

휴가 신청서

| | | | | | |
|------|---|----|---------------|------|-------------|
| 성명 | 이동선 | 직급 | | 직위 | 소방행정과장 |
| 부서 | 동대문소방서 소방행정과 | | | 전화번호 | 02-975-6119 |
| 휴가구분 | 공가 | | | 근무구분 | 일근 |
| 기간 | 2014년 09월 29일 (전일) ~ 2014년 10월 01일 (전일) | | 까지 (3일 0시간) | | |

휴가사유

서울시 인재개발원 교육참석

상기와 같은 이유로 휴가 신청서를 제출합니다.

| | | | |
|------|--------------|-----|-----|
| 작성일자 | 2014년 9월 29일 | 신청자 | 이동선 |
|------|--------------|-----|-----|

소속부서장 면담의견

| | | | |
|------|--|-------|--|
| 면담일자 | | 부서장서명 | |
|------|--|-------|--|