휴 가 신 청 서

| 성 명 | 한상동 | 직 급 | | 직 위 | 담당자 |
|------|-----------------|---------|-----------|---------|-------------|
| 부 서 | 성북소방서 장위119안전센터 | | | 전화번호 | 02–913–0119 |
| 휴가구분 | 순번휴무 | | | 근무구분 | 2교대 |
| 기 간 | 2014년12월26일 | ~ 2014년 | 년 12월 26일 | 까지 (1일 | 0시간) |

휴가사유

가사정리

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| 작성일자 | 2014년 12월 24일 | 신청자 | 한상동 | |
|---------|---------------|-----|-----|--|
| 소속부서장 민 | 년담의견 | | | |

| 면담일자 | 부서장서명 | |
|------|-------|--|
| | | |

휴 가 신 청 서(이력)

| 성 명 | 한상동 | 직 급 | | 직 위 | 담당자 |
|------|---|-----|--|---------|-------------|
| 부 서 | 성북소방서 장위119안전센터 | | | 전화번호 | 02-913-0119 |
| 휴가구분 | 순번휴무 | | | 근무구분 | 2교 대 |
| 기 간 | 2014년12월08일 ~ 2014년12월08일 까지 (1일 0시간) | | | 일 0시간) | |

휴가사유 (순번휴무)

가사정리

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| 작성일자 | 2014년 12월 4일 | 신청자 | 한상동 | |
|------|--------------|-----|-----|--|
| | | | | |

소속부서장 면담의견

| 면담일자 | | 부서장서명 | |
|------|--|-------|--|
|------|--|-------|--|