

휴가 신청서

| | | | | | |
|------|-------------------------------------|----|------------------|------|-------------|
| 성명 | 문성기 | 직급 | | 직위 | 상황실장 |
| 부서 | 서울종합방재센터 종합상황실 | | | 전화번호 | 02-726-2071 |
| 휴가구분 | 연가 | | | 근무구분 | 3교대 |
| 기간 | 2014년11월13일 (전일) ~ 2014년11월15일 (전일) | | 까지 (2.25일 0시간) | | |

휴가사유

가사정리

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| | | | |
|------|---------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2014년 11월 12일 | 신청자 | 문성기 |
|------|---------------|-----|-----|

소속부서장 면담의견

| | | | |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 | | 부서장서명 | |
|------|--|-------|--|