

휴가 신청서

| | | | | | |
|------|---|----|---------|------|-----------|
| 성명 | 신정규 | 직급 | 지방행정주사보 | 직위 | 주무관 |
| 부서 | 마곡사업추진단 마곡사업과 | | | 전화번호 | 2133-1529 |
| 휴가구분 | 연가 | | | 근무구분 | 일근 |
| 기간 | 2016년 05월 25일 (반일) (오후) ~ 2016년 05월 25일 (반일) (오후) 까지 (0일 4시간) | | | | |

휴가사유

가사

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| | | | |
|------|--------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2016년 5월 25일 | 신청자 | 신정규 |
|------|--------------|-----|-----|

소속부서장 면담의견

| | | | |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 | | 부서장서명 | |
|------|--|-------|--|