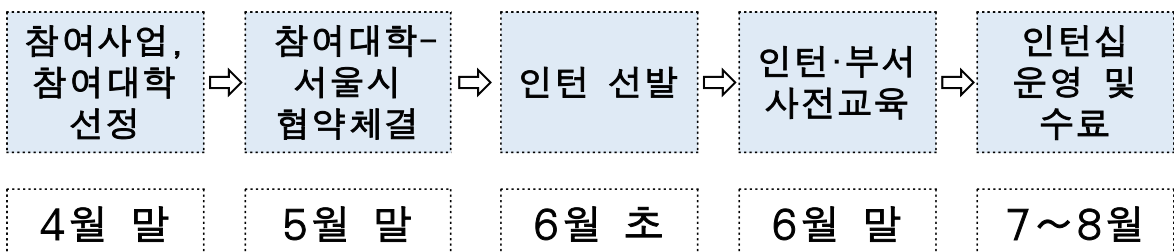
## □ '18학년도 인턴십 운영 개선방안

분 야	세 부 내 용
<p>참여 대학 수</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 12개 대학 선발               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 10개 대학 ⇒ 12개 대학으로 확대</li> <li>- 대학별 학생 8~9명 선발</li> <li>- 총인원 100명은 변동 없음</li> </ul> </li> </ul>
<p>인턴 업무 매칭</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대학의 인턴 선발 시 업무에 적합한 자원자 선정 권고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학은 인턴의 전공과 전문성을 고려하여 인턴과 담당업무 매칭</li> <li>- 사업부서는 업무내용을 명확하고 구체적으로 공지</li> </ul> </li> </ul>
<p>인턴 간담회</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 참여대학 관계자의 근무현장 확인 의무화               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대학 관계자가 인턴의 근무환경 점검 및 애로 사항 청취 후 개선방안 건의</li> </ul> </li> <li>○ 집합 간담회 프로그램 개선               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인턴 간, 인턴과 부서관계자 간 교류 프로그램 신설</li> </ul> </li> </ul>
<p>우수인턴 선발</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 우수인턴 선발 시 종합보고서 평가 비중 제고               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종합보고서 평가 비중을 기존 50%에서 60%로 확대하여 인턴의 보고서 수준 제고</li> </ul> </li> <li>○ 종합보고서에 정책 제안 항목 추가               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우수 아이디어를 시정에 활용할 수 있도록 추진</li> </ul> </li> </ul>
<p>중식비 지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ '19년 예산편성 시 중식비 지원 반영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 200명×5,000원×46일=46,000천원 예상</li> <li>※ 8주 만근, 중식비 5천원 기준</li> </ul> </li> </ul>

### Ⅲ '18년 제7기 여름방학 인턴십 추진계획

#### 1 운영개요

- 운영기간 : '18. 7. 2.(월) ~ 8. 24.(금)(8주)
- 참여인원 : 12개 대학 100명(대학별 8~9명)
- 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간
- 근무내용 : 시 본청, 사업소, 투자·출연기관 주요사업 참여·지원
- 참여자격 : 우리시와 인턴십 업무협약을 체결한 서울시 소재대학 (3~4학년 재학생)
- 근무조건 : 대학별 내규에 따른 학점 부여 및 실습지원비 지급
- 실습지원비 : 대학과 업무협약에 따라 50 : 50 분담
  - 실습지원비는 '18년 최저임금(7,530원) 적용
  - 인턴 1일 실습지원비 : 60,240원(최저임금 7,530원 X 8시간)
- 관련법규 : 대학생 현장실습 운영규정(교육부 고사-제2017-115호)
- 운영흐름



## 2 참여사업 및 참여대학(인턴) 선발계획

### □ 참여사업 선정

- 수요조사 : 4. 16.(월) ~ 4. 24.(화)
- 조사대상 : 시 본청, 사업소, 투자·출연기관
- 선정기준
  - 단순반복적인 행정보조 업무를 지양하고 부서 고유사업 및 프로젝트 사업 등 전공 관련 직접적인 실무경험이 가능한 사업 선정
- 선정시기 : 4. 27.(금)
- 사업배분 : 대학별 전공 운영현황 및 본청, 사업소, 투출기관 배치 비율을 고려하여 배분

### □ 참여대학 선정

- 공고기간 : 4. 16.(월) ~ 4. 24.(화)
- 응모자격 : 서울시에 소재한 대학교
  - ※ 고등교육법 제2조 제1,2,4호에 따른 대학, 전문대학, 산업대학
- 공모방법 : 시 홈페이지 공고 및 응모대상 대학 공문 발송
- 선정시기 및 참여대학 : 4.27.(금) / 12개 대학
- 선정방법 및 기준
  - 평가단을 구성하여 인턴십 운영계획 및 수행역량 등을 서면 평가
  - 학생 선발방법, 학점 인정, 실습지원비 지급 등
    - ※ 참여대학 선정 방법 및 일정은 별도 세부계획 수립
- 업무협약(MOU) : 5.18.(금)
  - 대학관계자 사전회의 : 5. 15.(화) ※근무지별 인턴 배분
  - 협약기간 : 체결일부터 1년



## 인턴 선발

- 기 간 : '18. 5월 중
- 방 법 : 공개모집 및 선발(대학교)
  - 인턴 전공, 관심분야 및 참여부서 요청사항을 고려하여 대학에서 인턴 선발 후 명단을 자치행정과에 통보

## 부서담당자 교육

- 시기/주체 : 6. 22.(금) / 자치행정과
- 내 용 : 인턴십 운영목적, 부서 사전 준비사항, 세부 운영일정, 성희롱 예방교육 등 교육
- 매뉴얼제작: 부서담당자, 인턴, 대학 현장실습관계자에 배부
  - ※ 인턴 사전교육은 대학이 자율 진행하되, 실시 내용 자치행정과 통지

## **3** 인턴십 세부 운영계획

### 인턴 온라인 커뮤니티 운영

- 운영기간 : '18. 7. 2.(월) ~ 8. 24.(금)(8주)
- 내 용 : 공지사항 게시, 인턴십 매뉴얼 자료 공유, 질의 및 건의사항 접수, 인턴 간 정보공유 등

### 인턴 오리엔테이션

- 운영일자 : 7. 2.(월)
- 내 용 : 서울시정 소개, 대학생 인턴십 운영안내

### 인턴 업무수행계획 수립 및 수행 보고서 작성·제출

- 업무계획 : 인턴 모집공고 상의 업무내용을 중심으로 8주간 수행할 구체적인 업무계획 수립 (1주차)

- 주간보고 : 매주 인턴이 수행한 업무내용 및 느낀점 작성 (4주차, 8주차)
- 종합보고 : 정책 아이디어 제안을 포함한 결과보고서 제출 (7주차)

## 현장간담회 및 집합간담회 운영

- 현장간담회
  - 일자/장소 : 2~4주차 / 인턴 근무지
  - 내 용 : 실습 현장 점검 및 인턴 애로사항 청취
  - 참 석 자 : 대학 현장실습관계자, 부서담당자, 인턴
- 집합간담회
  - 일자/주최 : 7.27.(금) / 본청 자치행정과
  - 내 용 : 인턴간 교류 프로그램 운영 및 건의사항 청취
  - 참 석 자 : 대학 현장실습관계자, 대학생 인턴 100여명

## 참여 만족도 설문조사

- 조사기간 : 8. 20.(월) ~ 8. 24.(금)
- 내 용 : 인턴 및 부서 담당자 인턴십 참여 만족도 조사

## 인턴십 수료식

- 일 자 : 8. 24.(금)
- 내 용 : 인턴십 참여소감 발표 및 수료증·상장 수여

## 인턴 실습지원비 지급

- 지급액(인턴 1인당, 8주) : 2,771,040원
  - 1~4주차 지급액(근무일 19일, 주휴일 4일) : 1,385,520원
  - 5~8주차 지급액(근무일 20일, 주휴일 3일) : 1,385,520원
  - ※ 우리시와 대학이 인턴십 업무협약에 따라 50:50 분담
- 지급일 : 매월 근무 종료 후 10일 이내

□ **소요예산 : 141,572천원**

- 실습지원비 : 138,552천원(기간제근로자등보수)
  - = 100명×7,530원×8시간×46일(근무일 39일, 주휴일 7일)×50%
  - ※ 마지막 주(8주차)는 주휴수당을 지급하지 않음
- 인턴십 운영 물품구매 : 3,020천원(사무관리비)
  - = 인턴십 운영 매뉴얼, 인턴 명찰, 오리엔테이션 등 행사 현수막, 인턴십 운영 자문단 수당 등

□ **협조사항**

- 인턴십 참여 부서
  - 부서 사전교육 참석
  - 근무공간 확보, 책상 등 사무집기 준비, PC 등 사무기기 설치
  - 본청 인턴 출입증 발급 및 식권카드 등록 신청 (→ 총무과)
  - 인턴 출석관리, 업무부여 및 지도 등 근무상황 관리
  - 업무내용상 출장이 필요한 경우 출장에 소요되는 교통비 지급
- 총무과 : 본청 인턴 출입증 발급 및 식권카드 등록
- 정보통신보안담당관 : 인턴 PC 사용권한 부여 및 업무 프로그램 제공 끝.

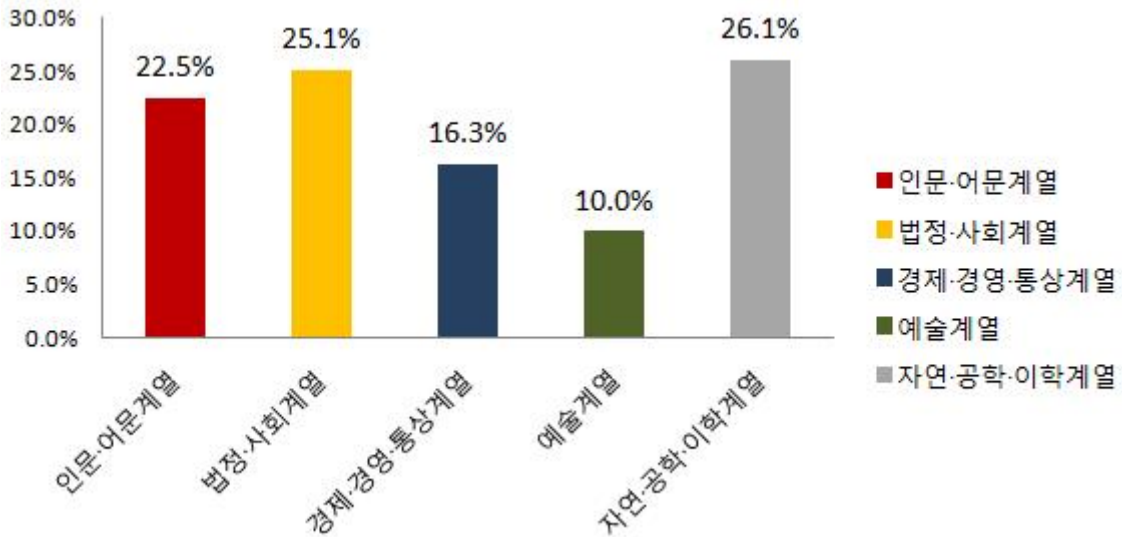
## 참 고

## 6기 인턴십 만족도 조사

### □ 설문조사 결과

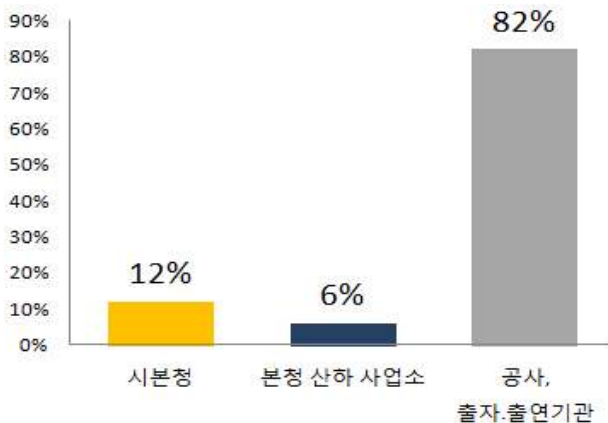
가. 인턴 [70% 응답률]

#### 1. 인턴 전공 현황



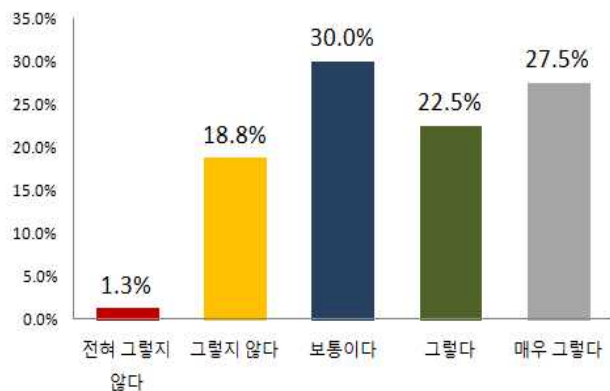
[비공학계열 참여자 73.9%] 자연·공학 계열에 비하여 현장실습 기회가 부족하고 취업률이 낮은 비공학계열 학생들의 실무경험 기회가 확대 ※5기 인턴십 비공학계열 참여자 65%

#### 2. 인턴 근무지



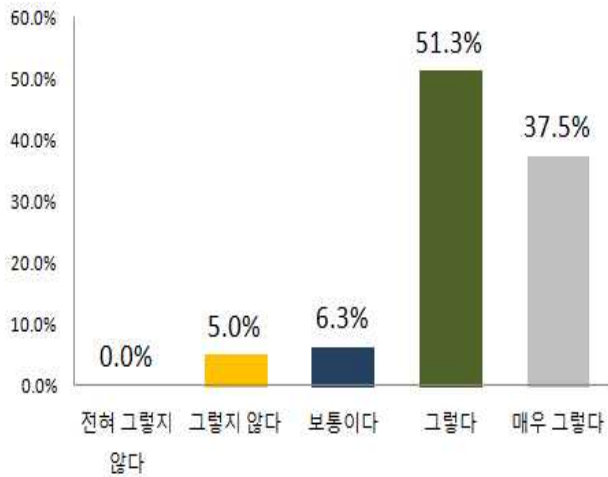
[공사·출자·출연기관 82%] 공기업 조직문화 체험 및 실무 경험을 통해 진로 및 취업계획 수립에 도움이 되었으나 시본청과 사업소 참여 비율 높일 필요 있음

#### 3. 전공 지식을 활용하는 업무를 수행하였다.



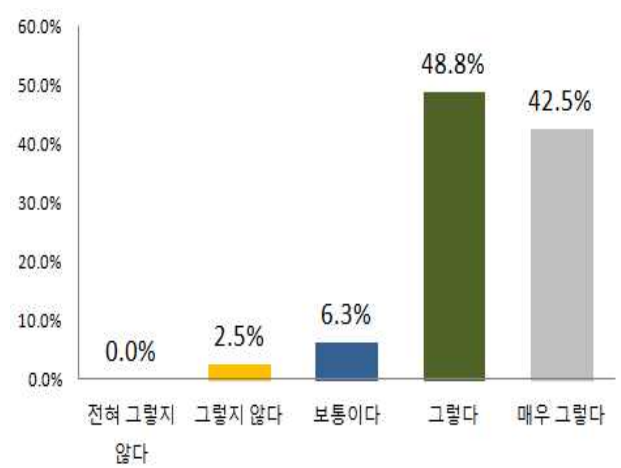
[매우 그렇다·그렇다 50%] 전공 및 관심분야와 수행 업무 매칭 보완이 필요하며 인턴을 지원할 때 전공의 제한을 두지 말자는 의견이 있음

4. 인턴십이 진로와 취업 추진에 도움이 되었다.



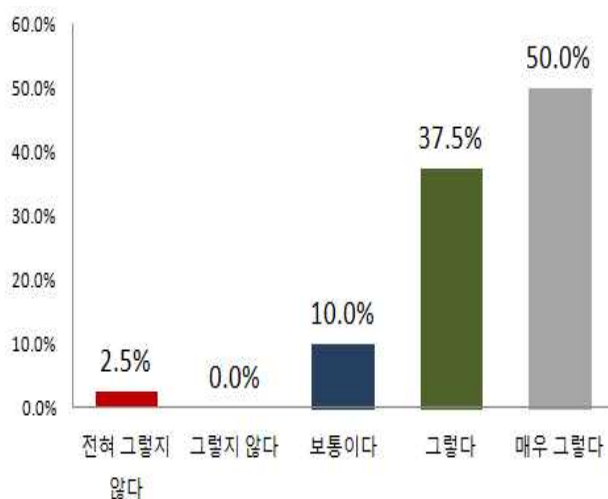
[매우 그렇다 · 그렇다 88.8%] 전반적으로 대부분의 학생이 인턴십을 통해 진로 및 취업 추진에 도움된다고 판단함

5. 실습기간 운영을 방학 중에 하는 것이 적절하다.



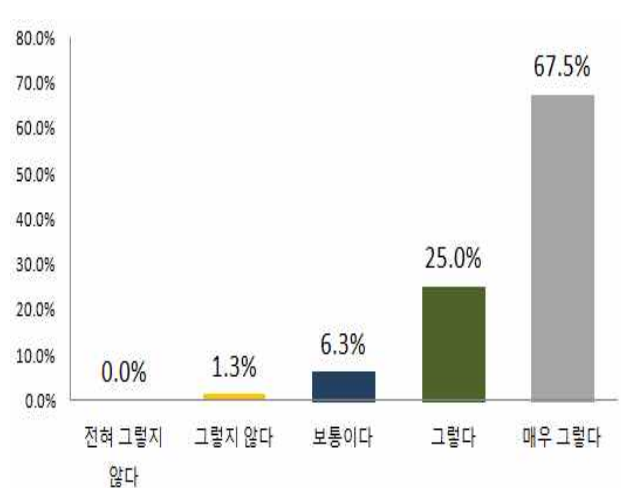
[매우 그렇다 · 그렇다 91.3%] 실습기간을 방학기간 중 운영하는 것에 대해 대부분 만족하나 **실습기간 연장 건의도 있음**

6. 실습 기간 사무환경(업무 기기, 안전, 업무 공간)은 적절하다.



[매우 그렇다 · 그렇다 87.5%] 실습환경 만족도는 전반적으로 높았으나, 일부의 경우 **오피스 프로그램 부족, 컴퓨터 성능 등에 대한 개선이 필요하다고 지적**

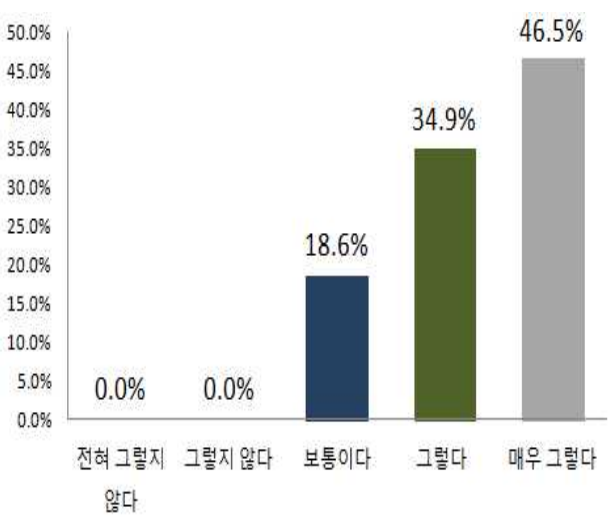
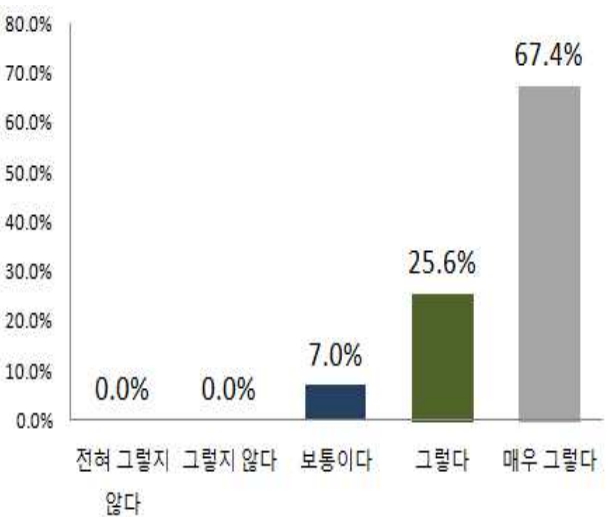
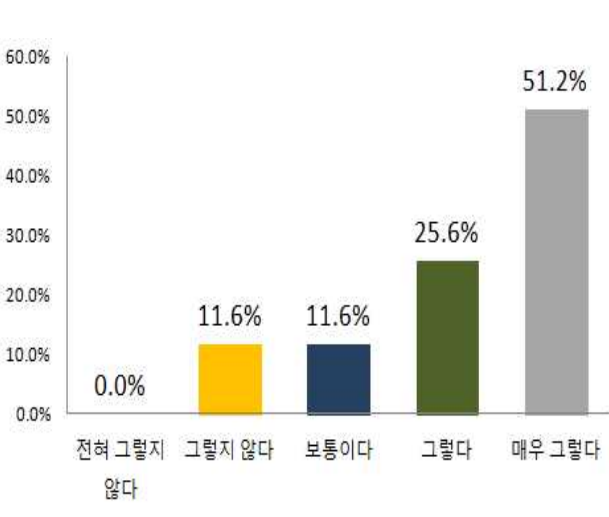
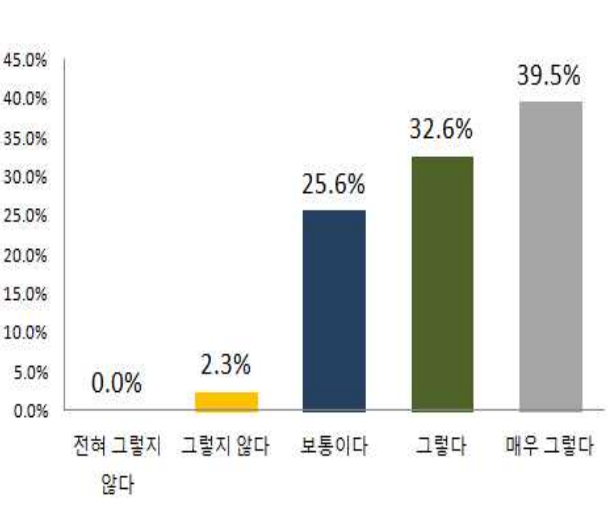
7. 부서 담당자와 구성원은 인턴의 업무수행과 조직적응을 잘할 수 있도록 도왔다.



[매우 그렇다 · 그렇다 92.5%] 대부분의 인턴들이 부서 담당자가 진로계획 상담 등 업무 이외의 부분에 있어서도 많은 도움을 주었다고 응답함

## □ 설문조사 결과

### 나. 부서담당자 [62% 응답률]

1. 인턴이 업무 관련 전공지식과 실무능력을 보유하고 있었다.	2. 인턴이 업무 담당자의 업무 진행에 도움이 되었다.
 <p>[매우 그렇다 · 그렇다 81.4%] 대부분의 부서 담당자가 인턴의 업무 관련 능력을 높이 평가함</p>	 <p>[매우 그렇다 · 그렇다 93%] 각 대학에서 전공 및 관심 분야 등을 바탕으로 인턴을 선발하여 업무능력이 대체적으로 높이 평가됨</p>
3. 학기 중에도 인턴십 운영이 필요하다.	4. 인턴십 운영(실습지원비 지급, 평가)이 적절하다.
 <p>[매우 그렇다 · 그렇다 76.8%] 참여 부서의 인턴십 만족도가 높아서 학기중 인턴십 운영을 찬성하나, 학생, 학교, 참여부서 간 제반사항에 대해 논의할 필요가 있음</p>	 <p>[매우 그렇다 · 그렇다 72.1%] 전반적으로 적절하다고 조사되었으나, 일부 부서 담당자는 <b>중식비 지급 등 실습 지원비 상향</b>을 건의함</p>