

휴가 신청서

| | | | | | |
|------|-------------------------------------|----|--------|---------------|--------------|
| 성명 | 신용휴 | 직급 | 지방공업주사 | 직위 | 주무관 |
| 부서 | 안전총괄본부 안전총괄관 시설안전과 | | | 전화번호 | 02-2133-8218 |
| 휴가구분 | 공가 | | | 근무구분 | 일근 |
| 기간 | 2015년10월08일 (전일) ~ 2015년10월08일 (전일) | | | 까지 (1일 0시간) | |

휴가사유

인권교육 참석

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| | | | |
|------|--------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2015년 10월 6일 | 신청자 | 신용휴 |
|------|--------------|-----|-----|

소속부서장 면담의견

| | | | |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 | | 부서장서명 | |
|------|--|-------|--|