

# 휴가 신청서

|      |                                     |    |  |          |                 |
|------|-------------------------------------|----|--|----------|-----------------|
| 성명   | 최정열                                 | 직급 |  | 직위       | 교육지원과장          |
| 부서   | 소방학교 교육지원과                          |    |  | 전화번호     | 872-3119 87-236 |
| 휴가구분 | 연가                                  |    |  | 근무구분     | 일근              |
| 기간   | 2013년01월14일 (전일) ~ 2013년01월14일 (전일) |    |  | 까지 ( 1 ) |                 |

## 휴가사유

가사정리

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

|      |              |     |     |
|------|--------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2013년 1월 11일 | 신청자 | 최정열 |
|------|--------------|-----|-----|

## 소속부서장 면담의견

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 |  | 부서장서명 |  |
|------|--|-------|--|