

# 휴가 신청서

|      |                                     |    |  |               |              |
|------|-------------------------------------|----|--|---------------|--------------|
| 성명   | 최나영                                 | 직급 |  | 직위            | 담당자          |
| 부서   | 중부소방서 예방과                           |    |  | 전화번호          | 02-2233-1119 |
| 휴가구분 | 연가                                  |    |  | 근무구분          | 일근           |
| 기간   | 2014년10월07일 (전일) ~ 2014년10월08일 (전일) |    |  | 까지 ( 2일 0시간 ) |              |

## 휴가사유

가사정리

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

|      |               |     |     |
|------|---------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2014년 12월 12일 | 신청자 | 최나영 |
|------|---------------|-----|-----|

## 소속부서장 면담의견

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 |  | 부서장서명 |  |
|------|--|-------|--|

# 휴가 신청서(이력)

|      |             |    |             |      |              |
|------|-------------|----|-------------|------|--------------|
| 성명   | 최나영         | 직급 |             | 직위   | 담당자          |
| 부서   | 중부소방서 예방과   |    |             | 전화번호 | 02-2233-1119 |
| 휴가구분 | 특별휴가(기타)    |    |             | 근무구분 | 일근           |
| 기간   | 2014년10월07일 | ~  | 2014년10월08일 | 까지 ( | 2일 0시간 )     |

휴가사유 ( 특별휴가(기타) )

사가독서 학습휴가

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

|      |              |     |     |
|------|--------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2014년 10월 6일 | 신청자 | 최나영 |
|------|--------------|-----|-----|

소속부서장 면담의견

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 |  | 부서장서명 |  |
|------|--|-------|--|